

WZÓR

UMOWA BNW/RZ/..... /2021

zawarta w dniu 2023 roku w Gorzowie Wielkopolskim, pomiędzy:

Miastem Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta
ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... reprezentowanym przez:
zwanym dalej "Wykonawcą"
zwanymi łącznie „Stronami”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie Zarządzenia Nr 1/K/2021 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie ustanowienia Regulaminu udzielania zamówień ze środków publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., w tym zamówień finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz Zarządzenia Nr 40/K/2022 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 kwietnia je zmieniające.

§ 1**(przedmiot umowy)**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenie Testu Prywatnego Inwestora (TPI) dla planowanych zadań Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w Spółce Centrum Sportowo - Rehabilitacyjne "Słowianka" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

§ 2**(wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu umowy)**

1. Przedmiot zamówienia musi uwzględniać aktualny stan prawny, w szczególności orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (TSUE) oraz stanowisko dotyczące wykładni zapisów Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 90, poz. 864/2 z późn. zm., zwłaszcza art. 107 oraz art. 108 Traktatu).

§ 3**(wymagania Zamawiającego dotyczące formy opracowania przedmiotu umowy)**

1. Materiały powinny być opracowane w języku polskim w zakresie, standardzie, formie i stopniu dokładności zgodnym z wymaganiami obowiązującymi dla Testu Prywatnego Inwestora (TPI).
2. Test Prywatnego Inwestora (TPI) wraz z modelem finansowym i załącznikami dla projektu zostanie przekazany w 3 egzemplarzach w formie papierowej oraz w 3 egzemplarzach w formie elektronicznej na płycie CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym (np. pendrive). Pliki

umieszczone w wersji elektronicznej powinny być uporządkowane w sposób przejrzysty, nie mogą być spakowane w żadnym formacie, nie mogą być chronione hasłem, a ponadto:

- 1) pliki obliczeniowe (arkusze) powinny mieć odblokowane formuły obliczeniowe,
 - 2) pliki tekstowe powinny być przygotowane w programie MS Word, pliki z obliczeniami finansowymi MS Excel, rysunki Auto CAD, obrazy JPG, PDF;
 - 3) wszystkie dodatkowe dokumenty należy zapisać w formacie PDF.
3. Wykonawca dostarczy dokumentację do Biura Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego przy ul. Myśluborskiej 34.
 4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na pytania związane z przedmiotem zamówienia. Termin udzielania odpowiedzi nie może przekraczać 2 dni roboczych od daty otrzymania wniosku o ich udzielenie od Zamawiającego.
 5. Wykonawca zaopatrzy dokumentację w wykaz elementów składowych oraz pisemne oświadczenie, że została ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami na dzień wydania opracowania oraz że jest wydane w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu i bieżącego nadzoru opracowywanej dokumentacji.

§ 4

(materiały, jakimi dysponuje Zamawiający)

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy opracowania, którymi dysponuje, tj:
 - 1) „KONCEPCJĘ ZARZĄDZANIA HALĄ SPORTOWO-WIDOWISKOWĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM”.

§ 5

(terminy umowne)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu roboczą wersję **do dnia 2023 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu ostateczną wersję **do dnia 2023 r.**
3. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy – z dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

§ 6

(wynagrodzenie i płatności)

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie z załączonym do umowy Formularzem Ofertowym wynagrodzenie ryczałtowe, tj. + podatek VAT: zł; kwota brutto: (słownie brutto:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją umowy, za wszystkie usługi objęte niniejszą umową. Wynagrodzenie obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający tytułem wykonania usługi dokona zapłaty kwoty wskazanej w ust. 1 w ciągu 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury dla

Zamawiającego, za prace będące przedmiotem umowy. W związku z powyższym na fakturze zostanie umieszczony zapis: „*Termin płatności zgodnie z zawartą umową*”.

4. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez obie strony.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Płatnik: Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP: 599-00-19-632.
8. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie.
10. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada konto ujawnione na tzw. „białej liście”.

§ 7 **(zasady odbioru dokumentacji)**

1. Potwierdzeniem przekazania przedmiotu umowy jest protokół przekazania podpisany przez strony.
2. Odbiorem przedmiotu umowy jest dostarczenie dokumentacji do Biura Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ul. Myśliborska 34, 66-400 Gorzów Wielkopolski oraz podpisanie protokołu odbioru końcowego.
3. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
4. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym czasie.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia dokumentacji do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową i zapytaniem ofertowym.
6. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do poprawy

nienależycie wykonanej dokumentacji nie stanowi zgody Zamawiającego na przedłużenie terminów realizacji umowy.

7. O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.

8. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

§ 8

(cesja praw i obowiązków)

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich oraz zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężących na Wykonawcy.

§ 9

(rękojmia za wady i gwarancja jakości)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej rękojmi na wykonaną dokumentację, która biegnie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po jej ujawnieniu.

3. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji również po upływie okresu rękojmi jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi.

4. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie rękojmi i które wynikną:

- 1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania lub jego części,
- 2) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.

5. Za wady fizyczne uznaje się, w szczególności niezgodność dokumentacji z przepisami prawa, braki w opracowaniu poszczególnych dokumentów, brak niezbędnych dokumentów, opracowań, uzgodnień lub decyzji (o ile za ich dostarczenie odpowiada Wykonawca), niezgodność sporządzonej dokumentacji/przedmiotu umowy z wymogami Zamawiającego.

6. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:

1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:

- a) naliczyć karę umowną zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 2, i/lub
- b) zlecić opracowanie tej części dokumentacji przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw do utworu.

2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim.

7. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację niezdatną do celu jakiego ma

służyć, albo sprzeciwiają się umowie.

8. Wykonawca gwarantuje, że dokumentacja sporządzona przez niego w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, jest wolna od Wad prawnych, a zwłaszcza, że może być wykorzystywana przez Zamawiającego bez naruszenia Własności lub praw autorskich osób trzecich.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad w dokumentacji powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty dokumentacji projektowej zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1.

§ 10

(kary umowne)

1. Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostaną naliczone kary umowne. Ustala się możliwość nałożenia kar umownych w następujących przypadkach i okolicznościach:

1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 w stosunku do terminu określonego w § 5 ust.1 i 2 niniejszej umowy.

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i/lub usterek w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do ustalonych przez strony terminów.

3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

4) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1 w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

5) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary zastrzeżonej umową.

6) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 15 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

7) Suma kar umownych nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1.

§ 11

(zmiana umowy)

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi zawierać w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opis zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

3. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiany mogą dotyczyć:

1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia.

W przypadku wystąpienia powyższej zmiany Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku, w którym przedstawi szczegółową analizę wpływu zmiany, na koszty realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w celu zmiany wynagrodzenia, przy czym możliwa jest zmiana wynagrodzenia jedynie w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą określoną w § 11 ust. 3 pkt 1 i dotyczyć będzie czynności wykonanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia po wprowadzeniu powyższych zmian.

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) wystąpienia zamówień uzupełniających/dodatkowych mających wpływ na zmianę terminu zakończenia przedmiotu umowy,

b) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,

c) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac.

d) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,

e) działań, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego.

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy.

§ 12

(odstąpienie od umowy)

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:

1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części opracowań wykonywanych w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 1 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia,

2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy. W terminie 21 dni od powzięcia informacji o przesłankach uzasadniających odstąpienie od umowy wskazanych w ust.3 poniżej.

3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,

b) gdy w trybie określonym właściwymi przepisami prawa w stosunku do Wykonawcy zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy, co będzie miało wpływ na wykonanie niniejszej umowy,

c) gdy Wykonawca jest niewypłacalny, co mogłoby wywrzeć istotny niekorzystny wpływ na zdolność Wykonawcy do wykonania jego zobowiązań wynikających z Umowy.

d) Wykonawca nie rozpoczął w terminie prac bez uzasadnionej przyczyny, nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub stwierdzono protokolarnie brak postępu prac,

e) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny zawiesił realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni. W takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy,

f) gdy Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego,

g) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy.

4. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 5 ust. 1.

5. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania opracowanej dokumentacji wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,

2) W terminie do 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowanej dokumentacji wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowanie. Protokół inwentaryzacji opracowanego dokumentu stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowania do odbioru końcowego,

6. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu rękojmi za wykonane opracowania będące częścią realizacji przedmiotu umowy opisanego w § 1 niniejszej umowy i odebranej przez Zamawiającego.

§ 13 (prawa autorskie)

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji, powstałej w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na Jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.), zarówno w kraju jak i zagranicą, w nieograniczonym czasie.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploatowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i inne osoby działające na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy dokumentacji projektowej oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.). W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy,

a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.

7. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:

1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijania autorstwa,

2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.

8. Całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego z momentem podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 14

(postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.

4. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron, wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i w przypadkach określonych w niniejszej umowie.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1) Zapytanie ofertowe,

2) Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA