

ZAMAWIAJĄCY

Miasto Gorzów Wielkopolski
Numer NIP 599-00-19-632
Adres: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

działające w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz Zamawiających opisanych w Rozdziale I SIWZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych pod nazwą:

Gorzowska Grupa Zakupowa.
Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

Podstawa prawna: art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.)

Miejsce publikacji:

1. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej
2. Strona internetowa: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie zamawiającego: ul.Sikorskiego 3-4, tablica ogłoszeń na parterze budynku Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

wz. PREZYDENTA MIASTA

Zatwierdzam *Jacek Sz...*
Zastępca / ymentu Miasta

Data *15.09.2016*

DYREKTOR
Wydziału Administracyjnego

Bożumiła Popkowska
(1)

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: Miasto Gorzów Wielkopolski
Siedziba: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Numer NIP: 599-00-19-632
Numer Regon: 000650181
adres internetowy: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/
tel + 48 95 735 55 00 lub +48 95 7219 500
fax. + 48 95 735 56 70 lub + 48 95 7219 670
2. Postępowanie prowadzone pod nazwą:

Gorzowska Grupa Zakupowa.
Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

Zamawiający, 1) **Miasto Gorzów Wielkopolski** w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających (jednostek organizacyjnych Miasta, instytucji i podmiotów):

- | | | |
|----|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | IV Liceum Ogólnokształcące | ul. Kosynierów Gdyńskich 8, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 2 | Gimnazjum nr 4 | ul. Grobla 68A, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 3 | Gimnazjum nr 7 | ul. Estkowskiego 3, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 4 | Gimnazjum nr 9 | ul. Zamenhofska 2A, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 5 | Liceum Plastyczne | ul. Bema 1, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 6 | Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 9 | ul. Widok 25, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 7 | Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 14 | ul. Kasprowicza 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 8 | Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 27 | ul. Śląska 42, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 9 | Międzyszkolny Ośrodek Sportowy | ul. Fabryczna 177, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 10 | Młodzieżowy Dom Kultury | ul. Teatralna 8, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 11 | Przedszkole Miejskie nr 1 | ul. Kosynierów Gdyńskich 29, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 12 | Przedszkole Miejskie nr 2 | ul. Drzymały 26A, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 13 | Przedszkole Miejskie nr 3 | ul. Słoneczna 11, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 14 | Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gorzowie Wielkopolskim | ul. Dąbrowskiego 13, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 15 | Przedszkole Miejskie nr 4 | ul. Kobylogórska 107, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 16 | Przedszkole Miejskie nr 6 | ul. Drzymały 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 17 | Przedszkole Miejskie nr 7 | ul. Głowackiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 18 | Przedszkole Miejskie nr 10 | ul. Lelewela 1, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 19 | Przedszkole Miejskie nr 11 | ul. Malczewskiego 2, 66-400 Gorzów Wielkopolski |

Gorzowska Grupa Zakupowa. Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

20	Przedszkole Miejskie nr 12	ul. Sportowa 2, 66-400 Gorzów Wielkopolski
21	Przedszkole Miejskie nr 13	ul. Bracka 19, 66-400 Gorzów Wielkopolski
22	Przedszkole Miejskie nr 15	ul. Bohaterów Warszawy 5, 66-400 Gorzów Wielkopolski
23	Przedszkole Miejskie nr 16	ul. Wiejska 6, 66-400 Gorzów Wielkopolski
24	Przedszkole Miejskie nr 17	ul. Maczka 21, 66-400 Gorzów Wielkopolski
25	Przedszkole Miejskie nr 18	ul. Łużycka 8, 66-400 Gorzów Wielkopolski
26	Przedszkole Miejskie nr 19	ul. 9 Maja 7, 66-400 Gorzów Wielkopolski
27	Przedszkole Miejskie nr 20	ul. Walczaka 47, 66-400 Gorzów Wielkopolski
28	Przedszkole Miejskie nr 22	ul. Szarych Szeregów 2, 66-400 Gorzów Wielkopolski
29	Przedszkole Miejskie nr 23	ul. Wróblewskiego 32, 66-400 Gorzów Wielkopolski
30	Przedszkole Miejskie nr 25	ul. Długosza 34, 66-400 Gorzów Wielkopolski
31	Przedszkole Miejskie nr 29	ul. Wróblewskiego 48, 66-400 Gorzów Wielkopolski
32	Przedszkole Miejskie nr 30	ul. Taczaka 1a, 66-400 Gorzów Wielkopolski
33	Przedszkole Miejskie nr 31	ul. Chmielna 7, 66-400 Gorzów Wielkopolski
34	Przedszkole Miejskie nr 32	ul. Stilonowa 20, 66-400 Gorzów Wielkopolski
35	Przedszkole Miejskie nr 33	ul. Walczaka 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
36	Zespół Szkół Sportowych	ul. Stanisławskiego 2, 66-400 Gorzów Wielkopolski
37	Szkoła Muzyczna I i II Stopnia	ul. Bolesława Chrobrego 3, 66-400 Gorzów Wielkopolski
38	Szkoła Muzyczna I Stopnia	ul. Teatralna 8, 66-400 Gorzów Wielkopolski
39	Szkoła Podstawowa nr 1	ul. Dąbrowskiego 23, 66-400 Gorzów Wielkopolski
40	Szkoła Podstawowa nr 4	ul. Kobylogórska 110, 66-400 Gorzów Wielkopolski
41	Szkoła Podstawowa nr 5	ul. Aleja Konstytucji 3 Maja 44, 66-400 Gorzów Wielkopolski
42	Szkoła Podstawowa nr 9	ul. Nowa 7, 66-400 Gorzów Wielkopolski
43	Szkoła Podstawowa nr 10	ul. Towarowa 21, 66-400 Gorzów Wielkopolski
44	Szkoła Podstawowa nr 12	ul. Dobra 16, 66-400 Gorzów Wielkopolski
45	Szkoła Podstawowa nr 15	ul. Kotsisa 1, 66-400 Gorzów Wielkopolski
46	Zespół Szkół Budowlanych	ul. Okrzei 42, 66-400 Gorzów Wielkopolski
47	Zespół Szkół Ekonomicznych	ul. 30 Stycznia 29, 66-400 Gorzów Wielkopolski
48	Zespół Szkół Elektrycznych	ul. Dąbrowskiego 33, 66-400 Gorzów Wielkopolski

49	Zespół Szkół Gastronomicznych	ul. Okólna 35, 66-400 Gorzów Wielkopolski
50	Zespół Szkół Mechanicznych	ul. Dąbrowskiego 32, 66-400 Gorzów Wielkopolski
51	Zespół Szkół nr 6	ul. Gwiaździsta 14, 66-400 Gorzów Wielkopolski
52	Zespół Szkół nr 12	ul. Śląska 20, 66-400 Gorzów Wielkopolski
53	Zespół Szkół nr 13	ul. Szwoleżerów 2, 66-400 Gorzów Wielkopolski
54	Zespół Szkół nr 20	ul. Szarych Szeregów 7, 66-400 Gorzów Wielkopolski
55	Zespół Szkół nr 21	ul. Taczaka 1, 66-400 Gorzów Wielkopolski
56	Zespół Szkół Odzieżowych	ul. Śląska 64C, 66-400 Gorzów Wielkopolski
57	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1	ul. Puszkina 31, 66-400 Gorzów Wielkopolski
58	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2	ul. Przemysłowa 22, 66-400 Gorzów Wielkopolski
59	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3	ul. Warszawska 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski
60	Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 16	ul. Dunikowskiego 5, 66-400 Gorzów Wielkopolski
61	Zespół Szkół Ogrodniczych	ul. Poznańska 23, 66-400 Gorzów Wielkopolski
62	Zespół Szkół Specjalnych nr 14	ul. Mościckiego 3, 66-400 Gorzów Wielkopolski
63	Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących	ul. Czereśniowa 4E, 66-400 Gorzów Wielkopolski
64	Centrum Edukacji Artystycznej - Filharmonia Gorzowska	ul. Dziewięciu Muz 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski
65	Miejskie Centrum Kultury	ul. Drzymały 26, 66-400 Gorzów Wielkopolski
66	Jazz Club "Pod Filarami"	ul. Władysława Jagiełły 7, 66-400 Gorzów Wielkopolski
67	Centrum Opieki nad Dzieckiem i Rodziną	ul. Kazimierza Wielkiego 44, 66-400 Gorzów Wielkopolski
68	Dom Pomocy Społecznej nr 1	ul. Podmiejska-Boczna 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski
69	Dom Pomocy Społecznej nr 2	ul. Walczaka 42, 66-400 Gorzów Wielkopolski
70	Gorzowskie Centrum Pomocy Rodzinie	ul. Walczaka 42, 66-400 Gorzów Wielkopolski
71	Pogotowie Opiekuńcze	ul. Spokojna 57, 66-400 Gorzów Wielkopolski
72	Rodzinny Dom Dziecka	ul. Kard. Wyszyńskiego 1, 66-400 Gorzów Wielkopolski
73	Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie	ul. Okrzei 39, 66-400 Gorzów Wielkopolski
74	Żłobek Miejski nr 1	ul. Wróblewskiego 50, 66-400 Gorzów Wielkopolski
75	Żłobek Miejski nr 2	ul. Obotrycka 1, 66-400 Gorzów Wielkopolski
76	Żłobek Miejski nr 3	ul. Słoneczna 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski
77	Archiwum Państwowe w Gorzowie Wielkopolskim	ul. Mościckiego 7, 66-400 Gorzów Wielkopolski

78	Klub Sportowy "Admira"	ul. Wał Okrężny 32, 66-400 Gorzów Wielkopolski
79	Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gorzowie Wielkopolskim	ul. Dąbrowskiego 3, 66-400 Gorzów Wielkopolski
80	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Gorzowie Wielkopolskim	ul. Wyszyńskiego 64, 66-400 Gorzów Wielkopolski
81	Akademia im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim	ul. Teatralna 25, 66-400 Gorzów Wielkopolski
82	Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wielkopolskim	ul. Walczaka 110, 66-400 Gorzów Wielkopolski
83	Stowarzyszenie Karnin Jerzy Leśniewski Tadeusz Łazar	ul. Łagodzińska 26, 66-400 Gorzów Wielkopolski
84	Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna	ul. Sikorskiego 107, 66-400 Gorzów Wielkopolski
85	Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.	ul. Mickiewicza 12b, 66-400 Gorzów Wlkp.

a także w imieniu i na rzecz nw. zamawiających (występujących w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych, instytucji oraz organizacji), na co posiada stosowne pełnomocnictwa:

2) Gmina Bledzew, numer NIP 596-10-04-148, adres Urząd Gminy Bledzew, ul. Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Gminna Biblioteka Publiczna	ul. Rynek 9, 66-350 Bledzew
---	-----------------------------	-----------------------------

3) Gmina Bobrowice, numer NIP 926-10-01-701, adres Urząd Gminy Bobrowice, Bobrowice 131, 66-627 Bobrowice, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Przedszkole Samorządowe w Bobrowicach	Bobrowice 144, 66-627 Bobrowice
2	Zespół Szkół Samorządowych w Bobrowicach	Bobrowice 36, 66-627 Bobrowice
3	Zespół Szkół Samorządowych w Dychowie	Dychów 39, 66-627 Bobrowice
4	Gminna Biblioteka Publiczna	Bobrowice 36, 66-627 Bobrowice

4) Gmina Bogdaniec, numer NIP 599-27-75-846, adres Urząd Gminy w Bogdańcu, ul. Mickiewicza 45, 66-450 Bogdaniec, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Gminna Biblioteka Publiczna w Bogdańcu	ul. Dworcowa 5, 66-450 Bogdaniec
2	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Lubczynie	Lubczyno 55, 66-450 Bogdaniec
3	Szkoła Podstawowa w Jeninie	ul. Lipowa 1, Jenin, 66-450 Bogdaniec
4	Szkoła Podstawowa w Jenińcu	Jenińiec 8A, 66-450 Bogdaniec
5	Zespół Szkół w Bogdańcu	ul. Poczтова 7, 66-450 Bogdaniec
6	Gminne Przedszkole Publiczne w Jeninie	ul. Lipowa 6, Jenin, 66-450 Bogdaniec
7	Gminne Przedszkole Publiczne w Bogdańcu	ul. Leśna 14, 66-450 Bogdaniec

5) Gmina Bytnica, numer NIP 926-10-04-272, adres Urząd Gmina Bytnica, Bytnica 52, 66-630 Bytnica, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytnicy	Bytnica 130, 66-630 Bytnica
2	Zakład Gospodarki Komunalnej w Bytnicy	Bytnica 73, 66-630 Bytnica
3	Zespół Edukacyjny	Bytnica 85, 66-630 Bytnica
4	Gminna Biblioteka Publiczna w Bytnicy	Bytnica 60, 66-630 Bytnica

6) Gmina Dębno, numer NIP 597-16-27-649, adres Urząd Miejski w Dębnie, ul. Piłsudskiego 5, 74-400 Dębno, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Dębnowski Ośrodek Kultury	ul. Daszyńskiego 20, 74-400 Dębno
2	Ośrodek Sportu i Rekreacji	ul. Parkowa 20, 74-400 Dębno
3	Gimnazjum Publiczne dla Dorosłych	ul. Chojeńska 1, 74-400 Dębno
4	Gimnazjum Publiczne	ul. Jana Pawła II 1, 74-400 Dębno
5	Przedszkole nr 1	ul. Kościuszki 6, 74-400 Dębno
6	Przedszkole nr 2	ul. Jana Pawła II 42, 74-400 Dębno
7	Szkoła Podstawowa w Cychrach	ul. Jana Pawła II 85, 74-404 Cychry
8	Szkoła Podstawowa Dargomyśl	Dargomyśl 102, 74-404 Cychry
9	Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Różańsku	Różańsko 87, 74-311 Różańsko
10	Szkoła Podstawowa Sarbinowo	Sarbinowo 80, 74-404 Cychry
11	Szkoła Podstawowa w Smolnicy	Smolnica 20, 74-400 Dębno
12	Szkoła Podstawowa nr 1	ul. Piłsudskiego 10, 74-400 Dębno
13	Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jarosława Dąbrowskiego	ul. Słowackiego 21, 74-400 Dębno
14	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Dębnie	ul. Mickiewicza 32, 74-400 Dębno

7) Gmina Drezdenko, numer NIP 595-00-07-025, adres Urząd Miejski w Drezdenku, ul. Warszawska 1, 66-530 Drezdenko, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Centrum Integracji Społecznej w Drezdenku	ul. Warszawska 4, 66-530 Drezdenko
2	Hala Sportowo-Rehabilitacyjna w Drezdenku	ul. Konopnickiej 4, 66-530 Drezdenko
3	Ośrodek Pomocy Społecznej w Drezdenku	ul. Marszałkowska 18, 66-530 Drezdenko
4	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. Ks. Józefa Tischnera w Drezdenku	ul. Kościuszki 11, 66-530 Drezdenko
5	Muzeum Puszczy Drawskiej i Noteckiej im. Franciszka Grasia	Plac Wolności 11, 66-530 Drezdenko
6	Centrum Promocji Kultury	ul. Niepodległości 28, 66-530 Drezdenko
7	Gimnazjum nr 1 im. Józefa Nojzego w Drezdenku	Plac Wolności 8, 66-530 Drezdenko

8	Zespół Szkół im. H. Sienkiewicza w Drezdenku	ul. Portowa 1, 66-530 Drezdenko
9	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Drezdenku	ul. Szkolna 11, 66-530 Drezdenko
10	Publiczne Przedszkole w Drezdenku	ul. Kopernika 16, 66-530 Drezdenko
11	Miejsko-Gminny Zespół Oświaty w Drezdenku	ul. Ogrodowa 1, 66-530 Drezdenko
12	Szkoła Podstawowa w Niegosławiu	Niegosław 69, 66-530 Drezdenko
13	Szkoła Podstawowa w Goszczanowie	Goszczanowo 69, 66-530 Goszczanowo
14	Szkoła Podstawowa w Trzebiczu	ul. Szkolna 1, Trzebiecz, 66-530 Drezdenko
15	Szkoła Podstawowa w Rapinie	Rapin 54, 66-530 Drezdenko
16	Szkoła Podstawowa w Drawinach	Drawiny 62, 66-530 Drezdenko
17	Szkoła Podstawowa w Starych Bielicach	Stare Bielice 13, 66-530 Drezdenko
18	Szkoła Podstawowa w Gościmiu	Gościm 141, 66-530 Drezdenko
19	Szkoła Podstawowa w Grotowie	Grotów 88, 66-530 Drezdenko
20	Środowiskowy Dom Samopomocy	ul. Marszałkowska 18, 66-530 Drezdenko

8) Powiat Gorzowski, numer NIP 599-27-75-852, adres Starostwo Powiatowe w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Pankiewicza 5-7, 66-400 Gorzów Wielkopolski, działający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Os. Leśne 5, 66-470 Kostrzyn nad Odrą
2	Dom Pomocy Społecznej "Dom Seniora"	ul. Narutowicza 4A, 66-470 Kostrzyn nad Odrą
3	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	ul. Szosowa 109, Lipki Wielkie, 66-431 Santok

9) Gorzowski Rynek Hurtowy S.A., numer NIP 599-19-93-096, adres ul. Targowa 11, 66-400 Gorzów Wielkopolski,

10) Gorzowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o., numer NIP 599-14-71-481, adres ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wielkopolski,

11) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gorzowie Wielkopolskim, numer NIP 599-00-03-424, adres ul. Słowiańska 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski,

12) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim, numer NIP 599-01-12-892, adres ul. Wełniany Rynek 3, 66-400 Gorzów Wielkopolski, działający w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Administracja Domów Mieszkalnych nr 1, Oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej	ul. Wyszyńskiego 38, 66-400 Gorzów Wielkopolski
2	Administracja Domów Mieszkalnych nr 2, Oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej	ul. Towarowa 6A, 66-400 Gorzów Wielkopolski
3	Administracja Domów Mieszkalnych nr 3, Oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej	ul. Armii Polskiej 29, 66-400 Gorzów Wielkopolski
4	Administracja Domów Mieszkalnych nr 4, Oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej	ul. Drzymały 10, 66-400 Gorzów Wielkopolski

- | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 5 | Administracja Domów Mieszkalnych nr 5, Oddział Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej | ul. Gwiaździsta 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
| 6 | Gorzowski Klub Sportowy "GORZOVIA" | ul. Wyczółkowskiego 6/14, 66-400 Gorzów Wielkopolski |

13) INNEKO sp. z o.o., numer NIP 599-02-06-400, adres ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wielkopolski, działające w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz :

- | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1 | Gorzowski Ośrodek Technologiczny Park Naukowo-Przemysłowy Sp. z o.o. | ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wielkopolski |
|---|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|

14) Gmina Górzycza, numer NIP 598-00-06-148, adres, Urząd Gminy Górzycza, ul. 1 maja 1, 69-113 Górzycza, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

- | | | |
|---|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 | Szkoła Podstawowa im. Kresowian | Plac Wolności 8, Czarnów, 69-113 Górzycza |
| 2 | Zespół Szkół w Górzyczy | ul. Wolności 17, 69-113 Górzycza |
| 3 | Ośrodek Pomocy Społecznej w Górzyczy | ul. Kostrzyńska 13A, 69-113 Górzycza |
| 4 | Warsztaty Terapii Zajęciowej | ul. 20 Października 15, Żabice, 69-113 Górzycza |
| 5 | Zakład Gospodarki Komunalnej w Górzyczy | ul. 1 Maja 12/4, 69-113 Górzycza |

15) Gmina Kłodawa, numer NIP 599-10-11-288, adres Urząd Gminy Kłodawa, ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa,

16) Powiat Krośnieński, numer NIP 926-14-76-924, adres Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10B, 66-600 Krosno-Odrzańskie, działający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

- | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1 | Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej | ul. Sienkiewicza 2A, 66-600 Krosno Odrzańskie |
| 2 | Powiatowy Dom Dziecka w Krośnie Odrzańskim | ul. Kościuszki 18, 66-600 Krosno Odrzańskie |
| 3 | Zespół Szkół Licealnych i Technicznych im. Stanisława Staszica | ul. Racławicka 1, 66-620 Gubin |
| 4 | Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Władysława Broniewskiego | ul. Szkolna 1, 66-600 Krosno Odrzańskie |
| 5 | Powiatowy Dom Dziecka w Gubinie | ul. Obrońców Pokoju 20, 66-620 Gubin |
| 6 | Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim | ul. Piastów 10B, 66-600 Krosno Odrzańskie |
| 7 | Zespół Szkół Specjalnych | ul. Poznańska 88, 66-600 Krosno Odrzańskie |
| 8 | Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Gubin | ul. Piastowska 22, 66-620 Gubin |
| 9 | Powiatowy Ośrodek Wsparcia Dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi "Integracja" | ul. Piastów 10E, 66-600 Krosno Odrzańskie |
| 10 | Zarząd Dróg Powiatowych w Krośnie Odrzańskim | ul. Chopina 5, 66-600 Krosno Odrzańskie |
| 11 | Dom Pomocy Społecznej w Szczawnie | ul. Parkowa 2, 66-600 Krosno Odrzańskie |

17) Gmina Krzeszyce, numer NIP 598-00-06-390, adres Urząd Gminy Krzeszyce, ul. Skwierzyńska 16, 66-435 Krzeszyce, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Zespół Szkół Samorządowych w Krzeszycach	ul. Skwierzyńska 4, 66-435 Krzeszyce
2	Zespół Edukacyjny w Kolczynie	ul. Sulęcińska 29, Kolczyn, 66-435 Krzeszyce
3	Przedszkole Gminne w Kolczynie	ul. Sulęcińska 27, Kolczyn, 66-435 Krzeszyce
4	Gminna Biblioteka Publiczna	ul. Gorzowska 7/8, 66-435 Krzeszyce
5	Zakład Usług Komunalnych w Krzeszycach	ul. Gorzowska 7/6, 66-435 Krzeszyce

18) Gmina Lubiszyn, numer NIP 599-27-75-869, adres Urząd Gminy Lubiszyn, Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Gminna Biblioteka Publiczna	ul. Dworcowa 3, 66-433 Lubiszyn
2	Zespół Szkół w Ściechowie im. Tadeusza Kościuszki	Ściechów 84, 66-433 Lubiszyn
3	Zespół Szkół w Baczyńcu	ul. Szkolna 1, 66-432 Baczyńcu
4	Szkoła Podstawowa w Stawie	Staw 2, 66-433 Lubiszyn
5	Szkoła Podstawowa w Lubiszynie	ul. Polna 6, 66-433 Lubiszyn
6	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Dworcowa 30F, 66-433 Lubiszyn
7	Przedszkole Gminne w Lubiszynie Filia w Baczyńcu	ul. Myśluborska 18, 66-433 Lubiszyn
8	Przedszkole Gminne w Lubiszynie	ul. Myśluborska 18, 66-433 Lubiszyn
9	Zakład Usług Komunalnych w Lubiszynie	ul. Dworcowa 30A, 66-433 Lubiszyn

19) Gmina Łagów, numer NIP 927-10-05-072, adres Urząd Gminy w Łagowie, ul. 1 Lutego 7, 66-220 Łagów,

20) Gmina Maszewo, numer NIP 926-13-50-985, adres Urząd Gminy Maszewo, Maszewo 71, 66-614 Maszewo, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Szkoła Podstawowa w Gęstowicach	Gęstowice 32, 66-614 Maszewo
2	Zespół Szkół w Maszewie	Maszewo 114, 66-614 Maszewo
3	Przedszkole Publiczne w Maszewie	Maszewo 101, 66-614 Maszewo

21) Gmina Międzyrzecz, numer NIP 596-00-06-553, adres Urząd Miejski w Międzyrzeczu, ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Międzyrzeczki Rejon Umocniony Muzeum Fortyfikacji i Nietoperzy w Pniewie	Pniewo 1, 66-300 Międzyrzecz
2	Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Wojska Polskiego 13B, 66-300 Międzyrzecz
3	Gminny Zespół Oświaty	ul. Wojska Polskiego 13B, 66-300 Międzyrzecz
4	Szkoła Podstawowa nr 2	ul. Sportowa 1, 66-300 Międzyrzecz
5	Szkoła Podstawowa nr 3	ul. Mickiewicza 5, 66-300 Międzyrzecz

6	Szkoła Podstawowa w Bukowcu	Bukowiec 61, 66-300 Międzyrzecz
7	Szkoła Podstawowa w Kaławie	Kaława 92, 66-300 Międzyrzecz
8	Gimnazjum nr 1	ul. Staszica 22A, 66-300 Międzyrzecz
9	Gimnazjum nr 2	ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 66-300 Międzyrzecz
10	Przedszkole nr 1 z Grupami Żłobkowymi "Pod Jarzębinką"	ul. Podbielskiego 5, 66-300 Międzyrzecz
11	Przedszkole nr 4 "Bajkowa Kraina"	ul. Zachodnia 8, 66-300 Międzyrzecz
12	Przedszkole nr 6 im. Jana Brzechwy	ul. Mickiewicza 25, 66-300 Międzyrzecz
13	Międzyrzeczki Ośrodek Sportu i Wypoczynku	ul. Osiedle Kasztelańskie 8A, 66-300 Międzyrzecz
14	Szkoła Podstawowa nr 4	ul. Długa 102, 66-300 Międzyrzecz

22) Powiat Międzyrzecki, numer NIP 596-15-43-170, adres Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu, ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz, działający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Powiatowy Urząd Pracy	Plac Powstańców Wielkopolskich 1, 66-300 Międzyrzecz
2	Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu	Skoki 21, 66-300 Międzyrzecz
3	Dom Dziecka im. Janusza Korczaka	ul. Parkowa 2A, 66-440 Skwierzyna
4	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	ul. Marcinkowskiego 26, 66-300 Międzyrzecz
5	Dom Pomocy Społecznej w Jasieńcu	Jasieniec 69, 66-320 Trzciel
6	Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego	ul. Podzamcze 2, 66-300 Międzyrzecz
7	Dom Pomocy Społecznej	ul. Dr T. Podbielskiego 2, 66-300 Międzyrzecz
8	Dom Pomocy Społecznej	Rokitno 38, 66-341 Rokitno
9	Państwowy Dom Pomocy Społecznej	Rokitno 58, 66-340 Przytoczna
10	Dom Pomocy Społecznej	ul. Przemysłowa 42, 66-440 Skwierzyna
11	I Liceum Ogólnokształcące im. Heliodora Świącickiego w Międzyrzeczu	ul. Staszica 22B, 66-300 Międzyrzecz
12	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. M. Konopnickiej	ul. Konstytucji 3 Maja 60, 66-300 Międzyrzecz

23) Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., numer NIP 596-12-15-537, adres ul. Św. Wojciech 46, 66-300 Międzyrzecz,

24) Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., numer NIP 596-10-02-735, adres ul. Reymonta 5, 66-300 Międzyrzecz,

25) Powiat Myśliborski, numer NIP 597-16-28-152, adres Starostwo Powiatowe w Myśliborzu, ul. Spokojna 13, 74-300 Myślibórz, , działający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Dom Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych	ul. Celna 23, 74-300 Myślibórz
2	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Renicach	Renice 15, 74-300 Myślibórz
3	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	ul. Szosowa 2B, 74-320 Barlinek
4	Powiatowy Urząd Pracy	ul. Spokojna 22, 74-300 Myślibórz
5	Regionalna Placówka Opiekuńczo-Terapeutyczna w Dębnie	ul. Mickiewicza 30B, 74-400 Dębno
6	Dom Wczasów Dziecięcych	ul. Marcinkowskiego 10, 74-300 Myślibórz
7	Zespół Szkół im. Noblistów Polskich	ul. Za Bramką 8, 74-300 Myślibórz
8	Zespół Szkół i Placówek	Smolnica 51, 74-400 Dębno
9	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego "Morro"	ul. Szosowa 2, 74-320 Barlinek
10	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. Juliusza Słowackiego	ul. Zachodnia 4, 74-400 Dębno
11	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Myśliborzu	ul. Strzelecka 51, 74-300 Myślibórz

26) Gmina Santok, numer NIP 599-10-12-158, adres Urząd Gminy w Santoku, ul. Gorzowska 59, 66-431 Santok, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Zespół Szkół w Santoku	ul. Gralewska 9, 66-431 Santok
2	Zespół Szkół w Lipkach Wielkich	ul. Nowa 16, Lipki Wielkie, 66-431 Santok
3	Szkoła Podstawowa w Wawrowie	Wawrów 46E, 66-400 Gorzów Wielkopolski
4	Gminne Przedszkole w Wawrowie	Wawrów 46, 66-400 Gorzów Wielkopolski
5	Gminne Przedszkole w Lipkach Wielkich	ul. Szosowa 90, Lipki Wielkie, 66-431 Santok
6	Szkoła Podstawowa w Janczewie	Janczewo 27, 66-431 Santok
7	Gminne Przedszkole w Santoku	ul. Gorzowska 19, 66-431 Santok
8	Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Gorzowska 19, 66-431 Santok

27) Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., numer NIP 596-10-03-108, adres ul. Mostowa 1, 66-440 Skwierzyna,

28) Gmina Słońsk, numer NIP 598-13-22-147, adres Urząd Gminy Słońsk, ul. Sikorskiego 15, 66-436 Słońsk, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Zespół Szkół Przedszkole Samorządowe w Słońsku	ul. Lipowa 15, 66-436 Słońsk
2	Szkoła Podstawowa w Słońsku	ul. Lipowa 9, 66-436 Słońsk

3 Zakład Gospodarki Wodno-Ściekowej w Słońsku ul. 3 Lutego 47, 66-436 Słońsk

29) Gmina Strzelce Krajeńskie, numer NIP 599-27-77-199, adres Urząd Miejski w Strzelcach Krajeńskich, Aleja Wolności 48, 66-500 Strzelce Krajeńskie, , działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Strzelecki Ośrodek Kultury	ul. Wojska Polskiego 7, 66-500 Strzelce Krajeńskie
2	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Aleja Piastów 13, 66-500 Strzelce Krajeńskie
3	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Strzelcach Krajeńskich	ul. Strzelecka 7, 66-500 Strzelce Krajeńskie
4	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.	ul. Gorzowska 15, 66-500 Strzelce Krajeńskie
5	Przedszkole Samorządowe nr 1 w Strzelcach Krajeńskich	ul. Brygady Saperów 35, 66-500 Strzelce Krajeńskie
6	Przedszkole Samorządowe nr 2 w Strzelcach Krajeńskich	ul. Słowackiego 19, 66-500 Strzelce Krajeńskie
7	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Kremera w Bobrówku	ul. Choszczańska 7, 66-510 Bobrówko
8	Publiczna Szkoła Podstawowa w Ogardach	Ogardy 26, 66-500 Strzelce Krajeńskie
9	Publiczna Szkoła Podstawowa w Strzelcach Krajeńskich	ul. Popieluszki 31, 66-500 Strzelce Krajeńskie
10	Publiczna Szkoła Podstawowa w Tucznie	ul. Szkolna 1, Tucznio, 66-510 Bobrówko
11	Publiczne Gimnazjum w Strzelcach Krajeńskich	ul. Słowackiego 14, 66-500 Strzelce Krajeńskie
12	Żłobek Samorządowy w Strzelcach Krajeńskich	ul. Drzymaly 4, 66-500 Strzelce Krajeńskie

30) Gmina Sulęcín, numer NIP 596-00-10-632, adres Urząd Miejski w Sulęcínie, ul. Lipowa 18, 69-200 Sulęcín, działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Przedszkole nr 1 w Sulęcínie	ul. Dudka 17, 69-200 Sulęcín
2	Przedszkole nr 2 im. Małych Odkrywców	Os. Kopernika 7, 69-200 Sulęcín
3	Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Sulęcínie	Os. Kopernika 7, 69-200 Sulęcín
4	Gimnazjum im. Jana Pawła II w Sulęcínie	Park Bankowy 7, 69-200 Sulęcín
5	Szkoła Podstawowa w Wędrzynie	Wędrzyn 1, 69-211 Sulęcín
6	Szkoła Podstawowa w Trzemesznie	ul. Poznańska 63, Trzemeszno Lubuskie, 69-200 Sulęcín
7	Ośrodek Pomocy Społecznej	ul. Plater 14, 69-200 Sulęcín
8	Ośrodek Kultury Biblioteka	ul. Moniuszki 1, 69-200 Sulęcín
9	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	ul. Witosa 30A, 69-200 Sulęcín
10	Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcínie	ul. Daszyńskiego 58, 69-200 Sulęcín

31) Powiat Sulęcínski, numer NIP 927-16-79-474, adres Starostwo Powiatowe w Sulęcínie, ul. Lipowa 18, 69-200 Sulęcín, działający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz nw. zamawiających

1	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	ul. Lipowa 12, 69-200 Sulęcín
2	Powiatowy Urząd Pracy	ul. Lipowa 18B, 69-200 Sulęcín
3	Rodzinny Dom Dziecka w Sulęcínie	ul. Szpitalna 9, 69-200 Sulęcín
4	Dom Pomocy Społecznej	Tursk 28, 69-200 Sulęcín
5	Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza	ul. Plater 1, 69-200 Sulęcín
6	Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych im. Unii Europejskiej	ul. Witosa 49, 69-200 Sulęcín

32) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, numer NIP 973-00-57-537, adres ul. Botaniczna 14, 65-306 Zielona Góra.

3. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa Pzp – ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. Dz.U. 2015r., poz. 2164 ze zm.,
- 2) Rozporządzenie MR – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz.U. 2016r., poz. 1126,
- 3) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, opublikowany w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- 4) SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia oszacowana została powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej o łącznym szacowanym wolumenie **41.294,15 MWh** w okresie od dnia **01.01.2017r.** do **31.12.2017r.**, z tego:
 - 1) Do lokali i obiektów – **28.096,15 MWh**;
 - 2) Dla potrzeb oświetlenia drogowego – **13.198,00 MWh**.

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie (+/-)10%.

2. Przedmiotem zamówienia są dostawy energii elektrycznej o określonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardach jakościowych – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne oraz przepisami wykonawczymi, w szczególności Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 04 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego.
3. Zamówienie udzielone zostanie w **dwóch częściach**:
 - 1) **Część I zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów** - wykaz punktów poboru stanowi Załącznik nr 1a do SIWZ

2) **Część II zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego** - wykaz punktów poboru stanowi **Załącznik nr 1b** do SIWZ.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

4. Łączna ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **2 876** szt.

5. Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia: 09310000-5 Elektryczność.

6. Stosowane okresy rozliczeniowe:

B, C2x - jednomiesięczny

C1x, G, R - dwumiesięczny

Od tej zasady istnieją drobne odstępstwa polegające najczęściej na tym, że niektóre punkty C1x, G, R mają okres rozliczeniowy jednomiesięczny (np. C1x mające kiedyś C2x, duże punkty G z układem półpośrednim)

7. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych pomiędzy zamawiającymi (odbiorcami/płatnikami) a operatorem systemu dystrybucyjnego (OSD).

8. Operator systemu dystrybucyjnego – zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1a, 1b** kolumna „Operator Systemu Dystrybucyjnego”.

9. Wykonawca, w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym i zamawiających (odbiorców/płatników) umów sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uwaga: Wykonawca dokona zgłoszenia punktów poboru wyłącznie w oparciu o przekazane przez zamawiającego (po wyborze najkorzystniejszej oferty, najpóźniej w dniu zawarcia umów sprzedaży) dane do zmiany sprzedawcy wg **Załącznika nr 7 do SIWZ**.

10. W przypadku braku ważnych umów dystrybucyjnych na dzień zawarcia umowy sprzedaży (Istotne postanowienia umowy - **Załącznik nr 6** do SIWZ), wykonawca (w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo) zobowiązany będzie do złożenia w imieniu zamawiających (odbiorców/płatników) wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz złożenia wymaganego przez OSD oświadczenia lub zawarcia umowy.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

13. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

III.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI I OBIEKTÓW

1. Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **1 770** szt.

2. Szczegółowy opis punktów poboru Zamawiający zamieścił w **Załączniku nr 1a** do SIWZ.

3. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy: **28.096,15** MWh, z tego:

Strefa I 14.970,11 MWh

Strefa II 10.984,74 MWh

Strefa III 2.141,30 MWh

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej (+/-)10%.

4. Dostawy odbywać się będą w terminie od **01.01.2017r.** do **31.12.2017r.** z zastrzeżeniem, że szczegóły dotyczące terminów dostaw w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1a** kolumna „Okres dostaw”.

5. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę/płatnika ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych:

1) W przypadku obowiązywania umów kompleksowych lub bezterminowych umów sprzedaży energii elektrycznej, zamawiający złożą (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) stosowne oświadczenia o rozwiązaniu umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1a** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”), a kopie wypowiedzeń zostaną przekazane wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

- 2) W przypadku posiadania przez zamawiających terminowych umów sprzedaży, termin ich obowiązywania upływa z dniem poprzedzającym planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1a** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”).
6. W **Załączniku nr 1a** w kolumnie „Zmiana sprzedawcy” wskazano w odniesieniu, do których punktów poboru zmiana sprzedawcy nastąpi po raz pierwszy, a w odniesieniu do których po raz kolejny. W przypadku punktów poboru, w których nastąpił już rozdział umów na sprzedażową i dystrybucyjną (kolejna zmiana sprzedawcy), zamawiający (odbiorcy/płatnicy) posiadają umowy dystrybucyjne.
7. Obowiązujące obecnie umowy wygasną lub ulegną rozwiązaniu ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (kolumna „Okres dostaw”). Obowiązek wypowiedzenia umów leży po stronie zamawiających (Odbiorców).
8. W przypadku, gdy na dzień zawarcia umowy sprzedaży energii elektrycznej, zamawiający (odbiorcy/płatnicy) nie będą posiadali ważnych umów dystrybucji energii elektrycznej lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana po stronie odbiorcy, wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz do podpisania umów w imieniu i na rzecz zamawiających (odbiorców/płatników) lub złożenia w imieniu zamawiających (odbiorców/płatników) oświadczenia o zgodzie na zawarcie umów dystrybucyjnych z Operatorem (zgodnie z treścią IRIESD Operatora), na co wykonawcy udzielone zostaną stosowne Pełnomocnictwa.
9. W odniesieniu do wszystkich punktów poboru zamawiający (płatnicy/odbiorcy) posiadają status odbiorcy, wobec czego przysługuje im uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy /art. 4j ust 1 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r./.
10. Układy pomiarowe z grupą **taryfową B** są dostosowane do procedury zmiany sprzedawcy.
11. Część I zamówienia – Podsumowanie

L.p.	Nazwa	Szacowane zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]				Ilość punktów
		Strefa I	Strefa II	Strefa III	Razem	
1	Miasto Gorzów Wielkopolski	4 309,60	2 749,18	670,21	7 728,99	243
2	Gmina Bledzew	135,54	174,14	0,00	309,68	56
3	Gmina Bobrowice	217,95	288,23	0,00	506,18	57
4	Gmina Bogdaniec	112,09	130,74	0,00	242,83	30
5	Gmina Bytnica	97,76	188,17	0,00	285,93	38
6	Gmina Dębno	351,18	472,86	0,00	824,04	70
7	Gmina Drezdenko	319,41	80,62	0,00	400,03	83
8	Powiat Gorzowski	237,59	2,24	0,00	239,83	7
9	Gorzowski Rynek Hurtowy S.A.	153,80	87,90	418,60	660,30	1
10	Gorzowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.	52,53	6,69	0,00	59,22	33
11	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gorzowie Wielkopolskim	357,99	217,70	0,00	575,69	13
12	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim	535,13	232,62	0,00	767,75	31
13	INNEKO Sp. z o.o. w Gorzowie Wielkopolskim	847,47	1 549,08	0,00	2 396,55	5
14	Gmina Górzycza	222,68	364,15	0,00	586,83	44

15	Gmina Kłodawa	50,27	89,63	0,00	139,90	31
16	Powiat Krośnieński	416,77	313,68	0,00	730,45	21
17	Gmina Krzeszyce	128,01	288,46	0,00	416,47	49
18	Gmina Lubiszyn	173,74	234,52	0,00	408,26	66
19	Gmina Łagów	145,77	40,04	0,00	185,81	33
20	Gmina Maszewo	84,88	107,17	0,00	192,05	41
21	Gmina Międzyrzecz	1 057,11	635,87	0,00	1 692,98	62
22	Powiat Międzyrzecki	570,18	285,06	0,00	855,24	23
23	Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.	376,64	465,41	850,81	1 692,86	75
24	Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Międzyrzeczu	570,40	7,97	0,00	578,37	33
25	Powiat Myśliborski	643,78	155,78	0,00	799,56	29
26	Gmina Santok	126,93	120,76	0,00	247,69	51
27	Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Skwierzynie	155,47	39,34	0,00	194,81	7
28	Gmina Słońsk	414,62	119,87	0,00	534,49	38
29	Gmina Strzelce Krajeńskie	599,06	748,39	0,00	1 347,45	234
30	Gmina Sulęcín	941,41	502,40	201,68	1 645,49	250
31	Powiat Sulęciński	370,05	264,53	0,00	634,58	13
32	Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Zielonej Górze	194,30	21,54	0,00	215,84	3
		14 970,11	10 984,74	2 141,30	28 096,15	1770

III.2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA POTRZEB OŚWIETLENIA DROGOWEGO

1. Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną **1 106** szt.
2. Szczegółowy opis punktów poboru Zamawiający zamieścił w **Załączniku nr 1b** do SIWZ.
3. Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy **13.198,00** MWh, z tego:

Strefa I	12.329,38 MWh
Strefa II	868,62 MWh
Strefa III	0,00 MWh

Powyższe dane mają charakter orientacyjny. Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie (+/-)10%.

4. Dostawy odbywać się będą w terminie od **01.01.2017r.** do **31.12.2017r.** z zastrzeżeniem, że szczegóły dotyczące terminów dostaw w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1b** kolumna „Okres dostaw”.

5. Warunkiem rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej we wskazanym (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) terminie jest pozytywne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, posiadanie przez odbiorcę/płatnika ważnej umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej oraz skuteczne rozwiązanie/wygaśnięcie dotychczas obowiązujących umów na sprzedaż energii elektrycznej/umów kompleksowych:
- 1) W przypadku obowiązywania umów kompleksowych lub bezterminowych umów sprzedaży energii elektrycznej, zamawiający złożą (w odniesieniu do poszczególnych punktów poboru) stosowne oświadczenia o rozwiązaniu umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1b** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”), a kopie wypowiedzeń zostaną przekazane wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
 - 2) W przypadku posiadania przez zamawiających terminowych umów sprzedaży, termin ich obowiązywania upływa z dniem poprzedzającym planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w **Załączniku nr 1b** do SIWZ kolumna „Okres dostaw”).
6. Obowiązujące obecnie umowy wygasną lub ulegną rozwiązaniu ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (kolumna „Okres dostaw”). Obowiązek wypowiedzenia umów leży po stronie zamawiających (Odbiorców).
7. W przypadku, gdy na dzień zawarcia umowy sprzedaży energii elektrycznej, zamawiający (odbiorcy/płatnicy) nie będą posiadali ważnych umów dystrybucji energii elektrycznej lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy nastąpi zmiana w zakresie odbiorcy, wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz do podpisania umów w imieniu i na rzecz zamawiających (odbiorców/płatników) lub złożenia w imieniu zamawiających (odbiorców/płatników) oświadczenia o zgodzie na zawarcie umów dystrybucyjnych z Operatorem (zgodnie z treścią IRIESD Operatora), na co wykonawcy udzielone zostaną stosowne Pełnomocnictwa.
8. W **Załączniku nr 1b** w kolumnie „Zmiana sprzedawcy” wskazano, dla których punktów poboru zmiana sprzedawcy nastąpi po raz pierwszy, a dla których po raz kolejny. W przypadku punktów poboru, w których nastąpił już rozdział umów na sprzedażową i dystrybucyjną (kolejna zmiana sprzedawcy), zamawiający (odbiorcy/płatnicy) posiadają umowy dystrybucyjne.
9. W odniesieniu do wszystkich punktów poboru zamawiający (płatnicy/odbiorcy) posiadają status odbiorcy, wobec czego przysługuje im uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy /art. 4j ust 1 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r.

10. Część II zamówienia – Podsumowanie

L.p.	Nazwa	Szacowane zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy [MWh]				Ilość punktów
		Strefa I	Strefa II	Strefa III	Razem	
1	Miasto Gorzów Wlkp.	5 404,91	147,20	0,00	5 552,11	266
2	Gmina Bledzew	162,24	0,00	0,00	162,24	28
3	Gmina Bobrowice	376,56	0,32	0,00	376,88	28
4	Gmina Bogdaniec	315,74	0,00	0,00	315,74	36
5	Gmina Bytnica	97,21	0,82	0,00	98,03	22
6	Gmina Dębno	788,18	234,45	0,00	1 022,63	102
7	Gmina Drezdenko	534,01	12,00	0,00	546,01	90
8	Gmina Klodawa	512,09	5,33	0,00	517,42	51
9	Gmina Krzeszyce	144,87	120,59	0,00	265,46	51
10	Gmina Lubiszyn	166,38	141,03	0,00	307,41	60

11	Gmina Łagów	308,56	55,57	0,00	364,13	46
12	Gmina Maszewo	149,54	0,00	0,00	149,54	30
13	Gmina Międzyrzecz	1 331,03	0,00	0,00	1 331,03	75
14	Gmina Santok	331,39	0,00	0,00	331,39	45
15	Gmina Słońsk	112,41	132,65	0,00	245,06	35
16	Gmina Strzelce Krajeńskie	749,27	0,00	0,00	749,27	73
17	Gmina Sulęcín	844,99	18,66	0,00	863,65	68
		12 329,38	868,62	0,00	13 198,00	1106

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

Dostawa energii elektrycznej następować będzie w okresie od **01.01.2017r.** do **31.12.2017r.** z zastrzeżeniem, że szczegóły dotyczące okresu dostaw do poszczególnych punktów poboru opisano w **Załączniku nr 1a/1b** do SIWZ, kolumna „Okres dostaw”. Warunkiem rozpoczęcia dostaw w terminach wskazanych w **Załączniku nr 1a/1b** jest skuteczne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

V.1. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO LOKALI I OBIEKTÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną Koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
*Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż **1.000.000,00 złotych** (jeden milion złotych).*
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej
Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) *co najmniej 2 (dwóch) dostaw energii elektrycznej o wolumenie nie mniejszym niż 10.000 MWh (dziesięć tysięcy) każda*

oraz

- b) *dostaw energii elektrycznej do co najmniej 1.000 (jednego tysiąca) punktów poboru, przy czym zamawiający nie wskazuje w ramach ilu umów/kontraktów dostawy do wymaganej ilości punktów poboru zostały (są) wykonane (wykonywane).*

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Upnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - 2) Łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zakresie Sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz Zdolności technicznej lub zawodowej.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnienia/ nie spełnienia, w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
4. Nie spełnienie przez wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.
5. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 Art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 Art. 22a ustawy Pzp.

V.2. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA – DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA POTRZEB OŚWIETLENIA DROGOWEGO

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada ważną Koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

*Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej **500.000 złotych** (pięćset tysięcy złotych).*

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

*a) co najmniej **2 (dwóch)** dostaw energii elektrycznej o wolumenie nie mniejszym niż **5.000 MWh** (pięć tysięcy) każda*

oraz

*b) dostaw energii elektrycznej do co najmniej **700 (siedmiuset)** punktów poboru, przy czym zamawiający nie wskazuje w ramach ilu umów/kontraktów dostawy do wymaganej ilości punktów poboru zostały (są) wykonane (wykonywane).*

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Upnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,

2) Łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zakresie Sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz Zdolności technicznej lub zawodowej.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnienia/ nie spełnienia, w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

4. Nie spełnienie przez wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów(Art.22a):

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

4) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 Art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 Art. 22a ustawy Pzp.

V.3. DOTYCZY CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - b) Wspólnie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz Zdolności technicznej lub zawodowej.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowegdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w lit. a-c powyżej, *jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,*
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2) lit. a-c powyżej, *jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub został skazany za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2) lit. d) powyżej,*
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał

- płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, *jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,*
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, *jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,*
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu, przy czym przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji – zamawiający w protokole wskazuje sposób zapewnienia konkurencji
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, *jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,*
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544), *jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,*
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, *jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,*
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy:
- 1) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),
 - 2) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, *jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,*
 - 3) Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym

mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

- 4) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawca złoży wymagane przez zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
2. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w formie jednolitego dokumentu zamówienia (JEDZ).
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w JEDZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Zamawiający żąda, aby wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył JEDZ dotyczący tych podwykonawców.
6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych **dokumentów** potwierdzających na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
7. W celu **potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu** wykonawca złoży:

7.1. Część I zamówienia:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej wykonawca złoży:
Ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca złoży:
Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w kwocie nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł (słownie złotych jeden milion 00/100).
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
- 3) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca złoży:
Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 (część A) do SIWZ wraz z dowodami określającymi, czy dostawy te zostały wykonane (są wykonywane) należyście. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

7.2. Część II zamówienia:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej wykonawca złoży:
Ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca złoży:
Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w kwocie nie mniejszej niż 500.000,00 zł (słownie złotych pięćset tysięcy 00/100).
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
- 3) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca złoży:
Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 (część B) do SIWZ wraz z dowodami określającymi, czy dostawy te zostały wykonane (są wykonywane) należyście. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego

dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy – **dotyczy Część I i/lub Część II zamówienia** - z udziału w postępowaniu zamawiający (na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz.U. 2016 poz. 1126) żąda następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 8) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Oświadczenie to wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8 powyżej:

- 1) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

- 2) ppkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 ppkt 1 i ppkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 9.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 *ust. 1 Rozporządzenia RM*, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w §7 *ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia RM*, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w §7 *ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia RM*, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 *pkt 1 Rozporządzenia RM*, składa dokument, o którym mowa § 7 *ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia RM*, w zakresie określonym w art. 24 *ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp*. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
12. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 *pkt 1–6 i 9 Rozporządzenia MR*.
13. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych *opisanych w § 5 pkt 1–6 i 9 Rozporządzenia MR*, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
14. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne

niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
16. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
18. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
19. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
 - 1) Stanowi oświadczenie własne wykonawcy zastępujące, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, dokumenty i zaświadczenia wydawane przez organy publiczne lub osoby trzecie,
 - 2) Oświadczenie to zostało ustalone w drodze standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16).
 - 3) Formularz JEDZ składają:
 - a) wykonawcy
 - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców;
 - b) podmioty trzecie
 - JEDZ podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego;
 - JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia
 - dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie
 - c) podwykonawcy
 - dotyczy podwykonawców wskazanych przez wykonawcę, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli zamawiający w postępowaniu takiego wskazania podwykonawców wymaga;
 - JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia.
 - 4) Formularz JEDZ należy złożyć wraz z ofertą.
 - 5) Zgodnie z dyrektywą JEDZ powinien zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) oświadczenie wykonawcy, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki (podstawy) wykluczenia;
 - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu;

- c) określenie organu publicznego lub osoby trzeciej odpowiedzialnych za wystawienie dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz w stosownych przypadkach spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- d) formalne oświadczenie wykonawcy, z którego wynika, że wykonawca będzie w stanie na żądanie i bez zwłoki przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;
- e) informacje niezbędne w celu uzyskania przez zamawiającego dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bazy danych (na warunkach określonych w art. 59 ust. 5 dyrektywy - wykonawcy nie są zobowiązani do przedstawiania dokumentów potwierdzających ani innych dowodów w formie dokumentów, jeżeli i w zakresie, w jakim instytucja zamawiająca ma możliwość uzyskania zaświadczeń lub odpowiednich informacji bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, takiej jak krajowy rejestr zamówień, wirtualna kartoteka przedsiębiorstw, elektroniczny system przechowywania dokumentów lub system kwalifikacji wstępnej).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI **- CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres:

Miasto Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

lub numer fax: 95 7355-612, lub e-mail: zampubl@um.gorzow.pl.

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, elektronicznie.
3. Oświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub elektronicznie. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków **faksem lub elektronicznie**, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego (zgodnie z treścią Rozdziału VII SIWZ) oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest **forma pisemna**.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na **sześć dni** przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ zamawiający przekaże wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/.
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Krzysztof Podgórnny.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium:
 - 1) **Część I zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów**
Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **140.000,00 zł** (słownie złotych **sto czterdzieści tysięcy 00/100**).
 - 2) **Część II zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**
Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **64.000,00 zł** (słownie złotych **sześćdziesiąt cztery tysiące 00/100**).
 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia Ofert
 3. W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o **dwie części** zamówienia, zobowiązany jest on do wniesienia wadium **na każdą część odrębnie**.
 4. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).
 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem: Wadium - Dostawa energii elektrycznej **Część I zamówienia** i/lub **Część II zamówienia**.
 6. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, odrębnie na każdą część zamówienia, należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
 7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
 - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
- W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
- Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.
9. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
 10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Termin związania ofertą – 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na zadanie Część I zamówienia i/lub jedną ofertę na zadanie Część II zamówienia** wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 2**.
2. W przypadku, gdy Wykonawca ubiega się o udzielenie:
 - 1) Jednej części zamówienia wypełnia Formularz oferty w części A lub B oraz C,
 - 2) Dwoch części zamówienia wypełnia Formularz oferty w części A i B oraz C
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym, które załączone zostaną do oferty, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Formularz oferty musi być podpisany przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w ofercie winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy oraz opatrzone datą naniesienia zmian.
7. Do oferty należy dołączyć **oświadczenie własne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia** z postępowania w **postaci jednolitego dokumentu (JEDZ)** oraz (o ile jest to niezbędne) pełnomocnictwo.

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdzać ma spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę pełnomocnictwem, dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
12. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu MR* dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, koperta powinna być zaadresowana:

Miasto Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski

i oznaczona nazwą:

Gorzowska Grupa Zakupowa. Dostawa energii elektrycznej w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. znak sprawy WAD-VI.271.72.2016.KP

z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ** przed dniem **26.10.2016 r. godz. 10:30.**

14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany oferty winny być doręczone na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane, tak jak oferta z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
15. Wykonawca nie może wprowadzić zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
17. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego (Oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Ofertę (dotyczy Część I zamówienia i/lub Część II zamówienia) należy złożyć:

**Miasto Gorzów Wielkopolski
Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
Kancelaria Ogólna na parterze budynku**

2. Termin składania ofert (Część I, Część II zamówienia) upływa w dniu **26.10.2016r. o godzinie 10:00.**
3. Otwarcie ofert (Część I, Część II zamówienia) nastąpi w dniu **26.10.2016r. o godzinie 10:30, pokój 201.**
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na poszczególne części zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku złożenia przez wykonawcę oferty po terminie, zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 8 przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić ceny jednostkowe netto sprzedaży energii elektrycznej w zł/MWh, wraz ze wskazaniem należnego podatku VAT, gdzie cena jednostkowa brutto to cena jednostkowa netto powiększona o należny podatek od towarów i usług.
2. Sposób obliczenia ceny - **Część I zamówienia – Dostawa energii elektrycznej do lokali i obiektów**
Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

$$C = C_j \text{ brutto obiekty} \times E \text{ obiekty}$$

gdzie:

$C_j \text{ brutto obiekty} = C_j \text{ netto obiekty} + \text{podatek VAT}$

C - cena oferty brutto

$C_j \text{ netto obiekty}$ - uśredniona cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] (uśredniona dla wszystkich grup taryfowych) dla lokali i obiektów szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1a** do SIWZ

Podatek VAT – wartość należnego podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi na dzień składania Oferty przepisami

$E \text{ obiekty}$ - szacunkowa ilość energii elektrycznej [w MWh] dostarczanej w okresie obowiązywania umowy do lokali i obiektów opisanych w **Załączniku nr 1a** do SIWZ.

Składając ofertę na Część I zamówienia należy wypełnić Formularz oferty w części A i C.

3. Sposób obliczenia ceny – **Część II zamówienia – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego**
Cenę oferty należy obliczyć wg wzoru:

$$C = C_j \text{ brutto oświetlenie} \times E \text{ oświetlenie}$$

gdzie:

$C_j \text{ brutto oświetlenie} = C_j \text{ netto oświetlenie} + \text{podatek VAT}$

C - cena oferty brutto

$C_j \text{ netto oświetlenie}$ - uśredniona cena jednostkowa energii elektrycznej netto [w zł za MWh] (uśredniona dla wszystkich grup taryfowych) dla potrzeb oświetlenia drogowego szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1b** do SIWZ

Podatek VAT – wartość należnego podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi na dzień składania Oferty przepisami

$E \text{ oświetlenie}$ - szacunkowa ilość energii elektrycznej [w MWh] dostarczanej w okresie obowiązywania umowy dla potrzeb oświetlenia drogowego opisanych w **Załączniku nr 1b** do SIWZ.

Składając ofertę na Część II zamówienia należy wypełnić Formularz oferty w części B i C.

4. Ceny jednostkowe podane przez wykonawcę powinny uwzględniać zysk wykonawcy, oraz **wszystkie inne koszty** (w tym opłaty handlowe) związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji, jak również możliwe odchyłki wielkości poboru energii elektrycznej.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z Formularzem załączonym do niniejszej Specyfikacji (**Załącznik nr 2**).
6. Cena podana w Formularzu oferty stanowi cenę brutto, to jest cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
7. Ceny jednostkowe brutto za 1 MWh podane przez Wykonawcę **pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie**, z zastrzeżeniem zapisów Umowy (§ 17 Istotne postanowienia umowy – **Załącznik nr 6** do SIWZ).
8. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
9. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT(ART.91) - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Kryteria oceny ofert – cena 100%
2. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt liczonych wg poniższego wzoru:

Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert

Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny= ----- x 100

Cena oferty badanej

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.
4. Oferta na każdą z części oceniana będzie odrębnie.
5. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. W toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wskazane w pkt 1.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania.podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. W związku z koniecznością przekazania wykonawcy dużej ilości dokumentów do zmiany sprzedawcy oraz Pełnomocnictw, **Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umów drogą korespondencyjną. Intencją zamawiającego jest podpisanie wszystkich umów w jednym miejscu, w tym samym czasie.**
Wykonawca składając ofertę winien wziąć pod uwagę konieczność osobistego stawiennictwa umocowanego przedstawiciela wykonawcy celem podpisania umów.
2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu umowy pomiędzy wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy złoży zamawiającemu oświadczenie:

- 1) o posiadaniu ważnej i realizowanej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej zawartej z OSD na terenie, którego znajdują się punkty poboru zamawiającego,
 - 2) o posiadaniu ważnej koncesji na obrót energią elektryczną wydanej przez prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - 3) o posiadaniu uprawnień / umów / zezwoleń umożliwiających pełnienie przez wykonawcę funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach umowy, oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające należyte wykonanie umowy sprzedaży energii elektrycznej.
5. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, koncesje umożliwiające należyte wykonanie umowy.
6. Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zdolność do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Warunki umowy zostały zawarte w **Załączniku nr 6 – Istotne postanowienia umowy**.
3. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą wyłącznie na podstawie danych o zużyciu energii elektrycznej udostępnionych wykonawcy przez OSD za dany okres rozliczeniowy. Zamawiający nie dopuszcza wystawiania faktur na podstawie zużyć szacunkowych sporządzonych przez wykonawcę.
4. Faktury Wykonawca wystawiać będzie zgodnie z dyspozycją zamawiającego zawartą w umowie lub w załączniku do Umowy. W **Załączniku nr 9** do SIWZ wskazano dane odbiorców i nabywców faktur - dotyczy faktur Gminy Bledzew.
5. Wykonawca składając Ofertę winien uwzględnić konsekwencje wynikające z wyroku Trybunału Sprawiedliwości UE oraz Uchwały Naczelnego Sądu Administracyjnego (sygnatura I FPS 1/13) w sprawie statusu prawnego podatku od towarów i usług samorządowych jednostek budżetowych. Zamawiający zastrzega, że w miejsce dotychczasowych Odbiorców/Płatników/Nabywców faktur, posiadających status samorządowej jednostki budżetowej, może (w formie Aneksu do Umowy) wprowadzić jako Nabywcę faktury zamawiającego lub zamawiającego ze stosowną adnotacją wskazującą na jednostkę organizacyjną, a wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia tej zmiany w wystawianych fakturach VAT oraz zgłoszenia zmian właściwemu OSD pod rygorem dochodzenia roszczeń odszkodowawczych w związku z brakiem możliwości prawidłowego rozliczenia podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca składając Ofertę winien uwzględnić oczekiwania zamawiających, aby faktura dotycząca samorządowych jednostek budżetowych umożliwiała wprowadzenie w miejsce nabywcy faktury dane zamawiającego, a w miejsce odbiorcy faktury dane wskazanej jednostki organizacyjnej zamawiającego lub zamawiającego i jednostki organizacyjnej, oraz odmienny adres korespondencyjny. Szczegółowe wytyczne dotyczące danych do faktury oraz adresów korespondencyjnych zamawiający wskaże w umowie, bądź w formie Aneksu do umowy.
7. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia na **Część I zamówienia** zawartych zostanie **42 (czterdzieści dwie) umowy** sprzedaży energii elektrycznej, pomiędzy wykonawcą a n.w. zamawiającymi, działającymi w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz reprezentowanych zamawiających – jednostek organizacyjnych, instytucji kultury i opieki społecznej i zdrowotnej, spółek komunalnych:
 - 1) Miasto Gorzów Wielkopolski
 - 2) Archiwum Państwowe w Gorzowie Wielkopolskim

- 3) Klub Sportowy "Admira" w Gorzowie Wielkopolskim
- 4) Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Gorzowie Wielkopolskim
- 5) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Gorzowie Wielkopolskim
- 6) Akademia im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim
- 7) Powiatowy Urząd Pracy w Gorzowie Wielkopolskim
- 8) Stowarzyszenie Karnin Jerzy Leśniewski Tadeusz Łazar w Gorzowie Wielkopolskim
- 9) Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gorzowie Wielkopolskim
- 10) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wielkopolskim
- 11) Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gorzowie Wielkopolskim
- 12) Gmina Bledzew
- 13) Gmina Bobrowice
- 14) Gmina Bogdaniec
- 15) Gmina Bytnica
- 16) Gmina Dębno
- 17) Gmina Drezdenko
- 18) Powiat Gorzowski
- 19) Gorzowski Rynek Hurtowy S.A.
- 20) Gorzowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
- 21) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gorzowie Wielkopolskim
- 22) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gorzowie Wielkopolskim
- 23) INNEKO Sp. z o.o. w Gorzowie Wielkopolskim
- 24) Gmina Górzycza
- 25) Gmina Kłodawa
- 26) Powiat Krośnieński
- 27) Gmina Krzeszyce
- 28) Gmina Lubiszyn
- 29) Gmina Łagów
- 30) Gmina Maszewo
- 31) Gmina Międzyrzecz
- 32) Powiat Międzyrzecki
- 33) Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
- 34) Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Międzyrzeczu
- 35) Powiat Myśliborski
- 36) Gmina Santok
- 37) Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Skwierzynie
- 38) Gmina Słońsk
- 39) Gmina Strzelce Krajeńskie
- 40) Gmina Sulęcín
- 41) Powiat Sulęciński
- 42) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Zielonej Górze

8. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia na **Część II zamówienia** zawartych zostanie **17 (siedemnaście)** umów sprzedaży energii elektrycznej, pomiędzy wykonawcą a nw. zamawiającymi:

- 1) Miasto Gorzów Wlkp.
- 2) Gmina Bledzew
- 3) Gmina Bobrowice
- 4) Gmina Bogdaniec
- 5) Gmina Bytnica
- 6) Gmina Dębno
- 7) Gmina Drezdenko

- 8) Gmina Kłodawa
- 9) Gmina Krzeszyce
- 10) Gmina Lubiszyn
- 11) Gmina Łagów
- 12) Gmina Maszewo
- 13) Gmina Międzyrzecz
- 14) Gmina Santok
- 15) Gmina Słońsk
- 16) Gmina Strzelce Krajeńskie
- 17) Gmina Sulęcín.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIX. DODATKOWE INFORMACJE - CZĘŚĆ I ORAZ CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Uwaga: W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniechania podwykonawcy, jak za swoje działania.
4. Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:

- 1) zgłoszenia w imieniu zamawiającego (odbiorcy/płatnika) umowy sprzedaży do OSD,
- 2) reprezentowania zamawiającego (odbiorcy/płatnika) w procesie zmiany sprzedawcy,
- 3) złożenia wniosków o zawarcie umów dystrybucyjnych oraz zawarcia umów dystrybucyjnych w imieniu mocodawcy lub złożenia w imieniu mocodawcy oświadczenia o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji, jeżeli na dzień podpisania umowy sprzedaży zamawiający/odbiorcy nie będą posiadać ważnych umów o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy dojdzie do zmiany odbiorcy.

Bez względu na sposób zawarcia umowy dystrybucyjnej koszty wynikające ze świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru ponoszą poszczególni odbiorcy energii elektrycznej.

5. Po zawarciu umowy zamawiający przekażą wykonawcy, kopie wypowiedzeń obowiązujących umów (o ile dotyczy), dokumenty rejestrowe (kserokopie) zamawiających (Odbiorców/Płatników).
6. Wymagane przez OSD dane do zmiany sprzedawcy w formie tabelarycznej (wg wzorca stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ) przekazane zostaną w wersji edytowalnej (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) na wskazany przez wykonawcę adres e-mail.

Uwaga: Wykonawca dokona zgłoszenia umowy wyłącznie w oparciu o dane przekazane przez Zamawiającego (osobą odpowiedzialną za przekazanie danych jest pan Damian Radomski) sporządzone wg Załącznika nr 7. Skutki zgłoszenia innych danych, niż opisane w zdaniu pierwszym, obciążą wykonawcę.

7. W przypadku, gdy zamawiający (odbiorcy/płatnicy) związany jest umową kompleksową lub inną umową na dostawę energii wymagającą złożenia oświadczenia o jej rozwiązaniu, obowiązek wypowiedzenia umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowany termin rozpoczęcia dostaw, leży po stronie zamawiających. Wykonawca nie jest zobowiązany do wypowiedzenia umów.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1a	Wykaz punktów poboru – lokale i obiekty (pdf., xls)
Załącznik nr 1b	Wykaz punktów poboru – oświetlenie drogowe (pdf., xls)
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Wykaz dostaw
Załącznik nr 4	Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Oświadczenie w sprawie powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego
Załącznik nr 6	Istotne postanowienia umowy
Załącznik nr 7	Tabela z danymi do zmiany sprzedawcy
Załącznik nr 8	Pełnomocnictwo
Załącznik nr 9	Gmina Bledzew - dane korespondencyjne do faktur