Załącznik Nr 1

 do Instrukcji w sprawie zasad udostępniania informacji publicznej

 w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp.

 z dnia 05 października 2015 r.

**DANE WNIOSKODAWCY\***

Imię i nazwisko: ................................…………...........................................................................................

Adres do korespondencji: ..........................................................................................................................................

Adres e-mail:

..........................................................................................................................................

Nr telefonu: ..........................................................................................................................................

**WNIOSEK**

**O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

 Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie
do informacji publicznej (t.j. Dz. U z 2014 r., poz. 782 ze zm.) zwracam się z prośbą
o udostępnienie informacji publicznej w zakresie

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

poprzez:\*

□ 1. wgląd do dokumentów

□ 2. udostępnienie kserokopii dokumentów

□ 3. w inny sposób (w jaki?) i w innej formie (w jakiej?)

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

W przypadku realizacji jak w pkt. 2 proszę o wskazanie formy przekazania informacji

□ odbiór osobiście przez wnioskodawcę

□ przesłanie informacji pocztą na adres \* \*..............................................................................

....................................................................................................................................................

W przypadku realizacji jak w pkt. 3\*

□ przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres.............................................................

□ dysk CD (w zależności od sposobu i formy)..........................................................................

 ........................................

 podpis wnioskodawcy

\* zakreślić właściwe pole krzyżykiem

\*\* wypełnić, jeżeli adres jest inny niż w nagłówku

**Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. zastrzega sobie prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001r. (t.j. Dz. U z 2014 r., poz. 782 ze zm.) w wysokości odpowiadającej kosztom jej wytworzenia.**