


Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Administracyjny
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
(1)

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Tel. / fax: 095 7355576; 095 7355612

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY P.N.

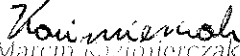
Utrzymanie kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Zatwierdzam: PREZYDENT MIASTA


Jacek Wójcicki

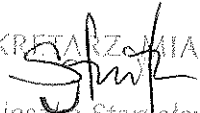
Data: 12. 02. 2016

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego


Marcin Kamińczak

(1)

SEKRETARZ MIASTA


Agnieszka Starostawska

(1)

CZĘŚĆ I

Rozdział I

ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO GORZÓW WLKP.

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

tel.: 95 73 55 576; fax.: 95 73 55 612

Rozdział II

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

Część II: Projekt umowy

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow

Rozdział III

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:

90 48 00 00-5 – *Usługi gospodarki ściekowej*

50 80 00 00-3 – *Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji*

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na utrzymaniu kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

2. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Zamówieniem objęte są usługi związane z utrzymaniem i funkcjonowaniem kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Zakres prac obejmuje między innymi:

- 1). Czyszczenie studni rewizyjnych i ulicznych studzienek ściekowych.
- 2). Czyszczenie kanałów i przykanalików sieci kanalizacji deszczowej.
- 3). Czyszczenie odwodnień liniowych terenu typu ACO-DRAIN.
- 4). Wymiana uszkodzonych włączów i kratk ściekowych oraz elementów odwodnień liniowych – ACO-DRAIN.
- 5). Regulacja pionowa włączów i kratk ściekowych.
- 6). Realizacja zgłoszonych przez Zamawiającego „spraw pilnych” polegających m.in. na:
 - a) Uzupelnieniu brakujących kratk na wpustach i włączach na studniach;
 - b) Wypompowaniu wody z dróg, budynków, terenów zielonych i innych, które uległy podtopieniu w wyniku niesprawnego działania lub awarii miejskiej kanalizacji deszczowej;
 - c) Udrożnieniu wpustów, studni oraz kanałów poprzez ich wyczyszczenie, których zanieczyszczenie powoduje wystąpienie podtopień na danym terenie tj. dróg, budynków, terenów zielonych i innych;
 - d) Zabezpieczeniu miejsca awarii przez ustawienie stosownego oznakowania drogowego.

- 7). Przeglądy techniczne istniejących i nowobudowanych sieci kanalizacji deszczowych.
- 8). Przekazanie raz na kwartał informacji o liczbie przechowywanych elementów kanalizacji deszczowej oraz o odpadach wytworzonych podczas realizacji zleconych prac.
- 9). Przechowywanie w magazynie Wykonawcy elementów kanalizacji deszczowej pochodzących z demontażu np.: kratki, włazy.
- 10). Raz w roku na podstawie spisanego protokołu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym należy zdać do punktu skupu złomu uszkodzone elementy kanalizacji deszczowej nie nadające się do ponownego zastosowania i uzyskać dowód przyjęcia złomu uprawniającego do wystawiania przez Wydział Infrastruktury Miejskiej faktury sprzedaży.
- 11). W uzgodnieniu z Zamawiającym na podstawie art.62 Prawa budowlanego dokonania przeglądów sieci kanalizacji deszczowej i zgodnie z art.64 Prawa budowlanego dokonanie wpisów dotyczących zrealizowanych przez Wykonawcę usług polegających na: naprawie, czyszczeniu, inspekcji i ocenie stanu technicznego kolektorów w przekazanych przez Zamawiającego książkach obiektów budowlanych.

Szczegółowy zakres prac został określony w zał. nr 1 SIWZ w formularzu cenowym.

Długość sieci kanalizacji deszczowej wynosi w przybliżeniu 275 kilometry.

Studni rewizyjnych kanalizacji deszczowej jest ok. 9 500 sztuk.

Wpustów ulicznych kanalizacji deszczowej jest ok. 5 000 sztuk.

2. Szczegółowy zakres zamówienia

1). CZYSZCZENIE WPUSTU ULICZNEGO - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie kratki ściekowej,
- 2) wyjęcie osadu z osadnika wpustu deszczowego,
- 3) udrożnienie przykanalika,
- 4) założenie kratki ściekowej,
- 5) wykonanie prac porządkowych.

1.1) USUWANIE ZANIECZYSZCZEŃ Z KOSZY ZAINSTALOWANYCH WE WPUSTACH -

jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie kratki ściekowej,
- 2) wyjęcie kosza i usunięcie z niego osadu,
- 3) założenie kratki ściekowej,
- 4) wykonanie prac porządkowych.

2. CZYSZCZENIE WPUSTU PODCHODNIKOWEGO- jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie płyty
- 2) wyjęcie osadu z osadnika wpustu deszczowego,
- 3) udrożnienie przykanalika,
- 4) założenie płyty
- 5) wykonanie prac porządkowych.

3. UDROŻNIENIE KANALIZACJI BURZOWEJ - jednostka: 1 mb

Wyszczególnienie robót:

- 1) otwarcie pokrywy włazu studni rewizyjnej,
- 2) wprowadzenie urządzeń czyszczących do kanału,
- 3) oczyszczenie kanału z osadu,
- 4) wybranie ze studni osadu,
- 5) zamknięcie pokrywy włazu studni rewizyjnej, wykonanie prac porządkowych.
 - 3.1 \varnothing 200 do $<$ \varnothing 300 mm
 - 3.2 \varnothing 300 do $<$ \varnothing 400 mm
 - 3.3 \varnothing 400 do $<$ \varnothing 500 mm
 - 3.4 \varnothing 500 do $<$ \varnothing 600 mm
 - 3.5 \varnothing 600 do $<$ \varnothing 800 mm
 - 3.6 \varnothing 800 do $<$ \varnothing 1000 mm
 - 3.7 \varnothing 1000 do $<$ \varnothing 1200 mm
 - 3.8 \varnothing 1200 do $<$ \varnothing 1400 mm

3.9 Ø 1400 do < Ø 1800 mm

3.10 Ø 1800 mm

3.11 Wyszczególnienie robót:

- 1) otworzenie rusztów z koryt ACO-DRAIN,
- 2) oczyszczenie koryta z osadu,
- 3) zamknięcie koryt poprzez zamocowanie rusztów,
- 4) wykonanie prac porządkowych

4. CZYSZCZENIE STUDNI REWIZYJNEJ i CHŁONNEJ - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie pokrywy wjazdowej,
- 2) wyjęcie osadu ze studni,
- 3) założenie pokrywy wjazdowej,
- 4) wykonanie prac porządkowych.

5 NAPRAWY BIEŻĄCE

5.1. Wymiana wpustu ulicznego z materiałem z zabezpieczeniem (rygiel, zawias, zatrask) klasy D400 - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie kratki ściekowej,
- 2) rozebranie uszkodzonej górnej części studzienki,
- 3) odkucie uszkodzonej nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia,
- 4) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 5) uzupełnienie podbudowy,
- 6) oczyszczenie miejsca montażu wpustu,
- 7) osadzenie i wypoziomowanie kratki zgodnie z niweletą drogi na zaprawie cementowej,
- 8) wykonanie deskowania (jeśli jest wymagane),
- 9) ułożenie i zagęszczenie betonu wokół wpustu,
- 10) rozebranie deskowania,
- 11) wykonania odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac. Odtworzenie nawierzchni musi zostać wykonane masą asfaltobetonową na ciepło. Nie dopuszcza się odtworzenia nawierzchni masą na zimno bądź innymi zamiennikami z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego;
- 12) wykonanie prac porządkowych

5.2. Regulacja pionowa wpustu ulicznego bez materiału - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót jak w poz. 5.1 bez ujmowania w kalkulacji ceny kratki.

5.3. Wymiana wpustu ulicznego klasy D400 (skrzynki żeliwnej) z zabezpieczeniem (rygiel, zawias, zatrask) wraz z wykonaniem studzienki ściekowej z gotowych elementów betonowych z osadnikiem – z materiałem - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie kratki ściekowej,
- 2) rozebranie nawierzchni i podbudowy wokół wpustu,
- 3) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 4) demontaż starego osadnika,
- 5) wykonanie podsypki pod osadnik wraz z zagęszczeniem,
- 6) wstawienie osadnika,
- 7) opuszczenie do wykopu i ustawienie kompletu elementów betonowych oraz ich uszczelnienie,
- 8) obsypanie piaskiem i jego zagęszczenie wokół wpustu,
- 9) ułożenie płyty odciążającej,
- 10) ułożenie płyty pokrywowej pod wpust lub jeśli rzędna przykanalika na to nie pozwala, wykonanie na płycie odciążającej innego elementu umożliwiającego posadowienie kratki,
- 11) osadzenie i wypoziomowanie kratki zgodnie z niweletą drogi na zaprawie cementowej,
- 12) wykonanie deskowania (jeśli jest wymagane),
- 13) ułożenie i zagęszczenie betonu wokół wpustu,
- 14) rozebranie deskowania,

- 15) wykonania odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac. Odtworzenie nawierzchni musi zostać wykonane masą asfaltobetonową na ciepło. Nie dopuszcza się odtworzenia nawierzchni masą na zimno bądź innymi zamiennikami z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego;
- 16) wykonanie prac porządkowych.

5.4 Uzupełnienie kratki żeliwnej od wpustu deszczowego lub wjazdu kanałowego bez materiału (materiał Inwestora) - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) oczyszczenie krawędzi korpusu skrzynki żeliwnej lub gniazda wjazdu,
- 2) ułożenie nowej kratki żeliwnej lub wjazdu.

Uwaga: nie należy ujmować w kalkulacji ceny kratki żeliwnej bądź wjazdu kanałowego.

5.5 Zabezpieczenie studni kanalizacji deszczowej płytą betonową - jednostka: 1 szt.

Założenie płyty betonowej o średnicy \varnothing 650 na niezabezpieczoną studnię kanalizacji deszczowej.

5.6 Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w jezdni (żeliwne z wypełnieniem betonowym, klasy D400) i z napisem: "Kanalizacja Deszczowa - Gorzów"

- jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie pokrywy wjazdowej,
- 2) odkucie nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia,
- 3) zebranie i odrzucenie gruzu na pobocze,
- 4) wyjęcie gniazda wjazdu,
- 5) uzupełnienie podbudowy,
- 6) uzupełnienie ewentualnych ubytków komina wjazdowego (podmurowanie),
- 7) osadzenie pierścienia dystansowego i jego uszczelnienie,
- 8) osadzenie ponowne wjazdu na zaprawie cementowej zgodnie z niweletą drogi,
- 9) wykonanie deskowania wokół wjazdu (jeśli jest wymagane),
- 10) ułożenie i zagęszczenie betonu,
- 11) rozebranie deskowania,
- 12) wykonania odtworzenia nawierzchni jezdni na obszarze prowadzonych prac. Odtworzenie nawierzchni musi zostać wykonane masą asfaltobetonową na ciepło. Nie dopuszcza się odtworzenia nawierzchni masą na zimno bądź innymi zamiennikami z wyłączeniem przypadków wskazanych przez Zamawiającego;
- 13) wykonanie prac porządkowych.

5.7 Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w jezdni - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót jak w poz. 5.6 bez ujmowania w kalkulacji ceny wjazdu.

5.8 Wymiana wjazdu kanałowego żeliwnego z wypełnieniem betonowym i z napisem:

"Kanalizacja Deszczowa - Gorzów" z materiałem w terenie nieutwardzonym i w chodniku –
jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) zdjęcie pokrywy wjazdowej,
- 2) usunięcie nawierzchni i podbudowy wokół urządzenia na pobocze,
- 3) wyjęcie gniazda wjazdu,
- 4) uzupełnienie ewentualnych ubytków komina wjazdowego (podmurowanie),
- 5) osadzenie pierścienia dystansowego i jego uszczelnienie,
- 6) osadzenie ponowne wjazdu na zaprawie cementowej zgodnie z rzędną chodnika/drogi utwardzonej lub 5 cm ponad teren zielony,
- 7) uzupełnienie nawierzchni,
- 8) wykonanie prac porządkowych.

5.9 Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w terenie nieutwardzonym i w chodniku – jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót jak w poz. 5.8 bez ujmowania w kalkulacji ceny wjazdu.

5.10 Przekazanie wpustu ulicznego klasy D400 z zabezpieczeniem (rygiel, zawias, zatrząsk) na

potrzeby zamawiającego (cena materiału bez usługi) – jednostka 1 szt.

5.11 Uzupelnienie kratki żeliwnej lub polimerowej (zgodnie z zaleceniami Zamawiającego) na wpuście z materiałem – jednostka 1 szt.

5.12 Przekazanie wjazdu kanałowego klasy D400 żeliwnego z wypełnieniem betonowym i z napisem: "Kanalizacja Deszczowa - Gorzów" na potrzeby zamawiającego (cena materiału bez usługi) – jednostka 1 szt.

5.13 Regulacja pionowa istniejącego wpustu ulicznego z nowym osadnikiem - jednostka: 1 szt.
Wyszczególnienie robót: jak w poz. 5.3 bez ujmowania w kalkulacji ceny wpustu.

6. WYMUROWANIE KOMINÓW W STUDNIACH LUB DOMUROWANIE STUDNI Z CEGŁY KLINKIEROWEJ – z materiałem - jednostka: 1 m².

7. PRZYSPAWANIE ELEMENTÓW KANALIZACJI DESZCZOWEJ – jednostka 1 szt.

8. WYKONANIE DNA BETONOWEGO WE WPUŚCIE - jednostka 1 szt.

9. WYPOMPOWANIE WODY Z PODTOPIONEGO TERENU – jednostka 1 roboczogodzina

Wyszczególnienie robót:

- 1) Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu, wskazanego przez Zamawiającego bądź Straż Miejską, Policję lub otrzymanego zgłoszenia od mieszkańców, przy użyciu **pompy przenośnej szlamowej lub do wody brudnej** w wyniku niesprawnego działania (awarii) miejskiej kanalizacji deszczowej bądź intensywnych opadów w celu między innymi przywrócenia przejezdności dróg
- 2) Zamawiający naliczy ilość roboczogodzin na podstawie otrzymanego mms, który należy przesłać na początku i na koniec przeprowadzonych prac.

9.1 WYPOMPOWANIE WODY Z TERENU, KTÓRY ULEGŁ PODTOPIENIU – jednostka 1 roboczogodzina

- 1) Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu, wskazanego przez Zamawiającego bądź Straż Miejską, Policję lub otrzymanego zgłoszenia od mieszkańców, przy użyciu **wozu asenizacyjnego** w wyniku niesprawnego działania (awarii) miejskiej kanalizacji deszczowej bądź intensywnych opadów w celu między innymi przywrócenia przejezdności dróg.
- 2) Zamawiający naliczy ilość roboczogodzin na podstawie otrzymanego mms, który należy przesłać na początku i na koniec przeprowadzonych prac.

10. ROBOTY RÓŻNE NIEOBMIAROWE INTERWENCYJNE, Z DOJAZDEM I WYKORZYSTANIEM SPRZĘTU ORAZ NARZĘDZI - jednostka: 1 roboczogodzina

Wyszczególnienie robót:

Wykonanie prac nie wyszczególnionych w tabeli z dojazdem i wykorzystaniem sprzętu oraz narzędzi między innymi: usuwanie zawałów, wyklejenie kolektora, usunięcie korzeni ze światła kolektora.

11. PRZEGLĄD SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 roboczogodzina

Wyszczególnienie robót:

Przeeglądy techniczne wskazanych przez Zamawiającego odcinków sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp. między innymi udział w pracach odbiorowych zadań inwestycyjnych.

12. OCENA STANU TECHNICZNEGO KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 mb.

Wyszczególnienie robót:

Przedstawienie na piśmie oceny stanu technicznego kanalizacji deszczowej na podstawie inspekcji telewizyjnej odcinków sieci kanalizacji deszczowej wskazanych przez Zamawiającego oraz sporządzenie oceny stanu technicznego na piśmie z określeniem technologii oraz zakresu prac naprawczych w razie takiej potrzeby.

13. INSPEKCJA TELEWIZYJNA SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 mb.

Wyszczególnienie robót:

Wykonanie inspekcji telewizyjnej wraz z raportem wyznaczonych przez Zamawiającego odcinków kanalizacji deszczowej

14. USZCZELNIENIE WPUSTU LUB STUDNI KANALIZACJI DESZCZOWEJ - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

Uzupełnienie ubytków w ściankach oraz wyklejenie nieszczelności wpustów i studni kanalizacji deszczowej.

15. SPRAWDZENIE SYGNAŁU O AWARII KANALIZACJI DESZCZOWEJ I PODTOPIENIACH -

jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) dojazd na miejsce zgłoszenia awarii kanalizacji deszczowej w mieście lub miejsc gdzie zalega woda utrudniająca ruch kołowy bądź pieszy,
- 2) zabezpieczenie miejsca awarii bądź podtopienia przez ustawienie odpowiedniego oznakowania drogowego,
- 3) wykonanie zdjęć i przesłanie do Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował bazą zlokalizowaną w odległości gwarantującej rozpoczęcie prac w ciągu czasu zadeklarowanego przez Wykonawcę **max. 120 minut (od momentu zgłoszenia)** - w sytuacjach awaryjnych - prac naprawczych polegających m.in. na :

- uzupełnieniu brakujących kratek na wpustach i włazów na studniach,

- wypompowania wody z terenów podtopionych

- udrożnienia wpustów oraz kanałów poprzez ich wyczyszczenie, których zanieczyszczenie powoduje wystąpienie podtopień na danym terenie

oraz przystąpienie do wykonania inspekcji telewizyjnej w sytuacjach awaryjnych tj. w razie wystąpienia zawału bądź lokalnego podtopienia **w ciągu max. – 6 godz. (od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego)**

16. Objazd miasta podczas nawalnych deszczy - jednostka: 1 szt.

Wyszczególnienie robót:

- 1) dojazd do miejsc zagrożonych podtopieniem oraz dróg na których w skutek przeciążenia sieci kanalizacji deszczowej istnieje ryzyko unoszenia się włazów w szczególności ul:
 - Górczyńska/Wyszyńskiego
 - Fabryczna
 - Jagiełły
 - Drzymały
 - Grobla/Zielona
 - Hubala/Szarych Szeregów
 - Roosvelta
 - Podmiejska/Okólna/Głowackiego
 - Warszawska
 - Al. 11 Listopada,
- 2) zabezpieczenie miejsca awarii bądź podtopienia przez ustawienie odpowiedniego oznakowania drogowego oraz podjęcie odpowiednich działań np. pompowanie.
- 3) przedłożenie raportu wraz z dokumentacją fotograficzną z ww. miejsc.

UWAGA:

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu i jego otoczenia. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) art. 3 ust 1 pkt 32 odpad powstały w wyniku czyszczenia i remontu urządzeń jest własnością Wykonawcy i po jego stronie leży jego prawidłowe zagospodarowanie w związku z czym powinien posiadać aktualne zezwolenie w **zakresie gospodarowania odpadami** powstałymi w trakcie wykonywania wszystkich czynności.

Wykonawca na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego winien przedstawić powyższe aktualne zezwolenia.

Zamawiający wymaga, aby **Wykonawca dysponował bazą** zlokalizowaną w odległości gwarantującej rozpoczęcie prac w deklarowanym czasie jednak nie dłuższym niż 120 minut (od momentu zgłoszenia) - w sytuacjach awaryjnych - prac naprawczych polegających m.in. na uzupełnieniu brakujących kratek na wpustach i włazów na studniach, a także wypompowania wody z terenów podtopionych i udrożnienia wpustów

oraz kanałów poprzez ich wyczyszczenie, których zanieczyszczenie powoduje wystąpienie podtopień na danym terenie

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia zamówień: od dnia zawarcia umowy.

Termin zakończenia: do 31 grudnia 2016 r., jednak nie dłużej niż do wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

Rozdział IV.

OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych..

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Rozdział V

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień opisanych w niniejszej SIWZ, zgodnie z Art. 67 ust. 1 pkt 6 stawy Pzp.

Rozdział VI.

INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział VII.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy :

- nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a ustawy Pzp,
- spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

A. w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

B. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie:

- co najmniej jedną usługę w ulicach miasta w ruchu ulicznym zgodnie z przedmiotem zamówienia – przy czym umowa na realizację usługi winna trwać nieprzerwanie przez okres minimum sześciu miesięcy na kwotę min. 150.000,00 zł.

Wykonawca załączy dowód potwierdzający, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie

W przypadku, gdy Zamawiający (*Miasto Gorzów Wlkp.*) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zamówień zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania przedmiotowych dowodów.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu zamówień złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ

C. w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje narzędziami i urządzeniami technicznymi zapewniającymi poprawną eksploatację sieci kanalizacji deszczowej, tj:

- pojazdy specjalistyczne - samochody wielofunkcyjne typu SCK (lub pochodne) przeznaczone do udrażniania i mycia wodą pod wysokim ciśnieniem kanałów o pojemności zbiornika min 8.000 m³ - **2 szt.**
- pojazd do wypompowania wody o pojemności zbiornika min 10.000 m³ - **1 szt.**
- pompy przenośne szlamowe lub do wody brudnej o wydajności minimum 1200l/min – **2 szt.**
- samochód wyposażony w oprzyrządowanie do kamerownia sieci kanalizacji o średnicach od 150mm do 1800 mm – **1 szt.**
- koparka – **1 szt.**
- samochód dostawczy – **1 szt.**
- sprężarki – **2 szt.**
- agregaty prądotwórcze – **2 szt.**
- samochód skrzyniowy lub samowyladowczy – **1 szt.**
- młoty pneumatyczne – **2 szt.**
- pilarka – **1 szt.**

(Zamawiający określił niezbędne minimum sprzętu).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu narzędziami i urządzeń technicznych złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ

D. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają niezbędne kwalifikacje zawodowe do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami (**min. 5 osób**), tj:

- minimum **jedna osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży sanitarnej,
- minimum **dwie osoby** posiadające uprawnieniami do obsługi wozów ciśnieniowych,
- minimum **dwie osoby** posiadające uprawnieniami do obsługi wozów asenizacyjnych.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia, złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ

E. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w Rozdział VII niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział VIII.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ oraz wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
9. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty np. z odpisu z rejestru handlowego.
10. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w rozdziale IX i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
13. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w rozdziale XI i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
19. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Wykonawca wraz z **Formularzem oferty** (Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz wypełnioną Tabelą Elementów Rozliczeniowych stanowiącą załącznik do Formularza Oferty przedstawi następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Dowód wniesienia **wadium**,
2. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, złożone na druku, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w ich imieniu.
3. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ – w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.
4. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **Upoważnienie** dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
6. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Zgodnie z §1 ust 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane **Zamawiający żąda załączenia wykazu** złożonego zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SIWZ oraz dowodów potwierdzających, że usługi, o których mowa w Rozdziale VII 2B SIWZ, zostały wykonane należycie.

W przypadku gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, należy załączyć oświadczenie Wykonawcy. Dopuszcza się, w miejsce poświadczeń, złożenie innych dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

7. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Wymagania dotyczące w/w osób zostały przedstawione w Rozdziale VII 2D SIWZ,

8. **Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia urzędzeń**, złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ. Wymagania dotyczące narzędzi i urzędzeń zostały przedstawione w Rozdziale VII 2C SIWZ,

9. *Jeżeli Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu** do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*

10. **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art.24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do SIWZ.

Korzystanie z zasobów innych podmiotów.

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp **Wykonawca może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania

mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokumenty: oferta, oświadczenia, wypełnione załączniki muszą być złożone w formie oryginału; pozostałe dokumenty załączone do oferty mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale IX punkt 3 SIWZ składa dokumenty, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

Rozdział X.

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJUM).

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2 Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4 Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 3-4 oraz pkt. 10.
- 5 Podmioty występujące wspólnie złożą **łącznie Formularz ofertowy wraz z jednym kompletem dokumentów**, o których mowa w Rozdziale IX pkt.: 1-2 oraz 5 -9.
- 6 Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział XI.

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Wykonawca umieści ofertę w jednej kopercie zewnętrznej i jednej kopercie wewnętrznej.

Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

ul. Myśliborska 34

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA – WAD-VI.271.7.2016.AR

Utrzymanie kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.

Rozdział XII.

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający, nie później niż na **два dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Aneta Rachmil – Referat Zamówień Publicznych

tel. (095) 735 55 76, fax: (095) 735 56 12

rachmil@um.gorzow.pl

zampubl@um.gorzow.pl

Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta od 7.30 do 15.15 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek, piątek ; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30.

Rozdział XIII.

SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

- nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
- e-mail: zampubl@um.gorzow.pl; rachmil@um.gorzow.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział XIV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

5.000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy).

2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w następujących formach:

2.1. pieniądzu,

2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2.3. gwarancjach bankowych,

2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych

2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Miejsce i sposób wniesienia Wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286.

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu** (wpłaty) **załączona do oferty**.

4. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy **oryginał dowodu** jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Gorzowie Wielkopolskim ul. Myśliborska 34, pok. 201 (p. II)**, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium". W każdym z tych przypadków poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Termin wniesienia Wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający zwróci wadium wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp., pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 Pzp., co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XV.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w Rozdziale XV pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XVI.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, który **złożył ofertę**, i którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** przed dniem podpisania umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy. W tym celu wzór gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.
6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględni zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji

bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i podpisania protokołu odbioru końcowego,
- b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Myśliborska 34, Kancelaria Ogólna (parter).

2. Termin: 22.02.2016r, godz. 12:30

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

Rozdział XVIII.

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Publiczne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu: **22.02.2016r, godz. 12:45** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Myśliborska 34, 66-400 Gorzów Wlkp. Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego **pokój nr 201 (p. II)**

Rozdział XIX.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca określi cenę oferty w Formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) na podstawie Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej załącznik do Formularza Oferty
2. Cenę ofertową brutto należy obliczyć jako sumę kwot ryczałtowych za poszczególne elementy obejmujący zakres rzeczowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Cena jednostkowa brutto winna uwzględniać również dowóz materiałów, koszty wywozu i składowania wydobytego osadu, gruzu, destruktu na składowisku odpadów oraz koszty przekazania ich do firm specjalistycznych. Zgodnie z ustawą O odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (tekst jednolity dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zmianami) art. 3 ust 1 pkt. 32 odpad powstały w wyniku czyszczenia i remontu urządzeń jest własnością Wykonawcy i po jego stronie spoczywa odpowiedzialność za jego prawidłowe zagospodarowanie.
4. W przypadku naprawy kanalizacji deszczowej w drogach Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpiecznego, całodobowego przejazdu w otoczeniu naruszonej nawierzchni i pobocza – do czasu odtworzenia nawierzchni.
5. Jeżeli prace wykonywane będą w pasie zieleni to ceny jednostkowe brutto powinny uwzględniać prace związane z nawiezieniem humusu, jego rozplantowaniem oraz obsianiem trawą (prace ziemne prowadzone w pasie zieleni , związane z zasypaniem wykopów również wymagają właściwego zagęszczenia ziemi).
6. Wykonawca zobowiązany jest **do udzielenia gwarancji** na prace dotyczące napraw elementów kanalizacji deszczowej wyszczególnione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej załącznik do Formularza Oferty wymienione w pozycjach: od 5.1 do 5.3, od 5.6 do 5.9, 5.13 oraz 6 i 10 na **okres 24 miesięcy** od zakończenia robót potwierdzonych protokołem odbioru.

Rozdział XX.

KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następujących kryteriów:

- a) **Cena** - max. 91,00 pkt
- b) **Czas reakcji Wykonawcy na otrzymane zgłoszenie** - max. 9,00 pkt

1. Cena ofertowa (W_C) – 91 pkt

Sposób dokonywania oceny z tytułu oferowanej miesięcznej ceny ryczałtowej brutto:

$$W_C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 91 \text{ pkt}$$

2. Czas reakcji (W_R) – 9 pkt

Czas reakcji – podjęcie działań związanych z realizacją „spraw pilnych” określonych w Rozdziale III pkt 2A, ppkt 1 ust 6) SIWZ – czas mierzony od momentu zgłoszenia do podjęcia działań nie dłuższy niż 120 minut.

Kryterium „Czas reakcji Wykonawcy na otrzymane zgłoszenie” będzie oceniany w następujący sposób:

- do 60 minut – 9 pkt.
- od 61 minut do 90 minut – 6 pkt.
- od 91 minut do 120 minut – 3 pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (*max. 100,00*), pod względem określonych powyżej kryteriów, obliczoną według następującego wzoru:

LICZBA PUNKTÓW OCENIANEJ OFERTY = *cena oferty z najniższą ceną / cena oferty ocenianej (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu) x 91 punktów + liczba punktów uzyskanych w pozostałym kryterium podlegającym ocenie*

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert.

3. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Rozdział XXI.

INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące **ceny oferty** oraz zaproponowany przez Wykonawcę **czas reakcji na zgłoszenie**.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji o których mowa w pkt. 2 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień

dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 Pzp.

8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XXII.

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub ust.2 Pzp , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt 2a Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXIII.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy :

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu Zamawiający podaje uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. Zawiadomienie zostanie przesłane do Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

Rozdział XXIV.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
 2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
 3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
 4. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi po wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XVI (dla Zamówienia Częściowego Nr 1).
 5. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wybranego Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - Wykonawca przed zawarciem umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XVI SIWZ,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umowy regulującej współpracę konsorcjum wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowę spółki cywilnej, jeżeli dotyczy i gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do ofert, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy
- Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia osób wskazanych do wykonania zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza **możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy, w następujących przypadkach:

- w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy,
- okoliczności te odnoszą się do następujących okoliczności:
 - a) nagłych zmian stanu prawnego, zmian przepisów prawa, norm i standardów albo zmian w wiedzy technicznej;
 - b) konieczności czasowego wstrzymania wykonania Przedmiotu umowy przez Zamawiającego;
 - c) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy tj.:
 - niesprzyjające warunki atmosferyczne, skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji umowy,
 - zdarzenia losowe np. powódź, uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie,
 - d) okoliczności korzystne dla Zamawiającego uzasadniające przyspieszenie lub opóźnienie prac np. zabezpieczenie przeciwpowodziowe miasta, z uwagi na ostrzeżenia przed zdarzeniem losowym.

Rozdział XXV.

PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział XXVI.

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI "środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.
2. Przepisy dotyczące odwołania zostały zawarte od art. 180 do art. 198 ustawy Pzp.
 - a. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
 - b. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - c. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - d. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - e. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ust.1-4 ustawy Pzp.
 - f. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 - g. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu związania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. Przepisy dotyczące skargi do sądu zostały zawarte od art. 198a do art. 198g ustawy Pzp.

Rozdział XXVII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Przetarg nieograniczony (WAD-VI.271.7.2016.AR) p.n.:

Utrzymanie kanalizacji deszczowej na terenie miasta Gorzowa Wlkp.**1. OFERTĘ PRZETARGOWĄ SKŁADA:**

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
NR RACHUNKU BANKOWEGO na który należy zwrócić wadium	

2. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów (w sprawie oferty):

IMIĘ I NAZWISKO:	
ADRES:	
TELEFON/FAX:	
E-MAIL:	

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

- CENA BRUTTO (z VAT): zł.

(słownie brutto:)

- CZAS REAKCJI Wykonawcy na podjęcie działań związanych z realizacją „spraw pilnych” wyniesie: minut (max. 120min.)

4. Oświadczamy, że znane są nam warunki zamówienia określone w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niniejszych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami ** / przy udziale podwykonawców **, którzy będą wykonywać następujący zakres przedmiotu zamówienia (** niepotrzebne skreślić):

a)

(zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca),

b)

(zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca).

8. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*niepotrzebne skreślić*).
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miar	Ilość jedn.	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	7
1	Czyszczenie wpustu ulicznego (niezależnie od wielkości - wartość uśredniona)	szt.	400		
1.1	Usuwanie zanieczyszczeń z koszy zainstalowanych we wpustach	szt.	100		
2	Czyszczenie wpustu podchodnikowego	szt.	10		
3	Udrożnienie 1 mb kanalizacji burzowej		---		
3.1	Ø 200 do < Ø 300 mm	mb	100		
3.2	Ø 300 do < Ø 400 mm	mb	100		
3.3	Ø 400 do < Ø 500 mm	mb	100		
3.4	Ø 500 do < Ø 600 mm	mb	10		
3.5	Ø 600 do < Ø 800 mm	mb	10		
3.6	Ø 800 do < Ø 1000 mm	mb	10		
3.7	Ø 1000 do < Ø 1200 mm	mb	10		
3.8	Ø 1200 do < Ø 1400 mm	mb	10		
3.9	Ø 1400 do < Ø 1800 mm	mb	10		
3.10	Ø 1800 mm	mb	10		
3.11	ACO-DRAIN (niezależnie od szerokości - wartość uśredniona)	mb.	50		
4	Czyszczenie studni rewizyjnej i chłonnej (niezależnie od wielkości - wartość uśredniona)	szt.	10		
5	Naprawy bieżące		--		
5.1	Wymiana żeliwnego wpustu ulicznego z materiałem	szt.	10		
5.2	Regulacja pionowa wpustu ulicznego bez materiału	szt.	10		
5.3	Wymiana wpustu ulicznego klasy D400 (skrzynki żeliwnej) z zabezpieczeniami (rygiel, zawias, zatrzask) z materiałem wraz z osadnikiem	szt.	20		
5.4	Uzupełnienie kratki żeliwnej od wpustu deszczowego lub wjazdu kanałowego (materiał z odzysku)	szt.	20		
5.5	Zabezpieczanie studni kanalizacji deszczowej płytą betonową Ø 750	szt.	10		
5.6	Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w jezdni	szt.	10		

5.7	Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w jezdni	szt.	10		
5.8	Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w terenie nieutwardzonym i w chodniku	szt.	30		
5.9	Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w terenie nieutwardzonym i w chodniku	szt.	20		
5.10	Przekazanie wpustu na potrzeby Zamawiającego	szt.	20		
5.11	Uzupełnienie kratki żeliwnej lub polimerowej na wpuście z materiałem	szt.	30		
5.12	Przekazanie wjazdu na potrzeby Zamawiającego	szt.	20		
5.13	Regulacja istniejącego wpustu wraz z wymianą osadnika	szt.	5		
6	Wymurowanie kominów w studniach lub domurowanie studni z cegły klinkierowej	m ²	5		
7	Przyspawanie elementów kanalizacji deszczowej	szt.	5		
8	Wykonanie dna betonowego we wpuście	szt.	5		
9	Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu przy pomocy pompy	r-g	150		
9.1	Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu przy pomocy wozu asenizacyjnego	r-g	200		
10	Roboty różne nieobmiarowe, interwencyjne z dojazdem i wykorzystaniem sprzętu oraz narzędzi	r-g	100		
11	Przeгляд sieci kanalizacji deszczowej	r-g	30		
12	Ocena stanu technicznego kanalizacji deszczowej	mb.	50		
13	Inspekcja telewizyjna	mb.	500		
14	Uszczelnienie wpustu lub studni kanalizacji deszczowej	szt.	5		
15	Sprawdzenie sygnału o awarii kanalizacji deszczowej	szt.	50		
16	Objazd miasta podczas nawałnych deszczy	szt.	50		
Wartość brutto (razem wartość pozycji od 1 do 16)					

UWAGA:

- 1) Ilość robót w kol. 4 formularza cenowego podano orientacyjnie (może ona ulec zmianie).
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania zmiany ilościowej poszczególnych pozycji ujętych w formularzu cenowym w okresie obowiązywania umowy do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowej usługi.

Uwagi ogólne: We wszystkich wycenach jednostkowych należy uwzględnić transport materiałów i wywóz osadu, gruzu, destruktu itp. wraz z kosztami składowania na wysypisku.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/My, niżej podpisany/ni

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczam/my, iż spełniam/my warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*** UWAGA**

W przypadku spółki cywilnej/ konsorcjum, oświadczenie składają (podpisują) wszyscy wspólnicy/ konsorcjanci na jednym wspólnym druku.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja, niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*** UWAGA**

W przypadku spółki cywilnej/konsorcjum, oświadczenie składa (podpisuje) każdy ze wspólników/konsorcjantów na osobnym druku.

/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO w przedmiotowym postępowaniu	PODSTAWIA DO DYSPONOWANIA OSOBA ¹⁾	POSIADANE UPRAWNIENIA NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
1		osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży sanitarnej		
2		Osoba posiadająca uprawnienia do obsługi wozów ciśnieniowych		
3		Osoba posiadająca uprawnienia do obsługi wozów ciśnieniowych		
4		Osoba posiadająca uprawnienia do obsługi wozów asenizacyjnych		
5		Osoba posiadająca uprawnienia do obsługi wozów asenizacyjnych		

W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował Wykonawca, do oferty należy dołączyć oryginał pisemnego zobowiązania innego/ innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej do wykonania zamówienia.

¹⁾Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/ innych podmiotu/ podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/ zdolnych do wykonania zamówienia.

OŚWIADCZAM, ZE WYŻEJ WYMIENIONE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych reprezentowania Wykonawcy

/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ SPRZĘTU PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość sprzętu (sztuki)	Informacja o podstawie do dysponowania potencjałem technicznym (sprzęt Wykonawcy, czy udostępniony przez inny podmiot)*
1	pojazdy specjalistyczne - samochody wielofunkcyjne typu SCK (lub pochodne) przeznaczone do udrażniania i mycia wodą pod wysokim ciśnieniem kanałów o pojemności zbiornika min 8.000 m ³ (min. 2 sztuki)		
2	pojazd do wypompowania wody o pojemności zbiornika min 10.000 m ³ (min. 1 sztuka)		
3	pompy przenośne szlamowe lub do wody brudnej o wydajności minimum 1200l/min – (min. 2 sztuki)		
4	samochód wyposażony w oprzyrządowanie do kamerownia sieci kanalizacji o średnicach od 150mm do 1800 mm (min. 1 sztuka)		
5	Koparka (min. 1 sztuka)		
6	samochód dostawczy (min. 1 sztuka)		
7	Sprężarka (min. 2 sztuki)		
8	agregat prądotwórczy (min. 2 sztuki)		
9	samochód skrzyniowy lub samowyladowczy (min. 1 sztuka)		
10	młoty pneumatyczne (min. 2 sztuki)		
11	Pilarka (min. 1 sztuka)		

* – W sytuacji gdy Wykonawca będzie dysponował wskazanym potencjałem technicznym do wykonania zamówienia winien do oferty załączyć oryginał zobowiązania innych podmiotów do oddania tego potencjału do dyspozycji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego złożone na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **nie należy** do grupy kapitałowej.*

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **należy** do grupy kapitałowej.*

W związku z tym poniżej zamieszczam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

lub

W załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

.....
(miejscowość, data)

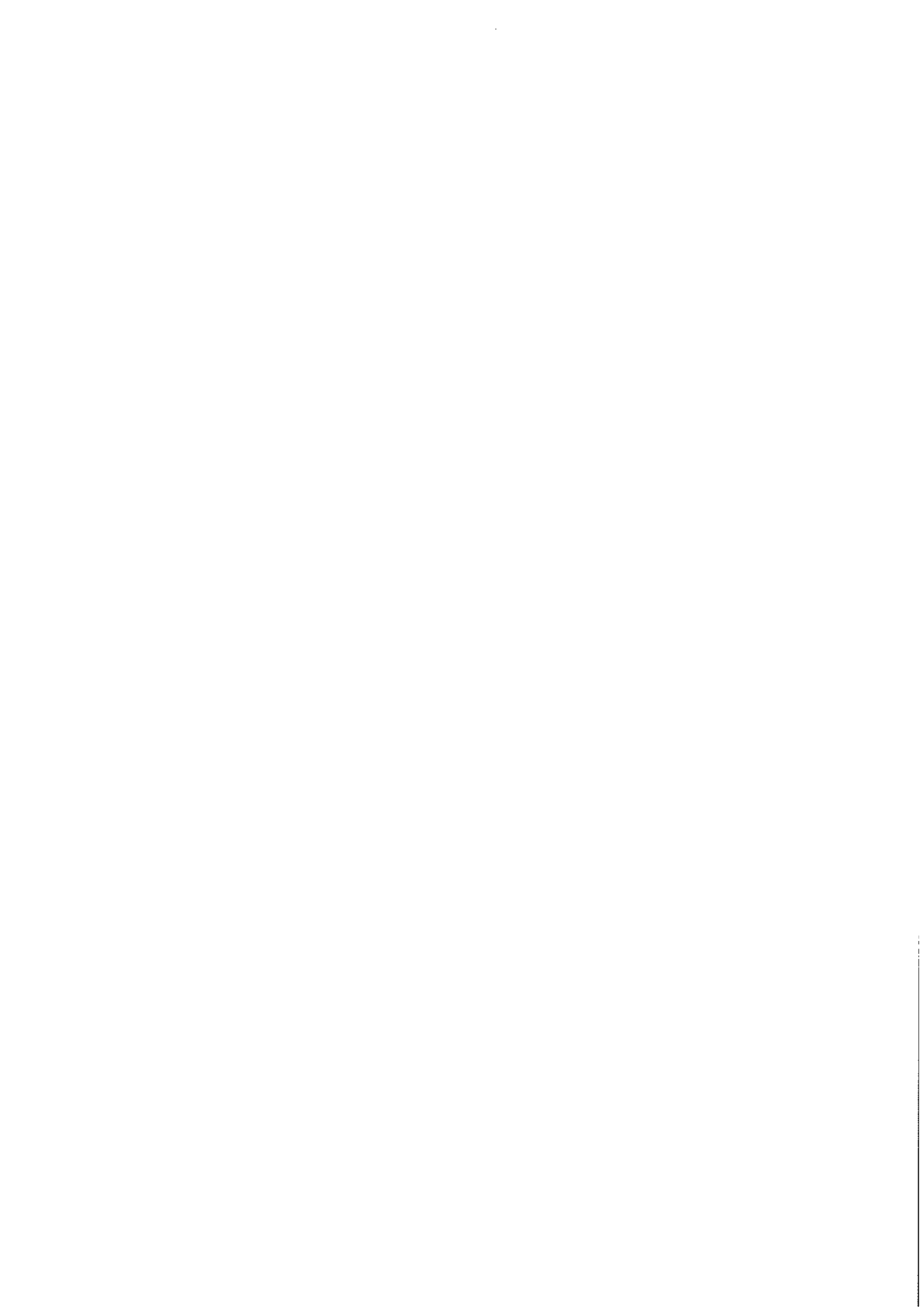
.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**niepotrzebne skreślić*

*** jeśli na niniejszym formularzu jest za mało miejsca, można dołączyć listę oddzielnie.*

CZĘŚĆ II

PROJEKT UMOWY



PROJEKT UMOWY

UMOWA...../KD/2016

zawarta w dniu pomiędzy Miastem Gorzowem Wlkp. – Urząd Miasta zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, które reprezentuje:

..... - Z-ca Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

a
mającym swą siedzibę wPESEL....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1.
2.

Umowę o treści jak niżej zawiera się na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego wg zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz.2164).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty związane z konserwacją i utrzymaniem kanalizacji deszczowej w ulicach miasta Gorzowa Wlkp., zwane dalej „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiotowy zakres został określony w Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1 do umowy będący integralną częścią umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania rezygnacji lub zmiany ilościowej poszczególnych robót określonych w załączniku nr 1 do umowy przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej, do wyczerpania środków finansowych określonych w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie z tytułu zmian, o których mowa w ust. 3.

§ 2

1. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy winna odbywać się na podstawie telefonicznych zgłoszeń Zamawiającego każdorazowo potwierdzanych na piśmie (np. w formie e-mail).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do realizacji zgłoszonych przez Zamawiającego „spraw pilnych” w ciąguminut od chwili zgłoszenia polegających m.in. na:
 - a) uzupełnieniu brakujących krtek na wpustach i włazach na studniach;
 - b) wypompowaniu wody z dróg, budynków, terenów zielonych i innych, które uległy podtopieniu w wyniku niesprawnego działania lub awarii miejskiej kanalizacji deszczowej;
 - c) udroźnieniu wpustów, studni oraz kanałów poprzez ich wyczyszczenie, których zanieczyszczenie powoduje wystąpienie podtopień na danym terenie tj. dróg, budynków, terenów zielonych i innych;
 - d) zabezpieczeniu miejsca awarii przez ustawienie stosownego oznakowania drogowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inspekcji telewizyjnej w sytuacjach awaryjnych tj. w razie wystąpienia zawału na sieci kanalizacji deszczowej bądź lokalnego podtopienia w ciągu max. 6 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego potwierdzonego drogą elektroniczną tj.: sms na nr..... lub na adres e-mail albo na fax nr.....

§ 3

1. Ustala się, że szczegółowy zakres przedmiotu umowy do wykonania wraz z terminem ich realizacji będzie każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym. Termin podjęcia działań nie będzie dłuższy niż 5 dni roboczych z wyłączeniem zakresu określonego w § 2 ust. 2 i ust 3 w sytuacjach awaryjnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, zgodnie z wykonanym na własny koszt projektem zmiany organizacji ruchu wraz z wymaganymi uzgodnieniami oraz do dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót.
3. Wykonawca pełni całodobowy dyżur pod nr telefonów pod którymi zgłaszane będą przez pracowników Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., Policję i Straż Miejską oraz Wojewódzkie Centrum Powiadamiania Ratunkowego (z

numeru tel.112) uszkodzenia urządzeń kanalizacji deszczowej, wymagające zabezpieczenia w szczególności zakres usług określonych w § 2 ust.2 umowy.

4. Zadaniem osoby dyżurującej jest zabezpieczenie (staraniem i na koszt Wykonawcy) miejsc związanych z brakiem włazów na urządzeniach kanalizacyjnych bądź innych uszkodzeń kanalizacji deszczowej mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników dróg w ciągu minut od momentu zgłoszenia.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek niewykonania robót, zgłoszonych zgodnie z § 3 ust. 1, 2, 3 i 4 umowy lub złego ich oznakowania.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z materiałów posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji przekazywanych mu pokryw studni kanalizacyjnych oraz krtek wpustów deszczowych z inwestycji prowadzonych przez Miasto Gorzów Wlkp.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania raz na kwartał pisemnej informacji o liczbie przechowywanych elementów kanalizacji deszczowej oraz o odpadach wytworzonych podczas realizacji zleconych prac.
9. Przechowanie materiałów z odzysku leży po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania materiałów pochodzących z odzysku podczas wykonywanych robót objętych niniejszą umową.
11. Raz w roku na podstawie spisanego protokołu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym należy zdać do punktu skupu złomu uszkodzone elementy kanalizacji deszczowej nie nadające się do ponownego zastosowania i uzyskać dowód przyjęcia złomu uprawniającego do wystawiania przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego faktury sprzedaży.
12. Wykonawca zobowiązany jest w uzgodnieniu z Zamawiającym na podstawie art.62 Prawa budowlanego do dokonania przeglądów sieci kanalizacji deszczowej i zgodnie z art.64 Prawa budowlanego dokonanie wpisów dotyczących zrealizowanych przez Wykonawcę robót w zakresie oceny stanu technicznego kolektorów w książkach obiektów budowlanych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu bezpośrednio po zrealizowaniu zleconych robót o których mowa w § 2 oraz pozostałych robót, wyszczególnionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych na żądanie Zamawiającego, potwierdzenia ich wykonania poprzez odbiór lub przesłanie zdjęcia drogą elektroniczną tj.: mms na nr..... bądź na nrlub na adres e-mail albo na adres e-mail

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi normami zapewniając właściwe utrzymanie kanalizacji deszczowej.

§ 5

1. Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2016 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z momentem wydatkowania środków określonych w § 8 ust. 1 umowy.

§ 6

1. Nadzór nad przedmiotem umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie pracownik ds. kanalizacji deszczowej i melioracji, który jest upoważniony do odbioru prac i sporządzania protokołów odbioru.
2. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie

§ 7

1. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi, wystawionymi raz w miesiącu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki obmiarów przez dokonywanie wpisów na bieżąco z wykonywanych prac cząstkowych w ramach przedmiotu umowy.
3. Osoba pełniąca nadzór nad „przedmiotem umowy” z ramienia Zamawiającego każdorazowo sprawdzi przygotowane przez Wykonawcę miesięczne zestawienie wykonanych prac cząstkowych w ramach „przedmiotu umowy” zgodnie z załącznikiem nr 1 (ilości i wartości wykonanych i odebranych

- prac w poszczególnych zakresach rzeczowych) oraz potwierdzi kwoty do wypłaty. Takie potwierdzenie wraz z protokołem odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury częściowej.
- Zatwierdzenie książki obmiaru oraz odbioru okresowego zestawienia przedmiotu umowy przez osobę pełniącą nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od daty przekazania zestawienia wykonanych robót.
 - Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

§ 8

- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2016 r. nie przekroczy kwoty bruttozł w tym podatek VAT (słownie.....złoty).
- Wartość miesięcznej faktury obejmowała będzie koszty wynikające z Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
- Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone na podstawie – ustalonych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1 do umowy – ryczałtowych cen jednostkowych robót.

§ 9

- Wykonawca będzie dostarczać faktury Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
- Płatność nastąpi po odbiorze robót potwierdzonych protokołem odbioru na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
- Na fakturze należy umieścić zapis dotyczący terminu płatności: zgodnie z zawartą umową.
- Płatnikiem jest Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66 – 400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.
- Wykonawca jest/ nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług.

§ 10

- Strony postanawiają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostaną naliczone kary umowne.
- Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w przystąpieniu do realizacji zgłoszeń określonych w § 3 ust. 1 - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego zestawienia finansowo-ilościowego zrealizowanych robót za dane zgłoszenia za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w przystąpieniu do realizacji spraw pilnych określonych w § 2 ust. 2 i 3 oraz zabezpieczeń ujętych w § 3 ust. 4 - w wysokości 50zł za każde 60 minut zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego zestawienia finansowo-ilościowego zrealizowanych robót za dane zgłoszenie, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za zwłokę w usunięciu wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego na piśmie w okresie gwarancji - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w Tabeli Elementów Rozliczeniowych za daną robotę za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na piśmie przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek,
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
 - Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 z wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia termin zapłaty przez Wykonawcę z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie obowiązywania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, gdy:
 - a) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - d) Wykonawca w sposób nienależyty realizuje niniejszą umowę
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie obowiązywania umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).

§ 12

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy na terenach objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.

§ 13

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzycelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§ 14

1. Jeżeli w trakcie odbiorów prac zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek,
 - b) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli te wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

§ 15

1. Wykonawca udzieli 24 miesięcy gwarancji na naprawy bieżące wyszczególnione w załączniku nr 1 do umowy tj. Tabeli Elementów Rozliczeniowych pozycja od 5.1 do 5.3, od 5.6 do 5.9, 5.13 oraz 6 i 10, których termin biegnie od daty podpisania protokołu odbioru i zobowiązuje się usunąć wady i usterki zauważone w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego.
2. Okres rękojmi nie będzie dłuższy niż 24 miesiące i biegnie od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru, tj. protokołu odbioru za miesiąc grudzień 2016 r. Okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony do 24 miesięcy zgodnie z art. 558 §1 K.C.

§ 16



1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formiew wysokości 5 % wartości zamówienia określonego w § 8 ust. 1 tj.zł (słownie:złotych).
2. Zamawiający zwraca 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania w ciągu 30 dni licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru prac, tj. protokołu odbioru za miesiąc grudzień 2016r.
3. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania tj. 30 % zwrócone zostanie po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego na zasadach ogólnych oraz Prawo Zamówień Publicznych.

§ 18

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w przypadkach określonych poniżej:
 - 1) w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy,
 - 2) wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron lub niemożności osiągnięcia celu umowy.
 - 3) okoliczności te odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia:
 - a) nagłych zmian stanu prawnego, zmian przepisów prawa, norm i standardów albo zmian w wiedzy technicznej;
 - b) konieczności czasowego wstrzymania wykonania Przedmiotu umowy przez Zamawiającego;
 - c) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy tj.:
 - niesprzyjające warunki atmosferyczne, skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji umowy,
 - zdarzenia losowe np. powódź, uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie,
 - d) okoliczności korzystne dla Zamawiającego uzasadniające przyspieszenie lub opóźnienie prac np. zabezpieczenie przeciwpowodziowe miasta, z uwagi na ostrzeżenia przed zdarzeniem losowym.

§ 19

Sprawy sporne między Stronami wynikłe na tle realizacji umowy po wyczerpaniu postępowania ugodowego będą rozstrzygane przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Dział 900 rozdział 90001 § 4300/1

Akceptuję pod względem formalno-prawnym
Data Podpis
radca prawny Dariusz Sass

Załącznik nr 1
(do umowy)

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miar	Ilość jedn.	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	7
1	Czyszczenie wpustu ulicznego (niezależnie od wielkości - wartość uśredniona)	szt.	400		
1.1	Usuwanie zanieczyszczeń z koszy zainstalowanych we wpustach	szt.	100		
2	Czyszczenie wpustu podchodnikowego	szt.	10		
3	Udrożnienie 1 mb kanalizacji burzowej		---		
3.1	Ø 200 do < Ø 300 mm	mb	100		
3.2	Ø 300 do < Ø 400 mm	mb	100		
3.3	Ø 400 do < Ø 500 mm	mb	100		
3.4	Ø 500 do < Ø 600 mm	mb	10		
3.5	Ø 600 do < Ø 800 mm	mb	10		
3.6	Ø 800 do < Ø 1000 mm	mb	10		
3.7	Ø 1000 do < Ø 1200 mm	mb	10		
3.8	Ø 1200 do < Ø 1400 mm	mb	10		
3.9	Ø 1400 do < Ø 1800 mm	mb	10		
3.10	Ø 1800 mm	mb	10		

3.11	ACO-DRAIN (niezależnie od szerokości - wartość uśredniona)	mb.	50		
4	Czyszczenie studni rewizyjnej i chłonnej (niezależnie od wielkości - wartość uśredniona)	szt.	10		
5	Naprawy bieżące		--		
5.1	Wymiana żeliwnego wpustu ulicznego z materiałem	szt.	10		
5.2	Regulacja pionowa wpustu ulicznego bez materiału	szt.	10		
5.3	Wymiana wpustu ulicznego klasy D400 (skrzynki żeliwnej) z zabezpieczeniami (rygiel, zawias, zatrzask) z materiałem wraz z osadnikiem	szt.	20		
5.4	Uzupełnienie kratki żeliwnej od wpustu deszczowego lub wjazdu kanałowego (materiał z odzysku)	szt.	20		
5.5	Zabezpieczanie studni kanalizacji deszczowej płytą betonową Ø 750	szt.	10		
5.6	Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w jezdni	szt.	10		
5.7	Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w jezdni	szt.	10		
5.8	Wymiana wjazdu kanałowego z materiałem w terenie nieutwardzonym i w chodniku	szt.	30		
5.9	Regulacja pionowa wjazdu kanałowego bez materiału w terenie nieutwardzonym i w chodniku	szt.	20		
5.10	Przekazanie wpustu na potrzeby Zamawiającego	szt.	20		
5.11	Uzupełnienie kratki żeliwnej lub polimerowej na wpuście z materiałem	szt.	30		
5.12	Przekazanie wjazdu na potrzeby Zamawiającego	szt.	20		

5.13	Regulacja istniejącego wpustu wraz z wymianą osadnika	szt.	5		
6	Wymurowanie kominów w studniach lub domurowanie studni z cegły klinkierowej	m ²	5		
7	Przyspawanie elementów kanalizacji deszczowej	szt.	5		
8	Wykonanie dna betonowego we wpuscie	szt.	5		
9	Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu przy pomocy pompy	r-g	150		
9.1	Wypompowanie wody z terenu który uległ podtopieniu przy pomocy wozu ascenizacyjnego	r-g	200		
10	Roboty różne nieobmiarowe, interwencyjne z dojazdem i wykorzystaniem sprzętu oraz narzędzi	r-g	100		
11	Przeгляд sieci kanalizacji deszczowej	r-g	30		
12	Ocena stanu technicznego kanalizacji deszczowej	mb.	50		
13	Inspekcja telewizyjna	mb.	500		
14	Uszczelnienie wpustu lub studni kanalizacji deszczowej	szt.	5		
15	Sprawdzenie sygnału o awarii kanalizacji deszczowej	szt.	50		
16	Objazd miasta podczas nawałnych deszczy	szt.	50		
Wartość brutto (razem wartość pozycji od 1 do 16)					