

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

tel. 095 7355576 fax 095 7355612

www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

WAD-VI.271.13.2016.AJD

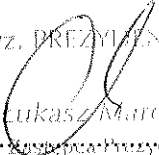
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Utrzymanie zieleni miejskiej przyulicznej i w rejonach oraz
parkach na terenie miasta Gorzowa Wlkp.**

WZ. PREZYDENTA MIASTA

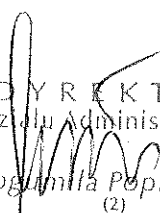
Zatwierdzam:


Lukasz Marcinkiewicz
Zastępca Prezydenta Miasta

Data:

31.03.2016r.

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego


Bogumila Popkowska
(2)

SEKRETARZ MIASTA


Agnieszka Stanisławska
(1)

Wstęp

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP) (Dz. U. z 2015r. poz.2164 t.j.) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy oraz przepisami związanymi z zamówieniami publicznymi.

1. Postanowienia ogólne

1.1. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie.

1.2. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków i wymagań zawartych w niniejszej Specyfikacji. Nieprzedstawienie na czas, wszystkich wymaganych informacji i dokumentów lub przedłożenie ofert przetargowych nieodpowiadających pod każdym względem dokumentom przetargowym, może spowodować odrzucenie oferty.

1.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej Oferty Przetargowej. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury przetargowej. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2. Zamawiający

Zamawiającym jest:

Nazwa Zamawiającego: Miasto Gorzów Wlkp.

Adres ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.

3. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 t.j.)

4. Przedmiot zamówienia

4.1 Zakres zamówienia

4.1.1. Przedmiotem zamówienia jest :

Utrzymanie zieleni miejskiej przyulicznej i w rejonach oraz w parkach na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Nomenklatura CPV

1) Główny przedmiot zamówienia jest zgodny z kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90513200-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90600000-3 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

77300000-3 Usługi ogrodnicze

77342000-9 Przycinanie żywopłotów

77314100-5 Usługi w zakresie trawników

77313000-7 Usługi utrzymania parków

4.1.2. Zamówienie podzielone jest na 11 zadań częściowych.

Zamówieniem objęte są usługi utrzymania zieleni przyulicznej, w rejonach i parkach w Gorzowie Wlkp. zgodnie z zestawieniem czynności w okresie 04.05.2016 r. – 31.03.2018 r. Planowany termin zawarcia umów (pierwszy dzień obowiązywania) - 04.05.2016 r.

- 2) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 1 –**
Utrzymanie zieleni przyulicznej część Południowa:
 - zakres czynności - załącznik nr 1
 - zestawienia powierzchni - załączniki nr 1a
- 3) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 2 –**
Utrzymanie zieleni przyulicznej część Wschodnia:
 - zakres czynności - załącznik nr 2
 - zestawienia powierzchni - załączniki nr 2a
- 4) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 3 –**
Utrzymanie zieleni przyulicznej część Zachodnia:
 - zakres czynności - załącznik nr 3
 - zestawienia powierzchni - załączniki nr 3a
- 5) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 4 –**
Utrzymanie rejonów Słoneczne i Staszica:
 - zakres czynności - załącznik nr 4
 - zestawienia powierzchni - załączniki nr 4a i 4b
- 6) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 5 –**
Utrzymanie rejonów Nadwarciańskiego i Zawarcie:
 - zakres czynności - załącznik nr 5
 - zestawienia powierzchni - załączniki nr 5a i 5b
- 7) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 6 –**
Utrzymanie rejonu Dolinki:
 - zakres czynności - załącznik nr 6
 - zestawienie powierzchni - załącznik nr 6a
- 8) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 7 –**
Utrzymanie rejonów Górczyn i Piaski:
 - zakresy czynności - załączniki nr 7 i 7b
 - zestawienia powierzchni - załączniki nr 7a i 7c
- 9) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 8 –**
Utrzymanie parków Kopernika i przy Szpitalu Psychiatrycznym:
 - zestawienia czynności i powierzchni - załączniki nr 8 i 8a
- 10) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 9 –**
Utrzymanie parków Górczyńskiego i 750-lecia Miasta:
 - zestawienia czynności i powierzchni - załączniki nr 9 i 9a
- 11) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 10 –**
Utrzymanie parków Siemiradzkiego i Zacisze:
 - zestawienia czynności i powierzchni - załączniki nr 10 i 10a
- 12) **ZAMÓWIENIE CZĘŚCIOWE NR 11 –**
Utrzymanie parków Słowiańskiego i Czechówek:
 - zestawienia czynności i powierzchni - załączniki nr 11 i 11a

4.2 Warunki realizacji zamówienia

INFORMACJE OGÓLNE

Terminy przewidziane na realizację różnego rodzaju czynności będą traktowane niezależnie tzn., że w jednym czasie mogą być wyznaczane prace polegające na koszeniu i pielęgnacji krzewów / żywopłotów / drzew / i inne. W sytuacjach takich terminy przewidziane na realizację poszczególnych czynności nie będą się sumować i mogą biec równolegle.

Wszelkie informacje pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym w trakcie trwania umowy przekazywane będą drogą elektroniczną lub faksem lub pocztą lub osobiście za potwierdzeniem. Powyższe dotyczy w szczególności dyspozycji Zamawiającego odnośnie wyznaczania zakresu i terminu realizacji określonych prac. Za skuteczne przekazanie informacji ze strony Zamawiającego uznaje się m. in. wysłanie informacji ze skrzynki elektronicznej Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę adres (bez konieczności potwierdzenia przez Wykonawcę odczytania tej informacji).

W przypadku zatrudnienia młodzieży w ramach praktyk, wymagany jest stały nadzór pracownika firmy zatrudniającej uczniów, ponadto młodzież może wykonywać jedynie proste prace pielęgnacyjne i porządkowe.

Wykonawca usługi, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach jest wytwórcą odpadów powstających w związku z jej realizacją. Podlega, zatem stosownym, wynikającym z tego faktu, przepisom ww. ustawy. Odpady komunalne i inne nieczystości zebrane w trakcie wykonywania prac porządkowych winny być wywiezione przez Wykonawcę na miejsce ich legalnej utylizacji.

Integralną część SIWZ stanowią: projekty umów oraz załączniki wykazane w opisie 11 zamówień częściowych.

W przypadku zamówień częściowych 1-8 i 10-11 zamówienie rozliczane jest ryczałtem.

W przypadku zamówienia częściowego nr 9 zamówienie zostanie rozliczone za pomocą TER. Tabela z elementami rozliczeniowymi znajduje się w formularzu ofertowym.

Warunki szczególne dla zamówienia nr 8.

Wymóg konieczny: Wykonawca utworzony 3 miejsca pracy dla osób, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt. 1 – 4 oraz 6 – 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 ze zm.) **lub analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę.**

Obowiązkiem Wykonawcy w zamówieniu częściowym nr 8 będzie zatrudnienie przy wykonywaniu zamówienia, co najmniej 3 osób, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt. 1 – 4 oraz 6 – 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 ze zm.) tj. spośród następujących grup osób podlegających wykluczeniu społecznemu:

- bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- uzależnionych od alkoholu,
- uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
- chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej.

Zakres prac, który Wykonawca powierzy osobom wymienionym powyżej, będzie obejmował:

- prace porządkowe,
- koszenie powierzchni trawiastych,
- pielęgnację żywopłotów i krzewów,
- uzupełnianie nierówności terenu,
- wygrabianie liści,
- pielęgnację „rózanek”,
- pielęgnację młodych drzewek,
- odchwaszczanie alejek.

Minimalny okres, na jaki Wykonawca zobowiązuje się utworzyć miejsca pracy dla osób wykluczonych powinien odpowiadać, co najmniej okresowi realizacji zamówienia i powinien trwać od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku, rozwiązania stosunku pracy przez osobę, o której mowa powyżej lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej te kryteria.

Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia skierowanych osób zaś wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie zamawiającemu.

Wykonawca zobowiązany jest udokumentować powstanie obowiązku ubezpieczenia społecznego nowozatrudnionych pracowników. Ponadto Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dowodów wskazujących na spełnianie warunku utrzymania miejsc pracy dla zatrudnionych spośród osób wykluczonych. Szczegółowe warunki kontroli wywiązywania się z warunku utworzenia i utrzymania miejsc pracy dla osób wykluczonych, zadeklarowane przez Wykonawcę, określa umowa.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne zdarzenia będące następstwem realizacji prac przez zatrudnione osoby. Tym samym po stronie Wykonawcy pozostaje weryfikacja umiejętności i kompetencji społecznych zatrudnianych osób, a także nadzór nad zleconymi pracami w terenie. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji usługi zdarzeń rzutujących negatywnie na poziom realizowanej usługi, obowiązkiem Wykonawcy będzie skuteczne korygowanie tych nieprawidłowości.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, przedstawia; zgłoszenie ofert pracy przedstawione odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w kraju pochodzenia wykonawcy lub w kraju, w którym wykonawca ma swoją siedzibę; odpis wystawionego przez ten organ dokumentu kierującego osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji do pracodawcy.

4.2.2. UBEZPIECZENIE Z TYTUŁU PROWADZONEJ DZIAŁNOŚCI.

Warunkiem zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, będzie przedłożenie przez Niego Zamawiającemu polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej w zakresie prowadzonej działalności i posiadanego mienia na kwotę, co najmniej 500.000 zł.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużania polisy tak, aby obowiązywała ona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. W celu potwierdzenia przedłużenia polisy,

Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać Zamawiającemu nową polisę wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej.

Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do utrzymywania limitu sumy odpowiedzialności z tytułu odpowiedzialności cywilnej w całym okresie obowiązywania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w razie ewentualnej wypłaty odszkodowań, które zmniejszać będą założoną sumę odpowiedzialności ubezpieczyciela.

4.2.3. Termin wykonania zamówienia:

Zamówieniem objęte są usługi utrzymania zieleni przyulicznej, w rejonach i parkach w Gorzowie Wlkp. zgodnie z zestawieniem czynności w okresie 04.05.2016 r. – 31.03.2018 r. Planowany termin zawarcia umów - 04.05.2016 r.

4.3. Zamówienia częściowe

Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań częściowych.

Jeżeli Wykonawca planuje przystąpienie do realizacji usługi w ramach więcej niż jednego zadania, wymagany jest taki potencjał sprzętowy i ludzki, który umożliwi prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia niezależnie z zachowaniem terminów określonych w poszczególnych zamówieniach częściowych.

4.4. Oferty wariantowe

Wykonawca winien złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

4.5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego, opisanego w specyfikacji, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 stawy Pzp. stanowiących nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego i zgodnych z jego przedmiotem.

4.6. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Podwykonawstwo

Wykonawca musi wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Nie dopuszcza się zlecenia 100% prac Podwykonawcy.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. Warunki Formalne

6.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

6.1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP, oraz spełniający następujące warunki:

6.1.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – kierownikiem robót posiadającym stosowne kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia tj. z kierunkowym wykształceniem min. średnim ogrodniczym lub leśnym, lub architektura krajobrazu i co najmniej dwuletnią praktyką w zakresie tożsamym do przedmiotu zamówienia – w przypadku zamówień częściowych nr 1-7 i 9-11. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – kierownik robót posiadający stosowne kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia (kierunkowe wykształcenie min. średnie – ogrodnicze lub leśne, lub architektura krajobrazu) i co najmniej roczną praktykę w zakresie tożsamym do przedmiotu zamówienia – w przypadku zamówienia częściowego nr 8.

6.1.4. Wykonali w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 1 usługę ogrodniczą lub leśną, lub też usługi o takim charakterze, na łączną kwotę minimum 150 000,00 PLN brutto (dla zadań częściowych nr 2, 3 i 7), 100 000,00 PLN brutto (dla zadań częściowych nr 1,4 i 9) 50 000,00 PLN brutto (dla zadań częściowych nr 5,6,10 i 11), 20 000,00 PLN brutto (dla zadania częściowego nr 8).

6.1.5. Dysponują sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia w przypadku zamówień częściowych nr 1-7 i 9-11 tj:

- ciągnik z przyczepą lub samochód dostawczy – minimum 1 szt.
- zestaw do koszenia (ciągnik wraz z kosiarką) - minimum 1 szt. lub kosiarka samojezdna - minimum 3 szt.
- listwa żywopłotowa - minimum 2 szt.
- podnośnik koszowy do pielęgnacji drzew - minimum 1 szt.
(za wyjątkiem zadania częściowego nr 9)
- kosa spalinowa - minimum 5 szt.
- ręczna dmuchawa spalinowa - minimum 3 szt.
- ręczne pilarki spalinowe - minimum 2 szt.

Dysponują sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia w przypadku zamówienia częściowego nr 8:

- ciągnik z przyczepą lub samochód dostawczy – minimum 1 szt.
- zestaw do koszenia (ciągnik wraz z kosiarką) lub kosiarka samojezdna - minimum 1 szt.
(łącznie do realizacji zamówienia wymaga się co najmniej jednego ciągnika)
- listwa żywopłotowa - minimum 1 szt.
- podnośnik koszowy do pielęgnacji drzew - minimum 1 szt.
- kosa spalinowa - minimum 2 szt.
- ręczna dmuchawa spalinowa - minimum 1 szt.
- ręczna pilarka spalinowa - minimum 1 szt.

7. Dokumenty i oświadczenia, jakie winien złożyć Wykonawca

7.1. Oferta na wykonanie zamówienia – wypełniony Formularz Oferty.

7.2. Dowód wniesienia wadium.

7.3. Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy.

7.4. Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia Formalne Warunki ubiegania się o zamówienie:

- a) **Oświadczenie** wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie podpisuje każdy ze współników spółki cywilnej, każdy z członków konsorcjum, na jednym druku oświadczenia. Z Oświadczenia musi wynikać w imieniu kogo jest ono składane (nazwa firmy/firm),
- b) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie na osobnym druku składa każdy ze współników spółki cywilnej, każdy z członków konsorcjum. Z Oświadczenia musi wynikać w imieniu kogo jest ono składane (nazwa firmy/firm),
- c) **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,
- d) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; *Dokumenty te muszą złożyć wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia.*

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

a) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.5. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia ekonomiczne, finansowe i techniczne warunki ubiegania się o zamówienie oraz posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe.

a) Potencjał kadrowy i techniczny:

Zamawiający uzna, iż warunek udziału w postępowaniu został spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z opisem pkt. 6.1.3)

Zamawiający uzna, iż warunek udziału w postępowaniu został spełniony jeżeli wykonawca przedstawi wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zgodnie z opisem pkt. 6.1.5)

b) Doświadczenie zawodowe:

Zamawiający uzna, iż warunek udziału w postępowaniu został spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi: wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie z opisem pkt. 6.1.4)

Dowodami, o których mowa są: poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia może zastąpić je oświadczeniem wykonawcy.

–W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów stwierdzających czy zostały wykonane należycie.

c) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu podmiotu trzeciego powinien w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrazić wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu i wskazać jego: zakres, rodzaj, czas udzielenia a także inne istotne okoliczności mające wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

7.6. Do oferty muszą być również dołączone następujące oświadczenia:

- a) Podwykonawstwo – wypełniony Załącznik z wykazem zakresów czynności zleczonych Podwykonawcom. W przypadku niekorzystania z podwykonawców wpisać „NIE DOTYCZY”
- b) Informacje o podmiotach wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z oświadczeniem wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia – zgodnie z Załącznikiem nr 10. W przypadku Wykonawców nie składających ofert wspólnych wpisać „NIE DOTYCZY”

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJUM).

1. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo (oryginał) dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem
2. Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7: 7.4b, 7.4c, 7.4 d
3. Podmioty występujące wspólnie złożą łącznie jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7: 7.1 do 7.4a, 7.5, 7.6

Dokumenty te powinny być przygotowane w taki sposób aby Zamawiający mógł dowiedzieć się, jaki udział w wykonaniu zamówienia będzie miał każdy z podmiotów występujących wspólnie. Przepisy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez podmioty ubiegające się wspólnie, stosuje się odpowiednio.

8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców

8.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

- nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
- e-mail: zampubl@um.gorzow.pl
- strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/>

8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3 Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

8.3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach zawartych w art. 38 ust. 1 Ustawy Pzp.

8.3.2. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

8.3.3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami są:

Agnieszka Jabłonowska-Duda – Referat Zamówień Publicznych

tel. (095) 735 55 14, fax: (095) 735 56 12

8.3.4. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. tj. od 7:30 do 15:15 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek, piątek ; we wtorek od godz. 7:30 do 16:30.

9. Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

- 9.2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz publikuje na własnej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

10. Wadium

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie:

	Kwota wadium (PLN)
Zadanie nr 1	2000,00
Zadanie nr 2	3500,00
Zadanie nr 3	3000,00
Zadanie nr 4	2000,00
Zadanie nr 5	1500,00
Zadanie nr 6	1000,00
Zadanie nr 7	3500,00
Zadanie nr 8	2500,00
Zadanie nr 9	2000,00
Zadanie nr 10	2000,00
Zadanie nr 11	1500,00

10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w:

- Pieniądzu - wówczas wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
- Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- Gwarancjach bankowych
- Gwarancjach ubezpieczeniowych
- Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732, Nr 227, poz. 1505, z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

10.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286**. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień otwarcia ofert.

10.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

10.5. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wielkopolskim ul. Sikorskiego 3-4 na ręce pracownika Referatu Zamówień Publicznych pok. 315, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem

"wadium". W każdym z tych przypadków poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu wadium należy załączyć do oferty.

- 10.6.** Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 PZP.
- 10.7.** W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zdanie częściowe wadium należy wnieść osobno na każde z zadań.

11. Termin związania ofertą

- 11.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
- 11.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Przygotowanie i złożenie oferty

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

12.1. Sposób przygotowania oferty

- 12.1.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 12.1.2.** Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.1.3.** Wykonawca nie może dokonywać zmian w treści i formie formularzy zamieszczonych w SIWZ pod rygorem nieważności oferty. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
- 12.1.4.** Oferta, pod rygorem jej nieważności, winna być napisana w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.1.5.** Oferta, powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym dokumentem – pismem czytelnym (wskazane jest sporządzenie drukowanymi literami).
- 12.1.6.** Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z obowiązującym Wykonawcę sposobem reprezentacji. Podpis osoby uprawnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętką imienną).
- 12.1.7.** Jeżeli uprawnienie wynika z odrębnego pełnomocnictwa, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.
- 12.1.8.** Wszelkie dokumenty załączone w formie kserokopii winny być podpisane przez osoby uprawnione do podpisania oferty w sposób wskazany w p.12.1.6. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 12.1.9.** Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane przez osoby uprawnione do podpisania oferty w sposób wskazany w p.12.1.6. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 12.1.10.** Zaleca się by wszystkie wypełnione strony oferty były kolejno ponumerowane i parafowane przez osoby uprawnione do podpisania oferty oraz spięte w trwały sposób.
- 12.1.11.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których

Wykonawca chce zastrzec, że nie mogą być udostępniane, należy je oznaczyć klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503) i załączyć jako odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

12.2 Sposób złożenia oferty

- 12.2.1.** Ofertę należy złożyć w oryginale
- 12.2.2.** Zaleca się by strony oferty i załączników były trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.
- 12.2.3.** Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie zewnętrzne należy opisać następująco:

**Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.**

**WAD-VI.271.13.2016.AJD Oferta w postępowaniu na:
Utrzymanie zieleni miejskiej przyulicznej i w rejonach oraz parkach na terenie miasta
Gorzowa Wlkp., zamówienie częściowe nr:.....**

Na opakowaniu wewnętrznym, oprócz powyższego opisu, należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

12.3. Miejsce i termin złożenia oferty

- 12.3.1.** Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. w - Kancelaria Ogólna w nieprzekraczalnym terminie do **18.04.2016 r. godz. 10:00.**
- 12.3.2.** Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 12.3.3.** Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu ich składania w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. sala 201 (I p.) o godz. 10:15.

13. Zmiana lub wycofanie oferty

- 13.1.** Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 13.2.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert określonym w rozdziale „Miejsce i termin składania ofert”. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami p. 12.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA„ lub „WYCOFANIE”.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1.** Obliczona przez wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ i załącznikach.
- 14.2.** W zamówieniach częściowych 1-8 i 10-11 cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową. W przypadku zamówienia częściowego nr 9 wynagrodzenie będzie rozliczane na podstawie TER. W przypadku zawarcia umowy w terminie późniejszym niż przewiduje Zamawiający wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone proporcjonalnie, w przypadku rozliczeń

ryczałtowych i zgodnie z wykonanymi czynnościami z TER (wyjątek – pozycja 1 TER – utrzymanie czystości – rozliczenie proporcjonalne).

- 14.3.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w cenie oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których odstawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwot podatku.
- 14.4.** Zgodnie z art. 93 ust 1c w przypadku, o którym mowa w ust 1 pkt 4, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 15.** Zamawiający oczekuje od wykonawcy podania w ofercie CENY OFERTY, którą stanowi WYNAGRODZENIE BRUTTO W CAŁYM OKRESIE UMOWNYM zgodnie z formularzem ofertowym.

15. Waluta Zamówienia

Cena oferty musi zostać podana w PLN (złotyach polskich).

16. Kryteria oceny ofert

16.1. Dla zadań częściowych nr: 1 – 7, 9 – 11.

1. Cena – 95%,
2. W ramach ceny ofertowej deklarowana przez oferenta powierzchnia terenu trawiastego, która zostanie wykoszona ponad ilość koszenia przewidzianą w zestawieniach czynności dla danego zadania częściowego. Maksymalną powierzchnię dodatkową ustala się na 5.000 m² w przedziale co 1.000 m². Na podstawie deklaracji Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania do koszenia terenów płaskich lub położonych na skarpie. Punkty proponuje się przydzielać według schematu:

- 1.000 m² - 1 pkt.
- 2.000 m² - 2 pkt.
- 3.000 m² - 3 pkt.
- 4.000 m² - 4 pkt.
- 5.000 m² - 5 pkt.

Dla zadania częściowego nr: 8.

1. Cena – 85%,
2. W ramach ceny ofertowej deklarowana przez oferenta powierzchnia terenu trawiastego, która zostanie wykoszona ponad ilość koszenia przewidzianą w zestawieniach czynności dla danego zadania częściowego. Maksymalną powierzchnię dodatkową ustala się na 5.000 m² w przedziale co 1.000 m². Na podstawie deklaracji Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania do koszenia terenów płaskich lub położonych na skarpie. Punkty proponuje się przydzielać według schematu:

- 1.000 m² - 1 pkt.
- 2.000 m² - 2 pkt.
- 3.000 m² - 3 pkt.
- 4.000 m² - 4 pkt.
- 5.000 m² - 5 pkt.

3. Deklarowana przez Wykonawcę dodatkowa liczba utworzonych miejsc pracy dla osób, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt. 1 – 4 oraz 6 – 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r.

o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 ze zm.) i wyszczególnionych w SIWZ, ponad obligatoryjną ich ilość (3 osoby) wynikającą z wymogów SIWZ.

Punkty zostaną przydzielone według schematu:

0 dodatkowych miejsc pracy dla osób, o których mowa w pkt. 3 – 0 pkt.

1 dodatkowe miejsce pracy dla osoby, o której mowa w pkt. 3 - 5 pkt.

2 dodatkowe miejsca pracy dla osób, o których mowa w pkt. 3- 10 pkt.

16.2. Do obliczenia ilości punktów, które otrzyma Wykonawca, stosowane zostaną poniższe wzory:

Dla zadań częściowych nr: 1 – 7, 9 – 11.

95 punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 95 \text{ punktów}$$

Oceniając kryteria, tj. cenę ofertową i drugie kryterium dla wymienionych wyżej zamówień częściowych, Zamawiający będzie przyznawał punkty poszczególnym Wykonawcom.

Suma punktów = Cena oferty + dodatkowa powierzchnia koszenia

Dla zadania częściowego nr: 8.

85 punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe zostaną ocenione wg poniższego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 85 \text{ punktów}$$

Oceniając kryteria, tj. cenę ofertową i drugie kryterium dla zadania częściowego nr 8, Zamawiający będzie przyznawał punkty poszczególnym Wykonawcom.

Suma punktów = Cena oferty + dodatkowa powierzchnia koszenia + dodatkowa ilość osób (liczba utworzonych miejsc pracy dla osób, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt. 1 – 4 oraz 6 – 7 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 ze zm.).

17. Tryb oceny ofert

17.1. Zamawiający porówna i oceni jedynie te oferty, które zostaną uznane za zgodne z wymogami, tj. spełniające wszystkie warunki przedstawione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

17.2 Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, jeśli nie będzie on spełniał warunków określonych w niniejszej SIWZ

17.3. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę jeśli:

- Jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w myśl przepisu art. 90.1 ustawy PZP,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w 87 ust 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17.4. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.5. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. Wynik postępowania

O wynikach postępowania zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy biorący w nim udział.

Wynik będzie podany również na stronie internetowej Zamawiającego:

www.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Informacje dotyczące zawarcia umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

- a. zmiany ustawowej stawki podatku VAT od towarów i usług,
- b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 23 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

Jeżeli zmiany wykazane w pkt. a, b i c będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Obowiązek udowodnienia takiego wpływu ciąży na Wykonawcy.

- d. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- e. wystąpienia zdarzenia z powodu siły wyższej, za którą uważa się nieznanne Stronom w chwili zawierania Umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu i które uniemożliwiają wykonanie Umowy.
- f. Zamawiający dopuszcza dokonanie innych zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

21. Środki ochrony prawnej

- 21.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z treścią Działu VI ustawy Pzp.
- 21.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 21.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 t.j..) Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

Oferta na wykonanie zamówienia Utrzymanie zieleni miejskiej przyulicznej i w rejonach oraz parkach na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Miasto Gorzów Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.

1. Dane Wykonawcy

Nazwa firmy:

Adres:

2. Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy

Imię i nazwisko:

Tel.:

Fax:

e-mail:

3. Oferta cenowa:

Zamówienie częściowe nr 1:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Zamówienie częściowe nr 2:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Zamówienie częściowe nr 3:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Zamówienie częściowe nr 4:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

w tym utrzymanie rejonu Słoneczne brutto PLN

w tym utrzymanie rejonu Staszica brutto PLN

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Zamówienie częściowe nr 5:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

w tym utrzymanie rejonu Nadwarciańskiego brutto PLN
w tym utrzymanie rejonu Zawarcie brutto PLN

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Zamówienie częściowe nr 6:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Zamówienie częściowe nr 7:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

w tym utrzymanie rejonu Górczyn brutto PLN

w tym utrzymanie rejonu Piaski brutto PLN

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Zamówienie częściowe nr 8:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT)
wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

w tym utrzymanie parku Kopernika brutto PLN

w tym utrzymanie parku Przy Szpitalu Psychiatrycznym brutto PLN

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Kryterium 3 - Deklaruję **dodatkową** ilość osób (liczba utworzonych miejsc pracy dla osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym).....(0 osób – 0 punktów, 1 osoba – 5 punktów, 2 osoby – 10 punktów).

Zamówienie częściowe nr 9:

Kryterium 1 - Cena oferty brutto (w tym podatek VAT) wynosi (suma z tabel a + b TER)
..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

w tym utrzymanie parku Górczyńskiego brutto PLN

w tym utrzymanie parku 750-Lecia Miasta brutto PLN

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

a. tabela elementów rozliczeniowych dla poszczególnych czynności realizowanych w ramach utrzymania zieleni w parku Górczyńskim.

Tabela elementów rozliczeniowych – cały okres umowy					
Lp.	Zakres prac	Jednostka obmiarowa [ha/ m2 / szt./miesiąc]	Cena jednostkowa brutto	Obmiar x krotność	Wartość brutto
1.	Utrzymanie czystości wraz z bieżącą realizacją pkt. 6 i 7 zakresu czynności	1 miesiąc		23	
2.	Koszenie terenu płaskiego	ha		15,20	
3.	Koszenie skarp	ha		1,22	
4.	Cięcie żywopłotów	m ²		1 310	
5.	Odchwaszczanie powierzchni utwardzonych	m ²		1 108	

6.	Odchwaszczanie obrzeży alejek	m ²		1 000	
7.	Odchwaszczanie skupin krzewów	m ²		270	
				SUMA	

Zastrzega się, że wynagrodzenie łączne z tytułu utrzymania czystości wraz z bieżącą realizacją pkt. 6 i 7 zakresu czynności (w całym okresie obowiązywania umowy) nie może stanowić więcej niż 80 % całej wartości oferty.

b. tabela elementów rozliczeniowych dla poszczególnych czynności realizowanych w ramach utrzymania zieleni w parku 750 lecia Miasta.

Tabela elementów rozliczeniowych – cały okres umowny					
Lp.	Zakres prac	Jednostka obmiarowa [ha/ m ² / szt./miesiąc]	Cena jednostkowa brutto	Obmiar x krotność	Wartość brutto
1.	Utrzymanie czystości wraz z bieżącą realizacją pkt. 7 zakresu czynności	1 miesiąc		23	
2.	Koszenie terenu płaskiego	ha		13,04	
3.	Odchwaszczanie skupin krzewów	m ²		300	
4.	Odchwaszczanie powierzchni utwardzonych	m ²		900	
5.	Odchwaszczanie obrzeży alejek	m ²		200	
6.	Wydmuchiwanie opadłych liści z różanek – 4 zabiegi w trakcie umowy	m ²		2 180	
7.	Wiosenne cięcie krzewów róż – 2 zabiegi w trakcie umowy	m ²		1 090	
8.	Odchwaszczanie krzewów róż z jednoczesnym usuwaniem odrostów, przekwitniętych kwiatostanów i opadłych liści – 6 zabiegów w trakcie umowy	m ²		3 270	
9.	Jesienne kopczykowanie krzewów róż – 2 zabiegi w trakcie umowy	m ²		1 090	
10.	Wiosenne rozgarnięcie kopczyków w krzewach róż – 2 zabiegi w trakcie umowy	m ²		1 090	
				SUMA	

Zastrzega się, że wynagrodzenie łączne z tytułu utrzymania czystości wraz z bieżącą realizacją pkt. 7 zakresu czynności (w całym okresie obowiązywania umowy) nie może stanowić więcej niż 80 % całej wartości oferty.

Zamówienie częściowe nr 10:

Cena oferty brutto (w tym podatek VAT) wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

w tym utrzymanie parku Siemiradzkiego bruttoPLN

w tym utrzymanie parku Zacisze bruttoPLN

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m² lub 2.000 m² lub 3.000 m² lub 4.000 m² lub 5.000 m²)

Zamówienie częściowe nr 11:

Cena oferty brutto (w tym podatek VAT) wynosi..... PLN

cena ofertowa brutto słownie:.....

w tym utrzymanie parku Słowińskiego brutto PLN

w tym utrzymanie parku Czechówek bruttoPLN

Kryterium 2 - Deklaruję dodatkową powierzchnię koszenia (1.000 m2 lub 2.000 m2 lub 3.000 m2 lub 4.000 m2 lub 5.000 m2)

Adres elektroniczny do kontaktu na czas trwania umowy:

4. W odpowiedzi na Ogłoszenie o Przetargu dla w/w zamówienia niniejszym oświadczamy, co następuje:

- Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami i wszelkimi załącznikami.
- W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ.
- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki ogrodniczej.
- Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 60 dni od daty składania ofert, a w przypadku wybrania naszej oferty do terminu zawarcia umowy.

5. Wadium zostało wniesione w formie.....

Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na niżej podany rachunek bankowy:

.....
.....

6. Składamy niniejszą Ofertę (w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.

7. Niniejsza oferta zawiera informacje / nie zawiera informacji*, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się na stronach:.....

8. Oświadczamy, że nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia

9. Do niniejszego Formularza Oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowość i data:.....

Podpis/podpisy osób upoważnionych
do podpisania oferty

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data, miejsce i podpis
osoby/osób składających oświadczenie

*** UWAGA**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (spółki cywilne lub konsorcjum) oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w ich imieniu.
W przypadku konsorcjum w nagłówku oświadczenia należy wymienić wszystkie podmioty wchodzące w jego skład.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 t.j.).

Data, miejsce i podpis
osoby/osób składających oświadczenie

* UWAGA
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z Wykonawców składa Oświadczenie na osobnym druku

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam, iż nie należę do grupy kapitałowej / należę do grupy kapitałowej wraz z następującymi podmiotami (niepotrzebne skreślić) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data, miejsce i podpis
osoby/osób składających oświadczenie

Nazwa Firmy

Potencjał kadrowy

Personel kluczowy przeznaczony do realizacji zadania

Imię i Nazwisko Funkcja	Informacje na temat wykształcenia	Informacje na temat doświadczenia - w latach (praktyka w zakresie utrzymania terenów zielonych)	Podstawa dysponowania *

*** UWAGA**

W przypadku wskazania osób, którymi Wykonawca będzie dysponował, do oferty należy dołączyć oryginał pisemnego zobowiązania innego/innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej do wykonania zamówienia.

¹⁾Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

Oświadczam, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Data, miejsce i podpis

osoby/osób składających oświadczenie

Nazwa Firmy

Wykaz zrealizowanych zamówień

Zleceniodawca	Data rozpoczęcia i zakończenia umowy;	Charakterystyka prac (określić: przedmiot umowy)	Wartość usług

Data, miejsce i podpis
osoby/osób składających oświadczenie

* UWAGA

Należy załączyć dowody, czy wykazane usługi zostały wykonane w sposób należyty.

Nazwa Firmy

Wykaz sprzętu

Wykaz sprzętu	Podstawa dysponowania*

Data, miejsce i podpis
osoby/osób składających oświadczenie*** UWAGA**

Należy określić czy jest to sprzęt będący własnością Wykonawcy czy też będzie wynajęty, dzierżawiony, użyczony itp. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotów trzecich zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami (potencjał techniczny) na czas realizacji zamówienia w szczególności i przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Nazwa Firmy

Podwykonawstwo

Prace, które będą zlecone podwykonawcom

Data, miejsce i podpis
osoby/osób składających oświadczenie

**Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia oświadczamy, że (zawarliśmy / w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć) umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Ustanawiamy
jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Nazwa firmy Adres	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis

Uwagi: Podpis pod oświadczeniem składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia.