

WOU-IV.271.32.2015.KP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na:

Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska

wz. PREZYDENTA MIASTA

Łukasz Marcinkiewicz

Zatwierdzam: Zastępca Prezydenta Miasta

Data: 23.06.2015

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego
Marcin Kazimierczak
Marcin Kazimierczak
(2)

DYREKTOR URZĘDU

Sabina Kuch
Sabina Kuch
(1)

I. ZAMAWIAJACY

Miasto Gorzów Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 7355 500 fax 95 7355 612

oraz

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Kosynierów Gdyńskich 47
66-400 Gorzów Wlkp.

Miasto Gorzów Wielkopolski upoważnione jest do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Zamawiających działających wspólnie (*podstawa prawna art. 16 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. zwanej dalej ustawą Pzp, tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.*).

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej Pzp.

Część I – SIWZ

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Projekt umowy wraz z kartą gwarancyjną
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik nr 3 – Kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 8 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby realizujące przedmiot zamówienia
- Załącznik nr 10 – Wytyczne dotyczące dokumentacji powykonawczej – zieleni, branża sanitarna
- Załącznik nr 11 – Zasady ogólne zabezpieczania zieleni podczas prowadzenia robót budowlanych oraz warunki przeprowadzania nasadzeń zieleni
- Załącznik nr 12 – Procedura gospodarowania materiałami drogowymi pochodzącymi z rozbiórki
- Załącznik nr 13 – Pozwolenie na budowę

Część II – Dokumentacja techniczna

- Załącznik nr 1 – Projekt budowlany
- Załącznik nr 2 – Projekty wykonawcze
- Załącznik nr 3 – Przedmiar robót
- Załącznik nr 4 – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje : www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z wykonaniem sieci kanalizacji sanitarnej z włączeniem się do istniejącej kanalizacji w ulicy Warszawskiej oraz z wykonaniem nowej nawierzchni ciągu

pieszo-jezdnego w ulicy Wawrowskiej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”.

Przedmiot zamówienia opisany jest przy pomocy załączonej dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz załączonego przedmiaru robót.

Roboty budowlane będą przeprowadzane na podstawie Decyzji Nr 194/15 z dnia 22.04.2015 roku nr rejestru WAB-I.6740.120.2015.GK udzielającej pozwolenia na budowę.

2. Wymagania Zamawiającego dotyczące Dokumentacji Powykonawczej.

Wykonawca opracuje w **3 egz. w wersji drukowanej i w 2 egz. w wersji elektronicznej** dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i zapisami umowy oraz zgodnie z decyzjami administracyjnymi w tym: Decyzją nr 1/14 znak WAB-I.6740.1.1.2014.GK z dnia 18.04.2014r. zezwalająca na realizację inwestycji drogowej oraz Zawiadomieniem o braku sprzeciwu do realizacji robót znak WAB-I.6743.1.66.2014.GK z dnia 23.04.2014r. oraz Zawiadomieniem o braku sprzeciwu do realizacji robót znak WAB-I.6743.1.265.2014.GK z dnia 09.10.2014r.

Dokumentacja Powykonawcza winna zawierać w szczególności:

- 1) wszelkie pozwolenia, zaświadczenia, protokoły urzędowe związane z realizacją robót wynikające z Prawa budowlanego, w tym zgłoszenie robót budowlanych,
- 2) powiadomienia odpowiednich instytucji wynikające z Prawa Budowlanego – jeżeli zachodzi konieczność ich pozyskania,
- 3) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wszystkich robót, opracowaną na aktualnym planie sytuacyjno – wysokościowym, pokolorowanym, z wyliczeniem ilości wszystkich robót wykonanych w ramach zamówienia,
- 4) geodezyjne pomiary powykonawcze i inwentaryzacje wykonanych elementów robót, operaty geodezyjne,
- 5) kopię dokumentacji geodezyjno-kartograficznej sporządzoną w oparciu o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, złożoną do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, natomiast egzemplarz tej dokumentacji opatrzony klauzulą przyjęcia do zasobu geodezyjno-kartograficznego należy dostarczyć do Zamawiającego przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
- 6) dokumentację projektową powykonawczą i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (dotyczy wszystkich robót) z naniesionymi zmianami wraz z wykazem zmian wprowadzonych w stosunku do tych dokumentów,
- 7) rysunki i opisy uwiarygodnione przez projektanta, kierownika budowy i inspektora nadzoru – operaty geodezyjne i Książkę obmiarów,
- 8) Dziennik budowy,
- 9) protokoły odbiorów częściowych i końcowego,
- 10) uwagi i zalecenia nadzoru Inwestorskiego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie realizacji jego zaleceń,
- 11) protokoły pomiarowe, wyniki pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych oraz świadectwa kontroli jakości i atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- 12) dokumenty potwierdzające użycie wyrobów budowlanych gwarantujących parametry techniczne i jakościowe określone w dokumentacji projektowej z udokumentowaniem możliwości ich stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 13) ekspertyzy opracowane w trakcie realizacji robót,
- 14) instrukcje obsługi/użytkownika elementów robót,
- 15) protokoły szkoleń użytkownika,
- 16) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 17) dokumenty potwierdzające zagospodarowanie materiałów rozbiórkowych - rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, zełomowanych, zutilizowanych) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zagospodarowanie. W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli elementów rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawca muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
- 18) kartę gwarancyjną opracowaną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy,
- 19) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami (na podstawie oświadczeń kierowników robót branżowych),
- 20) Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu – a także, w razie korzystania, ulicy, sąsiedniej działki lub lokalu.

Skompletowana dokumentacja powykonawcza winna być opracowana w formie oddzielnych opracowań uwzględniających następujące branże: drogowa, sanitarna, zieleń.

3. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty wynosiła minimum 24 miesiące do maksimum 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
4. Okres rękojmi dla Wykonawcy zostaje rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego i jest równy okresowi gwarancji na wykonane roboty.
5. Wykonawca przez okres wskazany w pkt 3 i pkt 4, bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązany jest do uzupełnienia ubytków w nawierzchni ciągu pieszo-jezdnego wykonanego z kruszywa naturalnego w przypadku wystąpienia uszkodzeń w nawierzchni po okresach zimowych.
6. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień: 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę, 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
7. Termin realizacji zamówienia.
Termin zakończenia realizacji robót budowlanych – do 15.10.2015 r., którego definicja została szczegółowo określona we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
8. Obowiązki Wykonawcy oraz wymagania Zamawiającego w zakresie prowadzenia robót zostały szczegółowo określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 stawy Pzp Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Każdy Wykonawca złoży w formie pisemnej tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać przy realizacji z podwykonawców – wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
6. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust.6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
10. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
11. **Zaleca się, aby wszystkie strony oferty (tj. strony zapisane lub zadrukowane) były ponumerowane oraz spięte w sposób trwały a liczbę stron stanowiących ofertę należy wpisać w Formularzu Oferty.**
12. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy zostaną podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru handlowego).
14. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby/ uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany. Nie dopuszcza się zmian i skreśleń w wartościach cenotwórczych oferty. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności Formularz Oferty, Kosztorys ofertowy – Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – należy wpisać „nie dotyczy”.
15. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
 - ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w rozdziale XII i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
18. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
19. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

VIII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Pzp oraz spełniają następujące warunki:

1. w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,
2. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej:

- dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie drogi na odcinku co najmniej 200 m każda robota,
- dwie roboty budowlane polegające na budowie kanalizacji deszczowej i/lub sanitarnej o długości co najmniej 200 m i średnicy co najmniej Ø200 mm każda robota.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia zakresów robót w ramach jednej roboty budowlanej, tzn.: budowy lub przebudowy lub remontu drogi na odcinku co najmniej 200 m wraz z budową kanalizacji deszczowej i/lub sanitarnej o długości co najmniej 200 m i średnicy co najmniej Ø200 mm.

3. w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku,
4. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj:

- 1 osoba (**kierownik budowy**) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności drogowej,
- 1 osoba (**kierownik robót branży sanitarnej**) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

5. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków wykonawca musi załączyć do oferty oświadczenia oraz dokumenty określone w Rozdziale X. Zamawiający na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

X. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

1. Wykonawca w swojej ofercie złoży dokumenty w nw. kolejności:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty (Załącznik Nr 2 do SIWZ).
- 2) Wypełniony i podpisany Kosztorys ofertowy na druku stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 3) Dowód wniesienia wadium.
- 4) Upoważnienie dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodne z art. 22 ust.1 Pzp, Załącznik Nr 4 do SIWZ - w *przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w imieniu wszystkich podmiotów*) Z Oświadczenia musi wynikać w imieniu kogo jest ono składane (nazwa podmiotu/podmiotów),
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, Załącznik Nr 5 do SIWZ - w *przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.*
- 7) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6

do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów,

- 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 9) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Obowiązek wskazania w Wykazie robót budowlanych i złożenia dowodów określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone dotyczy minimum tych robót, które potwierdzą spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
 - 10) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz podstawie do dysponowania tymi osobami, złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 8 do SIWZ.
 - 11) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 9 do SIWZ.
 - 12) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załączyć w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów zgodnie z art.26 ust.2b Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 8, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).
 3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.
 4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b) Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
 5. Dowodami określającymi czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są:
 - a) poświadczenia,
 - b) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie pozyskać poświadczenia.
 6. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 5.

XI. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wliczać wszystkich wykonawców,

- którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem.
3. Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 6, 7, 8.
 4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 5. Podmioty występujące wspólnie muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale IX.

XII. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT.

Wykonawca umieści ofertę w dwóch kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej.

1. Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
2. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

**Miasto Gorzów Wlkp.
Kancelaria Ogólna
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.**

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

**OFERTA PRZETARGOWA – WOU-IV.271.32.2015.KP
na „Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”**

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.

XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
6. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
7. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Krzysztof Podgórny – Referat Zamówień Publicznych
tel. 95 735 55 76, fax: 95 735 56 12
zampubl@um.gorzow.pl

XIV. SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, nr faksu Zamawiającego: 95 735 56 12

e-mail: zampubl@um.gorzow.pl,

strona internetowa: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp).
3. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium (jeśli jest żądane).
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Miejsce:** Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. Kancelaria Ogólna, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
2. **Termin:** do dnia 09.07.2015 r. godz. 12:00.
3. O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
4. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofercie zmian wynikających z ewentualnych modyfikacji SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
7. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którym przekazał SIWZ, opublikuje informację na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/ oraz dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu.

XVII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., sala 201, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 12:15.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty stanowi cena, wynikająca ze starannie wypełnionego przez Wykonawcę Kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w formularzu Kosztorysu ofertowego czyli Tabelach Elementów Rozliczeniowych (TER) stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ, oraz cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz załączonej do SIWZ dokumentacji projektowej.
3. Kosztorys ofertowy należy wypełnić zgodnie z przedmiarem robót. Brak w kosztorysie ofertowym którejkolwiek pozycji kosztorysowej spowoduje odrzucenie oferty. Cena jednostkowa netto danej pozycji w kosztorysie ofertowym obejmuje wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały oraz prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Zabrania się modyfikacji Tabeli Elementów Rozliczeniowych poprzez zmianę kolejności lub dopisywanie nie ujętych robót bez zgody Zamawiającego. Ewentualne rozbieżności Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu na zasadach dotyczących sposobu wyjaśniania treści SIWZ.
5. Cena oferty, za całość zamówienia, musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca winien wyliczyć cenę oferty netto, podatek VAT oraz cenę oferty brutto.
6. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Podatek VAT wynosi 23%.

7. **Kontrakt** (umowa) będzie rozliczany metodą obmiarową, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **10 000,00zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł).

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP SA. **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286** z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym na: (podać nazwę zadania)”.

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu** (wpłaty) **załączona do oferty**. **W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wlkp. Referat Zamówień Publicznych, ul. Sikorskiego 3-4, pokój nr 315 lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie w terminie do dnia i godziny składania ofert, a kopię wpiąć do oferty.**

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
6. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub jeśli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i należy je wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego – PKO BP SA. Nr 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - a) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - b) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakkolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
7. Zamawiający wymaga aby wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
8. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 6 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
9. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Pzp, tj.:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (podpisania protokołu odbioru końcowego) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku wniesienia całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej / gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający dokona zwrotu dotychczasowego zabezpieczenia, pod warunkiem, że Wykonawca uprzednio dostarczy nowe zabezpieczenie opiewające na 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie spełni wymogów określonych w pkt 6, 7 i 8 Umowa nie zostanie zawarta, a zgodnie z art.94 ust.3 ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał prawo do ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Pzp.

XXI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z kryteriami:

CENA – 95%

OKRES GWARANCJI (NA WYKONANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA) – 5%

2. W poszczególnych kryteriach oceny ofert ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- a) Sposób przyznawania punktów w kryterium „cena”.

$$\text{Liczba punktów „C”} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

- b) Sposób przyznawania punktów w kryterium „okres gwarancji”. Do wzoru wpisany zostanie okres gwarancji podawany w miesiącach. Minimalny oferowany okres gwarancji to 24 miesiące, natomiast maksymalny zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji to 36 miesięcy. Oferty z oferowanym okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące – zostaną odrzucone.

$$\text{Liczba punktów „G”} = \frac{G_{\text{oferty badanej}} - G_{\text{minimalny}}}{G_{\text{maksymalny}} - G_{\text{minimalny}}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

gdzie:

$G_{\text{oferty badanej}}$ – okres gwarancji w miesiącach badanej oferty

$G_{\text{minimalna}}$ – minimalny okres gwarancji w miesiącach (24 miesiące)

$G_{\text{maksymalny}}$ – maksymalny okres gwarancji w miesiącach (36 miesięcy)

O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa suma uzyskanych punktów:

$$\text{Suma punktów} = \text{Liczba punktów „C”} + \text{Liczba punktów „G”}$$

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

XXII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i okresu gwarancji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji o których mowa w pkt. 2 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust.1 i ust.2 Pzp.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa z art.87 ust.2 pkt 3 Pzp;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

XXIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria oceny.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informacje, o których mowa w punkcie 2 ppkt. a) zostaną niezwłocznie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.

XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY, WARUNKI UMOWY I PRZEWIDYWANE ZMIANY JEJ POSTANOWIEŃ

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi po wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym Rozdziale. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej dotyczący zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, który powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
5. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
 - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
 - 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
 - 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych poniżej.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
 - 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
 - 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,

- 3) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
 - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
 - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji projektowej,
 - e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
 - 4) w przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie Księgi Obmiaru zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:
- 1) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
 - 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
 - 3) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
 - 4) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (zagospodarowania terenu), w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - 5) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
 - 6) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
 - 7) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskaniem opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
 - 8) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 9) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
 - 10) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - 11) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
 - 12) wystąpieniu „siły wyższej” zdefiniowanej w umowie.
 - 13) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,
 - 14) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w pkt 6 ppkt. 2) i 3).
8. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
 - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
 - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
- W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.

XXVI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
2. Warunki, na których wskazany w ofercie zakres robót może zostać powierzony podwykonawcom/dalszym podwykonawcom określone zostały we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art.22 ust.1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale X Pzp. Środki ochrony prawnej, wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 Pzp.
2. Od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp przysługuje odwołanie.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ust.1-4 ustawy Pzp.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający i odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
12. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników

postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

13. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów postawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
14. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
15. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
16. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli Pzp nie stanowi inaczej.
18. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
19. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część:
 - 1) Wzór umowy – załącznik nr 1 wraz z kartą gwarancyjną.
 - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
 - 3) Projekt budowlany wraz z Projektem zagospodarowania terenu.
 - 4) Projekty wykonawcze
 - a) branża drogowa,
 - b) branża sanitarna.
 - 5) Przedmiar robót wraz z formularzem Kosztorysu ofertowego.
 - 6) Wymagania dotyczące dokumentacji powykonawczej.
 - 7) Procedura gospodarowania materiałami drogowymi pochodzącymi z rozbiórki.
 - 8) Zasady ogólne zabezpieczenia zieleni podczas prowadzenia robót budowlanych oraz warunki przeprowadzania nasadzeń zieleni.

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

UMOWA nr / WIN / 2015

na roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego
„Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”

zawarta w dniu 2015 r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
reprezentowanym przez:

.....
oraz
Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Kosynierów Gdyńskich 47
w Gorzowie Wlkp. działającym na podstawie wpisu do KRS pod numerem, NIP,
Regon reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu –
2. Członka Zarządu –

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
działającym na podstawie wpisu do KRS pod numerem z siedzibą
przy.....
REGON, będącym zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT o numerze
NIP,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

§1

Definicje i interpretacje

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane:

1. **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Kontrakt** - oznacza niniejszą umowę.
3. **Nadzór Inwestorski** – oznacza firmę zobowiązaną do zarządzania i koordynowania budową w sposób zgodny z Umową, podejmowania działań i decyzji organizacyjnych oraz technicznych związanych z realizacją niniejszej umowy oraz przyjmującą na siebie obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego (we wszystkich niezbędnych specjalnościach). Pojęcie Nadzoru Inwestorskiego jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Inżyniera Kontraktu.
4. **Odbiór częściowy** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego etapu robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego

nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.

5. **Zakończenie realizacji robót budowlanych** - termin wyznaczony dla Wykonawcy Robót, zakończenie realizacji robót ma miejsce w przypadku, gdy łącznie zachodzą niżej wymienione warunki:
 - 1) Wykonawca zakończył roboty budowlane objęte umową.
 - 2) dokonany zostanie wpis kierownika budowy do Dziennika Budowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru potwierdzony przez Nadzór Inwestorski,
 - 3) Wykonawca Robót w terminie 7 dni od daty powyższego wpisu do Dziennika Budowy przekaze Zamawiającemu:
 - a) kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze swoim oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania,
 - b) potwierdzenie złożenia dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, wykonanej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, umożliwiającej wniesienie zmian na mapę zasadniczą, do ewidencji gruntów i budynków oraz do ewidencji sieci uzbrojenia terenu.Za datę przekazania tych dokumentów uznaje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego.
6. **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Kontraktu przedmiotu umowy w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. (Przed odbiorem końcowym, należy skompletować dokumentację powykonawczą, w tym gwarancje, zaświadczenia od organów kontroli technicznej, zawiadomienia właściwemu organowi nadzoru budowlanego, a także należy uporządkować teren inwestycji). Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone jest podpisaniem Protokołu odbioru końcowego. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.
7. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji i usunięciu wad. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny obiektu budowlanego wolnego od wad. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie stron niniejszej umowy poprzez zwrot zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
9. **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego z udziałem zainteresowanych Stron.
10. **Teren budowy/inwestycji** – teren, przekazany przez Zamawiającego protokolarnie, na którym będzie realizowany przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
11. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
12. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
13. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu umowy, obejmujący w szczególności projekt budowlany, projekty wykonawcze, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, wraz z wszelkimi ostatecznymi decyzjami administracyjnymi na podstawie których można realizować roboty budowlane.
14. **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja, która została opracowana zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Kompletność dokumentacji powykonawczej Wykonawca potwierdza pisemnym oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle zapisów w/w ustawy i w/w SIWZ. Kompletność dokumentacji jest również potwierdzana przez Nadzór Inwestorski.
15. **Wada/usterka** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą

- techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub urządzeń, o istnieniu, którego Wykonawca zapewnił.
16. **Siła wyższa** – zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 11 niniejszej umowy.
 17. **Umowa o podwykonawstwo** - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 18. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która:
 - 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
 - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
 19. **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową, uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych oraz opracowywaniu rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym. Nadzór autorski będzie pełniony przez podmiot wskazany przez Zamawiającego, wykonujący obowiązki zgodnie z art.20 ust.1 pkt.4 ustawy – Prawo Budowlane.
 20. **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
 21. **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
 22. **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
 23. **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
 24. **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
 25. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
 26. **Księga obmiaru** oznacza karty obmiaru, szkice, rysunki, pomiary geodezyjne pokazujące wykonane ilości Robót Podstawowych.
 27. **Interpretacje:**
 - 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
 - 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
 - 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
 - 4) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
 - 5) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.

- 6) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami KC.

§2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie drogi gruntowej z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska” następujący zakres robót:
 - 1) wykonanie nowej nawierzchni ciągu pieszo-jezdnego w ulicy Wawrowskiej o nawierzchni z kruszywa naturalnego na długości od skrzyżowania z ul. Warszawską do zjazdu na drogę wewnętrzną (ul. Gajową) tj. odcinek 351mb,
 - 2) wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z włączeniem się do istniejącej kanalizacji w ulicy Warszawskiej , na działkach nr 20/2, 34/1, 1880,2172 obręb 3 Wawrów,
 - 3) usunięcie kolizji z istniejącym wodociągiem fi 110PE.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty opisujące przedmiot umowy:
 - 1) niniejszy akt umowy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót ,
 - 4) Dokumentacja Projektowa,
 - 5) Tabela Elementów Rozliczeniowych.
 - 6) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Tabelą Elementów Rozliczeniowych.Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.
4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.

W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust.3 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
6. Wykonawca oświadcza, że dokumenty opisujące przedmiot umowy są wystarczające i stanowią podstawę do kompletnego zrealizowania zadania.

§3

Termin realizacji umowy oraz okres gwarancji i rękojmi

1. Termin realizacji umowy biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
2. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych – do dnia **15.10.2015r.** Zakończenie realizacji robót budowlanych zostało zdefiniowane w § 1 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Okres gwarancji ustala się na miesiący liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

4. Okres rękojmi został rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego i jest równy okresowi gwarancji.
5. Inne terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:
 - 1) w terminie **5 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osoby pełniące funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje zawodowe, w tym dokumenty o nadaniu stosownych uprawnień i przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa. W tym terminie należy również przedłożyć wniosek o zmianę osoby funkcyjnej na inną niż wskazana w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy – zmiana osoby możliwa jest jedynie w przypadku dopuszczonym niniejszą umową,
 - 2) w ciągu **5 dni** od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty niezbędne do dokonania zgłoszenia budowy/rozpoczęcia robót do organu nadzoru budowlanego – dla robót, które realizowane będą na podstawie decyzji,
 - 3) w ciągu **7 dni** od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz dokument potwierdzający ubezpieczenie ryzyk budowlanych,
 - 4) w ciągu **14 dni** od daty podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy – do dnia lub w dzień przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Dziennik Budowy oraz dokumentację projektową,
 - 5) w ciągu **14 dni** od daty przekazania terenu budowy Wykonawca rozpocznie roboty budowlane. Rozpoczęcie robót potwierdza wpis w Dzienniku budowy.
 - 6) w ciągu **14 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu uszczegółowiony harmonogram przedstawiający planowaną realizację rzeczową i finansową przedmiotu umowy,
 - 7) czynności odbiorowe rozpoczęte zostaną w ciągu **14 dni** od złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Nadzoru Inwestorskiego o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej.
6. Pozostałe terminy wyznaczone Wykonawcy określone zostały w pozostałych paragrafach niniejszej umowy.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz sporządzi i dostarczy wymagane dokumenty.
2. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do:

 - 1) prowadzenia Dziennika Budowy zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane i dokonywanie w nim wpisów na bieżąco,
 - 2) wypełniania i realizacji poleceń wpisanych do Dziennika Budowy,
 - 3) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy oraz jego aktualizacji,
 - 4) opracowania planu bezpieczeństwa i higieny pracy i umieszczenia informacji o miejscu przechowywania planu BIOZ na tablicy informacyjnej budowy,
 - 5) wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu jeżeli będzie niezbędny (w uzgodnieniu z odpowiednimi organami Miejski Inżynier Ruchu, Policja itp.) i oznakowania w terenie wraz ze zmianą oznakowania wynikającą z etapowania oraz utrzymaniem w stanie należyтым oznakowania przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego,
 - 6) prowadzenia Księgi Obmiaru,
 - 7) realizacji robót w terminie określonym niniejszą umową,
 - 8) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach,
 - 9) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach,

- 10) usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- 11) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim, Zamawiającym i Projektantem oraz prowadzenia rejestru tych zmian,
- 12) wykonania opracowań, pozyskania stosownych decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, opinii, pozwoleń bądź innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi – niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia,
- 13) uwzględnienia w kosztach i terminach realizacji zadania wszelkich czynności nieopisanych wyżej, a wynikających z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędnych do właściwego i kompleksowego prowadzenia robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 14) realizacji robót w sposób zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Nadzoru Inwestorskiego i ostatecznie akceptowane przez Zamawiającego i Projektanta,
- 15) informowania Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o konieczności wykonania robót zamiennych oraz innych nie objętych niniejszą umową w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 16) przestrzegania wymagań dotyczących realizacji robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań i pomiarów w zakresie określonym w STWiOR. Udostępnianie Nadzorowi Autorskiemu, Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wyników badań i pomiarów,
- 17) informowania Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o wszelkich możliwych problemach, zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót lub mogących wpłynąć na jakość robót,
- 18) przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu wszelkich niezbędnych danych do rozliczenia w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego przedmiotu umowy.
- 19) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
- 20) Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej na przedmiocie Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
 - a) Wadą, która wynika z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy.
 - b) Wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
 - c) Czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
- 21) Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik budowy (lub inna osoba), wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy.
- 3) Funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.

- 4) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- 5) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- 6) Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące terenu budowy.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP.
- 2) Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- 3) Doprowadzenia na teren budowy, na własny koszt i staraniem własnym, wody i energii elektrycznej, zamontowania liczników zużycia wody i energii elektrycznej i ponoszenia kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej, w tym m.in. zużycia wody, energii elektrycznej, do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami, odbiorami i usuwaniem wad.
- 4) Urządzenia i oznakowania terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego.
- 5) Zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenie za nie pełnej odpowiedzialności materialnej.
- 6) Zabezpieczenia pod względem BHP wszystkich wykopów i miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych (SST).
- 7) Zabezpieczenia terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami STWiOR oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe.
- 8) Zapewnienia dostępu i dojeżdż do posesji wraz z pokryciem kosztów wykonania i rozbiórki tymczasowych dojazdów, przejść, kładek, podjazdów, itp.
- 9) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu prowadzenia robót lub majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na swój koszt.
- 10) Zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu, w tym przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów dostarczonych na plac budowy.
- 11) Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów.
- 12) Likwidacji terenu budowy i uporządkowania tego terenu w terminie nie przekraczającym wyznaczonego termin zakończenia realizacji robót budowlanych.
- 13) Wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- 14) Zabezpieczenia – w przypadku przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
- 15) Podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
- 16) Prowadzenia robót w sposób niezakłócający w sposób nieuzasadniony ruch na drogach.

- 17) Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- 18) W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w pkt. 12, Nadzór Inwestorski ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez Nadzór Inwestorski do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
- 19) Wykonawca winien umożliwić wstęp na teren budowy Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu, Projektantowi oraz udostępnienia danych i informacji pracownikom organów w szczególności: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom,
- 20) Wykonawca winien udostępnić teren budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy. Dotyczyć to będzie wykonawców, którzy mogą zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszą umową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych celem realizacji robót w ramach niniejszej umowy. W takim przypadku wykonawcy innych robót będą musieli działać w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą niniejszej umowy wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.

5. Wymagania Zamawiającego dotyczące harmonogramu realizacji przedmiotu umowy:

- 1) Wykonawca winien opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający krótki opis podstawowych czynności, kolejność wykonywania prac/robót, czas wykonywania prac/robót i zaawansowanie finansowe.
- 2) Harmonogram należy wykonać w oparciu o tabelę elementów rozliczeniowych z uwzględnieniem etapowania robót wynikającego z projektu czasowej organizacji ruchu.
- 3) Harmonogram winien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i dostarczony Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy,
- 4) Wykonawca winien uaktualniać harmonogram każdorazowo na polecenie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego w terminie 4 dni od wydania polecenia. Zaktualizowany harmonogram należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące odbioru robót:

- 1) Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w dokumentacji projektowej i STWiOR, a jeżeli termin ten nie został określony zawiadomienia należy dokonać w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia.
- 2) Przed rozpoczęciem odbioru robót Wykonawca przygotowuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej, STWiOR i harmonogramie rzeczowo – finansowym.
- 3) W przypadku zakrycia robót zanikających lub ulegających zakryciu nieodebranych przez Nadzór Inwestorski Wykonawca na polecenie Nadzoru Inwestorskiego i na własny koszt dokona ich odkrycia lub wykona te roboty ponownie.
- 4) Gotowość do odbiorów robót opisanych w ust. 1 powyżej, Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszać poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Budowy. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 2 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy.

- 5) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
7. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:
- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych wyrobów budowlanych.
 - 2) Obsługa geodezyjna dotycząca w szczególności wytyczenia w planie i wyznaczenia rzędnych wykonania poszczególnych elementów robót oraz wykazania ilości, powierzchni wykonanych elementów robót, zużytych materiałów itd. winna być wykonywana przez uprawnionego geodetę.
 - 5) Wykonawca winien wykonać inspekcję telewizyjną kanalizacji sanitarnej wraz z przykanalikami po wykonaniu nawierzchni jezdni. Raport z inspekcji winien być załączony do dokumentacji odbiorowej.
 - 6) Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty z tytułu wykonania badań, zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i innych jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań laboratoryjnych i obsługą geodezyjną.
 - 7) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony p.poż. oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.
8. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów rozbiórkowych.
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów unieszkodliwienia materiałów nie nadających się do powtórnego wykorzystania powstałych podczas wykonywania Przedmiotu Umowy wraz z pisemnym potwierdzeniem ich odbioru lub utylizacji.
 - 2) W zależności od rodzaju i stanu technicznego Wykonawca jest zobowiązany dokonać podziału materiałów rozbiórkowych (w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim) na:
 - a) materiały/wyroby budowlane nadające się do ponownego wbudowania stanowiące własność Zamawiającego, które nie zostaną zakwalifikowane do ponownego wbudowania - Wykonawca dostarczy na własny koszt (w tym: transport do 15 km, załadunek, rozładunek) na miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego oraz prześle Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie tych materiałów,
 - b) inne materiały rozbiórkowe nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca prześle uprawnionemu podmiotowi do odzysku lub unieszkodliwienia, a pisemne potwierdzenie ich składowania na wysypisku bądź z utylizacji prześle Zamawiającemu.
 - 3) Wykonawca opracuje i prześle Zamawiającemu zbiorcze rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (ponownie wbudowanych, przekazanych na składowisko, zełomowanych, zutylizowanych) wraz z dokumentami wskazanymi powyżej, potwierdzającymi ich zagospodarowanie. W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli elementów rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawcy muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski. Opracowanie winno być załączone do dokumentacji powykonawczej.
9. Wymagania Zamawiającego dotyczące wbudowywanych materiałów/wyrobów budowlanych.
- Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć wyrobów budowlanych gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
 - 2) Zabrania się stosowania wyrobów budowlanych nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących przepisów oraz innym niż określone w SST, Wykonawca w stosunku do wbudowanych wyrobów ma obowiązek udokumentować możliwość ich stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami i okazać je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.

- 3) Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca winien uzyskać od Nadzoru Inwestorskiego zatwierdzenie materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie dokumentów wymienionych w ustępie powyżej, a w przypadku zastosowania materiałów równoważnych winien w pełni udokumentować Nadzorowi Inwestorskiemu ich równoważność, załączając również opinię Nadzoru Autorskiego. Przed odbiorem końcowym na wbudowane wyroby budowlane Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą między innymi dokumenty potwierdzające możliwość ich stosowania w budownictwie oraz dokumenty wskazujące na użycie ich na przedmiotowej budowie. Dokumentacja powykonawcza podlega weryfikacji przez Nadzór Inwestorski.
- 4) Wykonawca na własny koszt i ryzyko, zabezpieczy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą właściwości użytkowych, składowane tymczasowo na terenie budowy Wyroby budowlane i materiały, do czasu ich wbudowania, oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
- 5) Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być opiniowane przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski (w tym analiza kosztów) i ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego – wykonanie robót w technologii zamiennej jest możliwe po akceptacji przez Zamawiającego.
- 6) Zamiana wyrobów budowlanych przewidzianych do wykonania robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych w SST, będzie możliwa po przedstawieniu przez Wykonawcę uzasadnienia i pełnej analizy finansowej zmian i pod warunkiem pozytywnej opinii Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
- 7) Wykonawca składając wniosek do Nadzoru Inwestorskiego o zmianę materiałów lub wykonanie robót w technologii zamiennej, informację o tym przekazuje również do wiadomości Zamawiającego. Wniosek ten powinien zawierać:
 - a) opis zakresu propozycji zmian, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian,
 - b) dokumentację projektową (zawierającą w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędne rysunki – dokumentacja/rysunki winny być opatrzone opinią Nadzoru Autorskiego,
 - c) opinie Nadzoru Autorskiego co do wprowadzenia zmian,
 - d) kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną zgodnie z Kontraktem,
 - e) inne, niezbędne dokumenty (np. uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).
- 8) Zwłoka w wykonywaniu/wstrzymaniu robót, będąca następstwem braku kompletnego wniosku ze strony Wykonawcy, nie może stanowić podstawy do dokonania zmian terminów umownych. Wykonawca ponownie wnioskuje w danej sprawie składa wniosek odrębny, a gdy jest on kompletny to datę jego wpływu/złożenia traktuje się jako datę, od której biegnie termin rozpatrywania sprawy. Niekompletność wniosku Wykonawcy stanowi podstawę do jego odrzucenia.
- 9) Zamawiający w kwestii zamiany wyrobów budowlanych lub technologii, wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających zobowiązany jest zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu konieczności, sporządzonego przez Nadzór Inwestorski w oparciu o kompletny wniosek Wykonawcy. Brak odpowiedzi w wymaganym terminie nie oznacza zgody Zamawiającego na proponowaną zmianę/wykonanie robót.
- 10) Zmiana wyrobów budowlanych lub technologii wykonania robót w stosunku do wymagań określonych w SST bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie warunków umowy.
- 11) W przypadku ujawnienia nieprawidłowości w jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów Wykonawca ma obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonany element robót i wykonać go ponownie na własny koszt.
- 12) W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości, technologii robót, wbudowanych wyrobów budowlanych (pomimo przedstawienia przez Wykonawcę pozytywnych wyników

badania, i odpowiednich dokumentów dotyczących wyrobów budowlanych) Zamawiający jest uprawniony do zlecenia badań niezależnemu laboratorium badawczemu/rzeczoznawcy. W przypadku uzyskania negatywnych wyników badań laboratoryjnych, lub ekspertyz potwierdzających nieprawidłową jakość wykonanego elementu robót, lub wbudowanych wyrobów/materiałów, koszt wykonania badań laboratoryjnych lub ekspertyz rzeczoznawcy obciąża Wykonawcę.

10. W zakresie odbioru końcowego Wykonawca winien:

- 1) dokonać wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych oraz potwierdzić ten stan rzeczy stosownym wpisem Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika Budowy,
- 2) skompletować i złożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą określoną szczegółowo w SIWZ i opracowaną zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Prawa budowlanego. Dokumentacja powykonawcza winna być wykonana w trzech egzemplarzach w wersji drukowanej (w formie trwale spiętej) + dwa egzemplarze w wersji elektronicznej (.jpg, .pdf).
- 3) przedłożyć wraz ze złożeniem dokumentacji pisemne oświadczenie o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle ww. zapisów Prawa budowlanego i SIWZ.

11. Wymagania Zamawiającego dotyczące stwierdzonych wad:

- 1) Jeżeli zostaną stwierdzone wady (np. w trakcie odbiorów, okresie gwarancji i rękojmi) to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby poniesienia nadmiernych kosztów, a przedmiot umowy nadaje się do wykorzystania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
- 3) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy ku temu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy albo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się, jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji na koszt własny dodatkowo **zobowiązany jest do uzupełnienia ubytków w nawierzchni ciągu pieszo-jezdnego** wykonanego z kruszywa naturalnego w przypadku wystąpienia uszkodzeń w nawierzchni **po okresach zimowych**.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części robót budowlanych/dostaw/usług z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
 - 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,

- 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane objęte Kontraktem wymagana jest zgoda Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz termin zapłaty tego wynagrodzenia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych,
 - b) wykaz robót podzlecanych Podwykonawcy, sporządzony w oparciu o Tabelę Elementów Rozliczeniowych,
 - 3) Zamawiający podejmuje decyzję, wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 - 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 - 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo i jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 - 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
 - 7) Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli:
 - a) Umowa/zmiana umowy nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 1 punkt 2) lit. a) niniejszego paragrafu,
 - 8) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 1, punkty od 1) do 7) niniejszego paragrafu.
 - 9) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmian umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.
 - 10) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
2. Celem zatwierdzenia przez Zamawiającego umowy/zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą koniecznym jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie

dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.

3. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.
4. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót/dostaw/usług realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
5. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
6. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy.
7. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
8. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

§6

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie kwota: zł netto (słownie: zł) + należny podatek VAT zł, brutto: zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem **obmiarowym** za wszystkie roboty objęte Kontraktem.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi niniejszą Umową.
5. Za wartość wykonanych robót budowlanych Strony uznają iloczyn ilości i odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski obmiarów i odpowiadających im określonych Ofertą cen jednostkowych.
6. Zapłata wynagrodzenia na podstawie Umowy będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
9. Płatnik: Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP: 599-00-19-632.

Płatność będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie drogi gruntowej z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska” dział 600, rozdział 60017, § 6050.

Miasto Gorzów Wlkp. obciążone zostanie kosztami na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę za 50% wartości robót dotyczących wykonania i przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z usunięciem kolizji oraz w całości kosztami robót rozbiórkowych istniejącej nawierzchni drogowej na głębokość warstw konstrukcyjnych projektowanej drogi oraz robót

związanych z budową nawierzchni docelowej w pasie drogowym zgodnie z wyceną Wykonawcy złożoną w ofercie.

10. Płatnik: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Kosynierów Gdyńskich 47 66-400 Gorzów Wlkp.
PWIK będzie obciążone kosztami na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę za 50% wartości robót dotyczących wykonania i przebudowy sieci kanalizacji sanitarnej wraz z usunięciem kolizji, bez kosztów robót rozbiórkowych istniejącej nawierzchni drogowej na głębokość warstw konstrukcyjnych projektowanej drogi oraz robót związanych z budową nawierzchni docelowej w pasie drogowym zgodnie z wyceną Wykonawcy złożoną w ofercie.
11. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski oraz zestawieniem zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców za zakończone i odebrane roboty ujęte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
12. Rozliczenia za wykonane roboty będą dokonywane wg następujących zasad:
 - 1) kwota wynagrodzenia częściowego wynikać będzie z obmiarów wykonanych robót,
 - 2) fakturowanie za wykonanie części robót będzie możliwe nie częściej niż raz w miesiącu,
 - 3) fakturowanie na podstawie protokołów odbiorów częściowych będzie dokonywane do łącznie 90 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, pozostałe 10 % będzie fakturowane na podstawie protokołu odbioru końcowego.
13. Zapłata faktur Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT złożonych wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 11 niniejszego paragrafu.
14. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
16. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
17. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. od 19 do 25 niniejszego paragrafu.
18. W terminie 20 dni od daty złożenia faktury dla Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzające, że Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury.
19. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania większych kwot należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do wysokości kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
21. Podwykonawca/dalszy podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę, z powiadomieniem Wykonawcy, po upływie terminu płatności faktury Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy albo w przypadku kiedy termin ten nie minął, a Wykonawca oświadczył pisemnie Zamawiającemu, że nie dokona płatności Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy i wyraził zgodę na dokonanie tej płatności ze swego wynagrodzenia.
22. Zamawiający po wystąpieniu Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia przekazuje Wykonawcy informację o przedmiocie i kwocie roszczenia.

23. Wykonawca w terminie 7 dni jest zobowiązany do potwierdzenia wysokości roszczenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
24. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 23 niniejszego paragrafu, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.
25. Potwierdzone przez Wykonawcę roszczenie Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zostanie uregulowane w terminie 10 dni od dnia uzyskania od Wykonawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
26. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

§7

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca z dniem przekazania terenu budowy przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia zaistniałe na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich.
3. Wykonawca w terminie do 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy i nie później niż w dniu przekazania terenu budowy przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia ryzyk budowlanych na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa brutto oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 200 000,00 PLN wraz z dowodami opłacenia składek oraz z określeniem w polisie w zakresie działalności przyjętej do ubezpieczenia.
4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca będzie utrzymywał ubezpieczenie od ryzyk budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, natomiast ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
6. Jeżeli w okresach wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu ubezpieczenia wymienione w ust. 3 niniejszego paragrafu tracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
7. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
 - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.3 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) albo wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

§8

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony postanawiają, że w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy mogą być naliczone kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.

2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - a) za zwłokę w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 5 pkt. 5) - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w Zakończeniu Realizacji Robót Budowlanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł) za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, w okresie rękojmi i gwarancji lub podczas odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł) za każdy dzień zwłoki,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 7 dni - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 7 dni,
 - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł),
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł),
 - h) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł),
 - 2) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa powyżej stają się wymagane z początkiem następnego dnia, w którym stwierdzono zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
 - 3) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności gdy odstąpienie od umowy nastąpiło z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§9

(odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli złożonego za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego/Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego/Wykonawcę.
Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części robót w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 2 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia, w tym w

szczególności w zakresie okresu gwarancji i rękojmi jakości, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kar umownych, zastosowania wykonawstwa zastępczego, inwentaryzacji robót oraz odbioru częściowego zrealizowanych robót.

- 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy/rozwiązaniem Umowy za porozumieniem stron.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie realizacji w terminie 90 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu którejkolwiek z poniżej wskazanych przesłanek :
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
 - 2) przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy lub nie przystąpił do odbioru placu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
W takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy,
 - 5) Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
 - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z projektem budowlanym, projektem wykonawczym, STWiOR, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 7) Wykonawca w rażąco sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
 - 8) Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą Podwykonawców/dalszych podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą,
 - 9) Zamawiający trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom a suma kwot wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom przekroczyła 5% wartości Kontraktu,
 - 10) W przypadku upływu ważności umów ubezpieczeniowych opisanych w § 7 ust. 1 niniejszej umowy i nie wywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku ich przedłużenia na okresy wskazane w § 7 ust. 6 niniejszej umowy,
 - 11) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 8 ust. 2 pkt. 1) niniejszej umowy przekroczyła kwotę 10 % wartości Kontraktu.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 pkt. Od 2) do 11) powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie robót stanowiących część przedmiotu umowy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za wykonanie kompletnych elementów robót, czyli takich, które będą mogły zostać odebrane i wykorzystane przez Zamawiającego podczas dalszej realizacji (przez innego wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
7. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1) i 2) powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową
 - 4) W terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) niniejszego ustępu, Wykonawca przy udziale Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
 - 5) Protokół inwentaryzacji robót w toku zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 6) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
- 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 13 niniejszej umowy,
 - 2) Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, z które zostały nabyte,
 - 3) Przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy.
9. Strona, z powodu, której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
10. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 3 ust. 2.
11. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków, na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.

§10

(dopuszczalne zmiany postanowień umowy)

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej dotyczący zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, który powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3 powyżej, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu o zasady określone w SIWZ, i informacji uzasadniających żądanie

zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Nadzór Inwestorski.
7. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3 powyżej Nadzór Inwestorski jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 6 powyżej i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
8. Wykonawca jest zobowiązany do okazania do wglądu Nadzorowi Inwestorskiemu dokumentacji, o której mowa w ust. 6 powyżej i przedłożenia na żądanie Nadzoru Inwestorskiego jej kopii.
9. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 powyżej wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio propozycji wyceny robót, i przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
10. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Nadzór Inwestorski, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji.
11. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
12. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 4) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 5) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
 - 6) zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenie Podwykonawcy na wniosek Zamawiającego,
 - 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych w ust. od 13 do 16 poniżej.
13. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
 - 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
 - 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
 - 3) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
 - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

- b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
 - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieuwjętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji projektowej,
 - e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
- 4) w przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie Księgi Obmiaru zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie zadania lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji zadania.

14. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

- 1) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
- 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
- 3) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
- 4) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (zagospodarowania terenu), w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
- 5) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
- 6) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- 7) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskaniem opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- 8) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 9) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- 10) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- 11) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
- 12) wystąpieniu „siły wyższej” opisanej w § 11 poniżej.
- 13) wystąpienia okoliczności określonych w ust. 13 pkt. od 2) do 5) niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
- 14) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego

15. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
- 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
- 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

16. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane
- 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 4) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- 5) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 7) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§11

(siła wyższa)

1. Żadna ze Stron nie podnosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania niniejszej umowy.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
 - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
 - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt. od 1) do 3) powyżej są spełnione:
 - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
 - 2) terrorizm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
 - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenia radioaktywne
z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcy takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
 - 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powodzie.

4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
5. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od umowy.

§12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, tj. zł (słownie
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Strony postanawiają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót o którym mowa w § 1 ust. 24.
 - 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu. Część zabezpieczenia służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwrócona nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
5. W terminie 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
6. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust.5 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
 - 1) zrealizowania wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) albo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) albo odstąpienia od umowy.

§13

Cesja na rzecz osób trzecich

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy.

§14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) wzór karty gwarancyjnej,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) oferta Wykonawcy,
 - 4) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KARTA GWARANCYJNA DO UMOWY NR / WIN / 2015

Gwarant:

(nazwa i adres, dane z KRS Wykonawcy realizującego przedmiot umowy nr/WIN/2015 z dnia)

Uprawniony z tytułu gwarancji : Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta reprezentowany przezzwany dalej Zamawiającym

1. **Przedmiot karty gwarancyjnej:** przedmiot umowy nr/WIN/2015 z dnia 2015 r. zrealizowany w ramach zadania inwestycyjnego pn. **„Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”**.
2. Data odbioru końcowego zadania zgodnie z Protokołem odbioru końcowego:
3. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że objęty niniejszą Kartą gwarancyjną przedmiot umowy wykonany został zgodnie z umową nr/WIN/2015 z dnia 2015 r. a wykonane, wbudowane lub zamontowane wyroby posiadają najwyższą jakość ocenianą zgodnie z charakterem danego wyrobu i ocenianą na podstawie jakości ocenianej przez producenta danego wyrobu.

Za „wyrób” Strony niniejszej gwarancji uznają wszelkie elementy robót i materiałów wykonanych, wbudowanych lub zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy.
4. Gwarant oświadcza i zapewnia, że przedmiot umowy został wykonany z wyrobów wbudowanych lub zamontowanych prawidłowo zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami w budownictwie oraz zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta.
5. Poprzez niniejszą gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wykonany przedmiot umowy, w tym za wyroby wykonane, wbudowane lub zamontowane w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym także za elementy przedmiotu umowy zrealizowane przez działających na ryzyko i odpowiedzialność Gwaranta jego podwykonawców.
6. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań opisanych w pkt. poniżej.
7. Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu umowy nr / WIN/ 2015 z dnia Wynosi miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują krótszy okres gwarancji niż udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji Gwaranta. Gwarant upoważnia Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Gwarantowi wobec producentów wyrobów, w tym materiałów.

9. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o Wadzie należy przez to rozumieć wadę, zgodnie z poniższą definicją, która ujawniła się w okresie gwarancji w zastosowanym wyrobie wykonanym, wbudowanym bądź zamontowanym przez Gwaranta.

10. Wada oznacza:

- jawne lub ukryte właściwości tkwiące w wyrobie powodujące niemożność używania lub korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem,
- niezgodność wykonania, wbudowania lub zamontowania wyrobów z zobowiązaniami Gwaranta o których mowa w pkt. 3 lub pkt. 4 powyżej.
- zmniejszenie wartości wyrobu,
- obniżenie stopnia użyteczności wyrobu względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm,
- obniżenie jakości lub inną szkodę w wyrobie względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm,
- usterki w wyrobie,

Za wadę uznaje się również:

- sytuację w której wyrób nie stanowi własności Gwaranta,
- sytuację w której Wyrób jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich.

Wada istotna oznacza wadę powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Wada nieistotna oznacza wszystkie pozostałe wady.

11. Obowiązki i uprawnienia Stron:

11.1 W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek Wady, Zamawiający jest uprawniony według swojego uznania do:

- a) żądania nieodpłatnego usunięcia Wady, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tego wyrobu na nowy wolny od Wad,
- b) wskazania trybu usunięcia Wady lub wymiany Wyrobu na wolny od Wad,
- c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakie doznał Zamawiający na skutek wystąpienia Wady,
- d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie Wad lub Wymianę Wyrobu wolnego od Wad, w wysokości 0,01% Ceny umownej brutto określonej w umowie, za każdy dzień zwłoki,
- e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia Wad lub wymianę Wyrobu na wolny od Wad, w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d) powyżej,

11.2 W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek Wady w Wyrobie Gwarant jest zobowiązany do :

- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnego usunięcia Wady, przy czym usunięcie Wady może nastąpić również poprzez wymianę Wyrobu wchodzącego w zakres Przedmiotu umowy na wolną od Wad,
- b) terminu spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnej wymiany Wyrobu na wolny od Wad,
- c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt. Nr 11.1 lit. c),
- d) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 11.1 lit. d),
- e) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 11.1 lit. e).

Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na warunkach ogólnych.

11.3 Ilekroć w postanowieniach jest mowa o „usunięciu Wady” należy przez to rozumieć również wymianę Wyrobu wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy na wolny od Wad.

12. Przeglądy gwarancyjne:

- 12.1. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy według uznania zamawiającego, nie rzadziej niż co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
- 12.2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. Gwarant jest obowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych.
- 12.3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta. Gwarant jest zobowiązany wyznaczyć co najmniej 2 osoby do dokonania przeglądu gwarancyjnego i wskazać Zamawiającemu wyznaczone osoby na piśmie w terminie najpóźniej na 7 dni przed planowanym przeglądem.
- 12.4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, tj. zgodnie pkt. 12.2, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 12.5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.

13. Tryby usuwania wad.

- 13.1 W okresie trwania Umowy do trybów i czasów usuwania wad mają zastosowanie zapisy umowy.
- 13.2 Po zakończeniu przedmiotu umowy Gwarant obowiązany jest rozpocząć usuwanie ujawnionej Wady według niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:

Klasyfikacja wad	Reakcja Gwaranta	Wymagany czas reakcji
Wady istotne zgodnie z definicją w pkt. 10	1. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia Wady	24 godziny od chwili powiadomienia
	2. Zapewnienie nieprzerwanej dostępności do drogi i jej przejezdności	72 h od chwili powiadomienia
	3. Całkowite usunięcie Wady	Zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu terminem na usunięcie wady
Wady nieistotne zgodnie z definicją w pkt. 10	1. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia Wady	24 h od chwili powiadomienia
	2. Całkowite usunięcie wady	Zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w

		powiadomieniu terminem na usunięcie wady.
--	--	---

13.3 Powiadomienia dokonuje Zamawiający poprzez przekazanie odpowiedniej informacji osobie wskazanej przez Gwaranta.

13.4 Zamawiający jest uprawniony do zmiany wskazanych terminów, uwzględniając technologie usuwania Wady i zasady sztuki budowlanej.

13.5 Usunięcie Wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania Wady. W protokole Strony potwierdza także termin usunięcia Wady.

13.6 Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia Wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia Wady podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu Gwarancji i Rękojmi za Wady.

13.7 Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie trwania prac nad usuwaniem Wad.

14. Komunikacja

14.1 O każdej Wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie wysyła zgłoszenie faksem lub pocztą elektroniczną na wskazane przez Gwaranta numery telefonów i adresy. Potwierdzenie zgłoszenia przesyłane jest również faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego.

14.2 Zarówno Zamawiający jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania powiadomień o wadach i potwierdzania przyjęcia powiadomienia o Wadzie. O każdej zmianie takich osób, strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania przekazanej informacji do wcześniej wskazanej osoby za skutecznie dokonane.

14.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

14.4 Wszelkie pisma, kierowane będą przez strony na adresy podane w Umowie.

14.5 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 14.4 powyżej strony obowiązane są informować niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

14.6 Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

15. Postanowienia końcowe

15.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

15.2 Niniejsza Karta gwarancyjna stanowi integralną część Umowy.

Podpisy i pieczęcie

W imieniu Gwaranta:

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

pełna nazwa Wykonawcy
.....
.....

adres siedziby Wykonawcy
.....
.....

Nr NIP

Regon

Numer KRS (o ile dotyczy):

Nr konta bankowego.....

nr telefonu

nr telefaxu

adres e-mail.....

Zamawiający:

**Miasto Gorzów Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66 – 400 Gorzów Wlkp.**

oraz

**Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Kosynierów Gdyńskich 47
66-400 Gorzów Wlkp.**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”

1. Oferujemy:

a) wykonanie robót wykazanych w Kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ za kwotę (brutto): _____ PLN (słownie : _____

_____), w tym

należny podatek VAT.

b) okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia: _____ miesiące.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wadium w kwocie _____ zł wnieśliśmy w dniu _____ w formie

_____ (podać dzień i sposób wniesienia wadium).

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy:

5. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Zamówienie zrealizujemy – sami / przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie *:

_____ (powierzony zakres zamówienia)

7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*

Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: _____

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
-
-

7. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

.....
* .niepotrzebne skreślić

KOSZTORYS OFERTOWY

Lp.	Pozycja wg specyfikacji	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jednostkowa [zł]	Wartość [zł]
			nazwa	ilość		
PRZYGOTOWANIE TERENU POD BUDOWĘ						
x	D.01.00.00	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE	*	*	*	*
x	D.01.01.01	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych	*	*	*	*
1		Roboty pomiarowe na drogach gminnych	km	0,35		
x	D.01.02.01	Zdjęcie warstwy gleby/gruntu	*	*	*	*
2		Usunięcie górnej warstwy gleby/gruntu o gr. 10 cm (z odwozem)	m ²	1 179,00		
x	D.01.02.04	Rozbiórka elementów dróg	*	*	*	*
3		Rozebranie nawierzchni oraz konstrukcji jezdni gr. do 35 cm (beton asfaltowy, trylinka, kruszywo kamienne, grunto-cement) (z odwozem i utylizacją)	m ²	16,00		
4		Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej lub kamiennej (z oczyszczeniem i składowaniem w rejonie robót do ponownego wbudowania)	m ²	20,00		
x	D.02.00.00	ROBOTY ZIEMNE	*	*	*	*
x	D.02.03.01	Wykonanie nasypów	*	*	*	*
5		Wykonanie nasypów mechanicznie z gruntu kat. I-IV uzyskanego z dokopu (z dowozem)	m ³	376,40		
x	D.03.00.00	ODWODNIENIE KORPUSU DROGOWEGO	*	*	*	*
x	D.03.01.02	Kanalizacja sanitarna	*	*	*	*
6		Rozbiórka istniejącego kolektora kanalizacji sanitarnej wraz z oceną stanu technicznego pod kątem przydatności do ponownego wbudowania. Przyjęto możliwość ponownego wbudowania 70% materiału z rozbiórki. Materiał przydatny do wbudowania składowany w obrębie robót, pozostały materiał do utylizacji - 0,2m PVC SN8 : 222,35m	mb	222,35		
7		Rozbiórka istniejących studni betonowej wraz z oceną stanu technicznego pod kątem przydatności do ponownego wbudowania. Przyjęto możliwość ponownego wbudowania 70% materiału z rozbiórki. Materiał przydatny do wbudowania składowany w obrębie robót, pozostały materiał do utylizacji - studnie bet. C35/45 1200mm : 6 szt.	szt.	6,00		
8		Wykonanie kanalizacji sanitarnej z rur PVC metodą wykopu otwartego: oznakowanie robót, dostawę materiałów, wykonanie robót przygotowawczych i pomiarowych, wykonanie wykopu w gruncie kat. I-IV wraz z umocnieniem ścian wykopu, wywozem nadmiaru gruntu, zabezpieczenie istniejącego uzbrojenia podziemnego, przygotowanie podłoża, wykonanie podsypki i obsypki. ułożenie przewodów kanalizacyjnych wraz z montażem armatury lub kształtek (zgodnie z PB), oznakowanie trasy rurociągu, zasypanie i zagęszczenie wykopu gruntem dowożonym lub rodzimym (zgodnie z PB), próba szczelności kanałów i płukanie sieci, wykonanie włączenia do istniejącej kanalizacji sanitarnej, przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej. - 0,2m PVC SN8 : 203,21m	mb	203,21		
9		Wykonanie kanalizacji sanitarnej z rur PVC z rur termoizolowanych warstwą termoizolacyjną styropianowo-poliuretanową, wykonanie przejść przez ciekły wodne (zgodnie z PB); oznakowanie robót, dostawę materiałów, wykonanie robót przygotowawczych i pomiarowych, wykonanie wykopu w gruncie kat. I-IV wraz z umocnieniem ścian wykopu, wywozem nadmiaru gruntu, zabezpieczenie istniejącego uzbrojenia podziemnego, przygotowanie podłoża, wykonanie podsypki i obsypki. ułożenie przewodów kanalizacyjnych wraz z montażem armatury lub kształtek (zgodnie z PB), oznakowanie trasy rurociągu, zasypanie i zagęszczenie wykopu gruntem dowożonym lub rodzimym (zgodnie z PB), próba szczelności kanałów i płukanie sieci, przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej. - 315/200m PVC : 14,72m	mb	14,72		

10		Wykonanie kanalizacji sanitarnej z rur PVC metodą przecisku na odcinkach przejść pod drogami publicznymi: oznakowanie robót, dostawę materiałów, wykonanie robót przygotowawczych i pomiarowych, wykonanie wykopów w gruncie kat. I-IV wraz z umocnieniem ścian wykopu, wywozem nadmiaru gruntu, zabezpieczenie istniejącego uzbrojenia podziemnego. wykonanie przecisku z rur stalowych ochronnych, ułożenie przewodów kanalizacyjnych wraz z montażem armatury lub kształtek (zgodnie z PB), zasypanie i zagęszczenie wykopu gruntem dowożonym lub rodzimym (zgodnie z PB), próba szczelności kanałów i płukanie sieci, wykonanie włączenia do istniejącej kanalizacji sanitarnej, przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej. - 0,2m PVC SN8 :9+30=39m	mb	39,00		
11		Wykonanie kanalizacji sanitarnej z rur PVC (materiał z rozbiórki), oznakowanie robót, dostawę materiałów, wykonanie robót przygotowawczych i pomiarowych, wykonanie wykopu w gruncie kat. I-IV wraz z umocnieniem ścian wykopu, wywozem nadmiaru gruntu, zabezpieczenie istniejącego uzbrojenia podziemnego, przygotowanie podłoża, wykonanie podsypki i obsypki. ułożenie przewodów kanalizacyjnych wraz z montażem armatury lub kształtek (zgodnie z PB), oznakowanie trasy rurociągu, zasypanie i zagęszczenie wykopu gruntem dowożonym lub rodzimym (zgodnie z PB), próba szczelności kanałów i płukanie sieci, wykonanie włączenia do istniejącej kanalizacji sanitarnej, wykonanie przejść przez ciekł wodne, przecisków i przewiertów (zgodnie z PB), przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej. - 0,2m PVC SN8 : 155,65m	mb	155,65		
12		Wykonanie studni rewizyjnych prefabrykowanych betonowych z betonu C35/45, zbrojone stalą AIII34GS średnicy 1200mm łączone na uszczelki stożkowe naciągane z gotową kinetą, przejściami szczelnymi i stopniami złączowymi żelwnymi oraz wazem żelwnym z wypełnieniem betonowym klasy D400. Na terenach zielonych i nieutwardzonych waz podnieść min. 5 cm ponad teren. Studnie wykonane z betonu C35/45, zbrojone stalą AIII34GS.	szt.	9,00		
13		Wykonanie studni rewizyjnych prefabrykowanych betonowych (materiał z rozbiórki) średnicy 1200mm, wykonanie kinety studni. Na terenach zielonych i nieutwardzonych waz podnieść min. 5 cm ponad teren. Studnie wykonane z betonu C35/45, zbrojone stalą AIII34GS.	szt.	4,00		
14		Wykonanie studni Inspekcyjnej DN425 zgodnie z PN-B-10729:1999, PN-EN 476:2000 o średnicy wewnętrznej 425 mm o gwarantowanej szczelności połączeń elementów studzienki 0,5 bar, klasie obciążeń (wg PN-EN 124:2000) A15 – D400, odporności chemicznej tworzywa elementowych (PE, PP, PVC-U) zgodnej z ISO/TR 10358, odporności chemicznej uszczelki zgodnej z ISO/TR 7620 posiadające aprobatę techniczną COBRTI „Instal ” i „IBDiM”, złożonej z kinety o wbudowanym spadku dna , rury trzonowej karbowanej i wiazu żelwnego wraz z rurą teleskopową klasy D400 wg PN-EN 124:2000 zamykane (zatrask lub śruba Imbusowa ze stali nierdzewnej)	szt.	1,00		
x	D.03.01.03	Sieć wodociągowa	*	*	*	*
15		Wykonanie sieci wodociągowej z rur Ø162/110mm PE100SDR17PN10, ułożonej na podłożu z materiałów sypkich gr. 0,2m (wykopy linowe o ścianach pionowych umocnione, oznakowanie taśmą, próba szczelności, zasypanie wykopów gruntem rodzimym lub dowożonym wykonanie włączenia do istniejącej sieci wodociągowej, montaż rur ochronnych, montaż armatury i uzbrojenia sieci zgodnie z PB	mb	14,72		
x	D.03.04.01.	Regulacja urządzeń podziemnych	*	*	*	*
16		Regulacja pionowa lub przebudowa studzienek kanalizacyjnych	szt.	1,00		
17		Regulacja pionowa lub przebudowa studzienek dla zaworów wodociagowych i gazowych	szt.	9,00		
ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE INŻYNIERII LĄDOWEJ						
x	D.04.00.00	PODBUDOWY	*	*	*	*
x	D.04.01.01	Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża (koryto pod konstrukcję nawierzchni)	*	*	*	*
18		Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża wykonywane mechanicznie w gruncie kat. I-IV, głębokość koryta do 67 cm (z odwozem)	m ²	906,00		
19		Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża wykonywane mechanicznie w gruncie kat. II-IV, głębokość koryta do 51 cm (z odwozem)	m ²	92,00		
20		Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża wykonywane mechanicznie w gruncie kat. II-IV, głębokość koryta do 27 cm (z odwozem)	m ²	1 390,00		
21		Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża wykonywane mechanicznie w gruncie kat. II-IV, głębokość koryta do 10 cm (z odwozem)	m ²	443,00		

x	D.04.03.01	Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych	*	*	*	*
22		Oczyszczenie warstw niebitumicznych	m ²	15,00		
23		Oczyszczenie warstw bitumicznych	m ²	16,00		
24		Skropienie warstw niebitumicznych	m ²	15,00		
25		Skropienie warstw bitumicznych	m ²	16,00		
x	D.04.04.02	Podbudowa z mieszanki niezwiązanej kruszywa stabilizowana mechanicznie	*	*	*	*
26		Wykonanie podbudowy pomocniczej z kruszywa naturalnego przekruszonego stabilizowanego mechanicznie gr. 30 cm o uziarnieniu 0/31,5 (kruszywo uzyskane w wyniku przekruszenia skały litej)	m ²	15,00		
27		Wykonanie podbudowy pomocniczej z kruszywa naturalnego przekruszonego stabilizowanego mechanicznie gr. 20 cm o uziarnieniu 0/31,5 (kruszywo uzyskane w wyniku przekruszenia skały litej)	m ²	92,00		
x	D.04.05.01	Warstwa wzmacniająca z mieszanki związanej cementem	*	*	*	*
28		Wykonanie warstwy wzmacniającej podłoże z kruszywa stabilizowanego cementem C1,5/2,0 (z dowozu) gr. warstwy 15 cm	m ²	92,00		
x	D.04.07.01	Podbudowa z betonu asfaltowego	*	*	*	*
29		Wykonanie podbudowy z betonu asfaltowego AC16P gr. warstwy 7 cm	m ²	16,00		
x	D.05.00.00	NAWIERZCHNIE	*	*	*	*
x	D.05.02.01	Nawierzchnia z mieszanki kruszywa naturalnego przekruszonego stabilizowanego mechanicznie	*	*	*	*
30		Wykonanie podbudowy (dolna warstwa nawierzchni) z mieszanki kruszywa naturalnego przekruszonego 0/63,0 (z dowozem) - warstwa dolna gr. 18 cm	m ²	2 169,50		
31		Wykonanie nawierzchni z mieszanki kruszywa naturalnego przekruszonego 0/31,5 (uzyskane w wyniku kruszenia skały litej) wraz z zaklinowaniem jej mialem kamiennym - warstwa górna gr. 9 cm	m ²	1 999,50		
x	D.05.03.01	Nawierzchnia z kostki brukowej kamiennej	*	*	*	*
32		Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej kamiennej rzędowej gr. 9/11 cm (materiał z rozbiórki przekazany przez Zamawiającego) na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 gr. 3-5 cm (z dowozem ze składowiska Zamawiającego)	m ²	92,00		
x	D.05.03.13a	Nawierzchnia z betonu asfaltowego	*	*	*	*
33		Wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S 50/70 gr. 5 cm	m ²	16,00		
x	D.05.03.23.a	Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej	*	*	*	*
34		Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej brukowej (z rozbiórki) gr. 8 cm w na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 gr. ~3 cm	m ²	20,00		
x	D. 06.00.00	ROBOTY WYKOŃCZENIOWE	*	*	*	*
x	D 06.01.01	Umocnienie powierzchniowe terenów zielonych	*	*	*	*
35		Humusowanie gr. 10cm z obsianiem nasionami traw (humus z dowozu)	m ²	1 179,00		
x	D 06.01.01	Umocnienie powierzchniowe brukowcem	*	*	*	*
36		Umocnienie pobocza i skarp nasypów kamieniem narzutowym lub brukowcem (materiał z rozbiórki przekazany przez Zamawiającego) na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 gr. 3-5 cm oraz lawie z betonu cementowego C12/15 gr. 15cm	m ²	20,00		

x	D.08.00.00	ELEMENTY ULIC	*	*	*	*
x	D.08.01.01	Krawężniki i oporniki betonowe	*	*	*	*
37		Ustawienie krawężników betonowych zwykłych 15x30 cm na ławie z oporem z betonu C12/15 cm	m	7,00		
38		Ustawienie krawężników betonowych najazdowych 15x22 cm na ławie z oporem z betonu C12/15	m	47,50		
39		Ustawienie oporników betonowych 12x25 cm na ławie z oporem z betonu C12/15 - h=0 cm	m	24,00		
x	D.08.03.01	Betonowe obrzeża chodnikowe	*	*	*	*
40		Ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach 8x30 na podsypce cem.-piask.1:4 gr. 3 cm	m	2,00		
					kwota netto [zł]	
					VAT 23% [zł]	
					kwota brutto [zł]	

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

Niniejszym oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

*** UWAGA !:**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie , oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w imieniu wszystkich podmiotów.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 5

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

oświadczamy, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz.907 ze zm.).

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

UWAGA!:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 6

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

*oświadczamy, iż należymy do tej samej grupy kapitałowej wraz z następującymi podmiotami:

.....
.....
.....
.....

*oświadczamy, iż nie należymy do grupy kapitałowej.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

*
niepotrzebne skreślić

UWAGA!:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 7

W imieniu
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

przedkładam w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu na: „Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Charakterystyka robót – rodzaj	Długość drogi, długość, średnica oraz rodzaj kanalizacji	data i miejsce wykonania
1	nazwa zadania, opis robót:		
2	nazwa zadania, opis robót:		
(...)	nazwa zadania, opis robót:		
(...)	nazwa zadania, opis robót:		

W celu potwierdzenia, że roboty wskazane w tabeli w poz. zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone załączmy do oferty następujące dowody:

- 1 - załącznik nr do oferty
- 2 - załącznik nr do oferty
- (...)

Niniejszy wykaz potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 8

W imieniu
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

przedkładam w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu na: **„Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”**

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4
	kierownik budowy		
	Kierownik robót branży sanitarnej		

Niniejszy wykaz potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZALĄCZNIK NR 9

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonanie drogi gruntowej wraz z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska

W imieniu

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia :

imię i nazwisko:

.....

.....

.....

.....

.....

posiadają wymagane uprawnienia.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęćka)

**Wytyczne Wydziału Infrastruktury Miejskiej
dotyczące dokumentacji powykonawczej - zieleni.**

▪ BRANŻA ZIELEŃ

Dokumentacja powykonawcza branży zieleni będzie przekazana jako odrębne opracowanie i zawierać będzie:

- ewentualne zmiany powinny być naniesione w kolorze czerwonym na projekcie,
- dobór jakościowy i ilościowy materiału szkółkarskiego,
- technologię wykonania nasadzeń i obsiewu trawy,
- wytyczne w zakresie pielęgnacji z podaniem okresu jej trwania.
- inwentaryzację geodezyjną wykonanych nasadzeń wraz z zestawieniem ilościowym na poszczególnych działkach z podaniem nr ewidencyjnych działek i obrębów.

Wytyczne Wydziału Infrastruktury Miejskiej dotyczące dokumentacji powykonawczej - branża sanitarna.

▪ BRANŻA SANITARNA

1. Dokumentacja budowy
 - a) Pozwolenie na budowę
 - b) Projekt budowlany
 - c) Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
2. Dokumentacja powykonawcza
 - a) Dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót
 - b) Mapy geodezyjne powykonawcze
 - c) Operaty geodezyjne
 - d) Oświadczenie Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru o zgodności wykonania kanalizacji deszczowej wraz urządzeniami z nią związanymi z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami
 - e) Pozwolenie na użytkowanie
 - f) Inspekcja telewizyjna wraz z raportem oraz mapką, na której zaznaczono nowo-wybudowaną kanalizację deszczową
 - g) Założona książka obiektu (ze wszystkimi wymaganymi załącznikami)
 - h) Instrukcje obsługi separatorów – w przypadku ich zastosowania.
 - i) Certyfikaty i deklaracje zgodności materiałów budowlanych
 - j) Karty katalogowe użytych materiałów
 - k) Protokoły badań i sprawdzeń
 - l) Protokoły odbiorów częściowych i końcowych
 - m) Dziennik budowy (część sanitarna)

Zasady ogólne zabezpieczenia zieleni podczas prowadzenia robot budowlanych oraz warunki przeprowadzania nasadzeń zieleni dla zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie drogi gruntowej z przebudową kanalizacji sanitarnej – ulica Wawrowska”.

Zakładanie trawników

- a. Teren pod trawniki musi być oczyszczony z gruzu, kamieni i innych zanieczyszczeń (uporządkowanie terenu po wykonanych pracach).
- b. Jeśli teren pod trawnik porośnięty jest chwastami trwałymi, należy zastosować oprysk preparatem całkowicie niszczącym roślinność (stosować ściśle z instrukcją użytkowania i przepisami BHP). Czas do całkowitego zniszczenia roślinności 2-3 tygodnie (zależnie od warunków pogodowych).
- c. Teren powinien być wyrównany i splantowany, w obrębie koron drzew prace należy wykonywać ręcznie bez uszkodzania korzeni o średnicy większej niż 2 cm, jeśli gleba pod trawnik jest zagęszczona przez wcześniejsze poruszanie się po niej maszyn budowlanych, należy ją spulchnić używając np. glebogryzarki, prace te należy wykonywać w taki sposób, by nie doprowadzić do wymieszania jałowej dolnej warstwy z częścią urodzajną profilu.
- d. Ziemia urodzajna powinna być rozścielona równą warstwą o grubości 10 cm i wymieszana z nawozami mineralnymi oraz starannie wyrównana.
- e. Nawóz mineralny należy zastosować celem startowego nawożenia w dawkach ustalonych na podstawie wskazań stacji chemiczno rolniczej. Badanie podłoża powinno obejmować odczyn, granulację oraz zawartość makro i mikroelementów. Każdorazowo należy przeprowadzić takie badanie przed wysiewem trawy, celem potwierdzenia spełnienia przez glebę warunków dobrego wzrostu trawy.
- f. Przed wysiewem nasion trawy, teren należy wałować wałem gładkim, a potem kolczatką lub zagrabić.
- g. Siew powinien być wykonany w dni bezwietrzne, do wysiewu należy zastosować mieszankę nasion traw o wysokiej odporności na deptanie, dobraną do właściwości terenu.
- h. Norma wysiewu przy siewie siewnikiem wynosi na ogół 1,5-1,8 kg nasion na 100 m², ręcznie 2,5 -3,0 kg na 100 m².
- i. Mieszanka na tereny suche i silnie nasłonecznione składająca się z gatunków i odmian odpornych na suszę i nie wymagających dużych nakładów na pielęgnację; Skład gatunkowy mieszanki nasion do zastosowań uniwersalnych jest optymalny przy zastosowanych odmianach. Dopuszcza się inne odmiany w podobnym typie wzrostu przy zachowaniu proporcji w gatunkach (kostrzewa czerwona 10 %, kostrzewa trzcinowa 70 %, kostrzewa szczeciniasta 20 %).
Skład mieszanki:
- kostrzewa trzcinowa Sitka – 70%
- kostrzewa czerwona Areta – 10%
- kostrzewa szczeciniasta murawowa Bornito – 20%
- j. Mieszanka uniwersalna do zastosowań pod okapem drzew, na terenach o większej zawartości części splotalnych w glebie, bardziej reprezentacyjnych, o większych wymaganiach pielęgnacyjnych.
Skład gatunkowy mieszanki nasion do zastosowań uniwersalnych jest optymalny przy zastosowanych odmianach. Dopuszcza się inne odmiany w podobnym typie wzrostu przy zachowaniu proporcji w gatunkach (życica trwała 45 %, kostrzewa czerwona 30 %, kostrzewa trzcinowa i szczeciniasta łącznie 25 %).
Skład mieszanki:

- kostrzewa czerwona *Tagera* – 7,5%
 - życica trwała *Bokser* - 45%
 - kostrzewa czerwona *Boreal* – 22,5%
 - kostrzewa trzcinowa *Asterix* – 8,75%
 - kostrzewa szczeciniasta murawowa *Bornito* – 16,25%.
- k. Składy mieszanek muszą być potwierdzone Świadectwem oceny laboratoryjnej, dla poszczególnych składników oraz Oświadczeniem producenta o składzie mieszanki.
 - l. Siew należy przeprowadzić przy użyciu specjalistycznego siewnika do traw, przy mniejszych powierzchniach dopuszcza się siew ręczny wykonany przez doświadczonego pracownika. W przypadku siewu ręcznego należy wymieszać grabiami lub wałem kolczatką nasiona traw z glebą na głębokość 0,5 cm.
 - m. Po wysiewie nasion ziemia powinna być wałowana lekkim wałem w celu ostatecznego wyrównania i stworzenia dobrych warunków dla podsiąkania wody. Jeśli przykrycie nasion nastąpiło przed wałowaniem kolczatką, można nie stosować już wału gładkiego.
 - n. Niedopuszczalne jest zagęszczanie podłoża w stopniu przyjętym dla podbudów i warstw odsączających w drogownictwie.
 - o. Po skielkowaniu nasion, gdy trawa osiągnie ok. 3-4 cm można zawałować teren uzupełniając ew. nierówności i dosiewając nasiona w miejscach słabszych wschodów.

Ziemia urodzajna

Ziemia urodzajna używana do zakładania trawników oraz do zaprawy dołów podczas realizacji nasadzeń powinna być wolna od szkodników i patogenów, nasion chwastów i ich korzeni, kamieni, gruzu oraz innych obcych elementów. Nie może być zasolona lub zanieczyszczona chemicznie. Powinna pochodzić z gleb lekkich lub średnio ciężkich, z dostateczną zawartością materii organicznej, o odczynie pH 5,6 - 6,5. Za odpowiednie przyjmuje się podłoże o zawartości 60-90 % piasku, 40-10 % części spławialnych (gliny i ropy). Zawartość próchnicy musi mieścić się w granicach 0,6 – 6 % wagowych. Ziemia urodzajna dostarczona na teren budowy, powinna być zmagazynowana w przyzmach do 2 m wysokości. Dodatkowo należy zabezpieczyć ziemię w przyzmach, tak, aby nie była wystawiona na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.

Pielęgnacja założonej zieleni.

Dla założonej zieleni ustala się okres gwarancyjny zgodny ze złożoną ofertą (minimalny okres wynosi 24 miesiące) oraz 1 roczny okres pielęgnacyjny zapewniony przez Wykonawcę. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewnia pełne uzupełnianie nasadzeń, które zostały zakwalifikowane jako nieudane na koszt własny.

Pielęgnacja roczna obejmuje poniższe czynności:

Trawniki.

- a. Systematyczne koszenie trawników tak, aby wysokość roślin nie przekraczała 15 cm, wysokości cięcia powinna wynosić 4 - 6 cm, ostatecznie przedzimowe koszenie powinno być wykonane na wysokość 5 – 7 cm z miesięcznym wyprzedzeniem spodziewanego nastania mrozów (połowa października).

- b. Usuwanie chwastów trwałych do czasu trzeciego koszenia.
- c. Jeśli po wysiewie nasion utrzymuje się pogoda bezdeszczowa, założony trawnik należy podlewać (w miarę stwierdzonych potrzeb) zaczynając tuż po siewie, podlewanie należy prowadzić wczesnym ranem lub wieczorem przy użyciu końcówek jak najbardziej rozdrabniających strumień wody, tak, aby wysiane nasiona oraz siewki nie ulegały wypłukaniu.
- d. Nawożenie założonego trawnika należy prowadzić przez okres jednego roku od jego założenia, należy stosować nawozy specjalistyczne do trawników w ilościach i częstotliwościach zalecanych przez producenta, chyba, że zalecenia nawozowe poprzedzone badaniem określają konkretne dawki. Stosowanie nawozów o przedłużonym działaniu umożliwia rzadsze jego aplikowanie.
- e. Proporcja dostarczanych z nawozem makroelementów: azotu, fosforu i potasu powinna wynosić 4:1:2 przy rocznej dawce czystego azotu 15-20g/m², nawożenie należy stosować wieczorem, na suchą trawę przed spodziewanymi opadami, dawka nawozu powinna być rozłożona równomiernie na całej powierzchni trawnika, nawożenie jesienne musi uwzględniać zwiększenie dawek potasu kosztem azotu.
- f. Rozsiewając nawóz należy stosować profesjonalne siewniki o sprawdzonej konstrukcji, i równomiernym posypie. Napełnianie zbiornika należy przeprowadzać poza terenem trawnika.
- g. Ciężar sprzętu wykorzystywanego do pielęgnacji trawnika musi uwzględniać specyficzne właściwości nawierzchni. Powyższe uwagi dotyczą wszystkich urządzeń stosowanych na trawniku.
- h. Monitoring.

Zabezpieczenie istniejącej zieleni na etapie inwestycji.

Zgodnie z art. 75 ustawy Prawo ochrony środowiska, w trakcie prac budowlanych inwestor realizujący przedsięwzięcie jest obowiązany uwzględnić ochronę środowiska na obszarze prowadzenia prac, a w szczególności ochronę gleby, zieleni, naturalnego ukształtowania terenu i stosunków wodnych. Przy prowadzeniu prac budowlanych dopuszcza się wykorzystywanie i przekształcanie elementów przyrodniczych wyłącznie w takim zakresie, w jakim jest to konieczne w związku z realizacją konkretnej inwestycji. Jeżeli ochrona elementów przyrodniczych nie jest możliwa, należy podejmować działania mające na celu naprawienie wyrządzonych szkód, w szczególności przez kompensację przyrodniczą.

Prace ziemne oraz inne prace związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych, prowadzone w obrębie bryły korzeniowej drzew lub krzewów na terenach zieleni lub zadrzewieniach powinny być wykonywane w sposób najmniej szkodzący drzewom lub krzewom (art. 82 ust 1 ustawy O ochronie przyrody).

Zasady ogólne.

- a. Na placu budowy żadne drzewa nie mogą pozostać bez skutecznego zabezpieczenia, nawet, jeśli nie przewiduje się w ich pobliżu transportu lub pracy ciężkiego sprzętu mechanicznego.
- b. Bezpośrednie uszkodzanie drzew bez względu na rodzaj i przyczynę powstałego uszkodzenia jest niedopuszczalne, czas wykonywania prac w pobliżu drzew powinien być jak najkrótszy.
- c. Jeżeli to możliwe, na terenie inwestycji należy wyeliminować wszelką komunikację ze strefy systemu korzeniowego drzewa. Konieczne do realizacji inwestycji tymczasowe szlaki komunikacyjne w tej strefie, należy wykonać i zrealizować

w technologii minimalizującej zagęszczenie gruntu, niedopuszczalne jest poruszanie się pojazdów i maszyn powodujących zagęszczanie gruntu i odrywanie korzeni na niezabezpieczonej powierzchni, pod którą znajdują się korzenie drzew.

- d. Zalecanymi formami ochrony są wygradzenie strefy ochronnej wokół drzewa oraz wyznaczenie szlaków komunikacyjnych poza tą strefą, ogrodzenie ochronne systemu korzeniowego powinno być widoczne, wysokie i trwałe, dokładna odległość ogrodzenia od pnia drzewa powinna zostać określona w dokumentacji projektowej.
- e. Niedopuszczalne jest składowanie w strefie ochronnej drzew materiałów budowlanych, szczególnie tych mogących zmieniać chemizm gleby (np. sole, impregnaty, rozpuszczalniki, paliwa, oleje, cement, gips itp.), oraz składowanie, rozsypywanie lub wylanie do gruntu odpadów, ścieków itp. środków niszczących lub pogarszających drzewom warunki życia, pod drzewami nie należy również palić ognisk.
- f. W przypadku uszkodzenia bryły korzeniowej, nie można pozostawić korzeni bez odpowiedniego zabezpieczenia. Korzenie nie powinny być wystawione na bezpośrednie działanie słońca dłużej niż 1 godz. i pozostawać odkryte na powietrzu dłużej niż 2 godz. Dłuższe przetrzymywanie odsłoniętych korzeni na powietrzu dopuszczalne jest pod warunkiem utrzymania ich w stanie stale wilgotnym (okrycie wilgotną jutą, zraszanie lub dzień deszczowy), lecz nie dłużej niż 8 godz. W innym przypadku, ścianę wykopu z uszkodzoną bryłą korzeniową należy zabezpieczyć siatką drucianą lub ekranem z desek, zamocowanym na drewnianych słupach od strony wykopu. Pozostawioną przestrzeń około 20 cm szerokości, pomiędzy ścianą wykopu a ekranem, należy wypełnić gruboziarnistym podłożem do wysokości około 40 cm od poziomu terenu. Górną warstwę powinna stanowić mieszanka humusu z piaskiem w stosunku 1:3. Drzewu należy zapewnić nawodnienie w trakcie trwania robót w części nie objętej wykopem.
- g. Wycinanie kolidujących korzeni powinno sprowadzać się do minimum, tak, aby przeprowadzony zabieg nie doprowadził do zachwiania statyki drzewa, cięcia muszą zostać wykonane ostrymi narzędziami ręcznymi, nie należy natomiast używać siekier, tasaków itp., które mogłyby powodować dodatkowe okaleczenie lub postrzępienie korzeni, ran po cięciach nie należy zabezpieczać np. maścią ogrodniczą.
- h. Każde cięcie korzeni wpływa na pogorszenie żywotności i inne są progi krytyczne, dotyczące zamierania i ryzyka upadku drzewa. Wielkość progu krytycznego powinna być określana każdorazowo przez inspektora nadzoru indywidualnie dla każdej jednostki roślinnej.

30.01.20

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Infrastruktury Miejskiej
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
(3)

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Inwestycji
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.

Instrukcja obowiązująca od dnia 01.09.2013r.

PROCEDURA GOSPODAROWANIA MATERIAŁAMI DROGOWYMI POCHODZĄCYMI Z ROZBIÓRKI

INSTRUKCJA

I. PRZEDMIOT I CEL INSTRUKCJI

Celem niniejszej instrukcji jest zapewnienie:

- prawidłowego obrotu materiałami drogowymi pochodzącymi z rozbiórki,
- prawidłowe magazynowanie i wydawanie materiałów,
- prawidłowego nadzoru sprawowanego nad dzierżawioną powierzchnią magazynową.

II. ZAKRES I STOSOWANIE

Instrukcja obowiązuje jednostkę jaką jest Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. oraz Dzierżawcę placu składowego, zgodnie z zawartą umową dzierżawy.

III. TERMINOLOGIA

Terminologia zastosowana w procedurze – wprowadza się następujące definicje:

- 1) Materiały drogowe pochodzące z rozbiórki: materiały drogowe pochodzące z rozbiórki nawierzchni dróg w tym ulic, chodników, parkingów i innych elementów budowli drogowych, nadające się do ponownego wykorzystania.
- 2) Materiały betonowe - materiały drogowe betonowe wibroprasowane w tym :
 - a) płytki chodnikowe o wymiarach 35x35x5 cm; 50x50x7 cm,
 - b) obrzeża chodnikowe betonowe o wymiarach 30x8 cm,
 - c) krawężnik betonowy o wymiarach 30x15 cm; 30x20 cm.
- 3) Materiały kamienne - materiały drogowe kamienne w tym : kostka kamienna i bazaltowa, krawężniki kamienne, płyty kamienne itp.
- 4) Magazynier: osoba wymieniona w umowie z ramienia Dzierżawcy odpowiedzialna za nadzór nad gospodarowaniem materiałami ich dostawą oraz wydawaniem materiałów drogowych składowanych na placu składowym materiałów drogowych pochodzących z rozbiórki.

- oraz zepnie taśmą materiał złożony na palecie. Palety nie podlegają zwrotowi ani wymianie i stanowią koszt dostarczającego materiał.
- Materiały przyjmowane na magazyn w tonach takie jak: kostka granitowa, bazaltowa, brukowiec, krawężnik kamienny lub granitowy oraz inne, będą ważone w obecności Wykonawcy i Magazyniera. W przypadku stwierdzenia przez Magazyniera zanieczyszczeń podczas rozładunku w/w materiału, Wykonawca we własnym zakresie dokona czyszczenia materiału. **Czyszczenie materiału przez Wykonawcę nie może odbywać się na placu składowym.** Wykonawca powinien zabrać materiał rozbiórkowy z placu, ponownie go przebrać i oczyścić, a następnie przywieść oczyszczony materiał, gotowy do przyjęcia na magazyn.
 - materiały muszą być dokładnie oczyszczone, bez zanieczyszczeń typu piasek, asfalt, beton itp.
- 1.4 Magazynier przyjmuje materiał rozbiórkowy na stan magazynu na podstawie pisemnego upoważnienia do przyjęcia określonego rodzaju materiału drogowego pochodzącego z rozbiórki. Upoważnienie wydaje Wydział Infrastruktury Miejskiej Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. podając nazwę i adres firmy zwożącej materiał, rodzaj danego materiału oraz miejsce, z którego materiał zostaje przewieziony. Wykonawca mając upoważnienie z Wydziału, informuje telefonicznie Magazyniera pod numerem telefonu 0-95 7314-141 lub 609 816 711 o terminie i rodzaju zwożonego materiału rozbiórkowego. Dostawa materiałów odbywa się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00. Magazynier w obecności Wykonawcy waży, liczy lub mierzy przywieziony materiał rozbiórkowy i wydaje dokument (Pz) potwierdzający przyjęcie materiału na stan magazynu.
- 1.5 Na stan magazynu materiały rozbiórkowe przyjmowane i wydawane są w tonach [t], sztukach [szt.] i w metrach kwadratowych [m²].
- 1.6 W przypadku prawidłowej dostawy materiałów, Magazynier przyjmuje materiały na stan magazynu w oparciu o karty materiałowe dostarczone przez Wydział Infrastruktury Miejskiej.
- 1.7 Dostawa materiałów, jest uzupełniona stosownymi dokumentami poświadczającymi realizację złożenia materiałów (Pz), które wydaje Magazynier.
- 1.8 Magazynier wpisuje dostawę nie budzącą wątpliwości materiału na stan i przekazuje jedną kopię prawidłowo wypełnionego druku Pz do Wydziału Infrastruktury Miejskiej Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
- 1.9 Zwrot materiałów na plac składowy odbywa się na zasadach jak dostawa materiałów.

3.5. Transport z palcu składowego i załadunek na placu składowym materiałów drogowych pochodzących z rozbiórki odbywa się na koszt i staraniem odbiorcy.

3.6. Magazynier odpowiada za :

- stosowanie instrukcji w części dotyczącej przyjęcia na stan magazynowy i wydania materiałów ze stanu magazynowego,
- nadzór nad prawidłowym składowaniem materiałów,
- wydawanie materiałów, zgodnie z wydanymi upoważnieniami,
- przyjmowanie materiałów po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu przywiezienia materiału z placu budowy.

VI. PRZYPADKI SZCZEGÓLNE

4. Dla zadań remontowych prowadzonych pod nadzorem Wydziału Infrastruktury Miejskiej Oddziału ds. utrzymania dróg, Wykonawca w obecności Magazyniera na placu składowym może dokonać we własnym zakresie przebrania potrzebnej mu ilości materiału rozbiórkowego, po uprzednim doręczeniu Magazynierowi dokumentu wystawionego przez Wydział, potwierdzającego wydanie materiału.

wz. PREZYDENTA MIASTA

mgr inż. Andrzej Piekarz
Z-ca Prezydenta Miasta

Za zwrotnym potwierdzeniem odbioru
Gorzów Wlkp. 22. 04. 2015 r.

Numer rejestru korespondencji: 499 / 2015
Numer rejestru organu: WAB-I.6740.120.2015.GK

DECYZJA Nr 194 / 15

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.) po rozpatrzeniu wniosku inwestora o pozwolenie na budowę z datą wpływu 6. 03. 2015 r.

**Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. zatwierdza projekt budowlany
i udziela pozwolenia na budowę/rozbiórkę/wykonanie robót budowlanych¹⁾**

Miastu Gorzów Wielkopolski
ul. Sikorskiego 3 - 4, 66 - 400 Gorzów Wlkp.

- inwestycji:** polegającej na budowie ulicy Wawrowskiej wraz z siecią kanalizacji sanitarnej,
na terenie: działek ewid. nr 2172, 1880, 20/2 i 21/1 (obręb 3 Wawrów, jednostka ewidencyjna Gorzów Wlkp.), ulica Wawrowska, Warszawska i Czechowska w Gorzowie Wlkp.,
kat. obiektu: XXV,
projektant: mgr inż. Tomaszowi Romankiewiczowi, posiadający uprawnienia budowlane nr ewidencyjny LBS/0074/POOD/11 do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej; wpisany - pod numerem ewidencyjnym LBS/BD/0010/12 - na listę członków Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w Gorzowie Wlkp.,

z zachowaniem następujących warunków, zgodnie z art. 36 ust. 1 oraz art. 42 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo budowlane:

1. Szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych:
 - 1) roboty należy prowadzić w sposób nie naruszający praw osób trzecich, zgodnie z przepisami bhp, ppoż., ochrony środowiska, prawa budowlanego oraz zastosować się do uwag i ustaleń zawartych w odrębnych pozwoleniach, opiniach oraz uzgodnieniach lokalizacyjnych i dokumentacji projektowej,
 - 2) roboty prowadzić zgodnie z zatwierdzonym niniejszą decyzją, projektem budowlanym,
 - 3) w razie ujawnienia źródeł archeologicznych (fragmentów wcześniejszych budowli, naczyń itp.) podczas prac ziemnych związanych z niniejszą inwestycją, należy niezwłocznie zawiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i dalsze prace prowadzić w uzgodnieniu z nim.
2. Czas użytkowania tymczasowych obiektów budowlanych:²⁾
3. Terminy rozbiórki:
 - 1) ~~istniejących obiektów budowlanych nieprzewidzianych do dalszego użytkowania,~~²⁾
 - 2) ~~tymczasowych obiektów budowlanych.~~²⁾

4. Szczegółowe wymagania dotyczące nadzoru na budowie:
 - 1) roboty prowadzić pod nadzorem osoby uprawnionej - kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności.
5. Inwestor jest zobowiązany:
 - 1) zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania,²⁾
 - 2) ~~przed przystąpieniem do użytkowania uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.~~²⁾
6. Kierownik budowy (robót) jest obowiązany prowadzić dziennik budowy lub rozbiórki oraz umieścić na budowie lub rozbiórce w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.²⁾

Obszar oddziaływania obiektu (-ów), o którym mowa w art. 28 ust. 2 ustawy – Prawo budowlane, obejmuje nieruchomości:

- 1) działki ewid. nr 2172, 1880, 20/2 i 21/1 (obręb 3 Wawrów, jednostka ewid. Gorzów Wlkp.).

UZASADNIENIE

Do tutejszego organu w dniu 6. 03. 2015 r. wpłynął wniosek inwestora o udzielenie pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, polegających na budowie ulicy Wawrowskiej wraz z siecią kanalizacji sanitarnej na działkach ewid. nr 2172, 1880, 20/2 i 21/1 (obręb 3 Wawrów, jednostka ewidencyjna Gorzów Wlkp.), ul. Wawrowska, Warszawska i Czechowska.

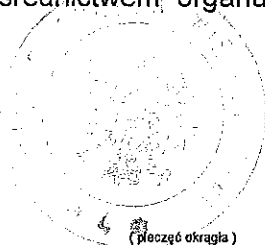
Do wniosku inwestor dołączył oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz cztery egzemplarze projektu budowlanego wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami oraz zaświadczeniem aktualnym na dzień opracowania projektu o wpisie projektanta na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamierzenie inwestycyjne wyrażone we wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę jest zgodne z ustaleniami decyzji o lokalizacji celu publicznego z dn. 16 października 2014 r.

Organ sprawdził projekt budowlany pod względem wymagań zawartych w art. 35 ust. 1, a dokonana analiza wniosku wykazała, że inwestor spełnił również wymagania określone w art. 32 ust. 4 Prawa budowlanego.

Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji decyzji.

Od decyzji przysługuje stronom odwołanie do Wojewody Lubuskiego za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia.



Decyzja nie podlega opłacie skarbowej, na podstawie art. 7 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1628 ze zm.).

z up. PREZYDENTA MIASTA

[Signature]

mgr inż. *[Signature]*
(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej do wydawania decyzji)
 Kierownik Katedry Architektury i Budownictwa
 w Wydziale Urbanistyki i Architektury

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, na które jest wymagane pozwolenie na budowę, właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, co najmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem, dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót), stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane,
 - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane,
 - 3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy - Prawo budowlane.
2. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania pozwolenia na użytkowanie wydanego przez właściwy organ nadzoru budowlanego.
3. W przypadku, gdy uzyskanie pozwolenia na użytkowanie nie jest wymagane, do użytkowania obiektu można przystąpić po upływie 21 dni od dnia doręczenia do właściwego organu nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy, jeżeli organ w tym terminie nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji.
4. ~~Przed wydaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy, zgodnie z art. 59a ustawy – Prawo budowlane. Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli.²⁾~~
5. Decyzja o pozwoleniu na budowę wygasa, jeżeli budowa nie zostanie rozpoczęta przed upływem trzech lat od dnia, w którym decyzja ta stanie się ostateczna lub roboty zostaną przerwane na czas dłuższy niż trzy lata (art. 37 pkt 1 ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994 r. ze zm.).

¹⁾ Jeśli nie zachodzą wymienione okoliczności lub potrzeba – skreślić

²⁾ Niepotrzebne skreślić.

Otrzymują:

1. Pan Tomasz Romankiewicz, ul. Marcinkowskiego 7d/6, 66-400 Gorzów Wlkp. będący pełnomocnikiem inwestora, Miasta Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3 – 4, 66 – 400 Gorzów Wlkp.
(+ 2 egz. zatwierdzonego projektu budowlanego),
2. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla m. Gorzowa Wlkp.,
ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp.(+ 1 egz. zatwierdzonego projektu budowlanego)
3. Urząd Miasta, Wydział Podatków i Opłat – w/m.
4. Urząd Miasta, Referat Planowania Przestrzennego w Wydziale Urbanistyki i Architektury – w/m.
5. Urząd Miasta, Wydział Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego – w/m.
6. a/a (+ 1 egz. zatwierdzonego projektu budowlanego)

