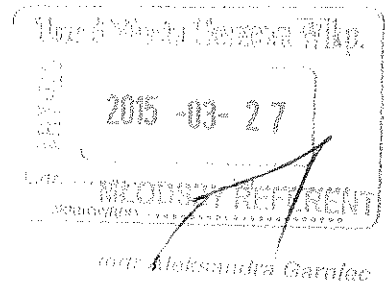


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Gorzowski Klub Warcabowy
„PIONIER”
ul. Berlinia 4/7, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 661 517 100



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)1),
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu przez

Organizację turniejów warcabowych i szachowych dla mieszkańców Gorzowa Wlkp. .

w okresie od 01.04.2015 do 20.06.2015 r.

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

**PREZYDENTA MIASTA GORZOWA WLKP.
(organ administracji publicznej)**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, Poz. 25)

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **gorzowski Klub Warcabowy PIONIER**

2) forma prawna:

(x) stowarzyszenie

() fundacja

() inna:

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:
2/1/2003 w ewidencji stowarzyszeń przy Prezydencie Miasta,

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:
Nie dotyczy.

5) nr NIP: _____ nr REGON: _____

6) adres:

miejsowość: **Gorzów Wlkp. ul.: Berlinga 4/7**

gmina: **Gorzów Wlkp.** powiat:⁸⁾ **gorzowski** województwo: **Łubuskie**

kod pocztowy: **66-400** poczta: **Gorzów Wlkp.**

7) tel.: **601317188** faks: _____

e-mail: **bandos11_11@wp.pl** http:// _____

8) numer rachunku bankowego: **56 8363 0004 0008 6958 2000 0001**

nazwa banku: **GBS Gorzów Wlkp.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾ (seria i nr dowodu osobistego):

a) **Andrzej Procek, DO nr ADG 683080**

b) **Łukasz Skórecki, DO nr ACV 337879**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾ **GKW Pionier ul. Berlinga 4/7, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. 601317188,**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nazwisko i imię oraz nr telefonu kontaktowego): **Andrzej Procek, 601317188**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

TAK

b) działalność odpłatna pożytku publicznego: **Nie dotyczy.**

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą: **Nie dotyczy.**

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **Nie dotyczy.**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- popularyzacja gry w warcaby i szachy,
- szkolenie dzieci i młodzieży w szachach i warcabach,
- udział w lokalnych turniejach warcabowych i szachowych,
- organizacja turniejów warcabowych i szachowych w Gorzowie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Organizowane przez nasz klub od wielu lat turnieje warcabowe i szachowe cieszą się sporym zainteresowaniem dzieci i młodzieży naszego miasta. Każdorazowo uczestniczy w nich około 250-300 osób. Dzięki tym rozgrywkom wyłonieni zostaną mistrzowie Gorzowa Wlkp. w szachach, warcabach i warcabach 100-połowych. Warto zaznaczyć, że w tych turniejach brali udział również późniejsi Mistrzowie i Arcymistrzowie gry w szachy, zawodnicy Klubu Szachowego Stilon (np. Kamil Dragun, Kacper Piorun, Klaudia Wiśniowska).

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem zadania są młodzi i bardzo młodzi mieszkańcy Gorzowa Wlkp. Przewidywany jest udział blisko 300 osób w turniejach organizowanych w tym roku.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- podnoszenie umiejętności gry w warcaby i szachy,
 - zagospodarowanie czasu wolnego chętnym uczniom gorzowskich szkół,
- Sposoby:
- organizacja zajęć popołudniowych,
 - udział w turniejach w celu sprawdzenia swoich umiejętności,

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gorzów Wlkp. – pomieszczenia gościnnie wynajmowane w gorzowskich szkołach.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Organizacja szkolenia dla graczy w warcaby i szachy,
 - a) rozesłanie informacji o miejscu szkoleń,
 - b) realizacja procesu szkolenia,
2. Organizacja turniejów o Mistrzostwo Gorzowa w turnieju warcabowo-szachowym oraz w warcabach 100-polowych,
 - a) rozesłanie informacji o terminach kwalifikacji oraz zawodów finałowych,
 - b) przeprowadzenie eliminacji i finałów,
 - c) podsumowanie wyników.

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.04. - 20.06.2015r. | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Zajęcia treningowe: okres startowy | 01.04. - 20.06. | GKW Pionier |
| Organizacja turniejów XVII edycji Grand Prix | 01.04. - 31.05. | GKW Pionier |
| Eliminacje do turniejów finałowych | 01.04. - 30.04. | GKW Pionier |
| Finały turniejów | 01.05. - 31.05. | GKW Pionier |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W efekcie realizacji tego zadania wyłonieni zostaną najlepsi gracze w warcaby i szachy w naszym mieście. Poprzez organizację tych turniejów można będzie w naturalny sposób wyselekcjonować najlepszych zawodników do ewentualnego dalszego szkolenia głównie w grze w warcaby.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Rodzaj miary | Koszt jednostkowy (w zł) | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|------|--|-----------------|--------------|--------------------------|------------------------|--|---|--|
| I. | Koszty merytoryczne¹⁸⁾: | | | | | | | |
| 1. | Turnieje zorganizowane przez GKW Pionier | | | | | | | |
| 1.1 | Zakup pucharów | 20 | sztuka | 35,00 | 700,00 | 700,00 | - | - |
| 1.2 | Zakup dyplomów | 62 | sztuka | 5,00 | 310,00 | 310,00 | - | - |
| 1.3 | Zakup medali | 20 | komplet | 10,00 | 200,00 | 200,00 | - | - |
| 1.4 | Wynajem sali | 1 | ryczałt | 100,00 | 100,00 | 100,00 | - | - |
| 2. | Udział w imprezach | 1 | wpisowe | 200,00 | 200,00 | 200,00 | | - |
| 3. | Udział w szkoleniach | 1 | ryczałt | 200,00 | 200,00 | 200,00 | | |
| 4. | Zakup sprzętu (komplety warcaborowe). | 20 | komplet | 16,00 | 320,00 | 320,00 | | |
| II. | Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne: | | | | | | | |
| 1. | Koszty administracyjne | 1 | ryczałt | 360,00 | 360,00 | 360,00 | | |
| III. | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji: | | | | | | | |
| 1) | Tusz do drukarek | 1 | sztuka | 390,00 | 390,00 | 390,00 | | |
| 2) | Papier do drukarek | 3 | karton | 40,00 | 120,00 | 120,00 | | |
| 3) | Inne wydatki | 1 | ryczałt | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| IV. | Ogółem: | | | | 3000,00 | 3000,00 | - | - |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|-----------|------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 3000,00zł | 100% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 0zł | 0% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾ | 0zł | 0% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 0zł | 0% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0zł | 0% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0zł | 0% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 0zł | 0% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4) | 3000,00zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie dotyczy.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Andrzej Procek – instruktor oraz organizator szkolenia i turniejów.
Łukasz Skórecki – instruktor,

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentow¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęt sportowy:
Komplety do gry w warcaby, szachownice wraz z pionami, zegary szachowe.

Środki transportu:
Prywatne samochody osobowe zawodników klubu wykorzystane do transportu na turnieje poza Gorzowem Wlkp.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Klub podobne zadania realizuje od wielu lat z udziałem wsparcia Urzędu Miejskiego w Gorzowie Wlkp.

4. Informacja, czy oferent/oferencja przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferencja jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 2014-10-29;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferencja składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Gorzowski Klub Warcabowy
"PIONIER"
ul. Berlinia 4/7, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 0001 011 100

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

PREZES GKW „Pionier”
mgr Andrzej Procek

Data

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾