

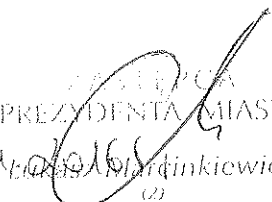
Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.  
Tel. / fax: 095 7355576; 095 7355612

---

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY P.N.

**Wybór Nadzoru Inwestycyjnego dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa ul. Walczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiełły i włączeniem w ul. Warszawską i Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.**

Zatwierdzam:

  
PREZYDENTA MIASTA

Data: 12.04.2016  
M. Mordankiewicz

DYREKTOR  
Wydziału Administracyjnego

Bogumiła Popkowska

SEKRETARZ MIASTA  
  
Agnieszka Stanisławska  
(1)

## CZĘŚĆ I

### Rozdział I

#### **ZAMAWIAJĄCY:**

MIASTO GORZÓW WLKP.

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

tel.: 95 73 55 576; fax.: 95 73 55 612

### Rozdział II

#### **TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz.2164) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

Część II: Projekt umowy

Część III Wykaz dokumentacji dotyczącej zadania ( Zamawiający na stronie internetowej [bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow) załączył komplet dokumentacji - do celów poglądowych).

Cena wersji papierowej dokumentacji: 1000,00 PLN brutto.

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: [bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)

### Rozdział III

#### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:

71 52 00 00-9 *usługi nadzoru budowlanego*

71 24 70 00-1 *nadzór nad robotami budowlanymi*

##### **1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na:**

- 1) pełnieniu na rzecz Zamawiającego zgodnie z niniejszym zamówieniem funkcji Nadzoru Inwestorskiego polegającej na świadczeniu usług nadzoru, kontroli nad realizacją robót, raportowania oraz rozliczenia zadań inwestycyjnych pn. „Przebudowa ul. Walczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagielly i włączeniem w ul. Warszawską.” i „Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.”
- 2) Nadzór Inwestorski zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności faktyczne i prawne należące do Zamawiającego związane z realizacją w/w zadań, w tym z uwzględnieniem wymagań, instrukcji i procedur wynikających z dofinansowania inwestycji w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach, Działanie 6.1. Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach dla „Systemu zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.”
- 3) Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego szczegółowo zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 i będącym integralną częścią SIWZ.

##### **2. Opis zakresu rzeczowego robót budowlanych, nad którymi będzie pełniony Nadzór Inwestorski:**

- 1) przebudowa drogi powiatowej nr P-2544F - ulicy Walczaka na odcinku od skrzyżowania z ulicą Piłsudskiego do skrzyżowania z ul. Jagielly (na długości około 715m) oraz drogi wojewódzkiej nr 132 - ulicy Jagielly i ulicy Warszawskiej (na odcinku około 250m), wraz z przebudową kanalizacji deszczowej, oświetlenia i usunięciem kolizji,
- 2) przebudowa sieci wodociągowej usytuowanej w ul. Walczaka,

## WAD-VI.271.21.2016.AJD

w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa ul. *Walczaka* na odcinku od ul. *Piłsudskiego* wraz z rondem w ul. *Jagielby* i włączeniem w ul. *Warszawska*.”

- 3) przebudowa drogi wojewódzkiej nr 132 – ulicy *Warszawskiej*, przebudowa drogi powiatowej nr 2533F – ulicy *Warszawskiej* łącznie na odcinku o długości ok. 365m, przebudowa drogi powiatowej nr 2504F – ulicy *Cichońskiego* (na odcinku o długości ok. 183m), wraz przebudową kanalizacji deszczowej, oświetleniem i usunięciem kolizji,
- 4) przebudowa torowiska tramwajowego i sieci trakcyjnej usytuowanego w ulicy *Warszawskiej* od skrzyżowania z ul. *IX Muz* do skrzyżowania z ul. *Cichońskiego* (na odcinku około 380m),
- 5) przebudowa sieci wodociągowej usytuowanej w ul. *Warszawskiej*.

w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowy ulicy *Warszawskiej* w *Gorzowie Wlkp.* – II etap.”

### Przebudowa ulicy *Walczaka*:

- 1) Roboty drogowe (rozbiórki warstw konstrukcyjnych i nawierzchni jezdni i chodników, przebudowa jezdni, przebudowa chodników, budowa ścieżki rowerowej, budowa ronda turbinowego),
- 2) Roboty sanitarne (kanalizacja deszczowa z wpustami, przykanalikami, studniami, przebudowa istniejących przewodów wodociągowych),
- 3) Roboty elektryczne związane z przebudową oświetlenia drogowego,
- 4) Usunięcie kolizji z sieciami,
- 5) Czasową organizację ruchu: wraz z oznakowaniem pionowym i monitorowaniem stanu oznakowania pionowego, ustawienie lamp ostrzegawczych i zabezpieczeń wygradzających plac budowy na podstawie projektu tymczasowej organizacji ruchu uwzględniającego etapowanie robót,
- 6) Docelową organizację ruchu.

### Przebudowa ulicy *Warszawskiej*:

- 1) Roboty drogowe (rozbiórki warstw konstrukcyjnych i nawierzchni jezdni i chodników, przebudowa jezdni, przebudowa chodników, budowa ścieżki rowerowej,+
- 2) Roboty torowe i trakcyjne (rozbiórka torów, sieci trakcyjnej, przebudowa torowiska i sieci trakcyjnej),
- 3) Roboty sanitarne (kanalizacja deszczowa z wpustami, przykanalikami, studniami, przebudowa istniejących przewodów wodociągowych, przebudowa sieci kanalizacji sanitarnej),
- 4) Roboty elektryczne związane z przebudową oświetlenia drogowego,
- 5) Przebudowa sygnalizatorów sygnalizacji świetlnej,
- 6) Usunięcie kolizji z sieciami,
- 7) Czasową organizację ruchu: wraz z oznakowaniem pionowym i monitorowaniem stanu oznakowania pionowego, ustawienie lamp ostrzegawczych i zabezpieczeń wygradzających plac budowy na podstawie projektu tymczasowej organizacji ruchu uwzględniającego etapowanie robót,
- 8) Docelowa organizację ruchu

### 3. Dofinansowanie zadania

zadanie pn „Przebudowa ulicy *Warszawskiej* w *Gorzowie Wlkp.* – II etap.” jest planowane do realizacji z uwzględnieniem dofinansowania ze środków pozyskanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach, Działanie 6.1. Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach dla „Systemu zrównoważonego transportu miejskiego w *Gorzowie Wlkp.*”

### 4. Sposób wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający nie zapewnia Nadzorowi Inwestorskiemu pomieszczeń biurowych ani żadnych elementów zaplecza budowy na czas robót. Nadzór Inwestorski, jeżeli uzna że jest taka potrzeba, winien zorganizować we własnym zakresie pomieszczenie biurowe na okres trwania realizacji inwestycji, zlokalizowane na terenie *Gorzowa Wlkp.* lub bliskim sąsiedztwie, wyposażone w sprzęt niezbędny do prowadzenia nadzoru inwestorskiego. Koszty urządzenia i utrzymania pomieszczenia biurowego oraz wszystkie koszty związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego wraz z wszystkimi ewentualnymi kosztami związanymi z dojazdami, dietami i noclegami winny być uwzględnione w cenie ofertowej.
- 2) Żaden sprzęt/wyposażenie/urządzenia do pomiarów nie może być zakupiony przez Nadzór Inwestorski w imieniu Zamawiającego na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia ani scedowany na Zamawiającego po wykonaniu niniejszego zamówienia.
- 3) Nadzór Inwestorski jest zobowiązany zagwarantować w trakcie wykonywania robót w miejscu realizacji wszystkich wskazanych w ofercie osób realizujących zamówienie.

- 4) Nadzór Inwestorski jest zobowiązany tak organizować pracę swego personelu, by Nadzór Inwestorski mógł wywiązywać się ze wszystkich zobowiązań wynikających z zawartej umowy, a w szczególności z obowiązków opisanych w § 4 umowy.
  - 5) W sytuacjach wyjątkowego natężenia realizowanych robót oraz w sytuacji awarii, katastrofy budowlanej lub innego zagrożenia – zespół Nadzoru Inwestorskiego będzie pracował stosownie do okoliczności i konieczności wynikających z zaistniałych zdarzeń zapewniając wystarczającą liczbę personelu.
  - 6) Zamawiający informuje, iż wskazanym jest, aby Nadzór Inwestorski przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznał się z terenem, posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, wzorem umowy z Wykonawcą robót oraz warunkami w jakich przyjdzie mu realizować przedmiot zamówienia.
5. Wymagania ogólne Zamawiającego:
- 5.1 Nadzór Inwestorski w terminie 7 dni od podpisania umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającemu:
- 1) Organizację całego zespołu Nadzoru Inwestorskiego biorącego udział w realizacji zamówienia z czytelnym podziałem ról i zakresem odpowiedzialności poszczególnych członków zespołu w tym m.in. w zakresie rozliczeń i ewentualnych roszczeń.
  - 2) Sposób komunikacji i przepływu informacji pomiędzy poszczególnymi członkami zespołu oraz sposób koordynacji zespołu przez Koordynatora.
  - 3) Zastępowalność personelu Nadzoru Inwestorskiego (na czas choroby, urlopu, itp.).
  - 4) Plan zapewnienia jakości, w którym Nadzór Inwestorski przedstawi organizację kontroli jakości realizacji zadania inwestycyjnego w zakresie:
    - a) sposobu i procedury proponowanej kontroli wykonywanych robót, materiałów budowlanych, wytwórni betonów i mas bitumicznych,
    - b) wyposażenia w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium budowlanego, któremu Nadzór Inwestorski będzie zlecać badania kontrolne) oraz opis firmy geodezyjnej, której Nadzór inwestorski będzie zlecać kontrolne pomiary geodezyjne wytyczenia robót i obmiarów),
    - c) sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych zleczanych przez Wykonawcę robót, sposób postępowania w przypadku negatywnych wyników badań oraz sposób i formę przekazywania wyników badań kontrolnych Wykonawcy robót i Zamawiającemu, itd.
- Analizę zadania inwestycyjnego ze wskazaniem ewentualnych problemów i zagrożeń związanych z jego realizacją wraz z propozycją ich rozwiązań.
- 5.2 Zamawiający wymaga od Nadzoru Inwestorskiego bezpośredniej obecności na placu budowy:
- 1) Inspektor nadzoru branży drogowej/Koordynator – minimum 3 pobyty w tygodniu z minimum 4 godziną obecnością na placu budowy,
  - 2) Inspektor nadzoru branży sanitarnej – minimum 3 pobyty w tygodniu z minimum 2 godziną obecnością na placu budowy,
  - 3) Inspektorzy nadzoru w pozostałych specjalnościach – wg potrzeb wynikających z realizacji poszczególnych zakresów robót, w uzgodnieniu z Koordynatorem,
  - 4) Koordynator i Inspektor nadzoru odpowiedniej branży - w nagłych przypadkach na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót w ciągu 12 godzin od powiadomienia o zdarzeniu.
- 5.3 Obecność na placu budowy Nadzór Inwestorski winien potwierdzać każdorazowo wpisem do Dziennika Budowy.
- 5.4 Nadzór Inwestorski winien egzekwować prowadzenie przez Wykonawcę robót dziennika raportów pogodowych.

**UWAGA:**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu i jego otoczenia. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

**4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** biegnie od dnia zawarcia umowy i trwa przez:
  - 1) okres realizacji robót budowlanych wyznaczony dla Wykonawcy Robót wraz z czynnościami odbiorowymi zakończonymi podpisaniem protokołu odbioru końcowego,
  - 2) okres gwarancji i rękojmi wyznaczony dla Wykonawcy Robót.

**Uwaga:**

Okres obowiązywania gwarancji i rękojmi na roboty budowlane, to okres który nie będzie krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru robót. Rzeczywisty okres trwania gwarancji i rękojmi na roboty budowlane zostanie ustalony po przeprowadzeniu postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót, ponieważ okres ten jest jednym

## WAD-VI.271.21.2016.AJD

z kryterium oceny ofert w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót.

Na zakończenie okresu gwarancji i rękojmi wyznaczonego Wykonawcy Robót Nadzór Inwestorski sporządza protokół odbioru ostatecznego.

2. **Okres rękojmi** dla Nadzoru Inwestorskiego ustala się na 12 miesięcy liczone od daty upływu okresu gwarancji i rękojmi, który został podany przez Wykonawcę robót budowlanych w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót jako jedno z kryterium oceny ofert.
3. **Przewidywany termin rozpoczęcia robót: maj 2016r.** O terminie rozpoczęcia robót Zamawiający powiadomi Nadzór Inwestorski pisemnie.
4. **Planowany termin zakończenia robót: 30.11.2016r.**
5. **Planowany termin zakończenia pełnienia nadzoru inwestorskiego** – zostanie ustalony przez Zamawiającego po przeprowadzeniu postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót.

### Rozdział IV.

#### **OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

### Rozdział V

#### **ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia opisanego w niniejszym SIWZ dotyczących pełnienia nadzoru inwestorskiego dla drogi i / lub wyposażenia technicznego drogi i / lub infrastruktury technicznej nie związanej z drogą w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie i / lub drogowych obiektów inżynierskich, na ulicach objętych przebudową oraz na ulicach dochodzących (bocznych) od przebudowywanych ulic w ramach w/w zadań inwestycyjnych, w szczególności dotyczących przebudowy wodociągu w ul. Cichońskiego, włączenie ul. Cichońskiego w ul. Jagiello i ul. Walczaka, przebudowa oświetlenia w ul. Warszawskiej, przebudowa chodnika przy ul. Warszawskiej.

### Rozdział VI.

#### **INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

### Rozdział VII.

#### **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy :**

- nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a ustawy Pzp,

- spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

##### **2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

###### **A. w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

**B. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) **pełnił** w sposób należyty **nadzór inwestorski**:

- w usługach polegających na pełnieniu nadzoru nad realizacją co najmniej 2 zadań polegających na budowie lub przebudowie dróg lub ulic na odcinku o długości co najmniej 900 m wraz z wykonaniem kanalizacji deszczowej i oświetleniem,
- w usługach polegających na pełnieniu nadzoru nad realizacją co najmniej 1 zadania polegającego na budowie lub przebudowie lub remoncie sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż 300mm i długości nie mniejszej niż 500m

Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu zamówień złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ

W przypadku, gdy Zamawiający (*Miasto Gorzów Wlkp.*) jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania przedmiotowych dowodów.

**C. w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ

**D. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj:

Stanowisko	Wymagana liczba osób (minimum)	Wymagania dotyczące osób
Koordynator/ Kierownik zespołu pełniącego Nadzór Inwestorski	1	1. Osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności drogowej</b> oraz pełniła funkcję Koordynatora lub Kierownika zespołu pełniącego Nadzór Inwestorski lub Inżyniera Kontraktu lub Dyrektora Kontraktu lub Inżyniera Rezydenta lub Zastępcy Dyrektora Kontraktu przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących budowę lub przebudowę dróg lub ulic wraz z kanalizacją deszczową i oświetleniem drogowym o wartości robót co najmniej 3 mln PLN brutto każde zadanie.
Inspektor branży sanitarnej	1	<u>1.Osoba posiadająca:</u> - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych</b> oraz pełniła funkcję Inspektora Nadzoru robót sanitarnych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących budowę lub przebudowę kanalizacji deszczowej na odcinku o długości min. 500 m i przebudowę sieci wodociągowej na odcinku o długości min. 500m
Inspektor nadzoru robót trakcyjnych	1	<u>1.Osoba posiadająca:</u> - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</b> oraz pełniła funkcję Inspektora Nadzoru robót trakcyjnych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących budowę lub przebudowę sieci trakcyjnej na odcinku o długości min. 300 m.

<b>Inspektor branży drogowej</b>	1	1. <u>Osoba posiadająca:</u> - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności drogowej</b> oraz pełniła funkcję Inspektora Nadzoru robót drogowych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących budowę lub przebudowę dróg lub ulic o nawierzchni asfaltowej na odcinku o długości min. 500 m
<b>Inspektor branży elektrycznej</b>	1	1. <u>Osoba posiadająca:</u> - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</b> oraz pełniła funkcję Inspektora Nadzoru robót elektrycznych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących budowę lub przebudowę oświetlenia drogowego na odcinku o długości min. 500 m.
<b>Inspektor nadzoru robót torowych</b>	1	1. <u>Osoba posiadająca:</u> - uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności drogowej</b> oraz pełniła funkcję Inspektora Nadzoru robót torowych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego na odcinku o długości min. 300 m.

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała łącznie wymagane przez Zamawiającego dla dwóch lub więcej specjalności uprawnienia oraz doświadczenie.

Zamawiający wymaga, aby osoby pełniące funkcję koordynatora/kierownika zespołu pełniącego nadzór inwestorski i inspektorzy nadzoru posiadały uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w odpowiednich specjalnościach dla poszczególnych branż objętych zakresem zamówienia.

W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.

#### **E. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w Rozdział VII niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.

#### **Rozdział VIII.**

#### **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
8. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty np. z odpisu z rejestru handlowego.
9. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w rozdziale IX i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.  
W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
12. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w rozdziale XI i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
17. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## Rozdział IX.

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

Wykonawca wraz z **Formularzem oferty i załączoną TER** (Załącznik Nr 1 do SIWZ) przedstawi następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Dowód wniesienia **wadium** (kserokopia),
2. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określone w **art. 22** ust. 1 Ustawy Pzp, złożone na druku, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w ich imieniu.
3. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.



**4. Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**5. Upoważnienie** dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.

**6. Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Zgodnie z §1 ust 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane **Zamawiający żąda załączenia wykazu** złożonego zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SIWZ oraz dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.

**7. Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Wymagania dotyczące w/w osób zostały przedstawione w Rozdziale VII 2D SIWZ.

**8. Oryginał pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli, Wykonawca wskazał, że polega na zasobach innych podmiotów (*jeżeli dotyczy*).

**9. Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art.24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.

#### **Korzystanie z zasobów innych podmiotów.**

W sytuacji, gdy Wykonawca:

polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

Dokumenty: oferta, oświadczenia, wypełnione załączniki muszą być złożone w formie oryginału; pozostałe dokumenty załączone do oferty mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale IX punkt 4 SIWZ składa dokumenty, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## **UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJUM).**

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2 Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4 Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 3-4 oraz pkt. 9.
- 5 Podmioty występujące wspólnie złożą łącznie Formularz ofertowy wraz z Tabelą Elementów Rozliczeniowych oraz jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX pkt.: 1-2 oraz 5 -8.
- 6 Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## Rozdział XI.

### **OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

Wykonawca umieści ofertę w jednej kopercie zewnętrznej i jednej kopercie wewnętrznej.

Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.

Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

**Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.**

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

### **OFERTA PRZETARGOWA – WAD-VI.271.21.2016.AJD**

**Wybór Nadzoru Inwestycyjnego dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa ul. Walczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiełły i włączeniem w ul. Warszawską i Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap**

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.

## Rozdział XII.

### **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.**

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP.

WAD-VI.271.21.2016.AJD

8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**Agnieszka Jabłonowska-Duda – Referat Zamówień Publicznych**

tel. (095) 735 55 14, fax: (095) 735 56 12

[zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl)

[duda@um.gorzow.pl](mailto:duda@um.gorzow.pl)

Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta od 7.30 do 15.15 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek, piątek ; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30.

### Rozdział XIII.

#### **SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

- nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
- e-mail: [zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl); [duda@um.gorzow.pl](mailto:duda@um.gorzow.pl)

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### Rozdział XIV.

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

**3 000,00 zł** (słownie: *trzy tysiące złotych*).

Forma wniesienia Wadium

1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

2.1. pieniądzu,

2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2.3. gwarancjach bankowych,

2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych

2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. Miejsce i sposób wniesienia Wadium.

Wadium wnoszone w **pieniądzu należy wpłacić przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.**

4. **W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu** jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gorzowie Wielkopolskim; ul. Sikorskiego 3-4 na ręce pracownika Referatu Zamówień Publicznych pok. 315, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium". W każdym z tych przypadków poświadczona za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Termin wniesienia Wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący

## WAD-VI.271.21.2016.AJD

rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

- a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- b) którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ lub zawarcie umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## Rozdział XV.

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.  
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.).
3. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w Rozdziale XV pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## Rozdział XVI.

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądać od Nadzoru Inwestorskiego, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny ofertowej brutto**. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i należy je wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie

## WAD-VI.271.21.2016.AJD

bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Nadzór Inwestorski nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:

- 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Nadzór Inwestorski nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
  - 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Nadzorem Inwestorskim, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadomiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
4. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględniająca terminy realizacji zadania, w tym rozpoczęcie okresu rękojmi.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
- 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione nadzorowi Inwestorskiemu w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego dla Wykonawcy Robót.
  - 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie służące zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwrócone nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady wyznaczonego dla Nadzoru Inwestorskiego.

## Rozdział XVII.

### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

#### **1. Miejsce:**

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp.; ul. Sikorskiego 3-4, Kancelaria Ogólna (parter).

#### **2. Termin: 27.04.2016, godz. 10:00**

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

## Rozdział XVIII.

### **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **27.04.2016r, godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, **Sala 201.**

## Rozdział XIX.

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów przedmiotu zamówienia, a w szczególności:

- 1) wynagrodzenie zespołu nadzorującego obejmującego w m.in. bezpośrednią obecność na budowie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- 2) koszty transportu, delegacji, itp.,
- 3) koszty wynikające z prowadzonej działalności,

- 3) koszty wynikające z prowadzonej działalności,
  - 4) koszty wykonania badań kontrolnych,
  - 5) koszt ubezpieczeń i gwarancji,
  - 6) koszt nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji i rękojmi, który wyznaczono dla wykonawcy robót budowlanych,
  - 7) koszt nadzoru inwestorskiego w okresie rękojmi, który wyznaczono dla Nadzoru Inwestorskiego,
  - 8) koszt rozliczenia budowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach Tabeli Elementów- Załącznik do Formularza ofertowego.
3. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane elementy, zgodnie z załączoną Tabelą Elementów. Za elementy, które nie zostały wykonane, ponieważ nie było potrzeby ich opracowania zostanie potrącona kwota zgodnie z załączoną Tabelą Elementów.
4. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2011 r., nr 177, poz. 1054 ze zmianami).
5. Cenę w formularzu oferty brutto Wykonawca poda w PLN z dokładnością do 1 grosza (dwóch miejsc po przecinku).
6. Zabrania się modyfikacji Tabeli Elementów poprzez zmianę kolejności lub dopisywanie nowych pozycji bez zgody Zamawiającego.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w cenie oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których odstawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwot podatku.
8. Zgodnie z art. 93 ust 1c w przypadku, o którym mowa w ust 1 pkt 4, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

## Rozdział XX.

### **KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następujących kryteriów:
  - 1) CENA – 90 %
  - 2) Ilość dodatkowych pobyków Koordynatora/Kierownika zespołu pełniącego Nadzór Inwestycyjny w tygodniu na budowie – 10%

A. Kryterium „Cena” będzie oceniany według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów „C”} = \frac{\text{Najniższa Cena ofertowa (brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (brutto)}} \times 90 \% \times 100 \text{ pkt}$$

B. Kryterium Ilość dodatkowych pobyków Koordynatora/Kierownika zespołu pełniącego Nadzór Inwestycyjny w tygodniu na budowie.

Ocenie zostanie poddana dodatkowa (powyżej wymaganych 3 pobyków) ilość dni w tygodniu, w których Koordynator/ Kierownik zespołu będzie obecny na terenie budowy przez min. 4 godziny.

W ramach tego kryterium Zamawiający oczekuje wyznaczenia stałych dni pobytu i godzin na terenie budowy. Jednocześnie Zamawiający zaznacza, że pobyt Koordynatora/Kierownika zespołu na terenie budowy w innych godzinach i dniach nie zwalnia go, z obecności w zadeklarowanych terminach. Ewentualna zmiana wyznaczonych godzin pobyków winna być uprzednio zgłoszona w formie pisemnej lub mailowej Zamawiającemu.

W ramach tego kryterium punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- 1 dodatkowy pobyt w tygodniu na terenie budowy – 3 pkt.
- 2 dodatkowe pobyty w tygodniu na terenie budowy – 6 pkt.
- 3 dodatkowe pobyty i więcej w tygodniu na terenie budowy – 10 pkt.

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje dodatkowych ilości pobytów na terenie budowy niż te, które zostały określone w niniejszej SIWZ, wówczas w kryterium *Ilość pobytów Koordynatora/Kierownika zespołu na terenie budowy*, uzyska 0 punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (max. 100,00) pod względem określonych powyżej kryteriów, obliczoną według następującego wzoru:

#### **CAŁKOWITA LICZBA PUNKTÓW OCENIANEJ OFERTY:**

$\Sigma$  punktów = ilość punktów w kryterium „CENA” + ilość punktów w kryterium „Ilość pobytów Koordynatora/Kierownika zespołu na terenie budowy”

2. Uzyskana liczba punktów z wyliczenia w każdym z poszczególnych kryteriów oraz łączna liczba punktów oceny poszczególnych ofert zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 3.1. Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 3.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów z punktu przyjętego kryterium oraz spełniająca warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.
5. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **Rozdział XXI.**

#### **INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz pozostałe kryteria oceny ofert.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przekazanie informacji o których mowa w pkt. 2 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Pzp.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

## WAD-VI.271.21.2016.AJD

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa z art.87 ust.2 pkt 3 Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 pkt 1) i 2) ustawy Pzp.

11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

## Rozdział XXII.

### **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub ust.2 Pzp , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt 2a Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej [bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## Rozdział XXIII.

### **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy :
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,



d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## Rozdział XXIV.

### INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.

2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wybranego Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych.

Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

- **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XVI SIWZ,**

- **wykaz osób zastępujących Kluczowy Personel** wraz z dokumentami (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem), że posiadają wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

Brak dostarczenia powyższych dokumentów przed ustaloną datą podpisania umowy może stanowić podstawę do podpisania umowy z kolejnym z Oferentów.

5. Zamawiający dopuszcza **możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do Projektu umowy stanowiącej Część II SIWZ.

Informacje dotyczące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszym zamówieniu w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku:

1) zmiany stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Nadzoru Inwestorskiego. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część pełnionych przez Nadzór Inwestorski usług wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Nadzoru Inwestorskiego o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Nadzoru Inwestorskiego w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,

2) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych (wyznaczonego dla Wykonawcy robót budowlanych) o okres dłuższy niż 3 m-ce. W powyższym przypadku będzie przysługiwał wzrost wynagrodzenia liczony za okres wydłużenia wykonywania usługi powyżej 3 miesięcy. Miesięczny wzrost będzie kwota wynikająca z ilorazu kwoty wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 umowy dzielonej przez ilość miesięcy określony dla wykonania robót budowlanych.

3) zakończenia świadczenia usługi przez Nadzór inwestorski przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie Zamawiającego od umowy z Wykonawcą robót, od umowy z Nadzorem Inwestorskim,

4) zmniejszenia zakresu przedmiotu niniejszej umowy z uwagi na zmniejszenie zakresu robót wyznaczonego Wykonawcy robót (np. długości przebudowywanego odcinka drogi).

5) zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia wynikającego z konieczności pełnienia Nadzoru Inwestorskiego nad robotami dodatkowymi (zamówieniami dodatkowymi, zamówieniami uzupełniającymi) o wartości powyżej 10% wartości Kontraktu. W powyższym przypadku będzie

przysługiwał wzrost wynagrodzenia obliczony za wartość nadzorowanych robót powyżej 10% wartości Kontraktu. Wzrost wynagrodzenia stanowić będzie kwota (obliczona na podstawie procentowego udziału wynagrodzenia Nadzoru Inwestorskiego ustalonego w § 6 ust. 1 umowy w stosunku do wynagrodzenia Wykonawcy robót określonego w Kontrakcie podstawowym) wynikająca z iloczynu wartości robót dodatkowych o wartości powyżej 10% Kontraktu i wyliczonego procentowego udziału wynagrodzenia Nadzoru Inwestorskiego.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych,
  - 2) zakończenia świadczenia Usług przez Nadzór inwestorski przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie od umowy z Wykonawcą robót, ,
  - 3) zmniejszenia zakresu świadczenia usług przez Nadzór Inwestorski z uwagi na zmniejszenie zakresu robót Wykonawcy robót.
  
4. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
  - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku, gdy osoba z personelu Nadzoru Inwestorskiego nie będzie mogła zostać niezwłocznie zastąpiona lub zmieniona, to Koordynator będzie zobowiązany wskazać spośród Personelu Nadzoru Inwestorskiego osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 2 tygodnie. Osoba wykonująca tymczasowe obowiązki osoby zastępowanej winna spełniać wymagania określone w SIWZ.

Nadzór Inwestorski jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
  
5. Wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

## Rozdział XXV

### **PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom.

## Rozdział XXVI

### **ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI "środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.
2. Przepisy dotyczące odwołania zostały zawarte od art. 180 do art. 198 ustawy Pzp.
  - a. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
    - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - odrzucenia oferty odwołującego.
  - b. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  - c. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  - d. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  - e. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ust.1-4 ustawy Pzp.
  - f. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

WAD-VI.271.21.2016.AJD

g. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu związania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

4. Przepisy dotyczące skargi do sądu zostały zawarte od art. 198a do art. 198g ustawy Pzp.

#### Rozdział XXVII.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

.....  
pieczętka firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

Przetarg nieograniczony (WAD-VI.271.21.2016.AJD) p.n.:

**Wybór Nadzoru Inwestycyjnego dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa ul. Walczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiełły i włączeniem w ul. Warszawską i Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp., - II etap.**

**1. OFERTĘ PRZETARGOWĄ SKŁADA:**

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
NR RACHUNKU BANKOWEGO na który należy zwrócić wadium	

**2. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów (w sprawie oferty):**

IMIĘ I NAZWISKO:	
ADRES:	
TELEFON/FAX:	
E-MAIL:	

**3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:****Kryterium 1 - CENA BRUTTO (z VAT) suma z tabel – załącznik do formularza ofertowego:**

..... zł.

(słownie brutto: .....)

**Kryterium 2 - Ilość dodatkowych pobytów Koordynatora/Kierownika zespołu w tygodniu na budowie:**

..... dodatkowy/e pobyt/y

**4. Oświadczamy, że znane są nam warunki zamówienia określone w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.****5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.****6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niniejszych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.****7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami \*\* / przy udziale podwykonawców \*\*, którzy będą wykonywać następujący zakres przedmiotu zamówienia (\*\* niepotrzebne skreślić):**

a) .....

*(zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca),*

b) .....

*(zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca).*

3. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *(niepotrzebne skreślić)*.  
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....  
.....

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**TABELA ELEMENTÓW**

Do przetargu nieograniczonego na pełnienie Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa ul. Wałczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiełły i włączeniem w ul. Warszawską.” i „Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.”

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. czasu/ilości/rozlicz.	Liczba jednostek	Cena jednostk. brutto w PLN	Wartość brutto PLN (4 x 5)
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego w okresie realizacji robót budowlanych, w okresie rękopmi i gwarancji Wykonawcy robót, w okresie rękopmi Nadzoru Inwestorskiego:</b>				
1.1	Pełnienie obowiązków Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją przebudowy ulicy Wałczaka polegających w szczególności na pełnieniu usług nadzoru, kontroli nad realizacją robót, opiniowaniu, sprawozdawczości oraz rozliczaniu zadania inwestycyjnego opisanych w §4 umowy wraz z wykonaniem badań kontrolnych wynikających ze Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	kpl.	1		
1.2	Pełnienie obowiązków Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją przebudowy ulicy Warszawskiej polegających w szczególności na pełnieniu usług nadzoru, kontroli nad realizacją robót, opiniowaniu, sprawozdawczości oraz rozliczaniu zadania inwestycyjnego opisanych w §4 umowy wraz z wykonaniem badań kontrolnych wynikających ze Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót	kpl.	1		
<b>1.3</b>	<b>Razem</b>				
<b>2.</b>	<b>ŁĄCZNIE (1.1+1.2) cena oferty brutto</b>				

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_ (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/My, niżej podpisany/ni

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....  
.....  
.....

Oświadczam/my, iż spełniam/my warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam/my wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/ emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(miejscość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**\* UWAGA**

*W przypadku spółki cywilnej/konsorcjum, oświadczenie składają (podpisują) wszyscy wspólnicy/konsorcjanci na jednym wspólnym druku.*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Ja, niżej podpisany

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**\* UWAGA**

*W przypadku spółki cywilnej/konsorcjum, oświadczenie składa (podpisuje) każdy ze współników/konsorcjantów na osobnym druku.*



/nazwa i adres Wykonawcy/

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH  
NA PEŁNIENIU NADZORU INWESTYCYJNEGO**

Lp.	NAZWA ZAMÓWIENIA	CHARAKTERYSTYKA ZAMÓWIENIA	DATA REALIZACJI ZAMÓWIENIA (dzień-miesiąc-rok)	MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA
1		-usługa polegających na pełnieniu nadzoru nad realizacją co najmniej 2 zadań polegających na ..... ..... na odcinku o długości co najmniej 900 m wraz z wykonaniem kanalizacji deszczowej i oświetleniem		
2		-usługa polegających na pełnieniu nadzoru nad realizacją co najmniej 1 zadania polegającego na ..... sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż 300mm i długości nie mniejszej niż 500m		

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące wskazanych usług, określające czy zostały wykonane w sposób należyty

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych  
reprezentowania Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB, KRÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA-  
KLUCZOWY PERSONEL**

IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE – ODPOWIADAJĄCE WARUNKOM UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	PODSTAWA DO DOSTĘPNOŚCI OSOBA	POSIADANE UPRAWNIENIA
	Koordinator/Kierownik zespołu pełniącego Nadzór Inwestorski – 1 osoba	Osoba ta pełniła funkcję ..... przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących ..... wraz z kanalizacją deszczową i oświetleniem drogowym o wartości robót co najmniej 3 mln PLN brutto każde zadanie.		uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej
	Inspektor nadzoru robót drogowych -1 osoba	Osoba ta pełniła funkcję ..... robót drogowych przy realizacji minimum 2 zadań ..... o nawierzchni asfaltowej na odcinku o długości min. 500 m		uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej
	Inspektor nadzoru robót sanitarnych – 1 osoba	Osoba ta pełniła funkcję ..... robót sanitarnych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących ..... kanalizacji deszczowej na odcinku o długości min. 500 m i przebudowę sieci wodociągowej na odcinku o długości min. 500m		uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych
	Inspektor nadzoru robót elektrycznych – 1 osoba	Osoba ta pełniła funkcję ..... robót elektrycznych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących ..... oświetlenia drogowego na odcinku o długości min. 500 m.		uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
	Inspektor nadzoru robót trakcyjnych- 1 osoba	Osoba ta pełniła funkcję ..... robót trakcyjnych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących ..... sieci trakcyjnej na odcinku o długości min. 300 m.		uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
	Inspektor nadzoru robót torowych – 1 osoba	Osoba ta pełniła funkcję ..... robót torowych przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących budowę lub przebudowę torowiska tramwajowego na odcinku o długości min. 300 m.		uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej

**UWAGA:**

W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował Wykonawca, do oferty należy dołączyć oryginal pisemnego zobowiązania innego/innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej do wykonania zamówienia.

*<sup>1)</sup>Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.*

**OŚWIADCZAM, ZE WYŻEJ WYMIENIONE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych reprezentowania Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego złożone na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2015, poz. 2164)

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **nie należy** do grupy kapitałowej.\*

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **należy** do grupy kapitałowej.\*

W związku z tym poniżej zamieszczam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*lub*

W załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*\*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
( imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

\*\* jeśli na niniejszym formularzu jest za mało miejsca, można dołączyć listę oddzielnie.

**CZĘŚĆ II**

**PROJEKT UMOWY**

UMOWA nr ..... / WIN / 2015

na pełnienie Nadzoru Inwestorskiego

nad realizacją zadania pn. „Przebudowa ul. Walczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiełły i włączeniem w ul. Warszawską.” i „Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.”

Zawarta w dniu ..... r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta  
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
działającym na podstawie wpisu do KRS pod numerem ..... / (prowadzącym działalnością gospodarczą pod nazwą .....  
z siedzibą przy .....

REGON ..... ), będącym zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT o numerze NIP .....,  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Nadzór Inwestorski”.

Mając na uwadze fakt, że Nadzór Inwestorski nad realizacją zadań: „Przebudowa ul. Walczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiełły i włączeniem w ul. Warszawską.” i „Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.” został wyłoniony po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod Nr ..... z dnia..... zawarta została niniejsza umowa o następującej treści:

§1  
(definicje)

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane:

1. **Nadzór Inwestorski** – oznacza firmę zobowiązaną do zarządzania i koordynowania budową w sposób zgodny z Umową, podejmowania działań i decyzji organizacyjnych oraz technicznych związanych z realizacją niniejszej umowy oraz przyjmującą na siebie obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego Budowy( we wszystkich niezbędnych specjalnościach).
2. **Koordinator/Kierownik zespołu pełniącego Nadzór Inwestorski** - osoba wyznaczona przez Nadzór Inwestorski do organizowania pracy i koordynowania całości działań prowadzonych przez Personel Nadzoru Inwestorskiego w celu zapewnienia sprawnej i terminowej realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy na etapie realizacji zadania inwestycyjnego wraz z okresem udzielonej gwarancji i rękojmi. Osoba ta będzie odpowiedzialna m.in. za informowanie przedstawicieli Zamawiającego o aktualnym stanie zaawansowania prowadzonych robót, pojawiających się zagrożeniach i sposobach przeciwdziałania im, itp. Koordinator winien być osobą upoważnioną przez Nadzór Inwestorski do podejmowania decyzji na spotkaniach/naradach z przedstawicielami Zamawiającego.
3. **Wykonawca Robót** – oznacza wyłonionego odrębnym postępowaniem wykonawcę robót budowlanych, nad którymi nadzór jest przedmiotem niniejszej umowy.

  
1

4. **Kontrakt** - oznacza umowę o roboty budowlane zawartą po przeprowadzeniu postępowania przetargowego przez Zamawiającego z Wykonawcą Robót.
5. **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja, opracowana zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz SIWZ opublikowanym w odrębnym postępowaniu, wyłaniającym Wykonawcę Robót. Kompletność dokumentacji powykonawczej Nadzór Inwestorski potwierdza pisemnym oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle zapisów ww. ustawy i ww. SIWZ. Kompletność dokumentacji jest również uprzednio potwierdzana przez Wykonawcę Robót.
6. **Zakończenie realizacji robót** - termin wyznaczony dla Wykonawcy Robót, zakończenie realizacji robót ma miejsce w przypadku, gdy łącznie zachodzą niżej wymienione warunki:
  - 1) Wykonawca zakończył roboty budowlane, objęte odrębnym postępowaniem wyłaniającym Wykonawcę Robót,
  - 2) dokonany zostanie wpis kierownika budowy do Dziennika Budowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru potwierdzony przez Nadzór Inwestorski,
  - 3) Wykonawca Robót na dzień powyższego wpisu do Dziennika Budowy przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz z swoim oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania [za datę przekazania uznaje się datę wpływu dokumentów do siedziby Zamawiającego].
7. **Odbiór częściowy** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego etapu robót (wykonanie pewnego etapu robót potwierdza Nadzór Inwestorski zatwierdzając protokół odbioru częściowego). Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji dla Wykonawcy Robót. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy Robót, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
8. **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Kontraktu przedmiotu zadania inwestycyjnego w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. Czynności odbiorowe rozpoczęte zostaną w ciągu 14 dni od złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Nadzoru Inwestorskiego o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej. Wraz z oświadczeniem Nadzór Inwestorski składa Zamawiającemu pisemne potwierdzenie o gotowości do odbioru. [Przed odbiorem końcowym, na dzień zakończenia realizacji robót, Wykonawca Robót winien skompletować dokumentację powykonawczą, w tym gwarancje, zaświadczenia od organów kontroli technicznej, zawiadomienia właściwemu organowi nadzoru budowlanego, a także należy uporządkować teren inwestycji]. Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone jest podpisaniem Protokołu odbioru końcowego. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla Wykonawcy Robót.
9. **Odbiór ostateczny** - dokonywany jest po upływie okresu rękojmi i gwarancji wyznaczonego Wykonawcy robót po uprzednim usunięciu wad. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny obiektu budowlanego wolnego od wad. Odbiór ostateczny rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla Nadzoru Inwestorskiego.
10. **Odbiór przedmiotu umowy** – dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji wyznaczonego dla Nadzoru Inwestorskiego.
11. **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego z udziałem zainteresowanych Stron.
12. **Teren budowy** – teren, przekazany protokolarnie Wykonawcy przez Nadzór Inwestorski przy udziale Zamawiającego, na którym będzie realizowany przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
13. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
14. **STWiOR** – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót jest to zbiór dokumentów stanowiących integralną część dokumentacji projektowej, określających zasady wykonania i odbioru robót w sposób pozwalający na osiągnięcie ich wymaganej jakości, a także wszelkie zmiany dokonane w tych dokumentach zgodnie z Kontraktem.
15. **Dokumentacja projektowa** – projekt budowlany, wykonawczy opracowany celem przeprowadzenia inwestycji wraz z decyzjami administracyjnymi i zgłoszeniem robót, na podstawie których będą realizowane roboty budowlane.
16. **Siła wyższa** – zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy zgodnie z zapisami Kontraktu.

17. **Podwykonawca** – podmiot wykonujący roboty/usługi, dostawy stanowiące część zamówienia publicznego na podstawie odrębnej umowy zawartej po akceptacji Zamawiającego projektu umowy/zmiany umowy pomiędzy Nadzorem Inwestorskim, a innym podmiotem.
  18. **Nadzór autorski** – podmiot wskazany przez Zamawiającego, wykonujący obowiązki zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy – Prawo Budowlane.
  19. **Roboty dodatkowe:** Roboty, nad którymi Nadzór Inwestorski sprawuje nadzór w ramach niniejszej Umowy, niezbędne do wykonania Kontraktu, udzielone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy Robót w trakcie realizacji Kontraktu na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Z tytułu robót dodatkowych Nadzorowi Inwestorskiemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie ustalone w Umowie.
  20. **Zwłoka Nadzoru Inwestorskiego** – niedotrzymanie przez Nadzór Inwestorski terminów wynikających z obowiązków opisanych w § 4 niniejszej umowy. Zwłoka Nadzoru Inwestorskiego będzie podstawą naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami § 11 poniżej i / lub podstawą odstąpienia od umowy zgodnie z zapisami § 10 niniejszej umowy.
  21. **Nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy** – istotne uchybienia, niewykonanie, niewykonywanie lub uchylanie się Nadzoru Inwestorskiego od obowiązków opisanych w § 4 niniejszej umowy. Nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy będzie skutkowało zastosowaniem przez Zamawiającego sankcji przewidzianych w niniejszej umowie tj. naliczeniem kar umownych zgodnie z zapisami § 11 niniejszej umowy i / lub odstąpieniem od umowy zgodnie z warunkami opisanymi w § 10 niniejszej umowy i / lub poniesienia pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej względem Zamawiającego i osób trzecich.
- Pozostałe, niewymienione powyżej określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach niniejszej umowy.

## §2 (przedmiot umowy)

1. Zamawiający powierza, a Nadzór Inwestorski zobowiązuje się pełnić na rzecz Zamawiającego zgodnie z niniejszą umową funkcję Nadzoru Inwestorskiego polegającą na świadczeniu usług nadzoru, kontroli nad realizacją robót, raportowania oraz rozliczenia zadań inwestycyjnych pn. „Przebudowa ul. Walczyka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiello i włączeniem w ul. Warszawską.” i „Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.”
2. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności faktyczne i prawne należące do Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
  - 1) niniejszy akt umowy,
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 3) Dokumentacja projektowa.
4. Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

## §3 (termin realizacji przedmiotu umowy i okres rękojmi)

1. Termin realizacji przedmiotu umowy biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy i trwa przez:
  - 1) okres realizacji robót budowlanych wyznaczony dla Wykonawcy Robót wraz z czynnościami odbiorowymi zakończony podpisaniem protokołu odbioru końcowego,
  - 2) okres gwarancji i rękojmi wyznaczony dla Wykonawcy Robót, który wynosi ..... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (okres rękojmi dla Wykonawcy Robót rozszerzono do .... miesięcy).Termin realizacji przedmiotu umowy wyznaczony Wykonawcy robót kończy się wraz z upływem okresu gwarancji i rękojmi, który wyznaczony został Wykonawcy Robót. Na zakończenie okresu gwarancji i rękojmi wyznaczonego Wykonawcy Robót Nadzór Inwestorski sporządza protokół odbioru ostatecznego.
2. Okres rękojmi dla Nadzoru Inwestorskiego ustala się na 12 miesięcy liczone od daty upływu okresu gwarancji i rękojmi, jaki wyznaczony został Wykonawcy Robót.

76



§4  
(obowiązki Nadzoru Inwestorskiego)

1. W ramach przedmiotu umowy do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego należy:
- 1) Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego we wszystkich niezbędnych branżach.
  - 2) Pełnienie funkcji Koordynatora/kierownika zespołu pełniącego nadzór inwestorski.
  - 3) Sprawowanie kontroli i nadzoru technicznego, finansowego i organizacyjnego nad całością inwestycji.
  - 4) Reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją Kontraktu.
  - 5) Sprawowanie nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji inwestycji, w tym utrzymania porządku na terenie budowy.
  - 6) Wskazanie zespołu inspektorów nadzoru i koordynatora/kierownika, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje zawodowe, w tym dokumenty o nadaniu stosownych uprawnień i przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
  - 7) Protokolarne przekazanie Terenu Budowy Wykonawcy robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
  - 8) Dokonanie w imieniu Zamawiającego zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót w sposób określony przepisami prawa, a w szczególności art. 41 ust.4 Prawa Budowlanego.
  - 9) Egzekwowanie od Wykonawcy Robót wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu.
  - 10) Egzekwowanie od Wykonawcy Robót postanowień Kontraktu oraz przestrzegania ustaw, w tym ustawy o ochronie znaków geodezyjnych.
  - 11) Przewodniczenie oraz organizowanie, co najmniej raz w tygodniu narad dotyczących postępu robót oraz spraw technicznych, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie do 2 dni od dnia narady.
  - 12) Dokonywanie, sprawdzenia, jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami STWiOR, Dokumentacji Projektowej oraz praktyką inżynierską, z powiadomieniem Wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych, w tym rozbiórek i ponownego wykonania.
  - 13) Wskazanie Zamawiającemu konieczności zlecenia robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne ze względu na kompletną realizację zadania, umożliwiającą użytkowanie obiektu/obiektów.
  - 14) Weryfikowanie wniosku/wystąpienia Wykonawcy Robót o roboty dodatkowe, zmianę materiałów i technologii, w tym przygotowanie niezbędnych opinii, ekspertyz, dokumentacji oraz zweryfikowanie wycen/kalkulacji robót wraz z przedłożeniem Zamawiającemu stosownego Protokołu Konieczności/Protokołu Zmian w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę.
  - 15) Odrzucanie wniosku Wykonawcy Robót, z powodu jego niekompletności, tj. gdy nie zawiera on choćby jednego z niżej wymienionych elementów:
    - a) opisu zakresu propozycji zmian, uzasadnienia przeprowadzenia robót/zmian,
    - b) dokumentacji projektowej (zawierającej w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędnych rysunków,
    - c) opinii Nadzoru Autorskiego co do wprowadzenia zmian,
    - d) kalkulacji/wyceny robót/zmian sporządzonej zgodnie z Kontraktem lub zawiera kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną niezgodnie z Kontraktem,
    - e) w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty (np. certyfikaty, aprobaty, uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci)
- Odrzucenie przez Nadzór Inwestorski wniosku Wykonawcy, z powodu jego niekompletności, wymaga formy pisemnej z powiadomieniem Wykonawcy i Zamawiającego w terminie 7 dni od wpływu/złożenia wniosku – w piśmie należy wskazać, w jakim zakresie wniosek jest niekompletny.

Jeżeli Nadzór Inwestorski w sprawie wniosku Wykonawcy nie zajmie pisemnego stanowiska w terminie 7 dni wyznaczonym na odrzucenie (bądź weryfikację wniosku wraz z opracowaniem Protokołu Konieczności), to należy to odczytywać jako zwłokę Nadzoru Inwestorskiego w wykonywaniu obowiązku/zobowiązania.

- 16) Opracowanie **Protokołu konieczności**, zawierającego opis zakresu robót dodatkowych/zmian materiałów/zmian technologii, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian, określenie kosztów oraz załączniki:
  - a) wniosek Wykonawcy Robót,
  - b) zweryfikowaną przez Nadzór Inwestorski kalkulację/wycenę robót opracowaną przez Wykonawcę Robót,
  - c) rysunki projektowe lub dokumentację projektową (w tym stosowne obliczenia specyfikacje techniczne),
  - d) opinię Nadzoru Autorskiego, co do rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Wykonawcę Robót,
  - e) opinię Nadzoru inwestorskiego, co do rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Wykonawcę Robót,
  - f) certyfikatów, aprobat oraz w miarę potrzeby innych niezbędnych dokumentów (np. uzgodnień rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).Protokół konieczności należy sporządzić w 3 egzemplarzach opatrzonych oryginalnymi podpisami kierownika budowy, projektanta sprawującego Nadzór Autorski, inspektora nadzoru branży, której dotyczy protokół oraz koordynatora kierującego zespołem Nadzoru Inwestorskiego. Do jednego z egzemplarzy winny być dołączone oryginały załączników.
- 17) Rozpatrywanie wniosków/wystąpień/pism Wykonawcy Robót w terminie 7 dni od ich otrzymania – w niniejszym terminie Nadzór Inwestorski winien przedłożyć Zamawiającemu swoje pisemne stanowisko, tj. opinię, analizę (stosownie do rozpatrywanej sprawy). Nie zajęcie pisemnego stanowiska Nadzoru Inwestorskiego w sprawie tych wniosków/wystąpień/pism w terminie 7 dni należy odczytywać jako zwłokę Nadzoru Inwestorskiego w wykonywaniu obowiązku/zobowiązania.
- 18) Rozpatrywanie spraw, udzielanie odpowiedzi na pisma w zakresie swoich kompetencji, przekazywanie korespondencji, wniosków, zapytań Wykonawcy robót do Zamawiającego. Wszelkie pisma Wykonawcy bądź innych podmiotów zewnętrznych przekazywane przez Nadzór Inwestorski do Zamawiającego muszą być opatrzone dokładną i wyczerpującą analizą i opinią Nadzoru Inwestorskiego, a także propozycją załatwienia sprawy (propozycją odpowiedzi). W szczególnych, pilnych i priorytetowych sytuacjach Nadzór Inwestorski będzie przekazywać pismo Zamawiającemu niezwłocznie po otrzymaniu, a analizy i opinię przekaże w uzgodnionym, późniejszym terminie.
- 19) Kontrola i egzekwowanie prawidłowości wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w rozumieniu wymagań stawianych przez Prawo budowlane, inne obowiązujące przepisy oraz warunki niniejszej umowy, podczas całego procesu realizacji inwestycji.
- 20) Uzgadnianie z pracownią projektową (projektantem) pełniącą nadzór autorski rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót.
- 21) Zatwierdzenie protokołu odbioru częściowego i końcowego robót pod względem merytorycznym i rachunkowym, po uprzednim sprawdzeniu pod względem zgodności z zaawansowaniem rzeczowym inwestycji (na podstawie obmiarów, dokumentów zutilizowania materiałów rozbiórkowych) oraz jakości wykonanych robót. Zatwierdzenie protokołu potwierdza Nadzór Inwestorski stosownym wpisem na protokole. Zatwierdzenie protokołu odbioru częściowego (końcowego) przez Nadzór Inwestorski stanowi dla Wykonawcy Robót podstawę do wystawienia faktury.
- 22) Zatwierdzenie laboratorium budowlanego zgłoszonego przez Wykonawcę robót.
- 23) Obecności przy pobieraniu próbek do badań kontrolnych oraz dopilnowanie zgodności wykonywania badań kontrolnych z metodyką opisaną w odpowiednich normach.
- 24) Weryfikacja i analiza rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę z komentarzami dla Zamawiającego (jeśli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z umowami na roboty budowlane.
- 25) Pisemne opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyn niedotrzymania: terminu wykonania robót, terminów usunięcia wad lub terminów pośrednich wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego z winy Wykonawcy robót stanowiące podstawę dla Zamawiającego o wystąpienie ws. kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i dochodzenia (na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

- 26) Zatwierdzanie harmonogramu dostaw urządzeń i materiałów na plac budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z projektem i/lub warunkami umownymi.
- 27) Zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót.
- 28) Wydawanie Wykonawcy robót, kierownikowi budowy lub kierownikowi robot poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących m.in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawiania ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- 29) Żądanie od Wykonawcy robót, kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub wydanymi decyzjami administracyjnymi.
- 30) Sprawdzanie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowywanie i branie udziału w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania.
- 31) Zapewnienie nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów i technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia oraz zlecenie i zatwierdzenie instrukcji użytkowania urządzeń i wyposażenia przygotowanych przez Wykonawcę robót.
- 32) Uczestnictwo w odbiorach częściowych, końcowych, gwarancyjnych i ostatecznych, rozruchach technologicznych.
- 33) Nadzór nad prawidłowością wykonania robót związanych z odtworzeniem nawierzchni oraz dostosowaniem wysokości nawierzchni na połączeniu nowego odcinka drogi z istniejącą jezdnią.
- 34) Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.
- 35) Sprawdzenie zagospodarowania materiałów rozbiórkowych, poprawności udokumentowania ilości materiałów rozbiórkowych przekazanych Zamawiającemu, zełomowanych lub zutylizowanych. Nadzór Inwestorski dokona weryfikacji merytorycznej opracowania dotyczącego zbiorczego rozliczenia materiałów rozbiórkowych i potwierdzi ilości tych materiałów przy uwzględnieniu ilości oraz jednostek wskazanych w Tabeli elementów rozliczeniowych. Opracowanie stanowić będzie część dokumentacji powykonawczej.
- 36) Monitorowanie postępu Robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji Kontraktu harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 37) W przypadku stwierdzenia opóźnień wzywania Wykonawcy do przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego ponowne rozplanowanie, skoordynowanie czynności Podwykonawców i zapewniającego ukończenie robót w wyznaczonym terminie. Jeżeli opóźnienia nie zostaną nadrobione, a zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy nie będzie realizowany – Nadzór Inwestorski poinformuje pisemnie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz wszystkich środkach, które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu. Harmonogram rzeczowo-finansowy i kolejne jego aktualizacje stanowić będą podstawę monitorowania postępu robót. W przypadku, gdyby postęp robót nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego będzie należało poinformowanie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu.
- 38) Potwierdzanie zgodności wystawionej przez Wykonawcę faktury z zakresem i wartością wystawionego dokumentu rozliczeniowego oraz dokonanie stosownego zapisu na fakturze.
- 39) Monitorowanie dokonanych wierzytelności przez Wykonawcę robót na rzecz jego Podwykonawców robót, dostaw i usług oraz na rzecz dalszych podwykonawców robót, a także – egzekwowanie otrzymania przy każdym rozliczeniu finansowym z Wykonawcą Robót wykazu Podwykonawców wraz określeniem finansowo-rzeczowym robót przez nich realizowanych wraz z dowodami o uregulowaniu Podwykonawcy należnej im zapłaty.
- 40) Poświadczenie do zapłaty sum z faktury Podwykonawcy, o które Podwykonawca wystąpił do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę.
- 41) Egzekwowanie od Wykonawcy Robót:

- a) programu zapewnienia jakości,
  - b) harmonogramów realizacji i finansowania inwestycji, ich aktualizacji oraz dostarczanie tych dokumentów Zamawiającemu wraz z swoją opinią, w terminie 7 dni od ich otrzymania.
- 42) Wydawanie poleceń Wykonawcy robót/Kierownikowi Budowy o wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymogami Kontraktu.
  - 43) Dopilnowanie zabezpieczenia - na okres przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.
  - 44) Ochrona interesów Zamawiającego pod kątem uniknięcia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich powstałych podczas lub w związku z prowadzonymi robotami.
  - 45) Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń i problemów narastających podczas realizacji robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne.
  - 46) Egzekwowanie od Wykonawcy realizacji robót z uwzględnieniem wymogów ujętych w decyzji środowiskowej.
  - 47) Informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących oraz przewidywanych problemach w tym realizacji robót niezgodnie z harmonogramem, a także podejmowanie działań zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przezwyciężenia.
  - 48) Udostępnienie Zamawiającemu, na każde pisemne żądanie, wszelkich dokumentów związanych z realizacją inwestycji.
  - 49) Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji budowy, w tym między innymi:
    - a) dokumentacji fotograficznej w formie cyfrowej, w tym sporządzonej przed realizacją inwestycji oraz po zakończeniu realizacji robót,
    - b) dokumentów z czynności odbiorowych,
    - c) raportów, harmonogramów, decyzji, uzgodnień, postanowień,
    - d) protokołów z rad budowy/narad koordynacyjnych i technicznych,
    - e) dokumentacji robót dodatkowych i uzupełniających wraz z uzasadnieniem, rysunkami i wyceną robót.
  - 50) Założenie książki/książek obiektu budowlanego i przekazanie ich Zamawiającemu do dnia, w którym nastąpi podpisanie protokołu odbioru końcowego.
  - 51) Dokonywanie corocznych przeglądów robót objętych gwarancją i rękojmią.
  - 52) Egzekwowanie usuwania ewentualnych wad przez Wykonawcę robót. Nadzór Inwestorski sprawdzi wykonanie robót i powiadomi Zamawiającego i Wykonawcę robót o wykrytych wadach oraz określi zakres robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia wad z podaniem terminów ich wykonania, a następnie dokona odebrania wykonanych robót usuwających wady. Pisemnie poświadczy usunięcie wad przez Wykonawcę robót.

W przypadku, gdy Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Nadzór Inwestorski w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przygotowuje – w związku z koniecznością usunięcia wad innemu wykonawcy – wycenienia wartości (szacunkowej) zamówienia oraz będzie ustalał odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z tego tytułu i w związku z karami zgodnie z warunkami umowy.
  - 53) W przypadku odpowiednio: zawieszenia, rozwiązania, odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z Wykonawcą robót albo zawieszenia, rozwiązania, odstąpienia przez Wykonawcę robót od umowy z Zamawiającym, Nadzór Inwestorski przedstawi pisemną opinię wraz z analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych tych zdarzeń dla Kontraktu, dofinansowania zadania i Zamawiającego. Nadzór inwestorski przeprowadzi nadzór nad inwentaryzacją wykonywaną przez Wykonawcę robót z udziałem Zamawiającego i przygotowuje szczegółowy protokół inwentaryzacyjny. Ponadto przeprowadzi nadzór nad robotami zabezpieczającymi i je odbierze. Dokona obioru robót przerwanych. Doprowadzi do usunięcia sprzętu Wykonawcy robót i materiałów z terenu budowy, jeśli to konieczne.
  - 54) Przekazanie kompletnych informacji w zakresie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia będących własnością Zamawiającego na potrzeby prowadzenia ewidencji księgowej przez Zamawiającego w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego zadania inwestycyjnego według ustaleń z Zamawiającym i przekazanie tych dokumentów do Zamawiającego w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - 55) Zlecenie Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości.
  - 56) Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.

- 57) Przeprowadzanie badań kontrolnych dla głównych elementów robót w zakresie i ilości określonej w STWiOR. Koszt badań winien być ujęty w cenie wynagrodzenia.
- 58) Wnioskowanie do Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach o zlecenie wykonania dodatkowych badań laboratoryjnych i pomiarów przez specjalistyczne, niezależne Laboratoria lub Placówki Naukowe. W takiej sytuacji koszty ponosi Zamawiający.
- 59) W zakresie sprawozdawczości:
- a) wystawianie wszelkich niezbędnych dokumentów, oraz udział w przygotowywaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego,
  - b) sporządzanie pisemnych raportów z realizacji inwestycji w tym:
    - 1) **Raportu Otwarcia** (w 1 egz. + CD) - dostarczyć w ciągu 21 dni od daty zawarcia Kontraktu z Wykonawcą Robót). Raport ten powinien zawierać:
      - dokumentację fotograficzną terenu budowy i otoczenia przed rozpoczęciem realizacji robót,
      - komentarz dotyczący ogólnej organizacji Kontraktu,
      - opinia o kompletności dokumentacji projektowej,
      - informacje o przygotowaniach i mobilizacji robót, a także problemach i napotkanych trudnościach wynikłych w początkowym okresie realizacji oraz o podjętych środkach zaradczych,
      - kopie polis ubezpieczeniowych wymaganych od Wykonawcy Robót,
    - 2) **Raportu Miesięcznego z postępu prac Nadzoru Inwestorskiego oraz prac budowlanych i stanu finansowego realizowanego Kontraktu** (w 1 egz. + CD) – dostarczyć w terminie 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego, przy czym za zakończenie okresu rozliczeniowego przyjmuje się koniec miesiąca.  
Okres sprawozdawczy winien obejmować kolejny miesiąc pełnienia nadzoru inwestorskiego. Raport ten powinien zawierać opis działań własnych Nadzoru Inwestorskiego, decyzji podjętych przez Nadzór Inwestorski w okresie objętym raportem z informacją dotyczącą pracy personelu Nadzoru Inwestorskiego (ilość przeprowadzonych nadzorów, odbytych spotkań, listy obecności personelu itp.) oraz plan działania dla następnego okresu sprawozdawczego. W raporcie miesięcznym należy zawrzeć również (lecz nie ograniczyć się do):
      - szczegółowego wykazu prac wykonanych podczas okresu sprawozdawczego oraz narastająco do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, w tym roboty rozpoczęte i roboty zakończone w okresie sprawozdawczym oraz roboty planowane wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym Wykonawcy robót,
      - kontrole jakości – omówienie jakości wykonanych przez Wykonawcę robót oraz jakości użytych materiałów,
      - problemy ochrony zdrowia i bezpieczeństwa,
      - zaangażowanie przez Wykonawcę robót personelu, siły roboczej, podwykonawców, sprzętu itp. – ocena czy są one właściwe dla terminowego zakończenia kontraktu,
      - ~~robot~~ opis robót zakończonych i rozpoczętych w okresie sprawozdawczym,
      - roboty planowane do wykonania w następnym okresie sprawozdawczym,
      - zakres robót wykonywanych przez podwykonawców, w tym wykaz pozycji i ilości robót z protokołu odbioru częściowego (końcowego), za okres rozliczeniowy poprzedzający dany raport,
      - analiza zgodności postępu robót z harmonogramem,
      - napotkane trudności i środki zaradcze,
      - opis zmian w dokumentacji projektowej lub realizacji umowy na roboty budowlane,
      - listę poleceń zmian wraz z wartością odnośnych robót oraz wartością netto polecenia zmian,
      - roszczenia stron.
    - 3) **Sprawozdanie końcowe** (w 1 egz. + CD) – dostarczyć w terminie nie później niż 14 dni po odbiorze końcowym. Powinno ono zawierać między innymi pełne i obszerne podsumowanie wykonywanych czynności oraz zakresu wykonanych prac, planowaną wartość zadania, rozliczenie materiałów rozbiórkowych, krytyczne analizy wszystkich ważniejszych problemów wraz z określeniem podjętych środków zaradczych jak również proponowane zalecenia dla przyszłych działań o podobnym charakterze, dokumentację fotograficzną terenu inwestycji i otoczenia po zakończeniu robót.
- 60) Dokonywanie czynności odbiorowych w oparciu o stosowną dokumentację odbiorową, związanych z:

- a) odbiorem robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b) odbiorem częściowym,
  - c) odbiorem końcowym,
  - d) odbiorem ostatecznym, tj. przeprowadzanym z końcem okresu gwarancji i rękojmi, ustalonego dla Wykonawcy Robót.
- 61) Dokonanie w Dzienniku Budowy wpisu potwierdzającego termin zakończenia robót.
- 62) Sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej.
- 63) Przedłożenie Zamawiającemu w ciągu 7 dni od otrzymania dokumentacji powykonawczej:
- a) pisemnego oświadczenia o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z pisemnym potwierdzeniem o gotowości do odbioru,
- lub
- b) pisemny wykaz wad w dokumentacji powykonawczej, co oznacza, że braki w dokumentacji nie zwalniają Nadzór Inwestorski od zajęcia pisemnego stanowiska, co do kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej.
- 64) Przeprowadzenie odbioru końcowego z udziałem użytkowników obiektu wraz z sporządzeniem protokołu odbioru końcowego przy współudziale komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego.
- 65) Egzekwowanie od Wykonawcy robót prowadzenia dziennika raportów pogodowych

## §5

### (zobowiązania i upoważnienia Nadzoru Inwestorskiego)

1. Nadzór Inwestorski działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie określonym niniejszą umową i ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.
2. Nadzór Inwestorski nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
3. Nadzór Inwestorski nie ma żadnego upoważnienia do zwolnienia Wykonawcy Robót z jakichkolwiek jego obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
4. Nadzór Inwestorski bez uzgodnienia z Zamawiającym nie ma uprawnień do:
  - 1) zmiany technologii robót,
  - 2) dokonywania zmian materiałowych,
  - 3) zmiany terminów umownych wykonania zadania inwestycyjnego,
  - 4) zmiany wartości Kontraktu,
  - 5) jakichkolwiek odstępstw od postanowień Kontraktu.
5. Nadzór Inwestorski będzie występował o pisemną zgodę Zamawiającego w każdym przypadku, kiedy podejmowane przez Nadzór Inwestorski decyzje będą wymagały takiej akceptacji zgodnie z zapisami ust. 4 i 7.
6. Nadzór Inwestorski, posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz pełniący jednocześnie funkcję Inspektora Nadzoru Budowlanego/Koordynatora na podstawie wpisu do dziennika budowy i powiadomienia właściwego organu o jego ustanowieniu, jeżeli wymagają tego przepisy prawa budowlanego, może wydać Wykonawcy robót, w szczególności jego kierownikom, polecenia lub dodatkowe albo zmienione rysunki, konieczne do wykonania robót oraz usunięcia wad, wszystko zgodnie z Kontraktem wyłącznie wtedy, gdy:
  - 1) zapobiegają one realizacji robót w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, decyzjami administracyjnymi, przepisami i zasadami wiedzy technicznej albo zapobiegają zastosowaniu nieprawidłowych materiałów lub urządzeń,
  - 2) celem poleceń jest usuwanie skutków awarii lub katastrof lub zapobieganie zagrożeniom na terenie budowy.
7. Nadzór Inwestorski może wydać Wykonawcy robót polecenie wykonania robót zamiennych lub dodatkowych po:
  - 1) poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu Jego akceptacji na wprowadzenie wnioskowanej zmiany,
  - 2) zweryfikowaniu przedstawionego przez Wykonawcę robót rozwiązania projektowego zamiennego/ dodatkowego,
  - 3) zweryfikowaniu kosztorysu na wykonanie tych robót,
  - 4) sporządzeniu Protokołu konieczności, w którym uzasadni konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych.

10

## §6

### (wynagrodzenie i warunki zapłaty wynagrodzenia)

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Nadzorowi Inwestorskiemu w oparciu o kwotę określoną w formularzu oferty kwotę w wysokości: ..... zł netto (słownie: ..... złotych) + podatek VAT 23 % w kwocie ..... zł, co stanowi łącznie wynagrodzenie brutto w wysokości: ..... zł (słownie: .....).
- w tym :
  - a) wartość za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją przebudowy ulicy Walczaka zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:..... zł. brutto (słownie:.....zł. brutto)
  - b) wartość za pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją przebudowy ulicy Warszawskiej zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:..... zł. brutto (słownie:.....zł. brutto)
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Płatnik: Miasto Gorzów - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ,  
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.
4. Płatność w ramach zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 lit. a) będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Przebudowa ul. Walczaka na odcinku od ul. Piłsudskiego wraz z rondem w ul. Jagiełły i włączeniem w ul. Warszawską." dział 600, rozdział 60015, paragraf 6050. Płatność w ramach zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 lit. b) będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.” dział 600, rozdział 60015, paragraf 6050.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym badania kontrolne, urządzenia, materiały i narzędzia użyte przez Nadzór Inwestorski.
6. Płatności za pełnienie nadzoru będą dokonywane wg następujących zasad:
  - 1) fakturowanie będzie możliwe nie częściej niż raz w miesiącu,
  - 2) podstawą wystawienia faktury przez Nadzór Inwestorski będzie protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy zatwierdzony przez strony, z proporcjonalnie określonym zakresem finansowym w stosunku do zaawansowania robót Wykonawcy robót, oraz przekazanie Zamawiającemu odpowiedniego Raportu opisanego w § 4 ust. 59,
  - 3) 80% należności za wykonanie przedmiotu umowy zapłacone zostanie na podstawie faktur częściowych,
  - 4) pozostała kwota w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie wypłacona przez Zamawiającego na podstawie faktury końcowej po odbiorze końcowym i dostarczeniu Zamawiającemu Sprawozdania Końcowego, dowodów OT i księzek obiektu budowlanego,
  - 5) termin płatności - 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego.

## §7

### (ubezpieczenia)

1. Nadzór Inwestorski przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, kopię polisy i zawartych umów, a w przypadku ich braku inny dokument, wraz z dowodami opłacenia składek, potwierdzający, że Nadzór Inwestorski posiada:
  - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 1 000.000,00 zł (słownie: jednego miliona złotych) oraz
  - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych w sprawowaniu nadzoru inwestorskiego, w wysokości co najmniej 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Koszt umowy, lub umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Nadzór Inwestorski.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Nadzór Inwestorski zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia,

na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Nadzór Inwestorski odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 8 poniżej.

4. Nadzór Inwestorski nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Nadzór Inwestorski na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1.
6. Nadzór Inwestorski będzie utrzymywał wskazane w ust. 1 ubezpieczenia do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
7. Jeżeli w okresie wskazanym w ust. 6 ubezpieczenia wymienione w ust.1 stracą swoją ważność Nadzór Inwestorski natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
8. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Nadzór Inwestorski na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 z wynagrodzenia Nadzoru Inwestorskiego bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - albo
  - 2) wyznaczyć Nadzorowi Inwestorskiemu dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

## § 8

### (zabezpieczenie należytego wykonania umowy)

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Nadzór Inwestorski do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, tj. .... PLN, (słownie.....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Nadzoru Inwestorskiego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności odszkodowawcze o zapłatę kar umownych, o odszkodowanie uzupełniające przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Nadzoru Inwestorskiego. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Nadzoru Inwestorskiego do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Nadzór Inwestorski.
6. Nadzór Inwestorski jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi. Nadzór Inwestorski jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Strony postanawiają, że:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Nadzorowi Inwestorskiemu w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego dla Wykonawcy Robót,
  - 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie służące zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwrócone nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady wyznaczonego dla Nadzoru Inwestorskiego.
8. W trakcie realizacji Umowy Nadzór Inwestorski może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Nadzór Inwestorski może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo



- zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
  10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Nadzorowi Inwestorskiemu odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 pkt. 1 i 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Nadzoru Inwestorskiego.
  11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Nadzoru Inwestorskiego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
  12. W terminie 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy Nadzór Inwestorski jest zobowiązany przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
  13. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 12 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
    - 1) zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie,albo
    - 2) zrealizowania wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres realizacji przedmiotu umowy,albo
    - 3) potrącenia z wynagrodzenia Nadzoru Inwestorskiego kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,albo
    - 4) odstąpienia od umowy.
  14. Zamawiający zwróci Nadzorowi Inwestorskiemu środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Nadzór Inwestorski nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

## §9

### (zawieszenie od wykonania przedmiotu umowy)

1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania usługi Nadzoru Inwestorskiego w przypadku wstrzymania robót budowlanych/rozwiązania lub odstąpienia od umowy z Wykonawcą robót, w szczególności z tytułu:
  - 1) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac Wykonawcy robót,
  - 2) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
  - 3) wystąpieniu „siły wyższej” opisanej w § 1 niniejszej umowy,
  - 4) wystąpieniu wykopalisk archeologicznych lub niewypałów/niewybuchów uniemożliwiających wykonanie robót,
  - 5) stwierdzenia w toku prowadzonych robót wystąpienie form ochrony przyrody,
  - 6) nie przekazaniu przez jednostkę dofinansowującą środków przyznanych Zamawiającemu w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś Priorytetowa VI Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego w miastach, Działanie 6.1. Rozwój publicznego transportu zbiorowego w miastach dla „Systemu zrównoważonego transportu miejskiego w Gorzowie Wlkp.”, z których realizacja zadania pn. „Przebudowa ulicy Warszawskiej w Gorzowie Wlkp. – II etap.” jest przewidziana do realizacji.
  - 7) W razie zaistnienia okoliczności w wyniku, których nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą robót,
  - 8) w dowolnym czasie trwania niniejszej umowy w przypadkach nie opisanych powyżej jeśli Zamawiający uzna, iż jest to konieczne.
2. Zawieszenie nastąpi na podstawie pisemnego zawiadomienia skierowanego do Wykonawcy Nadzoru, najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem zawieszenia.

## §10

### (odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy)

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
  - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli złożonego za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego/Nadzoru Inwestorskiego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego/Nadzór Inwestorski.  
Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części usługi Nadzoru Inwestorskiego w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 2 niniejszej umowy, która nie została wykonana na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia, w tym w szczególności w zakresie okresu gwarancji i rękojmi jakości, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kar umownych, zastosowania wykonawstwa zastępczego, inwentaryzacji robót oraz odbioru częściowego zrealizowanych robót.
  - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Nadzór Inwestorski udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy/rozwiązaniem Umowy za porozumieniem stron umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania przez Nadzór Inwestorski zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy na podstawie art. 145 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm.). W takim przypadku Nadzór Inwestorski może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
  - 2) przeciwko Nadzorowi Inwestorskiemu zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
  - 3) jeżeli Nadzór Inwestorski nie podjął wykonania obowiązków wynikających z § 4 niniejszej umowy, które mają wpływ na właściwe i terminowe wykonanie usługi lub przerwał ich wykonanie, zaś przerwa ta trwała dłużej niż 7 dni,
  - 4) jeżeli Nadzór Inwestorski opóźnia się w wykonaniu powierzonych mu obowiązków określonych w § 4 niniejszej umowy, co najmniej o 7 dni,
  - 5) naruszenia przez Nadzór Inwestorski, jego zespołu lub inną osobę z nim współpracującą przepisów prawa w związku z wykonywanymi czynnościami określonymi z § 4 niniejszej umowy,
  - 6) nie wywiązuje się z obowiązku posiadania ważnej/aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 7 niniejszej umowy,
  - 7) utraty przez Nadzór Inwestorski lub osoby działające w jego imieniu w ramach umowy uprawnień, zezwoleń wymaganych przy wykonywaniu Umowy.
  - 8) nie wykonania podstawowych badań kontrolnych opisanych w STWiOR,
  - 9) podjął zobowiązania lub czynności w imieniu Zamawiającego bez uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje taką konieczność.
3. W przypadkach określonych w ust.3 pkt. 2-9 niniejszego paragrafu Zamawiający wezwie Nadzór Inwestorski do należytego wykonywania zobowiązań określonych w umowie wyznaczając wykonanie tego obowiązku w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 pkt. 2– 9 niniejszego paragrafu traktowane będzie, jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Nadzoru Inwestorskiego.
5. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Nadzoru Inwestorskiego, nie zwalnia Nadzoru Inwestorskiego od obowiązku zapłaty Zamawiającemu odpowiednich kar umownych i odszkodowań.
6. Po odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, Nadzór Inwestorski w okresie 7 dni od daty wniesienia przez Zamawiającego skutecznego oświadczenia o odstąpieniu złożonego Nadzorowi Inwestorskiemu przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty, plany, korespondencję, akta spraw administracyjnych itp., dotyczące budowy, znajdujące się w posiadaniu Nadzoru Inwestorskiego oraz udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących prac wykonanych w ramach umowy.
7. Nadzór Inwestorski ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji:

- 1) zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Nadzorowi Inwestorskiemu przekraczającej 7 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty wskazującego, co najmniej 7 dniowy termin płatności.
- 2) jeżeli Zamawiający odmówi akceptacji protokołu wymienionego w § 6 ust. 6 pkt.2 niniejszej umowy bez wskazania uzasadnionej przyczyny,
8. Strona z powodu, której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
9. Nadzór inwestorski nie może odstąpić od umowy po upływie terminu zakończenia robót wyznaczonego dla Wykonawcy Robót.

## §11

### (kary umowne i odszkodowania)

1. Zarówno Zamawiający, jak i Nadzór Inwestorski zobowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Jeżeli jedna ze stron dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, druga strona może wyznaczyć jej odpowiedni dodatkowy termin do wykonania z zastrzeżeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniona do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku zaistnienia naruszenia postanowień niniejszej umowy, strona wobec której dokonano takiego naruszenia jest uprawniona do zastosowania następujących środków:
  - 1) kar umownych,
  - 2) odstąpienia od umowy, po bezskutecznym upływie pisemnego wezwania do usunięcia naruszeń.
4. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
  - 1) Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Nadzorowi Inwestorskiemu kar umownych w następujących przypadkach:
    - a) za zwłokę Nadzoru Inwestorskiego w wykonaniu lub należywym wykonaniu zobowiązań/obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki. W przypadku kiedy termin wykonania zobowiązania/obowiązku został określony w niniejszej umowie to zwłoka Nadzoru Inwestorskiego liczona będzie od upływu tego terminu, a gdy termin nie jest określony w umowie, to w takich przypadkach Zamawiający wezwie Nadzór Inwestorski do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania/ obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 7 dni) na wykonanie tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek w ramach niniejszej umowy w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad/usterek,
    - c) za podjęcie przez Nadzór Inwestorski zobowiązań lub czynności w imieniu Zamawiającego bez uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje taką konieczność – w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
    - d) za potwierdzenie przez Nadzór Inwestorski obmiaru lub innego dokumentu stanowiącego podstawę płatności dla Wykonawcy robót, które naraziło Zamawiającego na jej nienależne dokonanie w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
    - e) za niewykonanie badań kontrolnych zgodnie ze STWiOR leżących po stronie Nadzoru Inwestorskiego - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za jedno badanie,
    - f) za zwłokę w przedłożeniu raportów, o których mowa w § 4 ust. 59 Nadzór Inwestorski zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki,
    - g) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Nadzór Inwestorski, w wysokości 10% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) Nadzór Inwestorski jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kar umownych w przypadku odstąpienia przez Nadzór Inwestorski od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia netto ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem sytuacji określonej w § 10 ust.3 pkt.1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Nadzór Inwestorski wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

TWJ

7. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu noty księgowej.
8. Nadzór Inwestorski jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu szkód wynikłych z jakiegokolwiek niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się Nadzoru Inwestorskiego z jego zobowiązań określonych w niniejszej umowie oraz poniesie z tego tytułu pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego i osób trzecich.
9. Nadzór Inwestorski jest zobowiązany naprawić na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji usługi wynikającą z przyczyn leżących po stronie Nadzoru Inwestorskiego.
10. W szczególności Nadzór Inwestorski będzie odpowiedzialny za dokonywanie odbiorów jakości Robót i dokumentacji powykonawczej, łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania, jak również ze sprawdzeniem jakości wbudowywanych materiałów zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych. W przypadku naruszenia powyższych zobowiązań, Zamawiający będzie upoważniony do żądania odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody spowodowanej zatwierdzeniem materiałów lub odebraniem Robót niezgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych.

## §12

### (dopuszczalne warunki zmiany postanowień umowy)

1. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Nadzoru Inwestorskiego. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część pełnionych przez Nadzór Inwestorski usług wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Nadzoru Inwestorskiego o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Nadzoru Inwestorskiego w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
  - 2) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych (wyznaczonego dla Wykonawcy robót budowlanych) o okres dłuższy niż 3 m-ce. W powyższym przypadku będzie przysługiwał wzrost wynagrodzenia liczony za okres wydłużenia wykonywania usługi powyżej 3 miesięcy. Miesięczny wzrost stanowić będzie kwota wynikająca z ilorazu kwoty wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy dzielonej przez ilość miesięcy określony dla wykonania robót budowlanych.
  - 3) zakończenia świadczenia usługi przez Nadzór inwestorski przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie Zamawiającego od umowy z Wykonawcą robót, od umowy z Nadzorem Inwestorskim,
  - 4) zmniejszenia zakresu przedmiotu niniejszej umowy z uwagi na zmniejszenie zakresu robót wyznaczonego Wykonawcy robót (np. długości przebudowywanego odcinka drogi).
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1) wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych,
  - 2) zakończenia świadczenia Usług przez Nadzór inwestorski przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, np. z uwagi na odstąpienie od umowy z Wykonawcą robót, ,
  - 3) zmniejszenia zakresu świadczenia usług przez Nadzór Inwestorski z uwagi na zmniejszenie zakresu robót Wykonawcy robót.
3. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
  - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku, gdy osoba z personelu Nadzoru Inwestorskiego nie będzie mogła zostać niezwłocznie zastąpiona lub zmieniona, to Koordynator będzie zobowiązany wskazać spośród Personelu Nadzoru Inwestorskiego osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 2 tygodnie. Osoba wykonująca tymczasowe obowiązki osoby zastępowanej winna spełniać wymagania określone w SIWZ. Nadzór Inwestorski jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
4. Wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

### §13

#### (cesja na rzecz osób trzecich)

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Nadzorze Inwestorskim.

### §14

#### (postanowienia końcowe)

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Prawa budowlanego i Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 2) oferta Nadzoru Inwestorskiego,
  - 3) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

NADZÓR INWESTORSKI:

Za zgodność pod względem  
formalno - prawnym  
B. BOGA PRAWNY

Tomasz Wojcieszynski

WIERZOWNIK ODDZIAŁU

inż. Jolanta Paduch  
(1)

### **CZĘŚĆ III**

**Wykaz dokumentacji dotyczącej zadania ( Zamawiający na stronie internetowej  
[bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow) załączył komplet dokumentacji - do celów poglądowych).**

1. **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych** ul. Walczaka
  - a) **branża drogowa, sanitarna, elektryczna** (opracowanie: *Biuro Projektowe Tomasz Romankiewicz luty 2016r.*) - **Zał. Nr 2/1**
  - b) **wodociąg** (opracowanie: *Eko-Instal Pracownia Projektowa luty 2016r.*) - **Zał. Nr 2/2.**
2. **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych** ul. Warszawska
  - a) **branża drogowa, sanitarna, elektryczna, torowa i sieci trakcyjnej, wodociąg** (opracowanie: *GIFK INTERPROJEKT Sp. z o.o. 2014r.*) - **Zał. Nr 2/3**
3. **Dokumentacja projektowa** ul. Walczaka (opracowanie: *Biuro Projektowe Tomasz Romankiewicz*):
  - a) **projekt wykonawczy branża drogowa** – zał. Nr 3.1/1
  - b) **projekt wykonawczy branża elektryczna** – zał. Nr 3.1/2
  - c) **projekt wykonawczy branża sanitarna kanalizacja deszczowa** - zał. Nr 3.1/3
  - d) **projekt wykonawczy branża teletechniczna ORANGE POLSKA S.A.** - zał. Nr 3.1/4
  - e) **projekt wykonawczy branża teletechniczna MULTIMEDIA POLSKA S.A.** - zał. Nr 3.1/5
  - f) **projekt wykonawczy przebudowa gazociągu niskiego ciśnienia DN 200 stal i DN 250** - zał. Nr 3.1/6,
  - g) **projekt stałej organizacji ruchu** – zał. Nr 3.1/7,
  - h) **projekt wykonawczy przebudowa sieci wodociągowej** – zał. Nr 3.1/8 (opracowanie: *Eko-Instal Pracownia Projektowa luty 2016r.*)
  - i) **projekt czasowej organizacji ruchu drogowego**– zał. Nr 3.1/9 (opracowanie: *TRIAKTRISA Robert Paciorek luty 2015r.*)
4. **Dokumentacja projektowa** ul. Warszawska (opracowanie: *Gorzowska Inżynierska Firma Konsultingowa InterPROJEKT Sp. z o.o.*): - zał. Nr 3.2
  - a) **projekt wykonawczy branża drogowa,**
  - b) **projekt wykonawczy branża sanitarna,**
  - c) **projekt wykonawczy branża elektroenergetyka trakcyjna,**
  - d) **projekt wykonawczy branża elektryczna - oświetlenie,**
  - e) **projekt stałej organizacji ruchu,**
  - f) **projekt wykonawczy przebudowa sieci wodociągowej,**
  - g) **projekt wykonawczy sygnalizacja świetlna.**
5. Wymagania dotyczące dokumentacji powykonawczej – **załącznik nr 4**
6. Procedura gospodarowania materiałami drogowymi pochodzącymi z rozbiórki - **załącznik nr 5.1**  
i Procedura „Zasady ogólnych zabezpieczeń zieleni podczas prowadzenia robót budowlanych oraz warunki przeprowadzania nasadzeń zieleni” - **załącznik nr 5.2**