

BZP.271.42.2020.AR

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Tel. / fax: 095 7355576; 095 7355612

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY P.N.

Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.
w latach 2020-2023.

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
Agnieszka Surmacz

Zatwierdzam:

Data: 10. 07. 2020

SEKRETARZ MIASTA
Eugeniusz ...owski

DYREKTOR
Biura Zamówień Publicznych
mgr Agnieszka Zaaórnjak

INSPEKTOR
mgr inż. Aneta Rachmil

str. 1

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Rozdział I

ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający:

Miasto Gorzów Wielkopolski

Siedziba: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

tel + 48 95 735 55 00

fax. + 48 95 735 56 12

Rozdział II

TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „**Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w latach 2020-2023**”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią **art. 24aa ustawy Pzp** przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;
Część II: Projekt umowy;
Część III: Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
5. Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Ogłoszenie o zamówieniu oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**
6. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (*Dz. U. 2019r., poz. 1843*),
 - 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*Dz. U. 2016r., poz. 1126 ze zm.*),

Rozdział III

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV:

45000000-7 *Roboty budowlane*

45213315-4 *Roboty w zakresie wiat na przystankach autobusowych*

45233141-9 *Roboty w zakresie naprawy dróg*

50800000-3 *Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji*

50000000-5 *Usługi naprawcze i konserwacyjne*

50230000-6 *Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu*

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy robót budowlanych realizowanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w latach 2020-2023”.

3. ZAKRES ROBÓT PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA:

Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej, zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp., tj. wiat przystankowych i pozostałych elementów infrastruktury przystankowej (ławki, gabloty, perony i zatoki autobusowe) dla zachowania bezpieczeństwa pasażerów i innych uczestników ruchu drogowego.

Zamówienie swoim zakresem obejmuje:

- usuwanie z uszkodzonych wiat pozostałości szkieł z rozbitych szyb oraz innych wystających elementów (listwy, elementy konstrukcji) powodujących zagrożenie bezpieczeństwa pasażerów z zabraniami włącznie, nie dopuszcza się wrzucania tych elementów do koszy przystankowych,
- uzupełnianie brakujących lub wymiana zniszczonych elementów poprzedzone demontażem uszkodzonych elementów w wiatkach: szyb, listew mocujących, podkładek i uszczelki, pokrycia dachowego i taśm mocujących wraz z uszczelnieniem, desek, ławek, poliwęglanu, płyty PCV – materiały do bieżącego utrzymania zakupuje i przechowuje Wykonawca w warunkach zabezpieczających przed zniszczeniem lub kradzieżą,
- odnowienie powłoki lakierniczej konstrukcji obejmuje: oczyszczenie konstrukcji z rdzy i starej powłoki lakierniczej, przy konstrukcji ocynkowanej uzupełnieniem ubytków cynku preparatami cynkowymi, pomalowanie konstrukcji podkładem wiążącym korozję lub konstrukcji ocynkowanych, malowanie konstrukcji farbą chemoutwardzalną lub lakierowanie proszkowe na kolor określony przez Zamawiającego,
- zabezpieczenie oraz demontaż wiat, także fundamentów zniszczonych w wyniku dewastacji lub kolizji i wypadków drogowych czy też działania sił natury (wichury, huragany itp.) wraz ze złomowaniem pozostałości. Decyzję o złomowaniu bądź naprawie wiaty podejmie Zamawiający po uzyskaniu oceny szkody przez rzeczoznawcę (Ubezpieczyciela).
- w przypadku uszkodzeń kwalifikujących wiatę do złomowania, najpóźniej w ciągu doby od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, wiatę należy wywieźć na złomowisko - Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument PZ (przyjęcie złomu) z punktu skupu złomu potwierdzający złomowanie elementów stalowych, wystawiony na Zamawiającego i niezwłocznie przekazać do siedziby UM Gorzów Wlkp., Wydział Dróg. W przypadku podjęcia decyzji o naprawie wiaty, Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy przedstawi Zamawiającemu szczegółową wycenę jej naprawy,

- przeniesienie wiat w miejsce wskazane przez Zamawiającego obejmujące demontaż wiat, fundamentów, transport z możliwością czasowego przechowania wiat przez Wykonawcę (przez okres do 14 dni, bez dodatkowej zapłaty) do czasu wykonania przez rzeczoznawcę (ubezpieczyciela) oceny szkody i ponowny montaż w nowej lub tej samej lokalizacji,
- demontaż innych elementów infrastruktury przystankowej na zlecenie Zamawiającego,
- uzupełnienie brakującej kostki, płytek chodnikowych lub utwardzenie przy słupkach konstrukcji wiat z zastosowaniem materiału, z którego wykonany peron czy zatoka autobusowa, wykonanie fundamentów pod słupki wiaty,
- konserwacja, naprawa instalacji elektrycznych w wiatkach przystankowych i gablotach poprzez naprawę uszkodzeń powstałych na skutek:
 - zużycia elementów instalacji elektrycznej,
 - spalonych elementów instalacji elektrycznej,
 - dewastacji urządzeń wiat przystankowych,
 - kataklizmów,
 - kolizji i wypadków drogowych,
 - lub innych zdarzeń losowych.
- w ramach zleconego przez Zamawiającego zakresu prac należy wykonać również wszystkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym:
 - na czas wykonywania robót w pasie drogowym Wykonawca jest zobowiązany posiadać urządzenia i oznakowanie drogowe zapewniające prawidłowe zabezpieczenie teren prac. Dokonać ich prawidłowego oznakowania, zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, wykonanie dla robót stanowiących utrudnienie w ruchu, projektu organizacji ruchu na czas wykonywania prac oraz oznakowania na czas prowadzenia prac i jego uzgodnienia, dostarczenia, zainstalowania i obsługi wszystkich tymczasowych urządzeń zabezpieczających takich jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały itp.,
 - usunięcia pozostałości uszkodzonych elementów wiat,
 - odtworzenie nawierzchni peronu przystanku w miejscach prowadzonych prac poprzez obróbkę przy elementach wiaty lub uzupełnienie po demontażu, do odtworzenia należy użyć materiałów i technologii zastosowanych przy budowie odtwarzanego peronu,
 - uprzątnięcie i przywrócenie do stanu pierwotnego terenu, po zakończeniu robót.

Wykonawca wykona przedmiot umowy uwzględniając odpowiednie normy i inne obowiązujące w tej mierze przepisy.

Decyzje o konieczności wymiany ławki, gabloty lub innych elementów podejmuje Zamawiający. Wszelkie prace nie wymagające natychmiastowej reakcji Wykonawcy, w szczególności montaż lub demontaż wiat należy przeprowadzać w porach o ograniczonym natężeniu ruchu pasażerskiego.

Zakres przedmiotu umowy do wykonania i technologii określają w szczególności:

- a) Projekt umowy,
- b) Tabela Elementów Rozliczeniowych
- c) Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) Oferta Wykonawcy,
- e) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
- f) Wykaz sztytów i elementów konstrukcji wiat do przekazania wybranemu Wykonawcy (*Załącznik Nr 7 do SIWZ*)

Uwaga:

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej

staranności.

W cenie ofertowej należy również ująć koszt przewiezienia szymb i elementów konstrukcji wiat z miejsca ich magazynowania (teren Gorzowa Wlkp.) zgodnie z Załącznikiem Nr 7 do SIWZ (*Wykaz szymb i elementów konstrukcji wiat do przekazania Wykonawcy*)

W przypadku wystąpienia w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych nazw materiałów i przyjętej technologii należy je rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla zastosowanych materiałów i urządzeń, z zachowaniem ich wymogów w zakresie jakości.

W przypadku przywołania w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w Dokumentacji projektowej (jeżeli dotyczy) oraz w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

4. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę

a) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem umowy, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu

jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.)

b) Obowiązek określony w punkcie a) powyżej dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w punkcie a) powyżej.

Jeżeli czynności, o których mowa w punkcie 1. nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenia wraz z uzasadnieniem.

c) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w podpunkcie a) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

d) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

e) W uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób, o których mowa w podpunkcie c) innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.

f) W przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o samozatrudnieniu.

Szczegółowe zapisy zostały opisane w § 6 Projektu umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

2. Pozostałe wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie prace związane z przedmiotem umowy.
2. Wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się uzyskać we własnym zakresie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
4. Zasady ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy na etapie realizacji robót:
Rozliczenie przedmiotu umowy będzie odbywało się nie częściej niż raz w miesiącu.
Wartość wykonanych w tym okresie prac będzie obliczana następująco: ryczałtowe ceny jednostkowe będą przyjmowane z Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER), stanowiącej załącznik do umowy, ilość wykonanych i odebranych prac z obmiaru. **Ryczałtowe ceny jednostkowe netto nie będą podlegały zmianie do końca trwania umowy.**

UWAGA:

Wskazane w Tabeli Elementów Rozliczeniowych ilości są jedynie szacunkami Zamawiającego, dlatego też Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tj. zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji w trakcie trwania umowy. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia – od dnia podpisania umowy
2. Umowa zostaje zawarta na okres **36 miesięcy** z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 Projektu umowy.

6. POWTÓRZENIE ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH DO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp., w wysokości **do 10% wartości zamówienia podstawowego**, polegających na powtórzeniu podobnych robót zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w zakresie wymiany szyb hartowanych i/lub wymiany elementów z plexiglas i/lub wymiany płaskownika, wymiany kątownika, wymiany lub uzupełnienia ławek, wymiany zamka lub zawiasów w gablocie, rozbiórka lub przestawienia wiaty przystankowej z wykonaniem nowych stóp fundamentowych.
2. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w Umowie i w załącznikach do niej.
- 3) Zamówienia dotyczące robót wskazanych w punkcie powyżej zostaną udzielone na podstawie odrębnej umowy.

7. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych (*inne niż PLN*).

8. DOSTĘPNOŚĆ DLA OSOB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

W ramach robót związanych z utrzymaniem infrastruktury komunikacji publicznej, gdy zajdzie konieczność przełożenia, wymiany bądź ułożenia nawierzchni na peronach przystankowych w ramach likwidacji barier architektonicznych na rzecz osób niepełnosprawnych przewidziane jest wykonanie m.in. pasów z elementów betonowych w kolorze żółtym lub piaskowym o fakturze rozpoznawalnej przez osoby niewidome lub niedowidzące.

9. OKRES GWARANCJI I REKOJMI ORAZ SERWIS URZĄDZEŃ

Wykonawca udzieli minimum **24 miesiące** gwarancji na wykonane prace remontowe i naprawcze i biegnie od dnia odbioru końcowego zadania. Okres rękojmi zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

Wykonawca usunie na własny koszt i własnym staraniem wady stwierdzone w okresie gwarancyjnym, w ciągu 14 dni od daty złożenia pisemnej reklamacji przez Zamawiającego.

UWAGA:

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia i jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

Rozdział IV.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) **w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca **wykaże, że:**

a) w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, *a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał co najmniej:***

- **jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie lub przebudowie, lub remoncie nawierzchni z kostki brukowej betonowej lub nawierzchni betonowych o powierzchni min. 500 m².
oraz

- **jedną robotę budowlaną** polegającą na montażu lub wymianie elementów wykonanych ze szkła/ szkła bezpiecznego/szkła hartowanego o łącznej powierzchni min 300 m²

Zamawiający dopuszcza możliwość spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu w ramach jednego lub odrębnych zamówień (umów).

Wykonawca winien przedłożyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu zamówień złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.

b) **dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tj:**

- min. **1 osoba posiadająca:** uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz **3-letnie doświadczenie zawodowe** na stanowisku kierownika budowy/robot

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.

W zakresie wymienionych uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz wcześniej obowiązujących przepisów, a także zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2018 poz. 2272 ze zm.).

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji zamówienia.

Doświadczenie zawodowe należy liczyć od dnia uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności.

5. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wskazujące zakres udostępnianych zasobów, sposób ich wykorzystania oraz zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane**. Powyższe musi zostać określone w pisemnym zobowiązaniu tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub innymi podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

Rozdział V

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu.
2. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
5. Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu są składane w oryginale i muszą być przekazane w formie pisemnej (dotyczy Załącznika Nr 2 i Nr 3 do SIWZ).
6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. 2016r., poz. 1126 ze zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**.
7. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo

- podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 przywołanego wyżej Rozporządzenia Ministra Rozwoju, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.
10. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
11. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości..
15. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
16. **Wszelkie pełnomocnictwa należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
17. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
18. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
19. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
20. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t. j. Dz. U z 2019r, poz. 1010*) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
22. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
23. **Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone jako „tajemnica przedsiębiorstwa”. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.**

24. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w Rozdziale VIII i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
25. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
26. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE ZŁOŻY WYKONAWCA WRAZ Z FORMULARZEM OFERTY (Załącznik Nr 1 do SIWZ):

1. **Tabele Elementów Rozliczeniowych** stanowiące Załącznik Nr 1 do Formularza Oferty,
2. **Aktualne** na dzień składania ofert **Oświadczenie** w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 oraz w Załączniku Nr 3 w do SIWZ Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
3. **Pełnomocnictwo** (jeżeli umocowanie osoby podpisującej złożoną ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych),
4. **Pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum** (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
5. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów** (jeśli dotyczy)- w formie oryginału.
6. **Dowód wniesienia wadium**

Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego winno określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt A ppkt 2 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w Rozdziale VI pkt A ppkt 2 niniejszej SIWZ.

Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Dodatkowo, do oferty Wykonawca załącza (jeśli dotyczy):

1. Dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r, poz. 1010), które powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one

udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

B. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, KTÓRE WYKONAWCA ZŁOŻY PO OTWARCIU OFERT

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019, poz. 369) pod pojęciem grupy kapitałowej rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

C. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ZŁOŻONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, *a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie*, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, **w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone** - *wykaz robót stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;*

Dowodami określającymi czy te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zostały prawidłowo ukończone, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – *wykaz osób stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;*
- c) **Odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa powyżej winny być aktualne na dzień złożenia tych oświadczeń i dokumentów.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji **innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI C 1c)

D. SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW.

1. W niniejszym postępowaniu Ofertę oraz oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, a także spełnia warunki udziału w postępowaniu należy składać w formie pisemnej.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI punkt C 1c) SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Rozdział VII

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
- 2 Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginalnego pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5 W przypadku rozwiązania umowy Podmiotów występujących wspólnie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków tego Podmiotu.
- 6 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
ul. Sikorskiego 3 - 4
66-400 Gorzów Wlkp.

z dopiskiem:

OFERTA PRZETARGOWA – BZP.271.42.2020.AR

Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w latach 2020-2023.

Rozdział IX.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3 - 4, Kancelaria Ogólna (parter).

2. Termin: 28.07.2020r, godz. 10:00

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

Rozdział X

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **28.07.2020r, godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., w budynku przy ul. Sikorskiego 5, pokój nr 2 Klub Myśli Twórczej „LAMUS”
(wejście obok głównego wejścia do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.)

Rozdział XI

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający, nie później niż na **dwa dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający przekaze treść pytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.**
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.**
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
7. Zamawiający oświadcza, że **nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców** w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Aneta Rachmil – Biuro Zamówień Publicznych

tel. (095) 735 55 76, fax: (095) 735 56 12

aneta.rachmil@um.gorzow.pl

Wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

9. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta: w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek: od godz. 7.30 do 15.30; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30 oraz piątek od 7.30 do 14.30.

Rozdział XII

SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (zwana dalej „Korespondencją”) odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących wskazanych form przesyłanych dokumentów.
2. Adresy służące do komunikowania się z Zamawiającym w sprawie przedmiotowego postępowania:
 - a. forma pisemna: Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3 -4, Biuro Zamówień Publicznych, pok. 318; 66 – 400 Gorzów Wlkp.
 - b. nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12;
 - c. e-mail: aneta.rachmil@um.gorzow.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział XIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **10 000,00 zł** (*słownie: dziesięć tysięcy złotych*),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz. U. z 2019 r. poz. 310,836,1572*)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286** z dopiskiem: „*Wadium – wybór wykonawcy do realizacji zadania pn.: „.....” (podać nazwę zadania)*.”
5. Wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. Oryginal wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie zamawiającego (Kancelaria Ogólna lub Biura Zamówień Publicznych), a kopię wpiąć do oferty lub oryginał dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.

W związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną w kraju Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie niepieniężnej w oryginale w postaci elektronicznej, tj. w formie elektronicznego oryginału dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).

W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji elektronicznej oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa przed upływem terminu składania ofert za pomocą poczty elektronicznej na adres: aneta.rachmil@um.gorzow.pl
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych bez potwierdzenia tych okoliczności.
9. Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określać Wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
10. W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
11. Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.
12. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.**
13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
15. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
16. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Rozdział XIV

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (*art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.*).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XV

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy (*najpóźniej w dniu zawarcia umowy*), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:
 - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Wypłata, o której mowa w pkt 7 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
 - b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta winna mieć charakter abstrakcyjny, tj. zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu jako Beneficjentowi gwarancji kwoty objęte żądaniem wypłaty, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w szczególności zawierać żadnych postanowień, na mocy których Gwarant byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.
12. Dostarczona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy i usunięcia wad i usterek, musi ponadto zawierać klauzule, o której mowa w §5 pkt 19 Projektu Umowy.
13. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w § 5 Projektu umowy.

Rozdział XVI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto.

1. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, stanowiących załącznik do Formularza oferty oraz cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w STWiOR.
2. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych.
3. Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER), o której mowa w pkt 1 należy sporządzić ściśle według kolejności poszczególnych pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wykonawca zsumuje wartości netto wszystkich pozycji. Suma wartości netto wszystkich pozycji plus obowiązujący podatek VAT stanowić będzie cenę oferty brutto.
4. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach – jeżeli dotyczy), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w TER, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
5. Tam, gdzie na rysunkach w dokumentacji projektowej (jeżeli dotyczy), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w TER, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację inwestycji drogowej oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. **Kontrakt** (umowa) będzie **rozliczany metodą obmiarową**, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

UWAGA:

Wskazane w Tabeli Elementów Rozliczeniowych ilości są jedynie szacunkami Zamawiającego, dlatego też Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tj. zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji w trakcie trwania umowy w zależności od występujących potrzeb. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych.

Rozdział XVII.

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) CENA [C] – 60 %
 - 2) CZAS REAKCJI [CR] - 40 %

Ad 1) Punkty w kryterium „CENA” będą przyznawane według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów [C]} = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60$$

C_{min} - Najniższa oferowana cena brutto spośród złożonych ofert
 C_b - Cena brutto oferty badanej

Ad 2) Kryterium „CZAS REAKCJI”

Zamawiający w kryterium „CZAS REAKCJI” będzie przyznawał następujące punkty:

- 40 pkt – czas reakcji do 2 godzin
- 30 pkt – czas reakcji do 4 godzin
- 20 pkt – czas reakcji do 6 godzin
- 10 pkt – czas reakcji do 8 godzin
- 0 pkt – czas reakcji powyżej 8 godzin

„Czas reakcji” - to szybkość reagowania dot. przypadków nagłych zniszczeń lub uszkodzeń powstałych w wyniku dewastacji lub kolizji drogowych czy też działania sił natury (bardzo silne wiatry, huragany itp.), w których zagrożone jest bezpieczeństwo pasażerów komunikacji publicznej wynikające ze złego stanu technicznego obiektów infrastruktury komunikacji publicznej. Czas reakcji nie może być dłuży niż 8 godzin licząc od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Im krótszy czas reakcji tym wyższa ilość punktów. Czas należy podawać w pełnych godzinach

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma badana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

SUMA PUNKTÓW = ilość punktów w kryterium: *CENA* + ilość punktów w kryterium: *CZAS REAKCJI*

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.**

4. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Rozdział XVIII.

INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach oraz pozostałe kryteria podlegające ocenie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 4 przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ).

Rozdział XIX.

INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Jeżeli zaofferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1-4.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XX.

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną,

a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności) Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy (jeżeli są miejscami wykonywania działalności) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w rt. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
- d. Unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

4. Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt. 3a i d, na stronie internetowej:

bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXI.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XXII.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób).

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Dwukrotny brak stawienia się przedstawicieli/pełnomocników Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy - celem zawarcia Umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego traktowane będzie jako odmowa zawarcia umowy (w kontekście art. 94 ust. 3 Pzp).

4. Przed podpisaniem Umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

a) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały określone w Rozdziale XV SIWZ.

W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężna, treść dokumentu musi być wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego zgodnie z zapisami określonymi w Rozdziale XV SIWZ.

b) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 300.000,00 zł, (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100),

c) przedłożeniu zobowiązania w formie oświadczenia, iż ubezpieczenie OC będzie przedłużane i obejmowało będzie okres wykonywania zamówienia,

5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.

7. Jeżeli wybrany Wykonawca jest spółką cywilną, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę spółki cywilnej, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.

8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

9. Zawarcie Umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego Część II SIWZ.

10. Zamawiający **przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w § 11 Projektu umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

Rozdział XXIII

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy podwykonawców (*jeżeli jest znana*).

Wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały zawarte w § 8 Projektu umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

Rozdział XXIV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XXV.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawia z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z Dz. U. 2019r., poz. 1843*), Kodeks Cywilny (*Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495*) oraz odpowiednie rozporządzenia.

2. **ZAŁĄCZNIKI** stanowiące integralną częścią niniejszej specyfikacji:

1. Projekt umowy.
2. Tabela Elementów Rozliczeniowych – załącznik do Formularza Oferty.
3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
4. Wykaz sztyb i elementów konstrukcji wiat do przekazania Wykonawcy

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych **bezpośrednio** od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.*

- w sprawie przetwarzania pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących pani/Panu praw może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych tel. 95 735 55 63*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Ponadto administratorem danych osobowych zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest również:

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. W związku z powyższym należy złożyć Zamawiającemu oświadczenie, o treści jak w Formularzu ofertowym.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw.

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)**OFERTA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.
w latach 2020-2023.****1. DANE WYKONAWCY:**

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencje	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
IMIĘ I NAZWISKO osoby uprawniony do kontaktów (w sprawie oferty) oraz nr tel. i adres e-mail:	

2. OFERUJEMY:a) **CENA BRUTTO:** zł

(słownie:.....)

- netto PLN (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN): (słownie:.....)

b) **CZAS REAKCJI:** godziny/godzin**3. OŚWIADCZENIA:**

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy;
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) oferujemy warunki płatności zgodne z zawartymi w Projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ
- 4) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;

5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);

6) jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem*?

TAK

NIE

Uwaga:

* zaznaczyć odpowiednie

Powyższa informacja wymagana jest wyłącznie do celów statystycznych.

7) oferta **nie zawiera** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / oferta **zawiera** informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*niepotrzebne skreślić*).

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

4. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

5. PODWYKONAWCY:

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

1) **zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia***:

a) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w

b) wykonanie części dotyczącej firmie z siedzibą w

(o ile jest to wiadome w danym momencie – imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców;)

Wartość brutto zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy: zł lub stanowi% wartości całego zamówienia;

2) nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia*.

**niepotrzebne skreślić*

6. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK DO FORMULARZA OFERTY NR 1

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Tabela Elementów Rozliczeniowych [TER] Umowa 2020/2023
 "UTRZYMANIE INFRASTRUKTURY KOMUNIKACJI PUBLICZNEJ NA TERENIE MIASTA GORZOWA WLKP."

Lp.	Podstawa wyceny	Opis	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [zł]
1	2	3	4	5	6	[5x6]
Wiaty przystankowe						
Konstrukcja wiaty przystankowej						
1.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 40x40x2	m	25,00		
2.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 50x50x2	m	25,00		
3.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 60x40x2	m	10,00		
4.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 50x30x2	m	10,00		
5.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 70x70x2,5	m	10,00		
6.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 100x40x2,5	m	10,00		
7.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 80x40x2	m	10,00		
8.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 100x80x2,5	m	10,00		
9.	D-00.00.01a	Wymiana profilu zamkniętego o wymiarach 40x20x2	m	10,00		
10.	D-00.00.01a	Wymiana rynny/rury odprowadzającej wodę z ceownika o wymiarach 60x40x1,5	m	20,00		
11.	D-00.00.01a	Wymiana kątownika o wymiarach 30x30x1,5	m	20,00		
12.	D-00.00.01a	Wymiana płaskownika	m	20,00		
13.	D-00.00.01a	Wymiana ścian wiaty z blachy w wiatkach blaszanych	m ²	20,00		
14.	D-00.00.01a	Prostowanie różnych elementów metalowych	m ²	100,00		
15.	D-00.00.01a	Wykonanie spawanych złącz elementów metalowych i z aluminium bez wymiany elementu	szt.	20,00		
16.	D-00.00.01a	Malowanie całej konstrukcji wiaty	kpl.	10,00		
17.	D-00.00.01a	Przesławienie wiaty przystankowej (z zabezpieczeniem szyb, dachu, siedzisk w tym ich demontaż i montaż), wraz z likwidacją fundamentów i odtworzeniem nawierzchni oraz wykonaniem nowych fundamentów	szt.	10,00		
18.	D-00.00.01a	Rozbiórka wiaty przystankowej (rozbiórka elementów konstrukcyjnych, szyb, pleksiglas, siedzisk, poliwęglanu, fundamentów) z wywozem w miejsce wskazane przez Zamawiającego lub do punktu skupu złomu wraz z rozbiórką fundamentowych i odtworzeniem nawierzchni peronu.	kpl.	10,00		
19.	D-00.00.01a	Wykonanie nowych stóp i fundamentów pod stopy wraz manewrowaniem (przesławieniem) wiaty w obrębie przystanku w tym ustalenie dowieszony wiaty na miejsce docelowe	kpl.	10,00		
Szyby, Poliwęglany, Plexi						
20.	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana szyb ze szkła hartowanego z oznaczeniami przeszkód przezroczystych gr. 6 mm wraz z mocowaniem	m ²	500,00		
21.	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana szyb ze szkła hartowanego z oznaczeniami przeszkód przezroczystych gr. 8 mm wraz z mocowaniem	m ²	30,00		
22.	D-00.00.01a	Montaż szyby wraz z uzupełnieniem i naprawą mocowania oraz uzupełnieniem oznaczeniami przeszkód przezroczystych (szyba - mat. Zamawiającego)	m ²	50,00		
23.	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana dachu z poliwęglanu komorowego przyciemnionego o grubości 6 mm wraz z mocowaniem	m ²	90,00		
24.		Uzupełnienie lub wymiana dachu ze szkła bezpiecznego hartowanego 8-10 cm		20,00		
25.	D-00.00.01a	Montaż poliwęglanu wraz z uzupełnieniem i naprawą mocowania (poliwęglan - mat. Zamawiającego)	m ²	80,00		
26.	D-00.00.01a	Wymiana elementów z plexi gr. 6 mm wraz z naprawą i uzupełnieniem mocowania	m ²	40,00		
27.	D-00.00.01a	Wymiana elementów z plexi gr. 8 mm wraz z naprawą i uzupełnieniem mocowania	m ²	10,00		
28.	D-00.00.01a	Wymiana elementów z plexy kolor gr. 4 mm wraz z mocowaniem (w tym zawiasy, prowadnice itp.)	m ²	10,00		
29.	D-00.00.01a	Wymiana elementów z plexy kolor gr. 6 mm wraz z mocowaniem (w tym zawiasy, prowadnice itp.)	m ²	10,00		
Ławki i siedziska						
30.	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana desek ławek drewnianych o wymiarach 11x2,5x32 wraz z mocowaniem	m	200,00		
31.	D-00.00.01a	Uzupełnienie lub wymiana desek ławek drewnianych o wymiarach 11x2,5x32 wraz z mocowaniem (deska mat. Zam.)	m	30,00		
Gabloty na rozkład jazdy						
32.	D-00.00.01a	Naprawa oprawy gabloty na rozkład jazdy	m	5,00		
33.	D-00.00.01a	Malowanie gabloty	szt.	10,00		
34.	D-00.00.01a	Demontaż i montaż gabloty wraz z wypięciem i wpięciem do instalacji elektrycznej	szt.	10,00		
35.	D-00.00.01a	Naprawa oświetlenia w gablocie reklamowej wraz z wymianą świetlówek	szt.	5,00		
36.	D-00.00.01a	Uzupełnienie tylnej ściany gabloty z blachy lub aluminium	m ²	20,00		
37.	D-00.00.01a	Wymiana zamka w gablocie	szt.	30,00		
38.	D-00.00.01a	Wymiana/naprawa zawiasów oraz prowadnic w gablocie reklamowej	szt.	10,00		
Zatoki autobusowe i perony						
Rozbiórka elementów dróg						
39.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z płyt betonowych 30x30, 35x35 chodnikowych	m ²	30,00		
40.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z płyt betonowych 50x50 chodnikowych	m ²	600,00		
41.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z kostki brukowej gr. 8 cm wraz z podbudową cem.-piaskową	m ²	800,00		
42.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni zatoki z kostki polbruk gr. 8-10 cm wraz z podsywką cementowo-piaskową	m ²	200,00		
43.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni betonowej gr. 20 cm	m ²	300,00		
44.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni betonowej - dodatek/potrącenie za każdy 1 cm powyżej/poniżej grubości 20 cm	m ²	500,00		
45.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z brukowca gr. 16x20	m ²	50,00		
46.	D-01.02.04	Rozbiórka nawierzchni z płyt drogowych betonowych / trylinki gr. 15 cm spoiny wypełnione podsywką cem.-piask.	m ²	10,00		
47.	D-01.02.04	Rozbiórka podbudowy betonowej o grubości 15 cm	m ²	500,00		
48.	D-01.02.04	Rozbiórka podbudowy betonowej - dodatek/potrącenie za każdy 1 cm powyżej/poniżej grubości 15 cm	m ²	500,00		
49.	D-01.02.04	Rozbiórka krawężników betonowych ułożonych ławie betonowej	m	450,00		
50.	D-01.02.04	Rozbiórka obrzeży i oporników betonowych	m	350,00		
51.	D-05.03.11	Cięcie asfaltu	m	120,00		
Krawężniki i obrzeża						
52.	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika betonowego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	220,00		
53.	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika betonowego 15x22 najazdowego na ławie betonowej z oporem	m	25,00		
54.	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika skośnego betonowego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	20,00		

55.	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika łukowego betonowego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	20,00		
56.	D-08.01.02	Ustawienie krawężnika kamiennego 15x30 na ławie betonowej z oporem	m	20,00		
57.	D-08.01.01	Ustawienie krawężnika, opornika, obrzeża betonowego (material zamawiającego) z ew. dowozem z magazynu zamawiającego	m	20,00		
58.	D-08.03.01	Ustawienie obrzeża betonowego 8x30	m	450,00		
Podbudowy						
59.	D-04.01.01	Wykonanie koryta na gl. 10 cm wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni	m ²	800,00		
60.	D-04.01.01	Wykonanie koryta na gl. 10 cm wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni - dodatek/potrącenie za każdy 1 cm powyżej/poniżej 10 cm	m ²	1000,00		
61.	D-04.06.11	Wykonanie podbudowy betonowej z betonu C16/20 o gr. 10 cm	m ²	200,00		
62.	D-04.06.11	Wykonanie podbudowy betonowej z betonu C16/20 - dodatek/potrącenie za każdy 1 cm powyżej/poniżej grubości 10 cm	m ²	600,00		
63.	D-04.02.01	Warstwa odcinająca o grubość 5 cm	m ²	200,00		
64.	D-04.02.01	Warstwa odcinająca - dodatek/potrącenie za każdy 1 cm powyżej/poniżej 10 cm	m ²	5000,00		
Nawierzchnie						
65.	D-05.03.23	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej bet. 8 cm na podsypce cem.-piask. gr. 4 cm	m ²	800,00		
66.	D-05.03.23	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej 6-8 cm na podsypce cem.-piask. gr. 4 cm wraz z dowozem materiału z magazynu Zamawiającego (kostka mat. Zam.)	m ²	50,00		
67.	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płyt betonowych 35x35 na podsypce cem.-piask.gr. 4 cm	m ²	20,00		
68.	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płyt betonowych 50x50 na podsypce cem.-piask.gr. 4 cm	m ²	120,00		
69.	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płyt betonowych 35x35, 50x50 na podsypce cem.-piask.gr. 4 cm wraz z dowozem materiału z magazynu Zamawiającego (płyty mat. Zam.)	m ²	30,00		
70.	D-05.03.23	Przełożenie nawierzchni z kostki brukowej betonowej gr. 8 cm w zatokach autobusowych	m ²	20,00		
71.	D-05.03.23	Przełożenie nawierzchni z kostki brukowej betonowej gr. 10 cm w zatokach autobusowych	m ²	100,00		
72.	D-08.02.01	Przełożenie nawierzchni z płyt betonowych 35x35, 50x50 na podsypce cem.-piask.	m ²	10,00		
73.	D-05.03.01	Przełożenie nawierzchni z kostki kamiennej wys. 10 cm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm	m ²	10,00		
74.	D-05.03.01	Przełożenie nawierzchni z kostki rzędowej 18 cmcm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm	m ²	10,00		
75.	D-05.03.01	Uzupełnienie nawierzchni zatok autobusowych z kostki granitowej (kostka material zamawiającego)	m ²	50,00		
76.	D-05.03.04	Wykonanie nawierzchni betonowej C25/30 gr. 15 cm	m ²	300,00		
77.	D-05.03.04	Wykonanie nawierzchni betonowej C25/30 - dodatek/potrącenie za każdy 1 cm powyżej/poniżej 15 cm	m ²	200,00		
78.	D-05.03.04	Wykonanie nawierzchni betonowej C30/37 gr. 15 cm	m ²	800,00		
79.	D-05.03.04	Wykonanie nawierzchni betonowej C30/37 - dodatek/potrącenie za każdy 1 cm powyżej/poniżej 15 cm	m ²	1500,00		
80.	D-08.02.01	Wykonanie nawierzchni z płytek lub kostki bet. (płyty w kolorze żółtym, piaskowym - o fakturze rozpoznawalnej przez niewidomych i niedowidzących jako ostrzeżenie) na podsypce cementowo - piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem	m ²	40,00		
81.	D-05.03.04	Wykonanie szczelin dylatacyjnych w nawierzchni betonowej zatoki autobusowej	m	30,00		
Pozostałe						
82.	D-06.01.01	Umocnienie poboczy powstałych po rozbiórce terenów zielonych wraz z humusowaniem i obsianiem mieszkanką traw	m ²	350,00		
83.	D-03.02.01	Regulacja wysokościowa wjazdów, studni, zaworów	szt.	10,00		
				WARTOŚĆ netto (razem wartość pozycji 1 - 83)		
				Podatek VAT%		
				WARTOŚĆ brutto		

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w latach 2020-2023.** prowadzonego przez Miasto Gorzów Wlkp. oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w latach 2020-2023.** prowadzonego przez Miasto Gorzów Wlkp. oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

Oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mając zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:
.....

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

* - jeżeli przesłanki nie dotyczą Wykonawcy wpisuje „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać

pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres)***WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENÍ**

Oświadczam, że wykonałem nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), roboty w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis	Daty wykonania <i>(data rozpoczęcia – zakończenia)</i>	Podmiot, na rzecz którego wykonywano roboty
1	Nazwa zamówienia: Roboty polegała na (zakres zadania): powierzchnia: m2.		
2	Nazwa zamówienia: Roboty polegała na (zakres zadania): powierzchnia: m2.		

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres)***WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO***Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:*

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami <i>(m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)</i>
1		Kwalifikacje <i>(Uprawnienia-zakres)</i> : Zakres: ograniczony/bez ograniczeń** <u>Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy/robót:</u> lat	KIEROWNIK ROBÓT	

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.

** - niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w latach 2020-2023.** w imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:

1. **nie należę do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019, poz. 369)*,

2. **należę do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019, poz. 369)*:
 - a)
 - b)
 - c) **

* niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca winien wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

..... (miejscowość), dnia r.

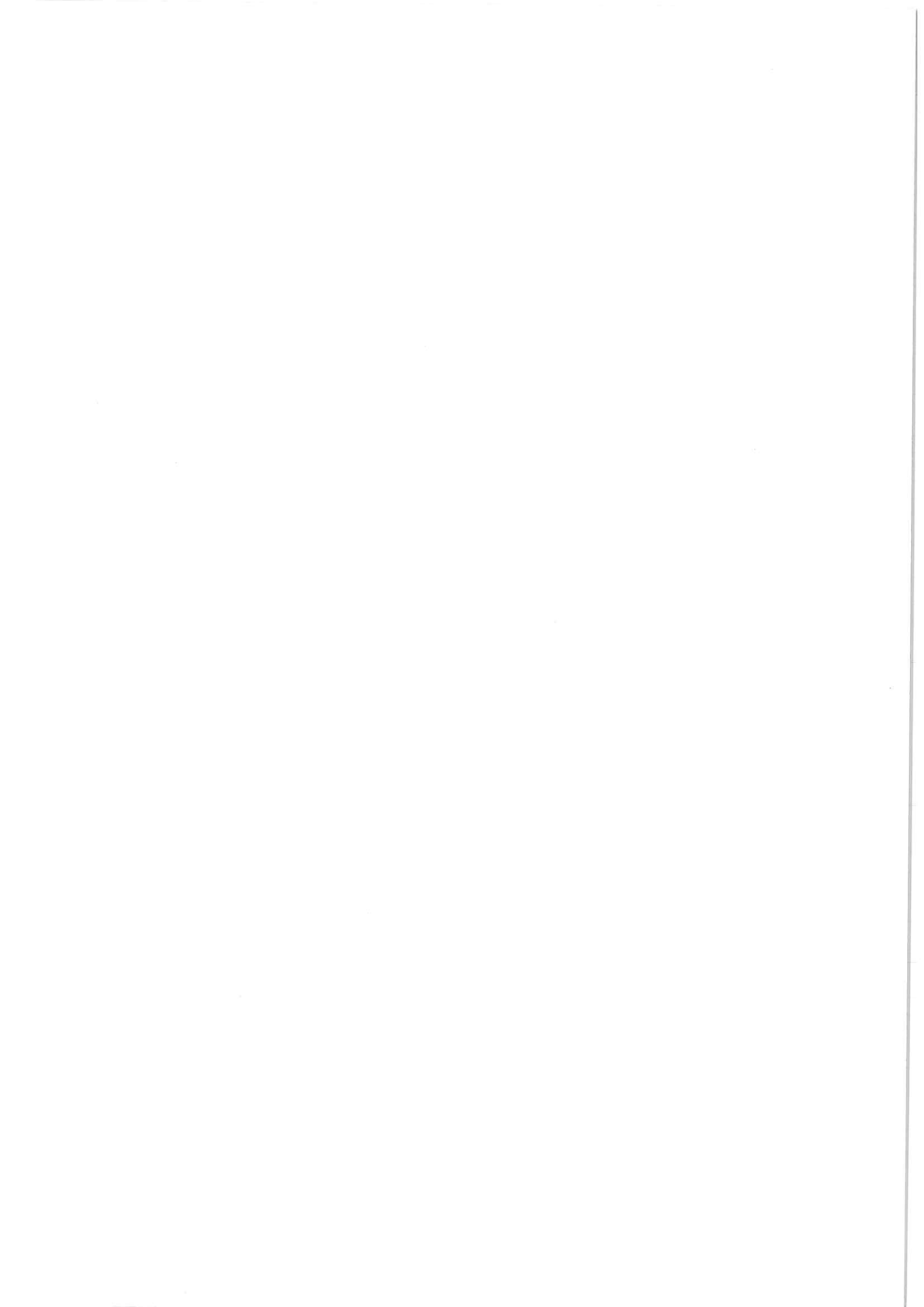
.....
(podpis)

Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie.

**WYKAZ SZYB I ELEMENTÓW KONSTRUKCJI WIAT DO PRZEKAZANIA
WYKONAWCY – STAN NA DZIEŃ 30.06.2020 R.**

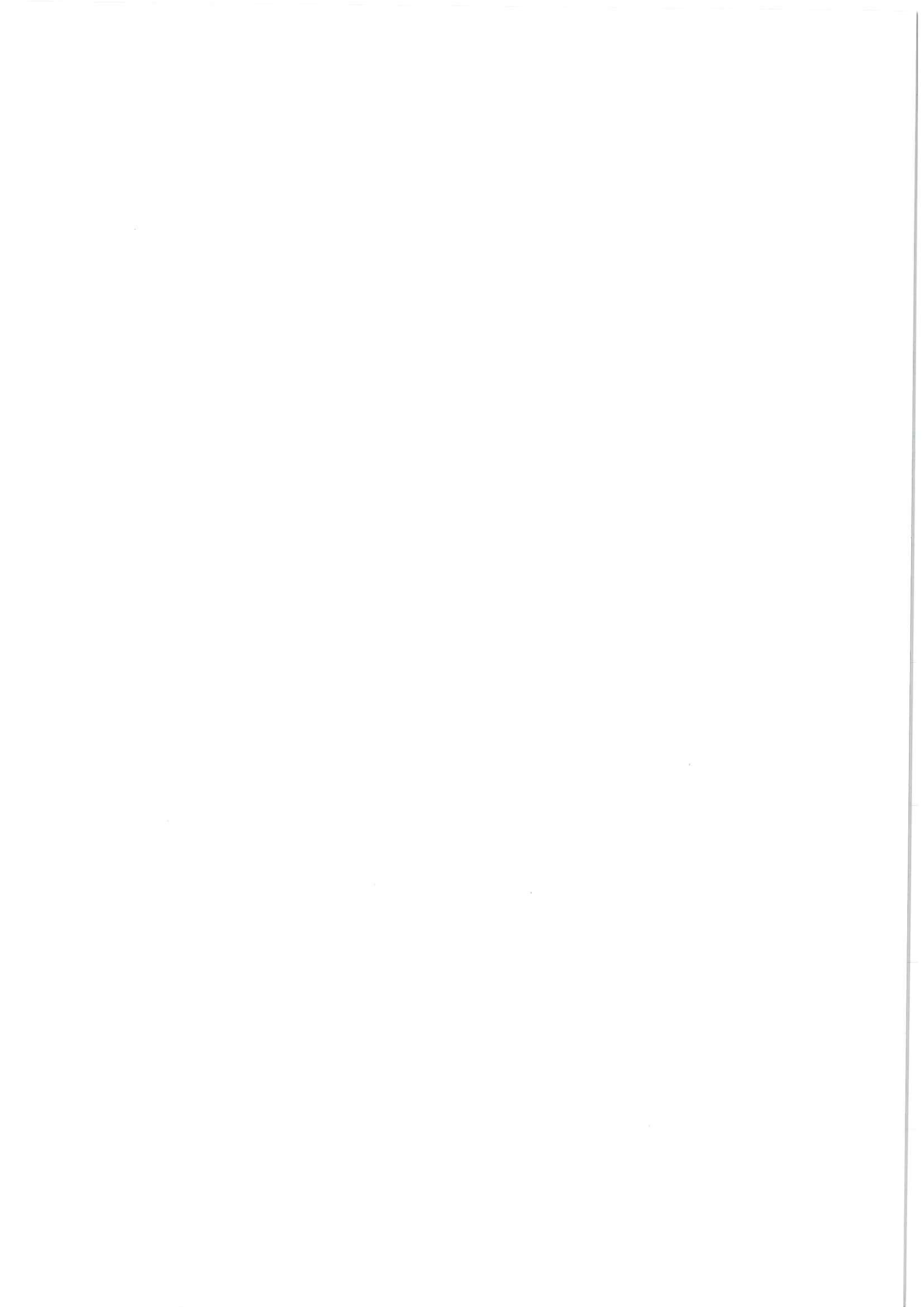
Wykaz szyb i elementów konstrukcji wiat – stan na 30.06.2020 r.

SZYBY materiał Zamawiającego		
2040 x 1350 x 8 mm	3	szt.
1920 x 880 x 6 mm	9	szt.
1920 x 860 x 6 mm	4	szt.
1920 x 855 x 8 mm	5	szt.
1920 x 855 x 6 mm	4	szt.
1920 x 850 x 8 mm	2	szt.
1700 x 1190 x 6 mm	1	szt.
1200 x 176 x 6 mm	1	szt.
2010 x 1380 x 6mm	3	szt.
Wąska 15 x 20 cm	1	szt.
POZOSTAŁE MATERIAŁY Zamawiającego pochodzące z rozbiórki wiat przystankowych		
rura 2 cm x 9 m		



CZĘŚĆ II

PROJEKT UMOWY



Umowa Nr/WDR/2020

zawarta w dniu r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. - Urzędem Miasta

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez

Zastępcę Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. –

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
z siedzibą w posiadającym NIP; REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019, poz.1843 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr z dnia
Podstawą zawarcia umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej**” w latach 2020-2023.
2. Zadanie obejmuje bieżące utrzymanie infrastruktury komunikacji publicznej, tj. wykonywanie remontów i napraw urządzeń przystankowych (wiat przystankowych i pozostałych elementów infrastruktury przystankowej - ławki, gabloty, perony i zatoki autobusowe) dla zachowania bezpieczeństwa pasażerów i innych uczestników ruchu drogowego.
3. Infrastruktura komunikacji publicznej zlokalizowana jest na terenie administracyjnym miasta Gorzowa Wlkp.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy na okres 36 miesięcy z zastrzeżeniem § 4 ust.4 niniejszej umowy.
2. Prace wskazane w § 1 niniejszej umowy będą Wykonawcy zlecane każdorazowo w zależności od potrzeb określającym zakres, miejsce oraz termin realizacji prac na podstawie zlecenia przekazanego telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego telefonicznie faksem lub pocztą elektroniczną

§ 3

1. Strony zgodnie postanawiają, że każdorazowo szczegółowy zakres prac, miejsce oraz termin wykonania będą określane przez Zamawiającego w zgłoszeniu.
2. Z dniem wyznaczonym przez Zamawiającego (w zgłoszeniu, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu) na rozpoczęcie prac Wykonawca przejmuje teren prac. Od daty tej do chwili odebrania prac przez Zamawiającego, Wykonawca niezależnie od wykonywanych zadań, przejmuje pełną odpowiedzialność za przejęty teren wykonywanych prac.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami opisującymi przedmiot umowy, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie prace opisane dokumentami, o których mowa w ust 4, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami umowy, należytą starannością oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i wymaganiami

Zamawiającego określonymi w SIWZ, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
 - 1) niniejszy akt umowy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - 4) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącymi jej integralną część Tabelą Elementów Rozliczeniowych.

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

5. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności z jaką zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.

W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.

6. Wykonawca pełni całodobowy dyżur pod następującymi numerami telefonów: -, pod które zgłaszane będą przez pracowników Wydziału Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. uszkodzenia konstrukcji wiat, wybitych szyb oraz zniszczonych elementów z plexiglas, zatok, peronów wymagających zabezpieczenia przed dalszą dewastacją. Zadaniem osoby dyżurującej jest zabezpieczenie (staraniem i na koszt Wykonawcy) uszkodzeń w ciągu¹ godzin od momentu zgłoszenia oraz powiadomienie Zamawiającego (telefonicznie, drogą elektroniczną, itp.), że uszkodzenia zostały zabezpieczone wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej zabezpieczonego miejsca.

W przypadku, gdy zgłoszenia dokona Policja lub Straż Miejska Miasta Gorzowa Wlkp. Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie osobę wymienioną w § 6 ust. 1 niniejszej umowy lub Kierownika Referatu Dróg (telefonicznie, drogą elektroniczną, itp.).

7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia z zebraniem włącznie z uszkodzonych wiat pozostałości z rozbitych szyb oraz innych wystających elementów infrastruktury przystankowej (listwy, elementy konstrukcji wiaty, itp.) powodujących zagrożenie bezpieczeństwa pasażerów (nie dopuszcza się wrzucania tych elementów do koszy przystankowych) oraz dbać o prawidłowe zabezpieczenie uszkodzenia do momentu wykonania naprawy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas obowiązywania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi pracami jak również za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania prac, zgłoszonych zgodnie z ust. 1 i 8 niniejszego paragrafu.
10. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych,
 - 2) zapewnić w trakcie prowadzonych robót dojazd do sąsiednich posesji,
 - 3) Wykonawca będzie współpracował oraz użytkował teren robót z Wykonawcami zatrudnionymi przez Zamawiającego do realizacji zadań nie objętych niniejszą umową lub innymi jednostkami prawnie działającymi, w tym użytkującymi urządzenia techniczne na terenie robót lub w jego pobliżu.

¹ zgodnie z Ofertą Wykonawcy

11. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów lub robót oraz szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
12. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce wywozu gruzu i innych odpadów oraz ponosi wszelkie konsekwencje prawne z tym związane.
13. Materiały z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania, a niewykorzystane przy danym zakresie prac, Wykonawca przewiezie na miejsce wskazane przez osobę pełniącą nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego (na odległość do 10 km).

§ 4

1. Strony ustalają, że wstępna wysokość wynagrodzenia zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi brutto zł (słownie: zł), w tym należny podatek VAT%.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
3. Planowana wartość robót do wykonania:
 - w 2020 r.,
 - w 2021 r.,
 - w 2022 r.,
 - w 2023 r.
4. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku gdy wartość wykonanych robót osiągnie wartość przedmiotu umowy, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.
5. Rozliczenie robót będzie odbywało się w okresach miesięcznych zgodnie z zapisami zawartymi w § 7 niniejszej umowy. Wartość wykonanych w tym okresie robót będzie obliczana następująco: ryczałtowe ceny jednostkowe brutto będą przyjmowane z Tabeli Elementów Rozliczeniowych, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy, a ilość według faktycznie wykonanych i odebranych robót z obmiaru.
6. **Platnik:** Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.
7. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru robót potwierdzającym należyte wykonanie robót.
8. Zapłata faktur nastąpi w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT złożonej wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 7 niniejszej umowy.
9. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy znajdujący się na białej liście podatkowej.

13. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
14. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust.16 do ust.23 niniejszego paragrafu.
15. W terminie 20 dni od daty złożenia faktury dla Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzające, że Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury. W przypadku braku takich dokumentów Wykonawca, zobowiązany jest do każdej faktury dołączyć pisemne oświadczenie, że roboty objęte fakturą „VAT nrz dnia” zostały wykonane siłami własnymi bez udziału Podwykonawców/lub dalszych Podwykonawców.
Gdyby jednak niniejsze oświadczenie okazało się nieprawdziwe, należy je rozumieć jako zwolnienie Zamawiającego z ewentualnego obowiązku ciążącego na Zamawiającym z tytułu solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy względem Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy wynikające z Umowy i Kodeksu Cywilnego.
16. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych Podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania większych kwot należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do wysokości kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców.
18. Podwykonawca/dalszy Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę, z powiadomieniem Wykonawcy, po upływie terminu płatności faktury Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy albo w przypadku kiedy termin ten nie minął, a Wykonawca oświadczył pisemnie Zamawiającemu, że nie dokona płatności Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy i wyraził zgodę na dokonanie tej płatności ze swego wynagrodzenia.
19. Zamawiający po wystąpieniu Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia przekazuje Wykonawcy informację o przedmiocie i kwocie roszczenia.
20. Wykonawca w terminie 7 dni jest zobowiązany do potwierdzenia wysokości roszczenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy.
21. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust.19 niniejszego paragrafu, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom.
22. Potwierdzone przez Wykonawcę roszczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy zostanie uregulowane w terminie 10 dni od dnia uzyskania od Wykonawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy.
23. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.
24. Ceny jednostkowe netto robót nie będą podlegały zmianie do końca trwania umowy.

§ 5

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca do dnia podpisania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj. zł, (słownie: złotych 00/100).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Miasto Gorzów Wlkp. w kwotach określonych w ust.1 niniejszego paragrafu.
5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Strony postanawiają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwolnione zostanie w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż:
 - a) z tytułu należytego wykonania umowy — 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
 - b) z tytułu usunięcia wad i usterek — 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
9. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, okres ich obowiązywania nie może być krótszy niż terminy wskazane w ust. 8 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień art. 150 ust. 7 ustawy Pzp.
10. W przypadku przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 2, skutkującego tym, że okres obowiązywania gwarancji lub poręczenia byłby krótszy, aniżeli terminy wynikające z ust. 8 powyżej, Wykonawca przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany umowy, zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia w taki sposób, by po zmianie umowy w zakresie terminu wykonania umowy, pokrywał się z terminami wynikającymi z ust. 8 powyżej i przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego takie przedłużenie.
11. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Zapisy zawarte w ust. 11 i 12 niniejszego paragrafu stosuje się, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat.

14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
16. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 pkt. 1) i 2) niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
17. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
18. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta winna mieć charakter abstrakcyjny, tj. zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu jako Beneficjentowi gwarancji kwoty objęte żądaniem wypłaty, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może w szczególności zawierać żadnych postanowień, na mocy których Gwarant byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty.
19. Dostarczona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi ponadto zawierać klauzule o:
 - a) zgodzie Gwaranta wyraża zgodę na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakkolwiek modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają zostać wykonane zgodnie z umową, w jakichkolwiek dokumentach stanowiących umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym (Beneficjentem), a Wykonawcą, nie zwalniała (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji.
 - b) rezygnacji Gwaranta z konieczności zawiadamiania o zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji, o których mowa powyżej oraz uzyskania na nie zgody Gwaranta,
 - c) o treści: *„Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”*.
20. Za wyjątkiem zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, każde zabezpieczenie, jak również zmiana zabezpieczenia uprzednio wniesionego podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy będzie lub osoba ją/jego zastępująca w przypadku jej/jego nieobecności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania pracami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie zawodowe.
3. Przedstawicielem Wykonawcy do koordynowania prac na terenie robót będzie: tel. lub osoba go zastępująca, w przypadku jego nieobecności .

4. Każda zmiana osób, o których mowa w ust.1 - 3 niniejszego paragrafu wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, bez konieczności zawierania aneksu do umowy. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić w przypadku uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego w terminie 5 dni od daty otrzymania powiadomienia.
5. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę:
 - 1) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
 - 2) Obowiązek określony w punkcie 1) niniejszego ustępu dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w punkcie 1) niniejszego ustępu.
 - 3) Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
 - 4) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełnienia ww. wymogu,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 5) Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3) powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
 - 6) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt. 5) powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7) Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w pkt. 6) powyżej.
 - 8) Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w pkt. 6) powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Odbiór prac będzie przeprowadzony jeden raz w miesiącu po zgłoszeniu (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną, itp.) zakończenia robót przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego i przyjęcia przez osobę, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy kompletu dokumentów zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót stanowiącymi załącznik nr 3 do umowy.
2. Zatwierdzenie obmiaru robót oraz zestawienia wykonanych robót przez przedstawiciela Zamawiającego uprawnionego do sprawowania kontroli nad wykonaniem zamówienia nastąpi w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania dokumentów rozliczeniowych.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego uprawnionego do sprawowania kontroli nad wykonaniem przedmiotu umowy protokół odbioru robót potwierdzający należyte wykonanie robót wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj.:
 - obmiarem,
 - zestawieniem wykonanych robót (ilość i wartość wykonanych i odebranych robót),
 - protokołem odbioru robót.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy /dostaw/usług z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
 - 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są prace objęte przedmiotem zamówienia wymagana jest zgoda Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz termin zapłaty tego wynagrodzenia, niż dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy prac,
 - b) wykaz prac podzleconych Podwykonawcy, sporządzony w oparciu o Tabelę Elementów Rozliczeniowych.
- 3) Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby

- Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
- 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 - 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo i jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 - 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
 - 7) Umowa z Podwykonawcą/dalszymi podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres prac powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji wykonania prac objętych umową,
 - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z Tabeli Elementów Rozliczeniowych Wykonawcy; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku wynagrodzenia kosztorysowego ceny jednostkowe nie powinny być wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy,
 - c) termin wykonania robót objętych umową musi być zgodny z terminem robót Wykonawcy,
 - d) termin wystawienia faktury – nie później niż 3 dni od dnia odbioru robót,
 - e) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostaw lub usługi,
 - f) termin gwarancji i rękojmi nie może upłynąć wcześniej niż termin gwarancji i rękojmi wskazany w niniejszej umowie w § 8,
 - g) obowiązek, o którym mowa w ust.1 pkt 5 niniejszego paragrafu,
 - h) dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do umowy o podwykonawstwo,
 - 8) Umowa z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - b) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego,
 - c) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - d) dopuszczalnych zabezpieczeń roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę

- w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
- Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli umowa/zmiana umowy nie spełnia wymagań określonych w ust. 1 pkt 7) niniejszego paragrafu, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy, oraz jeżeli zawiera zapisy określone w ust. 1 pkt) 8 niniejszego paragrafu, gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 1 punkt 2 lit. a niniejszego paragrafu,
- 9) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 1, pkt. 1 do 8 niniejszego paragrafu.
 - 10) Niewypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmiany umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy /dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.
 - 11) Niewypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 20 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
2. Celem zatwierdzenia przez Zamawiającego umowy/zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą koniecznym jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy w sprawie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 4 ust. 1, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości brutto większej niż 50.000 zł. oraz wyszczególnionych w SIWZ.
 3. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.
 4. Brak zgłoszenia Zamawiającemu prac/dostaw/usług realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
 5. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
 6. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy.
 7. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
 8. Niezależnie od postanowień ust. 1-7 powyżej, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren prac i rozpoczęcia prac, zas

sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy uznane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie części robót przez Podwykonawców, na których nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację postanowień umowy, nawet jeśli w trakcie procesu inwestycyjnego Zamawiający lub jego reprezentanci na budowie powezmą wiedzę o innych uczestnikach robót budowlanych.
10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi nastąpi w trakcie realizacji przedmiotowego zadania, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie podwykonawcy, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
11. Zapisy ust. 10 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres: - 24 miesiące dla wykonanych prac remontowych i naprawczych.
Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót. Wykonawca usunie na własny koszt i własnym staraniem wady stwierdzone w okresie gwarancyjnym, w ciągu 14 dni od daty złożenia pisemnej reklamacji przez Zamawiającego.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady do okresu równego okresowi udzielonej gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnej informacji od Zamawiającego, chyba że jest oczywiste iż wady lub usterki nie da się usunąć w tym terminie, wówczas Zamawiający wyznaczy Wykonawcy inny termin usunięcia wad.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w ust. 3 niniejszego paragrafu to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Celem usunięcia ewentualnych wątpliwości strony potwierdzają sobie wzajemnie, iż Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu Cywilnego

§ 10

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy zakresu robót i terminu w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w wykonaniu zabezpieczenia uszkodzeń, o których mowa w § 3 ust. 6 i ust. 7 niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),

- e) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień braku należytego oznakowania lub zabezpieczenia terenu robót,
- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w umowie - w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w przypadku gdy Zamawiający odrzucił projekt umowy lub zakwestionował zawartą umowę z Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą z tytułu terminu zapłaty – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- i) za brak zapłaty lub nieterminowe zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek stwierdzonego naruszenia w powyższym zakresie,
- j) za dopuszczenie do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),
- k) za naruszenie zobowiązania Wykonawcy do ubezpieczenia i zapłacenia składek, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie mowy ubezpieczenia i opłacenia składek Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), za każde naruszenie,
- l) za naruszenie zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z zapisami SIWZ, a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100)
- ł) za wykonanie czynności zastrzeżonych dla Przedstawiciela Wykonawcy do koordynowania prac przez inną osobę niż została zaakceptowana przez Zamawiającego w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- m) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt 3 niniejszej umowy lub jego aktualizacji, w wysokości 500,00 zł (słownie złotych: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
- n) w przypadku braku wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osób w wykazie lub jego aktualizacji, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę przedmiotowego wymogu) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji przedmiotu umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę, liczone za każdą osobę, dla której nie przedstawiono w terminie wymaganych dowodów,
- o) za odstąpienie od umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
- p) za odstąpienie od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 ust.1 niniejszej umowy do zrealizowania po odstąpieniu od umowy,

- 2) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w pkt 1 - 2 powyżej stają się wymagane z początkiem następnego dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 pkt. 1 lit. a) – o) niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
6. W przypadku wystąpienia szkód przewyższających wysokość kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:

1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
 - 5) wystąpienia innych okoliczności opisanych poniżej.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
 - 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT); w takiej sytuacji możliwa jest zmiana całkowitej ceny brutto, która podlegać będzie automatycznej, odpowiedniej zmianie wyłącznie w stosunku do robót, które objęte zostaną nową stawką podatku od towarów i usług zgodnie ze znowelizowanymi i wprowadzonymi przepisami,
 - 2) jeżeli zmiany, o których mowa poniżej będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i Wykonawca wykaże, że zmiany te miały wpływ na wzrost kosztów wykonania zamówienia tj.,
 - a) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji Zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą

- akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
- b) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanej powyżej, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a pod wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad o których mowa w wyżej wymienionym punkcie.
- c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanej powyżej, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad o których mowa w wyżej wymienionym punkcie.
- 3) z powodu zmniejszenia lub zwiększenia planowanej wartości robót do wykonania w poszczególnych latach do posiadanych środków budżetowych wskazanych w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, w szczególności gdy zajdzie sytuacja,
- a) kiedy Zamawiający otrzymał dodatkowe środki w danym roku budżetowym,
- b) kiedy Wykonawca nie wykonał zaplanowanego przerobu.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:
- 1) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych, klęsk żywiołowych uniemożliwiających powadzenie robót objętych przedmiotem umowy, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku), pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby roboty lub dostawy lub próby lub sprawdzenia lub odbiory mogły zostać zrealizowane. Na te okoliczność możliwa jest zmiana terminu wykonania robót/zadania o ilość dni nieprzekraczających okresu trwania przeszkody z uwzględnieniem reżimu technologicznego. Jednocześnie Wykonawca nie może się domagać od Zamawiającego przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na niekorzystne warunki atmosferyczne panujące w okresie zimowym i powodujące konieczność wstrzymania bądź przerwania robót, ze względu na określoną technologię robót.
- 2) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów – możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu wstrzymania całości lub części robót z tego tytułu,

- 3) działania osób trzecich niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu wstrzymania całości lub części robót z tego tytułu,
 - 4) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - 5) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu wstrzymania całości lub części robót z tego tytułu,
 - 6) wystąpienia powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów.
4. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
 - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
 - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
- W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
5. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 12

1. Odstąpienie od umowy oraz jego rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazaniem przyczyn odstąpienia/ rozwiązania.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu poniższych okoliczności uzasadniających odstąpienie:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał bez uzasadnionych przyczyn realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - f) Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie,
 - g) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z wymaganiami/wskazaniami Zamawiającego, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót lub niniejszą umową,
 - h) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
 - i) Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą Podwykonawców/dalszych podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą,
 - j) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymieniony rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień,
 - k) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 10 ust.2 pkt 1 lit. a) - o)

- przekroczyła kwotę 10% wartości przedmiotu umowy brutto,
- l) w przypadku, gdy Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - jeżeli w ciągu 7 dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego Podwykonawcy, Wykonawca nie wykaże, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przejmie na siebie następujące obowiązki:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - b) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
 - c) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót, robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych, oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przyjęcia terenu robót od Wykonawcy pod swój dozór.
 5. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę jeśli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy.

§ 13

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Tabela Elementów Rozliczeniowych,
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
- 4) Oferta Wykonawcy.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że wszystkie zobowiązania wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężących na Wykonawcy z wyjątkiem: przekazu wynagrodzenia zgodnie z art.921¹ KC na rzecz Podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 17

Ewentualne spory wynikające z umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY

Kamil Maksymilian Ciuksza
CG/G/362

17

mu ceni

CZĘŚĆ III

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

