

WOU-IV.271.64.2015.KP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na:

**Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z zakupem nowych
telefonów komórkowych na rzecz Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.**

PREZYDENT MIASTA

Zatwierdzam: *Jacek Wójcicki*

Data: 25. 10. 2015

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego
Marcin Kazimierzak
Marcin Kazimierzak
(2)

DYREKTOR URZĘDU
Jolanta Ren
Jolanta Ren

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Gorzów Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 7355 500 fax 95 7355 612

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej Pzp.

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje : www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) zakup 275 szt. aparatów komórkowych wraz z kartami SIM oraz 25 szt. aparatów komórkowych (14 szt. z segmentu A, 8 szt. z segmentu B i 3 szt. z segmentu C) bez kart SIM stanowiących rezerwę w przypadku trwałych uszkodzeń telefonów służących do realizacji umowy,
 - b) zakup 10 modemów USB działających w oparciu o technologię LTE,
 - c) zakup pakietów usług telekomunikacyjnych dla 275 aparatów komórkowych,
 - d) zakup pakietów usług telekomunikacyjnych dla 4 kart SIM do obsługi bramek GSM,
 - e) zakup pakietów usług telekomunikacyjnych dla 10 modemów USB działających w oparciu o technologię LTE,
 - f) zakup 15 kart SIM z możliwością aktywacji w dowolnym momencie trwania umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem ze Wspólnego Słownika Zamówień: 64212000-5,64212800-3, 32250000-0.
3. Okres trwania umowy: 24 miesiące (obecna umowa z Operatorem wygasa z dniem 31.12.2015 r., a nowa umowa wynikająca z rozstrzygnięcia niniejszego postępowania winna zapewnić ciągłość usług).
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji w przypadku aktywacji dodatkowych kart SIM (do 15 kart) w dowolnym segmencie określonym w treści SIWZ. Świadczone usługi w ramach prawa opcji muszą być takie same, bądź lepsze jak zaoferowane w zamówieniu podstawowym. Usługi te będą realizowane za cenę zaoferowaną przez Wykonawcę zgodnie ze złożoną ofertą dla zamówienia podstawowego. Możliwość skorzystania z prawa opcji jest jedynie prawem Zamawiającego i nie stanowi żadnego wiążącego go zobowiązania.

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 stawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w szczególności rozszerzenia przedmiotu zamówienia przy zapewnieniu środków finansowych na ten cel.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Każdy Wykonawca złoży w formie pisemnej tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać przy realizacji z podwykonawców – wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
 6. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W tym celu Wykonawca wypełni załącznik nr 7 do SIWZ.
 7. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę.
 8. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
 9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust.6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 11. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
 12. **Zaleca się, aby wszystkie strony oferty (tj. strony zapisane lub zadrukowane) były ponumerowane oraz spięte w sposób trwały a liczbę stron stanowiących ofertę należy wpisać w Formularzu Oferty.**
 13. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy zostaną podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 14. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru handlowego).
 15. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby/ uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany. Nie dopuszcza się zmian i skreśleń w wartościach cenotwórczych oferty. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności Formularz Oferty – Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – należy wpisać „nie dotyczy”.
 16. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 17. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
 - ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
- W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
18. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w

sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w rozdziale XII i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

19. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
20. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

VIII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

IX. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie **podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Pzp oraz spełniają następujące warunki:**

1. w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych - sposób oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia zgodnego z art. 22 ust.1 Pzp;
2. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku - sposób oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia zgodnego z art. 22 ust.1 Pzp;
3. w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku - sposób oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia zgodnego z art. 22 ust.1 Pzp;
4. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku - sposób oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia zgodnego z art. 22 ust.1 Pzp;
5. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku - sposób oceny spełniania warunku na podstawie złożonego oświadczenia zgodnego z art. 22 ust.1 Pzp.

W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków wykonawca musi załączyć do oferty oświadczenia oraz dokumenty określone w Rozdziale X. Zamawiający na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

X. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

1. Wykonawca w swojej ofercie złoży dokumenty w nw. kolejności:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty (Załącznik Nr 2 do SIWZ).
- 2) Wypełniona Tabela kosztów (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 3) Aktualny cennik terminali dostępnych w ramach zaoferowanego budżetu określający ceny netto i brutto. Cennik winien uwzględniać terminale określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 4) Dowód wniesienia wadium.
- 5) Upoważnienie dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.

- 6) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodne z art. 22 ust.1 Pzp, Załącznik Nr 4 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w imieniu wszystkich podmiotów) Z Oświadczenia musi wynikać w imieniu kogo jest ono składane (nazwa podmiotu/podmiotów),
 - 7) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, Załącznik Nr 5 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.
 - 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 9) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów,
 - 10) Oświadczenie, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ.
 - 11) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załączyć w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów zgodnie z art.26 ust.2b Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 8, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).
 3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.
 4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b) Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

XI. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem.
3. Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale X pkt 1 ppkt 7, 8, 9.
4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Podmioty występujące wspólnie muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale IX.

XII. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT.

Wykonawca umieści ofertę w dwóch kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej.

1. Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

2. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

**Miasto Gorzów Wlkp.
Kancelaria Ogólna
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.**

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

**OFERTA PRZETARGOWA – WOU-IV.271.64.2015.KP
na „Usługi telefonii komórkowej”**

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.

XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
6. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
7. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Krzysztof Podgórnny – Referat Zamówień Publicznych
tel. 95 735 55 76, fax: 95 735 56 12
zampubl@um.gorzow.pl

XIV. SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną, nr faksu Zamawiającego: 95 735 56 12
e-mail: zampubl@um.gorzow.pl,
strona internetowa: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do

Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp).

3. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium (jeśli jest żądane).
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Miejsce:** Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. Kancelaria Ogólna, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
2. **Termin:** do dnia 04.12.2015 r. godz. 12:00.
3. O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
4. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofercie zmian wynikających z ewentualnych modyfikacji SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
7. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którym przekazał SIWZ, opublikuje informację na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/ oraz dokona zmiany ogłoszenia o zamówieniu.

XVII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., sala 201, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 12:15.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca obliczy cenę ofertową na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i starannie wypełnionej Tabeli kosztów.
2. Obliczona cena winna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia w celu terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem upustów i rabatów, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
3. Cena jednostkowe są niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **5000,00zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP SA. **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286** z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym na: (podać nazwę zadania)”.

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu** (wpłaty) **załączona do oferty**. **W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna**, należy **oryginał dowodu** złożyć w siedzibie **Zamawiającego w Gorzowie Wlkp. Referat Zamówień Publicznych, ul. Sikorskiego 3-4, pokój nr 315 lub**

dołączyć do oferty w osobnej kopercie w terminie do dnia i godziny składania ofert, a kopię wpiąć do oferty.

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
6. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub jeśli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z kryteriami:

CENA [C] – 90%

WYSOKOŚĆ BUDŻETU TERMINALOWEGO [B] – 8%

DODATKOWY PAKIET TRANSMISJI DANYCH DLA SEGMENTU B [T] – 2 %

2. W poszczególnych kryteriach ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

a) Sposób przyznawania punktów w kryterium „cena”.

$$\text{Liczba punktów „C” oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

b) Sposób przyznania punktów w kryterium „wysokość budżetu terminalowego”.

Wykonawca określi w ofercie wysokość budżetu terminalowego na zakup urządzeń służących do realizacji usług objętych umową.

Wielkość tego budżetu zostanie oceniona w relacji do ceny trzech popularnych modeli telefonów i ich ilości określonej dla każdego z segmentów oraz ceny i ilości modemów. W tym celu wyliczony zostanie Wskaźnik budżetu wg wzoru:

$$W_B = \text{wartość netto zaoferowanego budżetu przez Wykonawcę „n”} - T_A - T_B - T_C - T_M$$

gdzie dla każdego segmentu zostanie wyliczony iloczyn ilości telefonów i ceny jednostkowej netto telefonu z załączonego do oferty aktualnego cennika Wykonawcy, zgodnie z wybranymi przez Zamawiającego modelami terminali określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ:

$$T_A = 188 \text{ szt.} \times \text{cena jednostkowa netto terminala dla segmentu A}$$

$$T_B = 102 \text{ szt.} \times \text{cena jednostkowa netto terminala dla segmentu B}$$

$$T_C = 10 \text{ szt.} \times \text{cena jednostkowa netto terminala dla segmentu C}$$

$$T_M = 10 \text{ szt.} \times \text{cena jednostkowa netto modemu USB}$$

Wskaźniki budżetu W_B obliczone dla każdej z ofert zostaną poddane ocenie wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów „B” oferty ocenianej} = \frac{W_B \text{ oferty ocenianej}}{\text{Największy } W_B} \times 100 \text{ pkt} \times 8\%$$

c) Sposób przyznania punktów w kryterium „dodatkowy pakiet transmisji danych dla segmentu B”.

Wykonawca określi w ofercie ilość dodatkowego (ponad określone minimum 564 GB) pakietu transmisji danych przyznanego do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B.

Na [odstawie ilości dodatkowego pakietu transmisji danych zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów „T” oferty ocenianej} = \frac{\text{Dodatkowy pakiet transmisji danych oferty ocenianej}}{\text{Największy zaoferowany dodatkowy pakiet transmisji danych}} \times 100 \text{ pkt} \times 2\%$$

O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa suma uzyskanych punktów:

$$\text{Suma punktów} = \text{Liczba punktów „C”} + \text{Liczba punktów „B”} + \text{Liczba punktów „T”}$$

3. Wszystkie obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Stosowana zasada zaokrągleń: jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to należy zaokrąglić z niedomiarem, natomiast jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to należy zaokrąglić z nadmiarem.
4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

XXII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, wysokości budżetu terminalowego i dodatkowego pakietu transmisji danych.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji o których mowa w pkt. 2 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust.1 i ust.2 Pzp.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa z art.87 ust.2 pkt 3 Pzp;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

XXIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria oceny.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informacje, o których mowa w punkcie 2 ppkt. a) zostaną niezwłocznie zamieszczone w miejscu publicznym dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.

XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY, WARUNKI UMOWY I PRZEWIDYWANE ZMIANY JEJ POSTANOWIEŃ

Wykonawca przygotowuje i przedstawi Zamawiającemu projekt umowy sporządzony z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy (zawartych poniżej) w terminie do trzech dni od daty rozstrzygnięcia postępowania

1. Należność płatna na podstawie faktur VAT wystawianych po upływie miesięcznego okresu, w ciągu 21 dni licząc od dnia wpływu faktury do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu płatności pozostawiając jednocześnie minimalny wymóg 21 dni od dnia wpływu faktury do Urzędu Miasta.
2. Wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich,
3. Płatnikiem jest Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4 Gorzów Wlkp. NIP 599-00-19-632,
4. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za usługi wynikające z umowy oraz dostarczony sprzęt przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich zobowiązań określonych w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zakończonego postępowania o zamówienie publiczne.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niedotrzymania terminu rozpoczęcia świadczenia usług telekomunikacyjnych (dotyczy także dostawy urządzeń niezbędnych do realizacji usługi) w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
8. Jeżeli Wykonawca nie rozpocznie świadczenia usług w terminie 30 dni od zawarcia umowy lub nastąpi przerwa w świadczeniu usług będących przedmiotem umowy przekraczająca 30 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. (w takiej sytuacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wartości umowy brutto).
9. W przypadku rozwiązania umowy z winy leżącej po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wartości umowy brutto.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty i określa warunki takiej zmiany, tj.:
 - a) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron.
 - b) Zamawiający dopuszcza dokonanie innych zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
 - c) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy w stosunku do treści w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
11. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

XXVI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art.22 ust.1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale X Pzp. Środki ochrony prawnej, wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 Pzp.
2. Od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp przysługuje odwołanie.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ust.1-4 ustawy Pzp.
8. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami

- postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
11. Zamawiający i odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 12. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
 13. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów postawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
 14. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.
 15. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
 16. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
 17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli Pzp nie stanowi inaczej.
 18. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 19. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna.

XXVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - g) zakup 275 szt. aparatów komórkowych wraz z kartami SIM oraz 25 szt. aparatów komórkowych (14 szt. z segmentu A, 8 szt. z segmentu B i 3 szt. z segmentu C) bez kart SIM stanowiących rezerwę w przypadku trwałych uszkodzeń telefonów służących do realizacji umowy,
 - h) zakup 10 modemów USB działających w oparciu o technologię LTE,
 - i) zakup pakietów usług telekomunikacyjnych dla 275 aparatów komórkowych,
 - j) zakup pakietów usług telekomunikacyjnych dla 4 kart SIM do obsługi bramek GSM,
 - k) zakup pakietów usług telekomunikacyjnych dla 10 modemów USB działających w oparciu o technologię LTE,
 - l) zakup 15 kart SIM z możliwością aktywacji w dowolnym momencie trwania umowy.
2. Wykonawca wyznaczy „opiekuna” tzn. osobę odpowiedzialną za realizację umowy oraz zapewni bieżący kontakt ze służbami UM.
3. Wykonawca dostarczać będzie regularnie, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, szczegółowej informacji dotyczących kosztów oraz ruchu połączeń w formie elektronicznej (w formacie pliku *.xls, *.mdb lub *.csv) podzielone na dwie grupy osobno specyfikowane przez zamawiającego,
4. Oferowane warunki realizacji zamówienia nieokreślone w SIWZ nie mogą być gorsze niż bieżąca oferta wykonawcy standardowo przeznaczona dla biznesu.
5. Obsługa aktywowania i deaktywowania usług dodatkowych takich jak roaming, poczta głosowa, przesył danych, prezentacja numeru, blokada numeru itd. przez wyznaczonego pracownika zamawiającego za pomocą aplikacji operatora do tego przeznaczonej.
6. Z wykonawcą zostanie podpisana jedna umowa na wszystkie numery abonenckie i usługi operatora sieci komórkowej.
7. Warunkiem niezbędnym jest aby usługi transmisji danych świadczone przez Wykonawcę oparte były o technologię LTE w zasięgu jej działania oraz umożliwiały korzystanie z internetu mobilnego w innej technologii poza zasięgiem LTE.
8. Zestawienie potrzeb dotyczących wykorzystania taryf:

segment	ilość kart SIM	ilość minut wliczonych w abonament
A	174	bez limitu
B	94	bez limitu
C	7	bez limitu

lp.	ilość kart SIM do bramek	ilość minut wliczonych w abonament
1.	4	bez limitu

lp.	ilość modemów USB	maksymalny limit transferu
1.	10	bez limitu transferów przez całą dobę

9. Bezpłatna aktywacja i deaktywacja usług dodatkowych takich jak roaming, poczta głosowa, przesył danych, prezentacja numeru, blokada numeru.
10. Wykonawca zobowiąże się do bezpłatnego usunięcia blokad SIM – Lock z aparatów i urządzeń służących do transmisji danych (o ile urządzenia te będą wyposażone w blokady) zakupionych u Wykonawcy w ramach realizowanej umowy przed końcem jej obowiązywania.
11. Zamawiający zachowa funkcjonującą dotychczas numerację telefoniczną
 - a) Zamawiający wymaga od Wykonawcy załatwienia wszelkich formalności związanych z przeniesieniem, zachowaniem i utrzymaniem dotychczasowej puli numerów.
 - b) Zamawiający wymaga aby ewentualne przeniesienie aktualnej numeracji do sieci komórkowej innego, niż obecnie świadczący usługi dla Zamawiającego, operatora odbyło się bez przerwy w łączności.

12. Wykonawca wyznaczy Zamawiającemu budżet, w ramach którego Zamawiający będzie dokonywał zakupów sprzętu niezbędnego do realizacji usług telefonii komórkowej. Zakup sprzętu odbywał się będzie zgodnie z potrzebami Zamawiającego w czasie ograniczonym okresem trwania umowy,

- a) przy określeniu wysokości budżetu Wykonawca weźmie pod uwagę możliwość zakupu przez Zamawiającego wszystkich urządzeń dla aktywnych kart SIM (prócz bramek GSM) oraz urządzeń stanowiących rezerwę według specyfikacji dla każdego segmentu,
- b) wykonawca nie będzie ograniczał Zamawiającemu możliwości wyboru co do ilości i rodzaju urządzeń w ramach wyznaczonego budżetu,
- c) budżet będzie każdorazowo pomniejszany o różnicę pomiędzy ceną urządzenia wynikającą z cennika przedstawionego przez Wykonawcę a ceną jednostkową ustaloną przez Zamawiającego za jaką Zamawiający zakupi dany sprzęt u Wykonawcy,
- d) cennik, o którym mowa w pkt c będzie standardowym cennikiem urządzeń Wykonawcy oferowanym w aktualnej ofercie handlowej przeznaczonej dla biznesu. W trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie każdorazowo przedstawiał zaktualizowany cennik jeżeli będzie to wynikało ze zmiany oferty handlowej przeznaczonej dla biznesu.

13. Zamawiający wymaga, aby 7 telefonów zakupionych u Wykonawcy zostało ubezpieczonych. Zakres ubezpieczenia ma obejmować minimum:

- zalanie,
- uszkodzenia mechaniczne
- zastępczy terminal na czas trwania naprawy,
- bezpłatny transport do i z naprawy.

Minimalne wymagania dla poszczególnych segmentów:

SEGMENT A

podstawowa ilość telefonów	174 szt.
zapasowa ilość telefonów	14 szt.
podstawowa ilość kart SIM	174 szt.
pakiet transmisji danych do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu A w miesiącu	87 GB* *pakiet transmisji danych będzie powiększany o krotność wartości 0,5 GB w przypadku aktywowania dodatkowych kart SIM w tym segmencie.

Usługi dla każdej karty SIM w segmencie	
rozmowy krajowe wliczone w abonament	bez limitu
SMS i MMS w kraju	bez limitu
Połączenia wykonywane z UE	wg. cennika wykonawcy
Połączenia odebrane w UE	wg. cennika wykonawcy
SMS-y wysyłane z UE	wg. cennika wykonawcy
transmisja danych w UE	wg. cennika wykonawcy
transmisja danych	min. 0,5GB
Charakterystyka telefonu	
Urządzenie, którego podstawowymi funkcjami ma być obsługa połączeń głosowych, sms-ów i mms-ów. Telefon o budowie jednobryłowej z klasyczną klawiaturą. Prosty w obsłudze. Wyposażony w aparat fotograficzny oraz ekran umożliwiający przeglądanie zdjęć i stron internetowych.	
jednostkowa cena zakupu telefonu netto ustalona przez zamawiającego	1 zł

SEGMENT B

podstawowa ilość telefonów	94 szt.
zapasowa ilość telefonów	8 szt.
podstawowa ilość kart SIM	94 szt.
pakiet transmisji danych do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B w miesiącu	564 GB* *pakiet transmisji danych będzie powiększany o krotność wartości 6 GB w przypadku aktywowania dodatkowych kart SIM w tym segmencie.
Połączenia międzynarodowe z Polski do UE do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B w miesiącu	1 000 min.
Połączenia wykonywane z UE do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu C w miesiącu	1 000 min.
Połączenia odebrane w UE do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B w miesiącu	1 000 min.

Usługi dla każdej karty SIM w segmencie

rozmowy krajowe wliczone w abonament	bez limitu
SMS i MMS w kraju	bez limitu
Połączenia międzynarodowe z Polski do UE	10 min.
Połączenia wykonywane z UE	10 min.
Połączenia odebrane w UE	10 min.
SMS-y wysyłane z UE	wg. cennika wykonawcy
transmisja danych w UE	wg. cennika wykonawcy
transmisja danych	min. 6GB

Charakterystyka telefonu

Urządzenie wielofunkcyjne typu smartfon, dające komfort obsługi poprzez duży wyświetlacz i wydajny procesor. W pełni multimedialne z funkcjami zarządzania czasem i zadaniami.	
jednostkowa cena zakupu telefonu netto ustalona przez zamawiającego	100 zł

SEGMENT C

podstawowa ilość telefonów	7 szt.
zapasowa ilość telefonów	3 szt.
podstawowa ilość kart SIM	7 szt.
Połączenia wykonywane z UE do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B w miesiącu	7 000 min.
SMS-y wysyłane z UE do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B w miesiącu	1 400
transmisja danych w UE do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B w miesiącu	7 GB

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

pełna nazwa Wykonawcy
.....
.....

adres siedziby Wykonawcy
.....
.....

Nr NIP

Regon

Numer KRS (o ile dotyczy):

Nr konta bankowego.....

nr telefonu

nr telefaxu

adres e-mail.....

Zamawiający:

Miasto Gorzów Wlkp.

ul. Sikorskiego 3-4

66 – 400 Gorzów Wlkp.

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: „Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z zakupem nowych telefonów komórkowych na rzecz Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.”

1. Oferujemy:

a) wykonanie usług określonych w SIWZ na podstawie wypełnionej Tabeli kosztów, za cenę brutto:

_____ PLN

(słownie : _____),

w tym należny podatek VAT,

b) budżet terminalowy na zakup urządzeń służących do realizacji usług objętych umową w wysokości: _____ zł netto,

c) dodatkowy pakiet transmisji danych przyznany do wspólnego wykorzystania przez wszystkich abonentów segmentu B w ilości: _____ GB.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

Usługi dla każdej karty SIM w segmencie	
rozmowy krajowe wliczone w abonament	bez limitu
SMS i MMS w kraju	bez limitu
Połączenia międzynarodowe z Polski do UE	bez limitu
Połączenia wykonywane z UE	1000 min.
Połączenia odebrane w UE	bez limitu
SMS-y wysyłane z UE	200
transmisja danych w UE	1 GB
transmisja danych w kraju	bez limitu
Charakterystyka telefonu	
Urządzenie wielofunkcyjne typu smartfon klasy premium, bazujące na najnowszych technologiach, dające komfort obsługi poprzez dużą wydajność.	
jednostkowa cena zakupu telefonu netto ustalona przez zamawiającego	800 zł

Internet mobilny:

ilość modemów USB	10 szt.
ilość kart SIM	10 szt.
minimalna miesięczna wielkość transferu dla jednej karty	bez limitu transferów przez całą dobę
funkcjonowanie w oparciu o technologie LTE	
jednostkowa cena zakupu modemu netto ustalona przez zamawiającego	1 zł

Bramki GSM

ilość kart SIM	4 szt.
ilość minut wliczonych w abonament (dot. wyłącznie połączeń krajowych)	bez limitu

Wybrane modele terminali, które należy przyjąć do oceny wielkości oferowanego budżetu:

segment A	Samsung S5611
segment B	Microsoft Lumia 640 LTE
segment C	Samsung Galaxy S6 Edge
modem USB	Huawei E3276 USB LTE

Wysokość oferowanego przez Wykonawcę budżetu terminalowego winna zapewniać możliwość zakupu minimum: 188 szt. terminali dla segmentu A, 102 szt. terminali dla segmentu B, 10 szt. terminali dla segmentu C, 10 szt. modemów USB. Urządzenia, jakie Wykonawca przyjmie do określenia wysokości budżetu zostały określone w tabeli powyżej. Zamawiający wskazał terminale najbardziej popularne, przy czym nie oznacza to, że takie modele zostaną przez Zamawiającego zakupione, tzn., że nie stanowią one opisu przedmiotu zamówienia, a zostały podane tylko w celu porównawczym i oceny, czy zaoferowana przez Wykonawców wysokość budżetu pozwoli na zakup wymaganej w niniejszej SIWZ ilości terminali. W przypadku, gdy w cenniku dostępnych terminali oferowanych w aktualnej ofercie handlowej przeznaczonej dla biznesu w ramach oferowanego budżetu nie występuje, którykolwiek z określonych wyżej terminali, Wykonawca wskaże dla danego segmentu inny, równoważny (pod względem technicznym i jakościowym) model terminala.

TABELA KOSZTÓW

Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z zakupem nowych telefonów komórkowych na rzecz
Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

DZIAŁ I. JEDNORAZOWY KOSZT URZĄDZEŃ				
		cena jednostkowa netto	ilość	wartość netto
- telefony z kartą SIM				
	segment A	1,00 zł	188	
	segment B	100,00 zł	102	
	segment C	800,00 zł	10	
modemy				
	modemy USB	1,00 zł	10	
- nieaktywne karty SIM				
	karta SIM		15	
RAZEM WARTOŚĆ DZIAŁU I:				

DZIAŁ II. USŁUGI - KOSZT MIESIĘCZNY ABONAMENTÓW I UBEZPIECZENIA				
		cena jednostkowa netto	ilość	wartość netto
- telefonia mobilna				
	abonament w segmencie A		174	
	abonament w segmencie B		94	
	abonament w segmencie C		7	
- bramki GSM z kartą SIM				
	pakiet usług dla bramki GSM		4	
- transmisja danych – modemy USB				
	pakiet transmisji danych		10	
- ubezpieczenie telefonów				
	pakiet ubezpieczeniowy		7	
RAZEM WARTOŚĆ DZIAŁU II:				

CENA OFERTOWA	
RAZEM WARTOŚĆ DZIAŁU I:	
RAZEM WARTOŚĆ DZIAŁU II PRZEMNOŻONA PRZEZ 24 (OKRES TRWANIA UMOWY W MIESIĄCACH):	
SUMA NETTO:	
VAT w wysokości: _____ %	
CENA OFERTOWA Z VAT	

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wadium w kwocie _____ zł wnieśliśmy w dniu _____ w formie

(podać dzień i sposób wniesienia wadium).

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy:

5. Zamówienie zrealizujemy – sami / przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie *:

(powierzony zakres zamówienia)

6. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. /*

Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: _____

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
-

8. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

.....
*niepotrzebne skreślić

Załączony do oferty cennik terminali dostępnych w budżecie zawiera ceny terminali określonych poniżej:

Segment	Terminal
segment A	Samsung S5611 / równoważny*:
segment B	Microsoft Lumia 640 LTE/ równoważny*:
segment C	Samsung Galaxy S6 Edge / równoważny*:
modem USB	Huawei E3276 USB LTE/ równoważny*:

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

* Wykonawca jest uprawniony do wpisania równoważnego (pod względem technicznym i jakościowym) modelu terminala tylko w przypadku, gdy w cenniku dostępnych terminali oferowanych w aktualnej ofercie handlowej przeznaczonej dla biznesu w ramach oferowanego budżetu nie występuje terminal wskazany przez Zamawiającego.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z zakupem nowych telefonów komórkowych na rzecz
Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.**

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

Niniejszym oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności posiadania aktualnego wpisu do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

*** UWAGA !:**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie , oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w imieniu wszystkich podmiotów.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z zakupem nowych telefonów komórkowych na rzecz Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

oświadczamy, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz.907 ze zm.).

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

UWAGA!:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z zakupem nowych telefonów komórkowych na rzecz
Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.**

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

*oświadczamy, iż należymy do tej samej grupy kapitałowej wraz z następującymi podmiotami:

.....
.....

*oświadczamy, iż nie należymy do grupy kapitałowej.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(data)

.....
(pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

*
niepotrzebne skreślić

UWAGA!:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE
 POWSTANIA U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO**

**Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z zakupem nowych telefonów komórkowych na rzecz
 Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.**

W imieniu

.....
 (nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług¹
- 2) wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług². Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³ :

.....

objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto będzie wynosiła:⁴ zł.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
 (data)

.....
 (pełnomocny przedstawiciel/przedstawiciele, pieczęć)

¹ w przypadku wyboru opcji 1) – opcję 2) przekreślić

² w przypadku wyboru opcji 2) – opcję 1) przekreślić

³ wpisać nazwę towaru lub rodzaj usługi, które będą prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

⁴ wpisać wartość netto towarów lub usług wymienionych wcześniej

