



KARTA SPRAWY

NAZWA SPRAWY:

Pozwolenie na wytwarzanie odpadów

OGÓLNY OPIS:

Pozwolenie na wytwarzanie odpadów jest wymagane do wytwarzania odpadów powstających w związku z eksploatacją instalacji:

- o masie powyżej 1 Mg rocznie – w przypadku odpadów niebezpiecznych lub
- o masie powyżej 5000 Mg rocznie – w przypadku odpadów innych niż niebezpieczne.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie pozwolenia na wytwarzanie odpadów:

- 1) oznaczenie prowadzącego instalację, jego adres zamieszkania lub siedziby;
- 1a) oznaczenie głównego prowadzącego instalację lub określenie zakresu odpowiedzialności poszczególnych prowadzących oznaczone części instalacji za eksploatację instalacji zgodnie z przepisami ochrony środowiska, w przypadkach określonym w art. 183 b ustawy Prawo ochrony środowiska;
- 2) adres zakładu, na którego terenie prowadzona jest eksploatacja instalacji;
- 3) informację o tytule prawnym do instalacji;
- 4) informacje o rodzaju instalacji, stosowanych urządzeniach i technologiach oraz charakterystykę techniczną źródeł powstawania i miejsc emisji;
- 5) ocenę stanu technicznego instalacji;
- 6) informację o rodzaju prowadzonej działalności;
- 7) opis zakładanych wariantów funkcjonowania instalacji;
- 8) blokowy (ogólny) schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw, istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska,
- 9) informację o energii wykorzystywanej lub wytwarzanej przez instalację,
- 10) wielkość i źródła powstawania albo miejsca emisji – aktualnych i proponowanych – w trakcie normalnej eksploatacji instalacji oraz w warunkach odbiegających od normalnych, w szczególności takich jak rozruch i wyłączenia,
- 11) warunki lub parametry charakteryzujące pracę instalacji, określające moment zakończenia rozruchu i moment rozpoczęcia wyłączenia instalacji;
- 12) proponowane procedury monitorowania procesów technologicznych istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska, w szczególności pomiaru lub ewidencjonowania wielkości emisji oraz wymagań ochrony przeciwpożarowej w przypadku pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów;
- 13) deklarowany termin i sposób zakończenia eksploatacji instalacji lub jej oznaczonej części, niestwarzający zagrożenia dla środowiska, jeżeli zakończenie eksploatacji jest przewidywane w okresie, na który ma być wydane pozwolenie;
- 14) deklarowany łączny czas dalszej eksploatacji instalacji, jeżeli ma on wpływ na określenie wymagań ochrony środowiska oraz deklarowany sposób dokumentowania czasu tej eksploatacji;
- 15) deklarowany termin oddania instalacji do eksploatacji w przypadku określonym w art. 191a ustawy Prawo ochrony środowiska;
- 16) czas, na jaki wydane ma być pozwolenie;
- 17) numer identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numer REGON posiadacza odpadów, o ile został nadany;
- 18) wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do wytwarzania, z uwzględnieniem ich podstawowego składu chemicznego i właściwości;
- 19) określenie ilości odpadów poszczególnych rodzajów przewidzianych do wytwarzania w ciągu roku,
- 20) wskazanie sposobów zapobiegania powstawaniu odpadów lub ograniczania ilości odpadów i ich negatywnego oddziaływania na środowisko,
- 21) opis dalszego sposobu gospodarowania odpadami, z uwzględnieniem zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów,
- 22) wskazanie miejsca i sposobu oraz rodzaju magazynowanych odpadów.

Jeżeli wniosek dotyczy instalacji nowo uruchamianych lub w sposób istotny zmienianych, powinien on zawierać informacje o spełnieniu wymogów, o których mowa w art. 143 ustawy Prawo ochrony środowiska.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,

- jeżeli prowadzący instalację nie jest osobą fizyczną;
- 2) streszczenie wniosku sporządzone w języku niespecjalistycznym;
 - 3) operat przeciwpożarowy spełniający wymagania określone w art. 42 ust. 4b pkt 1 ustawy o odpadach;
 - 4) postanowienie, o którym mowa w art. 42 ust. 4c ustawy o odpadach;
 - 5) zaświadczenie o niekaralności:
 - a) prowadzącego instalację będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,
 - b) wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej prowadzącego instalację będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej - za przestępstwa przeciwko środowisku lub przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 ze zm.);
 - c) prowadzącego instalację będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej za przestępstwa przeciwko środowisku na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 659);
 - 6) dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej;
 - 7) oświadczenie celem ustalenia wysokości opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia;
 - 8) pełnomocnictwo (w przypadku ustanowienia pełnomocnika);
 - 9) informację o posiadaniu tytułu prawnego* do miejsca magazynowania odpadów.

* Przez tytuł prawny rozumie się prawo własności, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd czy prawo wynikające z ograniczonych praw rzeczowych (użytkowanie, służebność, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, hipoteka) oraz umów cywilnych, wynikających z dokumentów potwierdzających te uprawnienia (np. akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, umowa o oddanie gruntu w użytkowanie wieczyste).

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie decyzji – pozwolenia na wytwarzanie odpadów.

MIEJSCE SKŁADANIA/ODBIORU DOKUMENTÓW:

Miejsce składania dokumentów: Kancelaria Urzędu Miasta, ul. Sikorskiego 4 lub ul. Myśliborska 34
Miejsce odbioru dokumentów: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ul. Myśliborska 34, pok. 17
Godziny pracy Urzędu:
- poniedziałek, środa, czwartek, – 7³⁰-15³⁰
- wtorek – 7³⁰-16³⁰
- piątek – 7³⁰-14³⁰

JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
ul. Myśliborska 34, pok.17, tel.: 95/ 7355 809

OPŁATY:

1. Opłata skarbowa za wydanie pozwolenia:
 - 1) **2 011 zł** - w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, z zastrzeżeniem pkt 2;
 - 2) **506 zł** - w związku z działalnością gospodarczą prowadzoną przez podmioty prowadzące działalność wytwórczą w rolnictwie, mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców;
 - 3) **506 zł** – pozostałe.
2. Przedłużenie terminu ważności lub zmiana warunków pozwolenia, jeżeli dotyczy przedłużenia terminu ważności lub rozszerzenia zakresu działalności – 50% stawki określonej od pozwolenia dla każdego rodzaju działalności.
3. Opłata skarbowa za wydanie decyzji o przeniesieniu praw i obowiązków wynikających z pozwolenia na wytwarzanie odpadów:
 - 1) **1 023 zł** - w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, z zastrzeżeniem pkt 2;
 - 2) **259 zł** - w związku z działalnością gospodarczą prowadzoną przez podmioty prowadzące działalność wytwórczą w rolnictwie, mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców;
 - 3) **256 zł** – pozostałe.
4. **10 zł** – decyzja inna, do której mają zastosowanie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.
5. **17 zł** – opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz ich odpisu, wypisu lub kopii – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury).
6. **5 zł** od każdej pełnej lub zaczętej stronicy – opłata skarbowa za wydanie odpisu pozwolenia.

Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego: PKO BP S.A. Nr 44 1020 5402 0000 0302 0325 6575

Opłata skarbowa podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie udzielono pozwolenia. **Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek.**

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. W ciągu miesiąca.
2. W sprawach szczególnie skomplikowanych do dwóch miesięcy.

TRYBY ODWOŁAWCZE:

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Bolesława Chrobrego 31, za pośrednictwem Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia stronie decyzji.

UWAGI:

1. We wniosku o wydanie pozwolenia uwzględnia się tylko odpady wytwarzane w związku z eksploatacją konkretnej instalacji.
2. Organem ochrony środowiska właściwym w sprawie wydania pozwolenia na wytwarzanie odpadów jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.
3. Regionalny dyrektor ochrony środowiska jest właściwy w sprawach przedsięwzięć i zdarzeń na terenach zamkniętych.
4. Marszałek województwa jest właściwy w sprawach:
 - 1) przedsięwzięć i zdarzeń na terenach zakładów, gdzie jest eksploatowana instalacja, która jest kwalifikowana jako przedsięwzięcie mogące zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - 2) przedsięwzięcia mogącego zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, realizowanego na terenach innych niż wymienione w pkt 1;
 - 3) pozwolenia na wytwarzanie odpadów i pozwolenia zintegrowanego dla instalacji komunalnych, o których mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 ustawy o odpadach.
5. Odpady przewidziane do wytworzenia winny być sklasyfikowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów.
6. Pozwolenie na wytwarzanie odpadów (z wyłączeniem postępowań dotyczących pozwoleń na wytwarzanie odpadów, które dotyczą wyłącznie odpadów niepalnych oraz z wyłączeniem postępowań dotyczących pozwolenia na wytwarzanie odpadów wydawanego dla zakładu stwarzającego zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej) jest wydawane po przeprowadzeniu przez komendanta miejskiego Państwowej Straży Pożarnej kontroli instalacji lub jej części lub obiektu budowlanego lub jego części, w tym miejsc magazynowania odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach ochrony środowiska oraz po przeprowadzeniu kontroli komendanta miejskiego Państwowej Straży Pożarnej, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz w zakresie zgodności z warunkami ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w operacie przeciwpożarowym, o którym mowa w art. 42 ust. 4b pkt 1, oraz w postanowieniu, którym mowa w art. 42 ust. 4c ustawy o odpadach.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10).
4. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1742).
5. Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2057 ze zm.).
6. Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094).
7. Ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 ze zm.).

PLIKI DO POBRANIA:

[Oświadczenie WSR-07-01](#)
[Wzór wniosku WSR-07-02](#)

Opracował (data i podpis):

Beata Jackowiak
Inspektor
21.06.2023 r.

Sprawdził (data i podpis):

Natalia Marcinkiewicz
Dyrektor
Wydziału Ochrony Środowiska
i Rolnictwa
21.06.2023

Zatwierdził (data i podpis):

Jacek Szymankiewicz
Zastępca Prezydenta Miasta
21.06.2023 r.