

WYTYCZNE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Przebudowa chodników i parkingów przy ul. Stilonowej 1-12”

1. Zamawiający:

Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:

45100000 - 8 Przygotowanie terenu

45200000 - 9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane** polegające na remoncie chodników wraz z rozbiórką schodów oraz utwardzeniem powierzchni pod parkingi przy ul. Stilonowej 1-12 w Gorzowie Wlkp., przeprowadzany w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa chodników i parkingów przy ul. Stilonowej 1-12”

Roboty budowlane będą przeprowadzane w oparciu:

- zgłoszenie wykonania robót budowlanych nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę złożone 22 maja 2015 roku w Wydziale Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
- zawiadomienia o nie wniesieniu sprzeciwu do realizacji robót z dnia 19.06.2015 r. WAB-I.6743.1.185.2015. MB.

Remont realizowany będzie na dz. ewid. nr: 1185, 2311/2, 1195, 2310 i 1191 – właściciel Miasto Gorzów Wlkp., dz. ewid. nr 1192 - właściciel Miasto Gorzów Wlkp., użytkowanie wieczyste Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Stilonowej 13-15.

4. Zakres przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje przebudowę istniejących chodników, krawężników i obrzeży, wykonanie umocnienia terenu z betonowych płyt ażurowych i betonowej kostki brukowej. Zamówienie obejmuje także rozbiórkę istniejących schodów i części murku oporowego wraz z przebudową istniejącego chodnika oraz wykonaniem fragmentu murku oporowego.

W zakresie przedmiotu zamówienia, wykonywane będą w szczególności roboty:

- a) rozbiórka nawierzchni chodników, krawężników, schodów betonowych i murków oporowych,
- b) zdjęcie humusu pod utwardzeniem terenu,
- c) usunięcie krzewów kolidujących z projektowanym utwardzeniem,
- d) wykonanie wymiany gruntu
- e) ułożenie krawężników, oporników, obrzeży betonowych
- f) wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5mm oraz 0/63mm
- g) wykonanie nawierzchni chodników z betonowej kostki brukowej,
- h) wykonanie utwardzenia terenu z płyt ażurowych i betonowej kostki brukowej,
- i) wykonanie palisady oraz murku oporowego,
- j) wykonanie humusowania wraz z obsianiem mieszanką traw niskich
- k) ustawienie ławek na fundamentach betonowych,
- l) wykonanie regulacji studzienek kanalizacji sanitarnej, zaworów wodociagowych oraz włączów kanalizacji teletechnicznej.

Szczegółowy zakres robót i technologie wykonania określa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), Projekt budowlany, rysunki techniczne będące integralną ich częścią i załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.

4.4. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną część SIWZ.

4.5. Obowiązki Wykonawcy zostały szczegółowo określone we wzorze umowy, będącym załącznikiem nr 1 do SIWZ.

5. Wymagania Zamawiającego – zgodnie z zapisami umowy, a szczególności:

5.1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 3 i 4 we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem remontu chodników wraz z rozbiórką schodów oraz utwardzeniem powierzchni pod parkingi przy ul. Stilonowej 1-12 w Gorzowie Wlkp., w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa chodników i parkingów przy ul. Stilonowej 1-12”

5.2. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów,
- 2) Wykonawca winien opracować i przedstawić do aprobaty Nadzorowi Inwestorskiemu program zapewnienia jakości, w którym przedstawi zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego. Program zapewnienia jakości winien zawierać wszystkie elementy przedstawione w STWiOR.

5.3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia winien jest:

- 1) objąć pielęgnacją nasadzenia - zieleń (trawniki) przez okres 1 roku od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, a w przypadku gdy okres ten kończyłby się w miesiącach zimowych grudzień-luty należy okres pielęgnacji wydłużyć do miesiąca maja roku następnego – pielęgnacja zgodnie z wytycznymi określonymi w załączniku do SIWZ,

5.4. Wymagania Zamawiającego dotyczące Dokumentacji Powykonawczej:

Wykonawca opracuje w 3 egz. w wersji drukowanej i w 1 egz. w wersji elektronicznej dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i zapisami umowy, zawierającą w szczególności:

- a) wszelkie pozwolenia, zaświadczenia, protokoły urzędowe związane z realizacją robót wynikające z Prawa budowlanego, zgłoszenie zakończenia robót,
- b) powiadomienia odpowiednich instytucji wynikające z Prawa Budowlanego,
- c) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wszystkich robót, opracowaną na aktualnym planie sytuacyjno – wysokościowym, w kolorze, z wyliczeniem ilości wszystkich robót wykonanych w ramach zamówienia,
- d) mapę zasadniczą powstałą w oparciu o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, opatrzoną klauzulą przyjęcia do zasobu geodezyjno-kartograficznego,
- e) geodezyjne pomiary powykonawcze i inwentaryzacje wykonanych elementów robót, operaty geodezyjne,
- f) dokumentację projektową powykonawczą i STWiOR (dotyczy wszystkich robót) z naniesionymi zmianami wraz z wykazem zmian wprowadzonych w stosunku do tych dokumentów,
- g) rysunki i opisy uwiarygodnione przez projektanta, kierownika budowy i inspektora nadzoru – operaty geodezyjne i Książkę obmiarów,
- h) Dziennik budowy,
- i) protokoły odbiorów częściowych i końcowego,
- j) uwagi i zalecenia nadzoru Inwestorskiego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie realizacji jego zaleceń,
- k) protokoły pomiarowe, wyniki pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych oraz świadectwa kontroli jakości i atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- l) receptury i ustalenia technologiczne,
- m) deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności - certyfikaty na znak bezpieczeństwa „B” dla materiałów i urządzeń,
- n) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

o) dokumenty potwierdzające zagospodarowanie materiałów rozbiórkowych - rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, zeźłomowanych, zutylizowanych) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zagospodarowanie. W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawcy muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski.

p) kartę gwarancyjną opracowaną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy,

q) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami,

r) Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzenie do należytego stanu i porządku teren – a także, w razie korzystania, ulicy, sąsiedniej działki lub lokalu.

Skompletowana dokumentacja powykonawcza winna być opracowana w formie oddzielnych opracowań uwzględniające branże: drogową, zieleni. Każde z opracowań branżowych winno być trwale spięte i mieć ponumerowane strony oraz posiadać spis treści z wykaz numeracji stron.

Dokumentacja powykonawcza powinna być opracowana w sposób uwzględniający również wymogi zawarte w załączniku do SIWZ pn. „Wytyczne Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego dotyczące dokumentacji powykonawczej”.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

6. Oferty częściowe - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Zamówienia uzupełniające - Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

8. Dofinansowanie zadania – brak.

9. Okres gwarancji

1) Wykonawca udzieli gwarancji na okres **24 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

2) Wykonawca udzieli rękojmi na okres **24 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3) W przypadku, gdy Producent/Dostawca urządzeń i wyposażenia udziela gwarancji na okres krótszy niż określony w pkt 1, obowiązuje okres udzielony przez Wykonawcę – 24 miesięcy.

10. Termin wykonania zamówienia:

1) Termin rozpoczęcia: z dniem zawarcia umowy.

2) Termin zakończenia robót budowlanych – zgodnie z ofertą.

Uwaga: Termin zakończenia zamówienia Wykonawca określi w Formularzu oferty, a okres ten powinien mieścić się od 90 do 120 dni. Termin realizacji zamówienia stanowi dodatkowe kryterium oceny ofert.

Wykonanie robót i ich datę zakończenia dokumentuje wpis do Dziennika Budowy dokonany przez Kierownika Budowy, potwierdzony przez Nadzór Inwestorski. Wykonawca na dzień zakończenia robót budowlanych objętych niniejszą umową, winien uporządkować teren inwestycji i o zakończeniu powiadomić pisemnie Nadzór Inwestorski i Zamawiającego, załączając do powiadomienia:

a) Oświadczenie Kierownika Budowy i o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektową, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami,

b) Oświadczenie Kierownika Budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także, w razie korzystania, sąsiedniej ulicy, działki lub lokalu.

3) Przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy – do 5 dni od daty zawarcia umowy. Od chwili przekazania Terenu Budowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe na tym terenie.

11. Warunki udziału w postępowaniu – Oferent zobligowany jest wykazać że spełnia warunki:

11.1. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonywał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, remoncie nawierzchni z kostki betonowej/płyt betonowych/kostki kamiennej o wartości minimum 300 000,00 zł, Wykonanie ww. obiektów musi być potwierdzone załączeniem do oferty dokumentów świadczących o należyтым wykonaniu usługi (np. referencje, poświadczenia udzielone przez Inwestorów). Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu robót.

11.2. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj:

a) **osoba (kierownik budowy)** posiadająca uprawnienia budowlane w **specjalności drogowej** oraz minimum 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót drogowych,

(lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego wykazu osób.

11.3. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.

12. Wymagania dotyczące Wadium:

Wysokość wadium: 8 000,00 zł.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

13.1. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, stanowiących załącznik do SIWZ, oraz cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w STWiOR oraz załączonej do SIWZ dokumentacji projektowej.

13.2. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych.

13.3. Wykonawcy zabrania się modyfikacji Tabeli Elementów Rozliczeniowych poprzez zmianę kolejności lub dopisywanie nie ujętych robót bez zgody Zamawiającego. Ewentualne rozbieżności wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu na zasadach dotyczących sposobu wyjaśniania treści SIWZ.

13.4. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w tym zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

14.1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia) zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

14.2. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:

- a) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - b) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
- 14.3.** Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
- 14.4.** Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
- 14.5.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
- a) Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - b) pozostałe 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15. Informacje dotyczące zawarcia umowy

- 15.1.** Zobowiązania wykonawcy przedmiotu zamówienia związane z umową zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
- 15.2.** Zawarcie umowy z wybranym oferentem nastąpi po wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w punkcie 14 niniejszej specyfikacji, w terminie określonym w punkcie 14.1. niniejszej specyfikacji.

16. Podwykonawstwo

- 16.1.** Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowej części zamówienia, którą jest wykonanie nawierzchni chodnika.
- 16.2.** Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom.

17. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian - warunki zmian umowy:

- 17.1.** Zmiana w umowie może nastąpić w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
- 17.2.** Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym punkcie. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu propozycję zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
- 17.3.** Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
- 17.4.** Zmiana umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.

- 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
- 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
- 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych poniżej w pkt 17.5 – 17.7.

17.5. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:

- 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
- 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
- 3) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych/materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
 - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
 - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji projektowej,
 - e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
- 4) w przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie Księgi Obmiaru zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego.

17.6. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

- 1) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
- 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
- 3) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
- 4) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (zagospodarowania terenu), w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
- 5) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
- 6) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego, spełniającego warunki jego udzielenia opisane w § 5 umowy, które miało zasadniczy wpływ na wydłużenie terminu realizacji robót zamówienia podstawowego,
- 7) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- 8) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskania opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,

- 9) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 10) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
 - 11) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - 12) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
 - 13) wystąpieniu „siły wyższej” opisanej w § 13 umowy.
- 17.7. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
 - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
 - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
- W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.
- Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

18. Kryterium wyboru oferty

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **CENA – 80 %**
- 2) **TERMIN REALIZACJI - 20%**

A. Kryterium „Cena” będzie oceniany według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów „C”} = \frac{\text{Najniższa Cena ofertowa (brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (brutto)}} \times 80 \% \times 100 \text{ (pkt)}$$

B. Kryterium „TERMIN REALIZACJI”

Ustalając kryterium terminowe Zamawiający określił minimalny i maksymalny okres realizacji tj: od 90 do 120 dni. Tak więc wartość punktowa dla T_{\min} wynosi 20 punktów, a wartość punktowa dla T_{\max} wynosi 0 punktów.

Dla wartości wartości punktowa badanej oferty (W_x) wyliczona zostanie wg wzoru:

$$W_x = 20 - \frac{T_x - T_{\min}}{T_{\max} - T_{\min}} \cdot 20$$

Gdzie:

T_x - zaproponowany czas realizacji oferty

T_{\min} - minimalny okres realizacji oferty - 90

T_{\max} - maksymalny okres realizacji oferty - 120

Oferty z czasem realizacji krótszym niż 90 dni i dłuższym niż 120 dni będą odrzucone jako nie spełniające wymagań Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (max. 100,00) pod względem określonych powyżej kryteriów, obliczoną według następującego wzoru:

CAŁKOWITA LICZBA PUNKTÓW OCENIANEJ OFERTY:

$\Sigma \text{ punktów} = \text{ilość punktów w kryterium „CENA”} + \text{ilość punktów w kryterium „TERMIN REALIZACJI”}$

19. Załączniki do Wytycznych do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – załączniki te stanowią integralną częścią niniejszej specyfikacji (SIWZ)

- 1) Wzór umowy – załącznik nr 1
- 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR) - załącznik nr 2:
- 3) Dokumentacja projektowa - załącznik nr 3:
- 4) Tabela Elementów Rozliczeniowych - załącznik nr 4:
- 5) Wytyczne Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego dotyczące dokumentacji powykonawczej - załącznik nr 5
- 6) Wytyczne wykonania pielęgnacji zieleni - załącznik nr 6,
- 7) Zawiadomienie o nie wniesieniu sprzeciwu do realizacji robót – WAB-I.6743.1.185.2015.MB z dnia 19.06.2015 r. – załącznik nr 7.
- 8) Procedura gospodarowania materiałami drogowymi pochodzącymi z rozbiórki – załącznik nr 8.

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**DYREKTOR
WYDZIAŁU INWESTYCJI**

mgr inż. Agnieszka Surmacz