

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.  
Wydział Administracyjny  
ul. Sikorskiego 3-4  
66-400 Gorzów Wlkp.  
(1)

Miasto Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.  
Tel. / fax: 095 7355576; 095 7355612

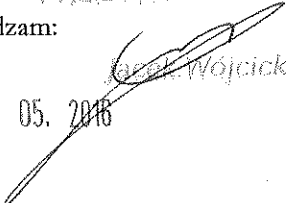
---

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY P.N.

**Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap III -  
Przedszkole Miejskie Nr 4, ul. Kobylogórska 107.**

PREZYDENT MIASTA

Zatwierdzam:

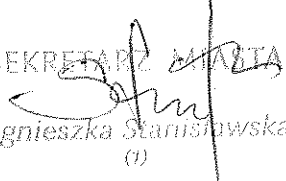
  
Grzegorz Wójcicki

Data: 24. 05. 2018

DYREKTOR  
Wydziału Administracyjnego

  
Bogumiła Górnikowska  
(1)

SEKRETARZ MIASTA

  
Agnieszka Staniłowska  
(1)

## CZĘŚĆ I

### Rozdział I

#### ZAMAWIAJĄCY:

MIASTO GORZÓW WLKP.  
ul. Sikorskiego 3-4  
66-400 Gorzów Wlkp.  
tel.: 95 73 55 576; fax.: 95 73 55 612

### Rozdział II

#### TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „Ustawą Pzp.” lub „Pzp”.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

- Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;
- Część II: Projekt umowy;
- Część III Wytyczne dla Wykonawców
- Część IV Dokumentacja Projektowa oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

Adres strony internetowej, na której została zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie inne wymagane ustawą informacje: **[bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow)**

### Rozdział III

#### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia opisany jest kodem CPV:

- 45.00.00.00-7 *Roboty budowlane*
- 45.21.42.00-2 *Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem*
- 45.11.11.00-9 *Roboty w zakresie burzenia*
- 45.42.10.00-4 *Roboty w zakresie stolarki budowlanej*
- 45.32.10.00-3 *Izolacja cieplna*
- 45.33.20.00-3 *Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne*

A. Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane** polegające na wykonaniu robót termomodernizacyjnych oraz modernizacji oświetlenia budynku Przedszkola Nr 4 przy ulicy Kobylogórskiej 107 w Gorzowie Wlkp. w ramach zadania inwestycyjnego pn. ”Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wlkp.- etap III”, a w szczególności:

- a) ocieplenia ścian zewnętrznych,
- b) ocieplenia ścian piwnic,
- c) ocieplenia stropodachu
- d) ocieplenia stropu piwnicy,
- e) wymiana częściowa okien,
- f) odtworzenie izolacji poziomej i pionowej ścian fundamentowych
- g) wykonanie ocieplenia poddasza nieużytkowego,
- h) modernizacji systemu grzewczego i c.w.u
- i) wzmocnienie pęknięć muru,
- j) wymianie istniejących opraw oświetlenia na energooszczędne typu LED w budynku Przedszkola Miejskiego

nr 4 w Gorzowie Wlkp.

k)montaż budek/ skrzynek lęgowych dla ptaków większych typu D (zakłada się 2 budki lęgowe)-podstawowe typy skrzynek i ich wymiary stanowi Wytyczna dla Wykonawcy (Część III SIWZ).

Podstawą do wykonania robót budowlanych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. A jest opracowana dokumentacja projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, Tabele Elementów Rozliczeniowych oraz ZAWIADOMIENIE o braku sprzeciwu do realizacji robót z dnia: 2.08.2013 znak: WAB-i.6743.1.175.2013.GK.

Roboty ociepleniowe prowadzone będą pod nadzorem ornitologicznym. W ramach kompensacji przyrodniczej w miejscach wskazanych przez ornitologa Wykonawca zamontuje budki lęgowe dla ptaków.

**B. Wymagania Zamawiającego – zgodnie z zapisami umowy, a szczególności:**

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt wykona roboty budowlane związane z montażem dźwigu i robotami budowlanymi w ramach zadania pt.: "Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap III".

**1. Wymagania Zamawiającego dotyczące Dokumentacji Powykonawczej dla zadania:**

Wykonawca opracuje w **3 egz. w wersji drukowanej i w 2 egz. w wersji elektronicznej** dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i zapisami umowy oraz zgodnie z decyzjami administracyjnymi. Dokumentacja Powykonawcza winna zawierać w szczególności:

- a) wszelkie pozwolenia, zaświadczenia, protokoły urzędowe związane z realizacją robót wynikające z Prawa budowlanego, w tym pozwolenia na budowę,
- b) powiadomienia odpowiednich instytucji wynikające z Prawa Budowlanego
- c) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą wszystkich robót, opracowaną na aktualnym planie sytuacyjno – wysokościowym, pokolorowanym, z wyliczeniem ilości wszystkich robót wykonanych w ramach zamówienia,
- d) geodezyjne pomiary powykonawcze i inwentaryzacje wykonanych elementów robót, operaty geodezyjne,
- e) mapę zasadniczą powstałą w oparciu o geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, opatrzoną klauzulą przyjęcia do zasobu geodezyjno-kartograficznego,
- f) dokumentację projektową powykonawczą i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (dotyczy wszystkich robót) z naniesionymi zmianami wraz z wykazem zmian wprowadzonych w stosunku do tych dokumentów,
- g) rysunki i opisy uwiarygodnione przez projektanta, kierownika budowy i inspektora nadzoru – operaty geodezyjne,
- h) dziennik budowy,
- i) protokoły odbiorów częściowych i końcowego,
- j) protokoły pomiarowe, wyniki pomiarów kontrolnych i badań laboratoryjnych oraz świadectwa kontroli jakości i atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- k) receptury i ustalenia technologiczne,
- l) deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności - certyfikaty na znak bezpieczeństwa „B” dla materiałów i urządzeń,
- m) ekspertyzy opracowane w trakcie realizacji robót,
- n) instrukcje obsługi/użytkownika elementów robót, w szczególności windy,
- o) protokoły szkoleń użytkownika,
- p) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- q) dokumenty potwierdzające zagospodarowanie materiałów rozbiórkowych - rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, zezłomowanych, zutylizowanych) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zagospodarowanie,
- r) W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli elementów rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawca muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski,
- s) kartę gwarancyjną opracowaną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy,
- t) Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami (na podstawie oświadczeń kierowników robót branżowych),
- u) Oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu – a także, w razie korzystania, ulicy, sąsiedniej działki lub lokalu.

Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

## 2. Wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu komunikowania się Stron

- 1) W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane osobiście, wysłane pocztą lub kurierem, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy, wskazane w załączniku do Umowy.
- 2) Wszelkie wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody.

### **UWAGA:**

1. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem i jego otoczenia. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

## **2. Okres gwarancji i serwis urządzeń**

- 1) Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty wynosiła minimum 24 miesiące do max.60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 2) Zamawiający wymaga, aby rękojmia na wykonane roboty wynosiła minimum 24 miesiące do max 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3) W przypadku, gdy Producent/Dostawca urządzeń i wyposażenia udziela gwarancji na okres krótszy niż określony w ppkt. 1) niniejszego punktu, obowiązuje okres udzielony przez Wykonawcę.

3. Dofinansowanie zadania: na zadanie planowane jest pozyskanie środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020.

## **3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Przekazania Wykonawcy Terenu Budowy – do 14 dni od daty zawarcia umowy,
2. Termin rozpoczęcia robót budowlanych – do 14 dni od daty przekazania Wykonawcy Terenu Budowy,
3. **Termin zakończenia robót budowlanych i montażowych – do dnia 10.09.2016r**

W terminie 30 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których dołączenia do zawiadomienia o zakończeniu budowy.

### Rozdział IV.

#### **OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

### Rozdział V

#### **ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### Rozdział VI.

#### **INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

### Rozdział VII.

#### **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy :

- nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a ustawy Pzp,
- spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

## 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

### **A. w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

### **B. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (*a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie*) wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył:

- co najmniej **dwie roboty budowlane** polegające na wykonaniu termomodernizacji budynku;

Wykonawca winien załączyć dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku, gdy Zamawiający (*Miasto Gorzów Wlkp.*) jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie zamówień zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania przedmiotowych dowodów.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu zamówień złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ

### **C. w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

### **D. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do jego realizacji, a także przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj:

- a) osoba (**kierownik budowy**) posiadająca uprawnienia w specjalności konstrukcyjno - budowlanej
- b) osoba (**kierownik robót branży sanitarnej**) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- c) osoba (**kierownik robót branży elektrycznej**) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych ,

W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

*Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała łącznie wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie wykazu osób złożony na druku stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ

### **E. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia

złożonego na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IX niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.

#### Rozdział VIII.

#### **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu (wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ wraz z Tabelą Elementów Rozliczeniowych oraz wymaganymi przez SIWZ dokumentami). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane - zostaną odrzucone.
  4. Wykonawca składający dokumenty w języku obcym zobowiązany jest do złożenia tych dokumentów wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
  6. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
  7. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
  9. Formularz Oferty i wszystkie oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do złożenia oferty. Upoważnienie do podpisania oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty np. z odpisu z rejestru handlowego.
  10. Zaleca się, aby wszystkie załączniki do oferty wymagane postanowieniami SIWZ były ułożone w kolejności wymienionej w rozdziale IX i wypełnione ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
- W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane (tj. strony zapisane lub zadrukowane) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
  12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek zmiany i skreślenia ceny.
  13. Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (*w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania*) i Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  14. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie oznaczone jak w rozdziale XI i z określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
  16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakiegokolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

18. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### Rozdział IX.

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:

Wykonawca wraz z **Formularzem Oferty** (Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz wypełnioną Tabelą Elementów Rozliczeniowych stanowiącą załącznik do Formularza Oferty przedstawi następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Dowód wniesienia **wadium** (kserokopia),
2. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, złożone na druku, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ - w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na jednym druku podpisują wszystkie podmioty lub pełnomocnik w ich imieniu.
3. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ – w przypadku podmiotów występujących wspólnie (*spółki cywilne; konsorcja*) oświadczenie na osobnych drukach podpisuje każdy z tych podmiotów.
4. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **Upoważnienie** dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawierania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.
6. **Wykaz wykonanych robót** odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot niniejszego przetargu. Wymagania dotyczące w/w zamówień zostały przedstawione w Rozdziale VII 2B SIWZ i należy je złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. poświadczenia);

*Zgodnie z §1 ust 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda załączenia wykazu złożonego zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SIWZ oraz dowodów potwierdzających, że minimum roboty, o których mowa w Rozdziale VII 2B SIWZ zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

*Dowodami określającymi czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są:*

*a) poświadczenia,*

*b) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie pozyskać poświadczenia.*

7. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Wymagania dotyczące w/w osób zostały przedstawione w Rozdziale VII 2D SIWZ,

8. Jeżeli Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

9. **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art.24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.

#### **Korzystanie z zasobów innych podmiotów.**

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp **Wykonawca może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

**przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokumenty: oferta, oświadczenia, wypełnione załączniki muszą być złożone w formie oryginału; pozostałe dokumenty załączone do oferty mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę /osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**Uwaga:** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale IX punkt 4 SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

#### Rozdział X

### **UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJUM).**

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2 Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo dla podmiotu (lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentował w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3 Każdy z podmiotów występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX pkt. 3-4 oraz pkt. 9.
- 4 Podmioty występujące wspólnie złożą **łącznie Formularz Ofertowy wraz z Tabelą Elementów Rozliczeniowych oraz jeden komplet dokumentów**, o których mowa w Rozdziale IX pkt.: 1-2 oraz 5 -8.
- 5 Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### Rozdział XI

### **OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

Wykonawca umieści ofertę w jednej kopercie zewnętrznej i jednej kopercie wewnętrznej.  
Koperty powinny być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.  
Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres:

**Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.**

ul. Sikorskiego 3 - 4

66-400 Gorzów Wlkp.

oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

### **OFERTA PRZETARGOWA – WAD-VI.271.32.2016.AR**

**Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap III - Przedszkole Miejskie Nr 4, ul. Kobylogórska 107.**

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami jw. winna posiadać adres i nazwę Wykonawcy.



Rozdział XII

**SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIENIŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.**

1. Zamawiający dopuszcza aby wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje były przekazywane w trakcie postępowania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający, nie później niż na **dwadzieścia dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną również opublikowane na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści także informacje na stronie internetowej **bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow**.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 PZP.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**Aneta Rachmil – Referat Zamówień Publicznych**

tel. (095) 735 55 76, fax: (095) 735 56 12

[rachmil@um.gorzow.pl](mailto:rachmil@um.gorzow.pl)

[zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl)

Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie wątpliwości i wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia winny mieć formę pisemną; wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

10. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach pracy Urzędu Miasta od 7.30 do 15.15 w dni powszednie: poniedziałek, środa, czwartek, piątek ; we wtorek od godz. 7.30 do 16.30.

Rozdział XIII

**SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

- nr faksu Zamawiającego: (095) 735 56 12
- e-mail: [zampubl@um.gorzow.pl](mailto:zampubl@um.gorzow.pl); [rachmil@um.gorzow.pl](mailto:rachmil@um.gorzow.pl)

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział XIV

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: **11 000,00 zł** (słownie: *jedenastę tysięcy złotych*).

2. Forma wniesienia Wadium: Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 2.1. pieniądzu,
- 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 2.3. gwarancjach bankowych,

2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych

2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Miejsce i sposób wniesienia Wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Nr **25 1020 5402 0000 0402 0325 6286**.

Potwierdzeniem tej formy wniesienia wadium będzie **kopia przelewu** (wpłaty) **załączona do oferty**.

4. **W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna**, należy **oryginał dowodu** jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 3 - 4, pok. 315 (p. II)**, przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem "wadium". W każdym z tych przypadków poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Termin wniesienia Wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie Wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający zwróci wadium wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp., pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 Pzp., co spowodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## Rozdział XV

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.).
2. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w Rozdziale XV pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## Rozdział XVI

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej podanej w ofercie** przed zawarciem umowy (*najpóźniej w dniu jej zawarcia*).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancji ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu za rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:

- zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,

- zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

5. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.

6. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji zgodnej z pkt 4 lub wniesienia zabezpieczenia w innej formie przewidzianej w art.148 ust.1 ustawy Pzp, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

7. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej Wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłożył zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminu realizacji robót, podpisania protokołu odbioru końcowego, gwarancji i rękojmi.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)”.

8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym oprocentowanym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni, licząc od dnia wykonania zamówienia, uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane i podpisania protokołu odbioru końcowego,

b) 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### Rozdział XVII.

#### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Miejsce:**

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. 66-400 Gorzów Wlkp. ul. Sikorskiego 3 - 4, Kancelaria Ogólna (parter).

2. **Termin: 09.06.2016r, godz. 10:00**

O terminie złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., potwierdzona pieczęcią Kancelarii Ogólnej.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.

#### Rozdział XVIII

#### **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **09.06.2016r, godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3 - 4, 66-400 Gorzów Wlkp. **Sala nr 201 (p. I).**

#### Rozdział XIX

#### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w TER.
2. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Tabeli Elementów Rozliczeniowych. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych.
3. Ceny jednostkowe robót, wartość poszczególnych pozycji, oferowaną cenę netto i brutto oraz wartość podatku (VAT) Wykonawca poda w PLN z dokładnością do 1 grosza (dwóch miejsc po przecinku).
4. Wykonawca zastosuje poniższe zasady zaokrąglania wartości poszczególnych pozycji TER i wartości podatku (VAT):
  - jeżeli po pomnożeniu ilości robót przez cenę jednostkową otrzymana kwota zawiera tysięczne części złotego - kwoty wykazane w Tabeli Elementów Rozliczeniowych w kolumnie wartość netto zaokrągła się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągła się do 1 grosza,
  - jeżeli obliczona kwota podatku (VAT) zawiera tysięczne części złotego kwotę wykazaną w Tabeli Elementów Rozliczeniowych zaokrągła się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągła się do 1 grosza.
5. Wykonawcy zabrania się modyfikacji Tabeli Elementów Rozliczeniowych poprzez zmianę kolejności lub dopisywanie nie ujętych robót bez zgody Zamawiającego. Ewentualne rozbieżności wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu na zasadach dotyczących sposobu wyjaśniania treści SIWZ.
6. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
7. Umowa będzie **rozliczana metodą obmiarową**, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

#### Rozdział XX.

#### **KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **CENA – 90 %**
- 2) **CZAS GWARANCJI** (za wykonany przedmiot zamówienia) – **10%**

A. Kryterium „CENA” będzie oceniany według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów „C”} = \frac{\text{Najniższa Cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 90 \% \times 100 \text{ pkt}$$

### B. Sposób przyznawania punktów w kryterium „CZAS GWARANCJI”

Do niżej podanego wzoru wpisany zostanie okres gwarancji podawany w miesiącach.

**Minimalny** oferowany okres gwarancji to **24 miesiące**, natomiast **maksymalny** zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji to **60 miesięcy**.

Oferty z oferowanym okresem gwarancji krótszym niż 24 miesiące – zostaną odrzucone.

$$\text{Liczba punktów „G”} = \frac{(G_{\text{oferty badanej}} - G_{\text{minimalny}})}{(G_{\text{maksymalny}} - G_{\text{minimalny}})} \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$G_{\text{oferty badanej}}$  – okres gwarancji w miesiącach badanej oferty

$G_{\text{minimalna}}$  – minimalny okres gwarancji w miesiącach (36 miesięcy)

$G_{\text{maksymalny}}$  – maksymalny okres gwarancji w miesiącach (60 miesięcy)

O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa suma uzyskanych punktów:

### CAŁKOWITA LICZBA PUNKTÓW OCENIANEJ OFERTY:

**SUMA PUNKTÓW** = ilość punktów w kryterium cena „C”+ ilość punktów w kryterium okres gwarancji „G”

2. Uzyskana liczba punktów z wyliczenia w każdym z poszczególnych kryteriów oraz łączna liczba punktów oceny poszczególnych ofert zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 3.1. Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 3.2. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie, zgodnie z postanowieniami SIWZ, za najkorzystniejszą i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

### Rozdział XXI.

### **INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące **ceny oferty** oraz zaproponowany przez Wykonawcę **czas gwarancji**.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji o których mowa w pkt. 2 i 3. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 Pzp.
  8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
    - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
    - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny;
    - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa z art.87 ust.2 pkt 3 Pzp;
    - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
  10. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek doliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając taką ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## Rozdział XXII.

### **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub ust.2 Pzp , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w pkt 2a Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej [bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow](http://bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow) oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## Rozdział XXIII.

### **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach gdy :
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
    - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
  4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### Rozdział XXIV.

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY**

1. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówień publicznych przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 pod warunkiem, że zostaną spełnione przesłanki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wybranego Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - Wykonawca przed zawarciem umowy winien wnieść zabezpieczenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale XVI SIWZ,
  - W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, bądź konsorcjum w skład którego wchodzi spółka cywilna to Wykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę umowę spółki cywilnej, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do ofert, wraz z zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy.
5. Zamawiający dopuszcza **możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.**
  1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
    - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
    - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
    - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
    - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
    - 6) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.

- 7) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
  - 8) wystąpienia innych okoliczności opisanych w ust. 3-6 poniżej.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
- 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
  - 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
  - 3) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
    - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy, zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych, zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
    - b) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania dokumentacji projektowej, ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
  - 4) W przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie Księgi Obmiaru zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:
- 1) wystąpienia wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie robót,
  - 2) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
  - 3) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
  - 4) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego,
  - 5) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
  - 6) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 7) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
  - 8) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
  - 9) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
  - 10) wystąpieniu „siły wyższej”
  - 11) wystąpienia okoliczności określonych w powyższym ust. 3 pkt. 3 podpunkt b lub c, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 12) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,
4. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:
- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
  - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
- W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.



Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

5. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane,
- 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 4) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- 5) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 7) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Rozdział XXV

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie robót budowlanych w części wskazanej w ofercie,
2. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie robót budowlanych z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
  - 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane objęte Kontraktem wymagana jest zgoda Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
    - a) projekt umowy o podwykonawstwo, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz termin zapłaty tego wynagrodzenia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych,
    - b) wykaz robót podzlecanych Podwykonawcy, sporządzony w oparciu o Tabelę Elementów Rozliczeniowych,
  - 3) Zamawiający podejmuje decyzję, wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
  - 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
  - 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

- 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
- 7) Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli:
  - a) umowa nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
  - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 3 punkt 2 lit. a niniejszego paragrafu,
- 8) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 3, punkt 1 do 7 niniejszego paragrafu.
- 9) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmian umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.
- 10) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
3. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy.
4. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
5. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
6. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy.

Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

7. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy oraz wszystkie pozostałe umowy, których przedmiotem są dostawy i usługi, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł oraz umów dotyczących dostaw .

#### Rozdział XXVI.

#### **ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp przysługuje odwołanie.
4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art.182 ust.1-4 ustawy Pzp.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej

#### Rozdział XXVII.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

#### Zestawienie załączników stanowiących integralną część specyfikacji (SIWZ)

- a) Wzór umowy
- b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
- c) Projekt termomodernizacji Przedszkola Miejskiego Nr 4
- d) Projekt wykonawczy modernizacji oświetlenia
- e) Tabela Elementów Rozliczeniowych na roboty termomodernizacyjne
- f) Tabela Elementów Rozliczeniowych (wymiana opraw oświetleniowych)

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności.

.....  
pieczęćka firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY**

Przetarg nieograniczony (WAD-VI.271.32.2016.AR) p.n.:

**Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap III - Przedszkole Miejskie  
Nr 4, ul. Kobylogórska 107.**

**1. OFERTĘ PRZETARGOWĄ SKŁADA:**

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX, na który zamawiający będzie przysyłać korespondencję	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	
NR RACHUNKU BANKOWEGO na który należy zwrócić wadium	

**2. Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów (w sprawie oferty):**

IMIĘ I NAZWISKO:	
ADRES:	
TELEFON/FAX:	
E-MAIL:	

**3. Oferujemy:**

a) realizację przedmiotu zamówienia **ZA CENĘ BRUTTO:** ...../w tym podatek Vat.

*Cena ofertowa (brutto) słownie:* .....

b) **OKRES GWARANCJI:** ..... miesięcy

*(minimalny okres: 24 miesięcy, maksymalny okres: 60 miesięcy)*

4. Oświadczamy, że znane są nam warunki zamówienia określone w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niniejszych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami \*\* / przy udziale podwykonawców \*\*, którzy będą wykonywać następujący zakres przedmiotu zamówienia (\*\* *niepotrzebne skreślić*):

a) .....

*(część prac, które będzie wykonywać podwykonawca),*

8. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca poda nazwę (firmę) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.\*

*(\*jeżeli dotyczy)*

a) .....  
*(nazwa firmy podwykonawcy na zasoby którego powołuje się Wykonawca)*

9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *(niepotrzebne skreślić)*.  
Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK DO FORMULARZA OFERTY**

**TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH**

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH NR 1

Lp.	Nr spec.techn.	Opis	Jedn.przed m.	Przedmiar	Cena jedn.	Wartość
<b>1</b>		<b>Roboty termomodernizacyjne budowlane</b>				
1.1		izolacja ścian fundamentowych				
1 d.1.1	ST - 01.00	Rozbiórka nawierzchni betonowych, asfaltowych, różnych	m3	8,981		
2 d.1.1	ST - 01.00	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m3	8,981		
3 d.1.1	ST - 01.00	Oplata za składowanie gruzu z rozbiórek na wysypisku	m3	8,981		
4 d.1.1	ST - 02.00	Wykopy przy odkrywaniu istniejących fundamentów o głębokości do 1,5 m na zewnątrz budynku w gruncie kat.III	m3	89,811		
5 d.1.1	ST - 06.00	Wysokoelastyczna izolacja powierzchni pionowych - uszczelnienie powierzchni poddanych działaniu wilgoci pochodzącej z gruntu	m2	59,874		
6 d.1.1	ST - 24.00	Docieplenie ścian piwnic płytami polistyrenowymi gr. 8cm mocowanymi punktowo	m2	59,874		
7 d.1.1	ST - 02.00	Zasypanie wykopów ziemią z ukopów z przerzutem ziemi na odl. do 3 m i ubiciem warstwami co 15 cm w gruncie kat.III	m3	89,811		
8 d.1.1	ST - 24.00	Tynki elewacyjne organiczne na bazie żywicy syntetycznej, wykonywane ręcznie - wykonanie warstwy pośredniej	m2	17,962		
9 d.1.1	ST - 24.00	Tynki elewacyjne organiczne na bazie żywicy syntetycznej z różnobarwnych kamieni o walorach tynku zmywalnego - o uziarnieniu 1,5 mm, wykonywane ręcznie	m2	17,962		
10 d.1.1	ST - 10.00	Chodniki z płyt betonowych 50x50x7 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem	m2	59,874		
		<b>Razem dział: Izolacja ścian fundamentowych</b>				
<b>1.2</b>		<b>Iniekcja ciśnieniowa</b>				
11 d.1.2	ST - 01.00	Przygotowanie i naprawa podłoża - skucie tynków	m2	380,351		
12 d.1.2	ST - 01.00	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m3	5,705		
13 d.1.2	ST - 01.00	Oplata za składowanie gruzu z rozbiórek na wysypisku	m3	5,705		
14 d.1.2	ST - R 01.00	Iniekcja ciśnieniowa jednorzędowa jednostronna w ścianie o grubości 64 cm - stopień przesąknięcia wilgocią 60-95%	m	3,980		
15 d.1.2	ST - R 01.00	Iniekcja ciśnieniowa jednorzędowa jednostronna w ścianie o grubości 51 cm - stopień przesąknięcia wilgocią 60-95%	m	43,410		
16 d.1.2	ST - R 01.00	Iniekcja ciśnieniowa jednorzędowa jednostronna w ścianie o grubości 43 cm - stopień przesąknięcia wilgocią 60-95%	m	17,950		
17 d.1.2	ST - R 01.00	Iniekcja ciśnieniowa jednorzędowa jednostronna w ścianie o grubości 38 cm - stopień przesąknięcia wilgocią 60-95%	m	15,540		
18 d.1.2	ST - R 01.00	Iniekcja ciśnieniowa jednorzędowa jednostronna w ścianie o grubości 25 cm - stopień przesąknięcia wilgocią 60-95%	m	32,669		
19 d.1.2	ST - R 01.00	Uszczelnienie pasa muru w strefie iniekcji przy zastosowaniu szpachlówki - iniekcja jednostronna	m	113,549		
20 d.1.2	ST - 19.00	Tynki renowacyjne na ścianach nakładane ręcznie - system tynków dla średniego stopnia zasolenia	m2	380,351		
21 d.1.2	ST - 20.00	Malowanie tynków renowacyjnych dwukrotnie - aplikacja ręczna	m2	380,351		
		<b>Razem dział: Iniekcja ciśnieniowa</b>				
<b>1.3</b>		<b>Docieplenie ścian elewacyjnych</b>				
22 d.1.3	ST - 01.00	Zdemontować daszek z poliwęglanu nad wejściem	kpl.	1,000		
23 d.1.3	ST - 01.00	Zdemontować instalację odgromową, kamery, tabliczki informacyjne	kpl.	1,000		
24 d.1.3	ST - 01.00	Skucie występów 30x10 cm na ścianach - gzymsy	m	140,000		
25 d.1.3	ST - 01.00	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m3	4,200		
26 d.1.3	ST - 01.00	Oplata za składowanie gruzu z rozbiórek na wysypisku	m3	4,200		
27 d.1.3	ST - 01.00 + ST - 22.00	Wykucie z muru każdej końcówki pochwytu	szt.	6,000		
28 d.1.3	ST - 24.00	Rusztowania zewnętrzne rurowe o wysokości do 20 m	m2	456,611		
29 d.1.3	ST - 24.00	Oslony z siatki na rusztowaniach zewnętrznych	m2	456,611		
30 d.1.3	ST - 24.00	Oslony okien folią polietylenową	m2	73,130		
31 d.1.3	ST - 24.00	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką-mokrą - oczyszczenie mechaniczne i zmycie	m2	456,611		
32 d.1.3	ST - 24.00	Zamocowanie listwy cokolowej	m	60,095		
33 d.1.3	ST - 24.00	Docieplenie ścian z cegły płytami styropianowymi gr. 12cm - przy użyciu got. zapraw klejących wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elew. z got. suchej mieszanki	m2	351,868		
34 d.1.3	ST - 24.00	Docieplenie ościeży o szer. do 30 cm z cegły płytami styropianowymi 3cm przy użyciu got. zapraw klejących wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elew. z got. suchej mieszanki	m2	59,670		
35 d.1.3	ST - 24.00	Docieplenie ścian z cegły płytami z wełny mineralnej gr. 12cm przy użyciu got. zapraw klejących wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elew. z got. suchej mieszanki	m2	42,247		
36 d.1.3	ST - 24.00	Docieplenie ościeży o szer. 30 cm z cegły płytami z wełny mineralnej gr. 2cm - przy użyciu got. zapraw klejących wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elew. z got. suchej mieszanki	m2	13,020		
37 d.1.3	ST - 24.00	Montaż profili elewacyjnych - gzymsy	m	140,000		
38 d.1.3	ST - 24.00	Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym z siatką	m	301,020		
39 d.1.3	ST - 24.00	Malowanie elewacji farba silikonowa - dwukrotnie	m2	466,805		
40 d.1.3	ST - 22.00	Pochwyty stalowy na wspornikach - ponowny montaż zdemontowanego z przedłużeniem wsporników	m	3,000		
41 d.1.3	ST - 24.00	Wykonać ponownie instalację odgromową w miejscu zdemontowanej wraz z badaniami odbiorowymi, zamontować kamery uprzednio zdemontowane wraz z podłączeniem do monitoringu, wykonaniem prób, zamontować tabliczki informacyjne	kpl.	1,000		
42 d.1.3	ST - 24.00	Ponownie zamontować daszek z poliwęglanu nad wejściem	kpl.	1,000		

## Arkusz I

43 d.1.3	ST - 24.00	Zabezpieczyć przewody elektryczne na elewacji poprzez montaż rur ochronnych	kpl.	1,000	
<b>1.4</b>		<b>Razem dział: Docieplenie ścian elewacyjnych</b>			
		<b>Remont dachu</b>			
<b>1.4.1</b>		<b>roboty rozbiórkowe</b>			
44 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie pokrycia dachowego z blachy nadającej się do użytku	m2	343,853	
45 d.1.4.1	ST - 01.00	Przygotowanie blachy z rozbiórki do dalszego użytku	m2	343,853	
46 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie elementów więźb dachowych - ołacenie dachu o odstępnie lat ponad 24 cm	m2	343,853	
47 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie elementów więźb dachowych - ławy kominiarskie	m	18,000	
48 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m	80,160	
49 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku	m	64,000	
50 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie obróbek blacharskich murów (parapetów, gzymśów, itp.) z blachy nie nadającej się do użytku	m2	80,753	
51 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie elementów więźb dachowych - więźby dachowe proste	m2	343,853	
52 d.1.4.1	ST - 01.00	Wykonanie rusztowania przy kominach o obwodzie od 2 do 5 m	szt.	3,000	
53 d.1.4.1	ST - 01.00	Rozebranie kominów wolnostojących	m3	5,233	
54 d.1.4.1	ST - 01.00	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m3	5,233	
55 d.1.4.1	ST - 01.00	Oplata za składowanie gruzu z rozbiórek na wysypisku	m3	5,233	
<b>1.4.2</b>		<b>Razem dział: roboty rozbiórkowe</b>			
		<b>odtworzenie dachu</b>			
56 d.1.4.2	ST - 05.00	Wieloprzewodowe kminy wolno stojące z cegieł o przekroju przewodu 1/2x1/2 ceg.	m3	5,233	
57 d.1.4.2	ST - 05.00	Spoinowanie ścian zaprawą cementową, barwiona	m2	28,575	
58 d.1.4.2	ST - 07.00	Więźba dachowa - odtworzenie	m2	343,853	
59 d.1.4.2	ST - 11.00	Ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego z folii	m2	343,853	
60 d.1.4.2	ST-07A.00	Impregnacja, przycięcie i przybicie kontrłat i łat	m2	343,853	
61 d.1.4.2	ST - 08.00	Pokrycie dachów blachodachówką powlekaną w arkuszach - blachodachówka rozbiórkowa	m2	343,853	
62 d.1.4.2	ST - 08.00	Ułożenie gąsiorów z blachy tłoczonej powlekanej - gąsiorzy rozbiórkowe	mb	54,964	
63 d.1.4.2	ST - 08.00	Oczyszczenie i pomalowanie pokrycia z blachy wieżozek (wraz z ustawieniem niezbędnych rusztowań)	kpl.	2,000	
64 d.1.4.2	ST - 07.00	Montaż poziomych ław kominiarskich	m	18,000	
<b>1.4.3</b>		<b>Razem dział: odtworzenie dachu</b>			
		<b>Obróbki blacharskie</b>			
65 d.1.4.3	ST - 09.00	Spadki pod obróbki blacharskie z zaprawy	m2	12,090	
66 d.1.4.3	ST - 09.00	Obróbki blacharskie z blachy powlekanej o szer. w rozwinięciu ponad 25 cm	m2	80,753	
67 d.1.4.3	ST - 09.00	Rynny dachowe półokrągłe o śr. 15 cm z blachy z tytanocynku	m	80,160	
68 d.1.4.3	ST - 09.00	Zbiorniczki przy rynnach z blachy z tytanocynku	szt.	10,000	
69 d.1.4.3	ST - 09.00	Rury spustowe okrągłe o śr. 12 cm z blachy z tytanocynku	m	64,000	
<b>1.4.3</b>		<b>Razem dział: Obróbki blacharskie</b>			
		<b>Razem dział: Remont dachu</b>			
<b>1.5</b>		<b>Wymiana okien i zamurowania</b>			
70 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wykucie z muru podokienników wewnętrznych	m	12,450	
71 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Rozebranie parapetów zewnętrznych nie nadających się do użytku	m2	3,237	
72 d.1.5	ST - 01.00; ST-01.00	Wykucie z muru kratek okiennych	szt.	4,000	
73 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O1	m2	1,080	
74 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O2	m2	0,810	
75 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O3	m2	0,480	
76 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O4	m2	1,080	
77 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O4	m2	4,050	
78 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O5	m2	1,800	
79 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O6	m2	1,440	
80 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O7	m2	1,080	
81 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O8	m2	1,102	
82 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Wymiana okien O9	m2	1,890	
83 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Obsadzenie podokienników wewnętrznych	szt.	12,000	
84 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Parapety zewnętrzne	m2	3,884	
85 d.1.5	ST - 12.00	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni do 1 m2	szt.	3,000	
86 d.1.5	ST - 12.00; ST-01.00	Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej bloczkami z betonu komórkowego	m3	0,924	
87 d.1.5	ST - 19.00	Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. II z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach i słupach prostokątnych na podłożu z cegły, pustaków ceramicznych, gazo- i pianobetonów (do 1 m2 w 1 miejscu)	m2	1,903	
88 d.1.5	ST - 19.00	Wewnętrzne gładzie gipsowe jednowarstwowe na ścianach	m2	1,903	
89 d.1.5	ST - 20.00	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych - podłoży gipsowych z gruntowaniem	m2	4,200	
90 d.1.5	ST - 20.00	Malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych - podłoży gipsowych z gruntowaniem - dodatek za każde dalsze malowanie	m2	4,200	
<b>1.6</b>		<b>Razem dział: Wymiana okien i zamurowania</b>			
		<b>izolacje cieplne pod stropem</b>			



## Arkusz I

91 d.1.6	ST - 24.00	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką-mokrą - oczyszczenie mechaniczne i zmycie	m2	26,184		
92 d.1.6	ST - 24.00	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką-mokrą - jednokrotne gruntowanie emulsją	m2	26,184		
93 d.1.6	ST - 24.00	Ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi gr. 5cm- przyklejenie płyt styropianowych od spodu do sufitów	m2	26,184		
94 d.1.6	ST - 24.00	Przymocowanie płyt styropianowych za pomocą dybli plastikowych	szt	156,000		
95 d.1.6	ST - 24.00	Przyklejenie warstwy siatki na sufitach	m2	26,184		
96 d.1.6	ST - 24.00	Rozebranie - podsufitek z płyt gipsowo - kartonowych	m2	260,377		
97 d.1.6	ST - 01.00	Rozebranie ścianek działowych z płyt gipsowo - kartonowych	m2	12,000		
98 d.1.6	ST - 01.00	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m3	4,695		
99 d.1.6	ST - 01.00	Opłata za składowanie gruzu z rozbiórek na wysypisku	m3	4,695		
100 d.1.6	ST - 08.00	Ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego z folii	m2	260,377		
101 d.1.6	ST - 11.00 + ST - 23.00	Projektowane ocieplenie wełną mineralną gr.5cm pod stropem i okładziny z płyt gipsowo - kartonowych wodo i ognioodpornych	m2	83,141		
102 d.1.6	ST - 11.00 + ST - 23.00	Projektowane ocieplenie wełną mineralną gr.10cm pod stropem i okładziny z płyt gipsowo - kartonowych wodo i ognioodpornych	m2	177,236		
103 d.1.6	ST - 19.00	Wewnętrzne gładzie gipsowe jednowarstwowe na sufitach	m2	260,377		
104 d.1.6	ST - 20.00	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych - podłozy gipsowych z gruntowaniem	m2	260,377		
105 d.1.6	ST - 20.00	Malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych - podłozy gipsowych z gruntowaniem - dodatek za każde dalsze malowanie	m2	260,377		
		<b>Razem dział: Izolacje cieplne pod stropem</b>				
		<b>Podbitka</b>				
106 d.1.7	ST - 03.00	Rusztzy drewniane pod podbitkę na ścianach tynkowanych ceglanych	m2	28,590		
107 d.1.7	ST - 03.00	Podbitka z listew drewnianych o szerokości do 45 mm	m2	28,712		
108 d.1.7	ST - 03.00	Podbitka z listew drewnianych - lakierowanie	m2	28,712		
		<b>Razem dział: Podbitka</b>				
		<b>1.8 Tarasy</b>				
109 d.1.8	ST - 01.00 + ST - 22.00	Rozebranie balustrad z kształtowników stalowych w poziomie II kondygnacji	m	20,480		
110 d.1.8	ST - 01.00	Rozebranie posadzki z płytek na zaprawie cementowej	m2	30,020		
111 d.1.8	ST - 01.00	Zerwanie posadzki cementowej	m2	30,020		
112 d.1.8	ST - 01.00	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kolnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku	m2	4,472		
113 d.1.8	ST - 01.00	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość 15 km	m3	2,402		
114 d.1.8	ST - 01.00	Opłata za składowanie gruzu z rozbiórek na wysypisku	m3	2,402		
115 d.1.8	ST - 16.00	Warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy cementowej grubości 20 mm zalarte na gładko - wyrównanie podłoża	m2	30,020		
116 d.1.8	ST - 06.00	Izolacje przeciwwilgociowe z papy zgrzewalnej	m2	30,020		
117 d.1.8	ST - 09.00	Krawędzie tarasów z blachy ocynkowanej	m2	4,472		
118 d.1.8	ST - 16.00	Warstwy wyrównawcze pod posadzki z zaprawy cementowej grubości 30 mm zalarte na ostro	m2	30,020		
119 d.1.8	ST - 17.00	Posadzki płytkowe z kamieni sztucznych; płytki 30x30 cm układane na klej metodą zwykłą	m2	30,020		
120 d.1.8	ST - 17.00	Cokoliki płytkowe z kamieni sztucznych z płytek 30x30 cm - cokolik 15 cm układane na klej z przecinaniem płytek metodą zwykłą	m	10,100		
121 d.1.8	ST - 22.00	Balustrady tarasowe z pochwytom stalowym - montaż powrotny	m	20,480		
122 d.1.8	ST - 22.00	Dwukrotne malowanie farbą olejną krat i balustrad z prętów prostych	m2	22,528		
		<b>Razem dział: Tarasy</b>				
		<b>1.9 Naprawa ścian - szycie</b>				
123 d.1.9	ST - 14.00	Wykucie bruzd poziomych o głębokości i szerokości zgodnych z technologią , w ścianach z cegły na zaprawie cementowo-wapiennej	m	15,200		
124 d.1.9	ST - 14.00	Założenie prętów śr. 6mm ( pręty ze stali wysokostopowej)	m	15,200		
125 d.1.9	ST - 14.00	Wiercenie otworów o głębokości do 70 cm śr. 40 mm techniką diamentową w cegle - roboty z rusztowania lub pomostu	cm	456,000		
126 d.1.9	ST - 14.00	Zamurowanie bruzd poziomych	m	15,200		
		<b>Razem dział: Naprawa ścian - szycie</b>				
		<b>1.10 Zamurowania w ścianach zewnętrznych</b>				
127 d.1.10	ST - 24.00	Wykucie z muru krątek wentylacyjnych	szt.	2,000		
128 d.1.10	ST - 24.00	Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej ceglami	m3	0,200		
129 d.1.10	ST - 24.00	Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej o powierzchni do 0.5 m2 na podłożach z cegły, pustaków ceramicznych, betonu na ścianach	szt.	2,000		
130 d.1.10	ST - 24.00	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat. III o podłożach z cegły, pustaków ceramicznych, gazo-i pianobetonów ( do 1 m2 w 1 miejscu )	m2	0,391		
		<b>Razem dział: Zamurowania w ścianach zewnętrznych</b>				
		<b>Razem dział: Roboty termomodernizacyjne budowlane</b>				
		<b>2 Wymiana grzejników instalacji centralnego ogrzewania</b>				
131 d.2	ST - S 01.00	Demontaż grzejnika żeliwnego członowego o pow. ogrzewalnej 7.5 m2	kpl.	32,000		
132 d.2	ST - S 01.00	Demontaż, rur centralnego ogrzewania wraz z osprzętem i izolacją	kpl.	1,000		
133 d.2	ST - S 01.00	Rurociągi w instalacjach c.o. stalowe cienkościenne o śr. 35x1,5mm o połączeniach zaprasowywanych z uszczelnieniem oringowym na ścianach w budynkach	m	18,000		
134 d.2	ST - S 01.00	Rurociągi w instalacjach c.o. stalowe cienkościenne o śr. 28x1,5mm o połączeniach zaprasowywanych z uszczelnieniem oringowym na ścianach w budynkach	m	28,000		
135 d.2	ST - S 01.00	Rurociągi w instalacjach c.o. stalowe cienkościenne o śr. 22x1,5mm o połączeniach zaprasowywanych z uszczelnieniem oringowym na ścianach w budynkach	m	64,000		
136 d.2	ST - S 01.00	Rurociągi w instalacjach c.o. stalowe cienkościenne o śr. 18x1,2mm o połączeniach zaprasowywanych z uszczelnieniem oringowym na ścianach w budynkach	m	98,000		
137 d.2	ST - S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/500/500	szt.	1,000		
138 d.2	ST - S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/500/600	szt.	2,000		
139 d.2	ST - S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/500/700	szt.	1,000		

## Arkusz1

140 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/500/900	szt.	4,000		
141 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/600	szt.	1,000		
142 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/800	szt.	6,000		
143 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/900	szt.	1,000		
144 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/1000	szt.	2,000		
145 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/1100	szt.	1,000		
146 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/1200	szt.	4,000		
147 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/1400	szt.	2,000		
148 d.2	ST – S 01.00	Grzejniki stalowe konwekcyjne VC22/600/1600	szt.	1,000		
149 d.2	ST – S 01.00	Gałązki w instalacjach c.o. stalowe cienkościenne o śr. 18x1,2mm o połączeniach zaprasowywanych z uszczelnieniem oringowym na ścianach w budynkach	m	52,000		
150 d.2	ST – S 01.00	Zawory podgrzejnikowe o śr. nominalnej 15 mm	szt.	52,000		
151 d.2	ST – S 01.00	Główce termostatyczne o zakresie nastaw 6-28 st. C	szt.	26,000		
152 d.2	ST – S 01.00	Odpowietzniki automatyczne; śr. nom. 15 mm	kpl.	6,000		
153 d.2	ST – S 01.00	Przebijanie otworów śr. 25 mm o długości do 30 cm w ścianach lub stropach z betonu	otw.	36,000		
154 d.2	ST – S 01.00	Mechaniczne wykucie, zamurowanie i otynkowanie bruzd w ścianach z cegły na zaprawie wapiennej i cementowo-wapiennej	m3	1,600		
155 d.2	ST – S 01.00	Izolacja rurociągów śr. 18-22 mm otulinami - jednowarstwowymi gr. 20 mm (N)	m	120,000		
156 d.2	ST – S 01.00	Izolacja rurociągów śr. 28 mm otulinami - jednowarstwowymi gr. 20 mm (N)	m	28,000		
157 d.2	ST – S 01.00	Izolacja rurociągów śr. 35 mm otulinami - jednowarstwowymi gr. 20 mm (N)	m	18,000		
158 d.2	ST – S 01.00	Próby szczelności instalacji c.o. z rur stalowych i miedzianych w budynkach niemieszkalnych	m	208,000		
159 d.2	ST – S 01.00	Próby z dokonaniem regulacji instalacji centralnego ogrzewania (na gorąco)	urz.	26,000		
160 d.2	ST – S 01.00	Próba szczelności instalacji c.o. w budynkach niemieszkalnych - pükanie, czynności przygotowawcze i zakończeniowe	m	208,000		
		<b>Razem dział: Wymiana grzejników instalacji centralnego ogrzewania</b>				

RAZEM WARTOŚĆ:

**TABELA ELEMENTÓW ROZLICZNIOWYCH NR 2**

Nr	Element	Nr Specyfikacji	Jednostka miary	Obmiar	Cena jednostkowa	Wartość
1	<b>Demontaże</b>					
1	Demontaż zawieszanych, przykręcanych opraw żarowych	ST	szt	19,00	0,00	
2	Demontaż zawieszanych, przykręcanych opraw świetłówkowych z kloszem	ST	szt	49,00	0,00	
3	Demontaż zawieszanych, przykręcanych opraw świetłówkowych-belka montażowa	ST	szt	9,00	0,00	
2	<b>Montaż opraw</b>					
4	Listwy elektroinstalacyjne z PCW (naścienne, przypodłogowe i ścienne) przykręcane do podłoża betonowego	ST	m	7,00	0,00	
5	Przewody kabelkowe YDY 3x1,5mm <sup>2</sup> w gotowych korytkach	ST	m	10,00	0,00	
6	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L1	ST	kpl	3,00	0,00	
7	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L2	ST	kpl	3,00	0,00	
8	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L3	ST	kpl	23,00	0,00	
9	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L4	ST	kpl	2,00	0,00	
10	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L5	ST	kpl	2,00	0,00	
11	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L6	ST	kpl	2,00	0,00	
12	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L11	ST	kpl	11,00	0,00	
13	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L12	ST	kpl	1,00	0,00	
14	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L21	ST	kpl	18,00	0,00	



				Kosztorys		
15	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L22	ST	kpl	2,00	0,00	
16	Oprawy oświetleniowe przykręcane LED - L23	ST	kpl	13,00	0,00	
17	Wymiana żarówki na LED	ST	kpl	16,00	0,00	
<b>RAZEM:</b>						



**TABELA ELEMENTÓW ROZLICZNIOWYCH NR 3**

Nr	Element	wytyczne	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość
1	Montaż budek lęgowych dla ptaków większych	Wytyczne dla Wykonawców	kmpł.	2,00		
<b>RAZEM:</b>						





### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/My, niżej podpisany/ni

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....  
.....  
.....

Oświadczam/my, iż spełniam/my warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.**

**\* UWAGA**

*W przypadku spółki cywilnej/konsorcjum, oświadczenie składają (podpisują) wszyscy wspólnicy/konsorcjanci na jednym wspólnym druku.*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Ja, niżej podpisany

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**\* UWAGA**

*W przypadku spółki cywilnej/konsorcjum, oświadczenie składa (podpisuje) każdy ze współników/konsorcjantów na osobnym druku.*

/nazwa i adres Wykonawcy/

## WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Lp.	NAZWA ZAMÓWIENIA	RODZAJ ZAMÓWIENIA ORAZ ICH WARTOŚĆ	OKRES REALIZACJI (data rozpoczęcia - zakończenia)	MIEJSCE WYKONANIA
1.		Roboty budowlane polegały na: ..... ..... .....		
2.		Roboty budowlane polegały na: ..... ..... .....		

Do niniejszego wykazu załączono dowody potwierdzające, że minimum roboty spełniające warunek udziału w postępowaniu zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imiennie pieczęcie i podpisy osób uprawnionych  
reprezentowania Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy/

## WYKAZ OSÓB, KRÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO w przedmiotowym postępowaniu	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBA <sup>1)</sup>	POSIADANE UPRAWNIENIA
1		Kierownik budowy	Osoba posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej		
2		Kierownik robót branży sanitarnej	Osoba posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych,		
3		kierownik robót branży elektrycznej	Osoba posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych		

<sup>1)</sup>Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/ innych podmiotu/ podmiotów do udostępnienia osoby/ osób zdolnej/ zdolnych do wykonania zamówienia.

**OŚWIADCZAM, ZE WYŻEJ WYMIENIONE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA.**

Niniejszy wykaz potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych reprezentowania Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego złożone na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych tekst jednolity ustawy (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **nie należy** do grupy kapitałowej.\*

Oświadczam, że firma, którą reprezentuję, **należy** do grupy kapitałowej.\*

W związku z tym poniżej zamieszczam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*lub*

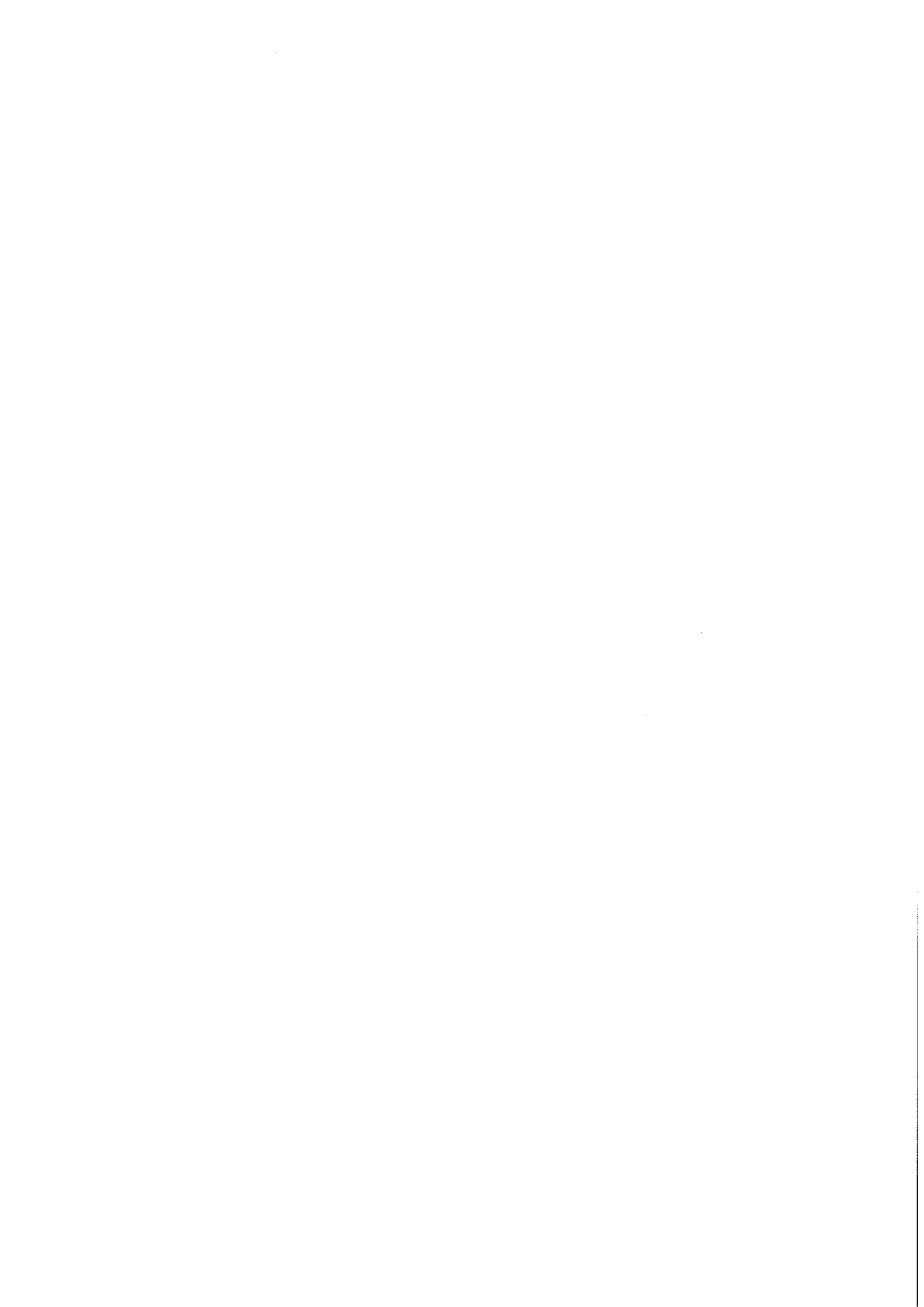
W załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*\*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
( imienne pieczęcie i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

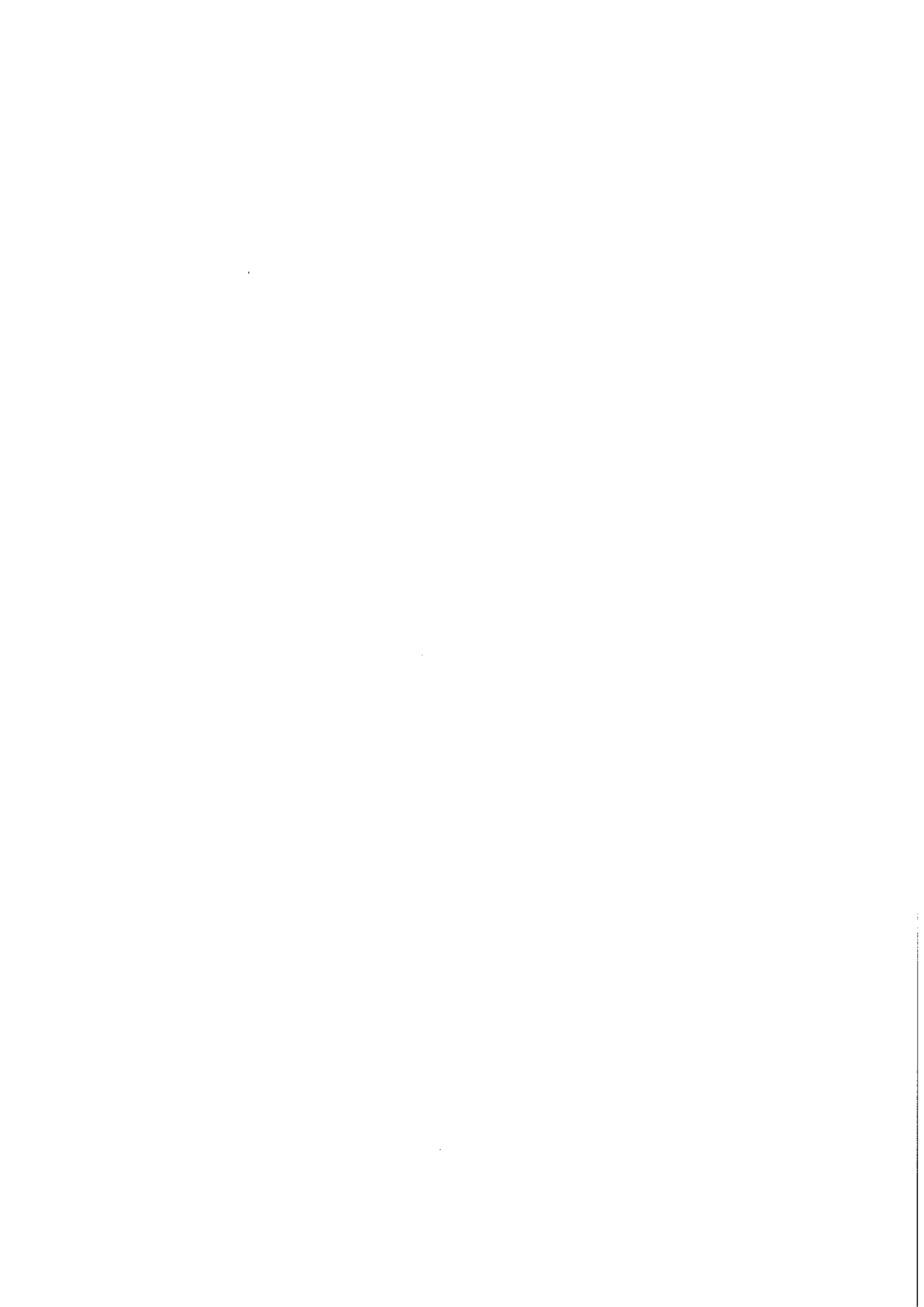
\*niepotrzebne skreślić

\*\* jeśli na niniejszym formularzu jest za mało miejsca, można dołączyć listę oddzielnie.



**CZĘŚĆ II**

**PROJEKT UMOWY**





UMOWA NR ...../WIN/2016

na

zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu .....2016 r. pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urzędem Miasta z siedzibą przy ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.  
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

.....  
NIP 000-000-00-00, REGON 000000000  
reprezentowanym przez

.....  
zwaną dalej Wykonawcą

Mając na uwadze fakt, że Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy został wyłoniony w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ..... na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), zawarta została niniejsza umowa o następującej treści:

§1

(definicje i interpretacje)

Na potrzeby niniejszej umowy następujące słowa i wyrażenia będą miały znaczenie poniżej im przypisane:

1. **Wykonawca** – oznacza wykonawcę robót będących przedmiotem niniejszej umowy. Pojęcie to jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Wykonawca Robót.
2. **Kontrakt** - oznacza niniejszą umowę.
3. **Nadzór Inwestorski** – oznacza podmiot upoważniony przez Zamawiającego do zarządzania zadaniem, czyli do podejmowania działań i decyzji organizacyjnych oraz technicznych związanych z realizacją niniejszej umowy, wyłoniony odrębnym postępowaniem. Pojęcie Nadzoru Inwestorskiego jest tożsame/równoznaczne z pojęciem Inżyniera Kontraktu.
4. **Odbiór częściowy** – protokołarne potwierdzenie wykonania określonego etapu robót. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji. Odebrane częściowo przez Zamawiającego prace, pozostają nadal pod kontrolą Wykonawcy, na Zamawiającego nie przechodzi ryzyko i odpowiedzialność a protokół odbioru częściowego nie stanowi pokwitowania w rozumieniu art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. **Zakończenie realizacji robót budowlanych** - realizację robót budowlanych uznaje się za zakończoną wówczas, gdy łącznie zachodzą niżej wymienione warunki:
  - 1) Wykonawca zakończył roboty budowlane objęte niniejszą umową, w tym uporządkował teren inwestycji,
  - 2) dokonany zostanie wpis kierownika budowy do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych oraz wpis Nadzoru Inwestorskiego potwierdzający taki stan rzeczy.
  - 3) Wykonawca Robót na dzień powyższego wpisu do Dziennika Budowy przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze swoim oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania [za datę przekazania uznaje się datę wpływu dokumentów do siedziby Zamawiającego].
6. **Odbiór końcowy** – protokołarne przekazanie z udziałem stron Kontraktu przedmiotu umowy w stanie gotowym do użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych, po dokonaniu przez Komisję odbiorową oceny wykonania w sposób prawidłowy całości przedmiotu umowy. (Przed odbiorem końcowym w terminie nie później niż dzień pisemnego zgłoszenia gotowości do odbiorów przez Wykonawcę i złożenia pisemnego oświadczenia Nadzoru Inwestorskiego o sprawdzeniu , kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej, należy skompletować dokumentację powykonawczą, w tym gwarancje, zaświadczenia od organów kontroli technicznej, zawiadomienia właściwemu organowi nadzoru budowlanego, a także należy uporządkować teren inwestycji). Dokonanie

- odbioru końcowego potwierdzone jest podpisaniem Protokołu odbioru końcowego. Odbiór końcowy rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla całej inwestycji.
7. Odbiór ostateczny - dokonywany po upływie okresu rękojmi i gwarancji i usunięciu wad. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dokument poświadczający odbiór ostateczny obiektu budowlanego wolnego od wad. Wraz z odbiorem ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie stron niniejszej umowy poprzez zwrot zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  8. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru ostatecznego, a data podpisania protokołu odbioru ostatecznego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
  9. Komisja odbiorowa – komisja przeprowadzająca czynności odbioru końcowego, powołana przez Zamawiającego z udziałem zainteresowanych Stron.
  10. Teren budowy/inwestycji – teren, przekazany przez Zamawiającego protokolarnie, na którym będzie realizowany przedmiot umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
  11. SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
  12. STWIOR – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót jest to zbiór dokumentów stanowiących integralną część dokumentacji projektowej, określających zasady wykonania i odbioru robót w sposób pozwalający na osiągnięcie ich wymaganej jakości, a także wszelkie zmiany dokonane w tych dokumentach zgodnie z Kontraktem.
  13. Dokumentacja projektowa – projekt budowlany, wykonawczy, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót opracowane celem przeprowadzenia inwestycji wraz z wszelkimi decyzjami administracyjnymi, a w szczególności zgłoszeniem robót, na podstawie których można realizować roboty budowlane.
  14. Dokumentacja powykonawcza - dokumentacja, która została opracowana zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz SIWZ stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Kompletność dokumentacji powykonawczej Wykonawca potwierdza pisemnym oświadczeniem o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle zapisów w/w ustawy i w/w SIWZ. Kompletność dokumentacji jest również potwierdzana przez Nadzór Inwestorski.
  15. Wada/usterka – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub urządzeń, o istnieniu którego Wykonawca zapewniał.
  16. Siła wyższa – zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 14 niniejszej umowy.
  17. Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą).
  18. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca - osoba fizyczna, prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która:
    - 1) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo
    - 2) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu.
  19. Nadzór autorski - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową, uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych oraz opracowywaniu rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym. Nadzór autorski będzie pełniony przez podmiot wskazany przez Zamawiającego, wykonujący obowiązki zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy –Prawo Budowlane.

20. **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
21. **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
22. **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
23. **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
24. **Protokół odbioru końcowego robót** – dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
25. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
26. **Księga obmiaru** oznacza karty obmiaru, szkice, rysunki, pomiary geodezyjne pokazujące wykonane ilości Robót Podstawowych.
27. **Interpretacje:**
  - 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
  - 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
  - 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
  - 4) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
  - 5) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
  - 6) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami KC.

## §2

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na wykonaniu robót termomodernizacyjnych oraz modernizacji oświetlenia budynku Przedszkola Nr 4 przy ulicy Kobylogórskiej 107 w Gorzowie Wlkp. w ramach zadania inwestycyjnego pn "Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wlkp.- etap III"
  - a w szczególności:
    - a) ocieplenia ścian zewnętrznych,
    - b) ocieplenia ścian piwnic,
    - c) ocieplenia stropodachu
    - d) ocieplenia stropu piwnicy,
    - e) wymiana częściowa okien,
    - f) odtworzenie izolacji poziomej i pionowej ścian fundamentowych
    - g) wykonanie ocieplenia poddasza nieużytkowego,
    - h) modernizacji systemu grzewczego i c.w.u.
    - i) wzmocnienie pęknięć muru.
    - j) wymianie istniejących opraw oświetlenia na energooszczędne typu LED w budynku Przedszkola Miejskiego nr 4 w Gorzowie Wlkp.
    - k) zakup i montaż klatek lęgowych dla ptaków
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty opisujące przedmiot umowy:
  - 1) niniejszy akt umowy,
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót ,

187

- 4) Dokumentacja Projektowa,
  - 5) Tabela Elementów Rozliczeniowych.
  - 6) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Tabelą Elementów Rozliczeniowych. Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.
4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności. W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 3.
  5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust.3 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
  6. Wykonawca oświadcza, że dokumenty opisujące przedmiot umowy są wystarczające i stanowią podstawę do kompletnego zrealizowania zadania.
  7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym.
  8. Jeżeli wykonanie robót, o których mowa w ust. 7, będzie prowadziło do zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, strony zgodnie postanawiają, że ich wykonanie musi być poprzedzone aneksem do Umowy. Wynagrodzenie z tytułu realizacji robót będzie ustalone zgodnie z zapisami w SIWZ.
  9. Wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
  11. Nadzór Inwestorski, w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 1, ust. 7 ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych i zatwierdzonych przez Zamawiającego poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
    - 1) zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu Umowy lub pominięcie/zmianę poszczególnych robót budowlanych, opisanych w dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od projektu budowlanego,
    - 2) zmianę kolejności wykonywania robót budowlanych, określonej Harmonogramem rzeczowo – finansowym.
  12. W przypadku, gdy rozliczenie zmienionego zakresu robót, o którym mowa w ust. 11. nie będzie możliwe poprzez obmiar wykonanych robót budowlanych, w szczególności :
    - 1) gdy roboty ujęte w projekcie budowlanym lub wykonawczym nie zostały wyszczególnione w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, lub
    - 2) gdy roboty nie ujęte w projekcie wykonawczym nie zostały również ujęte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, a ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i ma na celu usunięcie rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a projektem wykonawczym, lub
    - 3) w przypadku konieczności zaniechania robót budowlanych objętych Tabelą Elementów Rozliczeniowych,  
to wykonanie przez Wykonawcę zmienionego zakresu robót nastąpi na podstawie *Protokołu konieczności*.
  13. Protokół konieczności jest sporządzany przez Nadzór Inwestorski na podstawie wniosku Wykonawcy, podpisywany przez: Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru, upoważnionego reprezentanta Wykonawcy, akceptowany przez Zamawiającego i jest podstawą do wykonania prac i ustalenia wysokości zwiększenia /zmniejszenia wynagrodzenia.

14. Dochodzenie roszczeń związanych z brakiem akceptacji przez Wykonawcę poleceń Nadzoru Inwestorskiego, o których mowa w ust. 11, protokołu konieczności, o którym mowa w ust. 13, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji odpowiednio: poleceń Nadzoru Inwestorskiego lub postanowień Protokołu konieczności.

### §3

#### Termin realizacji umowy oraz okres gwarancji i rękojmi

1. Termin realizacji umowy biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
2. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych – do dnia 10.09.2016r. Zakończenie realizacji robót budowlanych zostało zdefiniowane w § 1 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Okres gwarancji ustala się na (*według oferty*) miesiące liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Okres rękojmi ustala się na (*według oferty*) miesiące liczone od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony do (*według oferty*) miesiące zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
5. Inne terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:
  - 1) w terminie 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osoby pełniące funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje zawodowe, w tym dokumenty o nadaniu stosownych uprawnień i przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa. W tym terminie należy również przedłożyć wniosek o zmianę osoby funkcyjnej na inną niż wskazana w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy – zmiana osoby możliwa jest jedynie w przypadku dopuszczonym niniejszą umową,
  - 2) w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty niezbędne do dokonania zgłoszenia budowy/rozpoczęcia robót do organu nadzoru budowlanego – dla robót, które realizowane będą na podstawie decyzji,
  - 3) w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz dokument potwierdzający ubezpieczenie ryzyk budowlanych,
  - 4) w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy – do dnia lub w dzień przekazania terenu budowy Zamawiający przekaże Dziennik Budowy oraz dokumentację projektową,
  - 5) w ciągu 14 dni od daty przekazania terenu budowy Wykonawca rozpocznie roboty budowlane. Rozpoczęcie robót potwierdza wpis w Dzienniku budowy.
  - 6) w ciągu 21 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu uszczegółowiony harmonogram przedstawiający planowaną realizację rzeczową i finansową przedmiotu umowy,
  - 7) czynności odbiorowe rozpoczęte zostaną w ciągu 14 dni od pisemnego złożenia Zamawiającemu gotowości do odbiorów przez Wykonawcę i pisemnego oświadczenia Nadzoru Inwestorskiego o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej w terminie nie później niż 30 dni od daty zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów.

6. Pozostałe terminy : wyznaczone Wykonawcy określone zostały w pozostałych paragrafach niniejszej umowy.

### §4

#### Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §1 niniejszej umowy we własnym zakresie i na własny koszt wykona wszelkie roboty budowlane związane z wykonaniem przedmiotu umowy

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia Dziennika Budowy zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane i dokonywanie w nim wpisów na bieżąco,
- 2) wypełniania i realizacji poleceń wpisanych do Dziennika Budowy,
- 3) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy oraz jego aktualizacji. Harmonogram robót należy uzgodnić z Użytkownikiem (Przedszkolem Miejskim nr 4 ul. Kobylogórska 107)

- 4) opracowania planu bezpieczeństwa i higieny pracy i umieszczenia informacji o miejscu przechowywania planu BIOZ na tablicy informacyjnej budowy,
- 5) prowadzenia Księgi Obmiaru,
- 6) realizacji robót w terminie określonym niniejszą umową,
- 7) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach,
- 8) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach,
- 9) usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- 10) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim, Zamawiającym i Projektantem oraz prowadzenia rejestru tych zmian,
- 11) wykonania opracowań, pozyskania stosownych decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, opinii, pozwoleń bądź innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi – niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia,
- 12) uwzględnienia w kosztach i terminach realizacji zadania wszelkich czynności nieopisanych wyżej, a wynikających z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędnych do właściwego i kompleksowego prowadzenia robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 13) realizacji robót w sposób zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Nadzoru Inwestorskiego i ostatecznie akceptowane przez Zamawiającego i Projektanta,
- 14) informowania Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o konieczności wykonania robót zamiennych oraz innych nie objętych niniejszą umową w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 15) przestrzegania wymagań dotyczących realizacji robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań i pomiarów w zakresie określonym w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót. Udostępnianie Nadzorowi Autorskiemu, Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wyników badań i pomiarów,
- 16) informowania Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o wszelkich możliwych problemach, zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót lub mogących wpłynąć na jakość robót,
- 17) przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu wszelkich niezbędnych danych do rozliczenia w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego przedmiotu umowy.
- 18) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
- 19) Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawca obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej na przedmiocie Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
  - a) Wadą, która wynika z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy.
  - b) Wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
  - c) Czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.

## 2. Wymagania Zamawiającego dotyczące planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

- 1) Wykonawca (Kierownik Budowy) zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót budowlanych do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót.
- 2) W planie należy uwzględnić specyfikę prowadzenia robót:
  - a) powodujących ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi, a w szczególności upadku z wysokości,
  - b) z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP.

- 3) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003, nr 120, poz. 1126).
- 4) Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie i winny być wliczone w koszty ogólne robót.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik budowy (lub inna osoba), wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy.
- 3) Funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.
- 4) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- 5) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- 6) Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

4. Wymagania Zamawiającego dotyczące terenu budowy,

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przejęcia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP oraz prowadzenia wszystkich prac budowlanych w sposób umożliwiający zapewnienie pracy ciągłej Szkoły.
- 2) Sposób organizacji i prowadzenia robót winien być uzgodniony z Użytkownikiem obiektu, Zamawiającym i Nadzorem Inwestorskim.
- 3) Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- 4) Doprowadzenia na teren budowy, na własny koszt i staraniem własnym, wody i energii elektrycznej, zamontowania liczników zużycia wody i energii elektrycznej i ponoszenia kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej, w tym m.in. zużycia wody, energii elektrycznej, do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami, odbiorami i usuwaniem wad.
- 5) Urządzenia i oznakowania terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego.
- 6) Zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p. poż. na terenie budowy oraz ponoszenie za nie pełnej odpowiedzialności materialnej.
- 7) Zabezpieczenia pod względem BHP wszystkich wykopów i miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych (SST).
- 8) Zabezpieczenia terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami STWIOR oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe.
- 9) Zapewnienia dostępu i dojeżdż do posesji wraz z pokryciem kosztów wykonania i rozbiórki tymczasowych dojazdów, przejść, kładek, podjazdów, itp.
- 10) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu prowadzenia robót lub majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na swój koszt.

- 11) Zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu, w tym przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów dostarczonych na plac budowy.
- 12) Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów.
- 13) Likwidacji terenu budowy i uporządkowania tego terenu w terminie nie przekraczającym wyznaczonego termin zakończenia realizacji robót budowlanych.
- 14) Wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- 15) Zabezpieczenia – w przypadku przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
- 16) Podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
- 17) Prowadzenia robót w sposób niezakłócający w sposób nieuzasadniony ruch na drogach.
- 18) Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- 19) W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w pkt. 12, Nadzór Inwestorski ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez Nadzór Inwestorski do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
- 20) Wykonawca winien umożliwić wstęp na teren budowy Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu, Projektantowi oraz udostępnienia danych i informacji pracownikom organów w szczególności: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom,
- 21) Wykonawca winien udostępnić teren budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy. Dotyczyć to będzie wykonawców, którzy mogą zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszą umową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych celem realizacji robót w ramach niniejszej umowy. W takim przypadku wykonawcy innych robót będą musieli działać w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą niniejszej umowy wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.

5. Wymagania Zamawiającego dotyczące harmonogramu realizacji przedmiotu umowy:

- 1) Wykonawca winien opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający krótki opis podstawowych czynności, kolejność wykonywania prac/robót, czas wykonywania prac/robót i zaawansowanie finansowe.
- 2) Harmonogram winien uwzględniać prowadzenie robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w sposób umożliwiający zapewnienie pracy ciągłej szkoły.
- 3) Harmonogram należy wykonać w oparciu o tabelę Elementów Rozliczeniowych z uwzględnieniem etapowania robót wynikającego z *faktu prowadzenia prac na czynnym obiekcie*.
- 4) *Harmonogram winien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy* i dostarczony Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy,
- 5) Wykonawca winien uaktualniać harmonogram każdorazowo na polecenie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego w terminie 4 dni od wydania polecenia. Zaktualizowany harmonogram należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące odbioru robót:

- 1) Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w dokumentacji projektowej i STWIOR, a jeżeli termin ten nie został określony zawiadomienia należy dokonać w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia.

76



- 2) Przed rozpoczęciem odbioru robót Wykonawca przygotowuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót i Harmonogramie rzeczowo – finansowym.
- 3) W przypadku zakrycia robót zanikających lub ulegających zakryciu nie odebranych przez Nadzór Inwestorski Wykonawca na polecenie Nadzoru Inwestorskiego i na własny koszt dokona ich odkrycia lub wykona te roboty ponownie.
- 4) Gotowość do odbiorów robót opisanych w ust. 1 powyżej, Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszać poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Budowy. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 2 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy.
- 5) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.

7. Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
- 2) Wykonawca winien opracować i przedstawić do aprobaty Nadzorowi Inwestorskiemu program zapewnienia jakości, w którym przedstawi zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego.
- 3) Wykonawca winien opracować i przedstawić Nadzorowi Inwestorskiemu Program zapewnienia jakości zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.
- 4) Wykonawca w celu zapewnienia jakości winien zapewnić obsługę laboratoryjną, obsługę geodezyjną, sprzęt, zaopatrzenie oraz wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót w zakresie określonym w STWiOR obowiązujących przepisów, odpowiednich norm, a także na żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
- 5) Wszystkie badania wykonywane na potrzeby robót ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych winny być wykonywane przez laboratorium budowlane zatwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
- 6) Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty z tytułu wykonania badań, zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i innych jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań laboratoryjnych i obsługą geodezyjną.
- 7) W trakcie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych Wykonawca winien znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony p.poż. i inne przepisy.
- 8) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony p.poż. oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.
- 9) Wykonawca będzie odpowiadać za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych oraz uzyskać od właścicieli tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji.
- 10) Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych spowodowanych w wyniku jego działania związanego z wykonywaniem pomiarów, badań (inventaryzacji).

8. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów rozbiórkowych.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów unieszkodliwienia materiałów nie nadających się do powtórnego wykorzystania powstałych podczas wykonywania Przedmiotu Umowy wraz z pisemnym potwierdzeniem ich odbioru lub utylizacji.
- 2) W zależności od rodzaju i stanu technicznego Wykonawca jest zobowiązany dokonać podziału materiałów rozbiórkowych (w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim) na :
  - a) materiały/wyroby nadające się do ponownego wbudowania stanowiące własność Użytkownika - które nie zostaną zakwalifikowane do ponownego wbudowania, Wykonawca dostarczy Użytkownikowi, oraz przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie tych materiałów,

96

b) Materiały rozbiórkowe nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca przekaze uprawnionemu podmiotowi do odzysku lub unieszkodliwienia, a pisemne potwierdzenie ich składowania na wysypisku bądź z utylizacji przekaze Zamawiającemu.

Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu zbiorcze rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych ( ponownie wbudowanych, przekazanych na składowisko, zezłomowanych, zutyliizowanych) wraz z dokumentami wskazanymi powyżej, potwierdzającymi ich zagospodarowanie. W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli elementów rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawcy muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski. Opracowanie winno być załączone do dokumentacji powykonawczej

9. Wymagania Zamawiającego dotyczące wbudowywanych materiałów./wyrobów budowlanych

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
- 2) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, deklaracje zgodności) i okazać je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
- 3) Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca winien uzyskać od Nadzoru Inwestorskiego zatwierdzenie materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie dokumentów wymienionych w ustępie powyżej, a w przypadku zastosowania materiałów równoważnych winien w pełni udokumentować Nadzorowi Inwestorskiemu ich równoważność, załączając również opinię Nadzoru Autorskiego. [Przed odbiorem końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą między innymi deklaracje zgodności, certyfikaty oraz aprobaty na wbudowane materiały. Dokumenty te winny wskazywać, że dane materiały zostały użyte na przedmiotowej budowie (określenie miejsca wbudowania, nazwy zadania, itp. identyfikacja). *Dokumentacja powykonawcza podlega weryfikacji przez Nadzór Inwestorski*].
- 4) Wykonawca zabezpieczy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, na własny koszt i ryzyko, składowane tymczasowo na terenie budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania, oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
- 5) Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być opiniowane przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski (w tym analiza kosztów) i ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego – wykonanie robót w technologii zamiennej jest możliwe po akceptacji przez Zamawiającego.
- 6) Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa po przedstawieniu przez Wykonawcę uzasadnienia i pełnej analizy finansowej zmian i pod warunkiem pozytywnej opinii Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
- 7) Wykonawca wnosząc o zmianę materiałów lub wykonanie robót w technologii zamiennej, realizację robót dodatkowych, uzupełniających składa wnioszek do Nadzoru Inwestorskiego i w tym samym terminie (dniu) również przekazuje go do wiadomości Zamawiającemu. Wykonawca winien składać wniosek kompletny, tj. zawierający:
  - a) opis zakresu propozycji zmian, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian,
  - b) dokumentację projektową (zawierającą w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędne rysunki – dokumentacja/rysunki winny być opatrzone opinią Nadzoru Autorskiego,
  - c) opinie Nadzoru Autorskiego co do wprowadzenia zmian,
  - d) kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną zgodnie z Kontraktem,
  - e) w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty (np. certyfikaty, aprobaty, uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).
- 8) Niekompletność wniosku Wykonawcy stanowi podstawę do jego odrzucenia.

- 9) Opóźnienia w wykonywaniu/wstrzymaniu robót, będące następstwem braku kompletnego wniosku ze strony Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do dokonania zmian terminów umownych. Wykonawca ponownie wnoszący w danej sprawie składa odrębny, a gdy jest on kompletny to datę jego wpływu/złożenia traktuje się jako datę, od której biegnie termin rozpatrywania sprawy.
  - 10) Zamawiający w kwestii zamiany materiałów lub technologii, wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających zobowiązany jest zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu konieczności, sporządzonego przez Nadzór Inwestorski w oparciu o kompletny wniosek Wykonawcy. Brak odpowiedzi w wymaganym terminie nie oznacza zgody Zamawiającego na proponowaną zamianę/wykonanie robót.
  - 11) **Zmiana materiałów lub technologii wykonania robót bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie warunków umowy.**
  - 12) W przypadku ujawnienia nieprawidłowości w jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów Wykonawca ma obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonane elementy robót i wykonać go ponownie na własny koszt.
  - 13) W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów (pomimo przedstawienia przez Wykonawcę pozytywnych wyników badań, atestów, certyfikatów, deklaracji itp.) Zamawiający jest uprawniony do zlecenia badań niezależnemu laboratorium badawczemu/rzeczoznawcy.  
W przypadku uzyskania negatywnych wyników badań laboratoryjnych/ekspertyzy potwierdzających nieprawidłową jakość wykonanego elementu/robót, wbudowanych materiałów, koszt wykonania tych badań laboratoryjnych/ekspertyzy rzeczoznawcy obciąża Wykonawcę.
10. W zakresie odbioru końcowego Wykonawca winien:
- 1) dokonać wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu robót budowlanych oraz potwierdzić ten stan rzeczy stosownym wpisem Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika Budowy,
  - 2) skompletować i złożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą określoną szczegółowo w SIWZ i opracowaną zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Prawa budowlanego. *Dokumentacja powykonawcza winna być wykonana w trzech egzemplarzach w wersji drukowanej (w formie trwale spiętej) + dwa egzemplarze w wersji elektronicznej (.jpg, .pdf).*
  - 3) przedłożyć wraz ze złożeniem dokumentacji pisemne oświadczenie o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle ww. zapisów Prawa budowlanego i SIWZ.
  - 4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego
11. Wymagania Zamawiającego dotyczące stwierdzonych wad:
- 1) Jeżeli zostaną stwierdzone wady (np. w trakcie odbiorów, okresie gwarancji i rękojmi) to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
    - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby poniesienia nadmiernych kosztów, a przedmiot umowy nadaje się do wykorzystania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
  - 3) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy ku temu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy albo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się, jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 5

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie robót budowlanych z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
  - 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane objęte Kontraktem wymagana jest zgoda Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty (kopie) wymagane do wyrażenia zgody na umowę o podwykonawstwo, tj.:
    - a) projekt umowy o podwykonawstwo, zawierający istotne postanowienia umowne, w tym w szczególności wynagrodzenie Podwykonawcy oraz termin zapłaty tego wynagrodzenia, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy robót budowlanych,
    - b) wykaz robót podzleconych Podwykonawcy, sporządzony w oparciu o Tabelę Elementów Rozliczeniowych,
  - 3) Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę, zastrzeżenia lub sprzeciw na zawarcie tej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego projektu umowy z dokumentami nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
  - 4) Jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany najpierw do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy. Następnie Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, dołączając zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
  - 5) Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  - 6) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego umowy nie zgłosi pisemnie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że zaakceptował umowę o podwykonawstwo.
  - 7) Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia do projektu umowy/umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo jeżeli:
    - a) umowa nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności, jeżeli zakres umowy o podwykonawstwo jest niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy,
    - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 3 punkt 2 lit. a niniejszego paragrafu,
  - 8) Do wszelkich projektów umów/umów/zmian umów o podwykonawstwo między Wykonawcą/Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 3, punkt 1 do 7 niniejszego paragrafu.
  - 9) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązków uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy/umowy/zmiany umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądanie od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy / dalszego podwykonawcy z Terenu Budowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną.
  - 10) Nie wypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązku zmiany projektu umowy/umowy/zmiany umowy w przypadku zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, stanowi podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
2. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy.

26

3. Brak zgłoszenia Zamawiającemu robót realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja robót budowlanych objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
4. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. W ramach Ubezpieczenia Wykonawcy ubezpieczonymi będą także wszyscy Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy.
6. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy oraz wszystkie pozostałe umowy, których przedmiotem są dostawy i usługi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000,00 zł
7. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
8. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

## §6

### Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie kwota: ..... netto (słownie: .....) + należny podatek VAT, brutto: ..... (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem obmiarowym za wszystkie roboty objęte Kontraktem.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi niniejszą Umową.
5. Za wartość wykonanych robót budowlanych Strony uznają iloczyn ilości i odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski obmiarów i odpowiadających im określonych Ofertą cen jednostkowych.
6. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
9. Płatnik: Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632.
10. Płatność będzie zrealizowana w ramach zadania inwestycyjnego pn. "Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap III" dział 801, rozdział 80195, paragraf 6050.
11. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z protokołem odbioru potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski oraz zestawieniem zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców za zakończone i odebrane roboty ujęte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
12. Rozliczenia za wykonane roboty będą dokonywane wg następujących zasad:
  - 1) kwota wynagrodzenia częściowego wynikać będzie z obmiarów wykonanych robót,
  - 2) fakturowanie za wykonanie części robót będzie możliwe nie częściej niż raz w miesiącu,

*R*

- 3) fakturowanie na podstawie protokołów odbiorów częściowych będzie dokonywane do łącznie 90 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, pozostałe 10 % będzie fakturowane na podstawie protokołu odbioru końcowego.
13. Termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosić będzie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT złożonej wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 7 niniejszego paragrafu.
14. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Należności za wykonane roboty będą regulowane przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
16. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
17. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. 19 do 26 niniejszego paragrafu.
18. W terminie 20 dni od daty złożenia faktury dla Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzające, że Podwykonawcy/dalsi podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury. W przypadku braku takich dokumentów Wykonawca, zobowiązany jest do każdej faktury dołączyć pisemne oświadczenie, że roboty objęte fakturą „VAT nr ..... z dnia .....” zostały wykonane własnymi siłami bez udziału podwykonawców i/lub dalszych podwykonawców.  
Gdyby jednak niniejsze oświadczenie okazało się nieprawdziwe, należy je rozumieć jako zwolnienie Zamawiającego z ewentualnego obowiązku ciężącego na Zamawiającym z tytułu solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy względem Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy wynikające z Umowy i Kodeksu Cywilnego.
19. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania większych kwot od tych wskazanych w zestawieniu należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury, w przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co prawdziwości wysokości kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
21. Podwykonawca/dalszy podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę, z powiadomieniem Wykonawcy, po upływie terminu płatności faktury Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy albo w przypadku kiedy termin ten mijał, a Wykonawca oświadczył pisemnie Zamawiającemu, że nie dokona płatności Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy i wyraził zgodę na dokonanie tej płatności ze swego wynagrodzenia.
22. Zamawiający po wystąpieniu Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia przekazuje Wykonawcy informację o przedmiocie i kwocie roszczenia.
23. Wykonawca w terminie 7 dni jest zobowiązany do potwierdzenia wysokości roszczenia Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
24. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 23 niniejszego paragrafu, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.
25. Potwierdzone przez Wykonawcę roszczenie Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zostanie uregulowane w terminie 10 dni od dnia uzyskania od Wykonawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
26. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

## §7

### Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca z dniem przekazania terenu budowy przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia zaistniałe na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich.
3. Wykonawca w terminie do 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy i nie później niż w dniu przekazania terenu budowy przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia ryzyk budowlanych na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa brutto oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 300 000,00 PLN wraz z dowodami opłacenia składek oraz z określeniem w polisie w zakresie działalności przyjętej do ubezpieczenia.
4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca będzie utrzymywał ubezpieczenie od ryzyk budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, natomiast ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
6. Jeżeli w okresach wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu ubezpieczenia wymienione w ust. 3 niniejszego paragrafu stracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
7. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 2) albo wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

## §8

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca do dnia podpisania umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, tj. .... PLN, (słownie.....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Strony postanawiają, że:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

R

- 2) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia określonego w ust 1 niniejszego paragrafu. Część zabezpieczenia służąca zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie zwrócona nie później niż w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 pkt. 1 i 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. W terminie 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez wezwania ze strony Zamawiającego.
13. W przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ust. 12 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
  - 1) zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie,albo
  - 2) zrealizowania wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony okres realizacji przedmiotu umowy,albo
  - 3) potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty stanowiącej równowartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na poczet ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,albo
  - 4) odstąpienia od umowy.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

## §9

### Odstąpienie lub rozwiązanie umowy

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
  - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli złożonego za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego/Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego/Wykonawcę.  
Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części robót w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 3 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia, w tym w szczególności w zakresie okresu gwarancji i rękojmi jakości, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kar umownych, zastosowania wykonawstwa zastępczego, inwentaryzacji robót oraz odbioru częściowego zrealizowanych robót.



- 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy/rozwiązaniem Umowy za porozumieniem stron umowy
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całym okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w następujących okolicznościach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy z tej przyczyny nie stanowi podstawy do naliczania kary umownej,
  - 2) przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy lub nie przystąpił do odbioru placu budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,  
W takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do rozpoczęcia realizacji lub kontynuacji Przedmiotu Umowy wyznaczając na wykonanie tego obowiązku termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy,
  - 5) Wykonawca skierował bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
  - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z projektem budowlanym, projektem wykonawczym, STWiOR, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 7) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
  - 8) Wykonawca realizuje przedmiot umowy za pomocą Podwykonawców/dalszych podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie wyraził zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą/dalszym podwykonawcą,
  - 9) Zamawiający trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom a suma kwot wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom przekroczyła 5% wartości Kontraktu,
  - 10) W przypadku upływu ważności umów ubezpieczeniowych opisanych w § 8 ust. 1 i nie wywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku ich przedłużenia na okresy wskazane w § 8 ust. 7 niniejszej umowy,
  - 11) W przypadku upływu ważności wniesionego przez Wykonawcę zgodnie z zapisami § 9 niniejszej umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy i nie wywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku jego przedłużenia,
  - 12) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 10 ust. 2 pkt. 1 przekroczyła kwotę 10 % wartości Kontraktu.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 pkt. 2 – 12 powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie robót stanowiących część przedmiotu umowy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za wykonanie kompletnych elementów robót, czyli takich, które będą mogły zostać odebrane i wykorzystane przez Zamawiającego podczas dalszej realizacji (przez innego wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
7. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową

- 4) W terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2, Wykonawca przy udziale Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
  - 5) Protokół inwentaryzacji robót w toku zatwierdzony przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 6) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
- 1) Dokonania odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 7 ust. 13 niniejszej umowy,
  - 2) Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, z które zostały nabyte,
  - 3) Przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy.
9. Strona, z powodu, której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
10. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 3 ust. 2.
11. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków, na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.

#### §10

##### Kary umowne i odszkodowania

1. Strony postanawiają, że w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy mogą być naliczone kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:
    - a) za zwłokę w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 5 pkt. 5) - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w Zakończeniu Realizacji Robót Budowlanych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy - w wysokości 500,- zł (pięćset zł) za każdy dzień zwłoki,
    - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego, w okresie rękojmi i gwarancji lub podczas odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
    - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
    - e) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 7 dni - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy w wykonywaniu robót ponad okres 7 dni,
    - f) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) - w wysokości 500,00 zł (słownie pięćset zł),
  - 2) Roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa powyżej stają się wymagane z początkiem następnego dnia, w którym stwierdzono zdarzenie będące podstawą naliczenia danej kary umownej.
  - 3) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności, gdy odstąpienie od umowy nastąpiło z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia – termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.

#### §11

#### Dopuszczalne zmiany postanowień umowy i personelu Wykonawcy oraz warunki tych zmian

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności
  - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.
  - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Stronę,
  - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  - 6) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, określonej uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  - 7) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający.
  - 8) wystąpienia innych okoliczności opisanych w ust. 3-6 poniżej.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia:
  - 1) jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za część robót wykonywanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,
  - 2) w przypadku wyłączenia części robót objętych umową na wniosek Zamawiającego,
  - 3) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu Innych rozwiązań technicznych / technologicznych / materiałowych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, wprowadzanych w sytuacji:
    - a) gdyby zastosowanie przewidzianych w dokumentacji projektowej rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
    - b) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
    - c) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, a w szczególności gdy zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w dokumentacji projektowej podziemnych urządzeń, sieci uzbrojenia terenu, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
    - d) jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane

- w okresie opracowywania dokumentacji projektowej,
- e) ze względu na postanowienia decyzji organów administracji państwowej lub z uwagi na korzyści dla Zamawiającego.
- 4) W przypadku zmian ilości i zakresu faktycznie wykonanych robót - na podstawie Księgi Obmiaru zatwierdzonej przez Nadzór Inwestorski.

4. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji robót budowlanych w przypadku:

- 1) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów (poza warunkami charakterystycznymi dla danej pory roku),
- 2) wstrzymania robót przez Zamawiającego, ale z wykluczeniem sytuacji kiedy wstrzymanie robót jest spowodowane z winy Wykonawcy, a w szczególności gdy ujawniły się nieprawidłowości w jakości, technologii robót, materiałów,
- 3) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego,
- 4) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji administracyjnych lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- 5) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 6) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- 7) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- 8) zmiany terminu dokonania prób końcowych i wniosków o dokonanie prób dodatkowych nieobjętych umową,
- 9) wystąpieniu „siły wyższej”
- 10) wystąpienia okoliczności określonych w powyższym ust. 3 pkt. 3 podpunkt b lub c, które stanowią podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
- 11) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,

5. Dopuszcza się zmianę osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy, przedstawionych w ofercie, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
  - 2) pisemnej rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków,
  - 3) nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
- W przypadku przedmiotowej zmiany Wykonawca winien wykazać, iż nowo wskazana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ.
- Wykonawca jest zobowiązany zmienić osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

6. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo Budowlane,
- 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypalów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 4) wystąpienia warunków Terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,

- 5) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.

## §12

### Cesja na rzecz osób trzecich

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązania z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy.

## §13

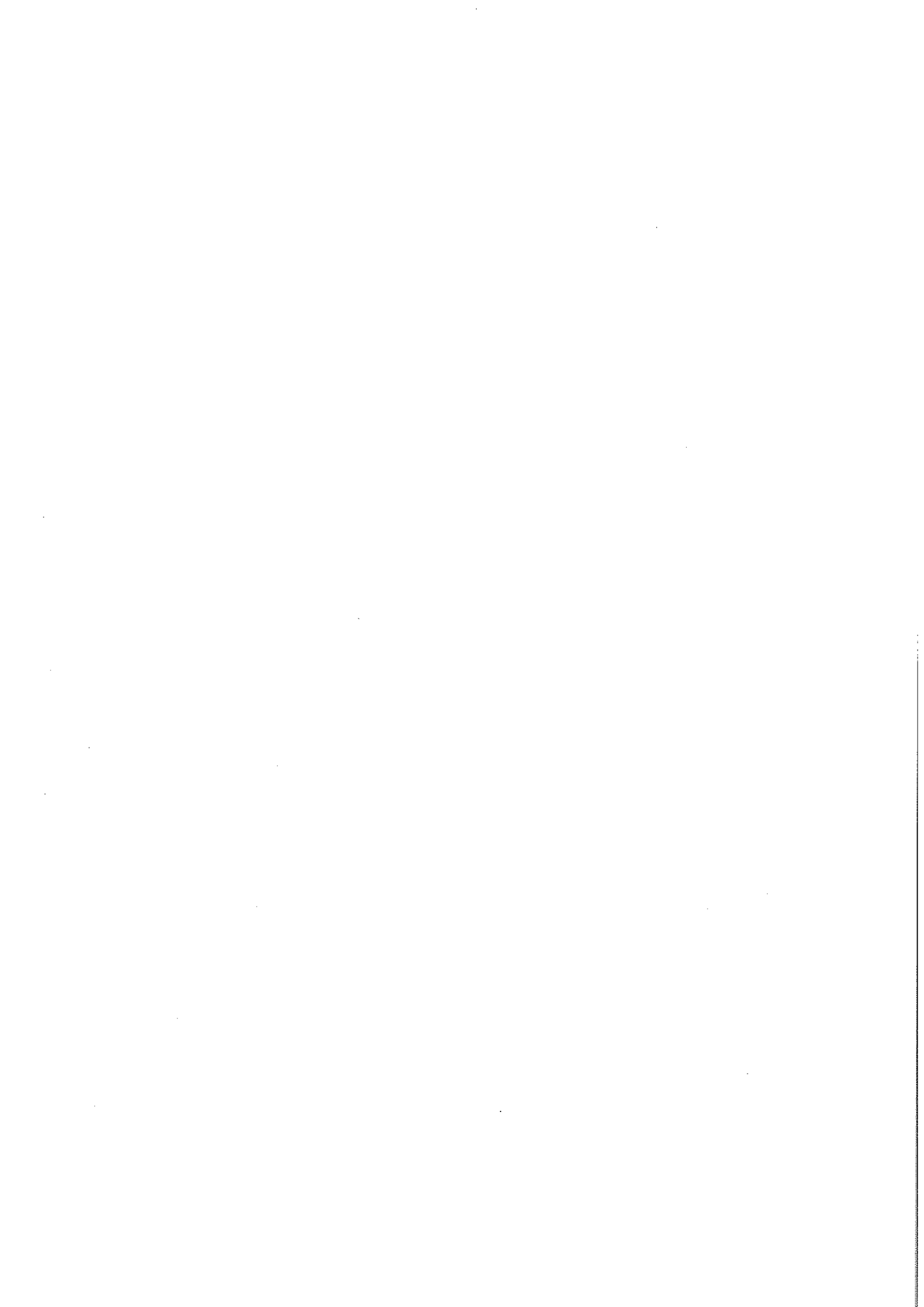
### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) wzór karty gwarancyjnej,
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 3) oferta Wykonawcy,
  - 4) oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Za zgodność pod względem  
formalno - prawnym  
RADA PRAWNY  
Tomasz Kowalski  
NIP: 142-241-262



**KARTA GWARANCYJNA DO UMOWY NR ..... / WIR / 2016**

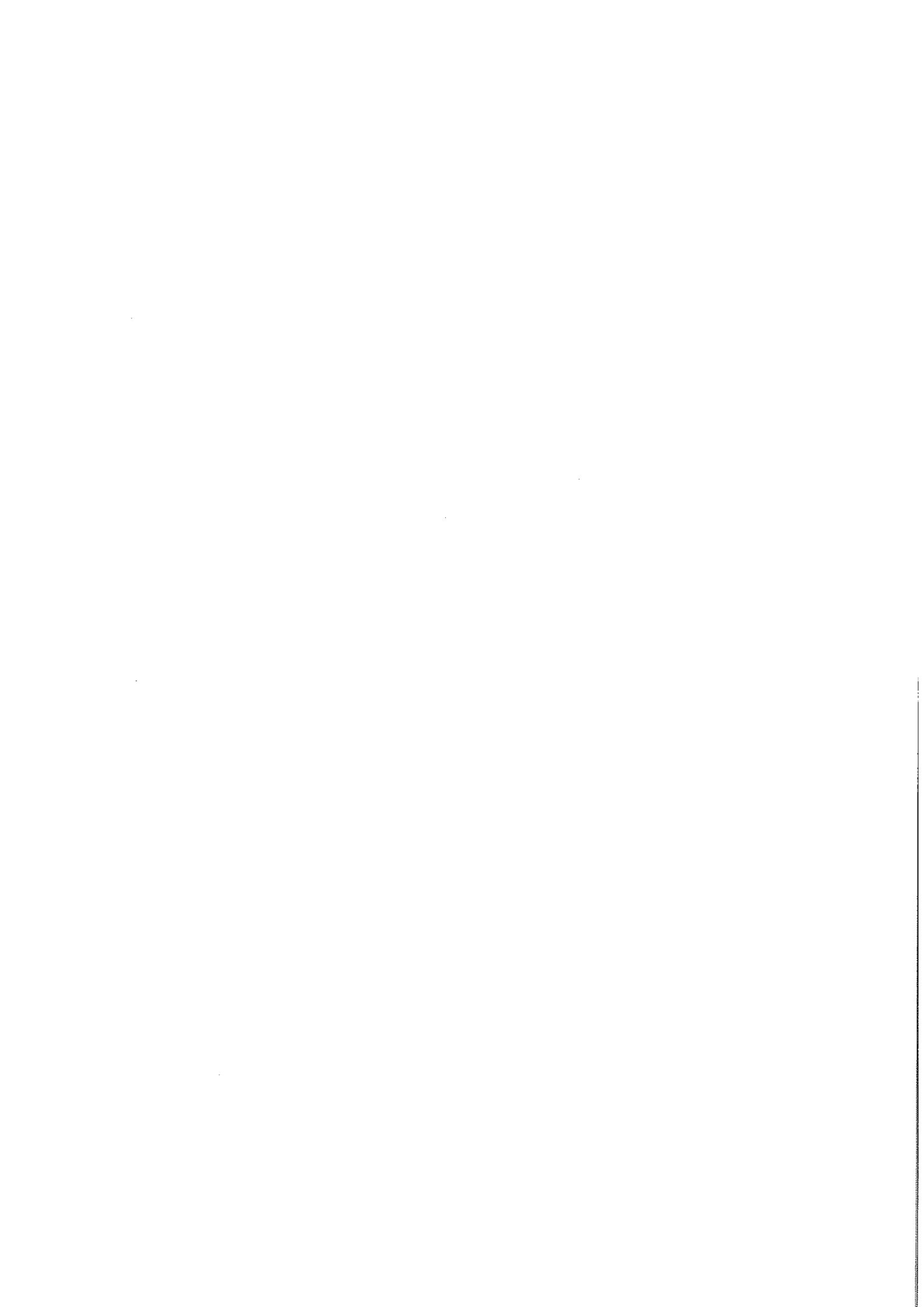
**Gwarant:**

.....  
(nazwa i adres, dane z KRS Wykonawcy realizującego przedmiot umowy nr ...../WIR/2016 z dnia )

**Uprawniony z tytułu gwarancji :** Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta reprezentowany przez .....  
.....zwany dalej Zamawiającym

1. **Przedmiot karty gwarancyjnej:** przedmiot umowy nr ...../WIR/2016 z dnia ..... 2016 r. zrealizowany w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja obiektów oświatowych - etap III”.
2. **Data odbioru końcowego zadania zgodnie z Protokołem odbioru końcowego:** .....
3. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że objęty niniejszą Kartą gwarancyjną przedmiot umowy wykonany został zgodnie z umową nr ...../WIR/2016 z dnia ..... 2016 r. a wykonane, wbudowane lub zamontowane wyroby posiadają najwyższą jakość ocenianą zgodnie z charakterem danego wyrobu i ocenianą na podstawie jakości ocenianej przez producenta danego wyrobu.  
  
Za „wyrób” Strony niniejszej gwarancji uznają wszelkie elementy robót i materiałów wykonanych, wbudowanych lub zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy.
4. Gwarant oświadcza i zapewnia, że przedmiot umowy został wykonany z wyrobów wbudowanych lub zamontowanych prawidłowo zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami w budownictwie oraz zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta.
5. Poprzez niniejszą gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wykonany przedmiot umowy, w tym za wyroby wykonane, wbudowane lub zamontowane w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym także za elementy przedmiotu umowy zrealizowane przez działających na ryzyko i odpowiedzialność Gwaranta jego podwykonawców.
6. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań opisanych w pkt. poniżej.
7. Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu umowy nr ..... / WIR/ 2016 z dnia ..... Wynosi ..... miesięcy od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują krótszy okres gwarancji niż udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji Gwaranta. Gwarant upoważnia Zamawiającego do wykonywania uprawnień z gwarancji przysługującej Gwarantowi wobec producentów wyrobów, w tym materiałów.
9. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o Wadzie należy przez to rozumieć wadę, zgodnie poniższą definicją, która ujawniła się w okresie gwarancji w zastosowanym wyrobie wykonanym, wbudowanym bądź zamontowanym przez Gwaranta.

10. Wada oznacza:





- jawne lub ukryte właściwości tkwiące w wyrobie powodujące niemożność używania lub korzystania z nich zgodnie z ich przeznaczeniem,
- niezgodność wykonania, wbudowania lub zamontowania wyrobów z zobowiązaniami Gwaranta o których mowa w pkt. 3 lub pkt. 4 powyżej.
- zmniejszenie wartości wyrobu,
- obniżenie stopnia użyteczności wyrobu względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm,
- obniżenie jakości lub inną szkodę w wyrobie względem gwarantowanych przez producenta parametrów oraz obowiązujących norm,
- usterki w wyrobie,

Za wadę uznaje się również:

- sytuację w której wyrób nie stanowi własności Gwaranta,
- sytuację w której Wyrób jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich.

Wada istotna oznacza wadę powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Wada nieistotna oznacza wszystkie pozostałe wady.

#### 11. Obowiązki i uprawnienia Stron:

11.1 W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek Wady, Zamawiający jest uprawniony według swojego uznania do:

- a) żądania nieodpłatnego usunięcia Wady, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tego wyrobu na nowy wolny od Wad,
- b) wskazania trybu usunięcia Wady lub wymiany Wyrobu na wolny od Wad,
- c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakie doznał Zamawiający na skutek wystąpienia Wady,
- d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie Wad lub Wymianę Wyrobu wolnego od Wad, w wysokości 0,01% Ceny umownej brutto określonej w umowie, za każdy dzień zwłoki,
- e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia Wad lub wymianę Wyrobu na wolny od Wad, w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d) powyżej,

11.2 W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek Wady w Wyrobie Gwarant jest zobowiązany do :

- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnego usunięcia Wady, przy czym usunięcie Wady może nastąpić również poprzez wymianę Wyrobu wchodzącego w zakres Przedmiotu umowy na wolną od Wad,
- b) terminu spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnej wymiany Wyrobu na wolny od Wad,
- c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt. Nr 11.1 lit. c),
- d) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 11.1 lit. d),
- e) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 11.1 lit. e).

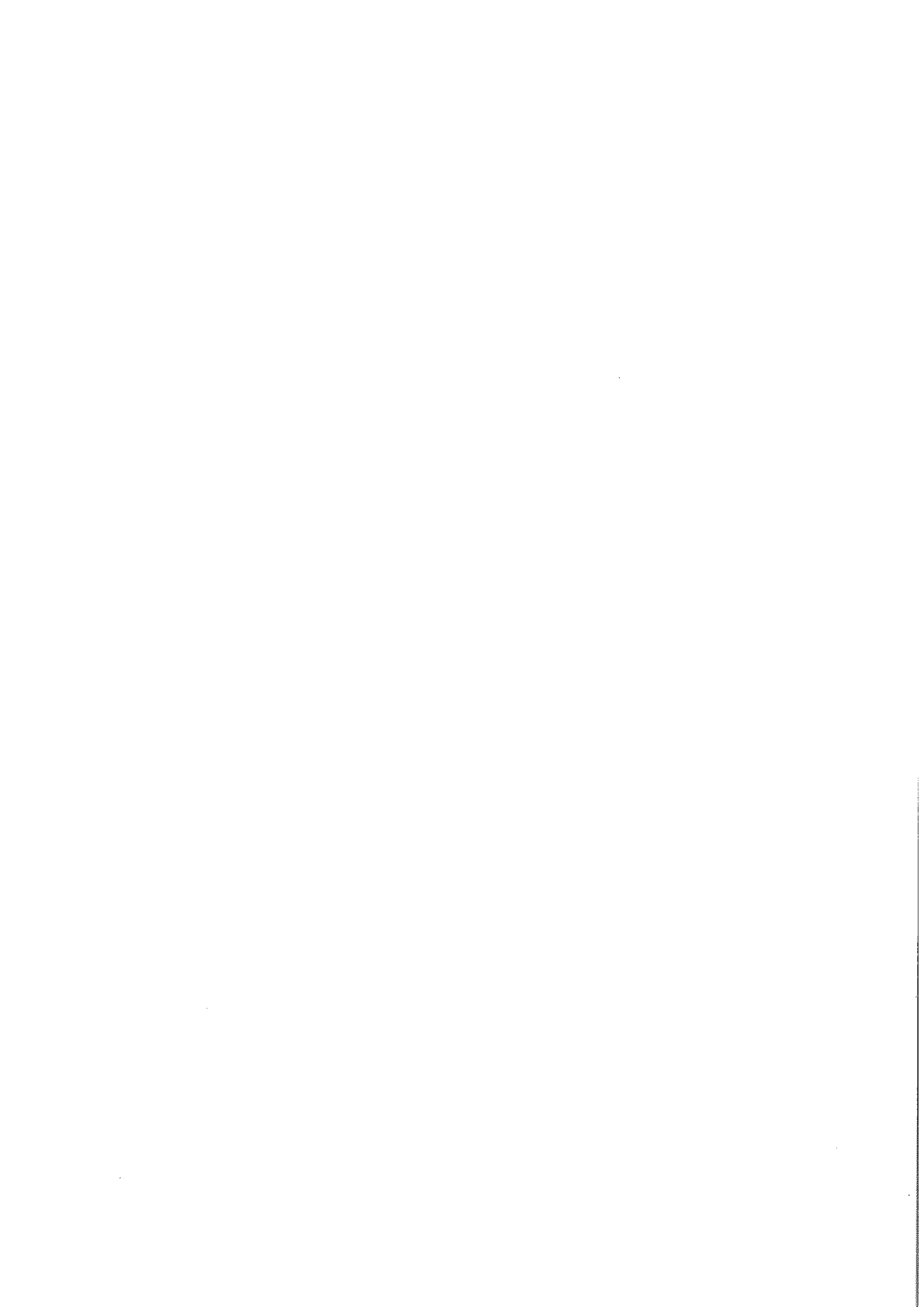
Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na warunkach ogólnych.

11.3 Ilekroć w postanowieniach jest mowa o „usunięciu Wady” należy przez to rozumieć również wymianę Wyrobu wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy na wolny od Wad.

#### 12. Przeglądy gwarancyjne:

12.1. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy według uznania zamawiającego, nie rzadziej niż co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.

12.2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. Gwarant jest obowiązany uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych.



- 12.3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta. Gwarant jest zobowiązany wyznaczyć co najmniej 2 osoby do dokonania przeglądu gwarancyjnego i wskazać Zamawiającemu wyznaczone osoby na piśmie w terminie najpóźniej na 7 dni przed planowanym przeglądem.
- 12.4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, tj. zgodnie pkt. 12.2, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 12.5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego.

### 13. Tryby usuwania wad.

- 13.1 W okresie trwania Umowy do trybów i czasów usuwania wad mają zastosowanie zapisy umowy.
- 13.2 Po zakończeniu przedmiotu umowy Gwarant obowiązany jest rozpocząć usuwanie ujawnionej Wady według niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:

Klasyfikacja wad	Reakcja Gwaranta	Wymagany czas reakcji
Wady istotne zgodnie z definicją w pkt. 10	1. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia Wady	24 godziny od chwili powiadomienia
	2. Zapewnienie nieprzerwanej dostępności do drogi i jej przejezdności	72 h od chwili powiadomienia
	3. Całkowite usunięcie Wady	Zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu terminem na usunięcie wady
Wady nieistotne zgodnie z definicją w pkt. 10	1. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia Wady	24 h od chwili powiadomienia
	2. Całkowite usunięcie wady	Zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu terminem na usunięcie wady.

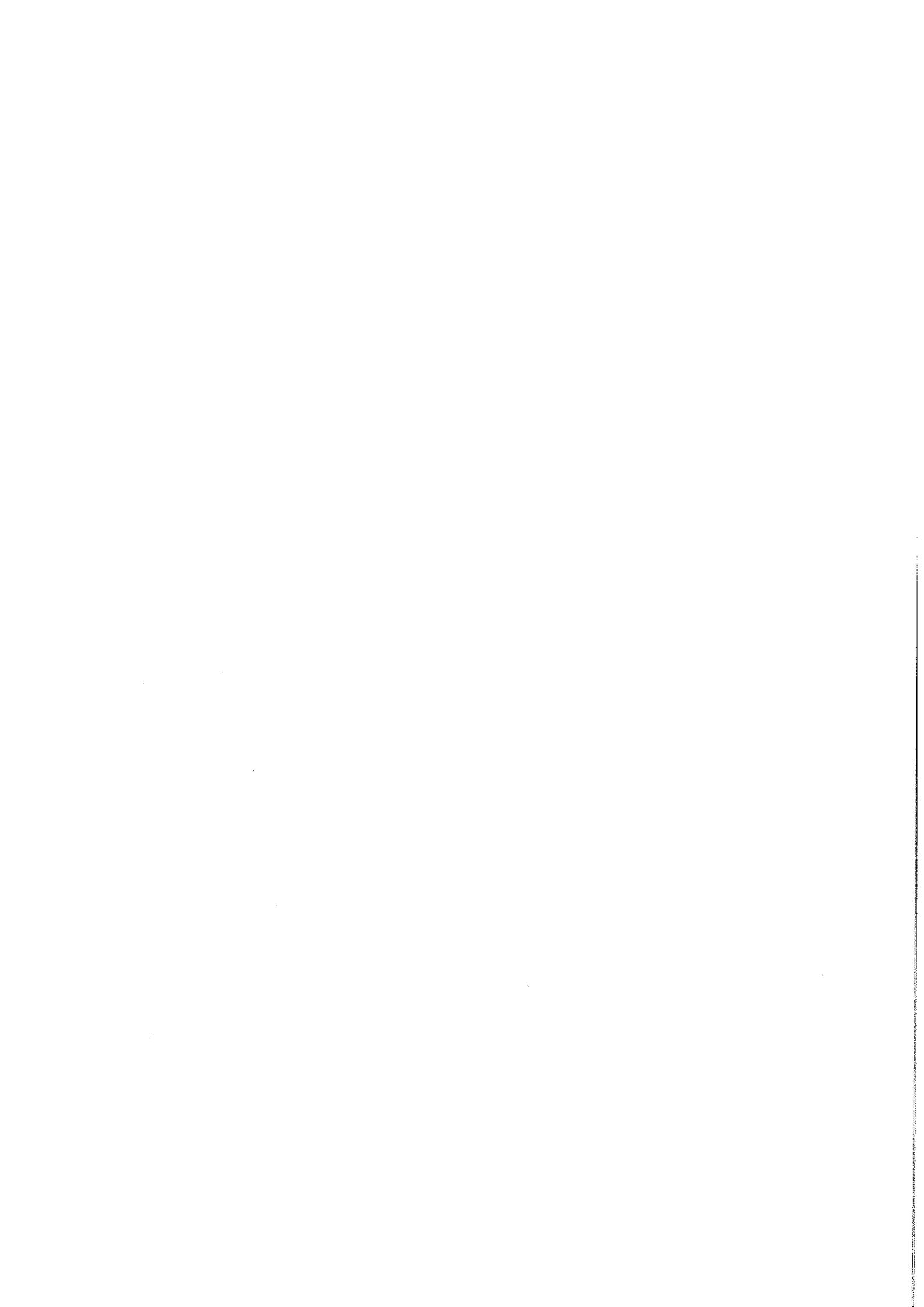
13.3 Powiadomienia dokonuje Zamawiający poprzez przekazanie odpowiedniej informacji osobie wskazanej przez Gwaranta.

13.4 Zamawiający jest uprawniony do zmiany wskazanych terminów, uwzględniając technologie usuwania Wady i zasady sztuki budowlanej.

13.5 Usunięcie Wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania Wady. W protokole Strony potwierdza także termin usunięcia Wady.

13.6 Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia Wady w uzgodnionym terminie, Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia Wady podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia, bez utraty uprawnień wynikających z tytułu Gwarancji i Rękojmi za Wady.

13.7 Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie trwania prac nad usuwaniem Wad.



#### **14. Komunikacja**

14.1 O każdej Wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie wysyła zgłoszenie faksem lub pocztą elektroniczną na wskazane przez Gwaranta numery telefonów i adresy. Potwierdzenie zgłoszenia przesyłane jest również faksem lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego.

14.2 Zarówno Zamawiający jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania powiadomień o wadach i potwierdzania przyjęcia powiadomienia o Wadzie. O każdej zmianie takich osób, strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania przekazanej informacji do wcześniej wskazanej osoby za skutecznie dokonane.

14.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

14.4 Wszelkie pisma, kierowane będą przez strony na adresy podane w Umowie.

14.5 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 14.4 powyżej strony obowiązane są informować niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

14.6 Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

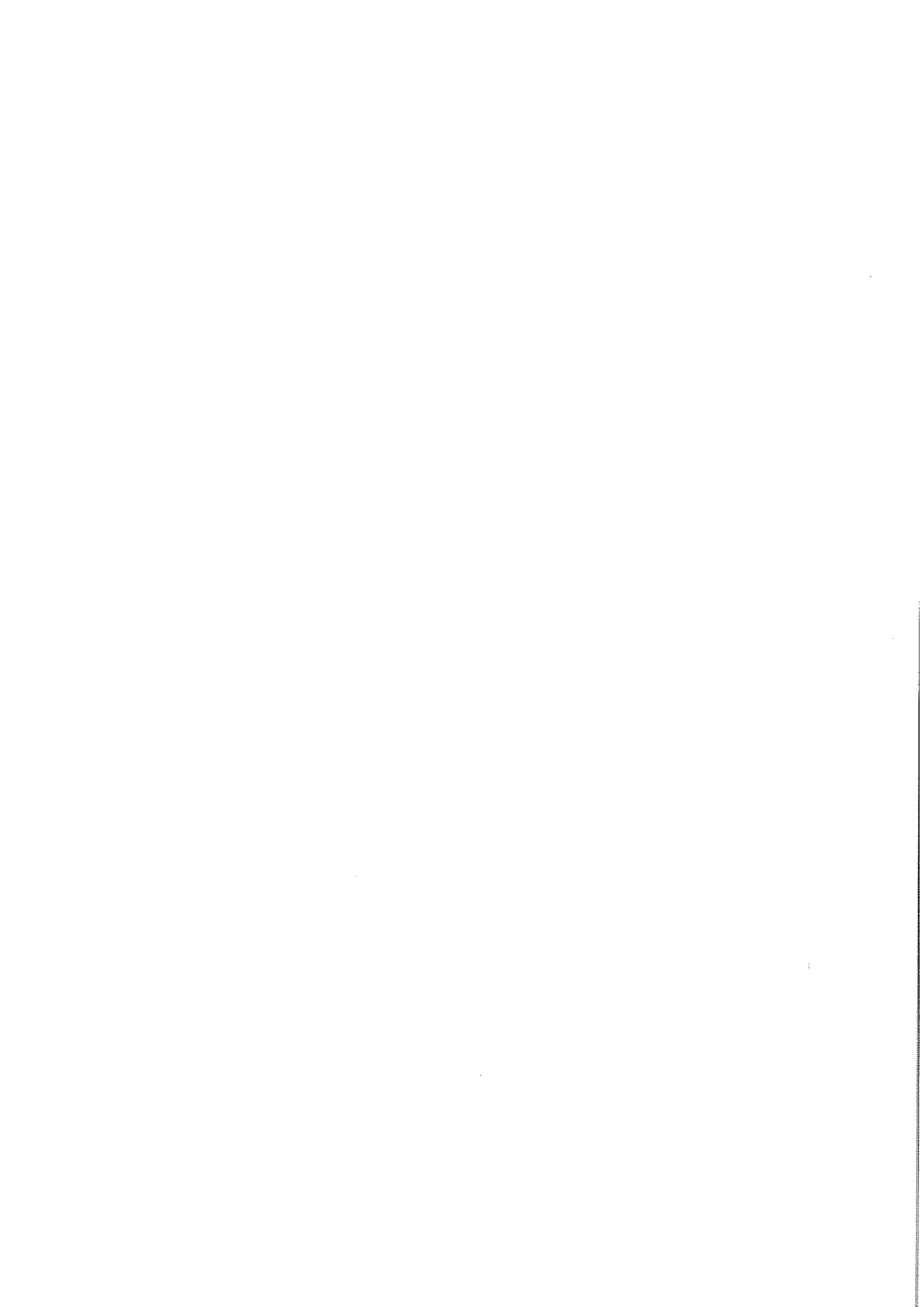
#### **15. Postanowienia końcowe**

15.1 W sprawach nieuregulowanych niniejsza Gwarancją zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

15.2 Niniejsza Karta gwarancyjna stanowi integralną część Umowy.

**Podpisy i pieczęcie**

**W imieniu Gwaranta:**



# OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani:

1. ....
2. ....

Projektant budownictwa  
mgr inż. Dariusz Pitas  
upr. proj. nr 40/91/Gw  
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej  
bez ograniczeń  
66-400 Gorzów Wlkp., ul. Działwiślickich 12

PROJEKTANT  
mgr inż. ANDRZEJ BIERNACKI  
upr. bud. nr 31/85/Gw  
LBS/2030/01  
Specjalność inżynieria instalacyjna  
w pełnym zakresie  
66-400 Gorzów Wlkp.  
ul. Jaśminowa 7

informujemy, że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia „**Termomodernizacja obiektów oświatowych w Gorzowie Wielkopolskim – etap III” – Przedszkole Miejskie Nr 4 ul. Kobylogórska 107**, zawiera dokumentacja projektowa, dokumentacja wykonawcza oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wszystkie przyjęte nazwy własne są podane jako przykładowe i można zastąpić je równoważnymi o parametrach nie gorszych technicznie. Przedstawione nazwy handlowe urządzeń, materiałów służą wyłącznie do określenia wymaganego standardu.

Wykonawca może zaproponować własne rozwiązania o nie gorszych parametrach technicznych niż zaproponowane w dokumentacji projektowej.

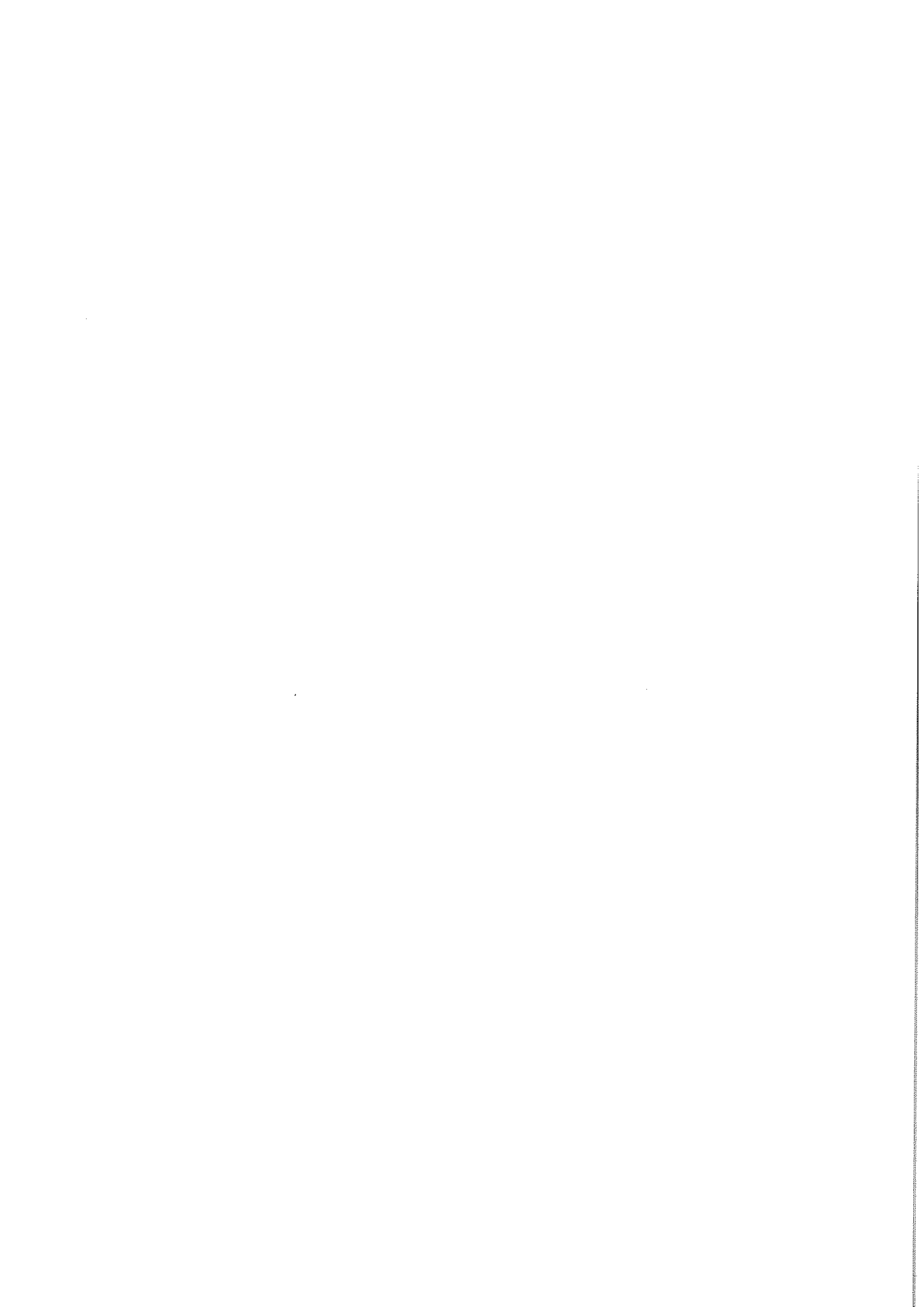
Do rozwiązań opisanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dopuszczamy zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych opisanym.

Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp **jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego.**

Dla materiałów i urządzeń opisanych w dokumentacji przez wskazanie znaków towarowych zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji. Na potwierdzenie równoważności oferowanych materiałów i urządzeń należy załączyć do oferty stosowne dokumenty (np. karty katalogowe, opisy techniczne, DTR itp.)

Projektant budownictwa  
mgr inż. Dariusz Pitas  
upr. proj. nr 40/91/Gw  
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej  
bez ograniczeń  
66-400 Gorzów Wlkp., ul. Działwiślickich 12

PROJEKTANT  
mgr inż. ANDRZEJ BIERNACKI  
upr. bud. nr 31/85/Gw  
LBS/2030/01  
Specjalność inżynieria instalacyjna  
w pełnym zakresie  
66-400 Gorzów Wlkp.  
ul. Jaśminowa 7





## OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany Piotr Furmaniak informuję, że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pt. „Modernizacja oświetlenia budynku przy ul. Kobylogórskiej 107 w Gorzowie”, zawiera dokumentację projektową, dokumentację wykonawczą oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wszystkie przyjęte nazwy własne są podane jako przykładowe i można zastąpić je równoważnymi o parametrach nie gorszych technicznie. Przedstawione nazwy handlowe urządzeń, materiałów służą wyłącznie do określenia wymaganego standardu.

Wykonawca może zaproponować własne rozwiązania o nie gorszych parametrach technicznych niż zaproponowane w dokumentacji projektowej.

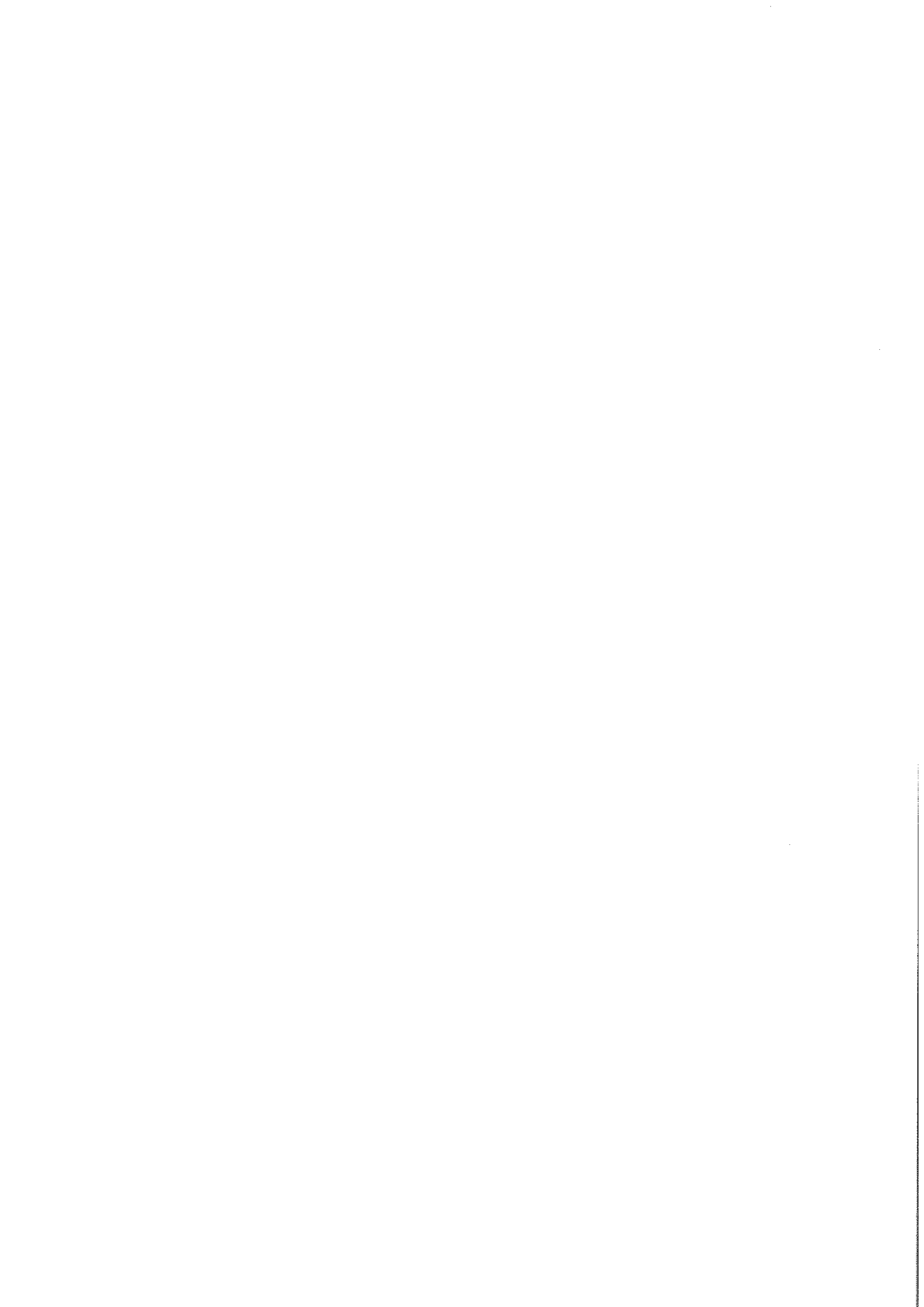
Do rozwiązań opisanych za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dopuszczamy zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych opisanych.

Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Pzp **jest obowiązany wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego.**

Dla materiałów i urządzeń opisanych w dokumentacji przez wskazanie znaków towarowych zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji.

Na potwierdzenie równoważności oferowanych materiałów i urządzeń należy załączyć do oferty stosowne dokumenty (np. karty katalogowe, opisy techniczne, DTR itp.)

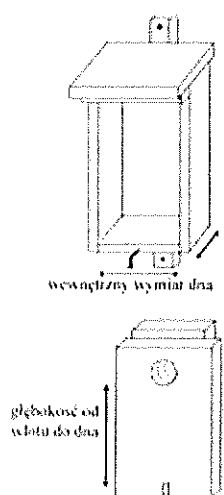
mgr inż. Piotr Furmaniak  
uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń  
w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci,  
instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych  
nr ew. WKP/6415/PC/2017/11



**CZĘŚĆ III**  
**WYTYCZNE DLA WYKONAWCÓW**



## Podstawowe typy skrzynek i ich wymiary



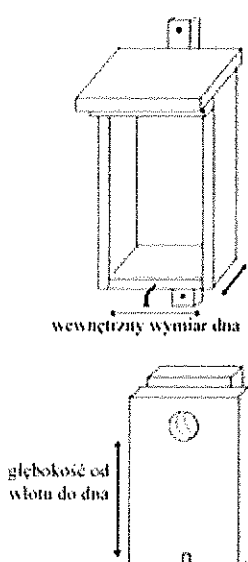
### Typ A - dla małych dziuplaków

Podstawowe parametry:  
 Wewnętrzny wymiar dna: 11 x 11 cm  
 Głębokość od wlotu do dna od wewnątrz: 21 cm  
 Średnica otworu wlotowego: 33 mm  
 Grubość przedniej ścianki (z podwójnej deski): 4 cm

Potencjalne gatunki, które mogą zająć skrzynkę:  
 bogatka, modraszka, sosnowka, czubatka, sikora uboga, mucholówka żałobna, mucholówka białoszyja, mazurek, wróbel, pleszka, kowalik, krętogłów.

Skrzynka lęgowa powinna być tak skonstruowana by można było ją otworzyć i wyczyścić. Najlepszym rozwiązaniem jest wyjmowana przednia ścianka (pokazano na rysunku).

Budka lęgowa typu A.  
 Fot. Mariusz Grzeniewski. Rys. Monika Stefaniak



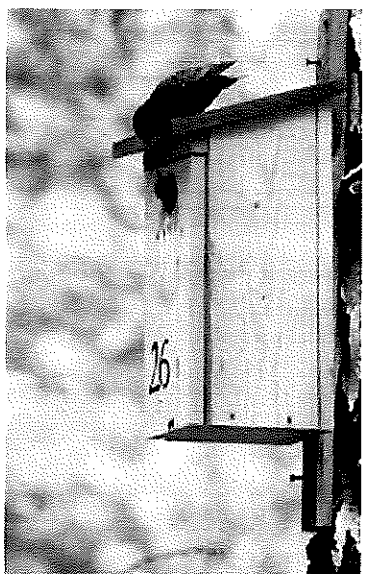
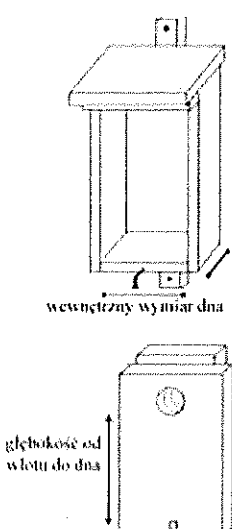
### Typ A<sub>1</sub> - dla najmniejszych dziuplaków

Podstawowe parametry:  
 Wewnętrzny wymiar dna: 11 x 11 cm  
 Głębokość od wlotu do dna od wewnątrz: 21 cm  
 Średnica otworu wlotowego: 28 mm  
 Grubość przedniej ścianki (z podwójnej deski): 4 cm

Potencjalne gatunki, które mogą zająć skrzynkę:  
 modraszka, sosnowka, czubatka, rzadko mucholówka żałobna lub mazurek.

Skrzynka lęgowa powinna być tak skonstruowana by można było ją otworzyć i wyczyścić. Najlepszym rozwiązaniem jest wyjmowana przednia ścianka (pokazano na rysunku).

Budka lęgowa typu A<sub>1</sub>.  
 Fot. Jerzy Gumowski. Rys. Monika Stefaniak



### Typ B - dla szpaka

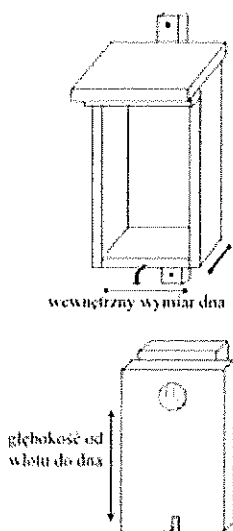
Podstawowe parametry:  
 Wewnętrzny wymiar dna: 14 x 14 cm  
 Głębokość od wlotu do dna od wewnątrz: 26 cm  
 Średnica otworu wlotowego: 47 mm  
 Grubość przedniej ścianki (z podwójnej deski): 4 cm  
 a przy zastosowaniu zabezpieczenia przeciw kunie (dodatkowa deseczka): 6 cm

Potencjalne gatunki, które mogą zająć skrzynkę:  
 szpak, bogatka, pleszka, kowalik, krętogłów, mazurek, wróbel, jerzyk oraz wiewiórka, jednak może ona zająć budkę po rozgryzieniu (powiększeniu) otworu wlotowego.

Skrzynka lęgowa powinna być tak skonstruowana by można było ją otworzyć i wyczyścić. Najlepszym rozwiązaniem jest wyjmowana przednia ścianka (pokazano na rysunku).

Budka lęgowa typu B.  
 Fot. Jerzy Gumowski. Rys. Monika Stefaniak





#### Typ D - dla ptaków większych

##### Podstawowe parametry:

Wewnętrzny wymiar dna: 17 x 17 cm

Głębokość od wlotu do dna od wewnątrz: 27 cm

Średnica otworu wlotowego: 85 mm

Grubość przedniej ścianki (z podwójnej deski): 4 cm

##### Potencjalne gatunki, które mogą zająć skrzynkę:

kawka, szpak, wiewiórka, pleszka, siniak, kraska, kowalik, dudek.

Skrzynka lęgowa powinna być tak skonstruowana by można było ją otworzyć i wyczyścić. Najlepszym rozwiązaniem jest wyjmowana przednia ścianka (pokazano na rysunku).

Budka lęgowa typu D.

Fot. Jerzy Gumowski. Rys. Monika Stefaniak

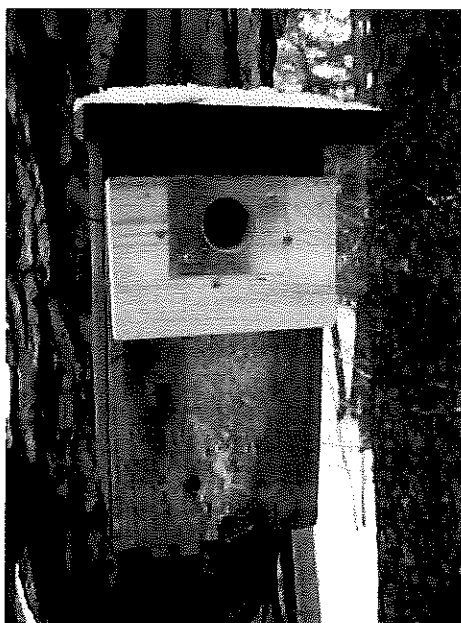
## Zasady budowy skrzynek lęgowych dla ptaków

### Materiał stosowany do budowy skrzynek

Do budowy najczęściej wykonywanych skrzynek (typ A, A1, B, D) stosować można deski sosnowe, świerkowe, olszowe, topolowe, brzoźowe i inne o grubości 2 cm. Oczywiście idealnym rozwiązaniem byłoby stosowanie najbardziej trwałego drewna dębowego. Wskazane jest, aby przynajmniej listwy mocujące oraz daszki (wystające min. 2 cm po bokach i z przodu skrzynki) wykonane były z takiego drewna, co przedłużyłoby wydatnie trwałość skrzynek. Elementy te najszybciej butwieją na skutek oddziaływania warunków atmosferycznych. Deski mogą być zarówno heblowane co zwiększa żywotność materiału, jak i nie heblowane - w takim wypadku należy zwrócić szczególną uwagę na szczelność połączeń pomiędzy poszczególnymi elementami budki.

Nie bez znaczenia jest również jakość desek. Jeśli są one mokre, to ich użycie powoduje później deformację skrzynki – tworzą się pęknięcia i szczeliny, a jednocześnie powstają także trudności w otwieraniu skrzynki w celu jej wyczyszczenia. Wilgotność użytego materiału powinna odpowiadać wilgotności materiału "powietrznie suchego" czyli ok 12-15%, co odpowiada wilgotności materiału sezonowanego (suszonego) na powietrzu. W przypadku użycia materiału suszonego w suszarniach należy się liczyć z pęcznieniem drewna pod wpływem warunków atmosferycznych.

Nie należy stosować do budowy skrzynek wieszanych na zewnątrz wszelkiego rodzaju płyt wiórowych i sklejek niedpornych na działanie wody. Sklejkę wodoodporną można stosować do budek wieszanych na budynkach - tam, gdzie wskazana jest duża wytrzymałość materiału ze względu na bezpieczeństwo przechodniów, wiąże się to jednak z wyższymi kosztami.



### Zabezpieczenie przed dzięciołami

Większość skrzynek rozwieszanych w lasach i parkach narażona jest na rozkuwanie ich przez dzięcioły. Najczęściej sprawcą tego procederu jest dzięcioł duży, najliczniejszy z tej grupy. Z tego względu do małych budek (typ A i A1) warto zastosować blaszkę zabezpieczającą otwór wlotowy. Rozkucie budki przez dzięcioła umożliwia mu grabież lęgu małych ptaków.

Często przez powiększony otwór budki z łatwością wchodzi później szpaki i przystępują w niej do lęgu. Uniemożliwiają tym samym zasiedlenie jej przez małe gatunki, dla których została ona przeznaczona. Jeśli budka zbita jest ze zbyt cienkich desek, to dzięcioł jest w stanie wykuć otwór także z boku i dostać się do środka.

Założone zabezpieczenie (dodatkowa deseczka z blaszką) na wcześniej powieszoną budkę rozkuta przez dzięcioły. Fot. Adam Tarłowski





### Zabezpieczenia przed ssakami drapieżnymi

Kuny; leśna i domowa, są najgroźniejszymi drapieżnikami niszczącymi ptasie lęgi. Mogą także rabować gniazda w dziuplach naturalnych oraz w skrzynkach lęgowych, jeśli tylko będą miały takie możliwości. Niebezpieczna dla ptasich lęgów jest także wiewiórka. W ludzkich obejściach lęgi mogą być także niszczone przez szczury. Dlatego też ważne jest, aby stosować wszelkiego rodzaju możliwe zabezpieczenia, zwłaszcza, gdy budka przeznaczona jest dla rzadkiego gatunku.

Prostymi zabezpieczeniami przed pładrowaniem budek przez te drapieżniki są: jak największy otwór wejściowy do skrzynki oraz pogrubienie przedniej ścianki budki umożliwiającej penetrację jej wnętrza za pomocą przednich łap drapieżnika.

### Malowanie skrzynek

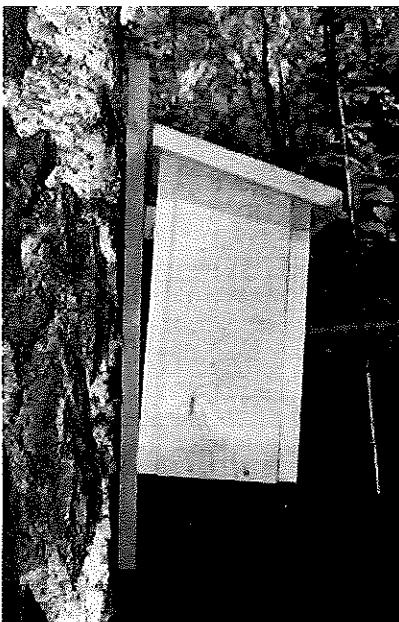
Ilość środków chemicznych wykorzystywanych do konserwacji drewna użytego do budowy skrzynek powinna być ograniczona. Dla ptaków najbardziej przyjazne są skrzynki niemalowane. Obecnie z dostępnych na naszym rynku środków, najlepiej używać drewnochronu Bariera, który sprzedawany jest w kilku kolorach. Środek ten przedłuża trwałość drewna. Używanie farb silnie toksycznych, np. olejnych, jest niepożądane, a kategorycznie zabronione jest malowanie skrzynek od wewnątrz. Zalecane jest jednak malowanie drewnochronem daszków skrzynek, które najbardziej narażone są na działanie warunków atmosferycznych. W przypadku większych skrzynek warto pokryć dach papą.



### Mocowanie skrzynek

Mocowanie skrzynek za pomocą gwoździ często wywołuje kontrowersje spowodowane troską o dobro drzewa. Panujące powszechnie przekonanie, że wbite gwoździe mogą spowodować chorobę drzewa jest mocno przesadzone. Gwoździe mogą jedynie być kłopotliwe po upływie lat, gdy skrzynka ulegnie zniszczeniu, a drzewo przeznaczone zostanie do wycięcia. Używanie gwoździ jest najprostszym sposobem mocowania skrzynek na drzewie. Nie należy w żadnym wypadku do takiego celu używać wkrętów czy śrub. Drzewo przyrastając na grubość wypycha budkę i w przypadku przykręcenia dochodzi do pęknięcia śrub czy wkrętów, co powoduje upadek budki z drzewa. Właściwie przybicie budki gwoździami zabezpiecza przed taką sytuacją. Listwa mocująca powinna wystawać zarówno od góry, jak i od dołu skrzynki, a nie jak to często się zdarza, tylko z jednej strony – od góry, lub od dołu. Zalecane jest przybijanie skrzynki 4 gwoździami; 2 na górze i 2 na dole, z czego tylko 2 wbijamy do końca. Na dwóch pozostawiamy zapas na przyrost drzewa.

Zarówno od góry, jak i od dołu dobrze jest stosować po dwa gwoździe. Fot. Mirosław Rzepała

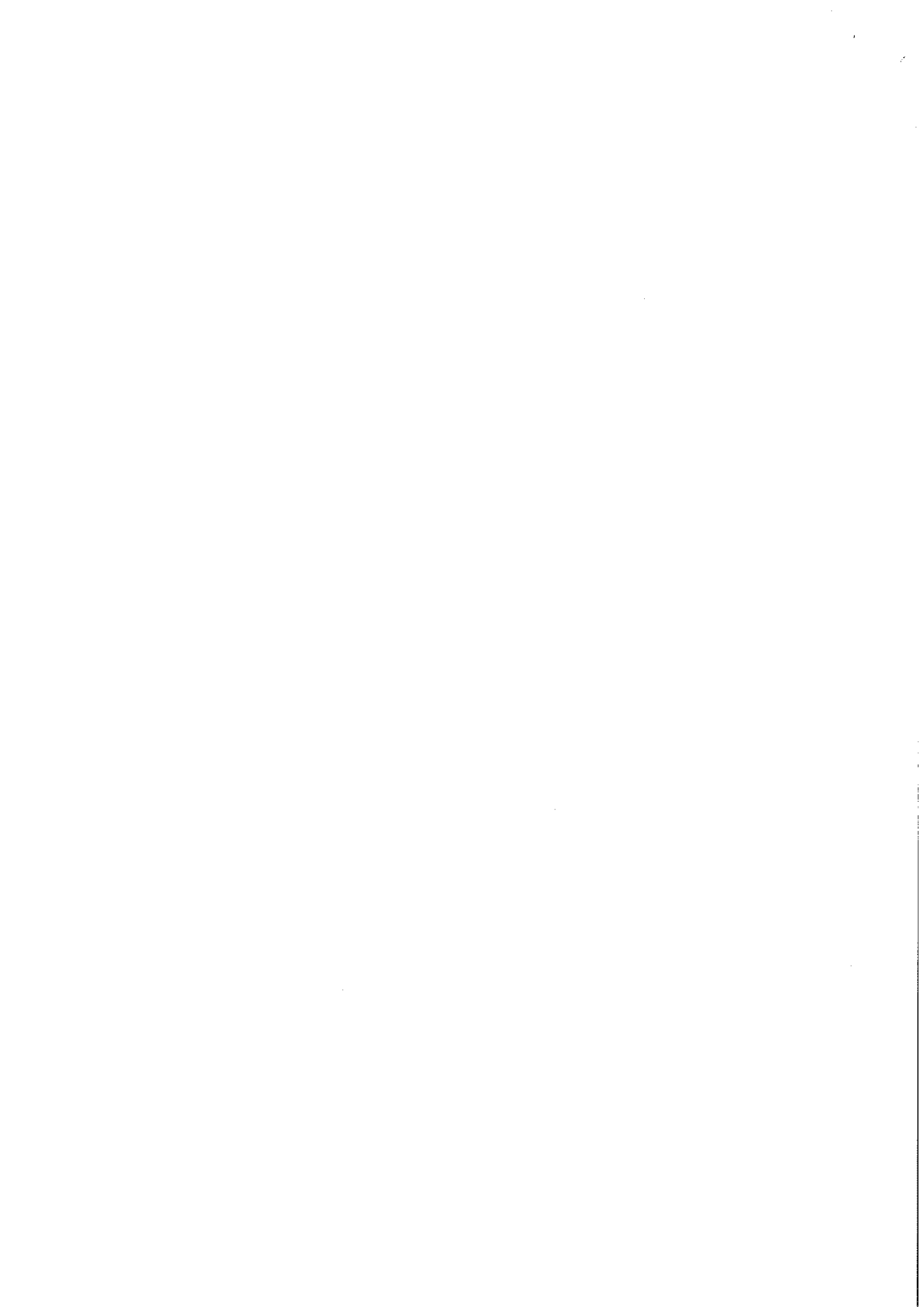


Przed montażem w terenie dobrze jest nawiercić otwory w listwie mocującej. Zdarza się czasami, że wbijanie gwoździa, nierzadko już na drzewie, powoduje pęknięcie listwy, co oczywiście w dalszej perspektywie czasu ogranicza jej trwałość, a skrzynka może spaść z drzewa.

Należy również przed zamocowaniem budki na drzewie dobrze przytwierdzić tylną listwę. Najlepiej użyć do tego celu wkrętów. Jeśli jednak używamy gwoździ, to powinny być one wbijane od wewnątrz budki i zagięte na zewnątrz. Z pozoru stosunkowo lekka budka w czasie, gdy ją przybijamy, z upływem czasu, po namoknięciu, może stać się kilkakrotnie cięższa, co oczywiście zwiększa ryzyko jej upadku.

Dodatkowym elementem, który może przedłużyć trwałość skrzynki jest zastosowanie klina w postaci kawałka deseczki, pomiędzy listwą mocującą budkę do drzewa a samą budką. W ten sposób w czasie deszczu woda z pnia drzewa nie splywa po tylnej ściance, a dodatkowo mokra budka z tyłu szybciej wysycha.

Budka dla szpaka widziana z boku. Widoczny mały klin oddzielający listwę od budki. Fot. Mirosław Rzepała

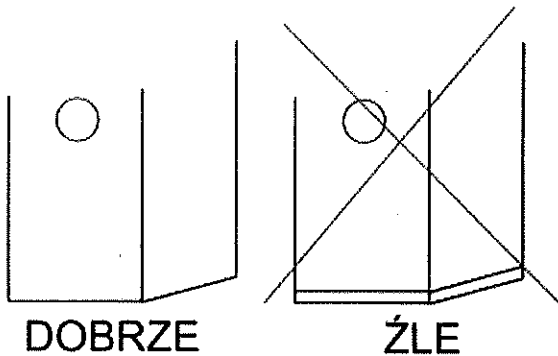


### Ile gwoździ i jakie?

Często dużym błędem jest zbyt mała liczba gwoździ użytych do zbijania skrzynki, zwłaszcza, gdy używane jest do jej budowy drewno nie do końca wysuszone. Generalnie powinna być stosowana zasada „nie żałować gwoździ”. Zbijając mniejsze skrzynki należy używać gwoździ od 1,5 do 2,5 cala – w zależności od rodzaju zbijanego elementu. Generalnie największych gwoździ 2,5 calowych używać się powinno głównie do przybijania daszka.

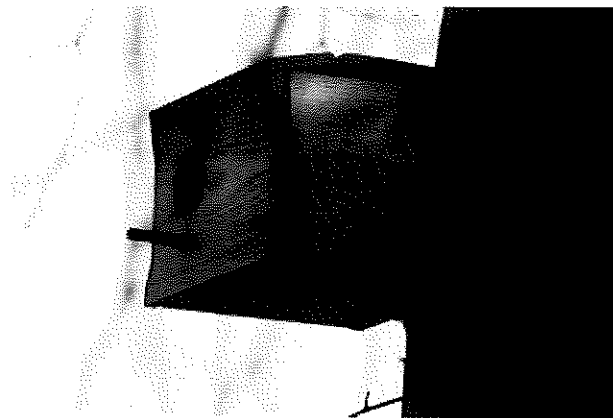
### Sposób zbijania desek

Ważne jest nie tylko zachowanie odpowiednich wymiarów skrzynki i średnicy otworu, ale również sposób zbijania ścianek. Powinny one zachodzić od zewnątrz na dno skrzynki. W przeciwnym razie może dochodzić do zaciekania wody do środka skrzynki w czasie deszczu.



Sposób zbijania budki: deski boczne prawidłowo zachodzą na deskę stanowiącą dno. Rys. Marcin Ilczuk

## Podstawowe błędy przy wykonywaniu skrzynek



### Niewłaściwy materiał użyty do budowy skrzynki

Często do budowy skrzynek używane są różnego rodzaju sklejki. Budki wykonane z takiego materiału już po pierwszym sezonie się wypaczają i nie nadają do dalszego użytkowania przez ptaki. Często po namoknięciu rozpadają się, a nawet spadają. Zdarza się, że zamiast drewnianego daszku stosowana jest tylko blacha. Powoduje ona zbyt silne nagrzewanie się budki w środku, co może być niebezpieczne dla przebywających tam w gorące dni młodych ptaków.

Niewłaściwy materiał spowodował, że budka się wypaczyła. Fot. Artur Mikołajewski

### Montowanie patyczków

Model budki z wmontowanym patyczkiem pod otworem wlotowym propagowany jest już w książeczkach dla dzieci. Na obrazkach przedstawiany jest ptaszek, który siada na patyczku i radośnie śpiewa. Nic bardziej mylnego – montowanie patyczków nie tylko jest niepotrzebne, ale również niebezpieczne dla gniazdujących w budkach ptaków. Ułatwia on bowiem dostanie się do środka skrzynki drapieżników, np. myszy leśnej, czy koszatki, które rabują lęgi a nawet mogą zamordować ptaka wysiadującego jaja na gnieździe.

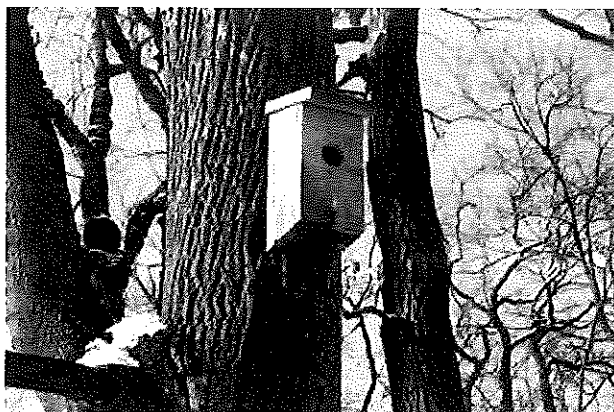


### Zbyt duży otwór wlotowy

Średnica otworu wlotowego powinna być dostosowana do wielkości gatunków, dla których budowana budka ma optymalną wielkość. Jeśli chcemy, aby w skrzynce zagnieździły się sikory, a średnica otworu jest większa niż 4,5 cm, to z dużym prawdopodobieństwem zasiedlą ją szpaki. Z kolei, gdy chcemy zwabić szpaki, to nie jest konieczny zbyt duży otwór (wystarczy 47-50 mm), np. o średnicy 6 cm, gdyż przez takie wejście z łatwością do środka dostanie się wiewiórka, która jest drapieżnikiem rabującym ptasie lęgi. A przez otwór 8 cm do środka dostanie się kuna.

Budka z pnia ze zbyt dużym otworem wejściowym. Fot. Mirosław Rzępała





#### Otwór zbyt blisko dna skrzynki

W lasach, obok wiewiórki, najgroźniejszymi drapieżnikami są kuny. Jeśli nie mogą dostać się do środka budki z powodu zbyt ciasnego wejścia, to przez otwór starają się sięgnąć łapką, aby dostać jaja lub pisklęta. Drażnienie otworu zbyt blisko dna skrzynki powoduje, że takie lęgi mogą być rabowane przez kuny. Gdy otwór jest duży w takiej budce, znajdujące gniazdo może być także zrabowane przez ptaki krukowate, np. przez kawkę, srokę lub sójkę.

Zbyt duży i położony blisko dna skrzynki otwór wejściowy. Fot. Mirosław Rzepala

#### Nieodpowiednia listwa tylna mocująca do drzewa

Wykonanie listwy zbyt krótkiej (cieńszej niż 2 cm) oraz za wąskiej (mniej niż 5 cm) powoduje jej szybkie uszkodzenie podczas montażu budki (pęka w czasie wbijania gwoździ) oraz pod wpływem warunków atmosferycznych. To częsta przyczyna spadania budek.

#### Nieprawidłowe przymocowanie listwy tylnej mocującej do drzewa

Często listwy mocowane są jedynie dwoma zwykłymi gwoździami wbitymi od tyłu w daszek i podłogę. Powoduje to po pierwsze pęknięcie daszka już na etapie produkcji! Gwoździe gładkie, nie zagięte słabo trzymają budkę, po namoknięciu budki lub lekkim wypróchnieniu budka odpada od tylnej listwy. Gwoździe powinny być przybijane do części środkowej tylnej ścianki od tyłu i od środka budki, powinny wychodzić na wylot, co najmniej, 1,5 cm i być zaginane. Zamiast gwoździ można zastosować wkręty do drewna o długości równej grubości listwy i ścianki tylnej - dwa od zewnątrz i jeden od środka w budkach A, A1, B, i D a w większych i cięższych powinno być ich więcej.

#### Wykonanie budek, które nie dają się otwierać

Brak możliwości otwierania skrzynek uniemożliwia ich czyszczenie i konserwację, co ogranicza wykorzystanie budek przez ptaki w czasie.

Przygotował:

mgr inż. Mariusz Grzeniewski, Warszawski Oddział Towarzystwa Przyrodniczego „Bocian”, na podstawie prezentacji „Sztuczne schronienia”.



**CZĘŚĆ IV**  
**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

