

Powiat Międzyrzecki -  
**Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu**  
Skoki 21  
66 – 300 Międzyrzecz



## **OGŁOSZENIE – ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwany dalej „ustawą Pzp”.

Nazwa zadania:

**„Bezgotówkowy zakup paliw i akcesoriów do pojazdów będących w dyspozycji  
Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu”**

Termin składania ofert: 31-12-2020r. godz. 09.00

**Zatwierdził:  
(Kierownik Zamawiającego)**

*Szymon Prochera*  
Dyrektor  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Międzyrzeczu

**Sporządził:**

*Irmína Jagasyk*  
Główny specjalista do spraw zamówień publicznych  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Międzyrzeczu

Skoki, 23-12-2020

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:**

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

- Rozdział 1 Zamawiający
- Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia
- Rozdział 3 Przedmiot zamówienia
- Rozdział 4 Termin realizacji przedmiotu zamówienia
- Rozdział 5 Warunki udziału w postępowaniu
- Rozdział 6 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązani są Wykonawcy dostarczyć w celu wykazu braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - Załącznik nr 1 Formularz oferty
  - Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Rozdział 7 Sposób komunikacji oraz wymagania formalne
- Rozdział 8 Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 9 Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 12 Termin związania ofertą
- Rozdział 13 Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
- Rozdział 14 Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
- Rozdział 15 Oferta częściowa
- Rozdział 16 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

- Załącznik nr 3 Projekt umowy

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

## **TOM I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **Rozdział 1 Zamawiający**

#### **Powiat Międzyrzecki - Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu Skoki 21 66 – 300 Międzyrzecz**

Numer telefonu: 095 – 742 – 19 – 88

Numer faksu: 095 – 742 – 73 – 40

Adres e – mail: [zp@zdpmiedzyrzecz.pl](mailto:zp@zdpmiedzyrzecz.pl)

Strona internetowa: [http://bip.wrota.lubuskie.pl/zdp\\_miedzyrzecz/](http://bip.wrota.lubuskie.pl/zdp_miedzyrzecz/)

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek godz. 7.30÷15.30

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w dziale:

[http://bip.wrota.lubuskie.pl/zdp\\_miedzyrzecz/77/Zamowienia\\_do\\_30000\\_Euro/](http://bip.wrota.lubuskie.pl/zdp_miedzyrzecz/77/Zamowienia_do_30000_Euro/)

REGON: 210466977

NIP: 596 – 15 – 23 – 440

### **Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwany dalej „ustawą Pzp”.

### **Rozdział 3 Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup paliwa i akcesoriów do pojazdów będących w dyspozycji Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Tom III Opis Przedmiotu Zamówienia**.

Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień - 09100000-0 paliwa, 09132100-4 benzyna bezołowiowa, 09134100-8 olej napędowy

### **Rozdział 4 Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - **od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.** lub do momentu wyczerpania wartości zamówienia.

### **Rozdział 5 Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
    - 1.1.1. działalność prowadzona na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień – koncesji, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U.2019 r. poz. 755).
2. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 1 nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 6 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

## **Rozdział 6 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązani są Wykonawcy dostarczyć w celu wykazu braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Sporządzony przez wykonawcę według instrukcji podanej w **załączniku nr 1** do SIWZ – **Formularz Oferty**.
2. W celu potwierdzenia, spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
  - 2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem przedstawionym w **Załączniku nr 2** do SIWZ.
  - 2.2. przedstawienie **aktualnej koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji i Energetyki na obrót paliwami ciekłymi zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 755)**.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument dot. pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
5. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **Rozdział 7 Sposób komunikacji oraz wymagania formalne**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują: pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamawiający zamieści zmiany także na tej stronie.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:  
W sprawach merytorycznych oraz formalnych **Irmína Jagasyk** – Główny specjalista ds. zamówień publicznych; nr tel. (95) 742 19 88, adres poczty elektronicznej: [irmina.jagasyk@zdpmiedzyrzecz.pl](mailto:irmina.jagasyk@zdpmiedzyrzecz.pl).

## **Rozdział 8 Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i adresem wykonawcy oraz oznaczeniem „**Bezgotówkowy zakup paliw i akcesoriów do pojazdów będących w dyspozycji Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu – Nr sprawy I.252.17.2020.IJ**”, przesłać lub złożyć osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się spośród innej korespondencji.

## Rozdział 9 Opis sposobu obliczenia oferty

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Oferent przedstawi wysokość udzielonego rabatu w %, który będzie podstawą oceny oferty pod względem kryterium rabatu. Wysokość udzielonego rabatu ma być stała w okresie realizacji zamówienia.
4. Ustalenie prawidłowej stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
5. Cena 1 litra oleju napędowego lub benzyny po podwyżce nie może być wyższa od ceny na dystrybutorze pomniejszonej o zadeklarowaną w ofercie wysokość udzielonego rabatu. Wysokość udzielonego rabatu (upustu) ma być stała w okresie realizacji zamówienia.
6. Każdorazowa zmiana ceny jednostkowej oleju napędowego lub benzyny będzie wykazana w zestawieniu dołączonym do faktury.

## Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego do dnia **31.12.2020r.** do godz. **09<sup>00</sup>** w pok. Nr *1* (sekretariat)
2. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej (czytelny skan oferty) na adres e-mail:** [sekretariat@zdpmiedzyrzecz.pl](mailto:sekretariat@zdpmiedzyrzecz.pl).

### **UWAGA!**

**Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu i nie łączy się z koniecznością zawarcia umowy, złożenia zamówienia.**

## Rozdział 12 Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział 13 Kryteria wyboru i oceny ofert

1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:
- 2.

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena	50%

2	Upust w stosunku do ceny detalicznej	50%
---	--------------------------------------	-----

3. W ramach każdego kryterium Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

a. W kryterium „Cena” – wg wzoru:

$$\left[ \frac{\text{Najniższa ofertowa cena 1 | ON}}{\text{Cena oferty badanej 1 | ON}} \times 0,7 \right] + \left[ \frac{\text{Najniższa ofertowa cena 1 | PB 95}}{\text{Cena oferty badanej 1 | PB 95}} \times 0,3 \right] \times 100 \times 50\%$$

b. W kryterium „Upust w stosunku do ceny detalicznej” – wg wzoru:

$$\frac{\text{Upust w badanej ofercie}}{\text{Najwyższy upust ofertowy}} \times 100 \times 50\%$$

- Łączna liczba punktów dla danej oferty będzie sumą punktów otrzymanych za oba kryteria.
- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych w każdym kryterium.

## Rozdział 14 Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu zamawiający poinformuje wykonawców o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego niezwłocznie od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## Rozdział 15 Oferta częściowa

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## Rozdział 16 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Administratorem danych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyzrzeczu. Podstawą przetwarzania danych są kompetencje jednostki wynikające z ustawy o samorządzie powiatowym, a cel przetwarzania danych nie wykracza poza te kompetencje. Dane mogą być przekazane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania przepisami prawa lub na podstawie umowy, np. serwis systemów informatycznych. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane. Na zasadach art. od 15 do 22 RODO może Pan/Pani wnieść skargę do organu nadzoru, wnieść sprzeciw wobec przetwarzania, żądać dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przeniesienia danych, cofnąć zgodę na przetwarzanie, gdy podstawą przetwarzania danych była zgoda. Obowiązek podania danych może wynikać wyłącznie z wymagań ustawowych chyba, że jest warunkiem zawarcia umowy. W razie konieczności uszczegółowienia powyższych informacji może Pan /Pani zapoznać się z klauzulami informacyjnymi dostępnymi w urzędzie, na stronie BIP lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Krzysztofem Pukaczewskim - iod@zdpmiedzyzrzecz.pl.

## **Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści ofert.

## **Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

1. Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup na stacjach benzynowych paliwa (benzyna bezołowiowa PB 95 i olej napędowy) i akcesoriów do pojazdów (płyny do spryskiwaczy, żarówki, bezpieczniki itp.), będących w dyspozycji Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu, za pomocą kart elektronicznych typu „FLOTA” lub kart „WZ” – wydań zewnętrznych, faktur z przedłużonym terminem płatności.
2. Dla kart elektronicznych typu „FLOTA” obowiązują okresy rozliczeniowe: od 1-go do ostatniego dnia miesiąca **lub** od 1-go do 15-go i od 16-go do ostatniego dnia miesiąca. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będą faktury VAT oraz ewidencja wykonanych transakcji, o której mowa w § 4 ust. 4 umowy.
3. Dla zakupu paliw na podstawie kart „WZ” – wydań zewnętrznych, przy bezpośrednio wystawionej fakturze VAT należy wprowadzić ewidencję transakcji, o której mowa w § 4 ust. 4 pkt. a) – c) i e) – f) umowy.
4. Zakup paliwa realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego wg szacunkowych ilości poniżej:
  - 4.1. olej napędowy ON – **24 000 l**,
  - 4.2. benzyna bezołowiowa PB 95 – **8 500 l**,oraz akcesoriów do pojazdów samochodowych o łącznej szacunkowej wartości nieprzekraczającej progu stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych określonego w art. 4 pkt. 8.
5. Zakres ilościowy usług jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego w celu obliczenia ceny oferty i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb, w związku z czym Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze ani prawo dochodzenia jakichkolwiek kwot na innej podstawie.
6. Wykonawca zapewnia możliwość dokonywania zakupów paliwa i akcesoriów w godzinach 7.00 – 18.00, 7 dni w tygodniu. Stacje zlokalizowane na terytorium Polski, położone w promieniu nie większym niż **25 km** od siedziby Zamawiającego (tj. Zarząd Dróg Powiatowych – Skoki 21, 66-300 Międzyrzecz).
7. Sprzedaż będzie dokonywana po cenach detalicznych w dniu sprzedaży pomniejszonych o upust/rabat udzielony przez Wykonawcę.
8. Sprzedawane paliwo ma być wolne od wad fizycznych i prawnych, a także od wszelkich długów i obciążeń. Z tytułu transakcji regulowane będą wszelkie należności publicznoprawne, w tym od towarów i usług.
9. Jakość sprzedawanego paliwa ma być zgodna z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami prawa oraz paliwo ma spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (tj. Dz.U. z 2015r. poz. 1680) zgodnie z normą PN-EN 228+A1:2017 – 06 (paliwa do pojazdów samochodowych – benzyna bezołowiowa – wymagania i metody badań), a olej napędowy spełnia wymagania określone w normie PN-EN 590+A1:2017 – 06 (paliwa do pojazdów samochodowych – oleje napędowe – wymagania i metody badań).
10. Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania umowy przysługuje prawo żądania okazania od Wykonawcy badań jakości paliw objętych umową, które mają być wykonane przez uprawnioną jednostkę badawczą.