

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Tel. / fax: 095 7355576, 095 7355612

BZP.271.33.2020.IKP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:

**Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II
Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni
ul. Piłsudskiego 1**

Zatwierdzam:

Data:

20.05.2020

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
Agnieszka Surmacz

PODINSPEKTOR
Iwona Kozłowska-Pieczkowska
mgr Iwona Kozłowska-Pieczkowska

DYREKTOR
Agnieszka Zagórniak
Biura Zamówień Publicznych
mgr Agnieszka Zagórniak

SEKRETARZ MIASTA
Eugeniusz Kurzawski
Eugeniusz Kurzawski

Część I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający: Miasto Gorzów Wielkopolski
Siedziba: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Numer NIP: 599-00-19-632
Numer Regon: 000650181
adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
tel + 48 95 735 55 00 ; fax. + 48 95 735 56 12

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity ustawy (*Dz. U. z 2019r. poz. 1843*) – dalej Pzp.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:
 - SIWZ cz. I Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami
 - SIWZ cz. II Dokumentacja techniczna i projektowa
 - SIWZ cz. III Projekty Umów
6. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei, wyrównywanie terenu,
- 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad i dróg

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zamówienia częściowe :

- 1) Zamówienie częściowe nr 1 – Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada – Etap II
- 2) Zamówienie częściowe nr 2 - Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1"

1) Zamówienie częściowe nr 1

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada – Etap II” polegającego na przebudowie nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 132 Al. 11

Listopada w km od 0+633,00 do km 0+920,00 (na długości ok. 287 m) zlokalizowanej na działce nr 2567/1, Obręb 6 – Słoneczne, jednostka ewidencyjna 086101_1 Miasto Gorzów.
Roboty budowlane realizowane będą na podstawie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, nie wymagających pozwolenia na budowę.

Zamówienie swoim zakresem obejmuje w szczególności prace pomiarowe (w tym inwentaryzację powykonawczą), roboty rozbiórkowe, frezowanie istniejącej nawierzchni bitumicznej oraz rozbiórkę krawężników, ułożenie warstwy wiążącej z BA, AC 16W o grubości po zagęszczeniu 6 cm i warstwy ścieralnej z SMA 11 S o grubości po zagęszczeniu 4 cm, regulację studni i kratek ściekowych oraz ustawienie krawężnika drogowego i wykonanie innych robót i prac niezbędnych do należytego zrealizowania przedmiotu umowy.

Zaleca się, aby warstwa ścieralna nawierzchni była układana jednocześnie na całej szerokości jezdni bez wykonywania podłużnego szwu technologicznego wzdłuż drogi.

Zamawiający dopuszcza również wykonanie nawierzchni warstwy ścieralnej ze szwem podłużnym i szwem poprzecznym przy użyciu taśmy dylatacyjnej bitumicznej.

Wszystkie materiały użyte do realizacji zamówienia powinny odpowiadać wymaganiom poszczególnych SST.

Destrukt z frezowania nawierzchni stanowi własność Zamawiającego i powinien zostać dostarczony na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za destrukt do momentu potwierdzenia rozładunku materiału.

Zakres robót do wykonania i technologii robót określają w szczególności:

- a) Tabela Elementów Rozliczeniowych;
- b) Plan Sytuacyjny i Przekrój konstrukcyjny,
- c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- d) Projekt umowy

Ponadto :

- przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest posiadać uzgodniony z Zarządcą drogi i zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu UM Gorzowa Wlkp., tymczasowy projekt organizacji ruchu (wykonany we własnym zakresie i na własny koszt),
- na czas wykonywania robót w pasie drogowym Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć teren robót , tj. dokonać ich prawidłowego oznakowania, zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. nr 220, poz. 2181 z późn.zm.),
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, zainstalowania i obsługi wszystkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich jak : zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp.
- Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego terenu, po zakończeniu robót.

2) Zamówienie częściowe nr 2

Przedmiotem zamówienia jest budowa parkingu ul. Piłsudskiego, zlokalizowanego na działkach o Nr 958/2 i 958/3, Obręb 2 – Górczyn.

Roboty budowlane realizowane będą na podstawie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, nie wymagających pozwolenia na budowę.

Podstawowy zakres inwestycji obejmuje wykonanie parkingu o nawierzchni z kostki betonowej o grubości 8 cm na podbudowie z kruszywa łamanego grubości 30 cm – 23 miejsca postojowe.

Zestawienie podstawowych projektowanych powierzchni :

- | | |
|---|-----------------------------|
| ▪ Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm | - ok. 610,00 m ² |
| ▪ Wykonanie nawierzchni z płyt betonowych | - ok. 280,00 m ² |
| ▪ Wykonanie poboczy, warstwa przeciwezyjna gr.20 cm | - ok. 98,00 m ² |

Wszystkie materiały użyte do realizacji zamówienia powinny odpowiadać wymaganiom poszczególnych SST.

Część materiałów spełniająca wymagania SST ,może zostać ponownie wykorzystana do robót po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zakres robót do wykonania i technologię robót określają w szczególności:

- a) Dokumentacja projektowa;
- b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
- c) Tabela Elementów Rozliczeniowych,
- d) Projekt umowy

Ponadto :

- na czas wykonywania robót w pasie drogowym Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć teren robót , tj. dokonać ich prawidłowego oznakowania, zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. nr 220, poz. 2181 z późn.zm.),
- Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego terenu, po zakończeniu robót

WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH ZAMÓWIEŃ CZĘŚCIOWYCH

Uwaga:

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.

W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia, w dokumentacji projektowej oraz w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych nazw materiałów i przyjętej technologii należy je rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla zastosowanych materiałów i urządzeń, z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości.

W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia, w dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacjach Technicznych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.

3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO (dla wszystkich zamówień częściowych)

1) Wymagania Zamawiającego ogólne

- a) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z przedmiotem zamówienia.
- b) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowanych materiałów.

2) Wymagania w zakresie komunikowania się Stron :

- a) W przypadku gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane osobiście, wysłane pocztą lub kurierem, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy, wskazane w załączniku do Umowy.
- b) Wszystkie wpisy do Dziennika robót mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jak: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody.

3) Wymagania Zamawiającego dotyczące dokumentacji powykonawczej.

- a) Dokumentacja powykonawcza winna być wykonana w 2 egz. w wersji drukowanej (jeden oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem w formie trwale spiętej) oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD (w formie PDF).
- b) Dokumentacja powykonawcza ma być opracowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego. SIWZ i zapisami umowy.

4) Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
- b) Przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik robót (lub inna osoba), wskazany w ofercie

- Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy,
- c) Kierownik robót ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- d) Do zadań Kierownika robót należą również nw. czynności:
- zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z uproszczonym projektem, przedmiarem robót, SST, wymaganiami Zamawiającego, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - protokolarne przejęcie od Zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenie palcu budowy,
 - poinformowanie właścicieli posesji w zlokalizowanych w pobliżu prowadzonych robót o utrudnieniach,
 - prowadzenie dokumentacji budowy,
 - zgłaszanie zamawiającemu do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu lub robót zanikowych,
 - nadzorowanie jakości i terminowości wykonywanych robót,
 - koordynowanie pracy sił własnych i podwykonawców,
 - prowadzenie analizy i postępu robót,
 - przygotowanie dokumentacji powykonawczej i odbiorowej, sporządzenie rozliczeń finansowo-rzeczowych.
- 5) Wymagania dotyczące zatrudnienia
- a) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm).
- b) Obowiązek określony w ppkt.a) dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ppkt.a).
- c) Szczegółowe obowiązki Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego w zakresie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę zostały szczegółowo określone w Projektach Umów (*zamówienie częściowe nr 1 - § 5 ust. 12 i zamówienie częściowe nr 2 - § 5 ust. 14*).
- 6) Pozostałe szczegółowe wymagania Zamawiającego i obowiązki Wykonawcy określone zostały w § 5 projektów Umów.
- 7) Wymagania dotyczące zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych
Wymagania w zakresie zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych zostały określone w dokumentacji projektowej.

UWAGA:

*Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali **wizji lokalnej** terenu objętego zamówieniem i jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.*

Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) Zamówienie częściowe nr 1

- a. Termin rozpoczęcia – od dnia zawarcia umowy.
b. Termin zakończenia robót budowlanych - **do 60 dni od daty podpisania umowy**

2) Zamówienie częściowe nr 2

- a. Termin rozpoczęcia – od dnia zawarcia umowy.
b. Termin wykonania robót budowlanych - **do 31.10.2020r.**

5. OKRES GWARANCJI I REKOJMI (dla wszystkich zamówień częściowych)

Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty wynosiła **minimum 36 miesięcy**, od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia robót.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte zamówieniem (w tym użyte materiały i urządzenia) na okres podany w Formularzu Oferty.

Okres gwarancji i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert i zostanie wpisany do umowy.

Rozdział III INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36a ust.2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp

Rozdział IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy :

- A. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp,
- B. spełniają warunki udziału w postępowaniu :
- 1) **w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.
 - 2) **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.
 - 3) **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że :

Dla zamówienia częściowego nr 1

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie*) wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył :

- co najmniej **jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi publicznej o nawierzchni bitumicznej (z wyłączeniem remontów częściowych) o wartości minimum 400 000 zł brutto

lub

- **dwie roboty budowlane** polegające na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi publicznej o nawierzchni bitumicznej (z wyłączeniem remontów częściowych) o wartości minimum 200 000 zł brutto każda.

- b) Dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje, tj. :

Kierownikiem robót drogowych (1 osoba) posiadającym

- uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,
- minimum 3 letni staż pracy na stanowisku kierownika budowy i/lub kierownika robót drogowych
- doświadczenie zawodowe w sprawowaniu funkcji kierownika robót w specjalności drogowej przy **co najmniej jednej zakończonej inwestycji** polegającej na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej (z wyłączeniem remontów częściowych) o wartości minimum 200 000 zł brutto

Dla zamówienia częściowego Nr 2

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył :

- co najmniej **jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi o nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni minimum 700 m²

- b) Dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje, tj. :

Kierownik robót drogowych (1 osoba) posiadający

- uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,
- minimum 3 letni staż pracy na stanowisku kierownika budowy i/lub kierownika robót drogowych,
- doświadczenie zawodowe w sprawowaniu funkcji kierownika robót w specjalności drogowej na **co najmniej jednej zakończonej inwestycji** polegającej na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi o nawierzchni z kostki betonowej w zakresie wykonania warstwy o powierzchni minimum 700 m²

Dotyczy wszystkich zamówień częściowych

Wymagane uprawnienia budowlane dla osób winny być wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa budowlanego lub osoby te powinny posiadać inne ważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które są równoważne do wskazanych uprawnień bez ograniczeń i w zakresie objętym umową pozwalają będą na pełnienie wymaganych funkcji we wskazanej specjalności. Zagraniczne uprawnienia uznawane są w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.z 2020r. poz. 220).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku Wykonawcy polegającym na potencjale podmiotu trzeciego co najmniej jeden podmiot musi wykazać się samodzielnie wyżej wymaganym doświadczeniem.

C. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których w art. 22a ust.1 ustawy Pzp.

Rozdział V WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem.
3. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W przypadku wykonawców występujących wspólnie co najmniej jeden z nich musi spełniać samodzielnie jeden z warunków, o którym mowa w Rozdziale IV pkt. B. ppkt. 3.
5. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
6. Podmioty występujące wspólnie zobowiązują się do przekazania Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia, kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich części w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników tego podmiotu.
7. Lider podmiotów występujących wspólnie jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z tych podmiotów w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego

Rozdział VI ZAMÓWIENIA PODOBNE

1. **Zamówienie częściowe nr 1**
Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego (w szczególności wykonanie frezowania i warstwy ścieralnej na powierzchni około 2300 m²), w wysokości do 30 % zamówienia podstawowego.
2. **Zamówienie częściowe nr 2**
Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Rozdział VII OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. **Wraz z Formularzem Oferty** (Załącznik Nr 1 do SIWZ), Wykonawca złoży następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) **Tabele Elementów Rozliczeniowych** (załącznik nr 1a i nr 1b do Formularza Ofertowego)
 - 2) **Aktualne** na dzień składania ofert **Oświadczenia** w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 oraz w Załączniku Nr 3 w do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa wyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 3) **Pełnomocnictwo** (jeżeli umocowanie osoby podpisującej złożoną ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych);
 - 4) **Pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum** (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);

- 5) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego (załączyć w przypadku polegania na osobach lub sytuacji innych podmiotów);
- 6) **Dowód wniesienia wadium** - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium, a w przypadku innej formy niż pieniężna - oryginał dokumentu dołączyć w oddzielnej kopercie, a jego kopię załączyć do oferty;

2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego winno określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Oświadczenia składane obligatoryjnie przez wszystkich wykonawców po otwarciu ofert :

W terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. (informacja z otwarcia ofert) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp – Załącznik Nr 4 do SIWZ, a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu** zobowiązany jest do przedłożenia, na wezwanie Zamawiającego (podstawa prawna art. 26 ust. 2 Pzp), następujących oświadczeń i dokumentów, aktualnych na dzień ich składania:

- a) **Wykaz Robót Budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, w zakresie wymaganym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5 do SIWZ.
Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- b) **Wykaz Osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik Nr 6a i nr 6b do SIWZ
- c) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku

podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wskazanego w niniejszym podpunkcie;

Uwagi:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII pkt 4.c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu/ów, o których mowa powyżej – zastosowanie ma § 7 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.poz.1126 ze zm.).

Rozdział VIII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu.
2. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
5. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oświadczenia stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu są składane w oryginale.
7. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126 ze zm.)* dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność.**
8. Dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126 ze zm.)* inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność.**
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126 ze zm.)*, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
12. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Formularz oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną/e do złożenia oferty.
14. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
15. **Wszelkie pełnomocnictwa należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

16. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
17. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
18. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Niedopuszczalne są jakieś zmiany i skreślenia.
19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2018r, poz. 419) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
21. **Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.**
W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
22. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale XVIII i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
23. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
24. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2018r, poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
25. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
26. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział IX OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Wykonawca umieści ofertę w jednej kopercie zewnętrznej i jednej kopercie wewnętrznej.
Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA – BZP-271.33.2020.IKP

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:

Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II

Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.

Rozdział X SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający, nie później niż na **dwa dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia powinny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

Rozdział XI SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu ofertę oraz oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy składać w formie pisemnej i przekazać Zamawiającemu na pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcą przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Iwona Kozłowska-Pieczkowska – Biuro Zamówień Publicznych
tel. (095) 735 55 14, fax: (095) 735 56 12
e-mail: iwona.pieczkowska@um.gorzow.pl
e-mail: jedz@um.gorzow.pl
adres strony internetowej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.

Kontaktowanie się Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta od 7:30 do 15:30 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek; we wtorek od godz. 7:30 do 16:30; w piątek od godz. 7:30 do 14:30.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości :
 - a) Zamówienie częściowe nr 1 – 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
 - b) Zamówienie częściowe nr 2 – 5 000 zł (słownie : pięć tysięcy złotych)
2. Zamawiający wymaga aby na każdą z części zamówienia wadium zostało wniesione oddzielnie.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego nr 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z opisem wskazującym na nazwę przetargu, którego dotyczy. Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu załączona do oferty**.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy **oryginał dowodu jego wniesienia** złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wielkopolskim ul. Sikorskiego 3-4, pokój nr 318 na ręce pracownika Biura Zamówień Publicznych, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium".
W każdym z tych przypadków poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu wadialnego należy dodatkowo załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust.5 ustawy Pzp.
W związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną w kraju Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie niepieniężnej w oryginale w postaci elektronicznej, tj. w formie elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji elektroniczny oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa przed upływem terminu składania ofert za pomocą poczty elektronicznej na adres: jedz@um.gorzow.pl; iwona.pieczkowska@um.gorzow.pl
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
7. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.**
8. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. **Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium** przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. **Zamawiający zatrzyma wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub jeżeli wnieśli w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust.1 pkt. 7b)

Rozdział XIII
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp*).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XIV
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Miejsce składania ofert :**
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. Kancelaria ogólna na parterze budynku.
2. **Termin składania ofert - 05.06.2020r., godz. 9:30.** O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.
3. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu ich składania, tj. 05.06.2020r., godz. 10:00** w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 5, 66-400 Gorzów Wlkp., pokój nr 2, dawny Klub Myśli Twórczej „LAMUS” (*wejście obok wejścia głównego do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.*)

Rozdział XV
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY (*wszystkie zamówienia częściowe*)

1. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych, stanowiących załącznik do Formularza oferty oraz cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w STWiOR oraz załączonej do SIWZ dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Tabelach Elementów Rozliczeniowych. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych.
3. Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER), o której mowa w pkt 1 należy sporządzić ściśle według kolejności poszczególnych pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych. Wykonawca zsumuje wartości netto wszystkich pozycji. Suma wartości netto wszystkich pozycji plus obowiązujący podatek VAT stanowić będzie cenę oferty brutto.
4. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w TER, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
5. Tam, gdzie na rysunkach w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w TER, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację inwestycji drogowej oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych

- w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) .
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XVI
KRYTERIA OCENY OFERT (wszystkie zamówienia częściowe)

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium	waga (%)
Cena oferty brutto C	60
Okres gwarancji i rękojmi G	40

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w specyfikacji, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach :

a) Cena oferty - C

Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem :

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

b) Okres gwarancji i rękojmi (G)

Minimalny okres gwarancji to **36 miesięcy**, licząc od daty ostatecznego (końcowego) odbioru wszystkich robót objętych umową.

Maksymalny okres gwarancji to **60 miesięcy**, licząc od daty ostatecznego (końcowego) odbioru wszystkich robót objętych umową.

Liczba punktów, jaką można uzyskać wykonawca :

- 36 miesięcy gwarancji - 0 punktów,
- 48 miesięcy gwarancji - 20 punktów,
- 60 miesięcy gwarancji - 40 punktów.

Uwagi:

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca :

- nie wskaże w Formularzu oferty okresu gwarancji,
- zaproponuje okres gwarancji poniżej 36 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę :

- 36 miesięcy gwarancji ofercie zostanie przyznane „0” pkt.
- okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy, oferta otrzyma liczbę punktów za maksymalnie 60 miesięcy, tj. 40 pkt., natomiast zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji zostanie przyjęty jako obowiązujący go w ramach ewentualnie zawartej z Zamawiającym umowy.

c) Ostateczna ocena punktowa oferty - P

Ocena będzie liczbą wynikającą z działania: **P = C + G**

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów wyboru oferty (C + G). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ważnych ofert.

W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Rozdział XVII **INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych zamówień częściowych.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, zaproponowany przez Wykonawcę Okres gwarancji oraz Termin realizacji.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3.
5. Zamawiający w toku badania i oceny złożonych ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Jeżeli zaofiarowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust.2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XVIII UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP), a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy (jeżeli są miejscami wykonywania działalności) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt. 3, na stronie internetowej: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XIX UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej ofert,
 - c) w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust.5 ustawy Pzp- zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XX
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przed zawarciem umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia) w wysokości
 - a) Zamówienie częściowe nr 1 – 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie,
 - b) Zamówienie częściowe nr 2 - 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - a) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - b) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakkolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
6. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający wymaga, by w przypadku przedłużenia się terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, gwarancji i rękojmi.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 30% kwoty zabezpieczenia zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Szczegółowe postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w Projektach Umów.

Rozdział XXI
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty**, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (*albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób*).

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pelnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa zawarcia umowy (w kontekście art. 94 ust. 3 Pzp).
5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pelnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
7. Jeżeli wybrany Wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. Przed podpisaniem umowy (do dnia jej podpisania) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dowód potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w SIWZ i wzorze umowy.
10. W ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużania polisy tak, aby obowiązywała ona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. W celu potwierdzenia przedłużenia polisy Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać Zamawiającemu nową polisę wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej. Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do utrzymywania limitu sumy odpowiedzialności z tytułu odpowiedzialności cywilnej w całym okresie obowiązywania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w razie ewentualnej wypłaty odszkodowań, które zmniejszać będą założoną sumę odpowiedzialności ubezpieczyciela. Niespełnienie przez Wykonawcę powyższych warunków będzie poczytane za uchylenie się od podpisania umowy.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
Dopuszczalne zmiany postanowień umowy zostały określone w § 12 Projektów Umów.

Rozdział XXII PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć Podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców, jeżeli są znane.
2. Szczegółowe regulacje odnośnie podwykonawstwa zawarte są w § 6 Projektów Umów.

Rozdział XXIII ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowania poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XXIV
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. z siedzibą w Gorzowie Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, tel. 95 7355 579, fax 95 7355 612 ;
 - 2) W razie pytań związanych z ochroną danych osobowych kontakt do inspektora danych osobowych – Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. tel. 95 7355 563.
 - 3) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pani /Pan :
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) Nie przysługuje Pani/ Panu :
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Ponadto administratorem danych osobowych zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO jest również :
 - 1) **Wykonawca** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności :
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną ;
 - podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK)
 - 2) **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych , od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Wykonawca, Podwykonawca, Podmiot trzeci podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia

obowiązku informacyjnego, przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Rozdział XXV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:
Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II
Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

I. DANE WYKONAWCY:

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
IMIĘ I NAZWISKO osoby uprawniony do kontaktów (w sprawie oferty) oraz nr tel. i adres e-mail:	
NR RACHUNKU BANKOWEGO, na który należy zwrócić wadium	

II. CENA OFERTY

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE nr 1

1) Oferujemy realizację zamówienia za cenę (zgodnie z wypełnioną TER) :

- BRUTTO PLN:(słownie:.....)

- netto PLN (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN): (słownie:.....)

2) Oferujemy OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI :

☐ 36 miesięcy

☐ 48 miesięcy

☐ 60 miesięcy

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE nr 2

1) Oferujemy realizację zamówienia za cenę (zgodnie z wypełnioną TER) :

- BRUTTO PLN: (słownie:.....)

- netto PLN (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN): (słownie:.....)

2) Oferujemy OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI :

☐ 36 miesięcy

☐ 48 miesięcy

☐ 60 miesięcy

III. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) jesteśmy **małym lub średnim przedsiębiorstwem**:

☐ TAK

☐ NIE

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

6) PODWYKONAWCY:

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych informujemy, że :

- ☐ Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia *
- ☐ Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia : *

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

Wartość brutto zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy wynosi PLN
lub stanowi%

(* niepotrzebne skreślić)

7) Tajemnica przedsiębiorstwa

- ☐ Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. * (* niepotrzebne skreślić)
- ☐ Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. * (* niepotrzebne skreślić)

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

8) zgodnie z art. 91 ust.3 a Ustawy prawo zamówień publicznych:

- 1) wybór naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- 2) wybór naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....
(wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług) objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła zł.*

* Niepotrzebne skreślić

IV. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. Ochrona danych osobowych

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO * wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

VI. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

załącznik nr 1a do Formularza Ofertowego
(dotyczy zamówienia częściowego nr 1)

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Zamówienie częściowe nr 1

"Przebudowa odcinka Al.11 Listopada - Etap II"

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

"Przebudowa odcinka Al.11 Listopada - Etap II"

Poz	Nr specyfikacji	Opis robót	Jedn.	Ilość	Cena jednostkowa netto zł	Wartość netto zł
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7. (5x6)
	D-01.01.01	Roboty przygotowawcze	x	x	x	x
		Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych	x	x	x	x
1.	D-01.01.01	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych	km	0,287		
	D-01.02.04.00	Rozbiórka elementów dróg	x	x	x	x
2.	D-01.02.04	Rozebranie krawężników betonowych	m	571,00		
	D-03.00.00.00	Odwodnienie korpusu drogowego	x	x	x	x
3.	D.03.06.01	Regulacja studni	szt	12,00		
4.	D.03.06.01	Regulacja kraterów sciekowych	szt	4,00		
	D-05.00.00.00	Nawierzchnie	x	x	x	x
5.	D-05.03.05	Wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno – asfaltowej BA 16W grubość warstwy po zagęszczeniu 6 cm	m ²	2 185,00		
6.	D-05.03.13	Wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno – asfaltowej SMA 11 grubość warstwy po zagęszczeniu 4 cm	m ²	2 185,00		
7.	D-05.03.11	Frezowania nawierzchni bitumicznej średnia grubość warstwy 10 cm	m ²	2 185,00		
	D-08.00.00	Elementy ulic	x	x	x	x
8.	D-08.01.01	Ustawienie krawężników betonowych 15x30 z wykonaniem ławy betonowej z betonu C12/15	m	571,00		
		WARTOŚĆ NETTO (Razem wartość poz. od 1 do 8) :				
		Podatek VAT% :				
		WARTOŚĆ BRUTTO (Razem wartość poz. od 1 do 8) :				

(podpis upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy/ów)

załącznik nr 1b do Formularza Ofertowego
(dotyczy zamówienia częściowego nr 2)

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Zamówienie częściowe nr 2

„Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1”

Tabela elementów rozliczeniowych
Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Lp.	Pozycja wg specyfikacji	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka nazwa	ilość	Cena jednostkowa [zł]	Wartość [zł]
1	2	3	4	5	6	7
CPV 45100000-8						
PRZYGOTOWANIE TERENU POD BUDOWĘ						
x	D-01.00.00	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE	x	x	x	x
x	D-01.01.01	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych	x	x	x	x
1		Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych przy liniowych robotach ziemnych w terenie równinnym	kpl.	1,00		
x	D-01.02.01	Wycinka drzew	x	x	x	x
2		Wycinka drzew o średnicy pnia do 15 cm wraz z karczowaniem pni, gałęzi i karpiny i wywiezieniem materiału	szt.	5,00		
3		Wycinka drzew o średnicy pnia od 16 do 25 cm wraz z karczowaniem pni, gałęzi i karpiny i wywiezieniem materiału	szt.	1,00		
4		Wycinka drzew o średnicy pnia od 26 do 35 cm wraz z karczowaniem pni, gałęzi i karpiny i wywiezieniem materiału	szt.	1,00		
x	D-01.02.02	Usunięcie warstwy humusu /darniny/	x	x	x	x
5		Zdjęcie warstwy ziemi urodzajnej o grubości 10 cm. Humus do wywozu i utylizacji	m ²	860,00		
x	D-01.02.04	Rozbiórki elementów dróg i przepustów	x	x	x	x
6		Rozbiórka nawierzchni istn. chodnika przy drodze dojazdowej z płyt chodnikowych 50x50x8cm wraz z podbudową z kruszywa	m ²	17,00		
7		Rozbiórka nawierzchni asfaltowej istn. drogi dojazdowej	m ²	164,00		
8		Rozbiórka podbudowy drogi z płyt YOMB na podbudowie z kruszywa	m ²	164,00		
9		Rozbiórka krawężników wraz z ławą betonową	m	88,00		
10		Wywóz el. betonowych z rozbiórki wraz z utylizacją	m ³	15,00		
11		Wywóz kruszywa z rozbiórki wraz z utylizacją	m ³	27,00		
x	D-03.00.00	Regulacja urządzeń obcych	x	x	x	x
12		Regulacja wysokościowa studni kanalizacji deszczowej	szt.	3,00		
13		Zabezpieczenie sieci teletechnicznej rurami osłonowymi dwudzielnymi A-120PS	m	102,00		
CPV 45200000-9						
ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE INŻYNIERII ŁADOWEJ						
x	D-04.00.00	PODBUDOWY	x	x	x	x
x	D-04.01.01	Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczaniem podłoża	x	x	x	x
14		Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczaniem podłoża wykonywane na całej szerokości zatok postojowych, projektowanej drogi manewrowej oraz dojeżdża dla niepełnosprawnych z pominięciem ist. drogi dojazdowej w gruncie kat. I, średnia głębokość koryta 30 cm - w pobliżu sieci i w promieniu 2 m od istniejących drzew do zachowania roboty wykonywane ręcznie	m ²	758,00		
15		Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczaniem podłoża wykonywane na całej powierzchni istn. drogi dojazdowej w gruncie kat. I, średnia głębokość koryta 10 cm - w pobliżu sieci i w promieniu 2 m od istniejących drzew do zachowania roboty wykonywane ręcznie	m ²	164,00		
x	D-04.04.01	Podbudowa z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie	x	x	x	x
16		Podbudowa z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie 0/31,5 grubości 30 cm - proj. miejsca parkingowe, droga dojazdowa oraz dojeżdża dla niepełnosprawnych.	m ²	890,00		
x	D-05.00.00	NAWIERZCHNIE	x	x	x	x
x	D-05.03.03	Nawierzchnia z płyt betonowych	x	x	x	x
17		Wykonanie nawierzchni z płyty betonowej przepuszczalnej typu "EKO-AŻUR" o grubości 10 cm z wypełnieniem kruszywem o frakcji 0,2 - 2mm, całość na podsypce piaskowej grubości 3 cm - miejsca parkingowe	m ²	280,00		
x	D-05.03.23a	Nawierzchnia z kostki betonowej	x	x	x	x
18		Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej grafitowej typu "EkoBehaton" o grubości 8 cm na podsypce piaskowej grub. 3 cm, spoiny wypełnione piaskiem - droga manewrowa	m ²	518,00		
19		Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej bezfazowej zwykłej (nieprzepuszczalnej) malowanej na niebiesko grubości 8 cm na podsypce piaskowej grub. 3 cm, spoiny wypełnione piaskiem - miejsca parkingowe dla niepełnosprawnych	m ²	39,00		
20		Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej bezfazowej zwykłej (nieprzepuszczalnej) grafitowej typu "Behaton" o grubości 8 cm na podsypce piaskowej grub. 3 cm, spoiny wypełnione piaskiem - dojeżdża dla osób niepełnosprawnych	m ²	53,00		
x	D-06.00.00	ROBOTY WYKOŃCZENIOWE	x	x	x	x

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:
Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II
Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Zamówienie częściowe (zadanie) nr

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....,w następującym

zakresie:..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejscowość, data)

.....
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:

Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II

Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Zamówienie częściowe (zadanie) nr

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu ,tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:

Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II

Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Zamówienie częściowe nr

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań : Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II, Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1” w imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2019r., poz. 369 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*,
2. **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2019r., poz. 369 ze zm), z wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d) **

* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

....., dnia r.
 (miejscowość)

.....
 (podpis)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaze Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.

Wykonawca:

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:

Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II

Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Zamówienie częściowe nr

Oświadczam, że wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robotę budowlaną w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis	Wartość robót brutto	Daty wykonania (data rozpoczęcia – zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego wykonywano roboty
1	Nazwa zamówienia: Robota budowlana polegająca na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie* drogi publicznej o nawierzchni ** o powierzchnim ² * niepotrzebne skreślić ** podać rodzaj nawierzchni			
2	Nazwa zamówienia: Robota budowlana polegająca na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie* drogi publicznej o nawierzchni ** o powierzchnim ² * niepotrzebne skreślić ** podać rodzaj nawierzchni			

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... dnia r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

Wykonawca:

Załącznik Nr 6a do SIWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:

Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada- Etap II

Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Zamówienie częściowe nr 1

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Zakres uprawnień budowlanych i numer, doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami (m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)
		KIEROWNIK ROBÓT DROGOWYCH	Kwalifikacje (uprawnienia) Doświadczenie zawodowe Realizacja zakończonej/nich* inwestycji polegającej/ych na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości** Nazwa zadania oraz*** lat na stanowisku kierownika Budowy/Kierownika robót Drogowych * wskazać ilość robót (minimum 1) ** wpisać wartość inwestycji *** wpisać ilość lat (minimum 3 lata)	

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Wykonawca:

Załącznik Nr 6b do SIWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wybór Wykonawcy robót budowlanych dla zadań:
Zamówienie częściowe nr 1- Przebudowa odcinka Al. 11 Listopada– Etap II
Zamówienie częściowe nr 2- Budowa parkingu przy kompleksie przychodni ul. Piłsudskiego 1

Zamówienie częściowe nr 2

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Zakres uprawnień budowlanych i numer, doświadczenie zawodowe	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami (m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)
		KIEROWNIK ROBÓT DROGOWYCH	Kwalifikacje (uprawnienia) Doświadczenie zawodowe Realizacja zakończonej/nich* inwestycji polegającej/ych na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi o nawierzchni z kostki betonowej w zakresie wykonania warstwy o powierzchni** Nazwa zadania oraz*** lat na stanowisku kierownika Budowy/Kierownika robót Drogowych * wskazać ilość robót (minimum 1) ** wpisać wartość inwestycji *** wpisać ilość lat (minimum 3 lata)	

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

