

UMOWA UŻYTKOWANIA
gruntów pokrytych wodami
stanowiących własność Skarbu Państwa
PO.RUM.104.2020.Go-U

Sporządzona w dniu 16 07 2020 w Poznaniu pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie w Warszawie, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, w imieniu którego działa:

Bogumił Nowak – Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu, powołany na to stanowisko przez Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w dniu 1 lutego 2020r. aktem znak: KLP.010.7.2020.1.EG, oraz legitymujący się pełnomocnictwem Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, z dnia 10 lutego 2020 r. znak: KRO.0120.7.2.2020.MRJ, zwanym w dalszej części umowy „**Właścicielem**”,

a

Powiatem Międzyrzeczkim – Zarządem Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu z siedzibą w miejscowości Skoki 21, 66-300 Międzyrzecz, NIP 596-15-23-440, REGON 210466977, reprezentowanym przez:

Szymona Procherę – Dyrektora, działającego na podstawie uchwały nr 110.2012 Zarządu Powiatu w Międzyrzeczu z dnia 23 października 2012 r.

zwanym w dalszej części umowy „**Użytkownikiem**”.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest grunt pokryty wodami rzeki **Obry w km 59+850** stanowiący część działki o numerze ewidencyjnym **220**, identyfikator 080302_5.0006.220, **obręb Żółwin, gm. Międzyrzecz**, pow. międzyrzecki, woj. lubuskie o **łącznej powierzchni 588 m²**, szczegółowo oznaczony na załączniku graficznym nr 1 do niniejszej umowy.
2. Właściciel, jako państwowa osoba prawna oświadcza, iż na podstawie art. 218 ust. 1 pkt 1 i art. 240 ust. 3 pkt 9 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu ustalenia i ewidencjonowania przebiegu granic obszarów dorzeczy, regionów wodnych oraz zlewni (Dz. U. z 2017r. poz. 2505) i Rozporządzenia Rady Ministra Środowiska z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie (Dz. U. z 2017r. poz. 2506) reprezentuje od dnia 1 stycznia 2018 r. Skarb Państwa oraz wykonuje prawa właścicielskie Skarbu Państwa w stosunku do wód publicznych stanowiących własność Skarbu Państwa, oraz do gruntów pokrytych śródlądowymi wodami płynącymi.
3. Przedmiot umowy pozostaje we władaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu.
4. Użytkownik oświadcza, iż nie toczy się z jego udziałem jako dłużnika postępowanie układowe, likwidacyjne ani egzekucyjne, a w razie zaistnienia takich okoliczności zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Właściciela.

§ 2

1. Użytkownik użytkować będzie przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1, w celu przebudowy mostu oraz wykonania, na czas trwania przebudowy, tymczasowej przeprawy mostowej – jednoprzęsłowego mostu objazdowego, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa mostu JN1 – 14150047 – w ciągu DP nr 1328F, km 3+044 w m. Żółwin.”

2. Użytkownik zobligowany jest do bezwzględnego i bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej Właściciela o:
 - 1) użytkowaniu gruntów na cele inne niż wskazane w ust. 1,
 - 2) wykorzystaniu terenu o powierzchni większej niż wskazana w § 1 ust 1.
3. Użytkownik posiada pozwolenie wodnoprawne wydane przez Dyrektora Zarządu Zlewni Wód Polskich w Gorzowie Wlkp. z 14 maja 2019 r., znak: PO.ZUZ.1.421.12.2019.AK.

POSTANOWIENIA ZASADNICZE

§ 3

Użytkowanie dotyczy części nieruchomości określonej w § 1 niniejszej umowy, o łącznej powierzchni **588 m²**, Użytkownik bierze je w użytkowanie zgodnie z celem określonym w § 2 ust. 1 na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas określony, tj. **od 01 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2023 r.**
2. Prace, o których mowa w § 2 ust. 1 zostaną wykonane zgodnie z warunkami określonymi w wydanych dla przedmiotowej inwestycji decyzjach, zgodach oraz zgodnie z dokumentacją techniczną sporządzoną dla przedmiotowej inwestycji.
3. Najpóźniej w terminie 90 dni od zakończenia prac, Użytkownik zobowiązany jest zwrócić się z wnioskiem o zawarcie docelowej umowy użytkowania gruntów oraz dostarczyć Właścicielowi potwierdzoną przez Starostwo Powiatowe, kopię zaktualizowanej o wykonane urządzenia mapy sytuacyjno-wysokościowej, na podstawie której przeprowadzona będzie weryfikacja powierzchni nieruchomości, jaka zostanie ujęta w docelowej umowie.
4. Przez zakończenie prac rozumie się wykonanie prac terenowych potwierdzone wpisem do dziennika robót lub zapisem w protokole odbioru sporządzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wypełnienie ustaleń określonych w ust. 4 skutkować będzie zawarciem docelowej umowy użytkowania gruntów. Zgodnie z art. 261 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm.).

§ 5

1. Z uwagi na cel umowy związany z infrastrukturą transportową, Użytkownik opłacać będzie **opłatę roczną** z tytułu użytkowania ustaloną na podstawie § 2 ust. 1 pkt 5 lit. b) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r., w sprawie wysokości jednostkowych stawek opłaty rocznej za użytkowanie gruntów pokrytych wodami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2496) w wysokości **2,00 zł brutto** (słownie: *dwóch złotych, 00/100*) **za 1 m²**, tj.

$$588 \text{ m}^2 \times 2,00 \text{ zł/m}^2 = \mathbf{1176,00 \text{ zł brutto}}$$

2. Opłata obejmuje podatek VAT, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
3. Opłata roczna za użytkowanie płatna jest z góry za cały rok, na podstawie faktury w terminie 21 dni od daty jej wystawienia, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Strony oświadczają, iż wysokość opłaty rocznej nie jest zależna od ilości i wartości pożytków osiągniętych przez Użytkownika.
5. W przypadku nieterminowego wniesienia opłaty właściciel ma prawo naliczania odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.

PO.RUM.104.2020.Go-U

6. Opłata za niepełny okres obowiązywania umowy w ciągu roku kalendarzowego obliczana jest proporcjonalnie do czasu obowiązywania umowy w skali roku.
7. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień uznania środków na rachunku bankowym Właściciela.
8. Użytkownik upoważnia Właściciela do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do jej odbioru.
9. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 6

1. Zmiana opłaty rocznej z tytułu użytkowania może nastąpić w przypadku zmian w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości jednostkowych stawek opłaty rocznej za użytkowanie gruntów pokrytych wodami (Dz. U. z 2017 r., poz. 2496), zmian w ustawie z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) lub innych aktów powszechnie obowiązujących mających wpływ na jej wysokość.
2. Zmiana opłaty rocznej, o jakiej mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie wymaga sporządzania i podpisywania aneksu do umowy.

WYDANIE PRZEDMIOTU UMOWY, OBOWIĄZKI STRON

§ 7

1. Z czynności wydania Użytkownikowi przedmiotu użytkowania, o którym mowa w § 1, sporządza się protokół przekazania określający stan przedmiotu umowy, składniki majątkowe znajdujące się na gruncie.
2. Protokół przekazania jest jednocześnie dokumentem świadczącym o zapoznaniu się ze stanem przedmiotu umowy przez użytkownika w dniu jej rozpoczęcia. W protokole przekazania strony opisują stan przedmiotu użytkowania.

§ 8

1. Użytkownik nie może przenieść posiadania przedmiotu użytkowania na rzecz osób trzecich.
2. Użytkownik udostępni Właścicielowi teren objęty umową użytkowania oraz teren przyległy/położony w bezpośrednim sąsiedztwie przedmiotu użytkowania, będący we władaniu Użytkownika w celu przeprowadzenia kontroli i dokonania niezbędnych czynności służbowych związanych z przedmiotem użytkowania.
3. Użytkownik jest zobowiązany każdorazowo udostępnić Właścicielowi oraz osobom przez niego upoważnionym przedmiot użytkowania w celu umożliwienia jego wykorzystania do prowadzenia działalności statutowej Właściciela.
4. Jeśli działania Właściciela, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, uniemożliwią Użytkownikowi realizację celu wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Użytkownik będzie zwolniony z opłat za okres, w którym nie mógł wykonywać niniejszej umowy.
5. Użytkownik nie może bez zgody Właściciela zmieniać celu użytkowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania przez Właściciela robót związanych z utrzymaniem wód lub przedmiotu umowy, które wymagają okresowej zmiany warunków umowy, Strony obowiązane są uzgodnić termin ich wykonania co najmniej z 30-dniowym wyprzedzeniem chyba, że zachowanie tego terminu zagrażałoby życiu, zdrowiu lub mieniu znacznej wartości.

PO.RUM.104.2020.Go-U

7. W sytuacjach nadzwyczajnych (np. klęska żywiołowa, akt terroryzmu, katastrofa budowlana lub ekologiczna), Właściciel ma prawo w trybie natychmiastowym zmienić warunki umowy lub wypowiedzieć ją.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 i 7, Użytkownikowi nie przysługują żadne roszczenia wobec Właściciela z tytułu powstałej straty lub utraconych korzyści.

§ 9

1. Użytkownik zobowiązuje się korzystać z przedmiotu użytkowania określonego w § 1 w sposób zgodny z jej przeznaczeniem i warunkami określonymi w pozwoleniu wodnoprawnym tj. w decyzji Dyrektora Zarządu Zlewni Wód Polskich w Gorzowie Wlkp. z 14 maja 2019 r., znak: PO.ZUZ.1.421.12.2019.AK oraz wymogami prawidłowej racjonalnej gospodarki, a nadto do przestrzegania wszelkich przepisów administracyjnych, budowlanych, sanitarnych i innych związanych z użytkowaniem nieruchomości i prowadzoną działalnością, w szczególności do:
 - 1) stosowania się do zaleceń Zarządu Zlewni Wód Polskich w Gorzowie Wlkp., ul. Walczaka 25 A, 66-400 Gorzów Wlkp.,
 - 2) uzgodnienia z Zarządem Zlewni Wód Polskich w Gorzowie Wlkp. wszelkich zmian w zakresie rozwiązań projektowych dotyczących planowanych robót w obrębie cieku,
 - 3) poinformowania Nadzoru Wodnego Wód Polskich w Międzyrzeczu, ul. Reymonta 5, 66-300 Międzyrzecz, o rozpoczęciu i zakończeniu prac, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem i najpóźniej 7 dni po zakończeniu robót,
 - 4) uzgadnianie z Właścicielem wszelkich prowadzonych na gruntach będących przedmiotem użytkowania remontów, modernizacji, adaptacji i innych prac,
 - 5) prowadzenia wszelkich prac w sposób nie ograniczający dostępu do wód publicznych,
 - 6) prowadzenia wszelkich prac tak, aby nie naruszyć systemu korzeniowego i całej struktury drzew i krzewów lub w przypadku konieczności ich usunięcia do uzyskania zgody właściciela i właściwego organu administracyjnego,
 - 7) nie zmieniania substancji nieruchomości opisanej w § 2 ust. 1,
 - 8) sprawowania kontroli nad gospodarką odpadami podczas wykonywanych prac, tak aby zapobiegać zanieczyszczaniu wód rzeki,
 - 9) usunięcia ludzi i sprzętu z terenu inwestycji po uprzednim zabezpieczeniu wykonywanych prac, w przypadku wezbrań powodziowych i wystąpienia wody z brzegu,
 - 10) utrzymania czystości i porządku w obrębie przedmiotu umowy,
 - 11) ponoszenie kosztów utrzymania i innych ciężarów publicznoprawnych związanych z gruntem objętym umową oraz urządzeniami na nim zlokalizowanymi,
 - 12) usuwanie na własny koszt odpadów i innych zanieczyszczeń z gruntu oddanego w użytkowanie,
 - 13) po wykonaniu prac uporządkowanie terenu objętego inwestycją.
2. Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody spowodowane przejściem wód powodziowych.

§ 10

1. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za przekazane grunty oraz za wszelkie szkody poniesione przez Właściciela i osoby trzecie na gruntach objętych niniejszą umową od chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku wyrządzenia szkód Właścicielowi lub osobom trzecim przez Użytkownika, zobowiązuje się on do naprawienia szkód w pełnej wysokości.

ZAKOŃCZENIE UMOWY

§ 11

Użytkownik zobowiązuje się do uzyskania we własnym zakresie i posiadania wszelkich koniecznych zaświadczeń, zezwoleń administracyjnych niezbędnych do prowadzenia przez niego działalności na użytkowanym gruncie oraz okazywania ich na wezwanie uprawnionych organów tak, aby Właściciel nie poniósł negatywnych konsekwencji mogących wynikać z braku wymienionych dokumentów.

§ 12

1. Użytkowanie ustanowione niniejszą umową wygasa z upływem terminu, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.
2. W przypadku potrzeby zawarcia kolejnej umowy Użytkownik zobowiązuje się wystąpić do Właściciela z nowym wnioskiem o zawarcie kolejnej umowy użytkowania nie później niż na pięć miesięcy przed upływem terminu na jaki została zawarta umowa lub powiadomić pisemnie o likwidacji urządzenia.

§ 13

1. Umowa użytkowania może zostać rozwiązana przez każdą ze stron, w każdym czasie bez podania przyczyn z zachowaniem trzymiesięcznego wypowiedzenia sporządzonego w formie pisemnej.
2. Właścicielowi przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, w której Użytkownik:
 - a. opóźnia się z zapłatą opłaty rocznej, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy dłużej niż 30 dni,
 - b. używa przedmiotu użytkowania w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem,
 - c. zaniedbuje przedmiot użytkowania,
 - d. narusza postanowienia niniejszej umowy lub nie wykonuje obowiązków z niej wynikających.
3. Wypowiedzenie umowy w trybie ust. 2 niniejszego paragrafu jest możliwe po uprzednim pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń i określeniu daty zastosowania się do wezwania.
4. W związku z zakończeniem użytkowania na skutek zdarzeń opisanych w ust. 2 Użytkownikowi nie przysługuje prawo zwrotu opłaty uiszczonej za rok, w którym nastąpiło rozwiązanie umowy.

§ 14

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Użytkownikowi nie przysługują żadne roszczenia względem Właściciela z tytułu dokonanych lub nabytych przez Użytkownika nakładów na nieruchomości stanowiące przedmiot umowy.

§ 15

1. Z chwilą rozwiązania, wygaśnięcia lub nie przystąpienia do zawarcia nowej umowy Użytkownik zwróci Właścicielowi przedmiot umowy w stanie niepogorszonym, gwarantującym jego prawidłową eksploatację i jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt przedmiotów, naniesień oraz wszelkich urządzeń znajdujących się na terenie oddanym w użytkowanie, w tym służących do realizacji przedsięwzięcia określonego niniejszą umową, chyba, że strony postanowią inaczej.
2. W przypadku nieusunięcia nienależących do Właściciela urządzeń, przedmiotów lub naniesień, mimo uzgodnień w tym zakresie, ten zastrzega sobie prawo do usunięcia ich na koszt i ryzyko Użytkownika.

§ 16

1. Zwrot nieruchomości nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego sporządzonego przez pracownika Zarządu Zlewni Wód Polskich w Gorzowie Wlkp., wyznaczonego przez Dyrektora Zarządu Zlewni Wód Polskich w Gorzowie Wlkp., który jest jednocześnie dokumentem świadczącym o zapoznaniu się ze

stanem przedmiotu umowy po zakończeniu łączącego strony stosunku. W protokole zdawczo – odbiorczym strony opisują zmiany w przedmiocie umowy względem stanu pierwotnego, co będzie stanowić podstawę do późniejszych ewentualnych roszczeń.

2. W przypadku nie stawienia się Użytkownika w wyznaczonym terminie protokół sporządzony zostanie jednostronnie przez Właściciela. Protokół ten będzie stanowić podstawę do późniejszych ewentualnych roszczeń. Na dowód opisanego w protokole stanu sporządza się dokumentację fotograficzną.
3. W sytuacji odmowy podpisania protokołu wzmiankę o tym fakcie oraz o przyczynach odmowy umieszcza się w protokole. Na dowód opisanego w protokole stanu sporządza się dokumentację fotograficzną.
4. Używanie przez byłego Użytkownika przedmiotu umowy po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, nie uważa się za przedłużenie umowy na czas nieoznaczony.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 17

1. Użytkownik ma obowiązek każdorazowo poinformować pisemnie Właściciela o wszelkich zmianach danych adresowych, osobowych, reprezentacji jak innych zmianach mających wpływ na treść niniejszej umowy. Nietrzymanie powyższego obowiązku oznacza, że skuteczne będą doręczenia na adres Użytkownika wskazany w umowie.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy, z wyłączeniem zmian określonych w § 6 ust. 1 oraz ust. 2, wymagają zawarcia aneksu.

KLAUZULA RODO

§ 18

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82.
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania PGW WP, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP za pomocą adresu iod@wody.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - wypełnienia obowiązków prawnych, wynikających z ustawy Prawo wodne (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia);
 - realizacji umów, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia);
 - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia).
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów przetwarzania, albo wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie.

1. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
2. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 6) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych Administratorowi jest dobrowolne.
- 8) Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 19

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm.) i wydane na jej podstawie akty wykonawcze, przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 20

1. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny.
2. W razie braku porozumienia, sprawy sporne rozstrzyga właściwy sąd powszechny.

§ 21

Umowę zawarto w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Właściciela i jeden dla Użytkownika.

Załączniki:

- załącznik Nr 1 – graficzny
- załącznik Nr 2 – protokół przekazania

WŁAŚCICIEL

DYREKTOR

Bogumił Nowak

Państwowe Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
w Poznaniu
ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań
NIP: 527-282-56-16 REGON: 368302575

UŻYTKOWNIK

DYREKTOR
ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH

mgr Szymon Prochera

210466977
Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu
Skoki 21, 66-300 Międzyrzecz
tel. 95 742 19 88, fax. 95 742 73 40
NIP 596-15-23-440
(2)

PROTOKÓŁ
przekazania nieruchomości
spisany w dniur.
do umowy użytkowania/dzierżawy/najmu/użyczenia * nr

Zarząd Zlewni w Gorzowie Wlkp.
Zarząd Zlewni w Kaliszu
Zarząd Zlewni w Kole
Zarząd Zlewni w Poznaniu
Zarząd Zlewni w Sieradzu

.....
.....

przekazuje w dniu do korzystania nieruchomości:
- identyfikator działki, położonej,
obręb, działka nr
- [.....]

Biorący do korzystania:
 nie wnosi zastrzeżeń*,
 wnosi zastrzeżenia*,
do stanu nieruchomości.

Zastrzeżenia biorącego do korzystania nieruchomości:

.....
.....
.....

Uwagi Zarządu Zlewni /RZGW*

.....
.....
.....

Podpisy:

- 1).....,
- 2),
- 3),
- 4),

* – niewłaściwe skreślić

