

Powiat Międzyrzecki -  
**Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu**  
Skoki 21  
66 – 300 Międzyrzecz



**OGŁOSZENIE – ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwany dalej „ustawą Pzp”.

Nazwa zadania:

**„Remont fragmentu drogi powiatowej nr 1332F ul. Międzychodzka w Pszczewie”**

**Termin składania ofert: 19-09-2023 r.**

**Zatwierdził:  
(Kierownik Zamawiającego)**

*Szymon Prochera*  
Dyrektor  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Międzyrzeczu

**Sporządził:**

*Irmina Jagasyk*  
Główny specjalista do spraw zamówień publicznych  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Międzyrzeczu

.....

Skoki, 12-09-2023

## **Rozdział 1 Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

1. Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu z siedzibą: Skoki 21, 66-300 Międzyrzecz, działający w imieniu Powiatu Międzyrzeckiego (Powiat Międzyrzecki, ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz, NIP 596-15-43-170, REGON 210967372)
2. Dane teled adresowe:
  - 1) e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [zp@zdpmiedzyrzecz.pl](mailto:zp@zdpmiedzyrzecz.pl)
  - 2) numer telefonu: tel. +48 (95) 742 19 88
  - 3) elektroniczna skrzynka podawcza Zamawiającego: /zdpmiedzyrzecz/SkrytkaESP

## **Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwany dalej „ustawą Pzp”.

## **Rozdział 3 Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn.: **„Remont fragmentu drogi powiatowej nr 1332F ul. Międzychodzka w Pszczewie”**.
2. Zakres inwestycji obejmuje remont dwóch odcinków drogi powiatowej nr 1332F w obrębie skrzyżowania z drogą gminną (ul. Żwirowa) oraz przy posesji nr 21 w m. Pszczew.
3. Celem inwestycji jest poprawa stanu nawierzchni oraz poprawa warunków odwodnienia.
4. Lokalizacja inwestycji: Inwestycja zlokalizowana jest w powiecie międzyrzeckim, gmina Pszczew, obręb Silna działki ewidencyjne nr: 257 – która stanowi pas drogi powiatowej.
5. Zakres robót obejmuje:
  - frezowanie nawierzchni asfaltowej,
  - rozbiórka istniejącej podbudowy w celu wymiany uszkodzonych przykanalików
  - wymiana studzienek wpustowych,
  - wymiana zaniżonych krawężników,
  - oczyszczenie studzienek i przykanalików,
  - wykonanie podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem,
  - wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego,
  - wykonanie warstwy wiążącej,
  - wykonanie warstwy ścieralnej.
  - opracowanie Projektu Tymczasowej Organizacji Ruchu na czas wykonywania robót oraz zatwierdzenie go w Starostwie Powiatowym w Międzyrzeczu;
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 do SWZ.

## **Rozdział 4 Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – **do 15.11.2023 r.**

## **Rozdział 5 Warunki udziału w postępowaniu**

*Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu*

## Rozdział 6 Sposób komunikacji oraz wymagania formalne

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują w formie elektronicznej pod adresem [zp@zdpmiedzyrzecz.pl](mailto:zp@zdpmiedzyrzecz.pl)
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:  
W sprawach merytorycznych oraz formalnych **Irmína Jagasyk** – Główny specjalista ds. zamówień publicznych; nr tel. (95) 742 19 88, adres poczty elektronicznej: [irmina.jagasyk@zdpmiedzyrzecz.pl](mailto:irmina.jagasyk@zdpmiedzyrzecz.pl)

## Rozdział 7 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi:
  - a) Formularz „OFERTA”,
  - b) Formularz cenowy.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest **wynagrodzenie ryczałtowe**, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2020 poz. 1740).
6. **Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową** i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy związanej z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

W związku z powyższym cena w Formularzu Oferta winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia określone we wzorze Umowy, OPZ (stanowiącym dokumentację projektową, STWiORB) tj. dokumentów wykonawcy, robót, dostaw i usług oraz usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości, a w tym koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu), koszty pośrednie, podatki zgodnie z obowiązującym prawem, innego rodzaju obciążenia, koszty organizacji robót, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz wszelkie ryzyka i zysk wykonawcy. Dodatkowo cena winna obejmować koszty wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in.:

- a) Należny podatek VAT (prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług);
- b) Wykonanie wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- c) Wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia, i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych; wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym

uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót.

- d) Pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej.
- e) Koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

7. **Wykonawca jest obowiązany posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.**

#### **Rozdział 8 Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie **2 000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100)**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego:

**32 8367 0000 0021 0555 6000 0001**

*Z tytułem – Remont Pszczew*

5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - a) upływu terminu związania ofertą;
  - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### **Rozdział 9 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy składać do dnia **19.09.2023 r.** za pośrednictwem:
  - a) poczty elektronicznej (zeskanowany formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami / oświadczeniami) na adres [zp@zdpmiedzyrzecz.pl](mailto:zp@zdpmiedzyrzecz.pl)
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/osoby do tego uprawnioną zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną należy wskazać osobę

uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**UWAGA!**

**Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu i nie łączy się z koniecznością zawarcia umowy, złożenia zamówienia.**

**Rozdział 10 Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 60 dni, od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Rozdział 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % ceny brutto podanej w ofercie w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: „Powiat Międzyrzeczki – Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu Skoki 21, 66-300 Międzyrzecz”.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **32 8367 0000 0021 0555 6000 0001**.
4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.

**Rozdział 12 Kryteria wyboru i oceny ofert**

1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena	100%

2. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego propozycja cenowa (ofertowa) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym ogłoszeniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – najniższa cena oferty.

**Rozdział 13 Warunki płatności**

1. Cena oferty musi być podana w ofercie wg zasad określonych w niniejszej SWZ.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru końcowego robót przez Zamawiającego oraz wykonawcy przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

3. Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nastąpi w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w której Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

#### **Rozdział 14 Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego wykonawcę.
2. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, w każdym momencie, bez podawania przyczyny.
4. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

#### **Rozdział 15 Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu, Skoki 21, 66-300 Międzyrzecz, tel. (095) 742 24 94, e-mail: sekretariat@zdpmiedzyrzecz.pl;
  - 2) u Zamawiającego powołano Inspektora Ochrony Danych, adres e-mail: iod@zdpmiedzyrzecz.pl;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego na zadaniu pn.: „Remont fragmentu drogi powiatowej nr 1332F ul. Międzychodzka w Pszczewie” – znak sprawy: I.252.21.2023.IJ;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

- publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
  - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Formularz OFERTA
2. Załącznik nr 1 do Oferty
3. Załącznik nr 1 do SWZ – Dokumentacja projektowa
4. Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy