

ZARZĄDZANIE NR 01/2018
Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
w Krośnie Odrzańskim z dnia 15 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia procedury spłaty zadłużenia za lokale mieszkalne osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej w formie świadczenia rzeczowego.

Działając na podstawie art. 453 k.c. i 659 § 2 k.c. oraz pełnomocnictwa udzielonego Dyrektorowi ZGKiM przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego zarządzeniem nr 52/12 z dnia 1 października 2012 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu ułatwienia spłaty należności z tytułu użytkowania lokali mieszkalnych najemcom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, umożliwia się uregulowanie zaległości czynszowych oraz wszelkich kosztów w związku z tym powstałych w formie świadczenia rzeczowego, które jest formą zapłaty zaległego czynszu.

§ 2

Świadczenie rzeczowe następuje poprzez wykonywanie prac/ usług uzgodnionych między stronami na podstawie aneksu do umowy najmu lokalu i zawartego porozumienia. Wzór aneksu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Warunkiem koniecznym, umożliwiającym dłużnikowi spłatę powstałych zaległości czynszowych w formie świadczenia rzeczowego, jest terminowe regulowanie w pełnej wysokości bieżących opłat z tytułu najmu komunalnego lub socjalnego lokalu mieszkalnego przez co najmniej ostatni 3-miesięczny okres.

§ 4

Przedmiotem porozumienia mogą być wyłącznie prace porządkowe, gospodarcze i usługowe świadczone na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej, które nie są realizowane w ramach zawartych umów z podmiotami zewnętrznymi. Możliwość świadczenia tych prac/usług nie narusza przepisów dotyczących zamówień publicznych.

§ 5

Wartość świadczenia przyjęta do rozliczenia zaległości czynszowej dłużnika określona będzie w kalkulacji sporządzonej przez wierzyciela i potwierdzonej przez dłużnika. Wzór informacji stanowi załącznik 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

Stawkę za czynności wykonywane w ramach świadczenia rzeczowego ustala się w wysokości 14,00 zł za każdą przepracowaną godzinę.

§ 7

Najemcy, w celu wykonywania świadczenia rzeczowego składają stosowny wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.



§ 8

Po wyrażeniu zgody na spłatę zaległości czynszowych w formie świadczenia rzeczowego, zawierane jest z najemcą porozumienie na podstawie, którego ustala się zakres rzeczowy prac. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 9

Po zakończeniu każdego miesiąca, kierownik Działu Usług Komunalnych, w którym najemcy wykonywali prace przekazuje do Administracji Budynków Mieszkalnych informację zawierającą wykaz najemców, z którymi podpisano aneksy do umów najmu oraz ilość godzin przepracowanych w ramach świadczenia rzeczowego, które będą podstawą do rozliczenia w ramach spłaty zadłużenia.

§ 10

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się kierownikowi Administracji Budynków Mieszkalnych, który prowadzi rejestr, o którym mowa w załączniku nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 11

Traci moc Zarządzenie nr 28/2012 Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim z dnia 15 listopada 2012 r. w sprawie określenia procedury spłaty zadłużenia za lokale mieszkalne osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej w formie świadczenia rzeczowego.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zbigniew Wólczyński



załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 01/2018 z dnia 15 stycznia 2018 r.
w sprawie określenia procedury spłaty zadłużenia za lokale
mieszkalne osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej
i życiowej w formie świadczenia rzeczowego

ANEKS nr z dnia

do umowy najmu lokalu nr z dnia

Strony:

Gmina Krosno Odrzańskie reprezentowana przez Zakład Gospodarki Komunalnej i
Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim (wierzyciel), w imieniu którego działa

.....
.....

Najemca nazwisko i imię (dłużnika)*.....

zam.

§ 1

Strony umowy zgodnie ustalają, że zapłata umówionego czynszu może następować, za zgodą wierzyciela, także w formie świadczenia rzeczowego (świadczenie innego rodzaju zgodnie z art. 453 kc. I 659 § 2 k.c.)

§ 2

Najemca (dłużnik) może zatem regulować swoje zobowiązania wobec wynajmującego wynikające z umowy najmu, przez świadczenie różnych czynności uzgodnionych z wynajmującym tak pod względem rodzaju jak i rozmiaru, na podstawie odrębnego porozumienia zawartego w tej sprawie przez strony

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
/dłużnik/

.....
/wierzyciel/



załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 01/2018 z dnia 15 stycznia 2018 r.
w sprawie określenia procedury spłaty zadłużenia za lokale
mieszkalne osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej
i życiowej w formie świadczenia rzeczowego

Krosno Odrzańskie,.....

Informacja
o wykonaniu świadczeń rzeczowych

Pan/Pani
(Nazwisko i imię najemcy - dłużnika)

posiadający/ca zadłużenie za mieszkanie :
.....
(adres zadłużonego mieszkania)

wykonał w miesiącu..... rok

następujące świadczenia rzeczowe:

Lp.	Ogólny opis świadczeń rzeczowych	Ilość godzin	Stawka w zł/godz.	Razem wartość w zł

WARTOŚĆ ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH OGÓŁEM :zł
słownie:

sporządził:

.....

.....

/podpis dłużnika/

.....
/podpis kierownika DUK/

.....
przyjęto do realizacji odpisu- kierownik ABM



załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 01/2018 z dnia 15 stycznia 2018 r.
w sprawie określenia procedury spłaty zadłużenia za lokale
mieszkalne osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej
i życiowej w formie świadczenia rzeczowego

Krosno Odrzańskie, dnia

.....
(Nazwisko imię)

.....
(pesel)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu kontaktowego)

Zakład Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej
w Krośnie Odrzańskim

WNIOSEK

o umożliwienie spłaty zaległości czynszowych w formie świadczenia rzeczowego

1. Proszę o umożliwienie mi spłaty w formie świadczenia rzeczowego na rzecz Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim mojego zadłużenia, powstałego w wyniku nieterminowego regulowania należnych opłat za najem mieszkania komunalnego/socjalnego* położonego w

2. Posiadam następujące kwalifikacje i umiejętności, które mogą być wykorzystane przy powierzaniu mi czynności w ramach ww. świadczeń:

3. Wyrażam gotowość wykonywania świadczeń rzeczowych od dnia

do
we wszystkie dni powszednie/ w następujące dni powszednie* :

.....
w godzinach od.... do

4. Gotowość wykonywania świadczeń obejmuje również następujących pełnoletnich członków najbliższej rodziny, którzy posiadają umiejętności /podać jakie!:

5. Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań związanych ze stanem mojego zdrowia do wykonywania świadczeń rzeczowych / mój stan zdrowia nie pozwala mi lub zgłoszonym członkom rodziny na wykonywanie następujących prac*.....

6. Zobowiązuję się do terminowego regulowania w pełnej wysokości bieżących opłat mieszkaniowych.

*niepotrzebne skreślić

.....
/czytelny podpis dłużnika/



załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 01/2018 z dnia 15 stycznia 2018 r.
w sprawie określenia procedury spłaty zadłużenia za lokale
mieszkalne osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej
i życiowej w formie świadczenia rzeczowego

POROZUMIENIE

dotyczące spłaty w formie świadczenia rzeczowego

zawarte w Krośnie Odrzańskim w dniu pomiędzy
Gminą Krosno Odrzańskie reprezentowaną przez ZGKiM w Krośnie Odrzańskim, w
imieniu którego działa

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „wierzycielem”
a

Panem/Panią/Państwem*

.....
zamieszkałym/łą/lymi*

.....
zwanym/ną/nymi* w dalszej części umowy „dłużnikiem”

o treści następującej:

§ 1

Dłużnik oświadcza i potwierdza, że jego zadłużenie wobec wierzyciela z tytułu czynszu za najem lokalu mieszkalnego na dzień podpisania niniejszego porozumienia wynosi:

- | | |
|--|----------|
| 1/ należność główna | zł |
| 2/ odsetki ustawowe za zwłokę na dzień |zł |
| 3/ koszty |zł |
| 4/ razem zadłużenie na dzień |zł |

Stan tego zadłużenia jest przez dłużnika uznany i niekwestionowany.

§ 2

Dłużnik zobowiązuje się wobec wierzyciela do wykonywania następującego rodzaju prac/usług:

.....
.....
.....

§ 3

1. Dłużnik będzie wykonywać czynności objęte niniejszym porozumieniem

w okresie od do

W godzinach od do

2. Rodzaj oraz ilość przepracowanych godzin będzie potwierdzana przez dłużnika na koniec każdego miesiąca w rejestrze prowadzonym przez wierzyciela.

3. Potwierdzony przez dłużnika rejestr ilości przepracowanych godzin w danym miesiącu będzie podstawą do wyliczenia wartości odpracowanego zaległego czynszu.

4. Wyliczenie wartości odpracowanego zadłużenia będzie dokonane według obowiązującej stawki określonej w Zarządzeniu Dyrektora ZGKiM w Krośnie Odrzańskim a wynoszącej obecnie zł za każdą przepracowaną godzinę.

3. Wartość wykonanych robót zaliczana jest w kolejności na należność główną, odsetki, koszty.

§ 4

1. Wierzyciel przeprowadzi na własny koszt szkolenie w zakresie BHP, co zostanie potwierdzone pisemnie przez dłużnika.

2. Wierzyciel dokona ubezpieczenia dłużnika od NW na czas wykonywania czynności w ramach odpracowywania zaległego czynszu, pokrywając koszt, który zostanie rozliczony z dłużnikiem w ramach przepracowanych godzin po pierwszym miesiącu odpracowywania zadłużenia.

§ 5

1. Dłużnik zobowiązuje się do należytego wykonywania czynności objętych niniejszą umową.

2. W przypadku nienależytego wykonywania zobowiązania przez dłużnika, niniejsze porozumienie traci ważność.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
(dłużnik)

.....
(wierzyciel)

