

Gorzów Wlkp. .... r.

WSS - III. ....  
(wypełnia urząd)

### Wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu komunalnego

O zawarcie umowy najmu mieszkania komunalnego mogą ubiegać się mieszkańcy Gorzowa Wlkp., którzy zamieszkują w granicach administracyjnych miasta.

#### DANE WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

**I. Imię i nazwisko wnioskodawcy** .....

Nr telefonu .....

Adres do korespondencji .....

**II. Adres zamieszkiwania wnioskodawcy** .....

1. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania w ww. lokalu (podać imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa) .....

.....  
.....

2. Kto posiada tytuł prawny do lokalu (czyj jest to lokal, podać imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa) .....

.....

3. Adres zamieszkiwania współmałżonka/ki lub konkubenta/konkubiny( podać w przypadku, gdy jest inny niż wnioskodawcy) .....

**III. Dane o wnioskodawcy i osobach razem z nim wspólnie ubiegających się o przydział lokalu komunalnego:**

L.p.	Imię i nazwisko	stopień pokrewieństwa	stan cywilny	numer PESEL oraz seria i numer dowodu osobistego	źródło dochodu
1.		wnioskodawca			
2.					
3.					

4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

**IV. Czy wnioskodawca lub współmałżonek/ka lub konkubent/ka lub osoby wspólnie z nim ubiegające się o lokal:**

a) posiadają tytuł prawny do jakiegokolwiek lokalu położonego na terenie gminy miasto Gorzów Wlkp. (najem lokalu na podstawie umowy najmu) TAK NIE\*

(jeśli tak, to proszę podać kto - imię i nazwisko oraz adres).....

b) są właścicielami lokalu lub domu mieszkalnego TAK NIE\*

(jeśli tak, to proszę podać kto- imię i nazwisko oraz adres):.....

c) są w trakcie budowy domu mieszkalnego TAK NIE\*

(podać adres) .....

**V. Czy wnioskodawca lub współmałżonek/ka (konkubent/ka) utracił/a uprawnienia do lokalu**

(jeżeli tak, to należy podać adres oraz datę i powód utraty uprawnień)

1	Nie dotyczy*	
2	Wypowiedzenie umowy najmu* (data i adres)	
3	Eksmisja* (data i adres)	
4	Sprzedaż lokalu* (data i adres)	
5	Przekazanie praw do lokalu w formie darowizny* (data i adres)	

**VI. Czy wnioskodawca wcześniej ubiegał się o przydział lokalu mieszkalnego z zasobu komunalnego miasta Gorzowa Wlkp.**

(jeżeli tak, proszę podać rok)..... TAK NIE\*

**VII. Czy wnioskodawca współmałżonek/ka lub konkubent/ka lub osoby wspólnie z nim ubiegające się o lokal jest/był wychowankiem domu dziecka**

(jeżeli tak należy załączyć zaświadczenie potwierdzające okres pobytu oraz rok opuszczenia placówki)..... TAK NIE\*

**VIII. Czy wnioskodawca lub członkowie jego rodziny poruszają się na wózku inwalidzkim lub wychowują dzieci z porażeniem mózgowym lub chorobą nowotworową lub są po transplantacji organów**

TAK NIE\*



**XI. Załączniki do wniosku:**

L.p.	Do wniosku załączam:	X*
1.	Dowody potwierdzające zamieszkiwanie na terenie Miasta Gorzowa Wlkp., tj.:	
	- zaświadczenie z zakładu pracy o okresie zatrudnienia na terenie gminy	
	- potwierdzenie uczęszczania do szkół i przedszkoli dzieci będących na utrzymaniu wnioskodawcy	
	- inne	
2.	Zaświadczenia o uzyskiwanych dochodach brutto w okresie ostatnich 3 pełnych miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku przez wszystkich członków gospodarstwa domowego ze wszystkich źródeł.	
3.	Potwierdzenie wymeldowania z ostatniego miejsca pobytu stałego wystawionego przez właściwy urząd gminy, w przypadku nie posiadania zameldowania na pobyt stały.	
4.	Deklarację PIT za rok ubiegły, po jej złożeniu w Urzędzie Skarbowym wszystkich pracujących osób	
5.	Kopię orzeczenia o niepełnosprawności wraz z dokumentacją medyczną określającego typ schorzenia, gdy stan zdrowia ma znaczenie dla sprawy mieszkaniowej (oryginał do wglądu).	
6.	Kopię prawomocnego orzeczenia sądu w przedmiocie rozwodu (oryginał do wglądu)	
7.	Kopię orzeczenia sądu o separacji małżonków (oryginał do wglądu)	
8.	Kopię orzeczenia sądu o podziale majątku wspólnego małżonków (oryginał do wglądu)	
9.	Kopię orzeczenia sądu w przedmiocie władzy rodzicielskiej nad małoletnimi dziećmi (oryginał do wglądu)	
10.	Kopię orzeczenia sądu o alimentach (oryginał do wglądu).	
11.	Kopię orzeczenia sądu o stosowaniu przemocy w rodzinie (oryginał do wglądu).	
12.	Prawomocne orzeczenie sądu w przedmiocie eksmisji z dotychczas zajmowanego lokalu w przypadku, gdy nakaz dotyczy wnioskodawcy, bądź którejkolwiek z osób objętych wnioskiem.	
13.	Zaświadczenie z GCPR o bezdomności	
14.	Zaświadczenie dot. czynnego udziału wnioskodawcy lub osób wspólnie z nim ubiegających się o zawarcie umowy najmu w realizacji kontraktu socjalnego lub w programie reintegracyjnym lub jako uczestnik w CIS	
15.	Kopia umowy podnajmu lokalu mieszkalnego (oryginał do wglądu).	
16.	Zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający pobyt w schroniskach lub w innych miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.	
17.	Dokument potwierdzający przebywanie w domu dziecka (pieczy zastępczej). Dotyczy wnioskodawców do 30 roku życia.	
18.	Inne dokumenty mające znaczenie dla sprawy mieszkaniowej: -	

**\*X - zaznaczyć w przypadku załączenia dokumentu do wniosku**

W przypadku dołączenia kserokopii któregoś z ww. dokumentów wszystkie oryginały tych dokumentów winny być przedłożone do wglądu w Wydziale Spraw Społecznych tut. Urzędu celem potwierdzenia zgodności z oryginałem

.....  
(data)

.....  
( podpis wnioskodawcy)  
1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
(podpisy osób pełnoletnich wspólnie ubiegających się z wnioskodawcą o lokal)

**DANE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL LUB ZARZĄDCA BUDYNKU ( ADMINISTRATOR), W KTÓRYM ZAMIESZKUJE WNIOSKODAWCA I OSOBY WSPÓLNIE Z NIM ZAMIESZKUJĄCE**

I. Lokal przy ul..... jest zajmowany na podstawie umowy najmu, tytułu własności, inne\* i znajduje się w budynku należącym do zasobu gminnego, spółdzielczego, prywatnego, innego\*.....

II. Imię i nazwisko najemcy/właściciela lokalu.....

III. Wnioskodawca posiada / nie posiada\* tytuł prawny do lokalu, w którym zamieszkuje.

IV. Zajmowany lokal mieszkalny składa się z ..... pokoi (podać liczbę pokoi) o łącznej powierzchni mieszkalnej (podać powierzchnię tylko pokoi).....m<sup>2</sup> i całkowitej powierzchni użytkowej.....m<sup>2</sup>.

V. Liczba zamieszkujących osób zgłoszonych u zarządcy/ administratora do wspólnego zamieszkiwania, za które wnoszone są opłaty za korzystanie z lokalu ( wymienić wszystkie osoby z imienia i nazwiska zamieszkujące dany lokal łącznie z wnioskodawcą):.....

.....  
.....  
.....

VI. Sposób korzystania z zajmowanego mieszkania:

a) czy miała miejsce dewastacja lokalu lub nieruchomości przez wnioskodawcę lub członków rodziny wspólnie ubiegających się o lokal?

TAK	NIE	BRAK DANYCH*
-----	-----	--------------

( Jeżeli tak – to kiedy? Jako dowód dołączyć dokument potwierdzający ten fakt).....

b) czy wnioskodawca samowolnie zajął lokal?

TAK	NIE*
-----	------

c) czy istnieje zadłużenie za korzystanie z zajmowanego lokalu równe lub większe trzem wymiarom czynszu obciążającego wnioskodawcę lub osoby wspólnie ubiegające się o lokal?

TAK	NIE*
-----	------

(Jeżeli tak, to proszę podać wysokość zadłużenia). Na dzień .....za okres od..... do.....zadłużenie wynosi .....

Jeżeli tak – czy dług jest rozłożony na raty za zgodą właściciela/zarządcę i spłacany?

TAK	NIE*
-----	------

d) czy brak wnoszenia opłat za najem skutkował wypowiedzeniem umowy najmu?

TAK	NIE*
-----	------

e) czy zapadł prawomocny sądowy wyrok o eksmisję z lokalu?

TAK	NIE*
-----	------

\* właściwe zaznaczyć

.....  
(data, pieczęć i podpis zarządcy lub administratora budynku, właściciela lokalu potwierdzającego powyższe dane)

**DANE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL LUB ZARZĄDCA BUDYNKU ( ADMINISTRATOR), W KTÓRYM ZAMIESZKUJE MAŁŻONEK/KA LUB KONKUBENT/KA (dot. to sytuacji oddzielnego zamieszkiwania ww. osób ubiegających się wspólnie o lokal komunalny)**

I. Lokal przy ul..... jest zajmowany na podstawie umowy najmu, tytułu własności, inne\* i znajduje się w budynku należącym do zasobu gminnego, spółdzielczego, prywatnego, innego\*.....

II. Imię i nazwisko najemcy/właściciela lokalu.....

III. Wnioskodawca posiada / nie posiada\* tytuł prawny do lokalu, w którym zamieszkuje.

IV. Zajmowany lokal mieszkalny składa się z ..... pokoi (podać liczbę pokoi) o łącznej powierzchni mieszkalnej (podać powierzchnię tylko pokoi).....m<sup>2</sup> i całkowitej powierzchni użytkowej.....m<sup>2</sup>.

V. Liczba zamieszkujących osób zgłoszonych u zarządcy/ administratora do wspólnego zamieszkiwania, za które wnoszone są opłaty za korzystanie z lokalu (wymienić wszystkie osoby z imienia i nazwiska zamieszkujące dany lokal łącznie z wnioskodawcą):.....

VI. Sposób korzystania z zajmowanego mieszkania:

a) czy miała miejsce dewastacja lokalu lub nieruchomości przez wnioskodawcę lub członków rodziny wspólnie ubiegających się o lokal?

TAK	NIE	BRAK DANYCH*
-----	-----	--------------

(Jeżeli tak – to kiedy? Jako dowód dołączyć dokument potwierdzający ten fakt).....

b) czy wnioskodawca samowolnie zajął lokal?

TAK	NIE*
-----	------

c) czy istnieje zadłużenie za korzystanie z zajmowanego lokalu równe lub większe trzem wymiarom czynszu obciążającego wnioskodawcę lub osoby wspólnie ubiegające się o lokal?

TAK	NIE*
-----	------

(Jeżeli tak, to proszę podać wysokość zadłużenia). Na dzień .....za okres od..... do.....zadłużenie wynosi .....

Jeżeli tak – czy dług jest rozłożony na raty za zgodą właściciela/zarządcę i spłacany?

TAK	NIE*
-----	------

d) czy brak wnoszenia opłat za najem skutkował wypowiedzeniem umowy najmu?

TAK	NIE*
-----	------

e) czy zapadł prawomocny sądowy wyrok o eksmisję z lokalu?

TAK	NIE*
-----	------

\* właściwe zaznaczyć

.....  
(data, pieczęćka i podpis zarządcy lub administratora budynku, właściciela lokalu potwierdzającego powyższe dane)

**POTWIERDZENIE OKRESU ZAMELDOWANIA.  
WYPEŁNIA I POTWIERDZA WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH.**

I. Długość nieprzerwanego okresu stałego zameldowania **wnioskodawcy** w Gorzowie Wlkp.

.....  
.....  
.....

II. Długość nieprzerwanego okresu stałego zameldowania **małżonka/ki, konkubenta/ki wnioskodawcy** w Gorzowie Wlkp.

.....  
.....  
.....

III. W przypadku braku stałego miejsca zameldowania należy podać ostatnie miejsce zameldowania, datę oraz powód wymeldowania.....

.....  
.....  
.....

.....  
(potwierdzenie Ewidencji Ruchu Ludności)

**KLAUZULE ZGÓD NA PRZETWARZANIE I POZYSKIWANIE DANYCH OSOBOWYCH.  
WNOSKODAWCY WYRAŻAJĄ ZGODĘ POPRZEZ ZŁOŻENIE WŁASNORĘCZNEGO PODPISU.**

1. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i podanie do publicznej wiadomości danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych na potrzeby Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (art. 23 ust. 1 i 2 ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016, poz.922).

2. Wyrażam zgodę na pozyskiwanie informacji od innych organów i instytucji niezbędnych do dokonania prawidłowej oceny sytuacji życiowej wnioskodawcy oraz osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania.

3. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu zameldowania /zamieszkiwania oraz osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania przez uprawnionych pracowników.

4. Wyrażam zgodę na wykorzystanie wywiadu środowiskowego celem rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu komunalnego na potrzeby Urzędu Miasta – Wydziału Spraw Społecznych.

Oświadczam jednocześnie i przyjmuję do wiadomości, że:

- administratorem zebranych danych jest gmina Gorzów Wlkp.,
- moje dane będą przetwarzane w celu zweryfikowania uprawnień do najmu lokalu mieszkalnego należącego do mieszkaniowego zasobu gminy Gorzów Wlkp.,
- przekazane dane będą przetwarzane w celu realizacji uprawnień ustawowych,
- podanie danych jest dobrowolne, jednakże brak wyrażenia zgody na przeprowadzenie kontroli warunków zamieszkiwania lub uniemożliwienie przez wnioskodawcę dokonania wizji, a także nieuzasadniona odmowa złożenia przez wnioskodawcę oraz pełnoletnich członków jego rodziny podpisu na protokole sporządzonym podczas wizji – jest równoznaczne z brakiem możliwości rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej i wiąże się z rezygnacją z ubiegania się o pomoc mieszkaniową.

**Niniejszym oświadczam, że złożone zaświadczenie/a o wysokości uzyskanych dochodów brutto w okresie trzech miesięcy wstecz przed dniem złożenia wniosku są jedynymi osiągniętymi przeze mnie i moją rodzinę dochodami w tym okresie. Powyższe oświadczenie składam w związku z ubieganiem się o zawarcie umowy najmu lokalu komunalnego.**

**Upredzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za fałszywe zeznania, stwierdzam własnoręcznym podpisem wiarygodność powyższych danych.**

.....

(data)

.....

( podpis wnioskodawcy)

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

(podpisy osób pełnoletnich wspólnie  
ubiegających się z wnioskodawcą o lokal)



## **Kryteria przydziału lokali komunalnych zgodnie z Uchwałą Nr XXVIII/365/2016**

### **Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 czerwca 2016 r. ze zmianami**

Gmina wynajmuje lokale mieszkalne osobom pełnoletnim, które spełniają łącznie następujące warunki:

1. są członkami wspólnoty samorządowej Gorzowa Wlkp.
2. nie posiadają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, a w przypadku zamieszkiwania z osobami bliskimi tj. rodzicami lub dziećmi, gdy powierzchnia mieszkalna (pokoi) przypadająca na jedną osobę uprawnioną do zamieszkania wynosi mniej niż 5m<sup>2</sup>.
3. spełniają określone w uchwale kryteria dochodowe, tj. w przypadku umów najmu lokali socjalnych dochód nie może przekroczyć 100% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 75% najniższej emerytury na każdego członka w gospodarstwie wieloosobowym oraz w przypadku umów zawieranych na czas nieoznaczony dochód w gospodarstwie jednoosobowych winien wynosić powyżej 100% najniższej emerytury i jednocześnie nie przekraczać 250% tego świadczenia, a w gospodarstwie wieloosobowym dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego winien wynosić powyżej 75% najniższej emerytury i jednocześnie nie przekraczać 200% tego świadczenia.

### **Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali komunalnych**

1. Wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu gminnego należy pobierać i składać w okresie **od dnia 2 stycznia do dnia 30 czerwca** każdego roku kalendarzowego.
2. Złożone wnioski (druki wniosków kompletnie wypełnione wraz z kompletem dokumentów) podlegają wstępnej weryfikacji przez pracowników właściwego wydziału, a następnie są kierowane do zaopiniowania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
3. Sprawdzenie spełnienia warunków może być dokonywane przez cały okres oczekiwania licząc od chwili zakwalifikowania na listę oczekujących do zawarcia umowy najmu.
4. Wskazanie lokalu następuje według kolejności osób umieszczonych na liście, przy uwzględnieniu rodzaju lokalu odpowiedniego do struktury rodziny.
5. Umieszczenie na liście przydziału nie rodzi zobowiązań Gminy do zawarcia umowy najmu w stosunku do wszystkich osób w danym roku, gdyż uzależnione to będzie od ilości uzyskanych wolnych lokali. Listy przydziału są przygotowywane odrębnie na każdy rok kalendarzowy. Osoby, które nie otrzymają skierowania do zawarcia umowy najmu w danym roku kalendarzowym, podlegają ponownej weryfikacji przy sporządzaniu list przydziału na następny rok po ponownym złożeniu wniosku.
6. Wnioskodawcy są zobowiązani do poinformowania właściwego wydziału Urzędu Miasta o każdej zmianie dotyczącej adresu zamieszkania, sytuacji mieszkaniowej, sytuacji finansowej. W razie zaniebdania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, korespondencję wysłaną na ostatni podany adres uważa się za doręczoną.
7. Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i finansowej (materialnej), a także nieusprawiedliwiony brak aktualizacji wniosku w zakresie wymaganym uchwałą – uważa się za rezygnację z ubiegania się o zawarcie umowy najmu.
8. Nieusprawiedliwiony brak reakcji na prawidłowo doręczone wezwanie do stawienia się osobiście w siedzibie urzędu w celu złożenia wyjaśnień lub dostarczenia dokumentów niezbędnych do stwierdzenia spełnienia kryteriów określonych Uchwałą Nr XXVIII/365/2016 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, uważa się za rezygnację z ubiegania się o zawarcie umowy najmu.

**Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. rozpatruje wnioski o najem lokalu komunalnego należącego do mieszkaniowego zasobu gminy na podstawie wyłącznie kompletnie wypełnionego druku wniosku o zawarcie umowy najmu wraz z wymaganą dokumentacją, złożonego w określonym w terminie.**

**Termin składania wniosku upływa z dniem**

**30 czerwca każdego roku kalendarzowego**