



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Uzyskanie Karty Seniora.

OGÓLNY OPIS:

Karta Seniora jest integralną częścią programu wspierania osób starszych w Gorzowie Wielkopolskim, pn. Program „Karta Seniora”. Na podstawie karty seniorzy mogą korzystać z ulg i zniżek oferowanych przez podmioty uczestniczące w Programie. Kartę może otrzymać osoba starsza (w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych, tj. osoba, która ukończyła 60. rok życia) zamieszkała na terenie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie Karty Seniora;
2. dowód osobisty (lub inny dokument ze zdjęciem) osoby składającej wniosek i odbierającej kartę (do wglądu);
3. w przypadku braku zameldowania - dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (oryginał do wglądu).

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. złożenie wniosku wraz z załącznikami przez seniora lub upoważnioną we wniosku osobę;
2. rozpatrzenie wniosku;
3. personalizacja i wydanie karty wnioskodawcy lub upoważnionej we wniosku osobie;
4. przekazanie przy odbiorze karty informacji na temat strony internetowej Miasta Gorzowa Wielkopolskiego www.gorzow.pl, na której dostępny jest wykaz ulg i zniżek dla seniora;
5. w przypadku niespełniania warunków określonych w regulaminie, wnioskodawca otrzymuje odmowę przyznania karty w drodze decyzji administracyjnej;
6. karta wydawana jest na okres bezterminowy;
7. karta wydawana jest bezpłatnie;
8. wydanie duplikatu karty podlega opłacie w wysokości 10,00 zł.

Szczegółowe informacje dotyczące Programu Karta Seniora oraz aktualny Katalog zniżek są dostępne na stronie www.gorzow.pl w zakładce Gorzowska Karta Seniora.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Sala Obsługi Klienta, Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, stanowiska nr 11 - 12.

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Spraw Społecznych, ul. Teatralna 26, 66-400 Gorzów Wielkopolski.

OPŁATY:

wydanie karty - bezpłatnie,
duplikat karty - 10,00 zł.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

30 dni od daty złożenia wniosku.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Odwołanie od decyzji Prezydenta Miasta wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Prezydenta Miasta w Kancelarii Urzędu Miasta lub drogą pocztową w terminie 14 dni od dnia doręczonej decyzji.

UWAGI:

Brak.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Uchwała Nr XXXV/419/2016 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Miasta Gorzowa Wielkopolskiego Programu „Karta Seniora”;
2. Zarządzenie Nr 97//2017 Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 22 marca 2017 r. w sprawie ustalenia logo Programu „Karta Seniora”, zmienione zarządzeniem Nr 118//2017 Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 6 kwietnia 2017 r., zmienione Zarządzeniem Nr 225//2018 Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 12 czerwca 2018 r., zmienione Zarządzeniem Nr 433//2018 Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 05 listopada 2018 r.

PLIKI DO POBRANIA:

Wniosek o wydanie Karty Seniora (WSS-28-01).

Opracował (data i podpis):

Marzena Wdowicka
(Referent)
dn. 21.03.2022 r.

Sprawdził (data i podpis):

Patrycja Czerwińska
(Z-ca Dyrektora Wydziału
Spraw Społecznych)
dn. 22.03.2022 r.

Zatwierdził (data i podpis):

Małgorzata Domagała
(Z-ca Prezydenta Miasta)
dn. 24.03.2022 r.