

**UMOWA Nr I.252.14.2022**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w miejscowości Skoki, pomiędzy **Zarządem Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu**, z siedzibą: Skoki 21, 66 – 300 Międzyrzecz, działający w imieniu: **Powiatu Międzyrzeckiego** (Powiat Międzyrzecki, ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz, NIP 596 – 15 – 43 – 170, REGON 210967372),

reprezentowany przez:

**Szymona Prochere** – Dyrektora,

przy kontrasygnacie: Głównego Księgowego - Adeli Rucioch,

zwany dalej **Zamawiającym**,

a

\_\_\_\_\_

z siedzibą w:

\_\_\_\_\_

(NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_)

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na podstawie Zarządzenia Nr 25.2020 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto oraz w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) - przepisów ustawy nie stosuje się do udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej pozwalającej na realizację zadania pod nazwą: „**Przebudowa lub rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu JNI – 14150050 – w ciągu DP Nr 1242F, km 0+270 w m. Pieski**” wraz ze złożeniem kompletnego i skutecznego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, w zakresie rozwiązań technicznych wynikających z norm i przepisów.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 do udzielania odpowiedzi na etapie procedury przetargowej oraz do sprawowania nadzoru autorskiego w czasie wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu Umowy, zgodnie z jej postanowieniami (zwanego dalej Nadzorem Autorskim).
3. Integralną częścią niniejszej umowy są:
  - a) Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - b) Oferta Wykonawcy z dnia ..... r. wraz z załącznikami – zwana dalej „Ofertą”,
  - c) Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

W przypadku niejasności lub różnic w interpretacji zapisów umowy i dokumentów, o których mowa w ust. 3, dokumenty powinny być czytane w kolejności określonej w ust. 3.

## **§ 2**

### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa **w terminie do 15.12.2022 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykonanych opracowań projektowych w ramach Umowy, w ilości egzemplarzy określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w tym także egzemplarze w edytowalnej formie elektronicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Nadzoru Autorskiego od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu Umowy do dnia wykonania i odbioru robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiot Umowy.

## **§ 3**

### **OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a. zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy,
  - b. odbioru należycie wykonanego przedmiotu Umowy,
  - c. zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, na podstawie wymagań określonych w SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - b. Zaopatrzenia dokumentacji w wykaz opracowań, pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
  - c. Stosowania wyrobów budowlanych w rozwiązaniach objętych dokumentacją (materiałów, sprzętu i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania;
  - d. Pozyskania własnym staraniem materiałów archiwalnych, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji.
  - e. Uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, sprawdzeń w zakresie wynikającym z przepisów prawnych.
  - f. Dokonywania ewentualnych zmian, uzupełnień dotyczących opracowanej dokumentacji będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu w ramach niniejszej umowy.
  - g. Przestrzegania wytycznych Zamawiającego, a w szczególności Wykonawca, nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu, itp., chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.
  - h. Udziału w naradach koordynacyjnych z udziałem Zamawiającego, których przedmiotem będą uzgodnienia dotyczące realizacji niniejszej umowy. Wynagrodzenie z tego tytułu zawiera się w kwocie określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
  - i. Pokrycia kosztów w pełnej wysokości spowodowanych błędami w przedmiocie zamówienia.
  - j. Udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych w trakcie postępowania przetargowego na realizację inwestycji, jak również

na etapie realizacji inwestycji. Stosowne wyjaśnienia należy przekazać niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania zapytania drogą faksową, elektroniczną lub w formie pisemnej od Zamawiającego. Wynagrodzenie z tego tytułu zawiera się z kwocie ogólnej określonej w § 5 ust. 1 Umowy.

- k. Realizacji poleceń Zamawiającego.
- l. Informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych.
- m. Przestrzegania praw patentowych i licencji.

#### § 4

#### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca wyznacza \_\_\_\_\_ do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy.
2. Zamawiający wyznacza:
  - a. Szymona Procherę - Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu
  - b. Irminę Jagasyk - Gł. sp. ds. zamówień publicznych jako koordynatorów prac w zakresie obowiązków umownych.

#### § 5

#### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę w wysokości: \_\_\_\_\_ zł netto podatek VAT (\_\_\_\_\_) tj. \_\_\_\_\_ zł  
**brutto:** \_\_\_\_\_ zł  
*słownie:* \_\_\_\_\_ 00/100.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi opracowań i czynności przedstawionych w § 1 ust. 1 i 2.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, będzie dokonana po zakończeniu realizacji całości zamówienia objętego Umową i odbiorze dokumentacji przez Zamawiającego poprzez podpisanie Protokołu odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotowego opracowania (przedmiotu umowy) i tym samym wynagrodzenia za niewykonane opracowania na skutek uzgodnień i decyzji administracyjnych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.

#### § 6

#### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu jedynie takich opracowań, które zostały wykonane zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
3. Przekazanie przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji przy jej przekazaniu.
5. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu zamówienia potwierdza jego otrzymanie **Protokołem przekazania**, zgodnie ze wzorem w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik do SWZ, a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy podpisaniem **Protokołu odbioru** dokumentacji albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.

6. Podpisanie Protokołu przekazania i Protokołu odbioru **nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych** przekazanych opracowań i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot zamówienia został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi odbioru przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodny z postanowieniami niniejszej umowy.
8. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin ten nie wydłuża terminu umowy.
9. Nienależytym wykonaniem Umowy jest:
  - a. niewykonanie pełnego zakresu dokumentacji określonej w Umowie;
  - b. wykonanie dokumentacji lub jej części w wadliwy sposób oraz uniemożliwiający jej wykorzystanie.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

## § 7

### ROZLICZANIE FAKTUR

1. Zapłata wynagrodzeń za wykonanie przedmiotu zamówienia, będzie dokonana po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy, po odbiorze przez Zamawiającego poprzez podpisanie Protokołu odbioru.
2. Nie przewiduje się płatności częściowych za wykonane elementy / części zamówienia.
3. Podpisany Protokół odbioru stanowi potwierdzenie wykonania zamówienia i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
4. Rozliczenie końcowe zamówienia nastąpi fakturą wystawioną w oparciu o Protokół odbioru po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia, na kwotę określoną w § 5 ust. 1.
5. Faktura wystawiona na rzecz Zamawiającego powinna zawierać dane nabywcy oraz dane odbiorcy jak niżej:

*Nabywca:*

**Powiat Międzyrzeczki**  
NIP 596-15-43-170  
ul. Przemysłowa 2  
66-300 Międzyrzecz

*Odbiorca:*

**Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu**  
Skoki 21  
66-300 Międzyrzecz

6. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujawniony w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej elektronicznym wykazie podmiotów, tzw. „białej liście”.
8. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

## § 8

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zasadach wynikających z art. 577 do 581 Kodeksu cywilnego na wykonaną dokumentację objętą niniejszą umową.
2. **Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy liczony od następnego dnia po dacie odbioru dokumentacji.**
3. Dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania usunięcia wszelkich wad

w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji stanowi załącznik nr 1 do umowy – Formularz karty gwarancyjnej.

4. W ramach gwarancji wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
  - a) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części;
  - b) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w opracowaniach **w terminie 14 dni** od dnia pisemnego ich stwierdzenia, jeżeli będzie to możliwe technicznie i o ile nie będzie wymagało uzgodnień, dla których przewiduje się stosowne terminy rozpatrzenia wniosków lub w innym terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Po okresie gwarancji Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi ustawowej za ujawnione wady w okresie rękojmi.
9. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

## **§ 9**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 tj. \_\_\_\_\_ zł (*słownie: \_\_\_\_\_ zł 00/100*). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w formie \_\_\_\_\_.
2. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową:
  - 1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, jeżeli nie stwierdzono wad lub wady zostały usunięte w wyznaczonym terminie.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa art. 147-151 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form za uprzednią zgodą Zamawiającego.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, nie więcej niż 50% wartości przedmiotu umowy;
  - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 50 % wartości przedmiotu umowy;
  - c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości umowy brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odszkodowanie z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto z tym, że art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie.
3. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Wykonawca wyraża zgodę, aby należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrącił z należności przysługujących Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wartość kar umownych.

## **§ 11**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać wszelkie prawa autorskie do opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez odrębnego wynagrodzenia majątkowe prawa autorskie i prawa do wykonywania praw zależnych do opracowań stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionego opracowania, sporządzonych w ramach Umowy, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.), w nieograniczonym czasie.
3. Zamawiający może bez zgody Wykonawcy i bez odrębnego wynagrodzenia dla Wykonawcy dokonać zmian w opracowanej dokumentacji wraz z opracowaniami towarzyszącymi, w szczególności może powierzyć ich wykonanie osobie trzeciej, zamieszczania w dokumentacji przetargowej, umieszczania na własnej stronie internetowej.
4. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu określonym w § 7.
5. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do opracowania objętego niniejszą Umową następuje z chwilą jej odbioru przez Zamawiającego.
6. Praca wykonana na podstawie niniejszej Umowy stanowi własność Zamawiającego.

## **§ 12**

### **ZMIANY W UMOWIE**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 ulega unieważnieniu.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
5. Strony ustalają, że zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach:
  - a. zmiany terminów wynikających z umowy, pod warunkiem, że:
    - zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza przedmiot zamówienia określony w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwilą otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia;
    - nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań niż zakładano w SWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwilą otwarcia ofert;

- nastąpiła zmiana przepisów powodująca konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
  - prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu umowy;
  - zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
  - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
  - wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie zamówienia bądź w znaczny sposób spowalniających realizację usług w tym m.in. przeprowadzanie pomiarów oraz inwentaryzacji.
- b. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie **Zamawiającego**, w szczególności:
- wyczerpanie limitu środków na dany rok lub nieprzewidziany brak płynności finansowej u **Zamawiającego**,
  - wstrzymanie realizacji Umowy przez **Zamawiającego**,
  - konieczność wprowadzenia zmian w opracowaniach lub dokumentacji technicznej;
- c. zmiany przepisów powszechnie obowiązujących;
- d. zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia Umowy;
6. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
- a. zmiana obowiązującej stawki VAT;
- b. zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz **Wykonawcy** na skutek zmian wprowadzonych przez **Zamawiającego** w wytycznych dotyczących realizacji projektu. Rezygnacja przez **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym **Zamawiający** zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

### § 13

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy – Prawo budowlane oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego

rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## FORMULARZ KARTY GWARANCYJNEJ

### Karta gwarancyjna jakości wykonanej dokumentacji

sporządzona w dniu .....

Zamawiający: .....

Wykonawca: .....

Umowa (Nr, z dnia) .....

Przedmiot umowy: (nazwa zadania) .....

Data odbioru: dzień ..... miesiąc..... rok .....

Ogólne warunki gwarancji i jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami uzyskanych decyzji, umową, sztuką budowlaną i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość prawną, użytkową i techniczną wykonanej dokumentacji.
3. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy, licząc od dnia następnego od daty podpisania protokołu odbioru.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usuwania wad ujawnionych po spisaniu protokołu odbioru. Wynagrodzenie z tego tytułu zostało ujęte w wynagrodzeniu wykonawcy zgodnie z w/w umową.
5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
  - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z jej przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami – w ciągu 14 dni od pisemnego określenia wady, jeżeli będzie to możliwe technicznie,
  - b) lub w innym terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
7. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający/Użytkownik zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji archiwalnej.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad oraz za wszelkie szkody i straty spowodowane powstałą wadą.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości

Przyjmujący gwarancję jakości

przedstawiciel Wykonawcy:

upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....

(podpis)

(podpis)