

Zarządzenie Nr ³⁴⁹ 349/II/2016
Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
z dnia ^{24 października} 24 października 2016r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przewozu osób i rzeczy środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Miasto Gorzów Wlkp.


Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915), art. 47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1440 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin przewozu osób i rzeczy środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Miasto Gorzów Wlkp. realizowanego na obszarze Miasta Gorzowa Wlkp. oraz gmin Bogdaniec, Deszczno, Kłodawa, Lubiszyn i Santok, z którymi zawarte jest „Porozumienie Komunalne” w sprawie przekazania Miastu Gorzów Wlkp. prowadzenia zadania publicznego w zakresie transportu zbiorowego, na mocy którego Miasto Gorzów Wlkp. jest Organizatorem, zwany w dalszej części Zarządzenia Regulaminem, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 listopada 2016 roku.

z up. PREZYDENTA MIASTA


Artur Kaziński
Zastępca Prezydenta Miasta

Załącznik

do Zarządzenia Nr 349 /I/2016

Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

z dnia 24 października 2016 r.

**Regulamin przewozu osób i rzeczy środkami lokalnego transportu zbiorowego
organizowanego przez Miasto Gorzów Wlkp.**

POSTANOWIEMNIA OGÓLNE

§ 1.1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad przewozu osób, bagażu ręcznego i zwierząt w środkach komunikacji miejskiej w Gorzowie Wlkp. i gminach, z którymi zawarte jest "Porozumienie komunalne" w sprawie powierzenia Miastu Gorzów Wlkp. prowadzenia zadania publicznego w zakresie transportu zbiorowego. Przewóz odbywa się przystosowanymi do tego celu pojazdami, w regularnej komunikacji, według rozkładów jazdy podanych do publicznej wiadomości.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) przewozie - rozumie się przez to przewóz osób i bagażu realizowany przez operatora i przewoźników w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe,
- 2) pojeździe - rozumie się przez to pojazdy operatora komunikacji miejskiej lub innego przewoźnika,
- 3) bilecie okresowym imiennym (siedmiodniowym, czternastodniowym, miesięcznym, trzymiesięcznym) - rozumie się przez to dokument o nazwie "legitymacja do biletu miesięcznego" ze zdjęciem jej posiadacza, jego imieniem i nazwiskiem, adresem zamieszkania oraz znaczkami kontrolnymi, ważnymi w okresie na nim podanym, począwszy od daty wskazanej przez pasażera przy zakupie i naniesionej na znaczku kontrolnym. Przykład ważności biletu okresowego imiennego miesięcznego - bilet jest ważny od daty wskazanej przez pasażera przy zakupie i naniesionej na znaczku kontrolnym do dnia poprzedzającego tą datę w następnym miesiącu (np. od 01.01.2016 do 31.01.2016; od 05.01.2016 do 04.02.2016; od 01.02.2016 do 29.02.2016 - rok przestępny; od 19.03.2016 do 18.04.2016),
- 4) bilecie okresowym na okaziciela - rozumie się przez to dokument o nazwie "legitymacja do biletu miesięcznego", w której nie określono jej posiadacza, wraz ze znaczkami kontrolnymi, ważnymi w okresie na nim podanym, począwszy od daty wskazanej przez pasażera przy zakupie i naniesionej na znaczku kontrolnym. Przykład ważności biletu

miesięcznego na okaziciela - bilet jest ważny od daty naniesionej na znaczku kontrolnym do dnia poprzedzającego tą datę w następnym miesiącu (np. od 01.01.2016 do 31.01.2016; od 05.01.2016 do 04.02.2016; od 01.02.2016 do 29.02.2016 - rok przestępny; od 19.03.2016 do 18.04.2016).

§ 2. Pasażerowie korzystający z przewozu pojazdami, kierujący pojazdami, personel nadzoru ruchu komunikacji miejskiej i osoby upoważnione do kontroli biletów obowiązani są przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 3.1. Uwagi i wskazówki obsługujących pojazdy, personelu nadzoru ruchu komunikacji miejskiej i osób upoważnionych do kontroli biletów powinny być kierowane do pasażerów w sposób taktowny i uprzejmy.

2. Kierujący pojazdem, personel nadzoru ruchu komunikacji miejskiej i osoby upoważnione do kontroli biletów obowiązani są do udzielania, na żądanie pasażera, informacji dotyczących przewozu, w szczególności co do czasu odjazdu pojazdu z przystanku początkowego, kierunku jazdy, funkcjonowania komunikacji zastępczej itp.

3. W każdym pojeździe powinna znajdować się informacja, gdzie i do kogo pasażerowie mogą kierować skargi i wnioski dotyczące komunikacji miejskiej.

§ 4.1. Znalazca rzeczy pozostawionej w pojeździe powinien przekazać tę rzecz obsłudze pojazdu za pokwitowaniem.

2. Tryb postępowania z rzeczami znalezionymi regulują odrębne przepisy.

PRZEWÓZ OSÓB

§ 5.1. Operator lub przewoźnik zobowiązany jest umieścić w pojazdach informację o taryfie przewozowej, grupach osób uprawnionych do zwolnień i ulg w opłatach za usługi przewozowe komunikacją miejską oraz sposobie ustalania wysokości opłat dodatkowych pobieranych w przypadku braku odpowiedniego dokumentu przewozu, braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienia do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, niezapłacenia za zabrane ze sobą do przewozu rzeczy lub zwierzęta lub naruszenie przepisów o ich przewozie, nieuzasadnione zatrzymanie lub zmianę trasy środka transportu i opłaty manipulacyjnej.

2. Do korzystania ze zwolnień i ulg w opłatach za usługi przewozowe komunikacją miejską uprawnione są wyłącznie osoby wymienione w Zarządzeniu w sprawie ustalenia osób uprawnionych do bezpłatnych oraz ulgowych przejazdów środkami komunikacji miejskiej, w ramach usługi transportu publicznego realizowanej na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.



3. Pasażerowie korzystający ze zwolnień i ulg w opłatach za usługi przewozowe komunikacją miejską obowiązani są posiadać przy sobie i okazywać na żądanie osoby upoważnionej do kontroli biletów dokument wymieniony w Zarządzeniu w sprawie ustalenia osób uprawnionych do bezpłatnych oraz ulgowych przejazdów środkami komunikacji miejskiej, w ramach usługi transportu publicznego realizowanej na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 6.1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na przystankach i po całkowitym zatrzymaniu pojazdu.

2. Wsiadanie do pojazdu na przystankach początkowych dozwolone jest dopiero po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy. W tym czasie pasażerowie nie mogą przebywać w pojeździe.

3. Wsiadanie do pojazdów obsługujących linie nocne, podmiejskie i sezonowe odbywa się wyłącznie przednimi drzwiami.

4. Kierujący pojazdem, po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy, obowiązany jest niezwłocznie podjechać pojazdem do przystanku dla wsiadających w celu umożliwienia osobom oczekującym na przystanku zajęcia miejsca w pojeździe.

§ 7. Pasażerowie stojący w czasie jazdy powinni trzymać się uchwytów lub poręczy.

§ 8. Pasażer zamierzający wsiąść na przystanku oznaczonym "na żądanie" obowiązany jest wcześniej uprzedzić o tym kierującego pojazdem, a osoba zamierzająca wsiąść na takim przystanku powinna dać odpowiednio wcześniej znak przez podniesienie ręki.

§ 9. Odjazd z przystanku możliwy jest po uprzednim upewnieniu się, że wszystkie osoby wsiadające są wewnątrz pojazdu, a wysiadające opuściły pojazd.

§ 10.1. W pojazdach wyznaczone są odpowiednio oznakowane miejsca:

1) dla osób z dzieckiem na ręku (dotyczy także kobiet ciężarnych),

2) dla inwalidów.

2. Pasażer, który zajmuje miejsce oznaczone znakiem graficznym (piktogramem) "dla inwalidy" lub "dla osoby z dzieckiem na ręku" obowiązany jest zwolnić to miejsce dla osób uprawnionych.

§ 11. Zabrania się w pojazdach:

1. otwierania drzwi pojazdu podczas jazdy,

2. dawania nieuzasadnionego sygnału do odjazdu lub do zatrzymania pojazdu,

3. wsiadania do pojazdu po sygnale do odjazdu,



4. zanieczyszczenia i zaśmiecania pojazdu lub niszczenia urządzeń jego wyposażenia,
5. wychylania się z pojazdu i opierania się o drzwi podczas jazdy,
6. siadania na barierkach ochronnych w pojeździe,
7. palenia tytoniu i używania e-papierosów,
8. spożywania artykułów żywnościowych, które mogą spowodować zabrudzenie odzieży współpasażera lub pojazdu (np. kebab, hot-dogi, lody, pestki, napoje itp.),
9. wchodzenia do pojazdu w łóżworolkach, wrotkach itp.,
10. grania na instrumentach muzycznych oraz zakłócania w inny sposób spokoju w pojeździe,
11. wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu w czasie jazdy lub podczas postoju,
12. wykonywania czynności mogących narazić współpasażerów na szkody lub obrażenia,
13. wykonywania innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych.

§ 12.1. Pasażer zagrażający bezpieczeństwu lub porządkowi w pojeździe (mogący spowodować np. zanieczyszczenie pojazdu lub odzieży innych pasażerów), także uciążliwy lub zachowujący się agresywnie w stosunku do innych pasażerów, który nie stosuje się do wezwań obsługi pojazdu, personelu nadzoru ruchu komunikacji miejskiej lub osób uprawnionych do kontroli biletów, obowiązany jest opuścić pojazd na ich wezwanie na najbliższym przystanku.

2. W przypadku, gdy pasażer odmówi opuszczenia pojazdu, obsługa pojazdu, personel nadzoru ruchu komunikacji miejskiej lub osoby uprawnione do kontroli biletów mogą zwrócić się o interwencję do Policji lub Straży Miejskiej.

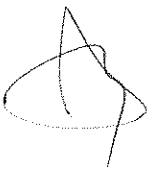
3. Pasażerowi w przypadkach, o których mowa w ust. 1, nie przysługuje zwrot ceny biletu.

BILETY

§ 13.1 Na liniach zbiorowej komunikacji miejskiej ważne są bilety z logo Gorzów Przystań i z nadrukiem "Miasto Gorzów Wlkp." (w tym bilety zakupione w automacie do sprzedaży biletów zainstalowanym w pojeździe) oraz bilety wyświetlane na ekranie telefonu komórkowego, na którym widoczne jest logo Gorzów Przystań lub napis "Miasto Gorzów Wlkp." z zastrzeżeniem § 1 ust. 11 Załącznika do Zarządzenia w sprawie ustalenia osób uprawnionych do bezpłatnych oraz ulgowych przejazdów środkami komunikacji miejskiej, w ramach usługi transportu publicznego realizowanej na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.), bądź inne określone przez Organizatora publicznego transportu zbiorowego. Bilety z nadrukiem "MZK Gorzów Wielkopolski" zachowują ważność do dnia 31 grudnia 2016 roku.

2. Bilety mogą być nadrukowane lub zapisane na nośnikach:

- 1) papierowych,



- 2) w formie biletu elektronicznego zakupionego przez aplikację mobilną,
- 3) innych zaakceptowanych przez Organizatora usług przewozowych.

§ 14.1. Pasażerowie korzystający z usług przewozowych świadczonych w komunikacji miejskiej w Gorzowie Wlkp. mogą nabywać bilety:

- 1) normalne – z pełną odpłatnością,
- 2) ulgowe – wynikające z odrębnych przepisów, lub z uprawnień ustalonych w Zarządzeniu w sprawie ustalenia osób uprawnionych do bezpłatnych oraz ulgowych przejazdów środkami komunikacji miejskiej, w ramach usługi transportu publicznego realizowanej na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.

2. Rodzaje stosowanych biletów:

- 1) Bilety jednorazowe (normalne i ulgowe) - na okaziciela, uprawniające do jednorazowego przejazdu linią komunikacyjną,
- 2) Bilety dobowe (normalne i ulgowe) - na okaziciela, uprawniające do wielokrotnych przejazdów na liniach komunikacyjnych w ciągu 24 godzin od chwili skasowania,
- 3) Bilety weekendowe (normalne i ulgowe) – na okaziciela, uprawniające do wielokrotnych przejazdów na liniach komunikacyjnych od godz. 18.00 w piątek, do godz. 6.00 w poniedziałek,
- 4) Karnety 5-cio przejazdowe (normalne i ulgowe) – na okaziciela, uprawniające do jednorazowego przejazdów linią komunikacyjną,
- 5) Bilety specjalne jednorazowe (normalne i ulgowe) - na okaziciela, uprawniające do jednorazowego przejazdu specjalną linią komunikacyjną,
- 6) Bilety siedmiodniowe imienne (normalne i ulgowe) – uprawniające do wielokrotnych przejazdów na liniach komunikacyjnych we wszystkie dni tygodnia w okresie ważności biletu,
- 7) Bilety czternastodniowe imienne (normalne i ulgowe) - uprawniające do wielokrotnych przejazdów na liniach komunikacyjnych we wszystkie dni tygodnia w okresie ważności biletu,
- 8) Bilety miesięczne imienne (normalne i ulgowe) - uprawniające do wielokrotnych przejazdów na liniach komunikacyjnych we wszystkie dni tygodnia w okresie ważności biletu,
- 9) Bilety miesięczne na okaziciela (normalne i ulgowe) - uprawniające do wielokrotnych przejazdów na liniach komunikacyjnych we wszystkie dni tygodnia w okresie ważności biletu,
- 10) Bilety trzymiesięczne imienne (normalne i ulgowe) - uprawniające do wielokrotnych przejazdów na liniach komunikacyjnych we wszystkie dni tygodnia w okresie ważności biletu.

§ 15. Bilety okresowe nie podlegają zwrotowi w okresie ich ważności i po upływie tego okresu.



§ 16.1. W pojeździe wyposażonym w automat do sprzedaży biletów pasażer może nabywać bilety w automacie. W przypadku awarii automatu do sprzedaży biletów zainstalowanego w pojeździe pasażer może nabyć bilety jednorazowe na przejazd u kierującego pojazdem, w cenie wynikającej z Zarządzenia w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe i systemu taryfowego w komunikacji miejskiej w ramach usługi transportu publicznego realizowanej na terenie Miasta Gorzowa Wlkp., zaś opłata za przejazd powinna być uiszczona kwotą odliczoną.

2. Pasażer korzystający z biletu zakupionego przez telefon komórkowy (w aplikacji mobilnej) ma obowiązek zakończyć proces jego zakupu niezwłocznie po ruszeniu pojazdu z przystanku, na którym pasażer wsiadł.

3. Pasażer posiadający bilet na przejazd obowiązany jest skasować go niezwłocznie po wejściu do pojazdu. Pasażer zamierzający zakupić bilet na przejazd w automacie biletowym zainstalowanym w pojeździe winien to uczynić niezwłocznie po wejściu do pojazdu.

4. Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego biletu innemu pasażerowi celem okazania go jako ważnego biletu na przejazd dla tego pasażera.

§ 17. Za nieważny uznaje się:

1. Bilet zniszczony bądź zabrudzony, z którego nie można odczytać cech identyfikacyjnych.
2. Bilet o wartości niższej niż obowiązująca za przejazd na danej linii.
3. Bilety okresowe bez wpisanego, w sposób trwały, numeru "Legitymacji do biletu miesięcznego" na znaczkach kontrolnych.
4. Bilety okresowe nieczytelne, zniszczone, bez zdjęcia posiadacza, jego imienia i nazwiska, adresu zamieszkania (nie dotyczy biletów na okaziciela).
5. Bilet skasowany po wezwaniu do okazania lub okazany po przeprowadzonej kontroli biletów.
6. Bilet odstąpiony innej osobie.
7. Bilet wielokrotnie skasowany.

PRZEWÓZ BAGAŻU

§ 18.1. Pasażerowie mogą przewozić w pojazdach bagaż ręczny, jeżeli istnieje możliwość takiego umieszczenia go w pojeździe, aby nie utrudniał przejścia i nie narażał na zanieczyszczenie odzieży innych pasażerów, nie zasłaniał widoczności kierującemu pojazdem, nie zagrażał bezpieczeństwu ruchu itp.

2. Zezwala się na przewóz psów pod opieką pasażera pod następującymi warunkami:

- 1) pasażer posiada aktualne świadectwo szczepienia psa,
- 2) pies jest trzymany na smyczy i ma założony kaganiec.

3. Bagażu i zwierząt nie można umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.
4. Zezwala się na przewóz rowerów, o ile rower nie będzie utrudniał przewozu i nie będzie zagrażał bezpieczeństwu innych pasażerów.

§ 19.1. Zabrania się przewozić w pojazdach - pod rygorem nałożenia opłaty dodatkowej:

- 1) psów nie mających założonego kagańca, nie trzymany na smyczy i bez aktualnego świadectwa szczepienia psa,
- 2) innych niebezpiecznych zwierząt,
- 3) przedmiotów wywołujących uczucie odrazy.

2. W stosunku do pasażerów naruszających zapisy ust. 1 zastosowanie mają również przepisy określone w § 12 ust. 1.

§ 20. Pasażer podróżujący z plecakiem zobowiązany jest zdjąć go z pleców i ustawić w sposób określony w § 18 ust. 1.

§ 21. Nadzór nad przewożonym bagażem i zwierzętami należy do pasażera.

KONTROLA BILETÓW

§ 22.1 Kontrola biletów odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (tj. Dz. U. z 2015, poz. 915).

2. Do kontroli dokumentów przewozu w komunikacji miejskiej uprawnieni są kontrolerzy biletowi. Osoba lub osoby uprawnione do kontroli biletów muszą posiadać identyfikator, umieszczony w widocznym miejscu.

§ 23.1. Pasażer zobowiązany jest posiadać ważny bilet podczas przejazdu i okazać go na żądanie osoby upoważnionej do kontroli biletów. Okazanie biletu ma umożliwić osobie upoważnionej do kontroli biletów sprawdzenie biletu oraz innych danych w nim zawartych.

2. Pasażer wsiadający do pojazdu na żądanie osoby upoważnionej do kontroli biletów, winien niezwłocznie okazać posiadany bilet oraz dokument uprawniający go do przejazdów ulgowych bądź bezpłatnych. Pasażer nie posiadający biletu może zostać wpuszczony do pojazdu pod warunkiem niezwłocznego zakupu biletu na przejazd u obsługi pojazdu lub w automacie do sprzedaży biletów zainstalowanym w pojeździe i skasowaniu go.

3. W przypadku, gdy pasażer zakupił bilet na przejazd przez telefon komórkowy, na żądanie osoby upoważnionej do kontroli biletów, winien okazać telefon z wyświetlonym potwierdzeniem zakupu biletu.



4. Nie można legitymować się biletem przed jego skasowaniem jako ważnym biletom uprawniającym do przejazdu.
5. Pasażerowie nie posiadający podczas jazdy uprawnień do ulg, nie mogą posługiwać się ulgowymi biletami.

§ 24.1. Pasażer jest obowiązany na wezwanie osoby upoważnionej do kontroli biletów okazać ważny bilet na przejazd oraz dokument uprawniający go do przejazdu ulgowego bądź bezpłatnego.

2. Pasażer, który posiada bilet okresowy imienny (siedmiodniowy, czternastodniowy, miesięczny, trzymiesięczny), którego początek ważności rozpoczął się przed dniem kontroli, a nie jest w stanie okazać go osobie upoważnionej do kontroli biletów podczas kontroli, ma prawo do zwrotu opłaty dodatkowej pomniejszonej o opłatę manipulacyjną, jeżeli nie później niż w terminie 7 dni od dnia przewozu przedstawi ten bilet w biurze kontroli biletów w godzinach pracy biura.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25.1. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania komunikacji miejskiej należy kierować do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

2. W sprawie trybu i zasadności nałożenia opłaty dodatkowej można składać skargi i wnioski lub reklamacje, nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, w miejscu wskazanym na wezwaniu do uiszczenia opłaty dodatkowej.

3. W sprawach spornych, w przypadku negatywnej odpowiedzi, pasażer może, w ciągu 7 dni, zwrócić się do Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. o ponowne rozpatrzenie sprawy.

