|  |
| --- |
| **NUMER DRUKU:** |
| WKS – 14 – 01 |

Gorzów Wielkopolski, dnia .....................

----------------------------------

----------------------------------

----------------------------------

(nazwa stowarzyszenia – Uczniowskiego Klubu Sportowego)

# **Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**

Wydział Kultury i Sportu

Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wielkopolski

## WNIOSEK

**o wpis do ewidencji uczniowskich klubów sportowych, których statuty nie przewidują   
prowadzenia działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U.2017.1463) wnosimy o dokonanie wpisu do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

1)...................................................................................................................................................   
(nazwa Uczniowskiego Klubu Sportowego)

2) Siedziba Uczniowskiego Klubu Sportowego:………............................................................

(ulica, numer posesji, kod pocztowy, miejscowość)

…………………………………………………………………………………………………..

3) Jednocześnie **wnosi się / nie wnosi się**[[1]](#footnote-1) o wydanie aktualnego wypisu z ewidencji.

#### Celem Uczniowskiego Klubu Sportowego jest propagowanie następujących dyscyplin sportowych (wymienić wszystkie):

1. …………………………………………………………………..
2. …………………………………………………………………..
3. …………………………………………………………………..
4. …………………………………………………………………..
5. …………………………………………………………………..

**Oświadcza się**, że członkowie statutowego kolegialnego organu kontroli lub nadzoru, odrębnego od organu zarządzającego i niepodlegającego mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru **nie** są członkami organu zarządzającego ani **nie** pozostają   
z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej a ponadto **nie** byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Członkowie Komitetu Założycielskiego oświadczają, że wszyscy założyciele stowarzyszenia przed podaniem przez nich swoich danych osobowych zapoznali się z pouczeniem   
o przetwarzaniu danych osobowych, którego treść stanowi element niniejszego wniosku.

#### Podpisy Członków Komitetu Założycielskiego

……….........................................................

.....................................................................

.....................................................................

|  |
| --- |
| Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:  1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu wpisania ich do „ewidencji uczniowskich klubów sportowych” przez Administratora - Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z siedzibą Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4.  2.Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.  3. Zapoznałem/ am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawie dostępu do treści moich danych i możliwości ich poprawiania.  4.Oświadczam, że zostałem/am poinformowany o tym, że moja zgoda może być odwołana w każdym czasie.  Data i podpis..................................................... |

|  |
| --- |
| Klauzula informacyjna:  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. z siedzibą Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4.  2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tel. 95 735 55 63.  3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.  4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 RODO w celu:  1) wykonania umów zawartych z kontrahentami Miasta Gorzowa Wlkp.;  2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;  3) ochrony Pani/Pana żywotnych interesów;  4) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;  5) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.  5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:  1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej,  w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;  2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Gorzów Wlkp. przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp.  6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.  7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:  1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych – na podstawie art. 15 RODO;  2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych – na podstawie art. 16 RODO;  3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) – na podstawie art. 17 RODO;  4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 18 RODO;  5) prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 RODO;  6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – na podstawie art. 21 RODO;  8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.  9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.  10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., przy czym podanie danych jest:  1) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;  2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwość realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.  11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. |

Protokół

z Zebrania Założycielskiego stowarzyszenia

pod nazwą ..........................................................................

(pełna nazwa stowarzyszenia)

Zebranie Założycielskie odbyło się w dniu ................................................................................

W Zebraniu Założycielskim uczestniczyło .................... osób, zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik nr 3 do Wniosku.

Obrady otworzył Pan/i ........................................................, który przedstawił:

1) Kandydata na Przewodniczącego Zebrania[[2]](#footnote-2)..........................................................................

(imię i nazwisko)

2) Kandydata na Sekretarza[[3]](#footnote-3) Zebrania .......................................................................................

(imię i nazwisko)

Innych kandydatur nie zgłoszono i w wyniku głosowania jawnego jednogłośnie wybrano zgłoszonych kandydatów.[[4]](#footnote-4)

Przewodniczący Zebrania przedstawił zebranym następujący Porządek obrad:

1. Dyskusja nad powołaniem stowarzyszenia o nazwie…………………………………..;
2. Dyskusja nad przyjęciem statutu ww. stowarzyszenia;
3. Podjęcie uchwał dotyczących:
4. powołania stowarzyszenia;
5. przyjęcia statutu;
6. wyboru Komitetu Założycielskiego[[5]](#footnote-5);
7. wyboru Zarządu;
8. wyboru Komisji Rewizyjnej.
9. Wolne głosy i wnioski.
10. Zamknięcie obrad.

Po dyskusji o której mowa w pkt 1-2 Porządku obrad Zebranie Założycielskie podjęło następujące uchwały:

1. W sprawie powołania stowarzyszenia o nazwie………………......................................;

Uchwałę podjęto następującą większością głosów: …………………………………….....

1. W sprawie przyjęcia statutu stowarzyszenia o nazwie ………………………………..

Uchwałę podjęto następującą większością głosów: …………………………………….....

1. W sprawie adresu siedziby stowarzyszenia o nazwie …………………………………

Uchwałę podjęto następującą większością głosów: …………………………………….....

1. W sprawie wyboru członków Komitetu Założycielskiego[[6]](#footnote-6). Członkami Komitetu Założycielskiego wybrani zostali:
2. ………………………………………..,
3. ………………………………………..,
4. ………………………………………..;

Uchwałę podjęto następującą większością głosów: …………………………………….....

1. W sprawie wyboru Zarządu w składzie:
2. ..................................................................(wpisać pełnioną funkcję),
3. ..................................................................( wpisać pełnioną funkcję),
4. ..................................................................( wpisać pełnioną funkcję).

Uchwałę podjęto następującą większością głosów: ……………………………………......

1. W sprawie wyboru Komisji Rewizyjnej w składzie:
2. ..................................................................( wpisać pełnioną funkcję),
3. ..................................................................( wpisać pełnioną funkcję),
4. ..................................................................( wpisać pełnioną funkcję).

Uchwałę podjęto następującą większością głosów: ……………………………………......

Upoważniono członków Komitetu Założycielskiego do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wpisania stowarzyszenia do ewidencji **uczniowskich klubów sportowych/ klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej**[[7]](#footnote-7), prowadzonej przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

Po głosowaniu przystąpiono do punktu obrad dotyczącego wolnych głosów i wniosków.[[8]](#footnote-8)

Na tym Zebranie Założycielskie zakończono.

Sekretarz Zebrania Przewodniczący Zebrania

........................................ ............................................

**Lista obecności[[9]](#footnote-9)**

**Na Zebraniu Założycielskim**

**..............................................................................................................**

**w dniu .................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Podpis |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

**Lista Założycieli Uczniowskiego Klubu Sportowego o nazwie**

**……. ………………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | Miejsce urodzenia | Miejsce zamieszkania | Podpis |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |

1. Niepotrzebne skreślić. W przypadku braku wskazania wybranej opcji wypis z ewidencji nie zostanie sporządzony. [↑](#footnote-ref-1)
2. Funkcją Przewodniczącego jest prowadzenie zebrania. [↑](#footnote-ref-2)
3. Funkcją sekretarza jest sporządzenie protokołu z zebrania. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów należy wymienić zgłoszone osoby oraz wskazać, która   
   z osób została wybrana do pełnienia określonej funkcji i jaką większością głosów. [↑](#footnote-ref-4)
5. Komitet Założycielski bierze na siebie formalności związane z wpisem do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego. [↑](#footnote-ref-5)
6. Członkami Komitetu Założycielskiego powinny być osoby najbardziej zorientowane w przyszłej działalności stowarzyszenia. Mogą to być np. osoby wchodzące w skład Zarządu. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wybierz właściwe. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy streścić krótko omawiane sprawy. W przypadku podjęcia dodatkowych uchwał należy podać ich treść, większość głosów oraz załączyć je do Wniosku. [↑](#footnote-ref-8)
9. Na Zebraniu założycielskim wymagana jest obecność co najmniej 7 osób uprawnionych do założenia stowarzyszenia [↑](#footnote-ref-9)