

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcinie sp. z o.o.  
ul. Daszyńskiego 58  
69-200 Sulęcín  
Tel. + 48 95 755 46 56  
e-mail: sekretariat@zwiksulecin.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZWiK.SP.KDZ.26.01.2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)  
DLA ZAMÓWIENIA PN.:**

**„Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcínie”**

prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień podprogowych dla kwot sektorowych obowiązującym w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcínie sp. z o.o. (dalej jako „Regulamin”)

**ZATWIERDZIŁ:**

**PREZES ZARZĄDU**

**/-/ Wiesław Zbiorczyk**

Część I SWZ - Instrukcja dla Wykonawców

Część II SWZ - Projekt umowy

Część IIIA SWZ - Dokumentacja projektowa

Część IIIB SWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcinie sp. z o.o.  
ul. Daszyńskiego 58, 69-200 Sulęcín

### 2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień obowiązującym w ZWiK w Sulęcinie sp. z o.o.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest
  - a. **budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska w Sulęcinie (ETAP I i ETAP II)**
  - b. **budowa i przebudowa sieci wodociągowej rozdzielczej wraz z przepięciami istniejących przyłączy w obrębie ulicy Reymonta w Sulęcinie (Etap IV).**
2. Zamawiający złożył wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia (przedmiotu zamówienia) w formie pożyczki w ramach program priorytetowego nr 5.4 „Międzydziedzinowe. Adaptacja do zmian klimatu i ograniczenie skutków zagrożeń środowiska.” przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dalej jako: NFOŚiGW. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie oparta o harmonogram wypłat transzy pożyczki z NFOŚiGW.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SWZ, tj. w Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, Opisie technicznym przedmiotu zamówienia, Przedmiarze robót, i obejmuje wykonanie:
  - a. roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne KOD CPV 45111200-0
  - b. roboty rozbiórkowe - KOD CPV 45100000-8
  - c. roboty w zakresie budowy wodociągów KOD CPV 45231300-8
  - d. koryto wraz z wyprofilowaniem - KOD CPV 45233000-9
  - e. oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych - KOD CPV 45233000-9
  - f. podbudowa z kruszywa łamanego - KOD CPV 45233000-9
  - g. podbudowa z betonu asfaltowego - KOD CPV 45233000-9
  - h. nawierzchnia z betonu asfaltowego - KOD CPV 45233000-9
  - i. nawierzchnia z kostki betonowej - KOD CPV 45233000-9

Uwaga!!!! Przed przystąpieniem do robót związanych z odtworzeniem wykonawca powinien uzyskać zgodę na wejście w pas drogowy oraz uzgodnienie rozwiązań konstrukcyjnych od Zarządcy drogi.

**Inwestycja będzie wykonywana w obrębie inwestycji realizowanej przez Gminę Sulęcín mającą na celu budowę dróg wraz z kanalizacją deszczową oraz w obrębie inwestycji realizowanej przez ENEA polegającej na budowie oświetlenia i wymianie sieci elektroenergetycznej.**

**Etap I:** Remont, przebudowa i budowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami od ul. Poznańskiej do ul. Dikusa Ekkela

**Etap II:** Remont, przebudowa i budowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami od ul. Dikusa Ekkela do ul. Lipowej

**Etap IV:** Budowa i przebudowa sieci wodociągowej rozdzielczej wraz z przepięciami istniejących przyłączy w obrębie ulicy Reymonta

3. Wykonawca załączy do oferty oświadczenie na **załączniku nr 1**, że szczegółowo zapoznał się z dokumentacją projektową, zapisami niniejszej SWZ oraz wszystkimi załącznikami i nie wnosi żadnych uwag.
4. Wykonawca może przed złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej terenów, których dotyczy przedmiot zamówienia. Przed dokonaniem wizji lokalnej Wykonawca powinien zwrócić się do przedstawiciela Zamawiającego tj.:  
**Andrzej Wójcik - tel. 95 755 4656, e-mail sekretariat@zwiksulecin.pl**, w dniach od poniedziałku do piątku, o wyznaczenie terminu wizji lokalnej oraz wskazać jednocześnie własną propozycję terminu dokonania tej wizji.
5. Wykonawca winien wskazać w formularzu ofertowym czy zamówienie będzie wykonywane samodzielnie czy przy pomocy podwykonawców - ze wskazaniem części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz nazw firm podwykonawców.

6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty o ile już są znane. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia oraz przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. Wykonawca lub podwykonawca będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem umowy na okres realizacji niniejszego zamówienia, jeżeli realizowane przez nich czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320, dalej Kodeks pracy). W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 11, w trakcie realizacji zamówienia:
  - a. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
  - b. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (chyba że nastąpiło ich zawieszenie lub odroczenie),
13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności wskazane w punkcie 12. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
14. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 12 czynności Zamawiający przewiduje kary umowne, wskazane w Umowie, której wzór stanowi Część II dokumentacji zamówienia.
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym jeżeli Wykonawca zaprzestał zatrudniania na podstawie umowy o pracę.

#### 4. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.08.2022 r.**

## 5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 6. Zamówienia dodatkowe.

Zamawiający przewiduje roboty dodatkowe jeżeli ich wykonanie będzie konieczne do wykonania w całości przedmiotu zamówienia.

## 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

### 1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

**1.2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej**

Warunek ten zostanie spełnionym, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **co najmniej 1.000.000,00 PLN** (słownie: jeden milion złotych 00/100 groszy).

**1.3. zdolności technicznej i zawodowej**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a. wykonał, w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

➤ **min. dwie roboty budowlane** polegające na budowie/rozbudowie/modernizacji sieci wodociągowej o wartości co najmniej 1.000.000 zł,

b. do realizacji zamówienia publicznego skieruje minimum:

➤ kierownika budowy posiadającego ważne na dzień składania ofert **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci wodociągowych i kanalizacyjnych** oraz posiadającego aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,

### 2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 9 Regulaminu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę jeżeli podlega on wykluczeniu na podstawie § 9 Regulaminu.

## 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

**1. W celu wstępnego potwierdzenia przez wykonawcę, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zamawiający żąda aby wykonawca złożył następujące dokumenty:**

**1.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu w formie oświadczenia [według wzoru **załącznika nr 2** do SWZ]

➤ Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

➤ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te

potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda aby wykonawca złożył następujące dokumenty:**

**2.1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

**3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda aby wykonawca złożył następujące dokumenty:**

**3.1. wykaz robót budowlanych** [według wzoru **załącznika nr 3** do SWZ] wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

**3.2. wykaz osób** [według wzoru **załącznika nr 4** do SWZ], skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

**3.3.** Jeżeli wykaz lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda aby wykonawca złożył następujące dokumenty:**

**4.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**4.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**4.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,

w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**4.4. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** [według wzoru **załącznika nr 5** do SWZ]; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Zobowiązanie innego podmiotu [według wzoru **załącznik nr 6** do SWZ] albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.  
**Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 4.1-4.3.**
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Regulaminie.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 6, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 6.
12. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.
14. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.1.-4.3. - składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b. nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

15. Dokumenty, o których mowa w pkt 14 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 14. lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 15 stosuje się.

17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### 9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest:  
**Andrzej Wójcik** tel. **95 755 4656** e-mail: **sekretariat@zwiksulecin.pl** - w godzinach urzędowania.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie w formie pisemnej. Dopuszczalne jest przysyłanie pism i dokumentów e-mailem z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej.
3. Fakt otrzymania e-maila należy na życzenie strony odwrotnie potwierdzić (e-mail: **sekretariat@zwiksulecin.pl**). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom drogą pocztową i elektroniczną.

#### 10. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienie wadium w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 groszy) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **89 1240 3624 1111 0010 6930 5688** z dopiskiem: „**Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinie**”.
4. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

#### **11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej brutto**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu przelewem na konto  
**Bank PEKAO SA I O / w Sulęcinie Nr: 89 1240 3624 1111 0010 6930 5688 z dopiskiem „Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinie” .**
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu w wysokości 70%, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **12. Termin związania z ofertą.**

Termin związania z ofertą: **45 dni** licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

#### **13. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje kosztów udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SWZ.
4. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ, w tym dokumentacji projektowej, STWiOR, formularza ofertowego, projektu Umowy, przedmiaru robót, opinii geotechnicznej które są załącznikami do SWZ.
5. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć dokumenty:**
  - 5.1. Formularz ofertowy [według wzoru- **załącznika** do SWZ],



5.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1.1 [według wzoru **załącznika nr 2** do SWZ]

6. Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem), określające zakres umocowania.
8. Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający jej rozdzielenie, sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, drukiem komputerowym lub nieścieralnym atramentem.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zamawiający zostanie poinformowany na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
10. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być sporządzone i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 13 niniejszej SWZ, a nadto oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce oferty dotychczasowej nową ofertę. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca nie może wycofać oferty oraz wprowadzać zmian w jej treści po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 14.1.
11. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 11, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
15. Osoba podpisująca ofertę musi złożyć podpisy na wszystkich stronach oferty, oświadczeniach i załącznikach do oferty.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Oferta powinna być złożona w kopercie i być zaadresowana na adres Zamawiającego.
18. **Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
19. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 11, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

#### **14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert .**

1. Oferty należy złożyć na adres:  
**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcinie sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 58,  
69-200 Sulęcín - w sekretariacie**  
z dopiskiem: **Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcínie**
2. Termin składania ofert: **04.02.2021 r.**
3. Oferty należy składać do godz. **11<sup>00</sup>**.
4. Oferty złożone po terminie, o którym mowa wyżej, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w obecności komisji przetargowej w dniu: **04.02.2021 r. o godz. 11<sup>30</sup>** w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcínie sp. z o.o. - **w sali konferencyjnej**.
6. Zamawiający przystąpi do otwarcia kopert z ofertami w obecności Wykonawców, którzy zechcą stawić się na miejscu i terminie wskazanym w punkcie poprzednim. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami, Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Z uwagi na sytuację epidemiczną związaną z epidemią COVID-19 otwarcie ofert może nastąpić za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (on-line). W takim przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawców o trybie otwarcia ofert.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### 15. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. **Cena przedstawiona w ofercie jest CENĄ RYCZAŁTOWĄ i musi być wyrażona w polskich złotych.**
2. Cena za przedmiot zamówienia winna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia.
3. Przy kalkulacji ceny ofertowej należy wziąć pod uwagę obowiązki Wykonawcy wynikające ze projektu umowy [Część II SWZ].
4. Cenę należy skalkulować w oparciu o dokumentację projektową, STWIOR, SWZ, OPZ, przedmiar robót.
5. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty winna zawierać wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, **charakter ceny ryczałtowej**, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
6. Przed sporządzeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, celem zapoznania się ze stanem faktycznym.
7. Załączony do niniejszej SWZ **przedmiar robót [załącznik nr 7 SWZ] pełni tylko i wyłącznie funkcję pomocniczą** i służy do przedstawienia przez Wykonawcę sposobu obliczenia ceny. Podane w przedmiarze robót katalogi nakładów rzeczowych przyjęte do wyceny są przykładowe i nie są wiążące dla celów sporządzania oferty. Brak ujęcia przez Wykonawcę w wycenie wszystkich pozycji określonych w przedmiarze robót lub błędne opisanie pozycji czy obmiaru, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich robót opisanych dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych dla zadania przetargowego. Zamawiający uzna, że Wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysu ofertowego. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Dodatkowo w przypadku dokonywania wyceny elementów, których w przedmiarze robót nie ujęto, a są wymagane przez Zamawiającego niniejszą SWZ, ich wartość należy uwzględnić w ogólnej wartości oferty.  
Za roboty nieujęte w przedmiarze robót a wynikające z dokumentacji projektowej oraz STWiOR Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
8. Jeżeli przepisy prawa i wydane decyzje administracyjne dopuszczają taką możliwość, Wykonawca może zaproponować rozwiązania równoważne.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego w SWZ oraz w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania opisane w ww. dokumentach.  
Na zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca winien uzyskać opinię autora projektu, oraz w przypadku takiej konieczności zlecić ww. projektantowi na własny koszt sporządzenie dokumentacji zamiennej i w razie konieczności uzyskać również na własny koszt nowe pozwolenie na budowę.

#### 16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

➤ **Kryterium CENA - 100%**

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100$$

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

- $C_n$  - najniższa zaoferowana cena brutto  
 $C_{ob}$  - cena zaoferowana w ofercie badanej

**Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.**

2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. **Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.**

#### **17. Tryb ogłoszenia wyników.**

1. Oferta, która otrzyma najwyższą ilość wynikową punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - d. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach, o których w pkt. 18.

#### **18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do:

1. Dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) - jeśli dotyczy.
2. Dostarczenia **wyceny prac**, sporządzonej w oparciu o przedmiar robót, OPZ, dokumentację techniczną oraz STWiOR. Wycenę należy sporządzić w formie kosztorysu skróconego wraz z tabelą elementów scalonych w rozbiciu na rozdziały jak w przedmiarach pomocniczych. Wycena winna wskazywać przyjętą stawkę roboczogodziny oraz wskaźniki zysku, kosztów pośrednich oraz kosztów zakupu.
3. Dostarczenia kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) aktualnych na dzień podpisania umowy uprawnień budowlanych i zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego dla kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wraz z oświadczeniem o przyjęciu powierzonej mu funkcji.
4. W przypadku wygaśnięcia uprawnień, bądź upływu terminu ważności przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, o których mowa w pkt. 18.3 niniejszej SWZ Wykonawca niezwłocznie przedłoży aktualne dokumenty.
5. W przypadku wygaśnięcia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia polisy od odpowiedzialności cywilnej, przedłoży on niezwłocznie nową opłaconą polisę w sposób zapewniający ciągłość zarówno zakresu jak i okresu ubezpieczenia.

#### **19. Postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zostały zawarte we wzorze umowy [ **Część II SWZ**].
2. Wzór umowy zawiera warunki dokonywania zmian umowy.

#### **20. Klauzula informacyjna.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcinie sp. z o.o., ul. Daszyńskiego 58, 69-200 Sulęcín, e-mail: **sekretariat@zwiksulecin.pl**, tel. **48 95 755 4656**;
  - w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcinie sp. z o.o. nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych pełni inspektor ochrony danych osobowych **kontakt: adres e-mail: odtj.reszel@gmail.com**
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
2. Jednocześnie ZWIK w Sulęcinie sp. z o.o. przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
  3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
  4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

## **21. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy,

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

2. Zapisy umowy o podwykonawstwo winny gwarantować Zamawiającemu poprawną realizację umowy w ramach zamówienia publicznego, w szczególności zawierać informacje w zakresie danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za realizację umowy podwykonawczej, obowiązek potwierdzania braku wymagalnych należności/uregulowania wszystkich należności, zatrudniania w oparciu o umowę o pracę.
3. Treść umów podwykonawczych nie może uzależniać dokonania płatności na rzecz podwykonawcy oraz dokonania odbioru prac wykonanych przez Podwykonawcę od czynności po stronie Zamawiającego.

## 22. Informacja o umowach o podwykonawstwo z zakresu dostaw i usług objętych obowiązkiem przedkładania Zamawiającemu.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

## 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z **Regulaminem udzielania zamówień podprogowych dla kwot sektorowych obowiązującym w ZWiK w Sulęcinie sp. z o.o.**

## 24. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji mają zastosowanie Regulamin, przepisy ustawy Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).

## 25. Wykaz załączników.

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.		Formularz Ofertowy
1.1.	Załącznik nr 1	Oświadczenie, że Wykonawca szczegółowo zapoznał się z dokumentacją projektową, zapisami niniejszej SWZ oraz wszystkimi załącznikami i nie wnosi żadnych uwag.
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnienia warunków udział w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia
4.	Załącznik nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku do tej samej grupy kapitałowej
6.	Załącznik nr 6	Zobowiązanie innego podmiotu - w razie potrzeby
7.	Załącznik nr 7	Przedmiar robót - <b>ma tylko i wyłącznie charakter pomocniczy tzn. określa w przybliżeniu rząd wielkości i zakres robót jaki jest do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia. NIE NALEŻY GO ZAŁĄCZAĆ DO OFERTY</b>

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

ZAMAWIAJĄCY:

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Sulęcinie Sp. z o.o.**

**ul. Daszyńskiego 58**

**69-200 Sulęcín**

**tel. 95 755 46 56,**

**e-mail: sekretariat@zwiksulecin.pl**

## FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcínie”**

1. WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....  
.....

KRS/CEiDG .....

adres.....

tel. .... e-mail: .....

REGON .....

NIP .....

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>:

TAK       NIE

(adres do korespondencji jeśli jest inny niż powyżej

.....

tel. .... e-mail: .....

upoważniony przedstawiciel

.....  
.....

2. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ) – oferuję/oferujemy:<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

<sup>2</sup> informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2. stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 14 SWZ

**2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto**

..... złotych

(słownie:.....), na którą składa się

- a) wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł
- b) i podatek od towarów i usług w wysokości ..... % zgodnie z *ustawą o VAT*

**3.** Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SWZ.

**4.** Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów<sup>3</sup>:

- 1) ..... (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt .....<sup>4</sup> SWZ;
- 2) ..... (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt .....<sup>5</sup> SWZ;
- 3) (...)

Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują roboty budowlane lub usługi w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.

**5.** Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. Podwykonawców<sup>6</sup>:

- 1) ..... (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP, KRS/CEiDG), któremu powierzmy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
  - .....
  - .....
- 2) ..... (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP, KRS/CEiDG), któremu powierzmy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
  - .....
  - .....
- 3) (...)

**6.** Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.

**7.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z aktualnymi warunkami terenowymi w miejscach realizacji inwestycji.

**8.** Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**9.** Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ tzn. przez **45** dni od upływu terminu składania ofert.

**10.** Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**11.** Oświadczam(y), iż wybór mojej/naszej oferty będzie/nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

<sup>3</sup>skreślić jeżeli nie dotyczy

<sup>4</sup>podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt. 3.5. SWZ

<sup>5</sup>podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt. 3.5. SWZ

<sup>6</sup> W tym podmioty, o których mowa w pkt. 5 oferty, na zdolnościach których Wykonawca polega w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeżeli będą występować w charakterze Podwykonawców



..... (wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ..... zł. (w wykropkowane pola należy wpisać adnotację nie dotyczy, jeśli wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego).

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- 1/ wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- 2/ importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównywaniu cen ofertowych.

**12.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**13.** Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) niniejszy wypełniony formularz oferty;
- 2) Oświadczenie o szczegółowym zapoznaniu się ze SWZ. wg załącznika nr 1 do SWZ;
- 3) wypełnione i podpisane oświadczenie wg załącznika nr 2 do SWZ;
- 4) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby relacji zamówienia (jeżeli dotyczy);
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
- 6) oświadczenie o zastosowaniu materiałów, produktów i rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy);
- 7) .....

Ofertę sporządzono dnia .....

.....  
Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel  
Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.:**

**„Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinie”**

Oświadczam/my, że szczegółowo zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, z zapisami SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i wszystkimi załącznikami, nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia pn.:

**„Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinnie”**

ja/my (imię nazwisko)

.....  
.....

..... reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....  
.....

**Oświadczam/my o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg § 9 Regulaminu udzielania zamówień podprogowych dla kwot sektorowych przez Zakład Wodociągów Kanalizacji w Sulęcinnie Sp. z o. o.\***

dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel  
Wykonawcy

\*

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

### ZAŁĄCZNIK NR 3

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia sektorowego pn.:

#### **„Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinnie”**

przedstawiam/ my:

#### **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj (zakres, przedmiot) zamówienia<sup>7</sup></i>	<i>Wartość zamówienia (zakresu zgodnego ze SWZ)</i>	<i>Okres (data) wykonania</i>	<i>Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia (np. adres)</i>	<i>Podmiot, na rzecz którego wykonano robotę budowlaną (z podaniem danych teleadresowych)</i>	<i>Uwagi<sup>8</sup></i>
1						

dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>7</sup> Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 7.1.3)a) SWZ; Należy wyodrębnić wartość i zakres wykonanych robót budowlanych spełniających wymagania pkt 7.1.3)a) SWZ, jeżeli Wykonawca wykonał je w ramach innych wielozakresowych zadań

<sup>8</sup> W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## ZAŁĄCZNIK NR 4

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

### „Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinie”

przedstawiam/ my:

#### WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanym wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

*Oświadczam/my, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:*

lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego w zakresie niezbędnym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu	Zakres wykonywanych czynności/ Funkcja	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami  (m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)
1.	Kierownik budowy			

*Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji.*

dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej**  
**grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinie”**

ja/my (imię nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa

firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że<sup>9</sup>:

**nie należę/my do grupy kapitałowej<sup>10</sup>** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;

**należę/my do grupy kapitałowej<sup>10</sup>** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe, tj.:

.....

W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>9</sup> Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

<sup>10</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

## **ZAŁĄCZNIK NR 6**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

### **„Budowa i przebudowa sieci wodociągowej magistralnej i rozdzielczej wraz z przyłączami w ul. Jana Paska i ul. Reymonta w Sulęcinie”**

przedstawiam/ my:

#### **ZOBOWIĄZANIE**

**zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**Ja, niżej podpisany .....**

*(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)*

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....

*(nazwa i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:**

.....

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia,*

*zdolności finansowe lub ekonomiczne)*

**do dyspozycji Wykonawcy:**

.....

*(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)*

**przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.**

**Ponadto oświadczam, iż:**

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
c) okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

.....  
d) zrealizuję następujący zakres robót budowlanych (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane):  
.....

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)



**Oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

dnia .....

.....  
Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy