



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Rejestracja pojazdów.

OGÓLNY OPIS:

19.Zmiana stanu faktycznego pojazdu wymagająca zmiany dowodu rejestracyjnego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o zmianie stanu faktycznego – [pobierz druk](#)
2. Dotychczasowy dowód rejestracyjny – [wzory dowodów rejestracyjnych oraz pozwolenia czasowego](#)
3. Karta pojazdu, jeżeli była wydana – [wzór](#)
4. W przypadku zmiany adresu miejsca zamieszkania właściciela pojazdu niepowodującej zmiany własności miejscowej organu rejestrującego, należy załączyć dodatkowo:
 - a) dokumenty potwierdzające aktualny adres zamieszkania.
5. W przypadku wprowadzenia w pojeździe zarejestrowanym zmian konstrukcyjnych zmieniających rodzaj pojazdu, należy załączyć dodatkowo:
 - a) dokument potwierdzający, że dokonane zmiany konstrukcyjne zmieniające rodzaj pojazdu wykonane zostały przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w tym zakresie,
 - b) zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego potwierdzające, że dokonane zmiany są zgodne z przepisami określającymi warunki techniczne pojazdów.
6. W przypadku wymiany podwozia lub ramy w pojeździe zarejestrowanym, należy załączyć dodatkowo:
 - a) dowód własności podwozia lub ramy,
 - b) dowód odprawy celnej przywózowej, jeżeli podwozie lub rama zostały sprowadzone z terytorium państwa nie będącego państwem członkowskim Unii Europejskiej,
 - c) dowód rejestracyjny pojazdu lub zaświadczenie wystawione przez organ rejestrujący właściwy ze względu na miejsce rejestracji pojazdu, z którego pochodzi podwozie lub rama, jeżeli to podwozie lub rama pochodzi z pojazdu zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Dokumenty firmy, w przypadku nabycia pojazdu na firmę.
8. Do wglądu: dokument/y tożsamości właściciela/wszystkich współwłaścicieli.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Osobisty.
2. Przez pełnomocnika.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Wydział Komunikacji Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Przemysłowa 53, nr tel. (95) 7355-723, I piętro – hala obsługi rejestracji pojazdów lub kancelaria Urzędu Miasta ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Przemysłowa 53, 66-400 Gorzów Wlkp.

OPŁATY:

1. Wymiana dowodu rejestracyjnego wraz z pozwoleniem czasowym: opłata komunikacyjna: 72,50zł; opłata ewidencyjna: 1,00zł – [pobierz druk opłaty](#)
2. Wymiana dowodu rejestracyjnego bez pozwolenia czasowego: opłata komunikacyjna: 54,00zł; opłata ewidencyjna 0,50zł – [pobierz druk opłaty](#)
3. Pełnomocnictwo – w przypadku załatwienia sprawy przez osobę upoważnioną – [więcej informacji](#)
Opłata za pełnomocnictwo: 17,00zł – [pobierz druk opłaty](#)

Druk opłaty należy wydrukować dwustronnie.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Nie przysługuje.

UWAGI:

1. Brak.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012r., poz.1137 z późn.zm.)

PLIKI DO POBRANIA:

1. [Wniosek o zmianie stanu faktycznego.](#)

Opracował(a):

Konrad Konik
(Z-ca Dyrektora Wydziału)
dnia 26.06.2014 r.

Sprawdził(a):

Marek Kubik
(Dyrektor Wydziału)
dnia 01.07.2014 r.

Zatwierdził(a):

Stefan Sejwa
(Z-ca Prezydenta Miasta)
dnia 03.07.2014 r.