

Usługi - 255848-2016

23/07/2016 S141 - - Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

Polska-Gorzów Wielkopolski: Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

2016/S 141-255848

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miasto Gorzów Wlkp.

ul. Sikorskiego 3-4

Punkt kontaktowy: Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

Osoba do kontaktów: Natalia Pielech

66-400 Gorzów Wlkp.

Polska

Tel.: +48 957355576

E-mail: pielech@um.gorzow.pl

Faks: +48 957355612

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Utrzymanie czystości i przejezdności dróg w granicach administracyjnych miasta w Gorzowa Wlkp.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiotem niniejszego postępowania o zamówienie publiczne jest wykonanie usługi w zakresie utrzymania w okresie zimowym czystości i przejezdności dróg wojewódzkich, powiatowych, gminnych i wewnętrznych w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w tym zasadniczo oczyszczania mechanicznego wg ustalonego harmonogramu w okresie letnim, usuwania śniegu (odśnieżania) i śliskości zimowej w okresie zimowym, a ponadto systematycznego i interwencyjnego usuwania zanieczyszczeń z dróg, włącznie z zatokami przystankowymi komunikacji autobusowej, zatokami i pasmami postojowymi oraz z utwardzonych elementów pasa drogowego, w szczególności z wysepek rozdzielczych i międzyjezdniowych oraz opasek bezpieczeństwa – w zakresie opisanym w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kompleks zadań objętych zamówieniem jest wypełnieniem obowiązków związanych z utrzymaniem czystości i porządku na drogach publicznych w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp., nałożonych na Zamawiającego postanowieniem art. 5 ust. 4 ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 250).

W przypadku dróg wewnętrznych, w świetle ustawy z dnia 2 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 460, ze zm.) nie będących drogami publicznymi, obowiązek Zamawiającego w utrzymaniu tych dróg w zakresie jw. wynika z art. 8 ust. 2 ustawy jw.

Zamówienie nie obejmuje utrzymania czystości chodników i nieutwardzonych elementów pasa drogowego, z wyjątkiem przypadków usuwania w całym jego obszarze: martwych zwierząt, pozostałości po kolizjach drogowych, zgubionych (rozsypanych, rozlanych – z wyj. czynnych chemicznie) ładunków przez pojazdy transportujące itp.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Część III SIWZ.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90600000, 90611000, 90620000, 90630000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):
nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

Przedmiotem niniejszego postępowania o zamówienie publiczne jest wykonanie usługi w zakresie utrzymania w okresie zimowym czystości i przejezdności dróg wojewódzkich, powiatowych, gminnych i wewnętrznych w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w tym zasadniczo oczyszczania mechanicznego wg ustalonego harmonogramu w

okresie letnim, usuwania śniegu (odśnieżania) i śliskości zimowej w okresie zimowym, a ponadto systematycznego i interwencyjnego usuwania zanieczyszczeń z dróg, włącznie z zatokami przystankowymi komunikacji autobusowej, zatokami i pasmami postojowymi oraz z utwardzonych elementów pasa drogowego, w szczególności z wysepek rozdzielczych i międzyjezdniowych oraz opasek bezpieczeństwa.

Zimowym utrzymaniem dróg (ZUD) objęto łącznie 285,517 km dróg, w tym 208,771 km dróg o nawierzchni twardej, z czego I standardem podwyższonym ZUD – 26,401 km, I standardem zwykłym – 45,717 km, II standardem ZUD – 67,169 km, III standardem ZUD – 69,999 km, oraz 76,746 km dróg gruntowych, objętych IV standardem ZUD. Letnim utrzymaniem dróg (LUD), wg stałego harmonogramu, objęto łącznie 184,240 km dróg o nawierzchni twardej, w tym I standardem LUD – 2,359 km, II standardem LUD – 12,001 km, III standardem LUD – 32,667 km, IV standardem LUD – 64,497 km, V standardem LUD – 30,097 km i VI standardem LIUD – 42,619 km.

Szacunkowa wartość bez VAT: 9 375 000 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.10.2016. Zakończenie 31.5.2017

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. Wykonawca do oferty dołączy:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego

Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8) Wykonawca wraz z ofertą przedłoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

9) Upoważnienie dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów. W przypadku zawiązania konsorcjum należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.

II. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert. W przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

III. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejsce dokumentów, o których mowa:

a) w pkt I ppkt 2), ppkt 3), ppkt 4) oraz pkt 6) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— Nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).

— Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem składania ofert).

— Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert).

b) w pkt I ppkt 5) i ppkt 7) – składa zaświadczenie: właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokument dotyczy w zakresie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10, 11 ustawy Pzp (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania

ofert).

IV. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt III, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia ekonomiczne warunki ubiegania się o zamówienie: Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Zamawiający uzna warunek za spełniony, w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada dostęp do linii kredytowej lub posiada na koncie środki w wysokości 1 000 000 PLN.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Dokumenty potwierdzające, że wykonawca spełnia warunki ubiegania się o zamówienie:

1. Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane w sposób należyty są:
a) poświadczenia (wskazujące co najmniej nazwę wykonanego zadania oraz czy zostało ono wykonane należycie);

b) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie pozyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa wskazana w wykazie, została wcześniej wykonana, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania potwierdzenia, że przedmiot zamówienia wykonany został należycie.

2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie o dysponowania tymi zasobami

3. Pisemne zobowiązanie do współpracy osób lub podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – załączyć w przypadku polegania na osobach innych podmiotów. Zgodnie z art. 26 ust 2b) i 2c) ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego

powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem;
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie) wykonał: co najmniej jedną usługę dotyczącą utrzymania czystości i przejezdności dróg na terenie miasta w okresie zimowym, o wartości nie niższej niż 300 000 PLN średniomiesięcznie brutto, z tym, że okres realizacji usługi nie może być krótszy niż 4 miesiące w ciągłości.

2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, w tym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje

a) pługoposypywarka – min. 10 szt. wymagania:

— pług:

— szerokość w ustawieniu roboczym (ukośnym), mierzona prostopadłe do osi pojazdu, powyżej 2,4 m,

— zabezpieczenie przed uszkodzeniem w przypadku najazdu na przeszkodę,

— regulacja z kabiny kierowcy-operatora:

— geometrii lemiesza,

— zakresu sypania w przedziale co najmniej 2-8 m,

— ilości dozowanych środków (środki uszorstniające, środki chemiczne suche lub wstanie zwilżonym, mieszanka środków uszorstniających ze środkami chemicznymi, solanka)

— zbiornik na środki sypkie o pojemności nie mniejszej niż 4 m³,

— zbiorniki na solankę o pojemności nie mniejszej niż 1,5 m³,

— urządzenie do wstępnego zwilżania soli.

b) ładowarka – min. 1 szt.

— pojemność łyżki nie mniejsza niż 1 m³,

— napęd na 4 koła.

c) urządzenie do wytwarzania solanki – min 1 szt.

— pojemność nie mniejszej niż 10 m³.

d) zmiatarka mechaniczna samojezdna (samobieżna) – min. 2 szt.

wymagania:

— szerokość zmiatania nie mniejsza niż 210 cm,

— szczotki robocze: tarczowa co najmniej z prawej strony, szczotka walcowa,

— zbiornik na zanieczyszczenia o pojemności nie mniejszej niż 5 m³,

— system zraszania wodą (praca bezpylna).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
 1. Cena. Waga 95
 2. Termin płatności. Waga 5
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
WAD-VI.271.57.2016.NP
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
31.8.2016 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 31.8.2016 - 10:30
Miejscowość:
Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 6 miesięcy.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
 1. Szacunkowa wartość zamówienia została podana wraz z zamówieniami uzupełniającymi.
 2. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 stawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.
 3. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w

stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3.1 Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy.

3.2 Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron lub niemożność osiągnięcia celu umowy.

3.3 Okoliczności te odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia:

a) nagłych zmian stanu prawnego, zmian przepisów prawa, norm i standardów albo zmian w wiedzy technicznej;

b) zmiany nazwy i/lub adresu Wykonawcy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą;

c) wystąpiły inne okoliczności, niezależne od Wykonawcy tj. zdarzenia losowe (np. powódź), uniemożliwiające wykonanie zamówienia w terminie.

3.4 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Polska

VI.4.2) Składanie odwołań

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Polska

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

21.7.2016