

# WEWNA TRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

# **WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA ZESPÓŁ EDUKACYJNY SZKOŁA PODSTAWOWA W OSIECZNICY**

Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.

## **Ocenianie wewnętrzne ma na celu:**

- *poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,*
- *pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,*
- *motywowanie ucznia do dalszej pracy,*
- *dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,*
- *umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.*

## **Ocenianie wewnętrzne obejmuje:**

- *formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych w Przedmiotowych Systemach Oceniania oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),*
- *ustalenie kryteriów oceniania zachowania,*
- *bieżące ocenianie, ocenianie śródroczne i roczne klasyfikowanie, według skali i w formach przyjętych w danej szkole*
- *przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,*
- *ustalenie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (okresu), warunków ich poprawiania i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.*

# § 1

## OPIS

1. Rok szkolny podzielony jest na okresy.
2. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadzane jest 2 razy w ciągu roku w terminach: *styczeń i czerwiec*.
3. W klasach **I–III** szkoły podstawowej :
  - a) ocena klasyfikacyjna roczna i śródroczna jest *oceną opisową* zawierającą poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia (**załączniki nr 1, 2, 3**),
  - b) ocena bieżąca w klasach I-III jest oceną opisową wyrażoną słownie, według skali, której odpowiadają zapisy skrótowe: (*wspaniale - W , bardzo dobrze - Bd , ładnie - Ł , postaraj się - Ps , pomyśl - P , pracuj więcej – P w*)
  - c) ocena śródroczna i roczna z zachowania jest oceną opisową i uwzględnia : *kulturę osobistą , aktywność i stosunek do obowiązków szkolnych oraz dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób,*
  - d) ocena bieżąca, śródroczna klasyfikacyjna oraz roczna z religii wyrażona jest w stopniach wg skali 1-6  
( niedostateczna - ndst, dopuszczająca - dop, dostateczna – dst, dobra - db, bardzo dobra - bdb, celująca - cel),
  - e) ocena klasyfikacyjna roczna i śródroczna z języka angielskiego jest oceną opisową,
  - f) ocena bieżąca z języka angielskiego w kl. I-II jest oceną opisową wyrażoną słownie: *wspaniale, bardzo dobrze, ładnie, postaraj się, pomyśl, pracuj więcej.*
4. W klasach **IV–VIII** szkoły podstawowej:
  - a) ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna wyrażona jest w stopniach wg sześciorzecznej skali:  
*stopień pozytywny: celujący - 6*  
*stopień pozytywny: bardzo dobry - 5*  
*stopień pozytywny: dobry - 4*

*stopień pozytywny: dostateczny - 3*

*stopień pozytywny: dopuszczający - 2*

*stopień negatywny: niedostateczny - 1;*

b) oceny te uzasadnione są następującymi kryteriami:

#### **stopień celujący (6)**

Uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela, posługując się nabytymi umiejętnościami, systematycznie wzbogaca swoją wiedzę korzystając z różnych źródeł informacji. Prace są oryginalne i twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu.

#### **stopień bardzo dobry (5)**

Uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela, posługując się nabytymi umiejętnościami, systematycznie wzbogaca swoją wiedzę korzystając z różnych źródeł informacji.

#### **stopień dobry (4)**

Opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia – uczeń ma niewielkie braki, jednak inspirowany przez nauczyciela samodzielnie rozwiązuje zadania o pewnym stopniu trudności, wykorzystuje wiedzę w sytuacjach typowych.

#### **stopień dostateczny (3)**

Uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co wiąże się z kłopotami przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia; wiedza ucznia jest wrywkowa i fragmentaryczna – pozwala mu jedynie na rozumienie najważniejszych zagadnień; uczeń samodzielnie wykonuje

tylko proste zadania, wyrywkowo stosując wiedzę w sytuacjach typowych, na lekcjach sporadycznie wykazuje się aktywnością, a z podstawowych źródeł informacji korzysta tylko pod kierunkiem nauczyciela.

#### **stopień dopuszczający (2)**

Opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest tak niewielkie, że stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie i przedmiotach pokrewnych; uczeń ma duże braki w wiedzy, które jednak można usunąć w dłuższym czasie. Jego postawa na lekcjach jest bierna, ale odpowiednio motywowany jest w stanie przy pomocy nauczyciela wykonać proste zadania wymagające zastosowania podstawowych umiejętności, które umożliwiają edukację na następnym etapie.

#### **stopień niedostateczny (1)**

W zakresie podstawowej wiedzy braki są tak duże, że nie roszą nadziei na ich usunięcie nawet przy pomocy nauczyciela. Uczeń nie rozumie prostych poleceń, wymagających zastosowania podstawowych umiejętności. Nie potrafi odtworzyć fragmentarycznej wiedzy nawet przy pomocy nauczyciela. Nie podejmuje prób rozwiązywania zadań, mimo pomocy nauczyciela, wykazuje się brakiem systematyczności i chęci do nauki. Braki uniemożliwiają edukację na następnym etapie nauczania.

- c) uczeń, który opanował wymagania podstawowe może otrzymać ocenę dopuszczającą lub dostateczną, natomiast uczeń, który opanował wymagania ponadpodstawowe – ocenę od dobrej do celującej, w zależności od zakresu ich przyswojenia;
- d) ocena bieżąca wyrażona jest w stopniach 1 – 6; dopuszcza się stosowanie „+”, „-” oraz komentarz pisemny w dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez nauczyciela; opisowa ocena bieżąca informuje ucznia o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się; wskazuje, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej przebiegać jego proces uczenia się.
- e) oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki i muzyki uwzględniają wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów; na ocenę z wychowania fizycznego, oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków, wpływają: systematyczność udziału w tych zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej;

f) uczeń może być zwolniony z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii; może być również zwolniony całkowicie z realizacji zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach wychowania fizycznego, przez okres wskazany w tej opinii - w tym przypadku uczeń nie uczęszcza na zajęcia wychowania fizycznego i przez okres zwolnienia nie jest z nich oceniany;

w przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego oraz zajęć komputerowych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”, „zwolniona”; decyzję o zwolnieniu ucznia z w/w zajęć wydaje Dyrektor Zespołu na podstawie orzeczenia lekarskiego (o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach na czas określony).

g) z przedmiotu *przygotowanie do życia w rodzinie* nie stawia się stopni; na świadectwie szkolnym - zapis „uczestniczył”.

h) w dokumentacji przebiegu nauczania dopuszcza się stosowanie skrótów ocen *niedostateczna - ndst, dopuszczająca - dop, dostateczna - dst, dobra - db, bardzo dobra - bdb, celująca - cel*, z zastrzeżeniem ocen klasyfikacyjnych rocznych oraz ocen z zachowania, które należy wpisywać pełnymi nazwami;

i) dopuszcza się stosowanie w dzienniku elektronicznym symbolu „0”, który oznacza, iż daną partię materiału ( sprawdzian, test, pracę plastyczną, uczeń musi zaliczyć w terminie wyznaczonym przez nauczyciela – PSO), w przeciwnym razie otrzymuje ocenę niedostateczną.

j) Dostosowanie wymogów edukacyjnych do indywidualnych potrzeb edukacyjnych ucznia wskazanych w opinii lub orzeczeniu ppp ( wydanych nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej). Indywidualne zasady dostosowań nauczyciele przedmiotów umieszczają przy planach pracy poszczególnych klas.

k) **ocena śródroczna i roczna z zachowania w klasach I-VIII** uwzględnia: *wywiązywanie się z obowiązków ucznia, postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej, dbałość o honor i tradycje szkoły, dbałość o piękno mowy ojczystej, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom*; ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, uwzględnia wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie,

na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

k) w **kl. IV-VIII** obowiązuje punktowy system oceniania zachowania ( **załącznik nr 4.** );zachowanie oceniane jest według podanej skali: *wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne , nieodpowiednie, naganne* ; w *kl. I-III obowiązuje opisowa ocena z zachowania, natomiast punktowy system oceniania zachowania stanowi jedynie stały element obserwacji postawy ucznia.*

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną.

6. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu ucznia do klasy programowo wyższej lub o nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole, co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

7. Na 2 tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej poszczególni nauczyciele informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych z przedmiotu i zachowania. Przedstawiają jednocześnie procedurach odwoływania się od tych ocen. **Procedury informowania i odwoływania się od przewidywanej oceny śródrocznej i rocznej** z przedmiotu zawiera **załącznik nr 5**, a **odwoływania się od przewidywanej oceny z zachowania** – **załącznik nr 6**.

7.O zagrożeniach oceną niedostateczną szkoła informuje rodziców (w formie pisemnej) 4 tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej- opiekun podpisuje informację.

8.Od oceny śródrocznej i rocznej wystawionej przez nauczyciela uczniowi przysługuje odwołanie w trybie administracyjnym, **egzamin sprawdzający** przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia bądź jego rodziców zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż jeden tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym okresie.

9.Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora zespołu, jeżeli uznają, że śródroczna / roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania oceny; zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do siedmiu dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

11. Warunki przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego:

## § 2

## EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

- a) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania .
- b) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny .
- c) Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- d) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauczania lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą .  
Egzamin klasyfikacyjny w tym przypadku nie obejmuje zajęć edukacyjnych: plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne i zajęcia techniczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.
- e) Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) .  
Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.  
Dyrektor szkoły uzgadnia z uczniem, o którym mowa w punkcie d), oraz jego rodzicami, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.  
Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- f) W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.



g) Uczeń lub jego rodzice( prawni opiekunowie ) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają , że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

## § 3

### PROMOCJA DO KLASY PROGRAMOWO WYŻSZEJ

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej;
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III , na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (opiekunów prawnych) ucznia.
3. Rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I-II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej;
- d) począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje świadectwo promocyjne (ukończenia szkoły) z wyróżnieniem, gdy w klasyfikacji rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał średnią ocen 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania:
- e) ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
- f) Warunki przystąpienia do egzaminu poprawkowego:

## § 4

### EGZAMIN POPRAWKOWY

- a) Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej uczeń , który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
- b) Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych .
- c) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich .
- d) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły . W skład komisji wchodzi :
  - *dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji*
  - *nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne-jako egzaminujący,*
  - *nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia - jako członek komisji .*
- e) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- f) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: *skład komisji, termin egzaminu pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.* Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- g) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie , może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.

h)Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę. Uwzględniając jednak możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

i)Warunki i tryb egzaminów sprawdzających.

## § 5

### EGZAMIN SPRAWDZAJĄCY

- a) Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena okresowa jest jego zdaniem lub zdaniem rodziców zaniżona.
- b) Prawo do egzaminu sprawdzającego nie przysługuje uczniowi, który otrzymał więcej niż dwie niedostateczne oceny okresowe z obowiązkowych przedmiotów nauczania.
- c) Egzamin sprawdzający przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców, zgłoszoną do dyrektora szkoły , nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym okresie . Termin przeprowadzenia egzaminu ustala dyrektor szkoły, przy czym nie może to być termin późniejszy niż przedostatni dzień zajęć dydaktycznych w danym okresie.
- d) Komisję egzaminacyjną powołuje dyrektor szkoły.
- e) Egzamin sprawdzający przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem plastyki, zajęć technicznych, muzyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
- f) Pytania egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z członkami komisji. Stopień trudności pytań musi odpowiadać kryterium stopnia, o który ubiega się uczeń.

- g) Komisja na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego może:
- *podwyższyć stopień w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,*
  - *pozostawić stopień ustalony przez nauczyciela – w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.*

## § 6

### **SPRAWDZIAN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI**

- a) W klasie ósmej szkoły podstawowej komisja egzaminacyjna przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności, określonych w standardach wymagań, ustalonych odrębnymi przepisami.
- b) Dyrektor szkoły, w której po raz pierwszy ma być przeprowadzony egzamin ósmoklasisty, jest obowiązany nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym ma być przeprowadzony egzamin ósmoklasisty, zgłosić szkołę do okręgowej komisji egzaminacyjnej. Sprawdzian przeprowadza się w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
- c.) Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Nie jest określony minimalny wynik, jaki uczeń powinien uzyskać, dlatego egzaminu ósmoklasisty nie można nie zdać.
- d) Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany- termin główny( kwiecień), termin dodatkowy( czerwiec)  
w trzech kolejnych dniach:
- pierwszego dnia – z języka polskiego;
  - drugiego dnia – z matematyki;
  - trzeciego dnia – z języka obcego nowożytnego i z przedmiotu do wyboru( biologia, chemia, fizyka, historia, geografia)
- e) Egzamin ósmoklasisty trwa:
- z języka polskiego – 120 minut;
  - z matematyki – 100 minut;

- z języka obcego nowożytnego i z przedmiotu do wyboru-  
po 90 minut.

- f) Do czasu trwania egzaminu ósmoklasisty nie wlicza się czasu przeznaczonego na sprawdzenie przez ucznia poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi.
- g) Egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu rozpoczyna się o godzinie określonej w komunikacie w sprawie harmonogramu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w terminie głównym i terminie dodatkowym. Czas trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu rozpoczyna się z chwilą zapisania w widocznym miejscu przez przewodniczącego zespołu nadzorującego czasu rozpoczęcia i zakończenia
- h) Przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego zamieszcza się kod ucznia i numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.
- i) Przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu członkowie zespołu nadzorującego sprawdzają w obecności uczniów poprawność zamieszczenia danych oraz naklejek w arkuszu egzaminacyjnym.
- j) W szczególnych przypadkach wynikających ze stanu zdrowia lub niepełnosprawności ucznia, za zgodą dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, egzamin ósmoklasisty może być przeprowadzony w innym miejscu niż szkoła..
- k) Opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się, przedkłada się dyrektorowi szkoły nie później niż do dnia 15 października roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty. Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel informuje na piśmie rodziców ucznia o wskazanym przez radę pedagogiczną sposobie lub sposobach dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty do jego potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, nie później niż do dnia 20 listopada roku szkolnego, w którym uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
- l) Z egzaminu zwolnieni są laureaci lub finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych. W zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, w miejscach przeznaczonych na wpisanie wyniku

egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu, wpisuje się „100% punktów” oraz odpowiednio „zwolniony” albo „zwolniona”.

l) W celu zorganizowania sprawdzianu w danej szkole dyrektor szkoły powołuje przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Przewodniczącym może być dyrektor szkoły lub wskazany przez niego nauczyciel zatrudniony w danej szkole. Przewodniczący oraz jego zastępca powinni odbyć szkolenie w zakresie organizacji egzaminu organizowane przez komisję okręgową.

m) Przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego powołuje pozostałych członków zespołu egzaminacyjnego spośród nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

n) Do zadań przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego należy:

- nadzorowanie przygotowania sal, w których ma być przeprowadzony egzamin.,
- sprawdzenie nienaruszenia przesyłek zawierających zestawy oraz ich zabezpieczenie; w przypadku stwierdzenia, że przesyłki zostały naruszone, przewodniczący zawiesza sprawdzian i powiadamia komisję okręgową.
- sprawdzenie ilości dostarczonych do szkoły zestawów zadań i kart odpowiedzi oraz zamieszczenie odpowiedniej informacji w protokole,
- poinformowanie uczniów o warunków przebiegu sprawdzianu,
- nadzorowanie prawidłowego przebiegu sprawdzianu,
- przedłużanie czasu trwania egzaminu,
- sporządzenie wykazu uczniów, którzy nie przystąpili do sprawdzianu albo przerwali sprawdzianu,
- zabezpieczenie, po zakończeniu sprawdzianu zestawów zadań i kart odpowiedzi i niezwłoczne dostarczenie ich do miejsca wskazanego przez dyrektora komisji okręgowej,
- nadzorowanie prawidłowego zabezpieczenia pozostałej dokumentacji dotyczącej przygotowania i przebiegu egzaminu.

o) Jeżeli uczeń niesamodzielnie rozwiązuje zadania lub zakłóca przebieg sprawdzianu, utrudniając pracę pozostałym uczniom, jego sprawdzian zostaje przerwany i unieważniony.

p) Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu z przyczyn losowych bądź zdrowotnych w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej.

- r) W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, dyrektor komisji okręgowej może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu.
- s) Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie szkolnym. Wynik nie wpływa na ukończenie szkoły.
- t) Dyrektor szkoły umożliwia osobom upoważnionym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej lub dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej przeprowadzenie na terenie szkoły próbnego zastosowania materiałów egzaminacyjnych w postaci propozycji zadań oraz ich zestawów do przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty.
- u) W dniu zakończenia roku szkolnego dyrektor przekazuje uczniom – wraz ze świadectwem – zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu

## § 7

### ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O OCENACH Z NAUKI I ZACHOWANIA

1. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

Informacja ma postać pisemną i dotyczy:

- *wymagań programowych wyrażonych na dwóch poziomach (podstawowym i ponadpodstawowym),*
- *wymagań obowiązujących ucznia do udziału w sprawdzaniu osiągnięć metodami wskazanymi przez nauczyciela,*
- *określenia warunków poprawiania wyników ucznia.*

#### **2. Informacja o wymaganiach edukacyjnych na poszczególne stopnie szkolne dla rodziców i uczniów .**

Rodzice informowani są o wymaganiach edukacyjnych na zebraniu ogólnym we wrześniu. W formie pisemnej wymagania są do wglądu u nauczyciela przedmiotu i wychowawcy oraz w szkolnej bibliotece. Uczniowie o wymaganiach edukacyjnych powiadomieni są w czasie lekcji przez nauczycieli przedmiotów oraz przez wychowawcę. Rodzice i uczniowie powiadomieni zostają również o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej.

Nauczyciele na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej dostosowują wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się,

### **3. Informacja o wymaganiach i kryteriach oceniania zachowania dla rodziców i uczniów .**

Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach punktowego oceniania zachowania, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

### **4.Sposoby sprawdzania postępów uczniów .**

W szkole obowiązują zasady oceniania kształtującego.

Ustalono następujące formy, częstotliwość oraz narzędzia i zasady kontroli:

- *zadawanie uczniom pytań w czasie lekcji wprowadzających nowy materiał i w czasie lekcji powtórzeniowych przeznaczonych w całości na utrwalenie i jednocześnie na kontrolę (kontrola ustna) wg przedmiotowego systemu oceniania*
- *prace klasowe w postaci testu, wypracowania, sprawdzianu po zakończeniu działu, semestru, roku po lekcji powtórzeniowej z dwutygodniowym wyprzedzeniem; opracowano punktację na poszczególne stopnie szkolne:*

0 – 45 % - ndst

46 – 53 % - dop

54 – 75 % - dst

76 – 85 % - db

86– 93 % - bdb

94-100% - cel

- *w ciągu tygodnia mogą odbyć się tylko 3 prace klasowe,*



- kartkówki obejmują materiał z trzech ostatnich tematów ,
- wypracowania, dyktanda, notatki, zadania domowe wg nauczycielskiego systemu oceniania.

#### **5. Warunki poprawy wyników niekorzystnych .**

Ocenę niedostateczną otrzymaną podczas kontroli ustnej uczeń może poprawić na następnej lekcji. Ocenę niedostateczną z pracy klasowej uczeń poprawia w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny. Uczeń również ma możliwość poprawy na następnej lekcji oceny niedostatecznej otrzymanej z kartkówki. Do poprawy ocen uczeń przystępuje dobrowolnie.

6. Uczeń systematycznie informowany jest o jakości swej pracy. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia. Dla umożliwienia bieżącego informowania uczniów i rodziców, podsumowania osiągnięć ucznia i klasy oraz doskonalenia pracy nauczyciela, nauczyciele gromadzą informacje bieżące dotyczące:

- a) osiągnięć i braków ucznia w zakresie wymagań programowych ,*
- b) wyników sprawdzania osiągnięć uczniów poszczególnymi , ustalonymi na początku roku szkolnego metodami;*
- c) obowiązuje szczegółowe uzupełnianie strony w dzienniku przeznaczonej na wpisywanie ocen oraz w e-dzienniku; ocena opisowa w kl. I -III przygotowana jest na podstawie kart kontrolnych i kart pracy ucznia;*
- d) obowiązuje udostępnienie uczniom i rodzicom / prawnym opiekunom na ich życzenie sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac ucznia, gromadzonych przez nauczyciela w czasie całego etapu edukacyjnego; w obecności nauczyciela rodzic, uczeń może przeanalizować interesujące go prace.*

**7. Informacja zwrotna (pisemna lub ustna) dotyczy jakości i skuteczności pracy ucznia.**

Powinna zawierać następujące elementy:

- a) wyszczególnienie i docenienie mocnych stron pracy ucznia-tego, co zrobił dobrze,
- b) wskazanie tego, co zrobił źle,
- c) wyjaśnienie, co i jak należy poprawić,

d) wskazanie kierunku i sposobu pracy ucznia na przyszłość w celu wzbogacenia jego wiedzy, usprawnienia umiejętności oraz kształtowania pozytywnych postaw.

Powinna zapewnić uczniom:

- 1) jasne i zrozumiałe kryteria oceny;
- 2) takie same zasady oceniania na wszystkich przedmiotach;
- 3) możliwość samooceny;
- 4) indywidualność oceniania;
- 5) obiektywizm;
- 6) motywację do dalszej pracy.

Powinna zapewnić rodzicom:

- 1) przejrzystość systemu oceniania;
- 2) jawność kryteriów oceniania;
- 3) bieżący wgląd w postępy dziecka.

Informacje o ocenach rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują poprzez:

- a) uczestnictwo w zebraniach – zestawienie ocen na kartkach, z ewentualnym komentarzem wychowawcy;
- b) zapisy w dzienniku, e-dzienniku, zeszytach przedmiotowych i ocenione prace klasowe;
- c) rozmowy indywidualne;
- d) oceny opisowe śródroczne (klasy I-III).
- e) prognozowane i wystawione oceny (kl. IV-VIII)

8. Podsumowanie śródroczne i roczne osiągnięć ucznia i klasy możliwe jest dzięki prowadzeniu dokumentacji i polega na:

- a) dokonaniu opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, uwzględniającej poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do założonych wymagań i efektów kształcenia, wskazującej potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
- b) sporządzeniu ocen opisowych w kl. I-III;
- c) wystawieniu ocen w skali 1-6 w klasach IV-VIII;
- d) omówieniu wyników w czasie posiedzenia rady pedagogicznej i podczas spotkań z rodzicami.

9. Rodzice, którzy nie uczestniczą w większości zebrań z rodzicami oraz nie kontaktują się z wychowawcą klasy i nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne, nie mogą w żadnym wypadku, w tym kwestionując ocenę, powoływać się na brak informacji o postępach w nauce dziecka oraz o przewidywanych dla niego ocenach śródrocznych lub rocznych.

## 16. Ewaluacja Punktowego Systemu Oceniania Zachowania

Celem ewaluacji Punktowego Systemu Oceniania Zachowania jest zbadanie:

- znajomości zasad i kryteriów Punktowego Systemu Oceniania Zachowania,
- zgodności praktycznego procesu punktowego oceniania zachowania z jego teoretycznymi założeniami,
- stopnia akceptacji Punktowego Systemu Oceniania Zachowania,
- wpływu punktowego oceniania zachowania na rozwój ucznia.

Badaniem objęto:

- a) uczniów – ankieta dotycząca Punktowego Systemu Oceniania Zachowania (klasa IV-VIII – styczeń) – **załącznik nr 7**
- b) rodziców – ankieta dotycząca Punktowego Systemu Oceniania Zachowania (styczeń) - **załącznik nr 8**
- c) nauczycieli – arkusz samooceny dotycząca Punktowego Systemu Oceniania Zachowania (luty) **załącznik nr 9**

## 17. Ewaluacja WSO

Celem ewaluacji Wewnętrzznego Systemu Oceniania jest:

- rozpoznanie istoty, przejawów i przyczyn trudności uczniów w zrozumieniu WSO,
- porównanie uwag i spostrzeżeń nauczycieli z odbiorem tego systemu przez uczniów i rodziców,
- wykorzystanie informacji zawartych w ankietach do poprawy skuteczności pracy dydaktycznej,
- wprowadzenie zmian i modyfikacji, jeżeli w wyniku przeprowadzonej analizy będą takie pożądane.

Badaniem objęto:

- d) uczniów – ankieta dotycząca WSO (klasa IV-VIII –czerwiec) –**załącznik nr 10**
- e) rodziców – ankieta- dotycząca WSO (listopad) - **załącznik nr 11**
- f) nauczycieli – arkusz samooceny dotycząca WSO (luty) **załącznik nr 12**

*Szkolny system oceniania został opracowany zgodnie z **Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19.04.1999r. z późniejszymi zmianami** „W sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzenia egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych”.*

*Aktualizacji dokonano na podstawie **Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 października 2005r.** „zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych”.*

*Aktualizacji dokonano na podstawie **Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r.** „W sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych”.*

*Aktualizacji dokonano na podstawie **Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r.**” W sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych”*

*Aktualizacji dokonano na podstawie **Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r.** w sprawie szczególnych warunków i sposobu przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty. (Dz. U. z 2017 r.poz.1512)*

*Aktualizacji dokonano na podstawie **Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r.** „W sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych” (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534)*