

Warta Gorzów
ul. Mickiewicza 37, tel. 664 324 899
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 5993126877
e-mail: biuro@apwartagorzow.pl

(pieczęć klubu)



o przyznanie dotacji na wsparcie realizacji projektu z zakresu sportu

Nazwa projektu:
Wsparcie stowarzyszeń kultury fizycznej na realizację inwestycji w infrastrukturze sportowej. POPRAWA I ROZWÓJ INFRASTRUKTURY NA KOMPLEKSIE BOISK „WARTA ARENA „ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM – ZAKUP I MONTAŻ FOTOWOLTAIKI ORAZ UTWARDZENIE TERENU.

TERMIN REALIZACJI PROJEKTU²:
Data rozpoczęcia 01.06.2024 Data zakończenia 31.12.2024

I. Dane wnioskodawcy

Pełna nazwa:	KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW WIELKOPOLSKI		
Forma prawna:	STOWARZYSZENIE		
Nr KRS/ewidencji:	0000866711	Data wpisu:	26.10.2020
Nr NIP:	5993126877	Nr REGON:	080455942
Adres:			
Kod pocztowy:	66-400	Miejscowość:	GORZÓW WIELKOPOLSKI
Ulica:	MICKIEWICZA	Nr lokalu:	37
Telefon:	664324899	e-mail:	biuro@apwartagorzow.pl
Numer rachunku bankowego:	48 8363 0004 0016 1639 2000 0001		

Nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy:

Imię i nazwisko	Funkcja
ZBIGNIEW PAKUŁA	PREZES STOWARZYSZENIA
KAROLINA PAKUŁA	DYREKTOR STOWARZYSZENIA

Osoby upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku:

Imię i nazwisko	Nr tel. kontaktowego	Adres e-mail
KAROLINA PAKUŁA	664 324 899	biuro@apwartagorzow.pl

Przedmiot działalności statutowej:

§ statutu, na podstawie którego wnioskodawca prowadzi działalność w zakresie sportu ³
§ 9
§ statutu, określający sposób reprezentacji wnioskodawcy
§ 28
§ statutu, określający długość kadencji władz wnioskodawcy
§ 23

Długość okresu pełnienia funkcji (kadencja) władz wnioskodawcy	14 lat
Data ostatniego wyborczego walnego zgromadzenia	30.01.2023r.
Wymagany termin przeprowadzenia wyborczego walnego zgromadzenia członków	30.01.2027r.

Jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą⁴:

Nr wpisu do rejestru przedsiębiorców:	0000866711
Przedmiot działalności gospodarczej:	Działalność obiektów sportowych (9311Z)

II. Szczegółowy zakres rzeczowy projektu

1. Krótka charakterystyka projektu w powiązaniu z realizacją celu publicznego Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w zakresie sportu w tym miejsce realizacji projektu:

Zarząd Klubu Sportowego WARTA GORZÓW składa wniosek o dofinansowanie infrastruktury sportowej na kompleksie sportowym przy ul. Żwirowej w Gorzowie Wielkopolskim. Teren ten został przekazany klubowi przez miasto Gorzów Wielkopolski na mocy umowy użyczenia nr 3/18 z dnia 28 marca 2018 roku. Umowa ta obowiązuje do 31 marca 2033 roku, z możliwością przedłużenia. Teren ten został przekazany do realizacji celów statutowych KS WARTA GORZÓW, w szczególności prowadzenia działalności sportowej z naciskiem na rozwój dzieci i młodzieży w dyscyplinie piłki nożnej.

Naszym nadrzędnym celem jest propagowanie ducha sportu wśród najmłodszych mieszkańców naszego miasta i okolic. Aby ten cel mógł być realizowany, potrzebowaliśmy bazy sportowej w postaci boisk oraz zaplecza szatniowego, na których aktualnie możemy prowadzić treningi piłkarskie. Warta Arena w dalszym ciągu potrzebuje jednak inwestycji, abyśmy mogli podnosić poprzeczkę sobie oraz naszym podopiecznym.

Na co dzień na obiektach odbywają się treningi grup młodzieżowych oraz seniorskich które łącznie obejmują około 370 dzieci, oraz I drużynę seniorską występującej w III Lidze Gr.3 oraz jej rezerw (IV liga). Dwa pełnowymiarowe boiska (naturalne oraz sztuczne) oraz dwa boiska typu Orlik (naturalne oraz sztuczne) wymagają ogromnych nakładów finansowych, aby przy takim obłożeniu utrzymać je w dobrej kondycji.

Naszym celem jest każdego roku poprawiać infrastrukturę obiektu Warta Arena, tak aby najmłodszy adept oraz zawodnicy seniorscy mogli w najlepszych warunkach rozwijać swoje umiejętności sportowe. Nakłady utrzymania kompleksu są coraz to większe – aeracja, pielęgnacja nawierzchni boisk sztucznych oraz naturalnych jest bardzo kosztowna. Ostatni wzrost cen energii elektrycznej, w połączeniu z innymi wydatkami na obiekcie, spowodował znaczne zwiększenie kosztów utrzymania całego kompleksu. Aby zredukować wydatki na energię elektryczną w tym roku kalendarzowym (2024) planujemy zakupić i zainstalować na terenie kompleksu panele fotowoltaiczne, co będzie bardziej ekonomiczne dla naszego stowarzyszenia.

W ramach dofinansowania planujemy zakupić i zamontować nowoczesny system fotowoltaiczny o mocy 49,2 kW, w skład którego wchodzi:

1. Moduły Jinko 615 n-type (bifacial) - tylko grunt
2. Inwerter FOX T25 G3
3. Urządzenia automatyki przeciwpożarowej oraz zgłoszenie do Państwowej Straży Pożarnej (PPOŻ)
4. Konstrukcja - system montażowy Astro-grunt
5. Odległość AC

Inwestycja ta pozwoli na znaczące obniżenie kosztów utrzymania infrastruktury sportowej oraz przyczyni się do ekologicznego zarządzania obiektem, co jest zgodne z naszym dążeniem do zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska. Dodatkowo w ramach projektu wykonamy utwardzenie terenu kompleksu sportowego Warta Arena tj. poprzez wykonanie podbudowy z tłucznią wraz ze stabilizacją RM-2-5 oraz utwardzenie placu eko ażurem. Zostaną wykonane prace mające na celu zwiększenie nośności i stabilności gruntu,

aby mógł on lepiej przenosić obciążenia oraz był odporny na warunki atmosferyczne i użytkowanie.

Zakładane rezultaty realizacji projektu:

Zakładane rezultaty zakupu i montażu fotowoltaiki na kompleksie sportowym oraz wykonanie utwardzenia terenu obiektu sportowego obejmą aspekty ekonomiczne, ekologiczne, funkcjonalne i estetyczne.

1. Zakup i montaż 1 kompletu fotowoltaiki na kompleksie sportowym Warta Arena 49,2 KW:

- Oszczędności finansowe- produkcja własnej energii elektrycznej z paneli słonecznych zmniejszy rachunki za prąd, co doprowadzi do znacznych oszczędności w dłuższej perspektywie czasu.
- Zrównoważony rozwój i ekologia- korzystanie z odnawialnych źródeł energii zmniejszy emisję dwutlenku węgla i innych gazów cieplarnianych, co pozytywnie wpłynie na lokalne środowisko.
- Promowanie zielonych technologii- instalacja fotowoltaiki podkreśli zaangażowanie kompleksu sportowego w ochronę środowiska i będzie inspirować innych do podobnych działań.
- Niezależność energetyczna- produkcja własnej energii zmniejszy zależność od zewnętrznych dostawców i ustabilizuje koszty energii w dłuższym okresie.
- Wizerunek i marketing- podniesienie prestiżu obiektu .Kompleks sportowy Warta Arena z instalacją fotowoltaiczną będzie postrzegany jako nowoczesny i proekologiczny, co może przyczynić się do pozyskania większej liczby użytkowników obiektu oraz sponsorów.
- Wzrost świadomości ekologicznej- działania będą wykorzystywane w kampaniach promocyjnych, podkreślając zaangażowanie obiektu w ochronę środowiska.

2. Zakładane rezultaty utwardzenia terenu na obiekcie sportowym Warta Arena :

- Poprawa estetyki i funkcjonalności- utwardzenie terenu to nowoczesny i schludny wygląd, który podniesie ogólną atrakcyjność kompleksu.
- Poprawa bezpieczeństwa i komfortu użytkowników:
- Wykonanie podbudowy z tłucznią wraz ze stabilizacją RM-2-5 oraz utwardzenie placu eko ażurem, która zwiększy nośność terenu.
- Stabilizacja chemiczna – dodawanie do gruntu specjalnych środków, takich jak wapno, cement które poprawią jego właściwości mechaniczne.

Utwardzenie terenu jest kluczowe w dalszym funkcjonowaniu kompleksu sportowego Warta Arena. Prace związane z utwardzeniem terenu zapewnia trwałość i stabilność nawierzchni oraz zwiększy bezpieczeństwo i funkcjonalność podłoża. Podsumowując, zarówno montaż fotowoltaiki, jak i utwardzenie terenu kompleksu sportowego, przyniosą liczne korzyści, zarówno finansowe, ekologiczne, jak i funkcjonalne, przyczyniając się do zwiększenia atrakcyjności i efektywności obiektu.

2. Opis grup adresatów projektu:

Dane dotyczące bezpośrednich adresatów projektu.

Projekt poprawy infrastruktury kompleksu sportowego Warta Arena, który obejmie montaż i zakup instalacji fotowoltaicznej oraz utwardzenie terenu poprzez wykonanie podbudowy z tłucznią wraz ze stabilizacją RM 2-5 oraz utwardzenie placu ekożurem, będzie miała wielu odbiorców, którzy odniosą konkretne korzyści z realizacji tego projektu tj.

1. Sportowcy i użytkownicy obiektów sportowych

- Kluby sportowe. Lokalne drużyny i kluby sportowe, które regularnie korzystają z obiektów Warta Arena, będą miały dostęp do bardziej nowoczesnej i przyjaznej dla środowiska infrastruktury.

- Amatorzy sportu. Osoby uprawiające sport rekreacyjnie, w tym bieganie, piłkę nożną, taniec(zajęcia zumbi) skorzystają z poprawionej jakości nawierzchni i lepszego oświetlenia dzięki energii fotowoltaicznej.

- Społeczność lokalna. Mieszkańcy oraz osoby mieszkające w pobliżu kompleksu sportowego zyskają na podniesieniu estetyki i funkcjonalności obiektu.

- Rodziny i dzieci. Lepsze warunki na terenie sportowym zachęcą rodziny do spędzania czasu na świeżym powietrzu, co promuje zdrowy tryb życia.

- Samorząd i administracja lokalna. Inwestycja w infrastrukturę sportową Warta Arena jest korzystna dla władz miasta Gorzów Wielkopolski, ponieważ podniesie standardy życia mieszkańców oraz przyciągnie wydarzenia sportowe.

- Instytucje edukacyjne takie jak szkoły i przedszkola będą mogły korzystać z obiektów sportowych na potrzeby zajęć wychowania fizycznego i organizacji imprez sportowych.

- Grupy ekologiczne. Promocja energii odnawialnej poprzez instalację paneli fotowoltaicznych będzie pozytywnie postrzegana przez grupy zajmujące się ochroną środowiska.

- Utwardzenie terenu. Lepsza jakość nawierzchni sprawi, że obiekt będzie bardziej dostępny dla osób z ograniczeniami ruchowymi, a także dla pojazdów serwisowych i ratunkowych.

- Zwiększenie bezpieczeństwa: Stabilizacja terenu zmniejsza ryzyko urazów i wypadków, co jest istotne dla wszystkich użytkowników.

- Ekologiczne materiały budowlane. Wykorzystanie ekożuru do utwardzenia placu promuje zrównoważone rozwiązania budowlane, co przyciąga uwagę osób i organizacji zainteresowanych ekologicznymi inwestycjami.

Projekt poprawy infrastruktury Warta Arena poprzez montaż fotowoltaiki i utwardzenie terenu ma szeroki zakres oddziaływania i przyniesie korzyści wielu grupom, w tym przede wszystkim sportowcom, lokalnej społeczności, administracji lokalnej oraz organizacjom ekologicznym.



2. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Zadania	Doświadczenie (staż pracy)
1.	Zbigniew Pakula	Prezes Stowarzyszenia	Wiedza i doświadczenie w zakresie budownictwa w znacznym stopniu przyczyni się do zmniejszenia kosztów realizacji zadania	25 lat na rynku budowlanym
2.	Karolina Pakuła	Dyrektor Stowarzyszenia	Wiedza i doświadczenie pracy w klubie sportowym w znacznym stopniu przyczyni się do zmniejszenia kosztów realizacji zadania (koordynowanie pracami)	13 lat pracy biurowej w klubie sportowym

3. Harmonogram planowanych działań w ramach realizacji projektu:

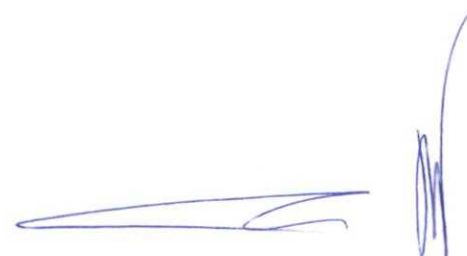
Poszczególne działania w zakresie realizowanego projektu	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego projektu	Uwagi
Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej	01.06.2024	31.12.2024	Oferent	brak
Utworzenie terenu poprzez wykonanie podbudowy z tłucznia wraz ze stabilizacją RM 2-5 oraz utwardzenie placu ekożurem	01.06.2024	31.12.2024	Oferent	brak

4. Doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju w ciągu ostatnich 3 lat

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Rodzaj zadania (istota projektu)	Ilość odbiorców	Miejsce realizacji	Partnerzy realizacji projektu (w tym administracja publiczna)
1.	Program Sportowa Polska–Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej pn. "Budowa boiska piłkarskiego w Gorzowie Wlkp.	Inwestycja	500	Gorzów Wielkopolski	Ministerstwo Sportu i Turystyki Miasto Gorzów Wielkopolski
2.	"Poprawa i rozwój infrastruktury piłkarskiej na kompleksie boisk Warta Arena"	Inwestycja	500	Gorzów Wielkopolski	Miasto Gorzów Wielkopolski
3.	Utrzymanie obiektu sportowego Warta Arena będącego w zarządzie KS Warta Gorzów przy ul. Żwirowa 3 w Gorzowie Wielkopolskim"	Utrzymanie obiektu	500	Gorzów Wielkopolski	Miasto Gorzów Wielkopolski

5. Ogólnomiejskie imprezy sportowo - rekreacyjne zorganizowane przez wnioskodawcę w roku poprzedzającym realizację projektu ze szczególnym uwzględnieniem obiektu o którego utrzymanie wnioskuje.

Lp.	Nazwa Imprezy	Uczestnicy imprezy		Data	Miejsce (obiekt) i adres przeprowadzenia imprezy	Ranga lub zasięg imprezy
		Kategoria wiekowa	liczba			
1.	Rozgrywki ligowe	Każda kat. wiekowa	100	Cały rok	Żwirowa 3 ; 66-400 Gorzów Wielkopolski	Wojewódzka
2.	Festyn rodzinny	Każda kat. wiekowa	600	2 czerwca 2023	Żwirowa 3 ; 66-400 Gorzów Wielkopolski	Wojewódzka



II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

6. Kosztorys projektu ze względu na rodzaj kosztów⁶:

L.p.	Rodzaj kosztów ⁶	liczba jednostek	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy (w zł)	Koszt całkowity (w zł)	W tym do pokrycia z:			
						wnioskowanej dotacji (w zł) ⁷	finansowych środków własnych (w zł)	innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów projektu (w zł)	wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków klubu i świadczeń wolontariuszy (w zł) ⁸
1	2	3	4	5	6 (7+8+9+10)	7	8	9	10
I. Zakup sprzętu sportowego niezbędnego do uprawiania właściwej dyscypliny sportu:									
1.	Zakup i montaż fotowoltaiki	1	komplet	246 000	246 000	246 000	0,00	0,00	0,00
2.	Utwardzenie terenu wraz z robocizną (wykonanie podbudowy z tłucznią wraz ze stabilizacją RM 2-5 oraz utwardzenie placu ekoazurem	1	teren	214 000	214 000	214 000	0,00	0,00	0,00
Ogółem:					460 000	460 000	0,00	0,00	0,00

7. Przewidywane źródła finansowania projektu⁹:

1.	Wnioskowana kwota dotacji ⁹	460 000 zł	100 %
2.	Środki finansowe własne <i>(środki przeznaczone na realizację zadania pochodzące m.in. ze: składek członkowskich, darowizn od osób fizycznych i prawnych, działalności gospodarczej, sponsoringu)</i>	0,00 zł	0 %
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem w tym:	0,0 zł	0 %
3.1.	Wpłaty i opłaty adresatów projektu ¹⁰	0,00zł	0 %
3.2.	Środki finansowe z innych źródeł publicznych <i>(w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)</i>	0,00 zł	0 %
3.3.	Pozostałe	0,00 zł	0 %
4.	Wkład osobowy <i>(w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków klubu)</i>	0,00 zł	0 %
5.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	460 000 zł	100 %

8. Finansowe środki na realizację projektu z innych źródeł publicznych:

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszego wniosku
Nie dotyczy	-	TAK/NIE ¹¹	-
Nie dotyczy	-	TAK/NIE ¹⁵	-
Nie dotyczy	-	TAK/NIE ¹⁵	-

9. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie projektu oraz kosztów jego realizacji:

Porównanie ofert:

- Porównanie ofert od różnych dostawców i wykonawców w celu wyboru najbardziej opłacalnej opcji.
- Analiza kosztów w odniesieniu do jakości oferowanych usług i materiałów.

Oświadczam(-y), że:

- 1) w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie/niepobieranie opłat od zawodników - uczestników projektu;
- 2) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem do dnia 31.12.2024r.
- 3) wnioskodawca składający niniejszy wniosek **nie zalega / zalega**-z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) wnioskodawca składający niniejszy wniosek **nie zalega / zalega**-z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) wnioskodawca składający niniejszy wniosek **nie zalega / zalega**-z opłacaniem należności wobec Miasta Gorzów Wielkopolski oraz jej jednostek organizacyjnych, w tym z tytułu zobowiązań podatkowych, czynszowych, itp.;
- 6) dane określone w części I niniejszego wniosku są zgodne z **Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją**;
- 7) zakres projektu zgłoszonego przez nas do niniejszego konkursu nie jest zbieżny z zakresem jakichkolwiek ofert złożonych przez nas do otwartych konkursów ogłoszonych na rok 2024 przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego lub ofert obejmujących zadania zleczone do realizacji




w roku 2024 na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- 8) zakres działań opisanych w ramach wnioskowanego przez nas projektu zgłaszanego do konkursu nie jest tożsamy z zajęciami dydaktyczno – wychowawczymi prowadzonymi przez jakąkolwiek szkołę lub placówkę na obszarze Miasta Gorzów Wielkopolski.
- 9) w związku z przepisami Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1062), reprezentowany przez nas podmiot w ramach prowadzonej działalności statutowej dąży do zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W przypadku przyznania dotacji na realizację zadania własnego Miasta Gorzów Wielkopolski w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2024 roku na podstawie umowy zawartej z podmiotem publicznym z udziałem środków publicznych, zobowiązujemy się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w tej umowie. Reprezentowany przez nas Wnioskodawca realizował będzie zlecone zadanie zapewniając równy dostęp do działalności sportowej prowadzonej przez klub, z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności powszechnej dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej (adekwatnie do charakteru przedsięwzięcia) na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6 – 7 w/w. Ustawy, stosowanie racjonalnych usprawnień, realizację zasady równości szans i niedyskryminacji oraz promowanie równouprawnienia płci w sporcie.
- 10) realizacja projektu ma charakter niekomercyjny – nie zakłada osiągnięcia dochodu.
- 11) zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia konkursu projektów z dnia 09.05.2024 i akceptujemy jego postanowienia.
- 12) zapoznaliśmy się z treścią informacji administratora o przetwarzaniu danych osobowych, zawartej w ogłoszeniu konkursu projektów z dnia 09.05.2024r. i jest ona dla nas zrozumiała.
- 13) składając wniosek do konkursu, w zakresie związanym z konkursem projektów, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
- 14) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 15) Niżej podpisani, jesteśmy pouczeni i świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z Kodeksu Karnego.

Data 16.05.2024r.

Warta Gorzów
ul. Mickiewicza 37, tel. 664 324 899
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 5993126877
e-mail: biuro@awartagorzow.pl

PREZES

Zbigniew Pakuła

Dyrektor

WARTA GORZÓW
Karolina Pakuła

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Oświadczenie o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne,
2. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych,
3. Oświadczenie o braku zobowiązań finansowych wobec zawodników, sztabu szkoleniowego oraz osób trzecich za ubiegły rok rozliczeniowy,
4. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny wnioskodawcy.

¹ W celu wypełnienia wniosku niezbędna jest znajomość treści ogłoszenia konkursowego. Wniosek należy wypełnić zgodnie z instrukcjami umieszczonymi w poszczególnych pozycjach lub w przypisach. Wszystkie pozycje formularza wniosku muszą zostać wypełnione. W przypadku, gdy dana pozycja wniosku nie będzie wypełniana należy wpisać: „nie dotyczy” albo wstawić cyfrę „0” (zero) w miejscach, które wymagają podania wartości liczbowych.

² Należy podać termin realizacji projektu przez Wnioskodawcę. Podane daty powinny być zgodne z terminami określonymi w ogłoszeniu oraz spójne z harmonogramem realizacji projektu w cz. II pkt 3 wniosku.

³ Należy podać zapisy ze statutu Wnioskodawcy dotyczące działalności zbieżnej z opisem realizacji zadania podanym w ogłoszeniu o konkursie

⁴ Opis przedmiotu działalności gospodarczej ma być zbieżny z opisem w wyciągu z Rejestru Przedsiębiorców

⁵ Każdy koszt powinien być wyrażony pod względem ilości jednostek, kosztu jednostkowego, rodzaju miary (np. godzina, miesiąc, osoba, dzień, komplet, sztuka, zestaw, kilometr, transfer itp.) oraz jako koszt całkowity (wynikający z pomnożenia ilości jednostek i kosztu jednostkowego). Koszty muszą odnosić się wyłącznie do realizacji projektu objętego wnioskiem i być opisane precyzyjnie, w sposób przejrzysty, umożliwiając sprawną weryfikację oraz identyfikację z projektem. **W przypadku występowania prawa do odliczenia podatku VAT naliczonego od wydatków związanych z realizacją projektu, w kosztorysie powinny być podane koszty bez podatku VAT podlegającego odliczeniu.**

⁶ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania w ramach projektu

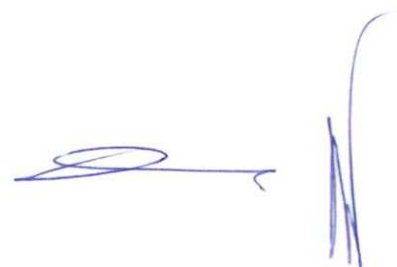
⁷ Do rozliczenia środków dotacyjnych podlegać będą wyłącznie dokumenty księgowe opłacone przez Beneficjenta i pochodzące z okresu od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia realizacji zadania. Przekazane środki finansowe z dotacji Beneficjent jest zobowiązany wykorzystać poprzez realizację wszystkich płatności, w tym podatków i świadczeń od wynagrodzeń, w okresie od dnia zawarcia umowy nie później niż do dnia zakończenia realizacji zadania publicznego

⁸ Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację projektu. Wkład osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy wliczają się do kosztów całkowitych zadania. W kosztorysie istnieje możliwość wprowadzenia wyceny pracy społecznej członków lub wolontariuszy (zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza muszą być określone w porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy, jeżeli wolontariusz wykonuje pracę taką jak stały personel, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o stawki obowiązujące dla tego personelu; jeżeli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich kwalifikacji, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe);

⁹ Deklarowany udział środków finansowych własnych wnioskodawcy lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł w planowanych całkowitych kosztach realizacji projektu musi wynosić nie mniej, niż zostało to określone w ogłoszeniu konkursu projektów.

¹⁰ Jeżeli Wnioskodawca przewiduje pobieranie opłat w trakcie realizacji zadania (nie dotyczy to składek członkowskich, które traktowane są jako wkład własny w realizację zadania) np. opłaty za udział w zajęciach, zgrupowaniach lub zawodach sportowych – punkt ten musi być wypełniony

¹¹ Niepotrzebne skreślić





KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW WIELKOPOLSKI

ul. Mickiewicza 37
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP: 599 312 68 77

KONTAKT Z BIUREM:

biuro@apwartagorzow.pl, +48 664 324 899
marketing@apwartagorzow.pl, +48 538 108 932

Gorzów Wielkopolski 16.05.2024r.

OŚWIADCZENIE KS WARTA GORZÓW

Zarząd KS Warta Gorzów oświadcza, iż nie zalega w opłacaniu należności z tytułu zobowiązań podatkowych.

Zarząd KS Warta Gorzów

Dyrektor
WARTA GORZÓW
Karolina Pakuła

PREZES
Zbigniew Pakuła

Warta Gorzów
ul. Mickiewicza 37, tel. 664 324 899
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 5993126877
e-mail: biuro@apwartagorzow.pl

1945

KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW



GORZÓW
WIELKOPOLSKI





KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW WIELKOPOLSKI

ul. Mickiewicza 37
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP: 599 312 68 77

KONTAKT Z BIUREM:

biuro@apwartagorzow.pl, +48 664 324 899
marketing@apwartagorzow.pl, +48 538 108 932

Gorzów Wielkopolski 16.05.2024r.

OŚWIADCZENIE KS WARTA GORZÓW

Zarząd KS Warta Gorzów oświadcza, iż nie zalega w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne.

Zarząd KS Warta Gorzów

Dyrektor
WARTA GORZÓW
Karolina Pakuła

PREZES
Zbigniew Pakuła

Warta Gorzów
ul. Mickiewicza 37, tel. 664 324 899
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 5993126877
e-mail: biuro@apwartagorzow.pl

1945

KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW



GORZÓW
WIELKOPOLSKI





KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW WIELKOPOLSKI

ul. Mickiewicza 37
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP: 599 312 68 77

KONTAKT Z BIUREM:

biuro@apwartagorzow.pl, +48 664 324 899
marketing@apwartagorzow.pl, +48 538 108 932

Gorzów Wielkopolski 16.05.2024r.

OŚWIADCZENIE KS WARTA GORZÓW

Zarząd KS Warta Gorzów oświadcza, iż nie posiada zobowiązań finansowych wobec zawodników, sztabu szkoleniowego oraz osób trzecich za ubiegły rok rozliczeniowy.

Zarząd KS Warta Gorzów

Dyrektor
WARTA GORZÓW
Małgorzata Pakuła

PREZES
Zbigniew Pakuła

Warta Gorzów
ul. Mickiewicza 37, tel. 664 324 899
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 5993126877
e-mail: biuro@apwartagorzow.pl

1945

KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW



GORZÓW
WIELKOPOLSKI



Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 16.05.2024 godz. 09:54:25

Numer KRS: 0000866711

**Informacja odpowiadająca odpisowi pełnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Nr wpisu	1	Data dokonania wpisu	26.10.2020
Opis	REJESTRACJA W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM		
Sygnatura akt	ZG.VIII NS-REJ.KRS/10684/20/787		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	2	Data dokonania wpisu	23.12.2022
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	ZG.VIII NS-REJ.KRS/12269/22/894		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	3	Data dokonania wpisu	22.03.2023
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	ZG.VIII NS-REJ.KRS/1960/23/917		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		
Nr wpisu	4	Data dokonania wpisu	06.09.2023
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	RDF/560891/23/531		
Oznaczenie sądu	SYSTEM		
Nr wpisu	5	Data dokonania wpisu	06.09.2023
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	RDF/560891/23/135		
Oznaczenie sądu	SYSTEM		
Nr wpisu	6	Data dokonania wpisu	14.09.2023
Opis	ZMIANA DANYCH W REJESTRZE		
Sygnatura akt	RDF/561970/23/888		
Oznaczenie sądu	SYSTEM		

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Dział 1

data 16.05.2024 podpis

Rubryka 1 - Dane podmiotu

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	1	-	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	1	-	REGON: 080455942, NIP: 5993126877
3.Nazwa	1	-	KLUB SPORTOWY WARTA GORZÓW WIELKOPOLSKI
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	1	-	REJESTR INNY NIŻ REJESTR SĄDOWY I EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ WKF-4124-1/2/10 PREZYDENT MIASTA GORZOWA WLKP.
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	1	-	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Siedziba	1	-	kraj POLSKA, woj. LUBUSKIE, powiat GORZÓW WIELKOPOLSKI, gmina GORZÓW WIELKOPOLSKI, miejsc. GORZÓW WIELKOPOLSKI
2.Adres	1	-	ul. ADAMA MICKIEWICZA, nr 37, lok. ---, miejsc. GORZÓW WIELKOPOLSKI, kod 66-400, poczta GORZÓW WIELKOPOLSKI, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	1	-	BIURO@APWARTAGORZOW.PL
4.Adres strony internetowej	1	-	WWW.APWARTAGORZOW.PL; WWW.WARTAGORZOW.PL

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie

Numer i nazwa pola	Nr kolejny w polu	Nr wpisu		Zawartość
		wprow.	wykr.	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	1	-	23.03.2020 R. - UCHWALONO TEKST JEDNOLITY STATUTU
	2	3	-	30.01.2023R. - ZMIANA:§3, §7 UST. 2, §8 UST. 11-30, §9 UST. 8 -12, §12, 18 UST. 2-5, §19, §20 UST. 2, §21, §23 UST. 2, §25, §26 UST. 5 I 7- 9, §27 UST. 13, §28 UST. 2 I 4-6, §29 UST. 3-6

Rubryka 5

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	1	-	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Rubryka 7 - Komitet założycielski

data 16.05.2024 podpis

Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow	wykr.	
1.Nazwa organu	1	-	PREZYDENT MIASTA GORZOWA WIELKOPOLSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	1	-	ZARZĄD
	2.Sposób reprezentacji podmiotu	1	3	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WE WSZYSTKICH SPRAWACH, W TYM ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH, ZAWIERANIA UMÓW I UDZIELANIA PEŁNOMOCNICTW W IMIENIU KLUBU, UPRAWNIONYCH JEST DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE, W TYM ZAWSZE PREZES KLUBU
		3	-	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI WE WSZYSTKICH SPRAWACH STOWARZYSZENIA, W TYM W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA WYMAGANE JEST WSPÓŁDZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU, W TYM PREZESA LUB WICEPREZESA.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu

L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	-	PAKUŁA
	2.Imiona	1	-	ZBIGNIEW
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	77072205037, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	-	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	-	PAKUŁA
	2.Imiona	1	-	KAROLINA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	84110102300, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	-	CZŁONEK ZARZĄDU, DYREKTOR
3	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	3	CZARNECKI
	2.Imiona	1	3	MARIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	3	78122708054, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

data 16.05.2024 podpis

	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	3	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	3	TUTKO
	2.Imiona	1	3	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	3	76072505451, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	3	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	-	STASZAK
	2.Imiona	1	-	SŁAWOMIR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	50082107418, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	CZŁONEK ZARZĄDU
		2	-	CZŁONEK ZARZĄDU, SKARBNIK
6	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	-	TAFLIŃSKI
	2.Imiona	1	-	ARTUR
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	72041003911, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	-	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	2	WYSOCKI
	2.Imiona	1	2	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	62091303697, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	WICEPREZES ZARZĄDU
8	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	1	2	SKUPIEŃ
	2.Imiona	1	2	LIDIA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	80032005626, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	1	2	CZŁONEK ZARZĄDU
9	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	-	KOBUS
	2.Imiona	2	-	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	-	73101606967, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	2	-	WICEPREZES DS. SZKOLENIA
10	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	2	-	ŁYCZEK
	2.Imiona	2	-	KAROL

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

data: 16.05.2024 podpis: [signature]

3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	-	79092310731, -----
4.Numer KRS	-	-	*****
5.Funkcja w organie reprezentującym	2	-	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwa organu	1	-	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu				
L.p.	Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
		wprow	wykr.	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	-	CIERNIEWSKI
	2.Imiona	1	-	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	63080200991, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	2	DOLACIŃSKI
	2.Imiona	1	2	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	2	77081407219, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	1	-	SOBAŃSKI
	2.Imiona	1	-	MATEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	1	-	88010902677, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	2	-	SKUPIEŃ
	2.Imiona	2	-	LIDIA
	3.Numer PESEL/REGON lub data urodzenia	2	-	80032005626, -----
	4.Numer KRS	-	-	*****

Rubryka 3 - Prokurenci	
Brak wpisów	ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Dział 3

data 16.05.2024 podpis 

Rubryka 1 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Numer i nazwa pola	Nr kolejny w polu	Nr wpisu		Data	Okres
		wprow.	wykr.		
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	4	-	06.09.2023	OD 01.01.2021 DO 31.12.2021
	2	5	-	06.09.2023	OD 01.01.2022 DO 31.12.2022
	3	6	-	14.09.2023	OD 01.01.2020 DO 31.12.2020

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1.Cel działania	1	3	<p>1. KSZTAŁTOWANIE I POPULARYZOWANIE ZDROWEGO STYLU ŻYCIA OBYWATELI POLSKI ORAZ INNYCH OSÓB (CUDZOZIEMCÓW) SPOZA TERYTORIUM POLSKI;</p> <p>2. UCZESTNICZENIE W ROZGRYWKACH I RYWALIZACJI SPORTOWEJ NA TERENIE KRAJU I POZA NIM;</p> <p>3. UCZESTNICZENIE W IMPREZACH SPORTOWYCH ORGANIZOWANYCH NA OBSZARZE DZIAŁANIA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO I POZA NIM;</p> <p>4. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI SPORTOWEJ ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ROZWOJU FUNKCJI ZDROWOTNYCH;</p> <p>5. POPULARYZOWANIE KULTURY ZDROWOTNEJ I FIZYCZNEJ;</p> <p>6. KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNYCH CECH CHARAKTERU I OSOBOWOŚCI POPRZEZ UCZESTNICTWO W REALIZACJI ZADAŃ SPORTOWYCH KLUBU;</p> <p>7. WSPÓLDZIAŁANIE W DZIEDZINIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU Z INNYMI STOWARZYSZENIAMI I ORGANIZACJAMI;</p> <p>8. ORGANIZOWANIE IMPREZ REKREACYJNO-SPORTOWYCH ORAZ OBOZÓW SPORTOWO-REKREACYJNYCH;</p> <p>9. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZNOŚCIAMI;</p> <p>10. DZIAŁALNOŚĆ MAJĄCA NA CELU ROZWÓJ INTELKTUALNY DZIECI I MŁODZIEŻY;</p> <p>11. PODNOSZENIE UMIEJĘTNOŚCI INDYWIDUALNYCH POPRZEZ ORGANIZOWANIE ZAJĘĆ POD NAZWĄ TRENING INDYWIDUALNY, TRENING BRAMKARSKI.</p>
	3	-	<p>1. UCZESTNICZENIE W ROZGRYWKACH I RYWALIZACJI SPORTOWEJ NA TERENIE KRAJU I POZA NIM;</p> <p>2. UCZESTNICZENIE W IMPREZACH SPORTOWYCH ORGANIZOWANYCH NA OBSZARZE DZIAŁANIA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO I POZA NIM.;</p> <p>3. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI SPORTOWEJ ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ROZWOJU FUNKCJI ZDROWOTNYCH.</p> <p>4. POPULARYZOWANIE KULTURY ZDROWOTNEJ I FIZYCZNEJ;</p> <p>5. KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNYCH CECH CHARAKTERU I OSOBOWOŚCI POPRZEZ UCZESTNICTWO W REALIZACJI ZADAŃ SPORTOWYCH KLUBU;</p> <p>6. WSPÓLDZIAŁANIE W DZIEDZINIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU Z INNYMI STOWARZYSZENIAMI I ORGANIZACJAMI;</p> <p>7. ORGANIZOWANIE IMPREZ REKREACYJNO- SPORTOWYCH ORAZ OBOZÓW SPORTOWO – REKREACYJNYCH;</p> <p>8. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZNOŚCIAMI;</p> <p>9. DZIAŁALNOŚĆ MAJĄCA NA CELU ROZWÓJ INTELKTUALNY DZIECI I MŁODZIEŻY;</p> <p>10. PODNOSZENIE UMIEJĘTNOŚCI INDYWIDUALNYCH POPRZEZ ORGANIZOWANIE ZAJĘĆ POD NAZWĄ TRENING INDYWIDUALNY, TRENING BRAMKARSK;</p> <p>11. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH;</p> <p>12. KRZEWIENIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU WŚRÓD DZIECI, MŁODZIEŻY, OSÓB DOROSŁYCH ORAZ SENIORÓW;</p> <p>13. PLANOWANIE I ORGANIZOWANIE ŻYCIA SPORTOWEGO CZŁONKÓW KLUBU W OPARCIU O MOŻLIWOŚCI OBIEKTOWE I SPRZĘTOWE;</p> <p>14. ROZWIJANIE RÓŻNYCH FORM AKTYWNOŚCI SPORTOWEJ;</p>

16.09.2024 data podpis 

	<p>15. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI SZKOLENIOWEJ W ZAKRESIE PROWADZONYCH W KLUBIE DYSCYPLIN SPORTOWYCH;</p> <p>16. ORGANIZOWANIE RÓŻNORODNYCH FORM WSPÓŁZAWODNICTWA SPORTOWEGO;</p> <p>17. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA POPRZECZ SPORT;</p> <p>18. PROPAGOWANIE BEZPIECZEŃSTWA ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM POPRZECZ SPORT</p> <p>19. ORGANIZACJA, OBOZÓW, KOLONII IMPREZ INTEGRACYJNYCH DLA DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ OSÓB DOROSŁYCH I SENIORÓW;</p> <p>20. ORGANIZACJĘ KURSÓW, SEMINARIÓW ORAZ OBOZÓW SZKOLENIOWYCH DLA ZAWODNIKÓW;</p> <p>21. ORGANIZACJA SZKOLENIA Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ;</p> <p>22. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI SZKOLENIOWEJ W ZAKRESIE PROWADZONYCH W KLUBIE DYSCYPLIN SPORTOWYCH;</p> <p>23. ORGANIZOWANIE ZGRUPOWAŃ SPORTOWYCH ORAZ OBOZÓW WYPOCZYNKOWYCH DLA CZŁONKÓW I SYMPATYKÓW KLUBU;</p> <p>24. SPRAWOWANIE OPIEKI WYCHOWAWCZEJ I SZKOLENIOWEJ NAD CZŁONKAMI KLUBU;</p> <p>25. REALIZOWANIE DZIAŁAŃ W CELU UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY, JAKO FORMA ZAPOBIEGANIA PATOLOGIOM SPOŁECZNYM I WYKLUCZENIU SPOŁECZNEMU;</p> <p>26. REALIZOWANIE DZIAŁAŃ Z PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ W RAMACH PROGRAMÓW SAMORZĄDOWYCH I RZĄDOWYCH</p> <p>27. PROMOCJĘ ZDROWIA;</p> <p>28. EDUKACJĘ ZDROWOTNĄ DOSTOSOWANĄ DO POTRZEB RÓŻNYCH GRUP SPOŁECZNYCH W SZCZEGÓLNOŚCI DZIECI I MŁODZIEŻY ORAZ OSÓB STARSZYCH;</p> <p>29. KSZTAŁTOWANIE POZYTYWNYCH CECH CHARAKTERU I OSOBOWOŚCI POPRZECZ SPORT;</p> <p>30. POPULARYZACJĘ WIEDZY Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU.</p>
--	--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Numer i nazwa pola	Nr wpisu		Zawartość
	wprow.	wykr.	
1. Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	1	-	31.12.2020

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Brak wpisów

data 16.05.2024 podpis

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

data 16.05.2024 r. podpis

data sporządzenia wydruku 16.05.2024

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: prs.ms.gov.pl

Dyrektor
WARTA GORZÓW
 Karolina Pakuła

PREZES
 Zbigniew Pakuła