



16.05.2024 r. Gorzów Wielkopolski

(pieczęć klubu)

(data i miejsce złożenia wniosku)

WNIOSEK

o przyznanie dotacji na wsparcie realizacji projektu z zakresu sportu

Nazwa projektu:

Zakup łodzi motorowej na potrzeby sędziowskiej komisji regatowej oraz kadry trenerskiej i zakup zestawu do organizacji spływów kajakowych w Stowarzyszeniu Harcerski Klub Żeglarski „Panta Rhei”

TERMIN REALIZACJI PROJEKTU²:

Data rozpoczęcia 10-06-2024 Data zakończenia 30.12.2024

I. Dane wnioskodawcy

Pełna nazwa:	Stowarzyszenie Harcerski Klub Żeglarski „PANTA RHEI”		
Forma prawna:	Stowarzyszenie		
Nr KRS/ewidencji:	0000035311	Data wpisu:	03.10.2001
Nr NIP:	599-24-05-664	Nr REGON:	210626398
Adres:			
Kod pocztowy:	66-400	Miejscowość:	Gorzów Wielkopolski
Ulica:	Wyszyńskiego	Nr lokalu:	3
Telefon:	609 111 475	e-mail:	kuba@bokaro.pl
Numer rachunku bankowego:	44 2490 0005 0000 4530 9026 1961		

Nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	Funkcja
Jakub Derech-Krzycki	komandor
Jarosław Chmiel	wicekomandor, skarbnik
Bartosz Chaszczewski	sekretarz
Jan Nowak	Członek zarządu
Karol Nowak	Członek zarządu
Zbigniew Kostrzycki	Członek zarządu

Osoby upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku:

Imię i nazwisko	Nr tel. kontaktowego	Adres e-mail
Karol Nowak	tel. 516 368 510	karolno@o2.pl

Przedmiot działalności statutowej:

§ statutu, na podstawie którego wnioskodawca prowadzi działalność w zakresie sportu ³
6
§ statutu, określający sposób reprezentacji wnioskodawcy
30
§ statutu, określający długość kadencji władz wnioskodawcy
21

Długość okresu pełnienia funkcji (kadencja) władz wnioskodawcy

3 lata

o pizmasis tehnika no wpatas tehnoloģijām ir jābūt saņemtai
 un jābūt izstrādātai.

Īstenošanas plāns

Tādā veidā, kā minēts iepriekš, ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts, un jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts.

TERMINĀRĀSĒJUMA PROJEKTS

Terminārsējuma projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts.

1. Darbības plāns

Projekta nosaukums	Darbības nosaukums	Īstenošanas sākuma datums	Īstenošanas beigu datums
Projekta nosaukums	Projekta nosaukums	2024. gada 1. ceturksnis	2024. gada 3. ceturksnis
	Projekta nosaukums	2024. gada 1. ceturksnis	2024. gada 3. ceturksnis
Projekta nosaukums	Projekta nosaukums	2024. gada 1. ceturksnis	2024. gada 3. ceturksnis
	Projekta nosaukums	2024. gada 1. ceturksnis	2024. gada 3. ceturksnis
Projekta nosaukums	Projekta nosaukums	2024. gada 1. ceturksnis	2024. gada 3. ceturksnis
	Projekta nosaukums	2024. gada 1. ceturksnis	2024. gada 3. ceturksnis

Projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts. Projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts.

Projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts. Projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts.

Projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts. Projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums ir jānodrošina, lai projekta izstrādātais tehnoloģiskais risinājums būtu izstrādāts un izstrādāts.

Data ostatniego wyborczego walnego zgromadzenia	18-06-2022
Wymagany termin przeprowadzenia wyborczego walnego zgromadzenia członków	2025

Jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą⁴:

Nr wpisu do rejestru przedsiębiorców:	0000035311
Przedmiot działalności gospodarczej:	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH 96, 09, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA 52, 29, B, DZIAŁALNOŚĆ ŚRÓDLĄDOWYCH AGENCJI TRANSPORTOWYCH 79, 90, B, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE INFORMACJI TURYSTYCZNEJ 79, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZATORÓW TURYSTYKI 93, 13, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SŁUŻĄCYCH POPRAWIE KONDYCJI FIZYCZNEJ 96, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z POPRAWĄ KONDYCJI FIZYCZNEJ 58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA 85, 53, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI Z ZAKRESU NAUKI JAZDY I PILOTAŻU 93, 29, B, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

II. Szczegółowy zakres rzeczowy projektu

1. Krótka charakterystyka projektu w powiązaniu z realizacją celu publicznego Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w zakresie sportu w tym miejsce realizacji projektu:

Zadanie polegać będzie na zakupie , po rozpoznaniu rynkowym, łodzi motorowej , która służyć będzie jako jednostka dla sędziów komisji regatowej w trakcie regat organizowanych przez Klub oraz kadry trenerskiej nadzorującej proces szkolenia w szczególności dzieci i młodzieży w okresach pomiędzy regatami. Łódź powinna być jednostką kabinową wyposażoną m.in. w zaplecze sanitarne pozwalającą na wielogodzinne autonomiczne przebywanie na wodzie. Powinna mieć także duży otwarty kokpit pozwalający na prowadzenie sygnalizacji regatowej zgodnie z międzynarodowymi przepisami regatowymi. Powinna mieć zdolność do prowadzenia działań ratowniczych na wodzie w razie zaistnienia takiej potrzeby. Optymalnym będzie zakup łodzi motorowej wraz z przyczepą transporotowo-postojową.

Drugą część zadania stanowić będzie zakup zestawu wraz z kompletnym wyposażeniem do organizacji spływów kajakowych składającego się z dwunastu kajaków wyposażonych we wiosła i środki ratunkowe dla uczestników spływów od lat sześciu. W skład zestawu wchodzić będzie także przyczepa do transportu kajaków.

Zakładane rezultaty realizacji projektu:

Zakładanym rezultatem niniejszego projektu będzie w wyniku zakupu łodzi motorowej na potrzeby sędziowskiej komisji regatowej oraz kadry trenerskiej i zakupu zestawu do organizacji spływów kajakowych w Stowarzyszeniu Harcerski Klub Żeglarski „Panta Rhei” podniesienie jakości szkoleń żeglarskich i regatowych oraz stworzenie możliwości rozgrywania regat przez dzieci i młodzież m.in. z Klubu HKŻ Panta Rhei. Działanie pozwoli na krzewienie wśród adeptów żeglarstwa postaw sportowych i prozdrowotnych. Uczyć będzie zdrowej alternatywy spędzania czasu wolnego. Pozwoli ponadto uczyć młodzież szeroko rozumianej kultury żeglarskiej przez naukę i popularyzację szant i pieśni morskich. Drugim bezpośrednim rezultatem realizacji oferty będzie wyposażenie Klubu w kajaki potrzebne do organizacji na akwenie Lubuskich Mazur spływów kajakowych na dowolnych akwenach wodnych, jeziorach i rzekach.

Zrealizowanie oferty przyniesie trwałe rozwiązania, które służyć będą grupie docelowej i Klubowi przez wiele kolejnych lat.

1. Wstęp

2. Cel i zakres projektu

3. Opis projektu

4. Wyniki i wnioski

**2. Opis grup adresatów projektu:
Dane dotyczące bezpośrednich adresatów projektu.**

Grupę adresatów projektu stanowią będą dzieci i młodzież Harcerskiego Klubu Żeglarskiego „Panta Rhei” w Gorzowie Wielkopolskim. Grupę docelową szacować można na min. 60 osób dzieci i młodzieży rocznie, korzystających w każdym kolejnym sezonie żeglarskim wielokrotnie z rozwiązań projektu. Zaznaczyć należy także, że personalny skład grupy docelowej corocznie będzie się zmieniał. W miejsce odchodzącej młodzieży przybywać będą nowe dzieci. To naturalne zjawisko sprawi w dłuższym okresie zwiększenie efektywności poniesionych nakładów.

Adresatami projektu będą także sędziowie w regatach i kadra szkoleniowa Klubu.

3. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Zadania	Doświadczenie (staż pracy)
1.	Jakub Derech-Krzycki	komandor	Realizacja zakupu, rozliczenie projektu, ewaluacja, organizacja regat i splywów	Pow. 10 lat
2.	Jarosław Chmiel	wicekomandor, skarbnik	Realizacja zakupu, rozliczenie projektu, ewaluacja, organizacja regat i splywów	Pow. 10 lat
3.	Bartosz	sekretarz	Realizacja zakupu, rozliczenie projektu, ewaluacja, organizacja regat i splywów	Pow. 10 lat
4.	Jan Nowak	Członek zarządu	Realizacja zakupu, rozliczenie projektu, ewaluacja, organizacja regat i splywów	Pow. 10 lat
5.	Karol Nowak	Członek zarządu	Realizacja zakupu, rozliczenie projektu, ewaluacja, organizacja regat i splywów	Pow. 10 lat
6.	Zbigniew Kostrzycki	członek zarządu	Realizacja zakupu, rozliczenie projektu, ewaluacja, organizacja regat i splywów	Pow. 10 lat
7.	Karolina Nocoń-Woźniak	Członek klubu - drużynowa	Realizacja zakupu, rozliczenie projektu, ewaluacja, organizacja regat i splywów	Pow. 10 lat

4. Harmonogram planowanych działań w ramach realizacji projektu:

Poszczególne działania w zakresie realizowanego projektu	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego projektu	Uwagi
1. Zakup łodzi motorowej	10.06.2024	30.12.2024	HKŻ Panta Rhei	brak
2. Zakup zestawu do organizacji splywów kajakowych:				
2a. zakup zestawu do organizacji splywów kajakowych	10.06.2024	30.12.2024	HKŻ Panta Rhei	brak
2b. zakup przyczepy transportowej				

5. Doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju w ciągu ostatnich 3 lat

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Rodzaj zadania (istota projektu)	Ilość odbiorców	Miejsce realizacji	Partnerzy realizacji projektu (w tym administracja publiczna)
1	Projekt „Rozwój turystyki i rekreacji na terenie województwa lubuskiego w tym turystyki międzynarodowej”	Dostosowanie zasobów bazy HKŻ Panta Rhei w tym pomostu dla wodniaków a w szczególności kajakarzy oraz wykonanie oznakowania turystycznego/nawigacyjnego w rejonie bazy przystani klubu”	112	Przystań HKŻ Panta Rhei w Osieku	Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
2	Projekt „Modernizacja infrastruktury przystani wodnej Harcerskiego Klubu Żeglarskiego Panta Rhei służąca rozwojowi turystyki, w tym aktywnej i dostosowaniu do potrzeb osób z niepełnosprawnością.	Polegające na wykonaniu posadzki świetlicy i zbudowaniu przylegającego do niej tarasu oraz podstawowej instalacji elektrycznej.	145	Przystań HKŻ Panta Rhei w Osieku	Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
3	Koncert “Keja - PIEŚNI I OPOWIEŚCI z pokładu s/y Zawisza Czarny”	Koncert szant wykonał kapitan jachtowy Waldemar Mieczkowski (plus 1-2 instrumentalistów) wieloletni kapitan s/y Zawiszy Czarnego – flagowego żaglowca Związku Harcerstwa Polskiego. Koncert zawierał pieśni, szanty i ballady żeglarskie przeplecione „morskimi opowieściami” z pokładu s/y Zawiszy Czarnego	165	Przystań HKŻ Panta Rhei w Osieku	Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego

6. Ogólnomiejskie imprezy sportowo - rekreacyjne zorganizowane przez wnioskodawcę w roku poprzedzającym realizację projektu ze szczególnym uwzględnieniem obiektu o którego utrzymanie wnioskuje.

Lp.	Nazwa imprezy	Uczestnicy imprezy		Data	Miejsce (obiekt) i adres przeprowadzenia imprezy	Ranga lub zasięg imprezy
		Kategoria wiekowa	liczba			
1	Regaty Żeglarskie o Puchar Sylwestra Kuczyńskiego	Open (dowolna)	64	15-07-2023	Przystań HKŻ Panta Rhei w Osieku	Wojewódzki
2	Splyw Kajakowy szlakiem Lubuskich Mazur	6-26 lat	36	25-06-2023	Przystań HKŻ Panta Rhei w Osieku	Wojewódzki
3	Regaty Turystyczne wokół jeziora Osiek	Open (dowolna)	48	26-08-2023	Przystań HKŻ Panta Rhei w Osieku	Wojewódzki

№	Imię i nazwisko	Uzasadnienie choroby	Data	Imię i nazwisko rodzica	Adres rodzica
1	Regala Zdzisław Piotr Szymon	Open (niepełnia)	12-01-2023	Wojewódzki	
2	Krzysztof Janina Zdzisław Zdzisław	Open (niepełnia)	28-02-2023	Wojewódzki	
3	Zdzisław Zdzisław Zdzisław	Open (niepełnia)	28-02-2023	Wojewódzki	

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

7. Kosztorys projektu ze względu na rodzaj kosztów⁵:

L.p.	Rodzaj kosztów ⁶	liczba jednostek	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy (w zł)	Koszt całkowity (w zł)	W tym do pokrycia z:			
						wniosowanej dotacji (w zł) ⁷	finansowych środków własnych (w zł)	innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów projektu (w zł)	wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków klubu i świadczeń wolontariuszy (w zł) ⁸
1	2	3	4	5	6 (7+8+9+10)	7	8	9	10
I. Zakup sprzętu sportowego niezbędnego do uprawiania właściwej dyscypliny sportu:									
1.	1. Zakup łodzi motorowej	1	szt.	170 000,00	170 000,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00
2.	2a. zakup zestawu do organizacji sphywów kajakowych	1	szt.	23 800,00	23 800,00	23 800,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zb. zakup przyczepy transportowej	1	szt.	6 200,00	6 200,00	6 200,00	0,00	0,00	0,00
4.									
5.									
II. Pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w zawodach:									
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
III. Utrzymanie lub wynajem obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego:									
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
IV Koszty obsługi projektu⁹:									
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
V Inne koszty:									
1.									
2.									
3.									
Ogółem:					200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00

Opisami:

1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									
41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									
50									
51									
52									
53									
54									
55									
56									
57									
58									
59									
60									
61									
62									
63									
64									
65									
66									
67									
68									
69									
70									
71									
72									
73									
74									
75									
76									
77									
78									
79									
80									
81									
82									
83									
84									
85									
86									
87									
88									
89									
90									
91									
92									
93									
94									
95									
96									
97									
98									
99									
100									

7. Kosztorys projektu ze wzgledu na rodzaj projektu:

II. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji projektu

8. Przewidywane źródła finansowania projektu¹⁰:

1.	Wnioskowana kwota dotacji ⁹	200 000,00 zł	100 %
2.	Środki finansowe własne (środki przeznaczone na realizację zadania pochodzące m.in. ze: składek członkowskich, darowizn od osób fizycznych i prawnych, działalności gospodarczej, sponsoringu)	0,00 zł	0 %
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem w tym:	0,00 zł	0 %
3.1.	Wpłaty i opłaty adresatów projektu ¹¹	0,00 zł	0 %
3.2.	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0,00 zł	0 %
3.3.	Pozostałe	0,00 zł	0 %
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków klubu)	0,00 zł	0 %
5.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	200 000 zł	100 %

9. Finansowe środki na realizację projektu z innych źródeł publicznych:

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszego wniosku
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹²	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁵	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁵	

10. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie projektu oraz kosztów jego realizacji:

Zakupiony sprzęt wodny stacjonował będzie na terenie bazy Klubu nad J. Osiek (Urszulanka 20, 66-520 DObiegnew) ale będzie mógł być wykorzystywany także w trakcie różnych przedsięwzięć i imprez na wodach na terenie Gorzowa Wielkopolskiego. Sama zaś łódź motorowa używana może być także w Gorzowie do zabezpieczenia innych imprez wodnych, działań ratowniczych i np. akcjach przy podtopieniach i powodziach.


Oświadczam(-y), że:

- 1) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie/niepobieranie opłat od zawodników - uczestników projektu;
- 2) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem do dnia 30.12.2024
- 3) wnioskodawca składający niniejszy wniosek **nie zalega / zalega** z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) wnioskodawca składający niniejszy wniosek **nie zalega / zalega** z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) wnioskodawca składający niniejszy wniosek **nie zalega / zalega** z opłacaniem należności wobec Miasta Gorzów Wielkopolski oraz jej jednostek organizacyjnych, w tym z tytułu zobowiązań podatkowych, czynszowych, itp.;
- 6) dane określone w części I niniejszego wniosku są zgodne z **Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją**;
- 7) zakres projektu zgłoszonego przez nas do niniejszego konkursu nie jest zbieżny z zakresem jakichkolwiek ofert złożonych przez nas do otwartych konkursów ogłoszonych na rok 2024 przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego lub ofert obejmujących zadania zlecone do realizacji w roku 2024 na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- 8) zakres działań opisanych w ramach wnioskowanego przez nas projektu zgłaszanego do konkursu nie jest tożsamy z zajęciami dydaktyczno – wychowawczymi prowadzonymi przez jakąkolwiek szkołę lub placówkę na obszarze Miasta Gorzów Wielkopolski.
- 9) w związku z przepisami Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1062), reprezentowany przez nas podmiot w ramach prowadzonej działalności statutowej dąży do zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W przypadku przyznania dotacji na realizację zadania własnego Miasta Gorzów Wielkopolski w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2024 roku na podstawie umowy zawartej z podmiotem publicznym z udziałem środków publicznych, zobowiązujemy się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w tej umowie. Reprezentowany przez nas Wnioskodawca realizował będzie zlecone zadanie zapewniając równy dostęp do działalności sportowej prowadzonej przez klub, z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności powszechnej dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej (adekwatnie do charakteru przedsięwzięcia) na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6 – 7 w/w. Ustawy, stosowanie racjonalnych usprawnień, realizację zasady równości szans i niedyskryminacji oraz promowanie równouprawnienia płci w sporcie.
- 10) realizacja projektu ma charakter niekomercyjny – nie zakłada osiągnięcia dochodu.
- 11) zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia konkursu projektów z dnia 09.05.2024 i akceptujemy jego postanowienia.
- 12) zapoznaliśmy się z treścią informacji administratora o przetwarzaniu danych osobowych, zawartej w ogłoszeniu konkursu projektów z dnia 09.05.2024 i jest ona dla nas zrozumiała.
- 13) składając wniosek do konkursu, w zakresie związanym z konkursem projektów, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
- 14) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 15) Niżej podpisani, jesteśmy pouczeni i świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z Kodeksu Karnego.

Data 16.05.2024 r.

Harcerski Klub Żeglarski
"PANTA RHEI"
ul. Karłowicza Stefana Wyszyńskiego 3
66-400 Gorzów Wlkp. 13
NIP 6902405604, REGON 142020008


(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

Załączniki:

Aktualny odpis z rejestru potwierdzający status prawny wnioskodawcy

¹ W celu wypełnienia wniosku niezbędna jest znajomość treści ogłoszenia konkursowego. Wniosek należy wypełnić zgodnie z instrukcjami umieszczonymi w poszczególnych pozycjach lub w przypisach. Wszystkie pozycje formularza wniosku muszą zostać wypełnione. W przypadku, gdy dana pozycja wniosku nie będzie wypełniana należy wpisać: „nie dotyczy” albo wstawić cyfrę „0” (zero) w miejscach, które wymagają podania wartości liczbowych.

² Należy podać termin realizacji projektu przez Wnioskodawcę. Podane daty powinny być zgodne z terminami określonymi w ogłoszeniu oraz spójne z harmonogramem realizacji projektu w cz. II pkt 3 wniosku.

³ Należy podać zapisy ze statutu Wnioskodawcy dotyczące działalności zbieżnej z opisem realizacji zadania podanym w ogłoszeniu o konkursie

⁴ Opis przedmiotu działalności gospodarczej ma być zbieżny z opisem w wyciągu z Rejestru Przedsiębiorców

W tym celu należy przede wszystkim wyznaczyć odpowiednie warunki pracy i tryb życia, które pomogą w osiągnięciu celu.

Ważnym elementem jest również wyznaczenie konkretnych zadań i terminów ich wykonania. Należy pamiętać, że plan musi być realistyczny i osiągalny. W tym celu należy ocenić swoje możliwości i zasoby, a także wyznaczyć odpowiednie priorytety. Plan powinien być elastyczny i umożliwiać wprowadzenie zmian w razie potrzeby.

Ważnym elementem jest również wyznaczenie konkretnych zadań i terminów ich wykonania. Należy pamiętać, że plan musi być realistyczny i osiągalny. W tym celu należy ocenić swoje możliwości i zasoby, a także wyznaczyć odpowiednie priorytety. Plan powinien być elastyczny i umożliwiać wprowadzenie zmian w razie potrzeby.

W tym celu należy przede wszystkim wyznaczyć odpowiednie warunki pracy i tryb życia, które pomogą w osiągnięciu celu.

Ważnym elementem jest również wyznaczenie konkretnych zadań i terminów ich wykonania. Należy pamiętać, że plan musi być realistyczny i osiągalny. W tym celu należy ocenić swoje możliwości i zasoby, a także wyznaczyć odpowiednie priorytety. Plan powinien być elastyczny i umożliwiać wprowadzenie zmian w razie potrzeby.

W tym celu należy przede wszystkim wyznaczyć odpowiednie warunki pracy i tryb życia, które pomogą w osiągnięciu celu.

Ważnym elementem jest również wyznaczenie konkretnych zadań i terminów ich wykonania. Należy pamiętać, że plan musi być realistyczny i osiągalny. W tym celu należy ocenić swoje możliwości i zasoby, a także wyznaczyć odpowiednie priorytety. Plan powinien być elastyczny i umożliwiać wprowadzenie zmian w razie potrzeby.

W tym celu należy przede wszystkim wyznaczyć odpowiednie warunki pracy i tryb życia, które pomogą w osiągnięciu celu.

⁵ Każdy koszt powinien być wyrażony pod względem ilości jednostek, kosztu jednostkowego, rodzaju miary (np. godzina, miesiąc, osoba, dzień, komplet, sztuka, zestaw, kilometr, transfer itp.) oraz jako koszt całkowity (wynikający z pomnożenia ilości jednostek i kosztu jednostkowego). Koszty muszą odnosić się wyłącznie do realizacji projektu objętego wnioskiem i być opisane precyzyjnie, w sposób przejrzysty, umożliwiający sprawną weryfikację oraz identyfikację z projektem. **W przypadku występowania prawa do odliczenia podatku VAT naliczonego od wydatków związanych z realizacją projektu, w kosztorysie powinny być podane koszty bez podatku VAT podlegającego odliczeniu.**

⁶ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania w ramach projektu

⁷ Do rozliczenia środków dotacyjnych podlegać będą wyłącznie dokumenty księgowe opłacone przez Beneficjenta i pochodzące z okresu od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji zadania. Przekazane środki finansowe z dotacji Beneficjent jest zobowiązany wykorzystać poprzez realizację wszystkich płatności, w tym podatków i świadczeń od wynagrodzeń, w okresie od dnia zawarcia umowy nie później niż do dnia zakończenia realizacji zadania publicznego

⁸ Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację projektu. Wkład osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy wliczają się do kosztów całkowitych zadania. W kosztorysie istnieje możliwość wprowadzenia wyceny pracy społecznej członków lub wolontariuszy (zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza muszą być określone w porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy, jeżeli wolontariusz wykonuje pracę taką jak stały personel, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o stawki obowiązujące dla tego personelu; jeżeli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich kwalifikacji, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe);

⁹ Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu.

¹⁰ Deklarowany udział środków finansowych własnych wnioskodawcy lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł w planowanych całkowitych kosztach realizacji projektu musi wynosić nie mniej, niż zostało to określone w ogłoszeniu konkursu projektów.

¹¹ Jeżeli Wnioskodawca przewiduje pobieranie opłat w trakcie realizacji zadania (nie dotyczy to składek członkowskich, które traktowane są jako wkład własny w realizację zadania) np. opłaty za udział w zajęciach, zgrupowaniach lub zawodach sportowych – punkt ten musi być wypełniony

¹² Niepotrzebne skreślić

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 14.05.2024 godz. 08:17:21

Numer KRS: 0000035311

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	03.10.2001			
Ostatni wpis	Numer wpisu	15	Data dokonania wpisu	23.01.2024
	Sygnatura akt	ZG.VIII NS-REJ.KRS/564/24/49		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 210626398, NIP: 5992405664
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE HARCERSKI KLUB ŻEGLARSKI "PANTA RHEI"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH 26 SĄD OKRĘGOWY W GORZOWIE WLKP.
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. LUBUSKIE, powiat GORZÓW WIELKOPOLSKI, gmina GORZÓW WIELKOPOLSKI, miejsc. GORZÓW WIELKOPOLSKI
2.Adres	ul. KARD. STEFANA WYSZYŃSKIEGO, nr 3, lok. ---, miejsc. GORZÓW WIELKOPOLSKI, kod 66-400, poczta GORZÓW WIELKOPOLSKI, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	----
4.Adres strony internetowej	----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	24.03.1998R.
	2	11.05.2014 R. - NOWY STATUT

Informacja o sposobie wyznaczenia miejsc parkingowych dla pojazdów w miejscach publicznych, dla których przewidziano miejsca parkingowe

Wzrost: 170 cm, Ciężar ciała: 70 kg, Ciężar ciała w stosunku do wzrostu: 24,7 kg/m²

Wzrost: 170 cm, Ciężar ciała: 70 kg

Wzrost: 170 cm, Ciężar ciała: 70 kg, Ciężar ciała w stosunku do wzrostu: 24,7 kg/m²

INFORMACJA O SPOBIE WYZNACZENIA MIEJSC POKOJOWYCH DLA POJAZDÓW W MIEJSCACH PUBLICZNYCH, DLA KTÓRYCH PRZEWIDZIANO MIEJSCA POKOJOWE

1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe

1	1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe
2	2. Rodzaj obiektu
3	3. Rodzaj miejsc parkingowych
4	4. Liczba miejsc parkingowych
5	5. Data wyznaczenia miejsc parkingowych

1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe

1	1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe
2	2. Rodzaj obiektu
3	3. Rodzaj miejsc parkingowych
4	4. Liczba miejsc parkingowych
5	5. Data wyznaczenia miejsc parkingowych

1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe

1	1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe
2	2. Rodzaj obiektu
3	3. Rodzaj miejsc parkingowych
4	4. Liczba miejsc parkingowych
5	5. Data wyznaczenia miejsc parkingowych

1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe

1	1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe
2	2. Rodzaj obiektu
3	3. Rodzaj miejsc parkingowych
4	4. Liczba miejsc parkingowych
5	5. Data wyznaczenia miejsc parkingowych

1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe

1	1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe
2	2. Rodzaj obiektu
3	3. Rodzaj miejsc parkingowych
4	4. Liczba miejsc parkingowych
5	5. Data wyznaczenia miejsc parkingowych

1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe

1	1. Nazwa i adres obiektu, w którym przewidziano miejsca parkingowe
2	2. Rodzaj obiektu
3	3. Rodzaj miejsc parkingowych
4	4. Liczba miejsc parkingowych
5	5. Data wyznaczenia miejsc parkingowych

3	26.04.2015 R. - ZMIANA TREŚCI §6 I §34
4	23.03.2019R. ZMIANA: PAR.6 UST.1
5	16.02.2022 R. - §6.
6	21.08.2022R. UCHWAŁA NR 1 WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW - ZMIANA § 6.

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NISIEWICZ
	2.Imiona	PRZEMYSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	72021909758, ----
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWAK
	2.Imiona	JAN
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	57071602851, ----
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSTRZYCKI
	2.Imiona	ZBIGNIEW
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	64022505538, ----
	4.Numer KRS	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DERECH
	2.Imiona	SZYMON
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	69022210851, ----
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KUCZYŃSKI
	2.Imiona	SYLWESTER
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	48121204714, ----
	4.Numer KRS	*****
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DERECH KRZYCKI
	2.Imiona	JAKUB
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	70062406315, ----

4.Numer KRS	*****
-------------	-------

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA GORZOWA WIELKOPOLSKIEGO
----------------	--

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIE WOLI W IMIENIU KLUBU SKŁADA KOMANDOR LUB DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	DERECH KRZYCKI
	2.Imiona	JAKUB
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	70062406315, ----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	KOMANDOR
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	NOWAK
	2.Imiona	KAROL
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	93050902972, ----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	CHMIEL
	2.Imiona	JAROSŁAW EDWARD
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	63090805036, ----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEKOMANDOR - SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	CHASZCZEWSKI
	2.Imiona	BARTOSZ RYSZARD
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	00281902510, ----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
5	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	NOWAK
	2.Imiona	JAN
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	57071602851, ----
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	KOSTRZYCKI

2.Imiona	ZBIGNIEW
3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	64022505538, ----
4.Numer KRS	*****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BEM
		2.Imiona	JULIUSZ
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	55070504013, ----
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PLANNER
		2.Imiona	JANINA
		3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	50032411961, ----
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DĄBROWSKI
		2.Imiona	DAMIAN
3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia		83092709633, ----	

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	12.07.2023	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	1) PROWADZENIE WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE OŚWIATY, WYCHOWANIA, NAUKI I TECHNIKI, KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ŻEGLARSTWA I TURYSTYKI WODNEJ,
-----------------	---

- 2) KRZEWIENIE WIEDZY I DOBREJ PRAKTYKI ŻEGLARSKIEJ,
3) POPULARYZACJA ETYKIETY ŻEGLARSKIEJ, IDEI I METODYKI HARCERSKIEJ,
4) TWORZENIE WARUNKÓW DO UPRAWIANIA ŻEGLARSTWA, TURYSTYKI I REKREACJI NA WODZIE ORAZ RACJONALNEGO I KULTURALNEGO SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO,
5) OCHRONA ŚRODOWISKA NATURALNEGO, A W SZCZEGÓLNOŚCI ŚRODOWISKA WODNEGO,
6) DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ROZWOJU SEKTORA RYBOŁÓWSTWA I AKWAKULTURY,
7) PROPAGOWANIE WYPOCZYNKU RODZINNEGO,
8) PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI SPOŁECZNIE UŻYTECZNEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI W ZAKRESIE:
A) POMOCY SPOŁECZNEJ, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB;
B) WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ;
C) TWORZENIA WARUNKÓW DO ZASPOKAJANIA POTRZEB MIESZKANIOWYCH WSPÓLNOTY SAMORZĄDOWEJ;
D) UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ORAZ ZWIĘKSZANIA ŚWIADOMOŚCI PRAWNEJ SPOŁECZEŃSTWA;
E) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ INTEGRACJI I REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM;
F) DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ;
G) PODTRZYMYWANIA I UPOWSZECHNIANIA TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ;
H) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH I ETNICZNYCH ORAZ JĘZYKA REGIONALNEGO;
I) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ INTEGRACJI CUDZOZIEMCÓW;
J) OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, W TYM DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 15 KWIEŃNIA 2011 R. O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ;
K) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH;
L) PROMOCJI ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY;
M) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYŃ;
N) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM;
O) DZIAŁALNOŚCI WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ GOSPODARCZY, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI;
P) DZIAŁALNOŚCI WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ TECHNIKI, WYNAŁAZCZOŚCI I INNOWACYJNOŚCI ORAZ ROZPOWSZECHNIANIE I WDRAŻANIE NOWYCH ROZWIĄZAŃ TECHNICZNYCH W PRAKTYCE GOSPODARCZEJ;
Q) DZIAŁALNOŚCI WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH;
R) NAUKI, SZKOLNICTWA WYŻSZEGO, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA;
S) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY, W TYM WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY;
T) KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO;
U) WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ;
V) EKOLOGII I OCHRONY ZWIERZĄT ORAZ OCHRONY DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO;
W) TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA;
X) PORZĄDKU I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO;
Y) OBRONNOŚCI PAŃSTWA I DZIAŁALNOŚCI SIŁ ZBROJNYCH RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ;
Z) UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁAŃ WSPOMAGAJĄCYCH ROZWÓJ DEMOKRACJI;
AA) UDZIELANIA NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO;
BB) RATOWNICTWA I OCHRONY LUDNOŚCI;
CC) POMOCY OFIAROM KATASTROF, KLĘSK ŻYWIOŁOWYCH, KONFLIKTÓW ZBROJNYCH I WOJEN W KRAJU I ZA GRANICĄ;
DD) UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW KONSUMENTÓW;
EE) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI;
FF) PROMOCJI I ORGANIZACJI WOLONTARIATU;
GG) POMOCY POLONII I POLAKOM ZA GRANICĄ;
HH) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH;
II) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ WETERANÓW I WETERANÓW POSZKODOWANYCH W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 19 SIERPNIA 2011 R. O WETERANACH DZIAŁAŃ POZA GRANICAMI PAŃSTWA;
JJ) PROMOCJI RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ ZA GRANICĄ;
KK) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ RODZINY, MACIERZYŃSTWA, RODZICIELSTWA, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW DZIECKA;
LL) PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM;
MM) REWITALIZACJI;

NN) DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, W ZAKRESIE OKREŚLONYM W PKT 1-32A TAMŻE.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe

31.12.2022

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

... ..
... ..

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 14.05.2024

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl