



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Rejestracja pojazdów.

OGÓLNY OPIS:

17. Wydanie nowej nalepki legalizacyjnej.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie nowej nalepki legalizacyjnej – [pobierz druk](#)
2. Dotychczasowy dowód rejestracyjny – [wzory dowodów rejestracyjnych oraz pozwolenia czasowego](#)
3. Tablice rejestracyjne o wyróżniku „FG”.
4. Oświadczenie o zniszczeniu lub utracie nalepki legalizacyjnej.
5. Dokumenty firmy, w przypadku nabycia pojazdu na firmę.
6. Do wglądu: dokument/y tożsamości właściciela/wszystkich współwłaścicieli.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Osobisty.
2. Przez pełnomocnika.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Wydział Komunikacji Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Przemysłowa 53, nr tel. (95) 7355-723, I piętro - hala obsługi rejestracji pojazdów lub kancelaria Urzędu Miasta ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Przemysłowa 53, 66-400 Gorzów Wlkp.

OPŁATY:

1. Opłata za wydanie nowej nalepki legalizacyjnej: opłata komunikacyjna: 12,50zł – [pobierz druk opłaty](#)
2. Pełnomocnictwo – w przypadku załatwiania sprawy przez osobę upoważnioną – [więcej informacji](#)
Opłata za pełnomocnictwo: 17,00zł – [pobierz druk opłaty](#)

Druk opłaty należy wydrukować dwustronnie – [więcej informacji](#)

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Nie przysługuje.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012r., poz.1137 z późn.zm.)

PLIKI DO POBRANIA:

1. [Wniosek o wydanie nowej nalepki legalizacyjnej.](#)

Opracował(a):

Konrad Konik
(Z-ca Dyrektora Wydziału)
dnia 26.06.2014 r.

Sprawdził(a):

Marek Kubik
(Dyrektor Wydziału)
dnia 01.07.2014 r.

Zatwierdził(a):

Stefan Sejwa
(Z-ca Prezydenta Miasta)
dnia 03.07.2014 r.