

Projekt umowy do przetargu na dowóz przez 10 m-cy roku szkolnego

Umowa nr ... /DOWOŻENIE/WED/2019/2020

zawarta w dniu, pomiędzy:

Miastem Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP 599-00-19-632, reprezentowanym przez Panią Małgorzatę Domagałę – Zastępcę
Prezydenta Miasta, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
Zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29
stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie i wykonanie usługi dowożenia wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu – uprawnionych uczniów niepełnosprawnych, mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego, w okresie roku szkolnego 2019/2020 tzn. od 01.09.2019 - 26.06.2020 r. (10 miesięcy).
2. Wykaz uczniów niepełnosprawnych objętych dowożeniem określa Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego niezbędnych do realizacji usługi do innych celów niż wskazane w przedmiocie umowy. Przed rozpoczęciem realizacji umowy, strony podpiszą odrębną umowę w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych, subsydiarną w stosunku do niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane w celu realizacji usługi w zakresie transportu dzieci, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia Administratora Danych Osobowych o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
7. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych w sytuacjach odnotowania incydentu, o którym mowa w ust.6.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia omijania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu (Administratorowi Danych Osobowych) – przed rozpoczęciem prac – podpisanych przez pracowników realizujących przedmiot niniejszej umowy indywidualnych oświadczeń:
 - a) o zapoznaniu się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialności karnej wynikającej z u.o.d.o.;
 - b) o zachowaniu w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku ze świadczeniem umowy;
 - c) o zabezpieczeniu danych, o których mowa w ust. 2 przed dostępem do nich osób upoważnionych;
 - d) o obowiązku zgłaszania sytuacji naruszenia zasad ochrony danych osobowych bezpośredniemu przełożonemu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian liczby uczniów objętych dowożeniem oraz adresów szkół/placówek oświatowych. Korekty liczby uczniów i adresów szkół/placówek mogą być dokonywane w okresach miesięcznych, licząc od nowego miesiąca, pod warunkiem zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego zmian najpóźniej do dnia 20. miesiąca poprzedzającego korektę.
11. Przed przystąpieniem do realizacji usług Wykonawca przedstawi Zamawiającemu (w porozumieniu z Dyrektorami szkół/placówek oświatowych) szczegółowy harmonogram dowozu dzieci, mając na uwadze, że czas przebywania dziecka w podróży nie przekroczy 45 minut oraz z uwzględnieniem następujących założeń:
 - uczeń powinien być dowieziony do szkoły w takim czasie, aby możliwe było punktualne rozpoczęcie przez niego zajęć lekcyjnych i zabranie po ich zakończeniu bez zbędnego oczekiwania;
 - na podstawie tygodniowego planu lekcji w poszczególnych szkołach i placówkach oświatowych Wykonawca ustali szczegółowe godziny kursów w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek oświatowych.
12. Harmonogram będzie zawierał listę dzieci dowożonych danym pojazdem, szczegółowe godziny kursów dla każdego dziecka, imię i nazwisko kierowcy oraz opiekuna do obsługi danego pojazdu, numery służbowe tel. komórkowych kierowcy i opiekuna przewożących dzieci danym pojazdem.
13. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usługi Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usługi.
14. Wykonawca przy wykonaniu zamówienia ma obowiązek zapewnienia od dnia 1 stycznia 2020 r. udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zadania, w udziale określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 317 ze zm.) z uwzględnieniem ewentualnych zmian tego przepisu, polegających na zmniejszeniu wymaganego udziału bądź przesunięciu wskazanej w nim daty początkowej obowiązywania wymogu.
15. Wykonawca jest zobowiązany do dnia 24.12.2019 r. przedstawić Zamawiającemu dokument, informujący o spełnieniu warunku wskazanego ust. 14 niniejszego paragrafu.
16. Brak spełnienia obowiązku wskazanego w ust. 14 niniejszego paragrafu będzie



skutkował rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca będzie wykonywał usługę dopuszczonymi do ruchu pojazdami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość przedmiotu umowy przy użyciu minimum 5 samochodów minimum 15-miejscowych, plus kierowca (15+1), zgodnie z treścią złożonej oferty. Pojazd powinien być homologacyjnie dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych oraz spełniać poniższe warunki:
 - a) pojazd musi być przystosowany do przewozu minimum 15-tu uczniów niepełnosprawnych na miejscach siedzących, w tym minimum 4 na miejscach do przewozu osób, poruszających się na wózkach inwalidzkich (po 1 w każdym pojeździe);
 - b) pojazd musi być nie starszy niż 4 lata na dzień złożenia oferty i posiadać dodatkowe atestowane pasy bezpieczeństwa umożliwiające bezpieczne przypięcie uczniów poruszających się na wózkach inwalidzkich, fotele wyposażone w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa wraz z podłokietnikami, dodatkowe poręcze oraz uchwyty umożliwiające bezpieczne wsiadanie i wysiadanie uczniów z pojazdu, windę atestowaną załadownicą, posiadającą aktualne badania i przegląd Urzędu Dozoru Technicznego, atestowany dodatkowy stopień umożliwiający bezpieczne wsiadanie i wysiadanie uczniów z pojazdu, sprawną klimatyzację, dodatkowe ogrzewanie postojowe, niezależne od pracy silnika oraz monitoring;
 - c) posiadać dopuszczenie do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.).
3. Wykonawca zabezpiecza niezbędny personel do obsługi i przewozu uczniów niepełnosprawnych oraz odpowiada za prawidłową organizację pracy. Zakres obowiązków i czynności dla osób wykonujących ww. usługi ustala Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić minimum 1 kierowcę i 1 opiekuna w każdym pojeździe, którzy będą postępować wg następujących zasad:
 - a) opiekun będzie odbierał uczniów od rodziców/opiekunów prawnych spod domu o ustalonej wcześniej godzinie i po odwiezieniu na zajęcia będzie przekazywał dzieci pod opiekę nauczyciela;
 - b) po zakończeniu zajęć opiekun będzie odbierał uczniów od nauczycieli w szkole i po odwiezieniu pod dom przekazywał pod piekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania ucznia w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym lub pozostawienie ucznia bez opieki;
 - c) pracownicy Wykonawcy sprawujący opiekę zachowują szczególną dbałość o dobro ucznia w czasie jazdy oraz przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu;
 - d) podczas przewozu pracownicy zapewniają uczniom w szczególności bezpieczny dla ich zdrowia przejazd.
5. Kierowca i opiekun sprawujący opiekę nad uczniami zobowiązani są być wyposażeni w identyfikatory pozwalające zawsze i w łatwy sposób zidentyfikować imię i nazwisko każdej z tych osób i nazwę firmy przewozowej oraz służbowy telefon komórkowy. Numer telefonu opiekuna i kierowcy udostępnia się rodzicom/opiekunom prawnym dowożonych dzieci.
6. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem umowy,

w szczególności kierowców i opiekunów, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).

7. Obowiązek określony w ust. 6 powyżej dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ust. 6 powyżej.
8. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
9. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
10. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 8 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 10 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w pkt a-d powyżej.
12. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 10 powyżej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykorzystaniem pojazdów w szczególności: ubezpieczenia OC, NNW, przeglądów okresowych, bieżących napraw, obowiązkowych przeglądów rejestracyjnych, homologację, paliwa, opłat parkingowych, dbania o ogólny stan pojazdów, utrzymania karoserii i wnętrza pojazdów w czystości.
 15. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu uczniów niepełnosprawnych.
 16. Wykonawca oświadcza, że posiada licencję nr..... na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zm.).
 17. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje osób świadczących usługę.
 18. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dotyczącej prowadzonych usług na kwotę min. 100.000 zł.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
 20. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli wykonawca przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanej usługi, z okresem ubezpieczenia na pełny okres realizowanej usługi, wraz z potwierdzeniem opłaty składki w pełnej wysokości.
 21. W przypadku zamiaru przedłużenia terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej wynikającej z polisy, o której mowa w ust.18 powyżej byłby krótszy, aniżeli przedłużony okres wykonania przedmiotu niniejszej umowy, przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polisy obowiązującej na okres wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z uzgadnianym terminem jej zakończenia.
 22. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

23. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczenia wymienionego w ust. 18 powyżej.
24. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
- ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczenia wymienionego w ust. 18 powyżej z wynagrodzenia Wykonawcy, albo
 - wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczenia wymienionego w ust. 18 powyżej i przedłożenie dowodów uzyskania tego ubezpieczenia, a po jego bezskutecznym upływie rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
25. Wykonawca oświadcza, że będzie pod rygorem rozwiązania umowy, realizował przedmiot umowy pojazdami spełniającymi warunki opisane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu oraz z uwzględnieniem §1 ust. 14 niniejszej umowy.

§ 3

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości wykonania zamówienia w okresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie, także poprzez zorganizowanie zastępczego wykonania przewozów przez innego przewoźnika na koszt i ryzyko Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wypadku przemijających zdarzeń losowych uniemożliwiających przejściowo wykonanie umowy przy użyciu własnych pojazdów wykonawcy.
- W wypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na wybór zastępczego przewoźnika.
- W przypadku nie zorganizowania transportu zastępczego Wykonawca pokryje koszty takiego transportu zorganizowanego przez Zamawiającego oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

§ 4

- Za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 1 w okresie obowiązywania umowy, strony ustalają stałe miesięczne wynagrodzenie w wysokościzł brutto, które będzie zawierało wszelkie koszty związane z ww. usługą.
- Maksymalna wysokość zobowiązań finansowych Zamawiającego wynikająca z realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty..... zł brutto (słownie:zł) w tym: w roku 2019 -zł, w 2020 r. - zł.
- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.
- Strony ustalają maksymalną łączną liczbę dni świadczenia usługi w okresie realizacji umowy na dni.
- Podstawą do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT, za wykonanie usługi przewozowej realizowanej w każdym miesiącu kalendarzowym. Do faktury Wykonawca każdorazowo dołącza:
 - listę uczniów dowożonych w danym miesiącu kalendarzowym.

- b) zestawienie zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wraz z wystawionymi przez Podwykonawców/dalszych Podwykonawców fakturami, za zrealizowaną usługę.
 - c) kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzających, że Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury.
6. Należność będzie uregulowana z działu 801, rozdz. 80113, paragraf 4300 w terminie dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Fakturę należy wystawić na adres „Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.” z dopiskiem „termin płatności zgodny z zawartą umową”.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
8. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. 9 do 16 niniejszego paragrafu.
9. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za usługę w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa dowozu dzieci niepełnosprawnych, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa dowozu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa dowozu dzieci, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa dowozu.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 10. Termin na wniesienie uwag ustala się na 7 dni od daty doręczenia powiadomienia o roszczeniu podwykonawcy.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.
15. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części wynagrodzenia przekazanego podwykonawcy.
16. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom /dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

§ 5

1. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji usługi oraz po jej zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważnieni pracownicy Zamawiającego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania usługi. Wykonawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Zamawiającego w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia przerwy w świadczeniu usług przewozowych z winy Wykonawcy; Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 0/100) za każdy dzień przerwy;
 - b) za niespełnienie warunku koniecznego tj. zapewnienia co najmniej 1 opiekuna na każdy pojazd stwierdzonego w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy – będzie skutkowało karą w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł 0/100) za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) za podstawienie pojazdu niezgodnego z wymogami Zamawiającego – karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł 0/100) za każdy stwierdzony w wyniku kontroli przypadek;
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto.
 - e) w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji, karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł 0/100) liczone za każdą osobę, dla której nie przedstawiono w terminie wymaganych dowodów.

- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany kary umownej w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące zł 0/100) za każdy stwierdzony przypadek.
 - g) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w umowie – karę umowną w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące zł 0/100) za każdy stwierdzony przypadek.
 - h) za dopuszczenie do wykonywania usługi dowozu dzieci innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową – kara umowna w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące zł 0/100) za każdy stwierdzony przypadek.
 - i) za niewykonanie obowiązku wskazanego w § 1 ust. 15 niniejszej umowy Zamawiający nałoży karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z płatności wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z wystawionej przez niego faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę przy jednoczesnym pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o skorzystaniu z tego prawa. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości potrącenia, termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w drodze wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- a) trzykrotnego braku zapewnienia przez Wykonawcę odpowiedniej ilości pojazdów (min. 4) gwarantującej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze wszystkimi warunkami;
 - b) trzykrotnego braku opiekuna, w pojeździe, którym mają być przewiezieni uczniowie;
 - c) utraty przez Wykonawcę uprawnień, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy do świadczenia usługi;
 - d) nieprzestrzegania harmonogramu przewozu uczniów, o którym mowa w § 1 ust. 12 niniejszej umowy;
 - e) utrzymywaniu pojazdu w niewłaściwym stanie technicznym;
 - f) braku spełnienia obowiązku wskazanego w § 1 ust. 14.
5. Przyczyny rozwiązania umowy wskazane w ust.4 traktowane będą jako spowodowane z winy Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są usługi związane z dowozem dzieci niepełnosprawnych, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub jego zmian w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.

3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z dowozem dzieci niepełnosprawnych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
4. Umowa o usługi związane z dowozem dzieci niepełnosprawnych z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres usług jaki został powierzony Podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość usługi wynikająca z oferty Wykonawcy; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy,
 - c) terminy wykonania usług objętych umową muszą być zgodne z terminem usług Wykonawcy,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi związanej z dowozem dzieci niepełnosprawnych i powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadł wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy).
5. Umowa o usługę związaną z dowozem dzieci niepełnosprawnych z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - b) dopuszczalnych zabezpieczeń roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca usług związanych z dowozem dzieci niepełnosprawnych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie zawartych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem, których przedmiotem jest usługa dowożenia dzieci w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego. Nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000 zł.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeśli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit. d powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 lit. g.
8. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia określone w ust. 4 powyżej, jak również nie może zawierać postanowień określonych w ust. 5 powyżej. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Postanowienia ust. 2-8 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

10. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, tak jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami i zaniedbaniami samego Wykonawcy.
12. Niezależnie od postanowień ust. 2 i 3 powyżej, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy w celu wykonania zakresu usługi określonej w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy rozpoczęcia usługi, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy uznane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
13. Podwykonawca zobowiązany jest spełnić wymóg wskazany w § 1 ust. 14.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie części usługi przez Podwykonawców, na których nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację postanowień umowy, nawet jeśli w trakcie wykonania usługi Zamawiający lub jego reprezentant powezmą wiedzę o innych uczestnikach usługi związanej z dowożeniem.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Do kontaktu ze strony Wykonawcy upoważniony jest:.....
2. Do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego upoważniony jest:.....
3. Upoważnionym do kontroli realizacji przewozów ze strony Zamawiającego jest pracownik Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. legitymujący się upoważnieniem Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 10

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w następujących przypadkach:

- a) w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy, przy czym wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron lub niemożności osiągnięcia celu umowy,
- b) zmiany nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno – prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą,
- c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- d) polegających na sprostowaniu oczywistych omyłek,

- e) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy tj. zdarzeń losowych (np. złych warunków atmosferycznych) uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie.

§ 11

Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim praw i obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego, ze względu na siedzibę Zamawiającego, sądu powszechnego.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności na rzecz osób trzecich.

§ 15

Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1

Wykaz uczniów

L.p.	Uczeń	Adres domowy	Adres szkoły
1.	Uczeń 1		
2.	Uczeń 2		
3.	Uczeń 3		
4.	Uczeń 4		
5.	Uczeń 5		
6.	Uczeń 6		
7.	Uczeń 7		
8.	Uczeń 8		

Gorzów Wlkp., dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(seria i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE POUFNOŚCI

Oświadczam, że:

1. Zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością karną wynikającą z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
2. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania danych osobowych, do których będę miał dostęp w związku ze świadczeniem usługi;
3. Zobowiązuję się do zabezpieczenia danych, o których mowa w pkt 2 przed dostępem do nich osób nieupoważnionych;
4. Zobowiązuję się do zgłaszania sytuacji naruszenia zasad ochrony danych osobowych bezpośredniemu przełożonemu.

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami, może być uznane przez Administratora Danych za naruszenie przepisów karnych ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

.....
(własnoręczny podpis osoby składającej oświadczenie)

UWAGA:

Obowiązek przekazania podpisanego oświadczenia Zleceniodawcy spoczywa na Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji czynności określonych w podpisanej umowie.



Projekt umowy do przetargu na dowóz dzieci na zajęcia dodatkowe w ramach projektu „Inżynierowie w przedszkolu”.

**UMOWA nr WED.04/RPLB.08.01.01-08-0029/18
na usługę transportową**

Zawarta w dniu2019 r. pomiędzy: Miastem Gorzów Wielkopolski - Urzędem Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez: Panią Małgorzatę Domagałę – Zastępcę Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ds. Społecznych, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....
.....
Zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Niniejszą umowę zawiera się z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) na realizację usługi na potrzeby projektu „Inżynierowie w przedszkolu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020; Oś 8. Nowoczesna Edukacja, Działanie 8.1, Poddziałanie 8.1.1 Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT.

§ 2

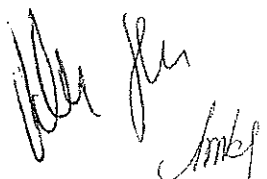
1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie i wykonanie usługi codziennego transportu maksymalnie dwóch 25 osobowych grup dzieci w wieku przedszkolnym wraz z dwoma opiekunami każda, z przedszkola, znajdującego się na terenie Miasta Gorzowa Wlkp. do innej placówki oświatowej na terenie Miasta Gorzowa Wlkp.
2. Usługa polegać będzie na podstawieniu pojazdu pod wskazanym w harmonogramie miejskim przedszkolem i przewiezieniu grupy do innej placówki, następnie po 2 godzinach zegarowych odwiezieniu grupy na miejsce pierwotnego podstawienia pojazdu.
3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - Harmonogram przejazdów – załącznik nr 1,
 - Formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2,
 - Protokół potwierdzenia realizacji usługi (wzór) – załącznik nr 3.

§ 3

Termín wykonania zamówienia – od 16 września 2019 r. do 13 grudnia 2019 r.

§ 4

1. Usługa transportowa będzie realizowana na warunkach niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę dopuszczonymi do ruchu pojazdami przystosowanymi do przewozu osób.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość przedmiotu umowy przy użyciu minimum 2 pojazdów spełniających następujące warunki:
 - 1) pojazd powinien być homologacyjnie dostosowany do przewozu osób ;
 - 2) pojazd musi być przystosowany do przewozu minimum 27 pasażerów;
 - 3) pojazd musi posiadać fotele wyposażone w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa wraz z podłokietnikami, posiadającą aktualne badania i przegląd Urzędu Dozoru





- Technicznego, sprawną klimatyzację, dodatkowe ogrzewanie postojowe, niezależne od pracy silnika oraz monitoring;
- 4) pojazd musi posiadać dopuszczenie do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.).
 4. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania kontroli spełnienia przez Wykonawcę warunków wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu na miejscu wykonywania usługi.
 5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykorzystaniem pojazdów w szczególności: ubezpieczenia OC, NNW, przeglądów okresowych, bieżących napraw, obowiązkowych przeglądów rejestracyjnych, paliwa, opłat parkingowych, dbania o ogólny stan pojazdów, utrzymania karoserii i wnętrza pojazdów w czystości;
 6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada licencję nr..... na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 58).
 8. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje osób świadczących usługę.
 9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dotyczącej prowadzonych usług na kwotę min. 100.000 zł.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
 11. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli wykonawca przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanej usługi, z okresem ubezpieczenia na pełny okres realizowanej usługi, wraz z potwierdzeniem opłaty składki w pełnej wysokości.
 12. W przypadku zamiaru przedłużenia terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej wynikającej z polisy, o której mowa w ust.9 powyżej byłby krótszy, aniżeli przedłużony okres wykonania przedmiotu niniejszej umowy, przed dokonaniem z Zamawiającym takiej zmiany niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polisy obowiązującej na okres wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z uzgadnianym terminem jej zakończenia.
 13. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
 14. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczenia wymienionego w ust.9 powyżej.
 15. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
 - a) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczenia wymienionego w ust. 9 powyżej z wynagrodzenia Wykonawcy, albo
 - b) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczenia wymienionego w ust. 9 powyżej i przedłożenie dowodów uzyskania tego ubezpieczenia, a po jego bezskutecznym upływie rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

[Handwritten signatures]



16. Wykonawca oświadcza, że będzie pod rygorem odstąpienia od umowy, realizował przedmiot umowy pojazdami spełniającymi warunki opisane w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości wykonania zamówienia w okresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie, także poprzez zorganizowanie zastępczego wykonania przewozów przez innego przewoźnika na koszt i ryzyko Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej umowie, w wypadku przemijających zdarzeń losowych uniemożliwiających przejściowo wykonanie umowy przy użyciu własnych pojazdów wykonawcy.
18. W wypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 17 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na wybór zastępczego przewoźnika.
19. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie do podstawienia innego pojazdu o tym samym standardzie w czasie nie dłuższym niż 30 minut.
20. W przypadku nie zorganizowania transportu zastępczego Wykonawca pokryje koszty takiego transportu zorganizowanego przez Zamawiającego oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi brutto zł (słownie: złotych) i jest iloczynem stawki za wykonanie usługi przewozu jednej grupy w sposób opisany w § 2 ust.2 niniejszej umowy wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym oraz ilości wykonanych usług przewozu jednej grupy w sposób opisany w § 2 ust.2.
2. Ilość wykonanych usług przewozu w sposób opisany w § 2 ust.2 niniejszej umowy nie będzie większa niż 70.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z ww. usługą.
4. Wynagrodzenie za wykonanie usługi objętej niniejszą umową będzie płatne każdorazowo na wskazane konto bankowe na fakturze, wystawionej na podstawie protokołu potwierdzenia realizacji usługi nie częściej niż raz w miesiącu w okresie trwania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz doręczonej do Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp. wraz z protokołami potwierdzenia realizacji usługi. Protokół potwierdzenia realizacji usługi będzie obejmował tylko zrealizowane usługi w sposób opisany w § 2 ust.2 niniejszej umowy za okres wystawienia protokołu potwierdzenia realizacji usługi. Pierwszy protokół potwierdzenia realizacji usługi nie możemy być wystawiony wcześniej niż 30 dni po wykonaniu pierwszej usługi opisanej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy. Kolejne protokoły mogą obejmować tylko zrealizowane usługi nie ujęte w protokołach potwierdzenia realizacji usługi wystawionych wcześniej.
5. W przypadku wystawiania faktur częściowych suma wystawionych faktur brutto nie może być wyższa niż wynagrodzenie całkowite wskazane w § 5 ust.1
6. Na fakturze należy umieścić zapis „Termin płatności zgodnie z umową”. Podstawą wystawienia faktury będą protokoły potwierdzenia realizacji usługi, bez zastrzeżeń.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za usługę, jeżeli nie została potwierdzona protokołem potwierdzenia realizacji wykonania usługi transportowej.
8. Faktury należy wystawić na nabywcę:
Miasto Gorzów Wielkopolski - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
ul. Sikorskiego 3-4,
66-400 Gorzów Wlkp.
NIP 599-00-19-632,
oraz dostarczyć na adres: Wydział Edukacji Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Okólna 2,
66-400 Gorzów Wlkp.



9. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
11. Zapłata faktury Wykonawcy nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT złożonej wraz z dokumentami wymienionymi w § 6 ust. 1.
12. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.
14. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/ dalszego podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. 15 do 22 niniejszego paragrafu.
15. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za usługę w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa transportu dzieci w wieku przedszkolnym wraz z opiekunami, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa dowozu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa transportu dzieci w wieku przedszkolnym, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa transportu.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 16. Termin na wniesienie uwag ustala się na 7 dni od daty doręczenia powiadomienia o roszczeniu podwykonawcy.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom.
21. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części wynagrodzenia przekazanego podwykonawcy.
22. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, koszty poniesione na ustanowienie ubezpieczenia.

[Handwritten signatures]

kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom /dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.

§ 6

- a) Dokumentem potwierdzającym wykonanie umowy będzie protokół potwierdzenia realizacji usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 3 oraz w przypadku realizacji usługi przez Podwykonawców: zestawienie zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wraz z wystawionymi przez Podwykonawców/dalszych Podwykonawców fakturami, za zrealizowaną usługę oraz kopie dokumentów przelewów bankowych potwierdzających, że Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców
- b) Dzień podpisania przez Zamawiającego i upoważnionego do odbioru przedstawiciela Wykonawcy protokołu potwierdzenia realizacji usługi bez zastrzeżeń, Strony uznają za dzień realizacji przedmiotu umowy, co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. W przypadku braku udziału w odbiorze osoby upoważnionej przez Wykonawcę, dopuszcza się wykonanie odbioru i sporządzenie protokołu jednostronnie przez Zamawiającego, a Wykonawca nie może bez szczególnie uzasadnionej przyczyny kwestionować ustaleń poczynionych przy odbiorze.
- c) Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu częściowe protokoły, nie częściej jednak niż raz w miesiącu.

§ 7

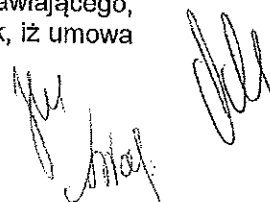
1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z transportem dzieci w wieku przedszkolnym wraz z opiekunami, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub jego zmian w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z transportem dzieci w wieku przedszkolnym wraz z opiekunami, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
4. Umowa o usługi związane z transportem dzieci w wieku przedszkolnym wraz z opiekunami z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres usług jaki został powierzony Podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość usługi wynikająca z oferty Wykonawcy; wynagrodzenie musi być tego samego rodzaju co wynagrodzenie Wykonawcy,
 - c) terminy wykonania usług objętych umową muszą być zgodne z terminem usług Wykonawcy,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi związanej z dowozem dzieci

- niepełnosprawnych i powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadek wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres zlecony Podwykonawcy).
5. Umowa o usługi związane z transportem dzieci w wieku przedszkolnym wraz z opiekunami z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - b) dopuszczalnych zabezpieczeń roszczeń Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w formie zatrzymania lub potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z umowy o podwykonawstwo.
 6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca usługi związanej z transportem dzieci w wieku przedszkolnym wraz z opiekunami zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie zawartych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem, których przedmiotem jest usługa dowożenia dzieci w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego. Nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000 zł.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeśli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 lit. d powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 lit. e.
 8. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia określone w ust. 4 powyżej, jak również nie może zawierać postanowień określonych w ust. 5 powyżej. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 9. Postanowienia ust. 2-8 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
 10. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego Podwykonawcy, tak jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami i zaniechaniami samego Wykonawcy.
 12. Niezależnie od postanowień ust. 2 i 3 powyżej, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy w celu wykonania zakresu usługi określonej w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy rozpoczęcia usługi, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy uznane będzie za nienależyte wykonanie umowy.
 13. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie części usługi przez Podwykonawców, na których nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację postanowień umowy, nawet jeśli w trakcie wykonania usługi Zamawiający lub jego reprezentant powezmą wiedzę o innych uczestnikach usługi związanej z dowożeniem.

§ 8

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w następujących przypadkach:

- a) w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy, przy czym wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawnione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa





- nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron lub niemożności osiągnięcia celu umowy,
- b) zmiany nazwy, adresu firmy, spowodowanych zmianą formy organizacyjno – prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą,
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - d) polegających na sprostowaniu oczywistych omyłek,
 - e) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy tj. zdarzeń losowych (np. złych warunków atmosferycznych) uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie.

§ 9

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte zakresem umowy, w szczególności kierowców, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.).
2. Obowiązek określony w ust.1 powyżej dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
5. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

[Handwritten signature]



wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w pkt a-d powyżej.
7. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 5 powyżej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:

- a) zaistnienia przerwy w świadczeniu usług przewozowych z winy Wykonawcy - Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 0/100) za każdy dzień przerwy;
- b) za podstawienie pojazdu niezgodnego z wymogami Zamawiającego – karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł 0/100) za każdy stwierdzony w wyniku kontroli przypadek;
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy zł 0/100);
- d) za dopuszczenie do wykonywania usługi transportu dzieci innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową – kara umowna w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące zł 0/100) za każdy stwierdzony przypadek.



- e) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w umowie – karę umowną w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące zł 0/100) za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji, karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł 0/100) liczone za każdą osobę, dla której nie przedstawiono w terminie wymaganych dowodów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z płatności wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z wystawionej przez niego faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę przy jednoczesnym pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o skorzystaniu z tego prawa. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości potrącenia, termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w drodze wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- a) trzykrotnego braku zapewnienia przez Wykonawcę odpowiedniej ilości pojazdów gwarantującej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze wszystkimi warunkami;
 - b) utraty przez Wykonawcę uprawnień, o których mowa w § 4 ust. 7 umowy do świadczenia usługi;
 - c) nieprzestrzegania harmonogramu przewozu, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy;
 - d) utrzymywaniu pojazdów w niewłaściwym stanie technicznym.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej - aneksu do umowy pod rygorem ich nieważności.
2. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień oraz przysyłaniu korespondencji.
3. Strony informują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
4. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej umowy są:
- Ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko: Magdalena Łabuza
tel.: (95) 735 59 06, e-mail: magdalena.labuza@um.gorzow.pl
- Ze strony Wykonawcy :
Imię i nazwisko:
tel.:, email:
5. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7-dniowym wyprzedzeniem.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy innych ustaw.
7. Ewentualne spory rozpatrywać będzie właściwy Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Wzrost z Zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 – Harmonogram przejazdów,
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 - Protokół realizacji wykonania usługi (wzór).
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

uzgodniono w wyżej
przebiegu

r. p.

mgr Michał Pacharski

Kierownik Referatu
Unijnych Projektów Edukacyjnych

mgr Magdalena Łabuza

ZASTĘPCA DYREKTORA
WYDZIAŁU EDUKACJI

mgr Jolanta Anielska-Walas



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Waite zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1

Harmonogram transportu dzieci w wieku przedszkolnym

Lp.	Termin	Przedszkole i adres odbioru grupy	Adres docelowy transportu grupy
1	16.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 13 ul. Bracka 13 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
2	16.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 1 ul. Kos. Gdyńskich 29 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
3	17.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 18 ul. Łużycka 8 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
4	17.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 2 ul. Drzymały 26 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
5	18.09.2019	Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 14, ul. Kasprowicza 10 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
6	18.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 21, ul. Dunikowskiego 5a Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
7	19.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 15, ul. Boh. Warszawy 5 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
8	19.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 25, ul. Długosza 34 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
9	20.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 25, ul. Długosza 34 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
10	23.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 17, ul. Maczka 21 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
11	23.09.2019	Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 27, ul. Śląska 42 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
12	24.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 17, ul. Maczka 21 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski

13	25.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 17, ul. Maczka 21 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
14	25.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 32, ul. Stilonowa 20 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
15	26.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 19, ul. 8 maja 7 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
16	26.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 32, ul. Stilonowa 20 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
17	27.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 19, ul. 8 maja 7 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
18	27.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 33, ul. Walczaka 4 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
19	30.09.2019	Przedszkole Miejskie nr 20, ul. Walczaka 47 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
20	01.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 18 ul. Łużycka 8 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
21	02.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 21, ul. Dunikowskiego 5a Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
22	03.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 25, ul. Długosza 34 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
23	04.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 25, ul. Długosza 34 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
24	07.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 20, ul. Walczaka 47 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
25	07.10.2019	Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 27, ul. Ślaska 42 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
26	08.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 20, ul. Walczaka 47 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
27	09.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 22, ul. Szarych Szeregów 2 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
28	09.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 32, ul. Stilonowa 20 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski

29	10.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 23, ul. Wróblewskiego 32 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
30	10.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 32, ul. Stilonowa 20 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
31	11.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 23, ul. Wróblewskiego 32 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
32	14.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 29, ul. Wróblewskiego 48 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
33	15.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 29, ul. Wróblewskiego 48 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
34	21.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 1 ul. Kos. Gdyńskich 29 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
35	22.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 2 ul. Drzymały 26 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
36	23.10.2019	Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 14, ul. Kasprzowicza 10 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
37	24.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 15, ul. Boh. Warszawy 5 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
38	24.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 31, ul. Chmielna 7 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
39	28.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 17, ul. Maczka 21 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
40	29.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 17, ul. Maczka 21 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
41	30.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 17, ul. Maczka 21 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
42	31.10.2019	Przedszkole Miejskie nr 19, ul. 8 maja 7 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
43	04.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 19, ul. 8 maja 7 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski

44	05.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 20, ul. Walczaka 47 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
45	06.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 22, ul. Szarych Szeregów 2 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
46	07.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 23, ul. Wróblewskiego 32 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
47	08.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 23, ul. Wróblewskiego 32 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
48	08.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 31, ul. Chmielna 7 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
49	12.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 29, ul. Wróblewskiego 48 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
50	13.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 29, ul. Wróblewskiego 48 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 30 ul. Taczaka 1 a Gorzów Wielkopolski
51	14.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 33, ul. Walczaka 4 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
52	19.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 4, ul. Kobylogórska 107 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
53	20.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 6, ul. Drzymały 18 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
54	21.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 7, ul. Głowackiego 4 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
55	22.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 7, ul. Głowackiego 4 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
56	25.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 18 ul. Łużycka 8 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
57	26.11.2019	Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 9, Widok 25 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
58	27.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 10, ul. Lelewela 1 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski

59	28.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 11, ul. Malczewskiego 2 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
60	29.11.2019	Przedszkole Miejskie nr 12, ul. Sportowa 2 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
61	02.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 4, ul. Kobylgórska 107 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
62	03.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 6, ul. Drzymały 18 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
63	04.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 7, ul. Głowackiego 4 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
64	05.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 7, ul. Głowackiego 4 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
65	06.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 18 ul. Łużycka 8 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
66	09.12.2019	Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 9, ul. Widok 25 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
67	10.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 10, ul. Lelewela 1 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
68	11.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 11, ul. Malczewskiego 2 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
69	12.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 12, ul. Sportowa 2 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski
70	13.12.2019	Przedszkole Miejskie nr 13 ul. Bracka 13 Gorzów Wielkopolski	Przedszkole Miejskie nr 3 ul. Słoneczna 11 Gorzów Wielkopolski

Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
Wydział Edukacji
65-400 Gorzów Wlkp.
(2)

Kierownik Referatu
Unikowych Projektów Edukacyjnych
mgr Magdalena Łabuza



Załącznik nr 3

Protokół odbioru (wzór)

PROTOKÓŁ REALIZACJI WYKONANIA USŁUGI

1. Sporządzony w dniu w (nazwa placówki oświatowej)
w Gorzowie Wlkp., w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia w ramach w ramach projektu:

- 1) „Inżynierowie w przedszkolu”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 8. Nowoczesna edukacja, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Działanie 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałanie 8.1.1 Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT”.

pomiędzy:

Zamawiającym: **Miastem Gorzów Wlkp.** – Urzędem Miasta z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Sikorskiego 3-4, NIP 599-00-19-632,

a

Wykonawcą:

.....

2. Zamawiający odbiera od Wykonawcy:

Usługę zgodnie z poniższym zestawieniem:

L. p.	Nazwa - opis	Liczba sztuk
1		

Przedstawiciele Zamawiającego uczestniczący w odbiorze:

- 1) - Dyrektor (nazwa placówki oświatowej)

Wykonawca/Przedstawiciel Wykonawcy wydający przedmiot zamówienia:

- 1)

3. Ustalenia Przedstawiciela Zamawiającego dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia:

- ☐ wymieniony w pkt. 2 przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową
☐ zastrzeżenia dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy uczestników czynności odbiorczych:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Wykonawca/Przedstawiciel Wykonawcy:
