

WAD-VI.271.4.2016.NP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wycena nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA

Zatwierdzam:
Jacek Szymankiewicz
(1)

Data: 18.01.2016 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO

.....
Dawid Gierkowski
(1)

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Gorzów Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
tel. 95 7355 500 fax 95 7355 612

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz.2164) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

1. Załączników do SIWZ (od Nr 1 do Nr 5),
2. Projektu umowy wraz z załącznikami.

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje:

www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:
70.00.00.00-1 Usługi w zakresie nieruchomości

Przedmiotem zamówienia jest na obsługa Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w 2016r. w zakresie wyceny nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje 6 Zamówień Częściowych:

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 1

Wycena gruntów, jako przedmiotu prawa własności do celów aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu nieruchomościami.

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 2

Wycena gruntów niezabudowanych wraz z częściami składowymi do celów sprzedaży, nabycia, zamiany, wniesienia aportem oraz oddania gruntu w użytkowanie wieczyste wraz z prawami i obciążeniami, w tym służebnościami zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej lub sieci, a ponadto do celów sprzedaży na własność nieruchomości gruntowej oddanej w użytkowanie wieczyste, ustalenia odszkodowania i ustanowienia służebności.

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 3

Wycena nieruchomości gruntowych do celów ustalenia opłat planistycznych i opłat adiacenckich.

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 4

Wycena nieruchomości zabudowanych garażami z określeniem wartości nieruchomości oraz powierzchni użytkowej garażu, w tym wartości gruntu i wartości garażu wraz z prawami, w tym służebnościami i udziałami w gruncie stanowiącym drogi dojazdowe zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej - do celów zbycia lub nabycia nieruchomości.

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 5

Wycena lokali mieszkalnych w tym domów mieszkalnych jednorodzinnych oraz gruntu, na którym posadowiony jest budynek wraz z prawami, w tym służebnościami zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej - do celów sprzedaży.

ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 6

Wyceny nieruchomości gruntowych z określeniem wartości prawa własności i prawa użytkowania wie-

czystego – do celów ustalania opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

OPIS POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamówienie Częściowe nr 1

Wycena gruntów, jako przedmiotu prawa własności do celów aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu nieruchomościami.

Zakres wyceny – grunt.

W ramach tej części zamówienia planuje się zlecić wycenę 335 działek.

Zamawiający zastrzega, że wyżej wymieniona ilość działek jest wielkością szacunkową i nie stanowi ona ani maksymalnej, ani minimalnej ilości działek przeznaczonych do wyceny, gdyż ta wynikać będzie z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

W ofercie należy podać cenę brutto usługi obejmującej wycenę jednej działki gruntu.

Do wykonania usługi Zamawiający dostarczy wypis z ewidencji gruntów oraz mapę poglądową.

Operaty z szacowania nieruchomości winny być wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Wyceny należy wykonać w formie operatu szacunkowego w dwóch egzemplarzach, każdy z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas wizji w terenie.

W ramach usługi wykonawca zobowiązany będzie na jednorazowe wezwanie zamawiającego do określenia wartości prawa użytkowania wieczystego – zgodnie z §29 ust. 3 rozporządzenia z dnia 21.09.2004r. Rady Ministrów w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego – w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

W ramach usługi wykonawca przez ilość lat wskazanych w ofercie będzie zobowiązany na jednorazowe wezwanie zamawiającego przeprowadzić aktualizację wartości nieruchomości przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

Terminy wykonywania usługi przy zamówieniach obejmujących jednorazowo wycenę:

- od 1 do 20 działki – 2 tygodnie,
 - od 20 do 40 działek – 3 tygodnie,
 - powyżej 40 działek – 4 tygodnie,
- licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy zapotrzebowania.

Odbiór materiałów od zleceniodawcy nastąpi w przeciągu 6 godzin od otrzymania informacji o ich gotowości. Zapotrzebowanie na usługę składane będzie telefonicznie lub e-mail'em bądź faxem.

Zamówienie Częściowe nr 2

Wycena gruntów niezabudowanych wraz z częściami składowymi do celów sprzedaży, nabycia, zamiany, wniesienia aportem oraz oddania gruntu w użytkowanie wieczyste wraz z prawami i obciążeniami, w tym służebnościami zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej lub sieci, a ponadto do celów sprzedaży na własność nieruchomości gruntowej oddanej w użytkowanie wieczyste, ustalenia odszkodowania i ustanowienia służebności.

Zakres wyceny – grunt.

W ramach tej części zamówienia planuje się zlecić wycenę 180 działek.

Zamawiający zastrzega, że wyżej wymieniona ilość działek jest wielkością szacunkową i nie stanowi ona ani maksymalnej, ani minimalnej ilości działek przeznaczonych do wyceny, gdyż ta wynikać będzie z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

W ofercie należy podać cenę brutto usługi obejmującej wycenę jednej działki gruntu.

Do wykonania usługi Zamawiający dostarczy opis i mapę nieruchomości.

Operaty z szacowania nieruchomości winny być wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Wyceny należy wykonać w formie operatu szacunkowego w dwóch egzemplarzach, każdy z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas wizji w terenie.

Terminy wykonywania usługi przy zamówieniach obejmujących jednorazowo wycenę:

- od 1 do 5 działek – 6 dni
- od 6 do 12 działek – 12 dni
- od 13 do 20 działek – 18 dni

licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy zapotrzebowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia jednorazowej usługi bez konieczności przestrzegania terminów zawartych w umowie zlecenie - nie częściej niż raz na miesiąc.

W ramach usługi wykonawca przez ilość lat wskazanych w ofercie będzie zobowiązany na jednorazowe wezwanie zamawiającego przeprowadzić aktualizację wartości nieruchomości przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

Odbiór materiałów od zleceniodawcy nastąpi w przeciągu 6 godzin od otrzymania informacji o ich gotowości. Zapotrzebowanie na usługę składane będzie telefonicznie lub e-mail'em bądź faxem.

Zamówienie Częściowe nr 3

Wycena nieruchomości gruntowych do celów ustalenia opłat planistycznych i opłat adiacenckich.

Zakres wyceny – grunt.

W ramach tej części zamówienia planuje się zlecić wycenę 20 nieruchomości.

Zamawiający zastrzega, że wyżej wymieniona ilość nieruchomości jest wielkością szacunkową i nie stanowi ona ani maksymalnej, ani minimalnej ilości nieruchomości przeznaczonych do wyceny, gdyż ta wynikać będzie z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

W ofercie należy podać cenę brutto usługi obejmującej wycenę jednej nieruchomości.

Do wykonania usługi Zamawiający dostarczy wypis z ewidencji gruntów i mapę poglądową.

Operaty z szacowania nieruchomości winny być wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Wyceny należy wykonać w formie operatu szacunkowego w dwóch egzemplarzach, każdy z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas wizji w terenie.

Termin wykonywania usługi przy zamówieniach obejmujących jednorazowo wycenę:

od 1 do 5 nieruchomości – 2 tygodnie, licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy zapotrzebowania.

W ramach usługi wykonawca przez ilość lat wskazanych w ofercie będzie zobowiązany na jednorazowe wezwanie zamawiającego przeprowadzić aktualizację wartości nieruchomości przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

Odbiór materiałów od zleceniodawcy nastąpi w przeciągu 6 godzin od otrzymania informacji o ich gotowości. Zapotrzebowanie na usługę składane będzie telefonicznie lub e-mail'em bądź faxem.

Zamówienie Częściowe nr 4

Wycena nieruchomości zabudowanych garażami z określeniem wartości nieruchomości oraz powierzchni użytkowej garażu, w tym wartości gruntu i wartości garażu wraz z prawami, w tym służebnościami i udziałami w gruncie stanowiącym drogi dojazdowe zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej - do celów zbycia lub nabycia nieruchomości.

Zakres wyceny – grunt i budynek.

W ramach tej części zamówienia planuje się zlecić wycenę 33 nieruchomości.

Zamawiający zastrzega, że wyżej wymieniona ilość nieruchomości jest wielkością szacunkową i nie stanowi ona ani maksymalnej, ani minimalnej ilości nieruchomości przeznaczonych do wyceny, gdyż ta wynikać będzie z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

W ofercie należy podać cenę brutto usługi obejmującej wycenę jednej nieruchomości zabudowanej garażem.

Do wykonania usługi Zamawiający dostarczy opis i mapę nieruchomości.

Operaty z szacowania nieruchomości winny być wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a ponadto zawierać rzut garażu wykonany na podstawie pomiarów z natury, z podaniem pomiarów liniowych.

Wyceny należy wykonać w formie operatu szacunkowego w dwóch egzemplarzach, każdy z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas wizji w terenie.

Terminy wykonywania usługi przy zamówieniach obejmujących jednorazowo wycenę:

– od 1 do 5 nieruchomości – 10 dni

– od 6 do 12 nieruchomości – 20 dni

licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy opisu i mapy.

W ramach usługi wykonawca przez ilość lat wskazanych w ofercie będzie zobowiązany na jednorazowe wezwanie zamawiającego przeprowadzić aktualizację wartości nieruchomości przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

Odbiór materiałów od zleceniodawcy nastąpi w przeciągu 6 godzin od otrzymania informacji o ich gotowości. Zapotrzebowanie na usługę składane będzie telefonicznie lub e-mail'em bądź faxem.

Zamówienie Częściowe nr 5

Wycena lokali mieszkalnych w tym domów mieszkalnych jednorodzinnych oraz gruntu, na którym posadowiony jest budynek wraz z prawami, w tym służebnościami zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej - do celów sprzedaży.

W ramach tej części zamówienia planuje się zlecić wycenę 110 lokali.

Zamawiający zastrzega, że wyżej wymieniona ilość lokali jest wielkością szacunkową i nie stanowi ona ani maksymalnej, ani minimalnej ilości lokali przeznaczonych do wyceny, gdyż ta wynikać będzie z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

W ofercie należy podać cenę brutto usługi obejmującej wycenę jednego lokalu.

Do wykonania usługi Zamawiający dostarczy opis i mapę nieruchomości.

Operaty z szacowania nieruchomości winny być wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a ponadto zawierać:

- rzuty lokali wykonane na podstawie pomiarów z natury z podaniem wymiarów liniowych,
- rzuty kondygnacji budynku z zaznaczeniem położenia lokali i pomieszczeń do nich przynależnych, a w razie położenia pomieszczeń przynależnych poza budynkiem mieszkalnym – także na wyrzysie operatu ewidencyjnego z zaznaczeniem tych pomieszczeń.

W przypadku braku inwentaryzacji rzuty winny być sporządzone zgodnie z wymogami przepisów Prawa budowlanego.

W ramach usługi wykonawca przez ilość lat wskazanych w ofercie będzie zobowiązany na jednorazowe wezwanie zamawiającego przeprowadzić aktualizację wartości nieruchomości przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

Wyceny należy wykonać w formie operatu szacunkowego w dwóch egzemplarzach, każdy z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas wizji lokalu.

Terminy wykonywania usługi przy zamówieniach obejmujących jednorazowo wycenę:

- od 1 do 10 lokali – 8 dni
 - od 11 do 20 lokali – 15 dni
- licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy zapotrzebowania.

Odbiór materiałów od zleceniodawcy nastąpi w przeciągu 6 godzin od otrzymania informacji o ich gotowości. Zapotrzebowanie na usługę składane będzie telefonicznie lub e-mail'em bądź faxem.

Zamówienie Częściowe nr 6

Wycena nieruchomości gruntowych z określeniem wartości prawa własności i prawa użytkowania wieczystego – do celów ustalania opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

Zakres wyceny – grunt.

W ramach tej części zamówienia planuje się zlecić wycenę 42 działek. Zamawiający zastrzega, że wyżej wymieniona ilość działek jest wielkością szacunkową i nie stanowi ona ani maksymalnej, ani minimalnej ilości działek przeznaczonych do wyceny, gdyż ta wynikać będzie z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

W ofercie należy podać cenę brutto usługi obejmującej wycenę jednej działki gruntu.

Do wykonania usługi Zamawiający dostarczy wypis z ewidencji gruntów i mapę poglądową. Operaty z szacowania nieruchomości winny być wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Wyceny należy wykonać w formie operatu szacunkowego w dwóch egzemplarzach, każdy z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas wizji w terenie.

Terminy wykonywania usługi przy zamówieniach obejmujących jednorazowo wycenę:

- od 1 do 5 działek – 5 dni,
- od 6 do 15 działek – 10 dni,
- od 16 do 25 działek – 14 dni,

licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy zapotrzebowania.

W ramach usługi wykonawca przez ilość lat wskazanych w ofercie będzie zobowiązany na jednorazowe wezwanie zamawiającego przeprowadzić aktualizację wartości nieruchomości przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

Odbiór materiałów od zleceniodawcy nastąpi w przeciągu 6 godzin od otrzymania informacji o ich gotowości. Zapotrzebowanie na usługę składane będzie telefonicznie lub e-mail'em bądź faxem.

UWAGA: Wykonawca może złożyć ofertę maksymalnie na JEDNO Zamówienie Częściowe.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy

Termin zakończenia: 31.12.2016r.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Wykonawca może **złożyć ofertę** maksymalnie **na jedno Zamówienie Częściowe**.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 stawy Pzp. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

VI. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy **nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24, spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.** oraz którzy spełniają warunki:

- a) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
- b) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że **wykonał** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej jedną usługę/ operat szacunkowy polegającą na:
 - a. wycenie gruntów, jako przedmiotu prawa własności do celów aktualizacji opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego i trwałego zarządu nieruchomościami, (dla zamówienia częściowego nr 1),
 - b. wycenie gruntów niezabudowanych wraz z częściami składowymi do celów sprzedaży, nabycia, zamiany, wniesienia aportem oraz oddania gruntu w użytkowanie wieczyste wraz z prawami i obciążeniami, w tym służebnościami zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej lub sieci, a ponadto do celów sprzedaży na własność prawa użytkowania wieczystego, ustalenia odszkodowania i ustanowienia służebności (dla zamówienia częściowego nr 2),
 - c. wycenie nieruchomości do celów ustalenia opłat planistycznych i opłat adiacenckich (dla zadania częściowego nr 3),
 - d. wycenie nieruchomości zabudowanych garażami z określeniem wartości nieruchomości oraz powierzchni użytkowej garażu, w tym wartości gruntu i wartości garażu wraz z prawami, w tym służebnościami i udziałami w gruncie stanowiącym drogi dojazdowe zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej - do celów zbycia lub nabycia nieruchomości, (dla zadania częściowego nr 4),
 - e. wycenie lokali mieszkalnych w tym domów mieszkalnych jednorodzinnych oraz gruntu, na którym posadowiony jest budynek wraz z prawami, w tym służebnościami zapewniającymi dostęp nieruchomości do drogi publicznej - do celów sprzedaży, (dla zadania częściowego nr 5),
 - f. wyceny nieruchomości gruntowych z określeniem wartości prawa własności i prawa użytkowania wieczystego – do celów ustalania opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, (dla zadania częściowego nr 6),
- c) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
- d) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje na okres realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

posiadającymi niezbędne kwalifikacje tj.:

- minimum jedna osobą posiadającą uprawnienia w zakresie wyceny nieruchomości

- e) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia –nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IX. niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
8. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w rozdziale IX i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompilowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
10. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzeżone znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w rozdziale XI i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane.
16. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

Wykonawca w swojej ofercie przedstawi następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany **Formularz Oferty** (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Upoważnienie dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
3. **Oświadczenie** Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 Pzp, Załącznik Nr 2 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w imieniu wszystkich podmiotów Z Oświadczenia musi wynikać w imieniu kogo jest ono składane (nazwa podmiotu/podmiotów),
4. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia, Załącznik nr 3 do SIWZ - w przypadku spółek cywilnych każdy ze wspólników składa oświadczenie (na osobnym druku); w przypadku konsorcjum oświadczenie składa każdy z konsorcjantów lub ich pełnomocnik (na osobnym druku).
5. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
6. **Oświadczenie**, że osoby realizujące zamówienie posiadają uprawnienia w zakresie wyceny nieruchomości – załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Wykonawca wraz z ofertą przedłoży **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informację o tym, iż nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
8. **Pisemne zobowiązanie** do współpracy osób lub podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – *załączyć w przypadku polegania na osobach innych podmiotów.*

Zgodnie z art. 26 ust 2b) i 2c) ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

W myśl art. 26 ust. 2e ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Dokumenty: oferta, oświadczenia, wypełnione załączniki muszą być złożone w formie oryginału; pozostałe dokumenty załączone do oferty mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Uwaga:

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 6 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu – zastępuje się go dokumentem (wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

X. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJUM).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem.
3. Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt 4, 5, 7.
4. Podmioty występujące wspólnie złożą łącznie jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX pkt od 1-3,6- 8.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Podmioty występujące wspólnie muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale VII.

XI. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT.

Wykonawca umieści ofertę w jednej kopercie zewnętrznej i jednej kopercie wewnętrznej. Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA – WAD-VI.271.4.2016.NP

Wycena nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa.

Zamówienie Częściowe nr.....

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.

XII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. Zamawiający, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Natalia Pielech – Referat Zamówień Publicznych

tel. (095) 735 55 14, fax: (095) 735 56 12

pielech@um.gorzow.pl

zampubl@um.gorzow.pl

Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta od 7.30 do 15.15 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek, piątek ; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30.

XIII. SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

- nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
- e-mail: zampubl@um.gorzow.pl
pielech@um.gorzow.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w Rozdziale XV pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na

przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Kancelaria ogólna- parter

2. Termin: 27.01.2016r, godz. 10:00

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

XVIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Publiczne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu: **27.01.2016r, godz. 10:30** w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., Sala 201

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
2. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, warunków zawartych w niniejszej SIWZ.
3. W ofercie należy podać cenę brutto usługi obejmującej wycenę jednej nieruchomości.
4. Cenę ofertową podaną cyfrowo i słownie, wyrażoną w złotych Wykonawca podaje w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

XX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteriami oceny ofert są:

1) **CENA – 95 %**

Maksymalna ilość punktów za cenę 95,00 pkt.

$$\text{Ilość punktów C} = \frac{\text{Najniższa Cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 95 \% \times 100$$

2) **LICZBA LAT – 5%**

Liczba lat w których wykonawca deklaruje, że nieodpłatnie na żądanie Zamawiającego przeprowadzi aktualizację wartości nieruchomości, przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

Wykonawcom przyznane będą punkty obliczone według wzoru:

$$\text{Ilość punktów Liczba lat} = \frac{\text{Liczba lat oferty badanej}}{\text{Największa zaofferowana Liczba lat}} \times 5\% \times 100$$

3) Σ punktów = CENA + LICZBA LAT

2. Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację całego zamówienia, podana w Formularzu Oferty.
O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba punktów uzyskanych łącznie z obu kryteriach.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 3.1. Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 3.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów za realizację zamówienia i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XXI. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji o których mowa w pkt. 2 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 Pzp.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa z art.87 ust.2 pkt 3 Pzp;

- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

XXII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp. oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówienie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informacje, o których mowa w punkcie 2 ppkt. 1) zostaną niezwłocznie zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow

3. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych:

1. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umowy regulującej współpracę /konsorcjum/ wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowę spółki cywilnej, jeżeli dotyczy i gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do ofert, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej rzeczoznawcy majątkowego za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności w zakresie szacowania nieruchomości, o którym mowa w art. 174 ust.3 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 1777 ze zm.).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej ofert,
 - 1.3. w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust.5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 1.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w Rozdziale XXIV pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Dopuszcza się zmianę zapisów umowy, gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany postanowień umownych winny być dokonywane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej - na warunkach określonych w SIWZ.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty i określa warunki takiej zmiany tj.
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
 - 3) zmiany ilości działek przeznaczonych do wyceny, które wynikać będą z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

XXV. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zamawiający w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
4. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcom lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

XXVI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt.5 ustawy Pzp.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp przysługuje odwołanie.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ust.1-4 ustawy Pzp.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Miasto Gorzów Wlkp.,
ul. Sikorskiego 3-4,
66-400 Gorzów Wlkp.,

Przetarg nieograniczony p.n.: Wycena nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa [WAD-VI.271.4.2016.NP]

1. Ofertę przetargową składa:

Nazwa Wykonawcy	
Adres	
telefon/fax	
e-mail	
NIP, REGON	
Nr rachunku bankowego	

2. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów (w sprawie niniejszej oferty):

Imię i nazwisko:	
Adres:	
telefon/fax:	
e-mail:	

ofertuję realizację:

ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWEGO NR :

1/ **Cena ofertowa (brutto) za wycenę jednej nieruchomości/gruntu/lokalu:** **PLN**
(w tym podatek Vat)

Cena (brutto) słownie:

* - niepotrzebne skreślić lub wpisać „nie dotyczy”

Wykonawca może złożyć ofertę maksymalnie na jedno Zamówienie Częściowe.

2/ **LICZBA LAT**, w których wykonawca na żądanie zamawiającego będzie nieodpłatnie przeprowadzał aktualizację wartości nieruchomości, przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny: LAT

Zamówienie zrealizujemy – sami / przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie *:

.....
.....
.....

(powierzony zakres zamówienia)

1. Oświadczamy, że żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w przetargu i uznajemy się za związanych określonymi w nich wymaganiami i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach uczestnictwa w przetargu.
4. Oświadczamy, że zawarty w warunkach uczestnictwa w przetargu projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż opłaciliśmy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej rzeczoznawcy majątkowego za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem czynności w zakresie szacowania nieruchomości, o którym mowa w art. 174 ust.3 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 1777 ze zm.).
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
lub
Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
Data

.....
pieczętka i podpis osoby (osób) upoważnionej

*
niepotrzebne skreśli

(nazwa i adres Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wycena nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa [WAD-VI.271.4.2016.NP]

Niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, **t.j w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonałem/łam operaty szacunkowe dla Zamówienia Częściowego nr.....**
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....
Data

.....
pieczęćka i podpis osoby (osób) upoważnionej

*** UWAGA**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (spółki cywilne lub konsorcjum) oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w ich imieniu.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wycena nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa [WAD-VI.271.4.2016.NP]

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164).

.....
Data

.....
pieczętka i podpis osoby (osób) upoważnionej

UWAGA:

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (spółki cywilne lub konsorcjum) oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wycena nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa **[WAD-VI.271.4.2016.NP]**

Oświadczam, że /imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie/
posiada uprawnienia w zakresie wyceny nieruchomości.

.....
Data

.....
pieczęć i podpis osoby (osób) upoważnionej

.....

.....

.....
nazwa i adres, tel./fax. Wykonawcy

Wycena nieruchomości stanowiących własność Miasta Gorzowa Wlkp., Skarbu Państwa oraz nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych lub prawnych, a będących przedmiotem obrotu z Miastem lub Skarbem Państwa [WAD-VI.271.4.2016.NP]

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

*oświadczamy, iż należymy do tej samej grupy kapitałowej wraz z następującymi podmiotami:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*oświadczamy, iż nie należymy do grupy kapitałowej.

.....
Data

.....
pieczętka i podpis osoby (osób) upoważnionej

*
właściwie podkreślić

UMOWA O DZIEŁO NR WGM.272. 2016
zawarta dnia ____ marca 2016. pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta, reprezentowanym przez _____ zwanym dalej Zamawiającym NIP 599-00-19-632, REGON 210966680, a rzeczoznawcą majątkowym _____, nie będącym/będącym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP _____, prowadzącym działalność w ramach _____ z siedzibą w przy ul. _____, zwaną/zwanym dalej Wykonawcą.

Umowę zawiera się w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r. 2164)

§1

Przedmiotem zamówienia jest obsługa w 2016r. Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Majątku Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. w zakresie _____

§2

1. Do wykonania zlecenia Zamawiający dostarczy wypis z ewidencji gruntów oraz mapę poglądową. Odbiór materiałów od zlecienniodawcy nastąpi w przeciągu 6 godzin od otrzymania informacji o ich gotowości. Zapotrzebowanie na usługę składane będzie telefonicznie lub e- mail'em bądź faxem.
2. Operaty z szacowania nieruchomości winny być wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
3. Wykonawca wykona wyceny w formie operatu szacunkowego w dwóch egzemplarzach, każdy z dokumentacją fotograficzną wykonaną podczas wizji w terenie.
4. W ramach usługi wykonawca zobowiązany będzie na jednorazowe wezwanie zamawiającego do określenia wartości prawa użytkowania wieczystego - zgodnie z §29 ust. 3 rozporządzenia z dnia 21.09.2004r. Rady Ministrów w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego - w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, (część 1).
5. W ramach usługi na jednorazowe wezwanie zamawiającego wykonawca będzie przeprowadzał aktualizację wartości nieruchomości w okresie _____ lat, przy czym przez aktualizację wartości nieruchomości należy rozumieć potwierdzenie aktualności lub wykonanie ponownej wyceny.

§3

Terminy wykonywania usługi przy zamówieniach obejmujących jednorazowo wycenę wynoszą: licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy zapotrzebowania na usługę.

§4

Cenę usługi obejmującej wycenę jednej nieruchomości / lokalu / działki strony ustalają na kwotę zł brutto - płatną w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT lub rachunku. Zapłata nastąpi na konto _____ z siedzibą w _____ przy ul. _____, nr _____.

§5

1. Fakturę lub rachunek należy wystawić na Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. - z dopiskiem „Termin płatności zgodnie z umową”.
2. Cena zawiera podatek VAT w wysokości 23%.
3. Jakakolwiek zmiana stawki podatku VAT wynikająca z przepisów powszechnie obowiązujących nie wpływa na zmianę ceny usługi brutto.
4. Łączna wartość zamówienia w 2016r. nie przekroczy kwoty zł brutto.

5. Za nieterminowe wykonanie zamówienia naliczone zostaną kary umowne w wysokości 0,5% wartości danego zlecenia za każdy dzień zwłoki.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia, termin zapłaty przez Wykonawcę z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
8. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy - Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy.
9. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy wysokość naliczonych kar umownych, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
10. Możliwa jest zmiana postanowień umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§6

1. Zamawiający w terminie 30 dni od daty dostarczenia wyceny przez Wykonawcę, może żądać dokonania poprawek. Wszelkie poprawki dokonywane będą na koszt Wykonawcy w terminie do 3 dni. W razie zwłoki w wykonaniu poprawek Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3% ceny za każdy dzień.
2. W przypadku odmowy wykonania poprawek Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. W przypadku negatywnej oceny operatu szacunkowego przez organizację zawodową rzeczoznawców majątkowych oraz nie uznania operatu szacunkowego za dowód w sprawie - Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia nowej wyceny.

§7

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty i określa warunki takiej zmiany tj.

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- 2) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
- 3) zmiany ilości działek przeznaczonych do wyceny, które wynikać będą z faktycznego, bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

§8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§9

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§10

Umowa została sporządzona w 3 egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA