

Gorzów Wlkp., dnia..... r.

**Prezydent Miasta
Gorzowa Wlkp.
ul. Sikorskiego 4
66-400 Gorzów Wlkp.**

WNIOSEK

o przystąpienie instytucji miejskich, jednostek niepowiązanych strukturalnie
i kapitałowo z samorządem Miasta lub podmiotów działalności gospodarczej
do Programu Karta Seniora

Dane Podmiotu:

Nazwa firmy:.....

Imię i nazwisko właściciela:.....

NIP:.....

REGON:.....

Adres siedziby firmy:.....

Adres/y punktu/ów udzielania zniżek:

Przedmiot działalności gospodarczej:.....

Nr telefonu:.....

Adres e-mail:.....

Strona internetowa firmy:

Zgłaszam chęć przystąpienia do Programu Karta Seniora.

W ramach współpracy zobowiązuję się do udzielenia ulg i zniżek na oferowane towary/usługi dla posiadaczy Karty Seniora, zgodnie z poniższym wykazem.

Zakres i forma zaangażowania (rodzaj towaru lub usługi / wysokość ulgi lub zniżki):

Lp.	Rodzaj towaru lub usługi	Wysokość ulgi lub zniżki
1.		
2.		
3.		

.....
podpis właściciela firmy

Jak przystąpić do gorzowskiego Programu Karta Seniora?

Wystarczy wypełnić wniosek o przystąpienie do programu oraz wybrać jeden ze sposobów przekazania go do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.:

- 1) **mailowo** - można przesłać skan wniosku drogą mailową na adres: wss@um.gorzow.pl;
- 2) **osobiście** - można złożyć wniosek w Kancelarii Urzędu Miasta przy ul. Sikorskiego 4 lub przy ul. Myśluborskiej 34 w Gorzowie Wlkp. lub w Wydziale Spraw Społecznych przy ul. Teatralnej 26 w Gorzowie Wlkp.
- 3) **pocztą** - na adres Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.
- 4) **faksem** - pod numer 95 7355 678

Z każdym podmiotem, który przystąpi do programu zostanie zawarte porozumienie o współpracy.

Kontakt:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Spraw Społecznych
ul. Teatralna 26
66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 7 355 565
e-mail: wss@um.gorzow.pl