



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Odpłatne udostępnianie gruntów będących drogami wewnętrznymi, a także gruntów przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania terenu na cele niezwiązane z budową, przebudową, utrzymaniem i ochroną dróg, w tym: prowadzenie robót, umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej i awarie.

OGÓLNY OPIS:

1. Odpłatne udostępnianie do wyłącznego korzystania z gruntów dla potrzeb prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.
2. Zawiadomienie o awarii. W przypadku konieczności usunięcia awarii – zgłoszenie wejścia na teren należy złożyć niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zdarzenia.
3. Odpłatne udostępnianie do wyłącznego korzystania z gruntów dla potrzeb umieszczania urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz (druk WDR-20-01).
 - a. do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
 - szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia gruntu, w przypadku prac wieloetapowych z zaznaczeniem etapów wskazanych w harmonogramie robót - trzy egzemplarze,
 - zezwolenie na lokalizację zjazdu, obiektów budowlanych i materiałów niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wraz z załącznikiem (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
 - oświadczenie inwestora/wnioskodawcy o posiadaniu ważnym pozwoleniu na budowę lub dokonany zgłoszeniu robót budowlanych, bądź oświadczenia, że roboty prowadzone będą na podstawie art. 29a ustawy Prawo budowlane,
 - projekt budowlany uzgodniony z właścicielem terenu w zakresie odtworzenia gruntu, w przypadku posiadania pozwolenia na budowę,
 - projekt organizacji ruchu zaopiniowany przez Wydział Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. oraz zatwierdzony przez Miejskiego Inżyniera Ruchu, jeżeli zajęcie terenu wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzanie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,
 - informacja o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
 - harmonogram prowadzonych robót, w przypadku gdy prace prowadzone są wieloetapowo - trzy egzemplarze,
 - oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych,
 - aktualny wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (kserokopia),
 - dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa przed organem administracji publicznej.
2. Wypełniony formularz (druk WDR-20-02).
 - a. do zawiadomienia o awarii należy dołączyć następujące dokumenty:
 - szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów powierzchni zajęcia terenu- trzy egzemplarze,
 - schemat zabezpieczenia robót, zaopiniowany przez Miejskiego Inżyniera Ruchu, w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego lub możliwości wystąpienia szkód lub ogranicza widoczność na drodze albo wprowadzanie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych,
 - aktualny wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (kserokopia),
 - dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa przed organem administracji publicznej,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Wypełniony formularz wniosku (druk WDR-20-03).
 - a. do wniosku należy załączyć:
 - szczegółowy plan sytuacyjny lub mapa wysokościowo-sytuacyjna w skali 1:500 z zaznaczeniem granic i powierzchni zajmowanej przez umieszczane urządzenia infrastruktury technicznej, a w przypadku prac wieloetapowych z zaznaczeniem etapów wskazanych w harmonogramie robót - trzy egzemplarze,
 - zgoda na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej, niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wraz z załącznikiem mapowym (mapa wysokościowo – sytuacyjna),
 - harmonogram umieszczanych urządzeń infrastruktury technicznej, w przypadku gdy prace prowadzone są wieloetapowo - trzy egzemplarze,

- oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych,
- kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa przed organem administracji publicznej.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Umowa o odpłatne udostępnienie gruntów, odmowa zawarcia umowy o odpłatne udostępnienie gruntów.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

1. **Złożenie** - Kancelaria Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, lub ul. Myśluborska 34 Gorzów Wlkp.
2. **Odbiór** - Wydział Dróg, Referat Zarządzania Pasem Drogowym ul. Myśluborska 34, III piętro, pok. 312, 313.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Dróg

Referat Zarządzania Pasem Drogowym ul. Myśluborska 34, 66-400 Gorzów Wlkp., III piętro, pok.312, 313

Telefon: 95-73-55-712, 95-73-55-814

Email: anna.swiecicka@um.gorzow.pl, anna.pawlukowiec@um.gorzow.pl, paulina.walak@um.gorzow.pl

OPŁATY:

1. W przypadku prowadzenia robót: opłatę za udostępnienie gruntów ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętego gruntu, stawki opłat za udostępnienie 1m² i liczby dni udostępnionego gruntu, przy czym udostępnienie gruntu przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak udostępnienie gruntu przez 1 dzień.
2. W przypadku umieszczania urządzeń: opłatę za udostępnienie gruntów ustala się jako iloczyn metrów kwadratowych powierzchni gruntu, zajętego przez rzut poziomy urządzenia i stawki opłat za udostępnienie 1 m² gruntu, pobieranej za każdy rok umieszczenia urządzenia w gruncie, przy czym za umieszczenie urządzenia na okres krótszy niż rok, opłata naliczona została proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w gruncie lub na drogowym obiekcie inżynierskim. Udostępnienie gruntu o powierzchni mniejszej niż 1m² lub powierzchni zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1m² traktowane jest jak udostępnienie 1m².
3. Stawki opłat zgodnie z Zarządzeniem nr 183/II/2020 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad udostępniania gruntów stanowiących własność Miasta Gorzowa Wielkopolskiego lub Skarbu Państwa będących drogami wewnętrznymi, a także gruntów przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania terenu pod budowę dróg na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do 30 dni od daty złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

W przypadku kwestii spornych stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Sądu właściwego ze względu na siedzibę właściciela gruntu.

UWAGI:

1. Odpłatne udostępnienie gruntów dotyczy dróg wewnętrznych i gruntów przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania terenu pod budowę dróg.
2. Odpłatne udostępnienie gruntu dla potrzeb prowadzenia robót oraz usunięcia awarii po zakończeniu robót podlega odbiorowi technicznemu i powinno być zgłoszone (druk WDR-20-04) do Wydziału Dróg nie później niż dnia następnego po zakończeniu robót.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Art.30 ust.1 i ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j Dz. U. z 2020 r. poz. 713.).
2. Art. 8 ust. 2 ustawy o drogach publicznych z dnia z dnia 21 marca 1985 r. (Dz.U. 2020 r. poz. 470 ze zm.).
3. Uchwała Nr XXXIX/655/2008 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 27 sierpnia 2008r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążenia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania i użyczenia (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 94, poz.1419) zmieniona Uchwałą Nr XXVIII/369/2016dnia 29 czerwca 2016 r.
4. Zarządzenie nr 183/II/2020 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad udostępniania gruntów stanowiących własność Miasta Gorzowa Wielkopolskiego lub Skarbu Państwa będących drogami wewnętrznymi, a także gruntów przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania terenu pod budowę dróg na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.
5. Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j . Dz. U. z 2019r. poz. 1145 ze zm.).

PLIKI DO POBRANIA:

Druk WDR-20-01- wniosek o udostępnienie do wyłącznego korzystania z gruntów będących drogami wewnętrznymi, z gruntów przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania terenu pod budowę dróg oraz naliczenia opłat dla potrzeb prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg. niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Druk WDR-20-02 - zawiadomienie o awarii oraz wniosek o udostępnienie do wyłącznego korzystania z gruntów będących drogami wewnętrznymi, z gruntów przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania terenu pod budowę dróg oraz naliczenia opłat dla potrzeb prowadzenia robót związanych z jej usunięciem.

Druk WDR-20-03- wniosek o udostępnienie do wyłącznego korzystania z gruntów będących drogami wewnętrznymi, z gruntów przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania terenu pod budowę dróg oraz naliczenia opłat dla potrzeb umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

Druk WDR-20-04 - zgłoszenia zakończenia robót.

Opracował (data i podpis):

Anna Święcicka

Inspektor
16.09.2020 r.

Sprawdził (data i podpis):

Zdzisław Plis

Dyrektor Wydziału Dróg
16.09.2020 r.

Zatwierdził (data i podpis):

Agnieszka Surmacz

Zastępca Prezydenta Miasta
16.09.2020 r.