

WAD-VI.271.25.2016.AR

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Administracyjny
ul. Sikorskiego 3-4
66-400 Gorzów Wlkp.
(1)

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Tel. / fax: 095 7355576; 095 7355612

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY P.N.

**Budowy oświetlenia terenu przy garażach w rejonie ul. Marcinkowskiego i
Niemcewicza – I etap.**

Zatwierdzam:  PREZYDENT MIASTA

Data: 27.04.2016

Jacek Wójcicki

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego
Bogumila Popkowska
(1)

ZASTĘPCA
PREZYDENTA MIASTA
Jacek Szymankiewicz
(1)

CZĘŚĆ I

Rozdział I

ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO GORZÓW WLKP.

ul. Sikorskiego 3-4

66-400 Gorzów Wlkp.

tel.: 95 73 55 576; fax.: 95 73 55 612

Rozdział II

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;

Część II: Projekt umowy;

Część III Wytyczne dla Wykonawców

Część IV Dokumentacja Projektowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow

Rozdział III

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:

- 45316110-9 *Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego*
- 45231400-9 *Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych*
- 45231000-5 *Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych*
- 45100000-8 *Przygotowanie terenu pod budowę*
- 45110000-1 *Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych*
- 45200000-9 *Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej*

A. Przedmiotem zamówienia jest Etap I budowy oświetlenia terenu przy garażach w rejonie ul. Marcinkowskiego i Niemcewicza w ramach zadania: "Budowa dróg dojazdowych wraz z oświetleniem do garaży zlokalizowanych przy ul. Niemcewicza i ul. Marcinkowskiego".

Zakres planowanych do wykonania robót będzie obejmować:

- rozbiórka i odtworzenie nawierzchni z płyt betonowych,
- wykonanie linii zasilającej słupy oświetleniowe,
- ustawienie słupów oświetleniowych,
- montaż szafki oświetlenia drogowego,
- zabezpieczenie kabla rurą dwudzielną,
- montaż uziomu poziomego i pionowego,
- montaż odbojnic stalowych zabezpieczających słupy wraz z fundamentem betonowym

Inwestycja realizowana będzie na działkach o numerach ewidencyjnych: 439/8, 436/84, 437/5, 1857/7, 1857/14, 1857/6 w obrębie ewidencyjnym 1-Chwałęcice i nr 1000/2 w obrębie ewidencyjnym 4 – Staszica; jednostka ewidencyjna: Gorzów Wielkopolski.

B. Szczegółowy zakres robót i technologię wykonania określają Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, Projekty budowlane, Projekty wykonawcze, rysunki techniczne będące integralną częścią i załącznikami do SIWZ. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.

1. Dokumentacja projektowa opisująca przedmiot zamówienia (opracowana przez Pracownię projektowo-usługową „Lakbud-Inwest” Leszek Pusty, ul. W. Grabskiego 21/11 66-400 Gorzów Wlkp.)

- 1) Projekt budowlany zawierający:
 - a) Projekt zagospodarowania terenu
 - b) Projekt architektoniczno-budowlany
- 2) Projekt wykonawczy OŚWIETLENIE – Etap I:
 - a) Projekt wykonawczy – branża elektryczna
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:
 - a) Budowa oświetlenia – Etap I
- 4) Projekty Wykonawcze branży: Elektrycznej, Drogowej, Melioracyjnej

2. Podstawą do wykonania robót budowlanych ujętych w przedmiocie zamówienia jest w szczególności: decyzja Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. nr 4/2016 z dnia 11.01.2016 r. zatwierdzająca inwestycję: budowę i przebudowę dróg dojazdowych do garaży wraz z infrastrukturą ul. Marcinkowskiego, ul. Niemcewicza w Gorzowie Wlkp., dz. o numerach ewidencyjnych gruntu 439/8, 436/84, 437/5, 1857/7, 1857/14, 1857/6 w obrębie ewidencyjnym 1-Chwałęcice i nr 1000/2 w obrębie ewidencyjnym 4 – Staszica; jednostka ewidencyjna: Gorzów Wielkopolski.

3. Obowiązki Wykonawcy zostały szczegółowo określone we wzorze umowy, stanowiącym Część II SIWZ.

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO – zgodnie z zapisami umowy, a w szczególności:

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale III we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem przedmiotowego zadania inwestycyjnego, które zostały szczegółowo określone w Dokumentacji projektowej stanowiącej Część IV niniejszego SIWZ.

2. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
- 2) Wykonawca winien opracować i przedstawić do aprobaty Nadzorowi Inwestorskiemu program zapewnienia jakości, w którym przedstawi zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego.
- 3) Program zapewnienia jakości winien zawierać wszystkie elementy przedstawione w STWiOR, a w szczególności:
 - a) procedury zarządzania jakością podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - b) procedury obiegu informacji,
 - c) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
 - d) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
 - e) instrukcję zarządzania jakością, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
 - f) procedury zapewniające, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy spełniają wymagania zarządzania jakością.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu komunikowania się Stron

- 1) W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane osobiście, wysłane pocztą lub kurierem, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy, wskazane w załączniku do Umowy.
- 2) Wszelkie wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące solidarnej odpowiedzialności konsorcjantów:

- 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
- 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
- 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
- 5) W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

5. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:

- 1) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- 2) Obecność na Terenie budowy Kierownik budowy winien potwierdzać każdorazowo wpisem do Dziennika Budowy.
- 3) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące zmian osób:

- 1) Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w Ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Nadzorowi Inwestorskiemu propozycje zmian, o których mowa w § 12 ust. 3 umowy nie później niż w terminie 7 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia Terminu zakończenia robót.
- 3) Zmiana osób, o których mowa w pkt. 1 powyżej, wymaga zatwierdzenia przez Nadzór Inwestorski i nie wymaga zmiany Umowy.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na Terenie budowy.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
- 6) Nadzór Inwestorski jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonej jej upomnienia:
 - a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
 - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - c) nie stosuje się do postanowień Umowy,
 - d) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

- 7) W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w pkt. 6., Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w pkt. 1 i pkt. 2 powyżej.

7. Wymagania Zamawiającego dotyczące obsługi geodezyjnej:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z Dokumentacją projektową wytyczenie w terenie wszystkich części robót.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133).
- 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
- 4) Po stwierdzeniu przez Nadzór Inwestorski nieprawidłowego wyznaczenia głównych punktów obiektu, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Inspektora nadzoru inwestorskiego o nieprawidłowościach.
- 5) Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać odpowiednich pomiarów na żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub autorskiego oraz udostępniać wykonane pomiary.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.
- 7) Po zakończeniu robót budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy Wykonawca zalegalizuje wszelkie zmiany w dokumentacji budowy i dostarczy Zamawiającemu kopie map z inwentaryzacji powykonawczej ze sporządzoną inwentaryzacją urządzeń podziemnych i nadziemnych oraz wniesie zmiany na mapach w Rejonowej Składnicy Kartograficznej.
- 8) Wykonawca uwiaryści dokumenty geodezyjne, powstałe po inwentaryzacji powykonawczej we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii.

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące zabezpieczenia dróg i obiektów inżynierskich:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na Teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na Teren budowy i z Terenu budowy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

9. Wymagania Zamawiającego dotyczące zawiadomienia o szczególnych zdarzeniach:

- 1) Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Nadzoru Inwestorskiego.
- 2) Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Nadzór Inwestorski o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
- 3) Nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa w pkt.1 powyżej lub przekazania informacji, której mowa w pkt.2., Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ocenę ich wpływu na Termin wykonania robót oraz przedstawi wycenę robót budowlanych wynikających z wystąpienia tych okoliczności.
- 4) Wykonawca opracuje i przedstawi Nadzorowi Inwestorskiemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.
- 5) Jeśli wystąpienie szczególnych zdarzeń, o których mowa w pkt.1., które nie powstały z winy Wykonawcy i nie są skutkiem działania Siły wyższej, powoduje opóźnienie w wykonaniu Umowy skutkujące brakiem możliwości dotrzymania Terminu zakończenia robót przewidzianych dla danego etapu robót lub skutkuje poniesieniem przez Wykonawcę dodatkowych kosztów, Wykonawca jest uprawniony do przedłużenia Terminu zakończenia robót i do zwrotu Kosztów poniesionych wskutek zaistnienia tych okoliczności.

10. Wymagania Zamawiającego dotyczące postępowania w przypadku natrafienia na wykopaliska archeologiczne:

- 1) wykopaliska, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na Terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
- 2) Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy lub przez osoby trzecie.
- 3) Wykonawca niezwłocznie powiadomi Nadzór Inwestorski oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia Nadzoru Inwestorskiego dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.
- 4) Jeśli zastosowanie się Wykonawcy do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego spowoduje konieczność poniesienia dodatkowych kosztów lub opóźnienie w realizacji robót, Wykonawcy przysługuje zwrot uzasadnionych kosztów po uzyskaniu ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego i uprawnienie do przedłużenia Terminu wykonania robót.

11. Wymagania Zamawiającego dotyczące ochrony środowiska:

- 1) Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 – „ustawa o odpadach”).
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywnien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
- 7) Materiały budowlane, odzyskane w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych, po oczyszczeniu należy odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu w miejsce wskazane przez Zamawiającego, położone nie dalej niż 15 kilometrów od Terenu budowy.
- 8) Odzyski Materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przewiezie je, za pokwitowaniem ilości i asortymentu, do magazynu Zamawiającego, lub na inne miejsce wskazane przez Zamawiającego w odległości do 15 km od miejsca prowadzonych robót.
- 9) Rozbiórkę Materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia a składowanie Materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu.

12. Wymagania Zamawiającego dotyczące naprawy uszkodzeń:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez Zamawiającego do użytkowania.
- 2) Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami STWiORB, odpowiednimi normami, aprobatami, i obowiązującymi przepisami prawa.
- 3) Jeżeli uszkodzenia w materiałach lub robotach, o których mowa w pkt 2 powstały wskutek okoliczności stanowiących ryzyko Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów naprawy oraz wydłużenia Terminu wykonywania robót co najmniej o okres powstałego w ich wyniku opóźnienia.
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem Umowy; za uszkodzenia powstałe w

okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

13. Wymagania Zamawiającego dotyczące Dokumentacji Powykonawczej:

Wykonawca opracuje w 3 egz. w wersji drukowanej i w 1 egz. w wersji elektronicznej dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, zapisami umowy i niniejszego SIWZ (w tym z załącznikami do SIWZ), zawierającą w szczególności:

- 1) wszelkie pozwolenia, zaświadczenia, protokoły urzędowe związane z realizacją robót wynikające z Prawa budowlanego, w tym decyzję zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, zgłoszenie robót, decyzję pozwolenia na użytkowanie/zgłoszenie zakończenia robót,
- 2) powiadomienia odpowiednich instytucji wynikające z Prawa Budowlanego – jeżeli zachodzi konieczność ich pozyskania,
- 3) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wszystkich robót, opracowaną na aktualnym planie sytuacyjno – wysokościowym, pokolorowanym, z wyliczeniem ilości wszystkich robót wykonanych w ramach zamówienia,
- 4) mapę zasadniczą powstałą w oparciu o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, opatrzoną klauzulą przyjęcia do zasobu geodezyjno-kartograficznego – mapę należy dodatkowo załączyć w formie elektronicznej w formacie pliku odczytywanym przez programy geodezyjne i cad-owskie (np. .dxf),
- 5) geodezyjne pomiary powykonawcze i inwentaryzacje wykonanych elementów robót, operaty geodezyjne,
- 6) dokumentację projektową powykonawczą i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (dotyczy wszystkich robót) z naniesionymi zmianami wraz z wykazem zmian wprowadzonych w stosunku do tych dokumentów,
- 7) rysunki i opisy uwiarygodnione przez projektanta, kierownika budowy i inspektora nadzoru – operaty geodezyjne i Książkę obmiarów,
- 8) Dziennik budowy,
- 9) protokoły odbiorów częściowych i końcowego,
- 10) uwagi i zalecenia nadzoru Inwestorskiego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie realizacji jego zaleceń,
- 11) protokoły pomiarowe, wyniki pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych oraz świadectwa kontroli jakości i atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- 12) receptury i ustalenia technologiczne,
- 13) dokumentację z inspekcji telewizyjnej - wykonać inspekcję telewizyjną kolektora deszczowego wraz z przykanalikami wykonaną po zakończeniu robót drogowych. Wykonana inspekcja powinna zawierać raport, mapkę z odcinkiem kanalizacji, która była filmowana, spadki dna kanału, średnice kolektora, długość odcinka,
- 14) deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności) - certyfikaty na znak bezpieczeństwa „B” dla materiałów i urządzeń,
- 15) ekspertyzy opracowane w trakcie realizacji robót,
- 16) instrukcje obsługi/użytkowania elementów robót,
- 17) protokoły szkoleń użytkownika (w razie konieczności) - zaświadczenie, stwierdzające fakt przeszkolenia winno być wystawione przez prowadzącego szkolenie i podpisane przez osobę przeszkoloną. Szkolenie powinno być przeprowadzone przez specjalistę.
- 18) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 19) dokumenty potwierdzające zagospodarowanie materiałów rozbiórkowych - rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, zełomowanych, zutylizowanych) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zagospodarowanie. W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli elementów rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawca muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
- 20) kartę gwarancyjną opracowaną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy,
- 21) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami (na podstawie oświadczeń kierowników robót branżowych),
- 22) Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzenie do należytego stanu i porządku teren – a także, w razie korzystania, ulicy, sąsiedniej działki lub lokalu.

Skompletowana dokumentacja powykonawcza winna być opracowana w formie oddzielnych opracowań uwzględniające poszczególne branże, w tym drogową, sanitarną, elektryczną (z podziałem na oświetlenie drogowe i linie zasilającą oświetlenie osiedla oraz pozostały zakres), zieleni. Każde z opracowań branżowych winno być trwale spięte i mieć ponumerowane strony oraz posiadać spis treści z wykaz numeracji stron.

Dokumentacja powykonawcza powinna być opracowana w sposób uwzględniający również wymogi zawarte w załączniku do SIWZ pn. „Wytyczne Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego dotyczące dokumentacji powykonawczej”

UWAGA:

1. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem i jego otoczenia. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

2. Okres gwarancji i serwis urządzeń

- 1) Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty wynosiła **minimum 36 miesięcy do max 60 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 2) Zamawiający wymaga, aby rękojmią na wykonane roboty udzielona była na okres równy okresowi gwarancji tj. minimum 36 miesięcy do max 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi dla Wykonawcy będzie rozszerzony zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego.
- 3) W przypadku, gdy Producent/Dostawca urządzeń i wyposażenia udziela gwarancji na okres krótszy niż określony w pkt.1, obowiązuje okres udzielony przez Wykonawcę.
- 4) Wykonawca przez okres wskazany w ust. 1 i 2 będzie pełnić serwis urządzeń zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zaleceniami Producenta/dostawcy urządzenia.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych – **30.09.2016**
- przy czym wykonanie robót i ich datę zakończenia dokumentuje wpis do Dziennika Budowy dokonany przez Kierownika Budowy i potwierdzenie przez Nadzór Inwestorski. Wykonawca na dzień zakończenia robót budowlanych objętych niniejszą umową, winien uporządkować teren inwestycji i o zakończeniu powiadomić pisemnie Nadzór Inwestorski i Zamawiającego.

Rozdział IV.

OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych..

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Rozdział V

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień opisanych w niniejszej SIWZ, dotyczących wykonania dodatkowych punktów świetlnych na obszarze istniejących garaży.

Rozdział VI.

INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział VII.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy :

- nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a ustawy Pzp,
- spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

A. w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

B. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył:

- co najmniej **dwie roboty budowlane** polegające na budowie/rozbudowie/przebudowie oświetlenia drogowego;

Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku, gdy Zamawiający (*Miasto Gorzów Wlkp.*) jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie zamówień zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania przedmiotowych dowodów.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu zamówień złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ

C. w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

D. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj:

- **1 osoba (kierownik budowy)** posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz
 - posiadająca minimum 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy i/lub kierownika robót branży elektrycznej.

W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ

E. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IX niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział VIII.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z Tabelą Elementów Rozliczeniowych oraz wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
9. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty np. z odpisu z rejestru handlowego.
10. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w rozdziale IX i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
13. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (*w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania*) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w rozdziale XI i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
18. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział IX.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Wykonawca wraz z **Formularzem Oferty** (Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz wypełnioną Tabelą Elementów Rozliczeniowych stanowiącą załącznik do Formularza Oferty przedstawi następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Dowód wniesienia **wadium** (kserokopia),
2. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określone w **art. 22** ust. 1 Ustawy Pzp, złożone na druku, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w ich imieniu.
3. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ – w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.
4. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **Upoważnienie** dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
6. **Wykaz wykonanych robót** odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot niniejszego przetargu. Wymagania dotyczące w/w zamówień zostały przedstawione w Rozdziale VII 2B SIWZ i należy je złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. poświadczenia);

Zgodnie z §1 ust 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda załączenia wykazu złożonego zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SIWZ oraz dowodów potwierdzających, że minimum roboty, o których mowa w Rozdziale VII 2B SIWZ zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami określającymi czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są:

- a) *poświadczenia,*
- b) *inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie pozyskać poświadczenia.*

7. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Wymagania dotyczące w/w osób zostały przedstawione w Rozdziale VII 2D SIWZ,

8. *Jeżeli Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.***

9. **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art.24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.

Korzystanie z zasobów innych podmiotów.

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp **Wykonawca może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokumenty: oferta, oświadczenia, wypełnione załączniki muszą być złożone w formie oryginału; pozostałe dokumenty załączone do oferty mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale IX punkt 4 SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Rozdział X

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJUM).

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2 Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3 Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 3-4 oraz pkt. 9.
- 4 Podmioty występujące wspólnie złożą **łącznie Formularz Ofertowy wraz z Tabelą Elementów Rozliczeniowych oraz jeden komplet dokumentów**, o których mowa w Rozdziale IX pkt.: 1-2 oraz 5 -8.
- 5 Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział XI

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Wykonawca umieści ofertę w jednej kopercie zewnętrznej i jednej kopercie wewnętrznej. Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

ul. Sikorskiego 3 - 4

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

OFERTA PRZETARGOWA – WAD-VI.271.25.2016.AR

Budowy oświetlenia terenu przy garażach w rejonie ul. Marcinkowskiego i Niemcewicza – I etap.

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.

Rozdział XII

SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający, nie później niż na **dwadzieścia dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu

składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania.

4. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Aneta Rachmił – Referat Zamówień Publicznych

tel. (095) 735 55 76, fax: (095) 735 56 12

rachmil@um.gorzow.pl

zampubl@um.gorzow.pl

Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta od 7.30 do 15.15 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek, piątek ; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30.

Rozdział XIII

SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

- nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
- e-mail: zampubl@um.gorzow.pl; rachmil@um.gorzow.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział XIV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

7 000,00 zł (słownie: *siedem tysięcy złotych*).

2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 2.1. pieniądzu,
- 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 2.3. gwarancjach bankowych,
- 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
- 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Miejsce i sposób wniesienia Wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286**.

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu** (wpłaty) **załączona do oferty**.

4. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy **oryginał dowodu** jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 3 - 4, pok. 315 (p. II)**, przed upływem

terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium". W każdym z tych przypadków poświadczona za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Termin wniesienia Wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający zwróci wadium wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp., pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp., co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XV

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.).

3. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w Rozdziale XV pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Rozdział XVI

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie** przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane i podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce:

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3 - 4, Kancelaria Ogólna (parter).

2. **Termin:** 13.05.2016r, godz. 10:00

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

Rozdział XVIII

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **13.05.2016r, godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3 - 4, 66-400 Gorzów Wlkp. **Sala nr 201 (p. I).**

Rozdział XIX

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, stanowiących załącznik do Formularza oferty oraz cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi

w STWiOR oraz załączonej do SIWZ dokumentacji projektowej.

2. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych.

3. Tabelę Elementów Rozliczeniowych (TER), o której mowa w pkt 1 należy sporządzić ściśle według kolejności poszczególnych pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.

4. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w TER, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

5. Tam, gdzie na rysunkach w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w TER, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją zezwalającą na realizację inwestycji drogowej oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).

7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca winien wyliczyć cenę oferty brutto.

Wykonawca zastosuje poniższe zasady zaokrąglania wartości poszczególnych pozycji TER i wartości podatku (VAT):

– jeżeli po pomnożeniu ilości robót przez cenę jednostkową otrzymana kwota zawiera tysięczne części złotego - kwoty wykazane w Tabeli Elementów Rozliczeniowych w kolumnie wartość netto zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza,

– jeżeli obliczona kwota podatku (VAT) zawiera tysięczne części złotego kwotę wykazaną w Tabeli Elementów Rozliczeniowych zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. **Kontrakt** (umowa) będzie **rozliczany metodą obmiarową**, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

Rozdział XX.

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **CENA – 90 %**
- 2) **CZAS GWARANCJI** (za wykonany przedmiot zamówienia) – **10%**

A. Kryterium „Cena” będzie oceniany według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów „C”} = \frac{\text{Najniższa Cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 90 \% \times 100 \text{ pkt}$$

B. Sposób przyznawania punktów w kryterium „**CZAS GWARANCJI**”.

Do niżej podanego wzoru wpisany zostanie okres gwarancji podawany w miesiącach.

Minimalny oferowany okres gwarancji i rękojmi to **36 miesięcy**, natomiast **maksymalny** zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji i rękojmi to **60 miesięcy**.

Oferty z oferowanym okresem gwarancji krótszym niż 36 miesięcy – zostaną odrzucone.

$$\text{Liczba punktów „G”} = \frac{(G_{\text{oferty badanej}} - G_{\text{minimalny}})}{(G_{\text{maksymalny}} - G_{\text{minimalny}})} \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$G_{\text{oferty badanej}}$ – okres gwarancji w miesiącach badanej oferty

$G_{\text{minimalna}}$ – minimalny okres gwarancji w miesiącach (36 miesięcy)

$G_{\text{maksymalny}}$ – maksymalny okres gwarancji w miesiącach (60 miesięcy)

O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa suma uzyskanych punktów.

CAŁKOWITA LICZBA PUNKTÓW OCENIANEJ OFERTY:

SUMA PUNKTÓW = ilość punktów w kryterium cena „C”+ ilość punktów w kryterium okres gwarancji „G”

2. Uzyskana liczba punktów z wyliczenia w każdym z poszczególnych kryteriów oraz łączna liczba punktów oceny poszczególnych ofert zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 3.1. Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 3.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie, zgodnie z postanowieniami SIWZ, za najkorzystniejszą i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Rozdział XXI.

INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące **ceny oferty** oraz zaproponowany przez Wykonawcę **czas gwarancji i rękojmi**.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego

z wnioskiem o przesłanie informacji o których mowa w pkt. 2 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 Pzp.

8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa z art.87 ust.2 pkt 3 Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek doliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XXII.

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub ust.2 Pzp , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt 2a Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XXIII.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy :
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Rozdział XXIV.

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wybranego Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - Wykonawca przed zawarciem umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XVI SIWZ,
 - W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, bądź konsorcjum w skład którego wchodzi spółka cywilna to Wykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowę spółki cywilnej, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do ofert, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza **możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.**
 - 1) Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - b) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
 - c) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - e) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do

dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym,

f) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,

g) wystąpienia innych okoliczności opisanych poniżej w pkt. 2 – 3.

2) Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:

a) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,

b) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,

c) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych/materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:

– gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

– zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,

– zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

– jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji projektowej,

– ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.

d) w przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie Księgi Obmiaru zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego.

3) Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

a) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,

b) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),

c) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,

d) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (zagospodarowania terenu), w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,

e) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,

f) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego, spełniającego warunki jego udzielenia opisane w § 5 niniejszej umowy, które miało zasadniczy wpływ na wydłużenie terminu realizacji robót zamówienia podstawowego,

g) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,

h) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskaniem opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,

i) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

j) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,

k) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,

l) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,

m) wystąpieniu „siły wyższej”,

n) wystąpienia okoliczności określonych w powyższym pkt 2 lit. c, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,

o) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego.

4) Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

a) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,

b) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,

c) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.

W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

5) Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu

i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:

a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane

c) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

d) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,

e) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

g) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Rozdział XXV

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca w ofercie (Formularz oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ) wskaże części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1) Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,

d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

- f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
- 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 3) Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w umowie z Wykonawcą robót.
- 4) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwem odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
4. Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu: Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy oraz wszystkie pozostałe umowy, których przedmiotem są dostawy i usługi, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi

Rozdział XXVI.

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

- Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
- Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp przysługuje odwołanie.
- W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ust.1-4 ustawy Pzp.
- W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej

Rozdział XXVII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

Zestawienie załączników stanowiących integralną część specyfikacji (SIWZ)

1. Wzór umowy
2. Dokumentacja projektowa
 - a) Projekt budowlany zawierający:
 - Projekt zagospodarowania terenu
 - Projekt architektoniczno-budowlany
 - b) Projekt wykonawczy OŚWIETLENIE – Etap I:
 - Projekt wykonawczy – branża elektryczna
 - c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:
 - Budowa oświetlenia – Etap I
 - d) Projekty Wykonawcze branży: Elektrycznej, Drogowej, Melioracyjnej
3. Decyzja Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. nr 4/2016 z dnia 11.01.2016 r. zatwierdzająca inwestycję: budowę i przebudowę dróg dojazdowych do garaży wraz z infrastrukturą ul. Marcinkowskiego, ul. Niemcewicza w Gorzowie Wlkp., dz. o numerach ewidencyjnych gruntu 439/8, 436/84, 437/5, 1857/7, 1857/14, 1857/6 w obrębie ewidencyjnym 1-Chwałęcice i nr 1000/2 w obrębie ewidencyjnym 4 – Staszica; jednostka ewidencyjna: Gorzów Wielkopolski.
4. Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER) - Załącznik do Formularza oferty
5. Wytyczne Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu dotyczące dokumentacji powykonawczej (branża elektryczna),
6. Gospodarowanie materiałami pochodzącymi z rozbiórki i nadającymi się do ponownego wbudowania ,
7. Wytyczne wykonania nasadzeń i pielęgnacji zieleni

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.

Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.

.....
pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Przetarg nieograniczony (WAD-VI.271.25.2016.AR) p.n.:

Budowy oświetlenia terenu przy garażach w rejonie ul. Marcinkowskiego i Niemcewicza – I etap.**1. OFERTĘ PRZETARGOWĄ SKŁADA:**

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
NR RACHUNKU BANKOWEGO na który należy zwrócić wadium	

2. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów (w sprawie oferty):

IMIĘ I NAZWISKO:	
ADRES:	
TELEFON/FAX:	
E-MAIL:	

3. Oferujemy:

a) realizację przedmiotu zamówienia **ZA CENĘ BRUTTO:**/w tym podatek Vat.
Cena ofertowa (brutto) słownie:

b) **OKRES GWARANCJI:** miesięcy

(minimalny okres: 36 miesięcy, maksymalny okres: 60 miesięcy)

4. Oświadczamy, że znane są nam warunki zamówienia określone w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niniejszych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami ** / przy udziale podwykonawców **, którzy będą wykonywać następujący zakres przedmiotu zamówienia (** niepotrzebne skreślić):

a)

(część prac, które będzie wykonywać podwykonawca),

8. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca poda nazwę (firmę) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.*

(*jeżeli dotyczy)

a)
(nazwa firmy podwykonawcy na zasoby którego powołuje się Wykonawca)

9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*niepotrzebne skreślić*).
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK DO FORMULARZA OFERTY

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH (TER)							
Lp.	Kod CPV	Numer Specyfikacji Technicznej	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena	Wartość netto
				Nazwa	Ilość	jedn. PLN	PLN
1	2	3	4	5	6	7	8
	45100000 -8	D-01.00.00	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE	x	x	x	x
1		D-01.02.04	Rozbiórka i odtworzenie nawierzchni z płyt betonowych typu trylinka gr. 15cm na podsypce cem.-piaskowej 1:4 grubości 10cm i warstwie odsączającej gr. 15cm po ułożeniu kabla oświetleniowego - średnia szer. rozbiórki (odtworzenia) 1.0m	m ²	380,00		
	45200000 -8	D-07.00.00	URZĄDZENIA BEZPIECZEŃSTWA RUCHU	x	x	x	x
2		D-07.07.01	Wykonanie linii zasilającej słupy oświetleniowe YAKyYzo 4 x 35mm ²	m	985,00		
3			Wykonanie linii zasilającej słupy oświetleniowe YAKyYzo 4 x 25mm ²	m	714,00		
4			Wykonanie linii zasilającej słupy oświetleniowe YKyYzo 4 x 10mm ²	m	6,00		
5			Ustawienie słupów oświetleniowych	szt.	25,00		
6			Montaż szafki oświetlenia drogowego	kpl	1,00		
7			Zabezpieczenia kabla rurą dwudzielną AROTA	mb	65,00		
8			Montaż uziomu poziomego	mb	70,00		
9			Montaż uziomu pionowego	mb	36,00		
10			Montaż odbojnic stalowych zabezpieczających słupy wraz z fundamentem betonowym	szt.	25,00		
RAZEM KOSZT ROBÓT						netto	
						VAT 23%	
						brutto	

.....
(miejscowość, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGI

1. Wycenę należy wykonać w oparciu o wykazy, przedmiary i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w szczególności z uwzględnieniem pkt. 9 Podstawy płatności.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/My, niżej podpisany/ni

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczam/my, iż spełniam/my warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

*** UWAGA**

W przypadku spółki cywilnej/konsorcjum, oświadczenie składają (podpisują) wszyscy wspólnicy/konsorcjanci na jednym wspólnym druku.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Ja, niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*** UWAGA**

W przypadku spółki cywilnej/ konsorcjum, oświadczenie składa (podpisuje) każdy ze współników/ konsorcjantów na osobnym druku.

/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIENÍ

Lp.	NAZWA ZAMÓWIENIA	RODZAJ ZAMÓWIENIA ORAZ ICH WARTOŚĆ	OKRES REALIZACJI (data rozpoczęcia - zakończenia)	MIEJSCE WYKONANIA
1.		Roboty budowlane polegały na:		
2.		Roboty budowlane polegały na:		

Do niniejszego wykazu załączono dowody potwierdzające, że minimum roboty spełniające warunek udziału w postępowaniu zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych
reprezentowania Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB, KRÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO w przedmiotowym postępowaniu	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBA ¹⁾	POSIADANE UPRAWNIENIA
1		Kierownik budowy	Osoba posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy i/lub kierownika robót branży elektrycznej: lat (<i>min. 3 lata</i>)		

¹⁾Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/ innych podmiotu/ podmiotów do udostępnienia osoby/ osób zdolnej/ zdolnych do wykonania zamówienia.

OŚWIADCZAM, ZE WYŻEJ WYMIENIONE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA.

Niniejszy wykaz potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych reprezentowania Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego złożone na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **nie należy** do grupy kapitałowej.*

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **należy** do grupy kapitałowej.*

W związku z tym poniżej zamieszczam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

lub

W załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

.....
(miejsce, data)

.....
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

** jeśli na niniejszym formularzu jest za mało miejsca, można dołączyć listę oddzielnie.

CZĘŚĆ II

PROJEKT UMOWY

UMOWA nr/WIR/2016
na roboty budowlane

w ramach zadania pn. "Budowa dróg dojazdowych wraz z oświetleniem do garaży zlokalizowanych przy ul. Niemcewicza i ul. Marcinkowskiego ."

zawarta w dniu 2016 r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urzędem Miasta
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
działającym na podstawie wpisu do KRS pod numerem /(prowadzącym działalnością
gospodarczą pod nazwą

z siedzibą przy
wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem
..... , REGON), będącym zarejestrowanym płatnikiem podatku VAT o numerze
NIP

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Mając na uwadze fakt, że Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy został wyłoniony w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak/nr..... na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 roku poz. 2164) zawarta została niniejsza umowa o następującej treści:

§1
(definicje i interpretacje)

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane chyba, że kontekst wymaga inaczej:

1. **Wykonawca** – oznacza wykonawcę robót będących przedmiotem niniejszej umowy. Pojęcie to jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Wykonawca Robót.
2. **Kontrakt** - oznacza niniejszą umowę.
3. **Nadzór Inwestorski** – oznacza podmiot upoważniony przez Zamawiającego do zarządzania zadaniem, czyli do podejmowania działań i decyzji organizacyjnych oraz technicznych związanych z realizacją niniejszej umowy, wyłoniony odrębnym postępowaniem. Pojęcie Nadzoru Inwestorskiego jest tożsame z nazwą „Inżynier Kontraktu”.
4. **Odbiór częściowy** – protokolarne potwierdzenie wykonania określonego etapu robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. **Zakończenie realizacji robót budowlanych** - realizację robót budowlanych uznaje się za zakończoną wówczas, gdy łącznie zachodzą niżej wymienione warunki:

- 1) Wykonawca zakończył roboty budowlane objęte niniejszą umową, w tym uporządkował teren inwestycji i o takim stanie rzeczy Wykonawca powiadomił pisemnie Nadzór Inwestorski i Zamawiającego,
- 2) dokonany zostanie wpis kierownika budowy do Dziennika Budowy o zakończeniu robót (o zakończeniu realizacji robót budowlanych) i to zakończenie potwierdzi Nadzór Inwestorski przez swój stosowny wpis w Dzienniku Budowy,
6. **Odbiór końcowy** – protokolarne przekazanie z udziałem stron Kontraktu przedmiotu umowy w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. (Przed odbiorem końcowym Wykonawca winien skompletować dokumentację powykonawczą, w tym gwarancje, zaświadczenia od organów kontroli technicznej, zawiadomienia właściwemu organowi nadzoru budowlanego). Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone jest podpisaniem Protokołu odbioru końcowego. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.
7. **Odbiór ostateczny** - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji i usunięciu wad. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny obiektu budowlanego wolnego od wad. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie stron niniejszej umowy poprzez zwrot zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
9. **Komisja odbiorowa** – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego z udziałem zainteresowanych Stron.
10. **Teren budowy** – teren, przekazany przez Zamawiającego protokolarnie, na którym będzie realizowany przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy. Pojęcie to jest tożsame z nazwą „teren inwestycji”.
11. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
12. **SST/ST** – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne/Specyfikacje Techniczne jest to zbiór dokumentów stanowiących integralną część dokumentacji projektowej, określających zasady wykonania i odbioru robót w sposób pozwalający na osiągnięcie ich wymaganej jakości, a także wszelkie zmiany dokonane w tych dokumentach zgodnie z Kontraktem.
13. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu umowy, obejmujący w szczególności: projekt budowlany, wykonawczy, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne opracowane celem przeprowadzenia inwestycji wraz z wszelkimi decyzjami administracyjnymi, a w szczególności zgłoszeniem robót, na podstawie których można realizować roboty budowlane.
14. **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja, która została opracowana zgodnie z art. 57 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290) oraz SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Kompletność dokumentacji powykonawczej Wykonawca potwierdza pisemnym oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle zapisów w/w ustawy i w/w SIWZ. Kompletność dokumentacji jest również potwierdzana przez Nadzór Inwestorski.
15. **Wada/usterka** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub urządzeń, o istnieniu którego Wykonawca zapewniał.
16. **Siła wyższa** – zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 13 niniejszej umowy.
17. **Umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.

18. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która:
- 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
 - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
19. **Nadzór autorski** – podmiot wskazany przez Zamawiającego, wykonujący obowiązki zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo Budowlane.

§2 (przedmiot umowy)

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji Etap I budowy oświetlenia terenu przy garażach w rejonie ul. Marcinkowskiego i Niemcewicza w Gorzowie Wlkp., w szczególności:
 - rozbiórkę i odtworzenie nawierzchni z płyt betonowych,
 - wykonanie linii zasilającej słupy oświetleniowe,
 - ustawienie słupów oświetleniowych,
 - montaż szafki oświetlenia drogowego,
 - zabezpieczenie kabla rurą dwudzielną,
 - montaż uziomu poziomego i pionowego,
 - montaż odbojnic stalowych zabezpieczających słupy wraz z fundamentem betonowym, w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Budowa dróg dojazdowych wraz z oświetleniem do garaży zlokalizowanych przy ul. Niemcewicza i ul. Marcinkowskiego."
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty opisujące przedmiot umowy:
 - 1) niniejszy akt umowy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
 - 4) Dokumentacja Projektowa,
 - 5) Tabela Elementów Rozliczeniowych.Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej – przy interpretacji rozbieżności należy zachować zasadę pierwszeństwa kolejności w jakiej dokumenty te zostały wymienione. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.
4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§3 (termin realizacji umowy oraz okres gwarancji i rękojmi)

1. Termin realizacji umowy biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
2. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych – do dnia **30.09.2016 r.** Zakończenie realizacji robót budowlanych zostało zdefiniowane w § 1 pkt. 5 niniejszej umowy.

3. Okres gwarancji ustala się na miesiący liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Okres rękojmi ustala się na miesiący liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony do miesiący zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
5. Inne terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:
 - 1) w terminie **7 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy i nie później niż do dnia przekazania terenu budowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osoby pełniące funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje zawodowe, w tym dokumenty o nadaniu stosownych uprawnień i przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa. W tym terminie należy również przedłożyć wniosek o zmianę osoby funkcyjnej na inną niż wskazana w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy – zmiana osoby możliwa jest jedynie w przypadku dopuszczonym niniejszą umową,
 - 2) w ciągu **7 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy i nie później niż do dnia przekazania terenu budowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty niezbędne do dokonania zgłoszenia budowy/rozpoczęcia robót do organu nadzoru budowlanego – dla robót wymagających dokonania zgłoszenia budowy/rozpoczęcia robót,
 - 3) w ciągu **7 dni** od daty zawarcia umowy i nie później niż do dnia przekazania terenu budowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz dokument potwierdzający ubezpieczenie ryzyk budowlanych,
 - 4) w ciągu **10 dni** od daty zawarcia umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy – do dnia lub w dzień przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Dziennik Budowy oraz dokumentację projektową,
 - 5) w ciągu **10 dni** od daty przekazania terenu budowy Wykonawca rozpocznie roboty budowlane. Rozpoczęcie robót potwierdza wpis w Dzienniku budowy.
 - 6) w ciągu **21 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu uszczegółowiony harmonogram przedstawiający planowaną realizację rzeczową i finansową przedmiotu umowy oraz przedłoży do akceptacji Nadzorowi Inwestorskiemu program zapewnienia jakości (PZJ),
6. Pozostałe terminy wyznaczone Wykonawcy określone zostały w pozostałych paragrafach niniejszej umowy.

§4 (obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §2 niniejszej umowy we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem I Etapu budowy oświetlenia, który realizowany jest w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Budowa dróg dojazdowych wraz z oświetleniem do garaży zlokalizowanych przy ul. Niemcewicza i ul. Marcinkowskiego."
2. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy - Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia Dziennika Budowy zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane i dokonywanie w nim wpisów na bieżąco,
 - 2) wypełniania i realizacji poleceń wpisanych do Dziennika Budowy,
 - 3) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy oraz jego aktualizacji na polecenie Zamawiającego/Nadzoru Inwestorskiego,
 - 4) opracowania planu bezpieczeństwa i higieny pracy i umieszczenia informacji o miejscu przechowywania planu BLOZ na tablicy informacyjnej budowy,
 - 5) wykonania oznakowania tymczasowej organizacji ruchu wraz ze zmianą oznakowania wynikającą z etapowania oraz utrzymaniem w stanie należytym oznakowania przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego,
 - 6) prowadzenia Księgi Obmiaru,

- 7) realizacji robót w terminie określonym niniejszą umową,
 - 8) bezwzględnego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach,
 - 9) bezwzględnego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach,
 - 10) usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
 - 11) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian, wprowadzanych w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim, Projektantem i Zamawiającym oraz prowadzenia rejestru tych zmian,
 - 12) wykonania opracowań, pozyskania stosownych decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, opinii, pozwoleń bądź innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi – niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia,
 - 13) uwzględnienia w kosztach i terminach realizacji zadania wszelkich czynności nieopisanych wyżej, a wynikających z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędnych do właściwego i kompleksowego prowadzenia robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 14) przestrzegania wymagań dotyczących realizacji robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań i pomiarów w zakresie określonym w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych. Udostępnianie Nadzorowi Autorskiemu, Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wyników badań i pomiarów,
 - 15) informowania Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o wszelkich możliwych problemach, zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót lub mogących wpłynąć na jakość robót,
 - 16) przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu wszelkich niezbędnych danych do rozliczenia w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego przedmiotu umowy.
 - 17) pełnienia funkcji koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad/usterek, w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
 - 18) poniesienia/pokrycia, od daty odbioru końcowego do wystawienia protokołu odbioru ostatecznego, kosztów usunięcia wad/usterek i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej na przedmiocie umowy i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
 - a) wadą/usterką, która wynikła z wykonanych w ramach umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy.
 - b) wypadkiem zaistniałym przed dniem odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
 - c) czynnościami Wykonawcy na terenie budowy po dniu odbioru końcowego.
 - 19) poniesienia/pokrycia kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją umowy.
3. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 - 2) Funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy lub osoby zaakceptowane przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy o zmianę osoby funkcyjnej – zmiana osoby możliwa jest jedynie w przypadku dopuszczonym niniejszą umową, tj. może być ona dokonana przy spełnieniu warunków dotyczących osób funkcyjnych określonych w SIWZ,
 - 3) Przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik budowy, wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy lub osoba

10

zaakceptowana przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy o zmianę osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, wpisana do Dziennika Budowy,

- 4) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy,
- 5) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:

- 1) Wykonawca (Kierownik Budowy) zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót budowlanych do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót,
- 2) W planie należy uwzględnić specyfikę prowadzenia robót:
 - a) powodujących ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi, a w szczególności upadku z wysokości,
 - b) z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP,
- 3) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003, nr 120, poz. 1126),
- 4) Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie i winny być wliczone w koszty ogólne robót.

5. Wymagania Zamawiającego dotyczące terenu budowy:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP,
- 2) Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- 3) Doprowadzenia na teren budowy, na własny koszt i staraniem własnym, wody i energii elektrycznej, zamontowania liczników zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów zużycia wody, energii elektrycznej w okresie realizacji robót,
- 4) Urządzenia i oznakowania terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego,
- 5) Zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenie za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
- 6) Zabezpieczenia pod względem BHP wszystkich wykopów i miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych,
- 7) Zabezpieczenia terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe,
- 8) zapewnienia dostępu i dojeżdż do posesji wraz z pokryciem kosztów wykonania i rozbiórki tymczasowych dojazdów, przejść, kładek, podjazdów, itp.,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu prowadzenia robót lub majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- 10) Zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu, w tym przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów dostarczonych na plac budowy,

6

- 11) Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów.
 - 12) Likwidacji terenu budowy i uporządkowania tego terenu w terminie nie przekraczającym wyznaczonego termin zakończenia realizacji robót budowlanych,
 - 13) Wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
 - 14) Zabezpieczenia – w przypadku przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
 - 15) Podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione.
6. Wymagania Zamawiającego dotyczące harmonogramu realizacji przedmiotu umowy:
- 1) Wykonawca winien opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający krótki opis podstawowych czynności, kolejność wykonywania prac/robót, czas wykonywania prac/robót i zaawansowanie finansowe,
 - 2) Harmonogram należy wykonać w oparciu o tabelę elementów rozliczeniowych z uwzględnieniem etapowania robót wynikającego z projektu czasowej organizacji ruchu,
 - 3) Wykonawca winien uaktualniać harmonogram każdorazowo na polecenie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i nie krótszym niż 4 dni od wydania polecenia. Zaktualizowany harmonogram należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.
7. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:
- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów,
 - 2) Wykonawca, w ciągu 21 dni od zawarcia umowy, winien opracować i przedstawić do aprobaty Nadzorowi Inwestorskiemu program zapewnienia jakości (PZJ), w którym przedstawi zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, SST oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego.
 - 3) Na wniosek Zamawiającego lub Nadzoru Inwestorskiego, w wyznaczonym terminie i przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych robót, w tym związanych z usunięciem wady/usterki, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć szczegółowy program zapewnienia jakości, ściśle odnoszący się do wymagań dokumentacji projektowej, w tym SST.
 - 4) Wykonawca winien opracować i przedstawić Nadzorowi Inwestorskiemu Program zapewnienia jakości zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SST.
 - 5) Wykonawca w celu zapewnienia jakości winien zapewnić obsługę laboratoryjną, obsługę geodezyjną, sprzęt, zaopatrzenie oraz wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót w zakresie określonym w SST, obowiązujących przepisów, odpowiednich norm, a także na żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
 - 6) Wszystkie badania wykonywane na potrzeby robót ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych winny być wykonywane przez laboratorium budowlane zatwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
 - 7) Obsługa geodezyjna dotycząca w szczególności wytyczenia w planie i wyznaczenia rzędnych wykonania poszczególnych elementów robót oraz wykazania ilości, powierzchni wykonanych elementów robót, zużytych materiałów itd. winna być wykonywana przez uprawnionego geodetę.
 - 8) Wykonawca winien dokonać inspekcję telewizyjną kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami przed i po wykonaniu nawierzchni jezdni i chodników. Inspekcja winna zawierać raport, mapkę z odcinkiem kanalizacji, która była filmowana, spadki dna kanału, średnice kolektora, długość odcinka. Raport z inspekcji winien być załączony do dokumentacji odbiorowej.

7

- 9) Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty z tytułu wykonania badań, zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i innych jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań laboratoryjnych i obsługą geodezyjną.
 - 10) W trakcie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych Wykonawca winien znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony p. poż. i inne przepisy.
 - 11) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony p.poż. oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.
 - 12) Wykonawca będzie odpowiadać za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych oraz uzyska od właścicieli tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji.
 - 13) Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych spowodowanych w wyniku jego działania związanego z wykonywaniem pomiarów, badań (inventaryzacji).
 - 14) Wykonawca winien realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji.
 - 15) Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie badań i pomiarów są własnością Skarbu Państwa zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawą o ochronie dóbr kultury i podlegają ochronie. Wykonawca winien je zabezpieczyć przed zniszczeniem lub kradzieżą, powiadomić Zamawiającego i odpowiednie władze i postępować zgodnie z ich poleceniami.
8. Wymagania Zamawiającego dotyczące udostępnienia terenu budowy:
- 1) Wykonawca winien umożliwić wstęp na teren budowy Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu, Projektantowi oraz udostępnienia danych i informacji pracownikom organów w szczególności: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom,
 - 2) Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy innym niż opisany w pkt 1 powyżej pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Wykonawca winien udostępnić teren budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy. Dotyczyć to będzie wykonawców, którzy mogą zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszą umową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych celem realizacji robót w ramach niniejszej umowy. W takim przypadku wykonawcy innych robót będą musieli działać w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą niniejszej umowy wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.
9. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów rozbiórkowych.
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów unieszkodliwienia materiałów nie nadających się do powtórnego wykorzystania powstałych podczas wykonywania Przedmiotu Umowy wraz z pisemnym potwierdzeniem ich odbioru lub utylizacji.
 - 2) W zależności od rodzaju i stanu technicznego Wykonawca jest zobowiązany dokonać podziału materiałów rozbiórkowych (w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim) na:
 - a) materiały nadające się do ponownego wbudowania (w tym materiały drogowe, wpusty, włazy i inne) stanowiące własność Zamawiającego - Wykonawca dostarczy na własny koszt (w tym: transport do 15 km, załadunek, rozładunek) na miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego oraz przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie tych materiałów. Materiały te winny być dostarczone na miejsce składowania zgodnie z wymogami zawartymi w załączniku do SIWZ pn. „Gospodarowanie materiałami pochodzącymi z rozbiórki i nadającymi się do ponownego wbudowania”,
 - b) materiały nie nadające się do ponownego wbudowania, a wykonane z metalu (np. wysięgniki, bariery i inne) Wykonawca dostarczy na złomowisko wskazane przez

TJ

Zamawiającego (w tym: transport do 15km załadunek, rozładunek) i przekaze Zamawiającemu dowód dostawy.

- c) inne materiały rozbiórkowe nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca przekaze uprawnionemu podmiotowi do odzysku lub unieszkodliwienia, a pisemne potwierdzenie ich składowania na wysypisku bądź z utylizacji przekaze Zamawiającemu.
- 3) Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu zbiorcze rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, zełomowanych, zutilizowanych) wraz z dokumentami wskazanymi powyżej, potwierdzającymi ich zagospodarowanie. W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli elementów rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawcy muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski. Opracowanie winno być załączone do dokumentacji powykonawczej.
10. Wymagania Zamawiającego dotyczące wbudowywanych materiałów i technologii robót:
- 1) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
 - 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, deklaracje zgodności) i okazać je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
 - 3) Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca winien uzyskać od Nadzoru Inwestorskiego zatwierdzenie materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie dokumentów wymienionych w ustępie powyżej, a w przypadku zastosowania materiałów równoważnych winien w pełni udokumentować Nadzorowi Inwestorskiemu ich równoważność, załączając również opinię Nadzoru Autorskiego. [Przed odbiorem końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą między innymi deklaracje zgodności, certyfikaty oraz aprobaty na wbudowane materiały. Dokumenty te winny wskazywać, że dane materiały zostały użyte na przedmiotowej budowie (określenie miejsca wbudowania, nazwy zadania, itp. identyfikacja). Dokumentacja powykonawcza podlega weryfikacji przez Nadzór Inwestorski].
 - 4) Wykonawca zabezpieczy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, na własny koszt i ryzyko, składowane tymczasowo na terenie budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o konieczności zastosowania materiałów zamiennych, wykonania robót zamiennych oraz innych nie objętych niniejszą umową w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
 - 6) Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być opiniowane przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski (w tym analiza kosztów zweryfikowana przez Nadzór Autorski) i ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego – wykonanie robót w technologii zamiennej jest możliwe po akceptacji przez Zamawiającego.
 - 7) Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej lub wykonanie robót w technologii zamiennej, robót dodatkowych i uzupełniających będą możliwe po przedłożeniu przez Wykonawcę wniosku i pod warunkiem pozytywnego zaopiniowania tego wniosku przez Nadzór Autorski, Nadzór Inwestorski oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 8) Wykonawca wnosząc o zmianę materiałów lub wykonanie robót w technologii zamiennej, realizację robót dodatkowych, uzupełniających składa wniosek do Nadzoru Inwestorskiego

i w tym samym terminie (dniu) również przekazuje go do wiadomości Zamawiającemu. Wykonawca winien składać wniosek kompletny, tj. zawierający:

- a) opis zakresu propozycji zmian, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian,
 - b) dokumentację projektową (zawierającą w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędne rysunki – koszt sporządzenia dokumentacji zamiennej ponosi Wykonawca. Dokumentacja/rysunki załączane do wniosku winny być opatrzone opinią Nadzoru Autorskiego na temat zastosowanych rozwiązań projektowych,
 - c) opinie Nadzoru Autorskiego na temat zasadności wprowadzenia zmian,
 - d) kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną zgodnie z Kontraktem,
 - e) w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty (np. certyfikaty, aprobaty, uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).
- 9) Niekompletność wniosku Wykonawcy stanowi podstawę do jego odrzucenia. Po odrzuceniu wniosku z uwagi na jego niekompletność, w celu rozpatrzenia danej sprawy, Wykonawca winien skierować odrębny i kompletny wniosek. Tylko kompletny wniosek nadaje bieg sprawie – datę złożenia kompletnego wniosku lub datę uzupełnienia wniosku traktuje się jako datę, od której biegnie termin rozpatrywania sprawy.
- 10) Wydłużenie bądź zwłoka w wykonywaniu robót lub wstrzymanie robót, będące następstwem braku kompletnego wniosku ze strony Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do dokonania zmian terminów umownych. Niedotrzymanie terminu umownego w takim przypadku traktowane będzie jako zwłoka Wykonawcy. Zamawiający w kwestii zamiany materiałów lub technologii, wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających zobowiązany jest zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 7 dni od dnia otrzymania Protokołu konieczności, sporządzonego przez Nadzór Inwestorski w oparciu o kompletny wniosek Wykonawcy. Brak odpowiedzi w wymaganym terminie nie oznacza zgody Zamawiającego na proponowaną zmianę/wykonanie robót.
- 11) Zmiana materiałów lub technologii wykonania robót bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie warunków umowy.
- 12) W przypadku ujawnienia nieprawidłowości w jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów Wykonawca ma obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonany element robót i wykonać go ponownie na własny koszt.
- 13) W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów (pomimo przedstawienia przez Wykonawcę pozytywnych wyników badań, atestów, certyfikatów, deklaracji itp.) Zamawiający/Nadzór Inwestorski jest uprawniony do zlecenia badań niezależnemu laboratorium badawczemu/rzeczoznawcy. W przypadku uzyskania negatywnych wyników badań laboratoryjnych/ekspertyzy, potwierdzających nieprawidłową jakość wykonanego elementu/robót/ wbudowanych materiałów, koszt wykonania tych badań laboratoryjnych/ekspertyzy rzeczoznawcy obciąża Wykonawcę.

11. Wymagania Zamawiającego dotyczące odbioru robót:

- 1) Wykonawca winien zawiadomić Nadzór Inwestorski o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, a jeżeli termin ten nie został określony zawiadomienia należy dokonać w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. W przypadku zakrycia robót zanikających lub ulegających zakryciu nie odebranych przez Nadzór Inwestorski Wykonawca na polecenie Nadzoru Inwestorskiego i na własny koszt dokona ich odkrycia lub wykona te roboty ponownie.
- 2) Gotowość do odbiorów robót opisanych w pkt 1 niniejszego ustępu Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszać poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Budowy.
- 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie realizacji robót budowlanych objętych niniejszą umową w formie pisemnej i na zasadach określonych w § 1 ust. 5 niniejszej umowy. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych Wykonawca wpisuje również do Dziennika Budowy, a Nadzór Inwestorski taki stan rzeczy oraz termin zakończenia realizacji budowy potwierdza również stosownym wpisem w Dzienniku Budowy

70

- 4) Wykonawca przygotowuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót.
 - 5) Przed odbiorem końcowym Wykonawca winien:
 - a) uzyskać pozwolenie na użytkowanie/dokonać zgłoszenia zakończenia robót do właściwego organu nadzoru budowlanego, w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Zamawiającego – podpisanie protokołu odbioru końcowego możliwe jest po uzyskaniu się decyzji pozwolenia na użytkowanie/przyjęcia zgłoszenia zakończenia robót przez właściwy organ nadzoru budowlanego,
 - b) skompletować i złożyć Nadzorowi Inwestorskiemu dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Prawa budowlanego i wymogami SIWZ. Dokumentacja powykonawcza winna być wykonana w trzech egzemplarzach w wersji drukowanej (w formie trwale spiętej) oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej (w formacie pdf),
 - c) dokonać wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych oraz potwierdzić taki stan rzeczy stosownym wpisem Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika Budowy,
 - 6) Odbiór końcowy dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru Inwestorskiego, Nadzoru Autorskiego i Zamawiającego.
12. Wymagania Zamawiającego dotyczące stwierdzonych wad:
- 1) Jeżeli zostaną stwierdzone wady (np. w trakcie odbiorów, okresie gwarancji i rękojmi) to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby poniesienia nadmiernych kosztów, a przedmiot umowy nadaje się do wykorzystania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do udziału w odbiorach robót związanych z usunięciem wad i usterek, w tym realizowanych w okresie gwarancji i rękojmi. Usunięcie wady/usterki potwierdza Nadzór Inwestorski w protokole, który jest również podpisany przez Wykonawcę. Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wady/usterki, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o usunięciu wady/usterki, w którego załączeniu przekazuje protokół z odbioru robót związanych z usunięciem wady/usterki.
 - 3) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy ku temu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy albo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§5 (zamówienia dodatkowe)

1. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe tylko i wyłącznie wówczas, jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpią roboty niezbędne do wykonania, nie wynikające z dokumentacji projektowej, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia. Zamówienia dodatkowe będą rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy Wykonawcą realizującym przedmiot umowy, a Zamawiającym. Udzielenie zamówienia dodatkowego będzie możliwe po zbadaniu okoliczności będących podstawą ich udzielenia i szczegółowego uzasadnienia w protokole

konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, po zatwierdzeniu go przez Zamawiającego

2. Podstawą do wyceny robót dodatkowych będą ceny:
 - 1) wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - 2) uzyskane z interpolacji ceny wskazanej w ofercie Wykonawcy,
 - 3) średnie ceny jednostkowe elementów robót ujęte w biuletynach wydawnictwa SEKOCENBUD publikowane za kwartał poprzedzający wykonanie prac,
 - 4) wycena własna poparta dokumentami potwierdzającymi koszty.
3. Do wyceny należy przyjmować ceny w kolejności wskazanej powyżej.

§6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom (według definicji § 1 ust.18) wykonanie części robót budowlanych/dostaw/usług z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
 - 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane objęte Kontraktem wymagana jest zgoda Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz termin zapłaty tego wynagrodzenia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych,
 - b) wykaz robót podzlecanych Podwykonawcy, sporządzony w oparciu o Tabelę Elementów Rozliczeniowych,
 - 3) Zamawiający podejmuje decyzję, wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 - 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 - 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo i jej zmianę, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 - 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
 - 7) Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli:
 - a) umowa/zmiana umowy nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 1 punkt 2 lit. a niniejszego paragrafu,
 - 8) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 1, punkt 1 do 7 niniejszego paragrafu.
 - 9) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmiany umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy/dalszego

0

podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.

- 10) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
2. Celem zatwierdzenia przez Zamawiającego umowy/zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą koniecznym jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
3. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.
4. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót/dostaw/usług realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
5. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
6. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy.
7. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
8. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

§7

(wynagrodzenie i sposób płatności)

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie kwota: zł netto (słownie: zł) + należny podatek VAT zł, brutto: zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem obmiarowym za wszystkie roboty objęte Kontraktem.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Płatnik: Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.

6. Płatność będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Budowa dróg dojazdowych wraz z oświetleniem do garaży zlokalizowanych przy ul. Niemcewicza i ul. Marcinkowskiego", dział 900, rozdział 90095, paragraf 6050,
7. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski oraz zestawieniem zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców za zakończone i odebrane roboty ujęte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
8. Rozliczenia za wykonane roboty będą dokonywane wg następujących zasad:
 - 1) kwota wynagrodzenia częściowego wynikać będzie z obmiarów wykonanych robót,
 - 2) fakturowanie za wykonanie części robót będzie możliwe nie częściej niż raz w miesiącu,
 - 3) fakturowanie na podstawie protokołów odbiorów częściowych będzie dokonywane łącznie do 80% wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, pozostałe 20% będzie fakturowane na podstawie protokołu odbioru końcowego - za wartość wykonanych robót budowlanych Strony uznają iloczyn ilości i odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski obmiarów i odpowiadających im określonych ofertą Wykonawcy cen jednostkowych.
9. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosić będzie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT złożonej wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 7 niniejszego paragrafu.
10. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
13. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. 15 do 21 niniejszego paragrafu.
14. W terminie 15 dni od daty złożenia faktury dla Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzające, że Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/ /dalszych Podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury.
15. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania większych kwot należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do wysokości kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców.
17. Podwykonawca/dalszy Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę, z powiadomieniem Wykonawcy, po upływie terminu płatności faktury Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy lub w przypadku kiedy ten termin nie minął, a Wykonawca oświadczył pisemnie Zamawiającemu, że nie dokona płatności Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy i wyraził zgodę na dokonanie tej płatności ze swojego wynagrodzenia.
18. Zamawiający po wystąpieniu Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia przekazuje Wykonawcy informację o przedmiocie i kwocie roszczenia.
19. Wykonawca w terminie 7 dni jest zobowiązany do potwierdzenia wysokości roszczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy i złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy.
20. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom.

Th

21. Potwierdzone przez Wykonawcę roszczenie Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zostanie uregulowane w terminie 10 dni od dnia uzyskania od Wykonawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy,
22. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

§8 (ubezpieczenia)

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy i nie później niż w dniu przekazania terenu budowy umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
 - 1) od ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto,
 - 2) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 500 000,00zł,
 - 3) ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów potwierdzających zawarcie umów ubezpieczeń, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Wykonawca będzie utrzymywał ubezpieczenie od ryzyk budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, natomiast ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
6. Jeżeli w okresach wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu ubezpieczenia wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu tracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
7. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
 - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - albo
 - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.
8. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, tj. PLN, (słownie.....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Strony postanawiają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu. Część zabezpieczenia służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwrócona nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi. W terminie 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
6. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust.5 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
 - 1) zrealizowania wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres realizacji przedmiotu umowy,
 - albo
 - 2) potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - albo
 - 3) odstąpienia od umowy.
7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§10

(odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy)

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy, przez cały okres obowiązywania umowy:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części robót w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 2 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia, w tym w szczególności w zakresie okresu gwarancji i rękojmi jakości, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kar umownych, zastosowania wykonawstwa zastępczego, inwentaryzacji robót oraz odbioru częściowego zrealizowanych robót.

- 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w następujących okolicznościach:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
 - 2) przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy lub nie przystąpił do odbioru placu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 5) W przypadkach, o których mowa w pkt 3 i 4 niniejszego ustępu Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy,
 - 6) Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
 - 7) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z projektem budowlanym, projektem wykonawczym, SST, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 8) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
 - 9) Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą,
 - 10) Zamawiający trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom a suma kwot wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom przekroczyła 5% wartości Kontraktu,
 - 11) W przypadku upływu ważności ubezpieczeń opisanych w § 8 ust. 1 i nie wywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku ich przedłużenia na okresy wskazane w § 8 ust. 5 niniejszej umowy,
 - 12) W przypadku upływu ważności wniesionego przez Wykonawcę zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy i nie wywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku jego przedłużenia,
 - 13) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 11 ust. 2 pkt. 1 przekroczyła kwotę 10 % wartości Kontraktu.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 2 – 13 powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie robót stanowiących część przedmiotu umowy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za wykonanie kompletnych elementów robót, czyli takich które będą mogły zostać odebrane i wykorzystane przez Zamawiającego podczas dalszej realizacji (przez innego wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - 2) Wykonawca zgłosi do Zamawiającego o dokonanie odbioru przez Nadzór Inwestorski robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,

- 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową,
 - 4) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
 - 5) protokół inwentaryzacji robót w toku zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski i zaakceptowany przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 6) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 7 ust. 9 niniejszej umowy,
 - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - 3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy.
8. Strona, z powodu której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
9. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 3 ust. 2.
10. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy/rozwiązaniem Umowy za porozumieniem stron umowy
11. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.

§11 (kary umowne)

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 5 niniejszej umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w realizacji robót budowlanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w wykonaniu lub zwłokę w należyтым wykonaniu zobowiązań/obowiązków wynikających z § 4 niniejszej umowy - 1% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

W przypadku kiedy termin wykonania zobowiązania/obowiązku został określony w niniejszej umowie to zwłoka Wykonawcy liczona jest od następnego dnia, w którym upłynął ten termin, a gdy termin nie jest określony w umowie, to w takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania

78

- zobowiązania/obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 3 dni) na wykonanie tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę.
- d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, w okresie rękojmi i gwarancji lub podczas odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad - w wysokości 0,03% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
 - f) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 14 dni – w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 14dni,
 - g) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych),
 - h) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych),
 - i) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych),
 - j) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2 000,00 zł (sł.: dwa tysiące 00/100 złotych),
 - k) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w kwocie 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące 00/100 złotych) tytułem braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom,
 - l) za naruszenie zobowiązania Wykonawcy do ubezpieczenia i zapłacenia składek zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 umowy, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące 00/100 złotych), za każde naruszenie,
 - m) za naruszenie zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z zapisami w SIWZ, a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 złotych), za każde naruszenie,
 - n) za wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy/robót przez inną osobę niż została zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 złotych).
- 2) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w lit. a – n powyższego punktu stają się wymagane z początkiem następnego dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
- 3) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

Tyf

§12

(dopuszczalne zmiany postanowień umowy)

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Wykonawca w tym celu winien przedstawić Zamawiającemu propozycję zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) analizę kosztów zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej w oparciu o zasady określone w SIWZ, i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Nadzór Inwestorski.
5. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy Nadzór Inwestorski jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu umowy i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany oraz do zażądania kopii tej dokumentacji.
6. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu umowy wraz z propozycją wyceny robót i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy i odpowiednio do propozycji wyceny robót oraz przekazania go Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem, zarówno w przypadku odmowy, jak i akceptacji żądania zmiany.
7. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Nadzór Inwestorski, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji.
8. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
9. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
 - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym,

- 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
 - 7) wystąpienia innych okoliczności opisanych poniżej w ust. 10 – 13 niniejszego paragrafu umowy.
10. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
- 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
 - 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
 - 3) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych/materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
 - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
 - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji projektowej,
 - e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
 - 4) w przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie Księgi Obmiaru zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego.
11. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:
- 1) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
 - 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
 - 3) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
 - 4) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych (zagospodarowania terenu), w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - 5) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
 - 6) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego, spełniającego warunki jego udzielenia opisane w § 5 niniejszej umowy, które miało zasadniczy wpływ na wydłużenie terminu realizacji robót zamówienia podstawowego,
 - 7) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
 - 8) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskania opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
 - 9) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 10) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
 - 11) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,

- 12) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
 - 13) wystąpieniu „sily wyższej” opisanej w § 13 niniejszej umowy,
 - 14) wystąpienia okoliczności określonych w powyższym ust. 10 pkt. 3, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 15) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego.
12. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
 - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
 - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
- W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.
- Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
13. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane
 - 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - 5) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 7) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§13 (siła wyższa)

1. Żadna ze Stron nie podnosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie



- uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania niniejszej umowy.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
 - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
 - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
 3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe zdarzenia i okoliczności wymienione poniżej, ale bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt 1 – 3 są spełnione:
 - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
 - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
 - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne, niż personel Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 4) amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenia radioaktywne z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcy takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
 - 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, niezwykle mrozy, powódzie.
 4. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
 5. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
 6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiekolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
 7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od umowy.

§14

(cesja na rzecz osób trzecich)

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy, nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia na rzecz osób trzecich.

§15

(postanowienia końcowe)

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygnąć będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

- 1) wzór karty gwarancyjnej,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) oferta Wykonawcy,
- 4) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

DYREKTOR
Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg
mgr inż. Agnieszka Szmielec

Za zgodność pod względem
formalno - prawnym
BARTŁA DRAWIŃY
Toruń, Wojciechowski
ul. ... 20?

Balona Kąpielnia

KARTA GWARANCYJNA DO UMOWY NR / WIR / 2016

Gwarant:

.....
(nazwa i adres, dane z KRS Wykonawcy realizującego przedmiot umowy nr
...../WIR/2016
z dnia)

Uprawniony z tytułu gwarancji : Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta reprezentowany przez
.....zwany dalej Zamawiającym

1. **Przedmiot karty gwarancyjnej:** przedmiot umowy nr/WIR/2016 z dnia 2016 r. zrealizowany w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Budowa dróg dojazdowych wraz z oświetleniem do garaży zlokalizowanych przy ul. Niemcewicza i ul. Marcinkowskiego".
2. Data odbioru końcowego zadania zgodnie z Protokołem odbioru końcowego:
.....
3. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że objęty niniejszą Kartą gwarancyjną przedmiot umowy wykonany został zgodnie z umową nr/WIR/2016 z dnia 2016 r. a wykonane, wbudowane lub zamontowane wyroby posiadają najwyższą jakość ocenianą zgodnie z charakterem danego wyrobu i ocenianą na podstawie jakości ocenianej przez producenta danego wyrobu.

Za „wyrób” Strony niniejszej gwarancji uznają wszelkie elementy robót i materiałów wykonanych, wbudowanych lub zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy.
4. Gwarant oświadcza i zapewnia, że przedmiot umowy został wykonany z wyrobów wbudowanych lub zamontowanych prawidłowo zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami w budownictwie oraz zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta.
5. Poprzez niniejszą gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wykonany przedmiot umowy, w tym za wyroby wykonane, wbudowane lub zamontowane w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym także za elementy przedmiotu umowy zrealizowane przez działających na ryzyko i odpowiedzialność Gwaranta jego podwykonawców.
6. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań opisanych w pkt. poniżej.
7. Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu umowy nr / WIR/ 2016 z dnia Wynosi miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują krótszy okres gwarancji niż udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji Gwaranta. Gwarant upoważnia Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Gwarantowi wobec producentów wyrobów, w tym materiałów.

9. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o Wadzie należy przez to rozumieć wadę, zgodnie z poniższą definicją, która ujawniła się w okresie gwarancji w zastosowanym wyrobie wykonanym, wbudowanym bądź zamontowanym przez Gwaranta.

10. Wada oznacza:

- jawne lub ukryte właściwości tkwiące w wyrobie powodujące niemożność używania lub korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem,
- niezgodność wykonania, wbudowania lub zamontowania wyrobów z zobowiązaniami Gwaranta o których mowa w pkt. 3 lub pkt. 4 powyżej.
- zmniejszenie wartości wyrobu,
- obniżenie stopnia użyteczności wyrobu względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm,
- obniżenie jakości lub inną szkodę w wyrobie względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm,
- usterki w wyrobie,

Za wadę uznaje się również:

- sytuację w której wyrób nie stanowi własności Gwaranta,
- sytuację w której Wyrób jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich.

Wada istotna oznacza wadę powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Wada nieistotna oznacza wszystkie pozostałe wady.

11. Obowiązki i uprawnienia Stron:

11.1 W przypadku ujawnienia jakiejkolwiek Wady, Zamawiający jest uprawniony według swojego uznania do:

- a) żądania nieodpłatnego usunięcia Wady, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tego wyrobu na nowy wolny od Wad,
- b) wskazania trybu usunięcia Wady lub wymiany Wyrobu na wolny od Wad,
- c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakie doznał Zamawiający na skutek wystąpienia Wady,
- d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie Wad lub Wymianę Wyrobu wolnego od Wad, w wysokości 0,01% Ceny umownej brutto określonej w umowie, za każdy dzień zwłoki,
- e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia Wad lub wymianę Wyrobu na wolny od Wad, w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d) powyżej,

11.2 W przypadku ujawnienia jakiejkolwiek Wady w Wyrobie Gwarant jest zobowiązany do :

- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnego usunięcia Wady, przy czym usunięcie Wady może nastąpić również poprzez wymianę Wyrobu wchodzącego w zakres Przedmiotu umowy na wolny od Wad,
- b) terminu spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnej wymiany Wyrobu na wolny od Wad,
- c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt. Nr 11.1 lit. c),
- d) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 11.1 lit. d),
- e) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 11.1 lit. e).

Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na warunkach ogólnych.

11.3 Ilekroć w postanowieniach jest mowa o „usunięciu Wady” należy przez to rozumieć również wymianę Wyrobu wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy na wolny od Wad.

12. Przeglądy gwarancyjne:

- 12.1. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy według uznania zamawiającego, nie rzadziej niż co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
- 12.2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. Gwarant jest obowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych.
- 12.3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta. Gwarant jest zobowiązany wyznaczyć co najmniej 2 osoby do dokonania przeglądu gwarancyjnego i wskazać Zamawiającemu wyznaczone osoby na piśmie w terminie najpóźniej na 7 dni przed planowanym przeglądem.
- 12.4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, tj. zgodnie pkt. 12.2, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 12.5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.

13. Tryby usuwania wad.

- 13.1 W okresie trwania Umowy do trybów i czasów usuwania wad mają zastosowanie zapisy umowy.
- 13.2 Po zakończeniu przedmiotu umowy Gwarant obowiązany jest rozpocząć usuwanie ujawnionej Wady według niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:

Klasyfikacja wad	Reakcja Gwaranta	Wymagany czas reakcji
Wady istotne zgodnie z definicją w pkt. 10	1. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia Wady	24 godziny od chwili powiadomienia
	2. Zapewnienie nieprzerwanej dostępności do drogi i jej przejezdności	72 h od chwili powiadomienia
	3. Całkowite usunięcie Wady	Zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu terminem na usunięcie wady
Wady nieistotne zgodnie z definicją w pkt. 10	1. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia Wady	24 h od chwili powiadomienia
	2. Całkowite usunięcie wady	Zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu terminem na usunięcie wady.

13.3 Powiadomienia dokonuje Zamawiający poprzez przekazanie odpowiedniej informacji osobie wskazanej przez Gwaranta.

13.4 Zamawiający jest uprawniony do zmiany wskazanych terminów, uwzględniając technologie usuwania Wady i zasady sztuki budowlanej.

13.5 Usunięcie Wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania Wady. W protokole Strony potwierdza także termin usunięcia Wady.

13.6 Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia Wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia Wady podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu Gwarancji i Rękojmi za Wady.

13.7 Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie trwania prac nad usuwaniem Wad.

14. Komunikacja

14.1 O każdej Wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie wysyła zgłoszenie faksem lub pocztą elektroniczną na wskazane przez Gwaranta numery telefonów i adresy. Potwierdzenie zgłoszenia przesyłane jest również faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego.

14.2 Zarówno Zamawiający jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania powiadomień o wadach i potwierdzania przyjęcia powiadomienia o Wadzie. O każdej zmianie takich osób, strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania przekazanej informacji do wcześniej wskazanej osoby za skutecznie dokonane.

14.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

14.4 Wszelkie pisma, kierowane będą przez strony na adresy podane w Umowie.

14.5 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 14.4 powyżej strony obowiązane są informować niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

14.6 Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

15. Postanowienia końcowe

15.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

15.2 Niniejsza Karta gwarancyjna stanowi integralną część Umowy.

Podpisy i pieczęcie

W imieniu Gwaranta:

CZĘŚĆ III
WYTYCZNE DLA WYKONAWCÓW

Wytyczne Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu dotyczące dokumentacji powykonawczej

BRANŻA ELEKTRYCZNA

Segregatory:

- Z nagłówkiem - opis, czego dotyczy zadanie – spis treści
- kopie dokumentów mają być potwierdzone za zgodność z oryginałem
- Z wpiętymi teczkami o następującej zawartości (tak jak poniżej)

I Teczka – zestawienie zawartości (dokumentacja)

1. Dokumentację budowy – 2 egz. projektów z dokonanymi zmianami zatwierdzonymi przez wpis (oryginał)
 - a/ na czerwono zaznaczone zmiany, które nanosi kierownik
 - b/ pisma projektanta dopuszczające zmiany dokonane w projekcie
 - c/ Opinia ZUD korekty trasy linii kablowych oświetleniowych, (jeżeli wystąpiła zmiana)
 - d/ zaznaczone fazowanie opraw w projekcie

II Teczka – zestawienie zawartości (pomiar)

1. Protokół - Zestawienie zbiorcze wszystkich pomiarów niżej wymienionych z dopuszczeniem przez wykonujących pomiary, że nowo wybudowane urządzenia nadają się do załączenia i poprawnej eksploatacji
2. Pomiary oporności izolacji kabli
3. Pomiary oporności izolacji przewodów
4. Pomiary uziomów wraz ze schematami
5. Pomiary pętli zwarciowej
6. Pomiary zastosowanych szafek

III Teczka - zestawienie zawartości (deklaracje, atesty, certyfikaty)

1. Deklaracje, certyfikaty, atesty na każdy zastosowany element w inwestycji
2. Karty katalogowe użytych materiałów

IV Teczka – zestawienie zawartości (roboty zanikowe)

1. Protokoły wszystkich odcinków kabla przed zasypaniem (wraz z folią) z wykazaną długością ułożonego kabla oraz parametrami kabla (typem, przekrojem żył, z czego składa się izolacja)
2. Protokół przekazania terenu budowy
3. Pismo kontroli natężenia oświetlenia zgodnie z normą wrysowana na mapie siatka gdzie punktowo zostały wykonane pomiary
4. Pozwolenie na użytkowanie
5. Protokół odbioru technicznego pasa drogowego
6. Oświadczenie Kierownika Budowy o wykonaniu robót
7. Oświadczenie Inspektora Nadzoru o zakończeniu budowy
8. Protokół z odbioru przyłącza i szafy pomiarowej przez RD
9. Protokoły odbioru z charakterystyką obiektu-z wykazem, co do sztuki elementów użytych
10. Inwentaryzacja geodezyjna zarejestrowana w ośrodku geodezyjnym - mapki geodezyjne
11. Dziennik budowy – zakończony wpisem geodety, informacja, że mapkę złożono w ODGiK
12. Wypełniona książka obiektu budowlanego
13. Pomiary zagęszczenia gruntu
14. Pozwolenie na budowę
15. Sporządzenie paszportu – w załączeniu przykładowy

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Opisane kable w szafce oświetleniowej oraz opisy kabli w słupach przy tabliczce bezpiecznikowej
2. Opisane obwody w szafach
3. Opisana szafka zewnętrzna [SO-(nr zasilającej podstacji lub szafki, z której jest zasilany) UM]– numer szafki czarne tło żółte litery z dodatkiem UM

4. 2-komplety kluczy (zamek hotelowy) do szafek SO i SPP – z opisem tak jak szafki (każdy kluczyk osobno opisany, jaka ulica oraz nr szafki).

BRANŻA SANITARNA

1. Dokumentacja budowy
 - a) Pozwolenie na budowę
 - b) Projekt budowlany
 - c) Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
2. Dokumentacja powykonawcza
 - a) Dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót
 - b) Mapy geodezyjne powykonawcze
 - c) Operaty geodezyjne
 - d) Oświadczenie Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru o zgodności wykonania kanalizacji deszczowej wraz urządzeniami z nią związanymi z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami
 - e) Pozwolenie na użytkowanie
 - f) Inspekcja telewizyjna wraz z raportem oraz mapką, na której zaznaczono nowo-wybudowaną kanalizację deszczową
 - g) Założona książka obiektu (ze wszystkimi wymaganymi załącznikami)
 - h) Instrukcje obsługi separatorów – w przypadku ich zastosowania.
 - i) Certyfikaty i deklaracje zgodności materiałów budowlanych
 - j) Karty katalogowe użytych materiałów
 - k) Protokoły badań i sprawdzeń
 - l) Protokoły odbiorów częściowych i końcowych
 - m) Dziennik budowy (część sanitarna)

BRANŻA ZIELEŃ

Dokumentacja powykonawcza branży zieleni będzie przekazana jako odrębne opracowanie i zawierać będzie:

- a) ewentualne zmiany powinny być naniesione w kolorze czerwonym na projekcie,
- b) dobór jakościowy i ilościowy materiału szkółkarskiego,
- c) technologię wykonania nasadzeń i obsiewu trawy,
- d) wytyczne w zakresie pielęgnacji z podaniem okresu jej trwania.
- e) inwentaryzację geodezyjną wykonanych nasadzeń wraz z zestawieniem ilościowym na poszczególnych działkach z podaniem nr ewidencyjnych działek i obrębów.

Załącznik – do branży elektrycznej: Przykładowy paszport oświetlenia drogowego.

PROCEDURA GOSPODAROWANIA MATERIAŁAMI DROGOWYMI POCHODZĄCYMI Z ROZBIÓRKI

INSTRUKCJA

I. PRZEDMIOT I CEL INSTRUKCJI

Celem niniejszej instrukcji jest zapewnienie:

- prawidłowego obrotu materiałami drogowymi pochodzącymi z rozbiórki,
- prawidłowe magazynowanie i wydawanie materiałów,
- prawidłowego nadzoru sprawowanego nad dzierżawioną powierzchnią magazynową.

II. ZAKRES I STOSOWANIE

Instrukcja obowiązuje jednostkę jaką jest Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. oraz Dzierżawcę placu składowego, zgodnie z zawartą umową dzierżawy.

III. TERMINOLOGIA

Terminologia zastosowana w procedurze – wprowadza się następujące definicje:

- 1) Materiały drogowe pochodzące z rozbiórki: materiały drogowe pochodzące z rozbiórki nawierzchni dróg w tym ulic, chodników, parkingów i innych elementów budowli drogowych, nadające się do ponownego wykorzystania.
- 2) Materiały betonowe - materiały drogowe betonowe wibroprasowane w tym :
 - a) płytki chodnikowe o wymiarach 35x35x5 cm; 50x50x7 cm,
 - b) obrzeża chodnikowe betonowe o wymiarach 30x8 cm,
 - c) krawężnik betonowy o wymiarach 30x15 cm; 30x20 cm.
- 3) Materiały kamienne - materiały drogowe kamienne w tym : kostka kamienna i bazaltowa, krawężniki kamienne, płyty kamienne itp.
- 4) Magazynier - osoba wymieniona w umowie z ramienia Dzierżawcy odpowiedzialna za nadzór nad gospodarowaniem materiałami, ich dostawą oraz wydawaniem materiałów drogowych składowanych na placu składowym materiałów drogowych pochodzących z rozbiórki.

IV. OPIS POSTĘPOWANIA

1. Przyjęcie materiałów na stan magazynu.

1.1 Dostawa materiału na plac składowy i rozładunek na placu składowym materiałów drogowych pochodzących z rozbiórki odbywa się na koszt dostawcy.

1.2. W przypadku zadań inwestycyjnych bądź remontowych, Wykonawca musi przewidzieć poniesienie kosztów przygotowania materiałów rozbiórkowych do przyjęcia na plac składowy zgodnie z niniejszą procedurą. Zaleca się aby przy odzyskaniu materiałów drogowych pochodzących z rozbiórki Inżynier Kontraktu bądź inna upoważniona osoba z ramienia Inwestora, dokonała oceny stanu materiałów (które z materiałów są odpadami, a które nadają się do ponownego wbudowania) przed podjęciem decyzji o dostawie materiałów na plac składowy.

W przypadku wątpliwości związanej z oceną stanu materiału oraz jego przydatnością do ponownego wbudowania Inżynier Kontraktu bądź inna upoważniona osoba z ramienia Inwestora, może skontaktować i skonsultować się z Dyrektorem Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg lub Kierownikiem Referatu utrzymania i remontów dróg.

1.3 Magazynier z ramienia Dzierżawcy identyfikuje rodzaj materiału drogowego, decyduje o jakości i sposobie przygotowania materiału do składowania, a następnie sprawdza czy materiał dostarczony na plac spełnia następujące wymagania:

- materiały przygotowane przez Wykonawcę do przyjęcia na magazyn muszą nadawać się do ponownego użycia,
- materiały sztukowe oraz materiały w metrach kwadratowych przygotowane przez Wykonawcę do przyjęcia na plac składowy muszą być złożone na paletach typu EURO. Przed przyjęciem materiałów na stan magazynu, Magazynier w obecności Wykonawcy ma prawo dokonać kontroli stanu dostarczonego materiału oraz zawartości palety łącznie z nakazem wykonawcy do całkowitego przełożenia materiału na palecie. Jeśli Magazynier podczas oględzin przywiezionego materiału stwierdzi jego popękanie lub inny rodzajowo materiał znajdujący się w środku palety, materiał ten nie zostanie przyjęty na stan magazynu. Wówczas w obecności Magazyniera Wykonawca we własnym zakresie przełoży i uporządkuje materiał znajdujący się na palecie. Po akceptacji ze strony Magazyniera, że materiał został uporządkowany na palecie Wykonawca w obecności Magazyniera zabezpieczy folią oraz zepnie taśmą materiał złożony na palecie. Palety nie podlegają zwrotowi ani wymianie i stanowią koszt dostarczającego materiał.
- Materiały przyjmowane na magazyn w tonach takie jak: kostka granitowa, bazaltowa, brukowiec, krawężnik kamienny lub granitowy oraz inne, będą ważone w obecności Wykonawcy i Magazyniera. W przypadku stwierdzenia przez Magazyniera

zanieczyszczeń podczas rozładunku w/w materiału, Wykonawca we własnym zakresie dokona czyszczenia materiału. **Czyszczenie materiału przez Wykonawcę nie może odbywać się na placu składowym.** Wykonawca powinien zabrać materiał rozbiórkowy z placu, ponownie go przebrać i oczyścić, a następnie przywieść oczyszczony materiał, gotowy do przyjęcia na magazyn.

- materiały muszą być dokładnie oczyszczone, bez zanieczyszczeń typu piasek, asfalt, beton itp.
- 1.4 Magazynier przyjmuje materiał rozbiórkowy na stan magazynu na podstawie pisemnego upoważnienia do przyjęcia określonego rodzaju materiału drogowego pochodzącego z rozbiórki. Upoważnienie wydaje Wydział Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. podając nazwę i adres firmy zwożącej materiał, rodzaj danego materiału oraz miejsce, z którego materiał zostaje przewieziony. Wykonawca mając upoważnienie z Wydziału, informuje telefonicznie Magazyniera pod numerem telefonu **0-95 7314-141** lub **609 816 711** o terminie i rodzaju zwożonego materiału rozbiórkowego. Dostawa materiałów odbywa się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Magazynier w obecności Wykonawcy waży, liczy lub mierzy przywieziony materiał rozbiórkowy i wydaje dokument (Pz) potwierdzający przyjęcie materiału na stan magazynu.
- 1.5 Na stan magazynu materiały rozbiórkowe przyjmowane i wydawane są w tonach [t], sztukach [szt.] i w metrach kwadratowych [m²].
- 1.6 W przypadku prawidłowej dostawy materiałów, Magazynier przyjmuje materiały na stan magazynu w oparciu o karty materiałowe dostarczone przez Wydział Inwestycji i Remontów Dróg.
- 1.7 Dostawa materiałów, jest uzupełniona stosownymi dokumentami poświadczającymi realizację złożenia materiałów (Pz), które wydaje Magazynier.
- 1.8 Magazynier wpisuje dostawę nie budzącego wątpliwości materiału na stan i przekazuje jedną kopię prawidłowo wypełnionego druku Pz do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
- 1.9 Zwrot materiałów na plac składowy odbywa się na zasadach jak dostawa materiałów.

V. WYDANIE MAGAZYNOWE

1. Składowanie materiałów w magazynie.

Składowaniu podlegają materiały drogowe pochodzące z rozbiórki.

- 2.1. Układ i rozdysponowanie materiałów pochodzących z rozbiórki w magazynie jest uporządkowane tak, aby zapewnić maksymalne wykorzystanie dzierżawionej powierzchni placu. Jednocześnie należy tak składować materiał, aby umożliwić

- swobodny dostęp do poszczególnych rodzajów materiałów zgodnie z wydanymi upoważnieniami do odbioru materiałów.
- 2.2. Materiały drogowe pochodzące z rozbiórki składowane w magazynie są oznakowane zgodnie z nazwami zapisanymi w kartach materiałowych dostarczonych przez Wydział Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.
 - 2.3. Materiały drogowe pochodzące z rozbiórki należy składować tak, aby nie powodowało to ich uszkodzenia. Magazynier zauważone spękania, skruszenia powstałe w złożonym materiale rozbiórkowym zgłasza do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg, który przekazuje powyższą sprawę komisji ds. selekcji materiału. Komisję powołuje Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. Materiał komisyjnie oceniony jako nie nadający się do ponownego użycia przeznaczony jest do zmielenia.
 - 2.4. Materiały drogowe pochodzące z rozbiórki należy składować tak, aby nie stwarzać zagrożenia wypadkowego.
 - 2.5. Magazynier prowadzi stałą kontrolę stanu ilościowego materiałów w magazynie.

2. Wydawanie materiału z magazynu.

- 3.1. Wydawanie realizuje Magazynier na podstawie pisemnego upoważnienia do odbioru określonego rodzaju i ilości materiału drogowego pochodzącego z rozbiórki. Upoważnienie wydaje Wydział Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. podając nazwę i adres odbiorcy, rodzaj materiału, ilość materiału oraz miejsce jego przeznaczenia. Osoba zgłaszająca się bezpośrednio w magazynie po odbiór materiału musi posiadać stosowne upoważnienie do występowania w imieniu odbiorcy.
- 3.2. Magazynier przekazuje do Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. wypełniony jeden egzemplarz druku **Wz**.
- 3.3. Materiał drogowy pochodzący z rozbiórki wydawany jest w takim stanie, w jakim jest przechowywany na placu, bez jego przebiegania.
- 3.4. Transport z palcu składowego i załadunek na placu składowym materiałów drogowych pochodzących z rozbiórki odbywa się na koszt i staraniem odbiorcy.
- 3.5. Magazynier odpowiada za :
 - stosowanie instrukcji w części dotyczącej przyjęcia na stan magazynowy i wydania materiałów ze stanu magazynowego,
 - nadzór nad prawidłowym składowaniem materiałów,
 - wydawanie materiałów, zgodnie z wydanymi upoważnieniami,
 - przyjmowanie materiałów po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu przywiezienia materiału z placu budowy.

VI. PRZYPADKI SZCZEGÓLNE

4. Dla zadań remontowych prowadzonych pod nadzorem Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg, Wykonawca w obecności Magazyniera na placu składowym może dokonać we własnym zakresie przebrania potrzebnej mu ilości materiału rozbiórkowego, po uprzednim doręczeniu Magazynierowi dokumentu wystawionego przez Wydział, potwierdzającego wydanie materiału.

DYREKTOR
Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg
mgr inż. Agnieszka Surmacz

of. 204

Wytyczne dla materiału roślinnego nasadzanych drzew i krzewów.

1. Warunki ogólne

- a. Jeśli materiał będzie pochodził ze szkółek krajowych, powinny one być wpisane do ewidencji producentów prowadzonych przez Wojewódzkich Inspektorów Inspekcji Ochrony Roślin i posiadać numer rejestracyjny.
- b. Każde drzewo i każdy krzew powinny posiadać etykietę z nazwą gatunku i odmiany.
- c. Materiał powinien być wyrównany, zdrowy, bez uszkodzeń mechanicznych, objawów będących skutkiem niewłaściwego nawożenia i agrotechniki oraz bez odrostów podkładki.
- d. Rośliny muszą być prawidłowo uformowane, z zachowaniem charakterystycznych dla gatunku i odmiany pokroju, wysokości, szerokości i długości pędów, a także równomiernego rozkrzewienia i rozgałęzienia, powinny być zachowane odpowiednie proporcje między pniem, koroną i bryłą korzeniową.
- e. System korzeniowy powinien być skupiony i prawidłowo rozwinięty, nieuszkodzony, odpowiedni dla danego gatunku, odmiany i wieku rośliny, na korzeniach szkieletowych powinny występować liczne korzenie drobne, bryła korzeniowa powinna być prawidłowo uformowana, nieuszkodzona i osłonięta, w balocie (zajutowana i drutowana), w przypadku roślin w pojemniku, roślina nie mogła w nim rosnąć krócej niż rok, a nie dłużej niż dwa lata, w pojemniku może znajdować się tylko jeden egzemplarz rośliny.
- f. Rośliny produkowane w pojemnikach powinny mieć silnie przerośniętą bryłę korzeniową, korzenie powinny być równomiernie rozłożone w pojemniku i widoczne po zewnętrznej stronie bryły. Nie mogą być zbyt zbite (sfilcowane).
- g. W przypadku przechowywania zakupionego materiału przed jego posadzeniem, nie można dopuścić do przeschnięcia brył korzeniowych, materiał, który został przesuszony musi być wymieniony na nowy.
- h. Wszystkie części roślin muszą być pozbawione ran i śladów po świeżych cięciach,
- i. Rośliny iglaste powinny mieć barwę igieł typową dla odmiany.
- j. Wykonawca winien dostarczyć materiał roślinny na teren magazynowy Wykonawcy nasadzeń lub na teren lokalizacji sadzenia, na których Komisja w składzie: przedstawiciel Zamawiającego, Wykonawca i Wykonawca nasadzeń dokona szczegółowej kwalifikacji dostarczonego materiału roślinnego. O miejscu, terminie dostawy oraz ilości poszczególnych partii materiału roślinnego z wyszczególnieniem gatunków decyduje Zamawiający. Materiał nie odpowiadający wymogom specyfikacji nie zostanie dopuszczony do nasadzenia i będzie podlegał obowiązkowi wymiany na właściwy.

2. Warunki dodatkowe dla drzew.

- a. Obwód pnia drzewa liściastego na wysokości 1,0 m nad ziemią powinien wynosić 14 – 16 cm.
- b. Wysokość drzew liściastych powinna wynosić, co najmniej 3,5 m, drzew iglastych, co najmniej 1,8 m.
- c. Podstawa korony drzew piennych powinna być uformowana na wysokości minimum 2,2 m.
- d. Materiał powinien być wyrównany. Dopuszczalne odchylenie w wysokości drzew wynosi 40 cm, dopuszczalne odchylenie w wysokości podstawy korony wynosi 20 cm.
- e. Drzewa powinny być co najmniej trzy razy szkółkowane.
- f. W koronie drzewa nie może być rozwidleń widlastych i wielopniowych.
- g. U form piennych przewodnik powinien być praktycznie prosty najwyżej z jednostronną krzywizną o strzałce odchylenia od pionu nie przekraczającej 3 cm na 1 m. Przewodnik - pęd przewodni stanowiący oś pionową drzewa, biegnący od szyjki korzeniowej do pąka szczytowego.
- h. U form piennych przewodnik powinien być wyraźnie wykształcony. Pączek szczytowy przewodnika powinien być wyraźnie uformowany. Przyrost ostatniego roku powinien wyraźnie i prosto przedłużać przewodnik, blizny na przewodniku powinny być dobrze zarośnięte.
- i. Pędy boczne korony drzewa powinny być rozmieszczone równomiernie na całej wysokości korony i symetrycznie wokół osi pionowej, korona prawidłowo uformowana poprzez cięcie w szkółce – odpowiednio dla gatunku i odmiany.

- j. Pędy korony nie przycięte.
- k. Na pniu drzewa nie może być odrostów poniżej podstawy korony.
- l. Minimalna średnica korony formy kulistej szczepionej na pniu, wynosi 1,0 m.
- m. Drzewa iglaste muszą posiadać przewodnik (nie dotyczy form krzaczastych np. kosodrzewina itp.) i być w pełni rozgałęzione; odstępy między okólkami jak również przyrost z ostatniego roku muszą być proporcjonalne do wielkości całej rośliny.
- n. Średnica bryły korzeniowej powinna wynosić 55 – 65 cm.

3. Warunki dodatkowe dla krzewów.

- a. Pojemnik musi mieć wielkość proporcjonalną do rozmiarów rośliny - min. C3, C4.
- b. Krzewy liściaste 2 – 3 razy szkółkowane muszą mieć przynajmniej 5 dobrze wykształconych pędów głównych z typowymi dla odmiany rozgałęzieniami, pędy powinny być rozłożone równomiernie (nie jednostronnie), przycięte po pierwszym i drugim roku, wysokość (od poziomu gruntu) lub średnica krzewu min. 0,4 m (lub wg charakterystycznego pokroju).
- c. Krzewy iglaste 2 – 3 razy szkółkowane, minimum 5 pędów, wysokość lub średnica korony min. 0,4 m (lub wg charakterystycznego pokroju).
- d. Główne pędy powinny wyrastać nie wyżej niż 10 cm nad szyjką korzeniową.
- e. Pędy korony nie przycięte.

4. Niedopuszczalne wady drzew i krzewów.

- a. Uszkodzenia mechaniczne roślin.
- b. Objawy będące skutkiem niewłaściwego nawożenia i agrotechniki.
- c. Odrosty podkładki poniżej miejsca szczepienia.
- d. Złe zrosnięcie odmiany szczepionej z podkładką.
- e. Ślady żerowania szkodników.
- f. Oznaki chorobowe.
- g. Zwiędnięcie i pomarszczenie kory zarówno na częściach nadziemnych jak i na korzeniach.
- g. Martwice i pęknięcia kory.
- h. Uszkodzenia pąka szczytowego przewodnika.
- i. Ślady nieprawidłowego cięcia na obrączkę.
- i. Dwa przewodniki korony formy piennej.
- j. Uszkodzenia lub przesuszenia bryły korzeniowej (luźna bryła).
- k. Jednostronne ułożenie pędów krzewów.

5. Nasadzenie drzew i krzewów.

- a. Przed przystąpieniem do sadzenia roślin teren należy dokładnie odchwąścić, wyrównać, ustabilizować i wygrabić, w przypadku sadzenia roślin w rozstawie mniejszej niż co 60 cm – cały teren należy głęboko przekopać i przygotować jako całość.
- b. Rośliny rozmieszcza się na podstawie dokumentacji projektowej. Rośliny powinny być usytuowane w pozycjach i ilości wskazanej na rysunku oraz powinny być rozmieszczone równomiernie i dopasowane kształtami tak, aby uzyskać określony efekt.
- c. Wykopywanie dołów o wymiarach 2 - 3 krotnie większych od bryły korzeniowej, ściany dołów nie powinny być gładkie – należy ponacinać je szpadłem, tak by wyrastające nowe korzenie miały lepsze warunki do wzrostu, dno dołu należy spulchnić, górna część dołu (1/3 jego wysokości) powinna być szeroko i luźno przekopana.
- d. Podczas kopania dołów należy oddzielić od siebie górną warstwę gleby humusowej od ziemi z dolnych warstw, podczas sadzenia zachowujemy taką samą kolejność: pod korzenie nasypujemy tę samą warstwę dolną ziemi, a na wierzchu kładziemy humus.
- e. Na terenie piaszczystym na dnie dołu należy wykonać warstwę z gliny, aby zahamować szybką infiltrację wody.
- f. Doły należy wykonać bezpośrednio przed przywiezieniem roślin na miejsce sadzenia.
- g. Zaprawienie dołu ziemią urodzajną, wzbogaconą 1/3 dojrzałego kompostu lub substratu roślinnego (bez użycia torfu), ilość ziemi urodzajnej powinna wynosić ok. 10 litrów na jedno drzewo oraz 5 litrów na jeden krzew.

- h. Podczas przenoszenia rośliny należy chwycić wyłącznie za pojemnik.
- i. Nasadzenie roślin zgodnie ze sztuką ogrodniczą, rośliny powinny być sadzone na głębokości, na jakiej rosły w szkółce.
- j. Przy sadzeniu należy zwrócić szczególną uwagę na nie naruszenie systemu korzeniowego.
- k. Wykonanie podczas sadzenia zagłębienia 10 cm poniżej istniejącego terenu.
- l. Dokładne i mocne zagęszczenie gleby wokół posadzonych roślin.
- m. Wykonanie mis o średnicy 0,9 m przy drzewach wraz z ich ściółkowaniem rozdrobnioną sezonowaną korą, warstwą o grubości 10 cm, zwracając uwagę, aby nie była przykryta szyjka korzeniowa.
- n. Konieczne jest dokładne wyprofilowanie mis wokół drzew (szczególnie w przypadku skarp), tak, aby ich kształt umożliwiał gromadzenie dostatecznej ilości wody i jednocześnie chronił przed spływaniem ziemi, które grozi odstonięciem systemu korzeniowego, a w rezultacie może spowodować nawet przewrócenie drzewa.
- o. Po posadzeniu krzewów, kora powinna zostać rozścielona warstwą, co najmniej 10 cm na całej powierzchni zajmowanej przez skupinę krzewów. Kora powinna zajmować powierzchnię większą od skupiny krzewów o co najmniej 30 cm na całym obwodzie skupiny. Rozścielona kora powinna mieć kształt w rzucie z góry zgodny z dokumentacją projektową i projektowanym kształtem skupiny.
- p. Do ściółkowania należy użyć kory przekompostowanej i rozdrobnionej. Kora przekompostowana, powinna być sterylna (tzn. pozbawiona nasion chwastów i zarodników grzybów), pozbawiona zanieczyszczeń chemicznych i odpadów. Odczyn zastosowanej kory powinien być obojętny.
- q. Obfite podlanie posadzonych roślin, niezwłocznie po posadzeniu – niezależnie od panujących warunków atmosferycznych.
- r. Opalikowanie drzew: 3 toczonymi, impregnowanymi palikami o średnicy 7 cm i o długości dobranej do wysokości drzewa, usztywnienie konstrukcji 3 listwami nabitymi z góry i 9 listwami nabitymi od dołu. Szerokość listew powinna wynosić 8 - 10 cm. Paliki powinny zostać wbite w ziemię tak, by nie uszkadzały bryły korzeniowej.
- s. Mocowanie drzewa do palików należy wykonać bezpośrednio pod koroną drzewa na wysokości ok. 2 m materiałem nie uszkadzającym pnia drzewa - taśmą parcianą o szer. 4 cm. Mocowanie powinno być przeprowadzone w sposób korygujący ewentualne krzywienie drzewa.
- t. Należy zachować odstęp pała od pnia wiążąc taśmę w ósemkę. Paliki nie mogą ocierać żadnej części drzewa.
- u. Stabilizacja drzew iglastych może być wykonana przy pomocy palików wbitych ukośnie w płaszczyźnie wschód zachód od strony wschodniej.
- v. Przywrócenie naruszonego podczas prac terenu i nawierzchni do stanu sprzed rozpoczęcia prac wraz z uporządkowaniem i wywozem odpadów.

6. Zakładanie trawników

- a. Teren pod trawniki musi być oczyszczony z gruzu, kamieni i innych zanieczyszczeń (uporządkowanie terenu po wykonanych pracach).
- b. Jeśli teren pod trawnik porośnięty jest chwastami trwałymi, należy zastosować oprysk preparatem całkowicie niszczącym roślinność (stosować ściśle z instrukcją użytkowania i przepisami BHP). Czas do całkowitego zniszczenia roślinności 2-3 tygodnie (zależnie od warunków pogodowych).
- c. Teren powinien być wyrównany i splantowany, w obrębie koron drzew prace należy wykonywać ręcznie bez uszkadzania korzeni o średnicy większej niż 2 cm, jeśli gleba pod trawnik jest zagęszczona przez wcześniejsze poruszanie się po niej maszyn budowlanych, należy ją spulchnić używając np. glebogryzarki, prace te należy wykonywać w taki sposób, by nie doprowadzić do wymieszania jałowej dolnej warstwy z częścią urodzajną profilu.
- d. Ziemia urodzajna powinna być rozścielona równą warstwą o grubości 12 cm i wymieszana z nawozami mineralnymi oraz starannie wyrównana.
- e. Nawóz mineralny należy zastosować celem startowego nawożenia w dawkach ustalonych na podstawie wskazań stacji chemiczno rolniczej. Badanie podłoża powinno obejmować odczyn, granulację oraz zawartość makro i mikroelementów. Każdorazowo należy przeprowadzić takie badanie przed wysiewem trawy, celem potwierdzenia spełnienia przez

głębię warunków dobrego wzrostu trawy.

- f. Przed wysiewem nasion trawy, teren należy wałować wałem gładkim, a potem kolczatką lub zagrabiec.
- g. Siew powinien być wykonany w dni bezwietrzne, do wysiewu należy zastosować mieszankę nasion traw o wysokiej odporności na deptanie, dobraną do właściwości terenu.
- h. Norma wysiewu przy siewie siewnikiem wynosi na ogół 1,5-1,8 kg nasion na 100 m², ręcznie 2,5 -3,0 kg na 100 m².
- i. Mieszanka na tereny suche i silnie nasłonecznione składająca się z gatunków i odmian odpornych na suszę i nie wymagających dużych nakładów na pielęgnację;
Skład gatunkowy mieszanki nasion do zastosowań uniwersalnych jest optymalny przy zastosowanych odmianach. Dopuszcza się inne odmiany w podobnym typie wzrostu przy zachowaniu proporcji w gatunkach (kostrzewa czerwona 10 %, kostrzewa trzcinowa 70 %, kostrzewa szczeciniasta 20 %).
Skład mieszanki:
 - kostrzewa trzcinowa Sitka – 70%
 - kostrzewa czerwona Areta – 10%
 - kostrzewa szczeciniasta murawowa Bornito – 20%
- j. Mieszanka uniwersalna do zastosowań pod okapem drzew, na terenach o większej zawartości części spławialnych w glebie, bardziej reprezentacyjnych, o większych wymaganiach pielęgnacyjnych.
Skład gatunkowy mieszanki nasion do zastosowań uniwersalnych jest optymalny przy zastosowanych odmianach. Dopuszcza się inne odmiany w podobnym typie wzrostu przy zachowaniu proporcji w gatunkach (życica trwała 45 %, kostrzewa czerwona 30 %, kostrzewa trzcinowa i szczeciniasta łącznie 25 %).
Skład mieszanki:
 - kostrzewa czerwona Tagera – 7,5%
 - życica trwała Bokser - 45%
 - kostrzewa czerwona Boreal – 22,5%
 - kostrzewa trzcinowa Asterix – 8,75%
 - kostrzewa szczeciniasta murawowa Bornito – 16,25%.
- k. Składy mieszanek muszą być potwierdzone Świadectwem oceny laboratoryjnej dla poszczególnych składników oraz Oświadczeniem producenta o składzie mieszanki.
- l. Siew należy przeprowadzić przy użyciu specjalistycznego siewnika do traw, przy mniejszych powierzchniach dopuszcza się siew ręczny wykonany przez doświadczonego pracownika. W przypadku siewu ręcznego należy wymieszać grabiami lub wałem kolczatką nasiona traw z glebą na głębokość 0,5 cm.
- m. Po wysiewie nasion ziemia powinna być wałowana lekkim wałem w celu ostatecznego wyrównania i stworzenia dobrych warunków dla podsiąkania wody. Jeśli przykrycie nasion nastąpiło przed wałowaniem kolczatką, można nie stosować już wału gładkiego.
- n. Niedopuszczalne jest zagęszczanie podłoża w stopniu przyjętym dla podbudów i warstw odsączających w drogownictwie.
- o. Teren trawnika powinien być docelowo obniżony względem przyległych krawężników o ok. 5 cm, względem obrzeży o ok. 3 cm.
- p. Płaszczyzna trawnika badana łąką 4m powinna wykazać maks. odchylenia od krawędzi 5 cm.
- q. Po skiełkowaniu nasion, gdy trawa osiągnie ok. 3-4 cm można zawałować teren uzupełniając ew. nierówności i dosiewając nasiona w miejscach słabszych wschodów.
- r. W uzasadnionych przypadkach, gdy trawnik zakładany jest na stoku gdzie istnieje prawdopodobieństwo erozji wodnej oraz wymywania nasion, należy przewidzieć położenie darni z rolki. Podłoże w takim przypadku należy przygotować w taki sam sposób jak przy zakładaniu trawnika z siewu.
- s. Przy zakładaniu trawnika z rolki poszczególne fragmenty darni należy rozkładać ściśle i bez odstępów, a następnie przybić je kółkami, ewentualne szpary wypełnia się ziemią wymieszaną z piaskiem, po ułożeniu darni powierzchnię trawnika należy zwałować a następnie podlać, pierwsze koszenie takiego trawnika należy zrealizować po ok. 2 tygodniach, pod warunkiem, że nastąpiło zrosnięcie się darni z podłożem, źdźbła trawy skracamy o ok. 1/3 wysokości.

7. Ziemia urodzajna

Ziemia urodzajna używana do zakładania trawników oraz do zaprawy dołów podczas realizacji nasadzeń powinna być wolna od szkodników i patogenów, nasion chwastów i ich korzeni, kamieni, gruzu oraz innych obcych elementów. Nie może być zasolona lub zanieczyszczona chemicznie. Powinna pochodzić z gleb lekkich lub średnio ciężkich, z dostateczną zawartością materii organicznej, o odczynie pH 5,6 - 6,5. Za odpowiednie przyjmuje się podłoże o zawartości 60-90 % piasku, 40-10 % części spławialnych (gliny i ropy). Zawartość próchnicy musi mieścić się w granicach 0,6 – 6 % wagowych. Ziemia urodzajna dostarczona na teren budowy, powinna być zmagazynowana w przyzmach do 2 m wysokości. Dodatkowo należy zabezpieczyć ziemię w przyzmach, tak, aby nie była wystawiona na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.

8. Transport materiału roślinnego

W czasie transportu rośliny muszą być zabezpieczone przed uszkodzeniem bryły korzeniowej oraz części nadziemnych, wyschnięciem oraz przemarzeniem. Rośliny muszą mieć zabezpieczone bryły korzeniowe (folia, worki jutowe) lub być w pojemnikach. Rośliny po dostarczeniu na miejsce przeznaczenia powinny być natychmiast sadzone.

Jeśli jest to niemożliwe, należy je zadołować w miejscu ocienionym i nie przewiewnym, a w razie suszy podlewać. Rośliny powinny być przed posadzeniem podlane.

9. Pielęgnacja założonej zieleni.

Dla założonej zieleni ustala się 3 letni okres gwarancyjny oraz 1 roczny okres pielęgnacyjny zapewniony przez Wykonawcę. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewnia pełne uzupełnianie nasadzeń, które zostały zakwalifikowane jako nieudane na koszt własny.

Pielęgnacja roczna obejmuje poniższe czynności:

Trawniki.

- a. Systematyczne koszenie trawników tak, aby wysokość roślin nie przekraczała 15 cm, wysokości cięcia powinna wynosić 4 - 6 cm, ostatnie przedzimowe koszenie powinno być wykonane na wysokość 5 – 7 cm z miesięcznym wyprzedzeniem spodziewanego nastania mrozów (połowa października).
- b. Usuwanie chwastów trwałych do czasu trzeciego koszenia.
- c. Jeśli po wysiewie nasion utrzymuje się pogoda bezdeszczowa, założony trawnik należy podlewać (w miarę stwierdzonych potrzeb) zaczynając tuż po siewie, podlewanie należy prowadzić wczesnym ranem lub wieczorem przy użyciu końcówek jak najbardziej rozdrabniających strumień wody, tak, aby wysiane nasiona oraz siewki nie ulegały wyplukaniu.
- d. Nawożenie założonego trawnika należy prowadzić przez okres jednego roku od jego założenia, należy stosować nawozy specjalistyczne do trawników w ilościach i częstotliwościach zalecanych przez producenta, chyba, że zalecenia nawozowe poprzedzone badaniem określają konkretne dawki. Stosowanie nawozów o przedłużonym działaniu umożliwi rzadsze jego aplikowanie.
- e. Proporcja dostarczanych z nawozem makroelementów: azotu, fosforu i potasu powinna wynosić 4:1:2 przy rocznej dawce czystego azotu 15-20g/m², nawożenie należy stosować wieczorem, na suchą trawę przed spodziewanymi opadami, dawka nawozu powinna być rozłożona równomiernie na całej powierzchni trawnika, nawożenie jesienne musi uwzględniać zwiększenie dawek potasu kosztem azotu.
- f. Rozsiewając nawóz należy stosować profesjonalne siewniki o sprawdzonej konstrukcji, i równomiernym posypie. Napętnianie zbiornika należy przeprowadzać poza terenem trawnika.
- g. Ciężar sprzętu wykorzystywanego do pielęgnacji trawnika musi uwzględniać specyficzne właściwości nawierzchni. Powyższe uwagi dotyczą wszystkich urządzeń stosowanych na trawniku.
- h. Monitoring.

Drzewa i krzewy

- a) Usuwanie pędów wyrastających z podkładki i z pnia poniżej nasady korony.
- b) Usuwaniu odrostów korzeniowych.
- c) Systematyczne podlewanie drzew i krzewów w okresie letnim.

- d) Jednokrotne zasilenie posadzonych drzew i krzewów nawozami mineralnymi o wydłużonym działaniu.
- e) Uzupełnianie i poprawianie palików oraz wiązań (drzewa).
- f) Usuwanie chwastów w nasadzeniach roślinnych – 4 razy w okresie wegetacyjnym.
- g) Uzupełnianie kory.
- h) Poprawianie mis przy drzewach.
- i) Opryski przeciwko szkodnikom i chorobom - w razie konieczności.
- j) Cięcia sanitarne i formujące – min. 2 razy do roku.
- k) Usuwanie przekwitniętych kwiatostanów (dotyczy krzewów).
- l) Utrzymywanie roślin w stanie nie pogorszonym, wymiana obumarłych roślin.
- m) Monitoring.

10. Zabezpieczenie istniejącej zieleni na etapie inwestycji.

Wykonawca jest obowiązany uwzględnić ochronę środowiska na obszarze prowadzenia prac, a w szczególności ochronę gleby, zieleni, naturalnego ukształtowania terenu i stosunków wodnych. Przy prowadzeniu prac budowlanych dopuszcza się wykorzystywanie i przekształcanie elementów przyrodniczych wyłącznie w takim zakresie, w jakim jest to konieczne w związku z realizacją konkretnej inwestycji. Jeżeli ochrona elementów przyrodniczych nie jest możliwa, należy podejmować działania mające na celu naprawienie wyrządzonych szkód, w szczególności przez kompensację przyrodniczą.

Prace ziemne oraz inne prace związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych, prowadzone w obrębie bryły korzeniowej drzew lub krzewów na terenach zieleni lub zadrzewieniach powinny być wykonywane w sposób najmniej szkodzący drzewom lub krzewom (art. 82 ust 1 ustawy O ochronie przyrody).

Zasady ogólne.

- a. Na placu budowy żadne drzewa nie mogą pozostać bez skutecznego zabezpieczenia, nawet, jeśli nie przewiduje się w ich pobliżu transportu lub pracy ciężkiego sprzętu mechanicznego.
- b. Bezpośrednie uszkodzenie drzew bez względu na rodzaj i przyczynę powstałego uszkodzenia jest niedopuszczalne, czas wykonywania prac w pobliżu drzew powinien być jak najkrótszy.
- c. Jeżeli to możliwe, na terenie inwestycji należy wyeliminować wszelką komunikację ze strefy systemu korzeniowego drzewa. Konieczne do realizacji inwestycji tymczasowe szlaki komunikacyjne w tej strefie, należy wykonać i zrealizować w technologii minimalizującej zagęszczenie gruntu, niedopuszczalne jest poruszanie się pojazdów i maszyn powodujących zagęszczanie gruntu i odrywanie korzeni na niezabezpieczonej powierzchni, pod którą znajdują się korzenie drzew.
- d. Zalecanymi formami ochrony są wygradzenie strefy ochronnej wokół drzewa oraz wyznaczenie szlaków komunikacyjnych poza tą strefą, ogrodzenie ochronne systemu korzeniowego powinno być widoczne, wysokie i trwałe, dokładna odległość ogrodzenia od pnia drzewa powinna zostać określona w dokumentacji projektowej.
- e. Niedopuszczalne jest składowanie w strefie ochronnej drzew materiałów budowlanych, szczególnie tych mogących zmieniać chemizm gleby (np. sole, impregnaty, rozpuszczalniki, paliwa, oleje, cement, gips itp.), oraz składowanie, rozsypywanie lub wylewanie do gruntu odpadów, ścieków itp. środków niszczących lub pogarszających drzewom warunki życia, pod drzewami nie należy również palić ognisk.
- f. Montaż instalacji podziemnych w sąsiedztwie drzew należy prowadzić metodą przeciskową, odległości od pnia, od których powinno się stosować drażenie zamiast rowów otwartych, powinny zostać określone poszczególnie dla każdego drzewa w dokumentacji, przebieg trasy przecisku powinien być dostosowany indywidualnie do konkretnej sytuacji, podczas prac należy chronić warstwę gleby o grubości ok. 60 cm.
- g. W przypadku uszkodzenia bryły korzeniowej, nie można pozostawić korzeni bez odpowiedniego zabezpieczenia. Korzenie nie powinny być wystawione na bezpośrednie działanie słońca dłużej niż 1 godz. i pozostawać odkryte na powietrzu dłużej niż 2 godz. Dłuższe przetrzymywanie odsłoniętych korzeni na powietrzu dopuszczalne jest pod

warunkiem utrzymania ich w stanie stale wilgotnym (okrycie wilgotną jutą, zraszanie lub dzień deszczowy), lecz nie dłużej niż 8 godz. W innym przypadku, ścianę wykopu z uszkodzoną bryłą korzeniową należy zabezpieczyć siatką drucianą lub ekranem z desek, zamocowanym na drewnianych słupach od strony wykopu. Pozostawioną przestrzeń około 20 cm szerokości, pomiędzy ścianą wykopu a ekranem, należy wypełnić gruboziarnistym podłożem do wysokości około 40 cm od poziomu terenu. Górną warstwę powinna stanowić mieszanka humusu z piaskiem w stosunku 1:3. Drzewu należy zapewnić nawodnienie w trakcie trwania robót w części nie objętej wykopem.

- h. Wycinanie kolidujących korzeni powinno sprowadzać się do minimum, tak, aby przeprowadzony zabieg nie doprowadził do zachwiania statyki drzewa, cięcia muszą zostać wykonane ostrymi narzędziami ręcznymi, nie należy natomiast używać siekier, tasaków itp., które mogłyby powodować dodatkowe okaleczanie lub postrzępienie korzeni, ran po cięciach nie należy zabezpieczać np. maścią ogrodniczą.
- i. Każde cięcie korzeni wpływa na pogorszenie żywotności i inne są progi krytyczne, dotyczące zamierania i ryzyka upadku drzewa. Wielkość progu krytycznego powinna być określana każdorazowo przez inspektora nadzoru indywidualnie dla każdej jednostki roślinnej.

DYREKTOR
Wydziału Inwestycji i Remontów Dróg
mgr inż. Agnieszka Sułmacz

CZĘŚĆ IV
DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

