

Gorzów Wielkopolski, 07.09.2022 r.

**Protokół nr 3/2022 z posiedzenia  
Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

**Kadencja: III**

**Posiedzenie: III**

**Data posiedzenia: 07.09.2022 r.**

**Miejsce posiedzenia: Klubokawiarnia „Osiedlova”, ul. Kazimierza Wielkiego 88H**

**Uczestnicy posiedzenia:**

członkowie Rady – lista obecności w załączeniu

**Planowany porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Opiniowanie projektu Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026.
4. Opiniowanie projektu Programu Współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi na rok 2023.
5. Sprawy różne.
6. Zakończenie posiedzenia.

Ad 1. Posiedzenie otworzyła p. Greta Starecka - Kwaśny – Przewodnicząca Rady Pożytku, stwierdzając wymagane quorum.

Ad 2. Członkowie Rady Pożytku zapoznali się z planowanym porządkiem obrad, do którego nie wnieśli uwag.

Ad 3. Po zapoznaniu się z projektem Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów na lata 2023-2026, w trakcie dyskusji zgłoszone zostały następujące uwagi do projektu:

- 1) p. Anna Kozak:
  - uwzględnić dane odnoszące się do uchwały zakazującej sprzedaży alkoholu po godz. 23.00; czy prohibicja przynosi efekt?;
- 2) p. Dorota Sikorska:
  - wskazanie kwot na realizację poszczególnych zadań;
  - uwzględnić GCPR – cel nr 2, zadanie 1.

Ad. 4. Po zapoznaniu się z projektem Miejskiego Programu Współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi na rok 2023, w trakcie dyskusji zgłoszone zostały następujące uwagi do projektu:

- 1) p. Marcin Kaźmierczak:

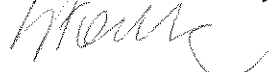
- zachować tożsamość wskazanych zadań priorytetowych z późniejszym sprawozdaniem z realizacji programu;
  - wskazanie kwot na realizację poszczególnych zadań;
  - zwiększenie kwoty przeznaczonej na realizację Programu o 30%;
  - przeprowadzenie ewaluacji Programu na podstawie *Indeksu jakości współpracy* (dwustronna ocena współpracy – samorząd i NGO).
- 2) p. Anna Kozak i p. Katarzyna Miczał:
- mniej zadań priorytetowych, wymienić tylko te, które faktycznie będą realizowane;
- 3) p. Grzegorz Witkowski:
- brakuje ścieżki postępowania, np. co ma zrobić organizacja, jak chce zamieścić informację na stronie Miasta ;
  - niewykorzystywana forma regrantingu.

Ad 5. Ustalono:

- zorganizowane będzie dodatkowe spotkanie robocze, na którym wypracowana zostanie opinia na temat omawianych w trakcie posiedzenia projektów programów.

Ad 6. Posiedzenie zostało zakończone.

Greta Starecka-Kwaśny



Przewodnicząca Rady Pożytku

Protokołowała: Monika Józwa

Przyjęcie protokołu w dniu: 01.02.23 r.



