

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /**  
**~~OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*~~,**  
**O KTÓRYCH MOWA ART. 14 UST. 1\*/2\* USTAWY z DNIA 24**  
**KWIETNIA 2003 R.**

**O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO i O WOLONTARIACIE**  
**(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać "nie dotyczy" lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego\*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego\* /~~Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*~~”.

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup></b>	<b>1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</b>

## II. Dane oferenta(-tów)

**1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu**

Nazwa: **Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Gorzowie Wlkp.**, Forma prawna: **Stowarzyszenie Zwyczajne**, Krajowy Rejestr Sądowy:: **0000085133**, Kod pocztowy: **66-400**, Poczta: **Gorzów Wielkopolski**, Miejscowość: **Gorzów Wielkopolski**, Ulica: **Walczaka**, Numer posesji: **1**, Województwo: **lubuskie**, Powiat: **Gorzów Wielkopolski**, Gmina: **m. Gorzów Wielkopolski** Strona www: **www.psonigorzow.org.pl** Adres e-mail: **zarzad@psonigorzow.org.pl** Numer telefonu: **697982438**

**Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**

**2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

**Adres e-mail:** [zarzad@psonigorzow.org.pl](mailto:zarzad@psonigorzow.org.pl)

### III. Opis zadania

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Prowadzenie środowiskowego domu samopomocy typu B i D dla osób z zaburzeniami psychicznymi			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego</b>	Data rozpoczęcia	2020-07-01	Data zakończenia	2025-06-30

**3. Syntetyczny opis zadania** (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)

Celem zadania publicznego jest zapewnienie dziennego wsparcia osobom z niepełnosprawnością intelektualną w dążeniu do optymalnej samodzielności i aktywności życiowej z uwzględnieniem ich psychofizycznych możliwości. Adresatami zadania są osoby dorosłe posiadające orzeczenie o niepełnosprawności intelektualnej różnego stopnia oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub zaburzeniami ze spektrum autyzmu. Planowane działania wspierająco-aktywizujące i rehabilitacyjne mają za zadanie przygotować uczestników do jak najszerzej samodzielności i zaradności życiowej, zapewnić aktywne i dające zadowolenie funkcjonowanie w społeczeństwie, umożliwić utrzymywanie więzi społecznych i zapobiec wykluczeniu społecznemu.

#### **Miejsce realizacji zadania**

Zadanie będzie realizowane na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w budynku przy ul. Walczaka 1, użytkowanym od 1 marca 2015 r. na podstawie umowy z 2014 roku Nr 30/ADM/4/2014. Obiekt bez barier architektonicznych usytuowany jest w centrum miasta, z dobrym dostępem do komunikacji miejskiej. Całkowita powierzchnia budynku przeznaczona na działalność wynosi 350,89 m<sup>2</sup>. Obiekt po termomodernizacji zakończony w 2019 roku. Budynek posiada w pełni dostosowane pomieszczenia użytkowe do realizacji zadania publicznego w tym: kuchnię, jadalnię, pomieszczenia terapeutyczne i do prowadzenia fizjoterapii, łazienki, WC, szatnie, ciągi komunikacyjne. Do budynku przynależy teren zielony zagospodarowany dla celów realizacji zadań merytorycznych oraz spotkań integracyjnych. Obiekt dysponuje dodatkową, niezagospodarowaną powierzchnią 171,02 m<sup>2</sup> w stanie surowym zamkniętym, przeznaczoną do adaptacji na pomieszczenia terapeutyczne i sanitarne.

#### **Grupa docelowa**

Zaplanowano objęcie wsparciem 37 dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną różnych

stopni, niepełnosprawnościami sprzężonymi i osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu. Osoby te wymagają całkowitego lub częściowego wsparcia w codziennym funkcjonowaniu np. pomocy przy podstawowych czynnościach z zakresu samoobsługi, w czynnościach dnia codziennego oraz w rozwijaniu zachowań autonomicznych. Jako grupa zagrożona wykluczeniem społecznym wymaga szczególnego wsparcia w zakresie integracji ze środowiskiem lokalnym w tym pomocy w dostępie do dóbr kultury, sportu czy rekreacji zgodnych z ich predyspozycjami psychofizycznymi. W miarę możliwości planuje się umożliwienie korzystania z zajęć w formie klubowej dla osób oczekujących na przyjęcie do placówki i byłych uczestników.

### **Sposób rozwiązywania problemów/zaspokajania potrzeb grupy docelowej**

Zadanie realizowane będzie 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, z czego minimum 6 godzin dziennie prowadzone będą zajęcia aktywizująco-wspierające zgodne z przyjętym ramowym planem dnia. Czas pozostały przeznaczony zostanie na czynności porządkowe, przygotowanie do zajęć, uzupełnianie prowadzonej dokumentacji a także zapewnienie opieki uczestnikom w trakcie dowożenia na zajęcia lub odwożenia po zajęciach.

Planuje się podział uczestników na grupy zgodnie z poziomem funkcjonowania. Zakres działań realizowanych w ramach zajęć wynikać będzie z indywidualnych planów postępowania wspierająco - aktywizującego opracowywanych przez Zespół Wspierająco-Aktywizujący w porozumieniu z uczestnikiem zajęć lub jego opiekunem ustawowym. Zgodnie z rozporządzeniem wnioskodawca zapewni realizację usług, o których mowa w art. 51a ust. 2 ustawy, obejmujących w szczególności:

- trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej;
- trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
- poradnictwo psychologiczne;
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
- niezbędną opiekę, w szczególności dla uczestników, o których mowa w art. 51c ust. 5 ustawy;
- terapię ruchową, w tym zajęcia sportowe, turystykę i rekreację,
- umożliwienie uczestnikom spożywanie gorącego posiłku,
- oraz inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy - jednakże uzależnione to będzie od możliwości psychofizycznych uczestników.

Wnioskodawca dodatkowo umożliwi potrzebującym usługi transportowe polegające na dowiezieniu uczestnika na zajęcia z miejsca zamieszkania lub z innego miejsca uzgodnionego z kierownikiem domu i odwiezieniu po zajęciach.

### **Komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty**

Uczestnicy objęci wsparciem, będą korzystali dodatkowo z innych ofert organizacji jak: zapewnienie

mieszkania dla sierot niezdolnych do samodzielnej egzystencji w Mieszkanie Chronionym przy ul. Sulęcińskiej 51, pobyty w ramach programu opieki wychowawczej całodobowej bądź w całodobowych, weekendowych treningach samodzielności, organizowanych w Mieszkanie Chronionym przy ul. Drzymały finansowanych ze środków pozyskanych w drodze konkursów, udział w turnusach rehabilitacyjnych, wycieczkach, festynach, piknikach, happeningach itp.

#### 4. Plan i harmonogram działań na rok 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025

(należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji		Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>2)</sup>
1	Zapewnienie wsparcia dla 37 osób niepełnosprawnych intelektualnie z niepełnosprawnością sprzężoną i zaburzeniami ze spektrum autyzmu w ŚDS typu B i typu D	<p>Prowadzenie treningów:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;</li><li>- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestników z osobami bliskimi, z osobami obcymi np. w trakcie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury itp.;</li><li>- trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;</li><li>- trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania</li></ul>	Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością sprzężoną lub zaburzeniami ze spektrum autyzmu	<b>Od:</b> 2020-07-01	<b>Do:</b> 2020-12-31	nie dotyczy

	<p>się;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- terapia ruchowa - zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja, trening sprawności motorycznych</li><li>- trening umiejętności społecznych;</li><li>- trening relaksacji, stymulacja polisensoryczna;</li><li>- terapia indywidualna zgodnie z potrzebami uczestników min. z psychologiem, pedagogiem, fizjoterapeutą;</li><li>- zapewnienie bezpośredniej opieki polegającej głównie na wsparciu przy czynnościach fizjologicznych oraz wykonywanie czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec osób całkowicie niesamodzielnych;</li><li>- wsparcie w zakresie spraw bytowo-socjalnych i zdrowotnych jak pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia, wspomaganie rodziców/opiekunów uczestników w zakresie doradztwa specjalistycznego;</li><li>- dowóz uczestników wymagających wsparcia w dotarciu do placówki i w powrocie do domu;</li></ul>				
--	--	--	--	--	--

2	Zapewnienie bieżącego funkcjonowania obiektu tj. prawidłowych warunków sanitarnych, bhp, w trakcie realizacji zadania.	Ponoszenie kosztów bieżącej działalności ŚDS: najem lokalu, zakup materiałów i wyposażenia, wykonywanie napraw i remontów. konserwacji, wywóz odpadów komunalnych, finansowanie mediów, ubezpieczenia, zapewnienie prawidłowych warunków sanitarnych, bhp i ppoż, świadczenia socjalne pracowników zatrudnionych w ŚDS.	Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością sprzężoną lub zaburzeniami ze spektrum autyzmu	<b>Od:</b> 2020-07-01	<b>Do:</b> 2020-12-31	nie dotyczy
3	Zapewnienie wsparcia dla 37 osób niepełnosprawnych intelektualnie z niepełnosprawnością sprzężoną i zaburzeniami ze spektrum autyzmu w ŚDS typu B i typu D	Prowadzenie treningów: - trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi; - trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestników z osobami bliskimi, z osobami obcymi np. w trakcie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury itp.; - trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych; - trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania	Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością sprzężoną lub zaburzeniami ze spektrum autyzmu	<b>Od:</b> 2021-01-01	<b>Do:</b> 2024-12-31	nie dotyczy

	<p>się;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- terapia ruchowa - zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja, trening sprawności motorycznych</li><li>- trening umiejętności społecznych;</li><li>- trening relaksacji, stymulacja polisensoryczna;</li><li>- terapia indywidualna zgodnie z potrzebami uczestników min. z psychologiem, pedagogiem, fizjoterapeutą;</li><li>- zapewnienie bezpośredniej opieki polegającej głównie na wsparciu przy czynnościach fizjologicznych oraz wykonywanie czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec osób całkowicie niesamodzielnych;</li><li>- wsparcie w zakresie spraw bytowo-socjalnych i zdrowotnych jak pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia, wspomaganie rodziców/opiekunów uczestników w zakresie doradztwa specjalistycznego;</li><li>- dowóz uczestników wymagających wsparcia w dotarciu do placówki i w powrocie do domu;</li></ul>				
--	--	--	--	--	--



4	Zapewnienie bieżącego funkcjonowania obiektu tj. prawidłowych warunków sanitarnych, bhp, w trakcie realizacji zadania.	Ponoszenie kosztów bieżącej działalności ŚDS: najem lokalu, zakup materiałów i wyposażenia, wykonywanie napraw i remontów. konserwacji, wywóz odpadów komunalnych, finansowanie mediów, ubezpieczenia, zapewnienie prawidłowych warunków sanitarnych, bhp i ppoż, świadczenia socjalne pracowników zatrudnionych w ŚDS.	Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością sprzężoną lub zaburzeniami ze spektrum autyzmu	<b>Od:</b> 2021-01-01	<b>Do:</b> 2024-12-31	nie dotyczy
5	Zapewnienie wsparcia dla 37 osób niepełnosprawnych intelektualnie z niepełnosprawnością sprzężoną i zaburzeniami ze spektrum autyzmu w ŚDS typu B i typu D	<p>Prowadzenie treningów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;</li> <li>- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestników z osobami bliskimi, z osobami obcymi np. w trakcie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury itp.;</li> <li>- trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;</li> <li>- trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania</li> </ul>	Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością sprzężoną lub zaburzeniami ze spektrum autyzmu	<b>Od:</b> 2025-01-01	<b>Do:</b> 2025-06-30	nie dotyczy

	<p>się;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- terapia ruchowa - zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja, trening sprawności motorycznych</li><li>- trening umiejętności społecznych;</li><li>- trening relaksacji, stymulacja polisensoryczna;</li><li>- terapia indywidualna zgodnie z potrzebami uczestników min. z psychologiem, pedagogiem, fizjoterapeutą;</li><li>- zapewnienie bezpośredniej opieki polegającej głównie na wsparciu przy czynnościach fizjologicznych oraz wykonywanie czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec osób całkowicie niesamodzielnych;</li><li>- wsparcie w zakresie spraw bytowo-socjalnych i zdrowotnych jak pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia, wspomaganie rodziców/opiekunów uczestników w zakresie doradztwa specjalistycznego;</li><li>- dowóz uczestników wymagających wsparcia w dotarciu do placówki i w powrocie do domu;</li></ul>				
--	--	--	--	--	--

6	Zapewnienie bieżącego funkcjonowania obiektu tj. prawidłowych warunków sanitarnych, bhp, w trakcie realizacji zadania.	Ponoszenie kosztów bieżącej działalności ŚDS: najem lokalu, zakup materiałów i wyposażenia, wykonywanie napraw i remontów. konserwacji, wywóz odpadów komunalnych, finansowanie mediów, ubezpieczenia, zapewnienie prawidłowych warunków sanitarnych, bhp i ppoż, świadczenia socjalne pracowników zatrudnionych w ŚDS.	Osoby z niepełnosprawnością intelektualną, niepełnosprawnością sprzężoną lub zaburzeniami ze spektrum autyzmu	<b>Od:</b> 2025-01-01	<b>Do:</b> 2025-06-30	nie dotyczy
---	--	---	---	-----------------------	-----------------------	-------------

## 5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

(należy opisać:

1. co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
2. jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
3. czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

### **Co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?**

1. Zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami wsparcia w zakresie realizacji ich potrzeb życiowych w tym: podstawowych potrzeb fizjologicznych, potrzeby akceptacji i przynależności społecznej, uznania, poczucia sprawstwa oraz potrzeby samorealizacji, rozwoju swoich umiejętności i zainteresowań.
2. Aktywizacja społeczna.
3. Podniesienie kompetencji uczestnika w zakresie poprawy jakości swojego życia w tym podjęcia działań związanych z aktywnością zawodową.

### **Jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?**

- Zaspokojenie potrzeb psychicznych, usprawnienie zaburzonych funkcji poznawczych oraz procesów emocjonalno – motywacyjnych;
- Rozwinięcie werbalnego i niewerbalnego sposobu komunikowania się w relacjach rodzinnych i społecznych;
- Osiągnięcie optymalnego poziomu samodzielności w podstawowych sferach życia;
- Osiągnięcie maksymalnej niezależności życiowej w zakresie zaspakajania swoich potrzeb;
- Usprawnienie ruchowe i psychoruchowe w zakresie dużej i małej motoryki;
- Wzrost akceptacji i tolerancji społeczeństwa wobec osób z niepełnosprawnością intelektualną.
- Zapewnienie wolnego czasu dla często już wiekowych i zmęczonych wieloletnią opieką rodziców/opiekunów osób z niepełnosprawnościami

### **Czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania**

Organizacja od 1991 roku wspiera osoby z niepełnosprawnością intelektualną prowadząc różnorodne działania zarówno wobec dzieci i niemowląt jak i osób dorosłych zapewniając ciągłość oddziaływań terapeutycznych na każdym etapie rozwoju człowieka. Kontynuacja wsparcia wobec dorosłych osób z niepełnosprawnością w środowiskowym domu samopomocy warunkuje godne i aktywne życie w społeczeństwie, cementuje i rozwija dotychczasowe działania i starania w podnoszeniu kompetencji i możliwości człowieka w codziennym jego funkcjonowaniu. Wnioskodawca przewiduje wykorzystanie rezultatów w dalszych działaniach.

## 6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego <sup>3)</sup>

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

## IV. Charakterystyka oferenta

### 1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

Prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi od 2002 roku . Ostatnia realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia ŚDS obejmowała okres 01.07.2015 - 30.06.2020

### 2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

#### Zasoby kadrowe

Pracownicy wchodzący w skład Zespołu Aktywizująco-Wspierającego:

Kadra zarządzająca- wakat na stanowisko kierownika w wymiarze 0,5 etatu

Obecnie zatrudniona kadra merytoryczna- pedagog 2,27 etatu, instruktor terapii zajęciowej 1,75 etatu, rehabilitant 1 etat, psycholog 1 etat, pracownik socjalny 0,5 etatu, opiekun 5,5 etatu

Personel pomocniczy: sprzątaczką 0,75, kierowca-zaopatrzeniowca 1 etat, konserwator- 0,5 etatu

Dodatkowo: pracownik na stanowisku rehabilitant przebywa na zasiłku rodzicielskim - 0,75 etatu.

Cała kadra merytoryczna posiada odpowiednie kwalifikacje i przeszkolenie w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnościami. Każdy pracownik ŚDS bierze udział w co najmniej dwóch formach doskonalących w ciągu roku, szkoleniach, konferencjach i kursach doskonalących ich kompetencje zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami szkoleniowymi.

Aktualnie wskaźnik etatów wynosi 12,50, co przewyższa wymogi zatrudnienia zawarte w Rozporządzeniu MPRIpS w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

#### Zasoby rzeczowe

Od 01 marca 2015r. placówka mieści się w budynku przy ul. Walczaka 1 w Gorzowie Wlkp.

Budynek bez barier architektonicznych usytuowany jest w centrum miasta, z dobrym dostępem do komunikacji miejskiej. Dotychczas ze środków przeznaczonych na standaryzację ŚDS wykonano większość prac remontowo - adaptacyjnych oraz zlikwidowano bariery architektoniczne.

Powierzchnia użytkowa ŚDS wynosi 350,89m<sup>2</sup> . Powierzchnia wykorzystywana bezpośrednio do działalności ŚDS wynosi 280,175 m<sup>2</sup>, co stanowi 7,57 m<sup>2</sup> na 1 uczestnika ŚDS. Pomieszczenia przeznaczone dla uczestników – 280,175 m<sup>2</sup> . Pomieszczenia użytkowane przez pracowników – 11,965 m<sup>2</sup>. Ciągi komunikacyjne – 58,75 m<sup>2</sup> .

Obiekt zawiera następujące pomieszczenia: sala ogólna, szatnia, pokój wyciszeń, sala to terapii ruchowej, pomieszczenie to terapii indywidualnej/sala poligraficzna, kuchnia, jadalnie, pomieszczenie do terapii indywidualnej/biuro, pomieszczenie wielofunkcyjne, sala doświadczania świata/pomieszczenie wielofunkcyjne, łazienka dla uczestników z prysznicem, 2 wc uczestników, wc personelu, korytarz pełniący funkcję ciągu komunikacyjnego oraz wykorzystywany dla celów rehabilitacji ruchowej. Do ŚDS przynależy częściowo zagospodarowany teren zielony wykorzystywany do rekreacji, nauki wykonywania prostych prac ogrodowych, zajęć ruchowych, stymulacji polisensorycznej, treningu umiejętności spędzania czasu wolnego, ergoterapii, a także spotkań integracyjnych. Zagospodarowana część rekreacyjna ogrodu wyposażona jest w grill, meble i sprzęty rekreacyjne, np. trampolinę. W roku 2018 zostały zbudowane mobilne stoły, które umożliwiają uprawę roślin osobom poruszającym się na wózkach a w roku bieżącym utwardzono część terenu w celu usprawnienia lokomocji również dla osób o słabszych możliwościach motorycznych . Teren działki obsadzony jest drzewami oraz krzewami i krzewinkami. W ciągu roku

poza zajęciami wynikającymi z programu zajęć terapeutycznych, na terenie zielonym odbywają się festyny, różnorodne spotkania mające na celu integrowanie uczestników ŚDS oraz ich rodziny z innymi grupami społecznymi.

W obiekcie znajdują się wszystkie niezbędne sprzęty i meble do realizacji zadań merytorycznych w tym: projektor multimedialny, sprzęt komputerowy, sprzęt rtv i agd (pralka, żelazko, kuchenka elektryczna), łóżko wodne, platforma wibracyjna, fotel masujący, światłowody do terapii polisensorycznej, sprzęt do rehabilitacji ruchowej, podnośnik.

#### **Zasoby finansowe**

Organizacja posiada środki finansowe, które pozyskuje ze składek, darowizn oraz 1% z podatku dla OPP. Zadanie, które ma być realizowane, finansowane będzie z środków publicznych kierowanych na prowadzenie dziennych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

## V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania											
(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)											
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]						
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3	Rok 4	Rok 5	Rok 6 <sup>4)</sup>
I.	Koszty realizacji działań										

I.1	Działanie 1 - Zapewnienie wsparcia dla 37 osób niepełnosprawnych intelektualnie z niepełnosprawnością sprzężoną i zaburzeniami ze spektrum autyzmu w ŚDS typu B i typu D				360 140,00	360 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-----	--	--	--	--	------------	------------	------	------	------	------	------



I.1.1	Wynagrodzenie pracowników realizujących zadanie ( umowy o pracę, umowy cywilnoprawne, umowy o świadczenie usług, premie, nagrody, koszty pracy,	listy płac	52 690,00	6	316 140,00	316 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1.2	materiały i wyposażenie do realizacji zadań merytorycznych	zestaw faktur	4 500,00	6	27 000,00	27 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1.3	dowóz uczestników	zestaw faktur	6,00	2 000	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I.1.4	podnoszenie kwalifikacji kadry zatrudnionej w ŚDS ( warsztaty, szkolenia, delegacje itp..)	zestaw faktur, rachunków, delegacji	1,00	5 000	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2	<b>Działanie 2 - Zapewnienie bieżącego funkcjonowania obiektu tj. prawidłowych warunków sanitarnych, bhp, w trakcie realizacji zadania.</b>				<b>60 494,50</b>	<b>60 494,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.2.1	Bieżące naprawy, remonty	zestaw faktur	1,00	3 990,50	3 990,50	3 990,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I.2.2	Gaz, energia, woda, ścieki, wywóz odpadów komunalnych	zestaw faktur, deklaracji	6,00	6 000	36 000,00	36 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.3	usługi obce	zestaw faktur, rachunków	1,00	14 000	14 000,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4	pozostałe( świadczenia BHP, konsultacje lekarskie, środki do utrzymania czystości,, monitoring, media, inne)	zestaw faktur, rachunkow	6,00	1 084	6 504,00	6 504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I.3	Działanie 3 - Zapewnienie wsparcia dla 37 osób niepełnosprawnych intelektualnie z niepełnosprawnością sprzężoną i zaburzeniami ze spektrum autyzmu w ŚDS typu B i typu D				2 958 740,00	0,00	739 685,00	739 685,00	739 685,00	739 685,00	0,00
-----	--	--	--	--	--------------	------	------------	------------	------------	------------	------

I.3.1	Wynagrodzenie pracowników realizujących zadanie ( umowy o pracę, umowy cywilnoprawne, umowy o świadczenie usług, premie, nagrody, koszty pracy. ZFŚS	listy płac, odpis ZFŚS	56 477,50	48	2 710 920,00	0,00	677 730,00	677 730,00	677 730,00	677 730,00	0,00
I.3.2	Materiały i wyposażenie do realizacji zadań merytorycznych	zestaw faktur	3 750,00	48	180 000,00	0,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	0,00
I.3.3	dowóz uczestników	zestaw faktur	916,00	48	43 968,00	0,00	10 992,00	10 992,00	10 992,00	10 992,00	0,00

I.3.4	podnoszenie kwalifikacji kadry zatrudnionej w ŚDS ( warsztaty, szkolenia, delegacje itp..)	zestaw faktur, rachunków	5 963,00	4	23 852,00	0,00	5 963,00	5 963,00	5 963,00	5 963,00	0,00
I.4	<b>Działanie 4 - Zapewnienie bieżącego funkcjonowania obiektu tj. prawidłowych warunków sanitarnych, bhp, w trakcie realizacji zadania.</b>				<b>454 384,00</b>	<b>0,00</b>	<b>113 596,00</b>	<b>113 596,00</b>	<b>113 596,00</b>	<b>113 596,00</b>	<b>0,00</b>
I.4.1	bieżące naprawy i remonty	zestaw faktur, rachunków	4 000,00	4	16 000,00	0,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00

I.4.2	gaz, energia, woda, ścieki, wywóz odpadów komunalny ch	zestaw faktur, rachunków, deklaracji	6 800,00	48	326 400,00	0,00	81 600,00	81 600,00	81 600,00	81 600,00	0,00
I.4.3	usługi obce	zestaw faktur, rachunków	15 000,00	4	60 000,00	0,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00
I.4.4	pozostałe( świadcz enia BHP, konsultacje lekarskie, środki do utrzymania czystości,, monitoring, media, inne)	zestaw faktur,rach unków	1 083,00	48	51 984,00	0,00	12 996,00	12 996,00	12 996,00	12 996,00	0,00

I.5	Działanie 5 - Zapewnienie wsparcia dla 37 osób niepełnosprawnych intelektualnie z niepełnosprawnością sprzężoną i zaburzeniami ze spektrum autyzmu w ŚDS typu B i typu D				368 108,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	368 108,00
I.5.1	Wynagrodzenie pracowników realizujących zadanie ( umowy o pracę, umowy cywilnoprawne, umowy o świadczenie	listy płac, odpis ZFŚS	57 000,00	6	342 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	342 000,00



	usług, premie, nagrody, koszty pracy. ZFŚS										
I.5.2	materiały i wyposażenie do realizacji zadań merytorycznych	zestaw faktur, rachunków	3 150,00	6	18 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 900,00
I.5.3	dowóz uczestników	zestaw faktur, rachunków	835,00	6	5 010,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 010,00
I.5.4	podnoszenie kwalifikacji kadry zatrudnionej w ŚDS ( warsztaty, szkolenia, delegacje itp..)	zestaw faktur, rachunków, delegacji	2 198,00	1	2 198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 198,00

I.6	Działanie 6 - Zapewnienie bieżącego funkcjonowania obiektu tj. prawidłowych warunków sanitarnych, bhp, w trakcie realizacji zadania.				57 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 530,00
I.6.1	bieżące naprawy i remonty	zestaw faktur, rachunków	3 000,00	1	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00
I.6.2	gaz, energia, woda, ścieki, wywóz odpadów komunalnych	zestaw faktur, rachunków, deklaracji	6 650,00	6	39 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 900,00
I.6.3	usługi obce	zestaw faktur, rachunków	8 000,00	1	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00

I.6.4	pozostałe( świadczenia BHP, konsultacje lekarskie, środki do utrzymania czystości,, monitoring, media, inne)	zestaw faktur, rachunków	1 105,00	6	6 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 630,00
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>					4 259 396,50	420 634,50	853 281,00	853 281,00	853 281,00	853 281,00	425 638,00
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>										
II.1	Obsługa administracyjna ( kadry płace, księgowość ,kancelaria) techniczna, informatyczna, bhp, ochrona danych osobowych, prawna. W tym pochodne wynagrodzeń i FŚS,	listy płac, zestaw faktur, rachunków, delegacji	10 334,00	6	62 004,00	62 004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	mat.biurove, sieć logiczna)										
II.2	Obsługa administracyjna ( kadry płace, księgowość ,kancelaria) techniczna, informatyczna, bhp, ochrona danych osobowych, prawna. W tym pochodne wynagrodzeń i FŚS, mat.biurove, sieć logiczna)	listy płac, zestaw faktur, rachunków, delegacji	9 333,00	48	447 984,00	0,00	111 996,00	111 996,00	111 996,00	111 996,00	0,00

II.3	Obsługa administracyjna ( kadry płace, księgowość ,kancelaria) techniczna, informatyczna, bhp, ochrona danych osobowych, prawna. W tym pochodne wynagrodzeń i FŚS, mat.biurowe, sieć logiczna)	listy płac, zestaw faktur, rachunków, delegacji	6,00	9 500	57 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 000,00
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>					566 988,00	62 004,00	111 996,00	111 996,00	111 996,00	111 996,00	57 000,00
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>					4 826 384,50	482 638,50	965 277,00	965 277,00	965 277,00	965 277,00	482 638,00

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	4 826 38 4,50	100,00
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	4 826 38 4,50	100,00
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	0,00	0,00
3. 1.	Wkład własny finansowy	0,00	0,00
3. 2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0,00
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów <sup>6)</sup>								
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]						
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3	Rok 4	Rok 5	Rok 6 <sup>7)</sup>
1.	Oferent 1	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>	-	-	-	-	-	-	-

## VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

**Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.**

Nie przewiduje się odpłatności wykonania zadania publicznego.

**Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.**

*Nie dotyczy*

**Sposób reprezentacji**

**Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.**

Koszty zostały skalkulowane w oparciu o bieżące zatrudnienie, wynagrodzenia i ceny rynkowe.

## VII. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~ / właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.





<sup>5)</sup> Suma pól 3.1. i 3.2.

<sup>6)</sup> Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

<sup>7)</sup> Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

Dodatkowe informacje

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania na rok 2020			
Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	482 638,50	100,00
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	482 638,50	100,00
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	0,00	0,00
3.1.	Wkład własny finansowy	0,00	0,00
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0,00
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania na rok 2021			
Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	965 277,00	100,00
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	965 277,00	100,00
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	0,00	0,00
3.1.	Wkład własny finansowy	0,00	0,00
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0,00
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania na rok 2022			
Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	965 277,00	100,00
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	965 277,00	100,00
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	0,00	0,00

3. 1.	Wkład własny finansowy	0,00	0,00
3. 2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0,00
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00

#### V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania na rok 2023

Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	965 277,00	100,00
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	965 277,00	100,00
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	0,00	0,00
3. 1.	Wkład własny finansowy	0,00	0,00
3. 2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0,00
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00

#### V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania na rok 2024

Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	965 277,00	100,00
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	965 277,00	100,00
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	0,00	0,00
3. 1.	Wkład własny finansowy	0,00	0,00
3. 2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0,00
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00

#### V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania na rok 2025

Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	482 638,00	100,00

2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	482 638, 00	100,00
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>	0,00	0,00
3. 1.	Wkład własny finansowy	0,00	0,00
3. 2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	0,00	0,00
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0,00