

UMOWA Nr .../WSR/2020

Zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy **Miastem Gorzów Wlkp.** - Urzędem Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego na podstawie upoważnienia występuje:

Jacek Szymankiewicz – Zastępca Prezydenta Miasta,
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod nazwą z siedzibą w,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w

pod numerem

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem, **zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,** legitymującą/-ym się

dowodem osobistym seria i numer, o numerze PESEL

zamieszkałą/-ym pod adresem, prowadzącą/-ym działalność

gospodarczą pod nazwą „.....” z siedzibą

w

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

Umowę o treści jak niżej zawiera się na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego wg zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na konserwacji rowów melioracji szczegółowych w zakresie zgodnym z załączoną do zapytania cenowego Specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania umowy określa się **do dnia listopada 2020 r.**
2. Strony ustalają, że za termin zakończenia robót uważa się dzień przekazania zrealizowanego zadania, potwierdzonego przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołem odbioru końcowego.
3. Gotowość do odbioru zrealizowanego zadania Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu nie później niż 3 dni po zakończeniu robót.



4. Zamawiający zobowiązuje się rozpocząć czynności odbioru Przedmiotu umowy w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Zakres wykonanych i odebranych prac potwierdzony zostanie protokołem odbioru końcowego zawierającym wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi odbioru i wyznaczy termin ich usunięcia.
7. Dopuszcza się możliwość dokonywania odbiorów częściowych przedmiotu umowy na zasadach określonych w ust. 3 i 4 potwierdzanych protokołem odbiorów częściowych.

§ 3 **Zobowiązania stron**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć prace niezwłocznie po podpisaniu umowy.
3. Wytworzone w wyniku wykonywanych robót odpady Wykonawca zagospodaruje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.). W ramach Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z przekazaniem odpadów podmiotom posiadającym stosowne zezwolenie na gospodarowanie nimi i do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przekazanie ww. odpadów.
4. Wykonawca wykona dokumentację zdjęciową w wersji elektronicznej rowów stanowiących przedmiot umowy przed i po realizacji robót i dostarczy ją Zamawiającemu przy odbiorze końcowym robót.
5. Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1320).
6. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
7. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wyżej wymienionego wymogu;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 6 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze

- wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- 2) poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wyżej wymienione oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony. Kopia umowy / umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
10. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust. 9 powyżej.
 11. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 9 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 13. Jeżeli czynności, o których mowa powyżej nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1320), Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

§ 4

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe **w kwocie brutto**zł (słownie:), w tym podatek VAT% zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT, obejmującej wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. Na fakturze należy umieścić zapis dotyczący terminu płatności: „zgodnie z zawartą umową”.
5. Należność z tytułu wykonania Przedmiotu umowy płatna będzie przelewem z konta Urzędu Miasta, Dział 010, Rozdział 01008, § 4300 (zadanie: konserwacja urządzeń melioracji szczegółowych), na konto wskazane na fakturze, po odbiorze końcowym, w terminie 21 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
6. Płatnikiem jest Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP 599-00-19-632.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie



Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

8. Za termin zapłaty strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy naliczone zostaną kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawcy przysługuje odszkodowanie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego i doręczonej Wykonawcy.
6. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia, termin zapłaty przez Wykonawcę z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
7. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przewyższyć 10% wynagrodzenia brutto wyszczególnionego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6

Odpowiedzialność za szkody

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych przez Wykonawcę podczas wykonywania prac na terenie objętym niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym dotyczące Wykonawcy i jego pracowników oraz wyrządzone osobom trzecim.
3. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim w zakresie Przedmiotu umowy;

4. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.

§ 7

Prawo odstąpienia

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie obowiązywania umowy, w terminie 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu następujących okoliczności uzasadniających odstąpienie:
 - 1) Wykonawca nie spełnił warunku określonego w §6 ust. 4 umowy.
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 4) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze Specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik nr 1 niniejszej umowy,
 - 6) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymieniony rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
2. Niezależnie od powyższych postanowień, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę jeśli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazaniem przyczyn odstąpienia/rozwiązania.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych w terminie 14 dni od daty przerwania,
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Zmiana umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9

Osoby odpowiedzialne

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza
(tel., e-mail).
2. Do koordynowania prac w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego wyznaczeni zostali:
 - 1) Natalia Chyża – dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (tel.: 95 7355-812, e-mail: natalia.chyza@um.gorzow.pl);

- 2) Jan Sobczyński – kierownik Referatu Ochrony Środowiska Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (tel.: 95 7355-813, e-mail: jan.sobczynski@um.gorzow.pl).
- 3) Małgorzata Antonowicz-Walczak – kierownik Referatu Ochrony Przyrody, Rolnictwa i Leśnictwa Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (tel.: 95 7355-811, e-mail: malgorzata.antonowicz@um.gorzow.pl).
3. Do czynności odbioru przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza:
 - 1) Natalię Chyżą – dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (tel.: 95 7355-812, e-mail: natalia.chyza@um.gorzow.pl);
 - 2) Jana Sobczyńskiego – kierownika Referatu Ochrony Środowiska Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (tel.: 95 7355-813, e-mail: jan.sobczynski@um.gorzow.pl).
 - 3) Małgorzata Antonowicz-Walczak – kierownik Referatu Ochrony Przyrody, Rolnictwa i Leśnictwa Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. (tel.: 95 7355-811, e-mail: malgorzata.antonowicz@um.gorzow.pl).
4. Niezbędne uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem umowy polegającej na koordynacji wykonania przedmiotu umowy przekazywane będą pisemnie i parafowane przez osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 10 Właściwość sądu

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i obowiązuje do dnia wykonania przedmiotu umowy.
3. Integralną część umowy stanowi Załącznik Nr 1 – Specyfikacja techniczna.

§ 12 Egzemplarze umowy

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu:
Zamawiającego

W imieniu:
Wykonawcy

Budżet Miasta Gorzowa Wlkp. Dział 010, Rozdział 01008 § 4300

DYREKTOR
Wydziału Ochrony Środowiska
i Rolnictwa
mgr inż. Natalia Chyża

RADCA PRAWNY
Strona 6 z 6
Kamil Maksymilian Ciuksza
ZG/G/362