**Prosimy o dokładne zapoznanie się z wnioskiem, wypełnienie zgodnie z podanymi zasadami i dołączenie wszystkich niezbędnych dokumentów zgodnie ze wskazaniami w tabeli.**

Data przyjęcia wniosku:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

(wypełnia Żłobek Miejski)

**Od kiedy dziecko ma być przyjęte do Żłobka Miejskiego – *data*………………………………**

**Wniosek o przyjęcie dziecka**

**do Żłobka Miejskiego w Krośnie Odrzańskim**

**1. Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko dziecka** |  |
| **Data i miejsce urodzenia** |  |
| **PESEL dziecka** 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Adres miejsca zamieszkania** |  |

**2. Dane rodziców dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko matki** |  |
| **Numery telefonów kontaktowych \*** |  |
| **Adres miejsca zamieszkania** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko ojca**  |  |
|  **Numery telefonów kontaktowych \*** |  |
| **Adres miejsca zamieszkania** |  |

\*jeżeli posiada

**3. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)**

tak ⬜ nie ⬜

**4. Do wniosku załączono dokumenty związane z rekrutacją2, pozwalające ubiegać się o pierwszeństwo przyjęcia:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium** | **tak** | **nie** | **pkt** |
|  |  |
| 1. | Mieszkaniec Gminy Krosno Odrzańskie (2 pkt) | Oświadczenie co do adresu zamieszkania |  |  |  |
| 2. | Wielodzietność rodziny kandydata – troje i więcej dzieci  | Oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o wielodzietności rodziny kandydata (2 pkt) |  |  |  |
| 3. | Niepełnosprawność kandydata  | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata ( 2 pkt) |  |  |  |
| 4. | Samotne wychowywanie kandydata  | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie (zgodne z ustalonym wzorem) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ( 1 pkt) |  |  |  |
| 5. | Kandydat, którego oboje rodzice pracują, studiują w systemie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne  | Dokumenty potwierdzające zatrudnienie każdego z rodziców: zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie z uczelni z informacją o stacjonarnym systemie studiów, oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej  |  |
| - zaświadczenie potwierdzające matki (1 pkt) |  |  |  |
| - zaświadczenie potwierdzające ojca (1 pkt)   |  |  |  |
|  | Rodzic samotnie wychowujący pracujący, studiujący w systemie dziennym, prowadzący działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne | Dokumenty potwierdzające zatrudnienie: zaświadczenie z zakładu pracy, zaświadczenie z uczelni z informacją o stacjonarnym systemie studiów, oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej ( 2 pkt) |  |  |  |
| 6. | Niepełnosprawność w rodzinie dziecka  | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności ( 1 pkt) |  |  |  |
|  | **Razem ilość punktów** |  |

1. **Oświadczam, że**
	1. wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia3,
	2. niezwłocznie powiadomię kierownika klubu o zmianie danych zawartych we wniosku,
	3. zobowiązuję się do przestrzegania zasad zawartych w statucie Klubu oraz regulaminie rekrutacji oraz podpisania umowy i regularnego uiszczania opłat za pobyt i żywienie dziecka.
2. **Oświadczam, że** zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Żłobku Miejskim w Krośnie Odrzańskim.

Krosno Odrzańskie, dnia......................... ………………………………

 (*czytelny podpis rodziców/ rodzica*)

1. **Pouczenie**
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym i sprawowaniem opieki.
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku jest dyrektor Żłobka Miejskiego
4. Podanie danych identyfikacyjnych, uwzględnionych w pkt 1,2 i 3 wniosku, jest obowiązkowe.
5. Podanie danych dotyczących spełnienia kryteriów, zawartych w pkt. 4 wniosku, jest nieobowiązkowe, przy czym w przypadku niepodania tych danych przyjmuje się, że kandydat danego kryterium nie spełnia.
6. W przypadku braku numeru PESEL dziecka należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.
7. Wpisać we właściwym miejscu „tak” lub „nie”.
8. Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.