

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:126077-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gorzów Wielkopolski: Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne
na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
2016/S 072-126077**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miasto Gorzów Wielkopolski
ul. Sikorskiego 3-4
Punkt kontaktowy: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolski
Osoba do kontaktów: Krzysztof Podgórný
66-400 Gorzów Wielkopolski
POLSKA
Tel.: +48 957355576
E-mail: zampubl@um.gorzow.pl
Faks: +48 957355612

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Utrzymanie czystości na terenie Miasta Gorzowa Wlkp. oraz usuwanie odpadów z miejskich koszy ulicznych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gorzów Wlkp.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na systematycznym utrzymaniu czystości wskazanych schodów terenowych, przystanków MZK, przejść podziemnych, ścieżek rowerowych oraz usuwanie odpadów z miejskich koszy ulicznych na wskazanych terenach Miasta Gorzowa Wlkp. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 zadań częściowych.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90600000, 90611000, 90620000, 90630000, 90513200

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Utrzymanie czystości wskazanych schodów terenowych, przystanków MZK, przejść podziemnych, ścieżek rowerowych oraz usuwanie odpadów z miejskich koszy ulicznych na wskazanych terenach Miasta Gorzowa Wlkp.

Szacunkowa wartość bez VAT: 700 594 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.6.2016. Zakończenie 31.3.2018

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Zadanie częściowe nr I: Utrzymanie czystości schodów terenowych

1) **Krótki opis**

1. Usługa, będąca przedmiotem zamówienia, dotyczy całorocznego (letniego i zimowego) utrzymania czystości i porządku na położonych w Gorzowie Wlkp. schodach terenowych.

2. W ramach realizacji usługi wyróżnia się następujące okresy (sezony) umowne:

a) letni, od dnia podpisania umowy do 31.10.2016 oraz od 1.4.2017 do 31.10.2017;

b) zimowy, od 1.11.2016 do 31.3.2017 oraz od 1.11.2017 do 31.3.2018.

w ciągu których usługa jest realizowana w sposób technologicznie zróżnicowany, zależny od szczególnych warunków meteorologicznych okresu, jakiego dotyczy.

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90600000, 90611000, 90620000, 90630000, 90513200
- 3) **Wielkość lub zakres**
W ramach zimowego utrzymania – powierzchnia schodów i kładek: 4 479 m², chodników i dojsć płaskich: 2 925 m².
W ramach letniego utrzymania – powierzchnia schodów i kładek: 3 742 m², chodników i dojsć płaskich: 1 614 m².
Szacunkowa wartość bez VAT: 180 555 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**
Szacunkowy koszt określony dla tego zadania jest kosztem zamówienia podstawowego.

Część nr: 2

Nazwa: Zadanie częściowe nr II: Usuwanie odpadów z koszy ulicznych

- 1) **Krótki opis**
1. Okres realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 31.3.2018 r.
2. Usługa polega na systematycznym usuwaniu odpadów komunalnych, zgromadzonych w pojemnikach, rozmieszczonych na/przy publicznych chodnikach, placach, skwerach, alejkach i innych ciągach o zwiększonym ruchu pieszych, oraz w pojemnikach na odchody zwierzęce w miejscach publicznych.
3. Częstotliwość usuwania odpadów z pojemników, zarówno na odpady z ruchu pieszych, jak i na odchody zwierzęce, winna zapewniać nie przepełnianie się pojemników ponad górną krawędź, w żadnym przypadku nie jest dopuszczalne wysypywanie się zawartości pojemnika na zewnątrz.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90600000, 90611000, 90620000, 90630000, 90513200
- 3) **Wielkość lub zakres**
Aktualna, na dzień rozpoczęcia realizacji usługi, wyjściowa ilość pojemników przekazanych do obsługi wynosi 277 szt.
Szacunkowa wartość bez VAT: 86 501 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**
Szacunkowy koszt określony dla tego zadania jest kosztem zamówienia podstawowego.

Część nr: 3

Nazwa: Zadanie częściowe nr III: Utrzymanie czystości przystanków MZK

- 1) **Krótki opis**
1. Okres realizacji usługi od dnia podpisania umowy do 31.3.2018.
2. Przystanki sprzątane 7 dni w tygodniu (poniedziałek-niedziela).
3. Zakres prac związanych z utrzymaniem w czystości (sprzątaniem) przystanków komunikacji miejskiej obejmuje m.in.:
a) oczyszczanie całej powierzchni przystanku;
b) opróżnianie koszy na odpady,
c) usuwanie nielegalnych naklejek i ogłoszeń naklejonych na przystankach i urządzeniach przystankowych, za wyjątkiem ogłoszeń opatrzonych pieczęcią Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., MZK Gorzów Wlkp.,
d) usuwanie i sprzątanie chwastów na całej powierzchni przystanków tramwajowych i autobusowych,
e) usunięcie kurzu i zabrudzeń z ławek (w wiatach i stojących na przystankach),

- f) usuwanie szkła z powierzchni peronu oraz terenu bezpośrednio z tyłu i boków wiaty w sytuacjach uszkodzenia (wybicia) szyb w wiacie przystankowej,
 - g) mycie wiat przystankowych z częstotliwością 1 raz w miesiącu
4. Zakres prac i zadań związanych z utrzymaniem zimowym przystanków i wiat obejmuje m.in.:
- a) odśnieżanie i usuwanie śliskości,
 - b) usuwanie skutków gołoledzi na przystankach,
 - c) usuwanie nawisów lodowych z dachów i konstrukcji wiat przystankowych,
 - d) w przypadku wystąpienia opadów śniegu i/lub śliskości o charakterze ciągłym Wykonawca winien podjąć takie działania, aby zapewnić bezpieczne i nieutrudnione korzystanie z przystanków, co oznacza, że musi prowadzić te prace bez nieuzasadnionych przerw,
 - e) ekipy utrzymujące w czystości przystanki w okresie zimowym, powinny pełnić stałe całodobowe dyżury codziennie, dotyczy to również niedziel i świąt, niezależnie od pory dnia,
 - f) usunięcie piasku z powierzchni przystanków i peronów po okresie zimowym,

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90600000, 90611000, 90620000, 90630000, 90513200
- 3) **Wielkość lub zakres**
Ilość przystanków objętych utrzymaniem czystości (sprzątaniem) i utrzymaniem zimowym – 249 szt.
Szacunkowa wartość bez VAT: 291 501 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**
Szacunkowy koszt określony dla tego zadania jest kosztem zamówienia podstawowego.

Część nr: 4

Nazwa: Zadanie częściowe nr IV: Utrzymanie przejść podziemnych pod ul. Piłsudskiego oraz ul. Górczyńską

- 1) **Krótki opis**
 - 1. Usługa będąca przedmiotem zamówienia dotyczy całorocznego (letniego i zimowego) utrzymania czystości i porządku przejść podziemnych pod ul. Piłsudskiego oraz ul. Górczyńską.
 - 2. W ramach realizacji usługi wyróżnia się następujące okresy (sezony) umowne:
 - a) letni, od dnia podpisania umowy do 31.10.2016 oraz od 1.4.2017 do 31.10.2017.
 - b) zimowy, od 1.11.2016 do 31.3.2017 oraz od 1.11.2017 do 31.3.2018.w ciągu których usługa jest realizowana w sposób technologicznie zróżnicowany, zależny od szczególnych warunków meteorologicznych okresu, jakiego dotyczy.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90600000, 90611000, 90620000, 90630000, 90513200
- 3) **Wielkość lub zakres**
Przejście podziemne pod ul. Piłsudskiego, utrzymanie letnie i zimowe: powierzchnia 392,7 m².
Przejście podziemne pod ul. Górczyńską, utrzymanie letnie i zimowe: powierzchnia 398,5 m².
Szacunkowa wartość bez VAT: 84 259 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**
Szacunkowy koszt określony dla tego zadania jest kosztem zamówienia podstawowego.

Część nr: 5

Nazwa: Zadanie częściowe nr V: Utrzymanie czystości ścieżek rowerowych na terenie Miasta

- 1) **Krótki opis**

1. Okres realizacji usługi od dnia podpisania umowy do 31.10.2017.
2. Usługa, będąca przedmiotem zamówienia, dotyczy utrzymania czystości i porządku na położonych w Gorzowie Wlkp. ścieżkach rowerowych.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90600000, 90611000, 90620000, 90630000, 90513200
- 3) **Wielkość lub zakres**
 1. Utrzymaniem w czystości objęto następujące ciągi pieszo-rowerowe:
 - a) od ul. Srebrnej do granic administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp. o długości 1 250 m,
 - b) na ul. Fabrycznej o długości 530 m (początek od ul. Towarowej koniec ul. Waryńskiego),
 - c) ścieżka rowerowa przy ul. Górczyńska/Piłsudskiego o długości 2 120 m (zaczynając od Ronda Niepodległości, poprzez Rondo Górczyńskie do Ronda Piłsudskiego),
 - d) ścieżka rowerowa przy ul. Słowiańskiej (prawa strona od pierwszej kładki przy Parku do Ronda Szczecińskiego) o długości 2 150 m,
 - e) ścieżka rowerowa przy ul. Bierzarina oraz ul. Łukasińskiego do ronda Sybiraków 2 042 m,
 - f) ścieżka rowerowa w stronę Wawrowa (od Ronda Sybiraków do Zakładu Karnego) o długości 900 m.Szacunkowa wartość bez VAT: 57 778 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Rozpoczęcie 1.6.2016. Zakończenie 31.10.2017
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**
Szacunkowy koszt określony dla tego zadania jest kosztem zamówienia podstawowego.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zadanie częściowe nr I: Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 4 000 PLN (słownie złotych cztery tysiące 00/100),
Zadanie częściowe nr II: Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 2 000 PLN (słownie złotych dwa tysiące 00/100),
Zadanie częściowe nr III: Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 7 500 PLN (słownie złotych siedem tysięcy pięćset 00/100),
Zadanie częściowe nr IV: Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 2 000 PLN (słownie złotych dwa tysiące 00/100),
Zadanie częściowe nr V: Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 1 000 PLN (słownie złotych jeden tysiąc 00/100).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedłoży:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca wraz z ofertą przedłoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejsce dokumentów, o których mowa w:

a) pkt 2 ppkt 2) do 4) oraz 6), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— Nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert,

— Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem składania ofert),

— Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert),

b) pkt 2 ppkt 5) i ppkt 7), składa zaświadczenie: właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokument dotyczy w zakresie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10, 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z dyspozycją art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z dyspozycją art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie na jednym druku podpisują wspólnie wszyscy wykonawcy lub pełnomocnik w ich imieniu),

2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) głównych usług wraz z dowodami, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, dowody, że usługi są wykonywane należycie winny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług są poświadczenia, a w przypadku gdy z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, że przedmiot zamówienia wykonany został należycie. Wykazy i dowody muszą dotyczyć minimum tych usług, które potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla zadań częściowych, na które Wykonawca składa ofertę.

3) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wykaz musi dotyczyć minimum sprzętu, który potwierdzi spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla zadań częściowych, na które Wykonawca składa ofertę.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Warunki udziału w postępowaniu dla Zadania częściowego nr I:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie następującym sprzętem przeznaczonym do wykonania zamówienia:

— pojazdem samochodowym do transportu środków uszorstniających i sprzętu niezbędnych do utrzymania porządku i czystości terenu.

Warunki udziału w postępowaniu dla Zadania częściowego nr II:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

— jednej usługi realizowanej nieprzerwanie przez okres minimum 6 miesięcy, polegającej na opróżnianiu koszy ulicznych lub utrzymaniu czystości terenów ogólnodostępnych (chodniki, place, tereny zielone, itp.).

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie następującym sprzętem przeznaczonym do wykonania zamówienia:

— pojazdem samochodowym typu dostawczego o masie całkowitej (wraz z dopuszczalną ładownością) nieprzekraczającej 3 500 kg, posiadającym zabezpieczenie przed wysypywaniem się lub wywiewaniem zebranych odpadów komunalnych.

Warunki udziału w postępowaniu dla Zadania częściowego nr III:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

— jednej usługi realizowanej nieprzerwanie przez okres minimum 4 miesięcy, polegającej na usuwaniu skutków zimy, w tym usuwaniu śniegu, śliskości i oblodzeń ogólnodostępnych placów, lub przystanków lub chodników lub innych traktów pieszych

oraz

— jednej usługi realizowanej nieprzerwanie przez okres minimum 6 miesięcy, polegającej na utrzymaniu czystości ogólnodostępnych placów, lub przystanków lub chodników lub innych traktów pieszych.

Zamawiający dopuszcza wykonanie powyższego zakresu w ramach jednej usługi realizowanej nieprzerwanie przez okres minimum 10 miesięcy.

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie następującym sprzętem przeznaczonym do wykonania zamówienia:

— minimum dwoma pojazdami samochodowymi typu dostawczego o masie całkowitej (wraz z dopuszczalną ładownością) nieprzekraczającej 3500 kg, przystosowanymi do wywozu śmieci, wywozu śniegu i lodu, przewozu piasku oraz środków chemicznych do utrzymania w czystości przystanków komunikacji miejskiej,

— minimum jednego sprzętu mechanicznego przeznaczonego do zimowego utrzymania chodników, w szczególności do usuwania skutków opadu śniegu (np. odśnieżarki – pługi wirnikowe, pługi lemieszowe).

Warunki udziału w postępowaniu dla Zadania częściowego nr IV:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie następującym sprzętem przeznaczonym do wykonania zamówienia:

— minimum jednym sprzętem do mechanicznego czyszczenia (zamiatania) i mycia posadzek z funkcją odsysania (osuszania). Zamawiający oczekuje od Wykonawcy dysponowania sprzętem, który pozwoli uzyskać odpowiedni standard utrzymania poprzez mechaniczne czyszczenie (zamiatanie), jak i mycie posadzek, połączone z odsysaniem (osuszaniem). Dopuszcza się wariant dwóch lub więcej urządzeń spełniających w/w wymogi.

— pojazdem samochodowym do transportu środków uszorstniających i sprzętu niezbędnego do utrzymania przejść podziemnych i ich sąsiedztwa w czystości oraz wywozu odpadów z koszy w lokalizacji obu przejść.

Warunki udziału w postępowaniu dla Zadania częściowego nr V:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca planuje przystąpienie do realizacji usługi w ramach więcej niż jednego zadania częściowego, wymagany jest taki potencjał sprzętowy i osobowy, który umożliwi prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia niezależnie w każdym z tych zadań częściowych, z zachowaniem określonych w przedmiocie zamówienia terminów.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 98

2. Termin płatności. Waga 2

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

WAD-VI.271.15.2016.KP

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
19.5.2016 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 19.5.2016 - 10:15
Miejscowość:
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., sala 201.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Marzec-kwiecień 2018 r.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
1. Podana w ogłoszeniu szacunkowa wartość zamówienia dotyczy zamówienia podstawowego.
2. Zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
3. Określony na dzień 1.6.2016 termin rozpoczęcia zamówienia jest terminem planowanym, który może ulec zmianie w wyniku przedłużającej się procedury związanej z udzieleniem zamówienia.
4. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień Umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za istotną zmianę uważa się:
1) zmianę urządzeń technicznych przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy. Zmiana może nastąpić pod warunkiem, że nowe urządzenia techniczne będą posiadały parametry techniczne nie mniejsze niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
2) zdarzenia z powodu siły wyższej, za którą uważa się nieznanne Stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli Stron i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu i które uniemożliwiają wykonanie umowy,
3) dokonanie innych zmian w umowie, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy na podstawie art. 142 ust. 5 Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany:
1) Stawki podstawy od towarów i usług,
2) Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 23 ust. 3-5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3) Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

— jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z treścią Działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

8.4.2016